

Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy w PGL LP Nadleśnictwie Bielsko

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 oraz art. 14 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/56/WE (dalej, jako: „RODO”), informujemy Panią/Pana o sposobie i celu, w jakim PGL LP Nadleśnictwo Bielsko¹ przetwarza Pani/Pana dane osobowe, a także o przysługujących Pani/Panu prawach wynikających z regulacji o ochronie danych osobowych, tj.:

(Administrator Danych Osobowych) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Bielsko, ul. Kopytko 13, 43-382 Bielsko-Biała, tel. 33 8183169, 338183202 email: Bielsko@katowice.lasy.gov.pl.²

Administrator wyznaczył osobę odpowiedzialną za nadzorowanie przetwarzania danych osobowych, z którą można się skontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, kierując korespondencję na adres wskazany powyżej, lub poprzez adres e-mail aleksandra.kosior@katowice.lasy.gov.pl³

(Cel) Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbędzie się w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na stanowisko Strażnika Leśnego w Nadleśnictwie Bielsko, na podstawie obowiązujących przepisów, na podstawie art. 6 ust 1 lit. c RODO.

(Okres przechowywania) Dokumenty rekrutacyjne kandydatów którzy nie zakwalifikują się do nawiązania stosunku pracy, będą przechowywane w Nadleśnictwie Bielsko do czasu osobistego ich odbioru przez kandydatów, jednak nie dłużej niż w terminie do 1 miesiąca od zakończenia naboru. Po tym terminie dokumenty rekrutacyjne zostaną zniszczone. Dokumenty rekrutacyjne kandydata wyłonionego do zatrudnienia w Nadleśnictwie Bielsko zostaną dołączone do akt osobowych.

(Prawa kandydata) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, żądania ich sprostowania, usunięcia, wniesienia sprzeciwu, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych do innego administratora, skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie narusza przepisy prawa. Zakres danych, jakie pracodawca ma obowiązek żądać od osoby ubiegającej się o zatrudnienie, jest wskazany w art. 22¹ Kodeksu Pracy.

Podanie przez Pani/Pana danych osobowych jest obowiązkowe w zakresie określonym art. 22¹ Kodeksu Pracy, a w pozostałym zakresie dobrowolne, ale niezbędne do rozpoczęcia procesu nawiązania stosunku pracy. Konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości udziału ww. procesie.

Wyrażona zgoda (na dane wykraczające poza art. 22¹ Kodeksu Pracy) może zostać wycofana w każdej chwili. Jej wycofanie nie wpłynie na zgodność z prawem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych. Oświadczenie o wycofaniu zgody oraz sprzeciw należy kierować na adres mailowy aleksandra.kosior@katowice.lasy.gov.pl⁴

¹ Nazwa jednostki organizacyjnej LP (administratora danych osobowych)

² Nazwa administratora danych osobowych i dokładny adres, nr tel/fax/email

³ Adres email do osoby odpowiedzialnej za nadzorowanie przetwarzania danych osobowych w jednostce

⁴ Adres email do osoby odpowiedzialnej za nadzorowanie przetwarzania danych osobowych w jednostce

Dane nie będą przekazywane do państw trzecich, z wyjątkiem sytuacji przewidzianych w przepisach prawa.

Organem nadzoru w zakresie ochrony danych osobowych w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, ul. Stawki 2, numer telefonu: 22 531 03 00. Posiada Pani/Pan prawo wnieść skargę do PUODO na PGL LP Nadleśnictwo

Bielsko¹ w każdym przypadku, w szczególności, jeżeli uważa Pani/Pan, że PGL LP Nadleśnictwo Bielsko⁶ przetwarza Pani/Pana dane osobowe nieprawidłowo lub bezpodstawnie odmawia realizacji Pani/Pana praw.

Niniejszym wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez PGL LP Nadleśnictwo Bielsko²³ z siedzibą w Bielsku-Białej ul. Kopytko 13⁸, w celu realizacji procesu rekrutacji na stanowisko referenta oraz oświadczam, że zostałem poinformowany o moich prawach i obowiązkach.

Przyjmuję do wiadomości, że podanie przez mnie danych osobowych, w celu jak wyżej, jest dobrowolne.

¹ Nazwa jednostki organizacyjnej LP (administratora danych osobowych)

² J.w.