

Ogólne warunki umowy

Umowa zawarta w w dniu 2026 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Podkarpackim Urzędem Wojewódzkim w Rzeszowie,
ul. Grunwaldzka 15, 35-959 Rzeszów, NIP 813-17-21-402, reprezentowanym przez
Dyrektora Generalnego Urzędu – Tomasza Cyrana, zwanym w dalszej części umowy
ZLECENIODAWCĄ,

a Firmą,
reprezentowaną przez,
zwaną w dalszej części umowy ZLECENIOBIORCĄ
o następującej treści:

§ 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do realizacji usługę pn. „Organizacja wyjazdu na Mazury” dla uczestników.
2. Program wyjazdu stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca wykona zlecenie będące przedmiotem niniejszej umowy w terminie 19-21 czerwca 2026 r.
4. Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonania niniejszej umowy zgodnie z ustaleniami obu stron.

§ 2

Zleceniobiorca oświadcza, że posiada:

- 1) wpis do rejestru organizatorów turystyki i przedsiębiorców ułatwiających nabywanie powiązanych usług turystycznych prowadzonego przez Marszałka Województwa nr
- 2) gwarancję ubezpieczeniową nr wystawioną przez, na okres od do

§ 3

1. Zleceniobiorca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 2, zobowiązuje się do zapewnienia następujących świadczeń:
 - punktualny wyjazd, zgodnie z programem (autokar zostanie podstawiony na parkingu Podkarpackiego Urzędu Wojewódzkiego w Rzeszowie od strony Ogrodów Bernardyńskich o godz. 4⁴⁵, wyjazd o godz. 5⁰⁰) – za opóźnienie wyjazdu z winy uczestnika/ów Zleceniobiorca nie odpowiada,
 - przejazd autokarem turystycznym klasy LUX ze sprawną toaletą i klimatyzacją,
 - opłaty drogowe, parkingowe, lokalne, klimatyczne,
 - usługi pilota wycieczek od wyjazdu z Rzeszowa do powrotu do Rzeszowa,
 - usługi przewodnika/ów turystycznego/yh w zwiedzanych obiektach,
 - bilety wstępu do wszystkich zwiedzanych obiektów objętych programem wyjazdu,
 - zestawy słuchawkowe (dot. obiektów z wymogiem wypożyczenia),
 - zakwaterowanie: 2 x nocleg w hotelu*** (ewentualnie w pensjonacie o standardzie hotelu***) w pokojach 2-, 3-osobowych z łazienkami,
 - zlokalizowanie zakwaterowania umożliwiającego realizację wszystkich punktów programu wyjazdu,
 - wyżywienie: 3 x obiad (zupa + drugie danie z porcją mięsa + napój), 2 x śniadanie w formie bufetu szwedzkiego w miejscu zakwaterowania, 2 x kolacja (kolacja połączona z imprezą integracyjną w dniu 20 czerwca – możliwie w miejscu zakwaterowania – 1 x ciepłe danie oraz tzw. "zimna płyta");
 - ubezpieczenie NNW,
 - opłata na Turystyczny Fundusz Gwarancyjny oraz Turystyczny Fundusz Pomocowy,
 - podatek VAT marża.
2. Zleceniobiorca przekaze co najmniej 3 dni robocze (od poniedziałku do piątku) przed dniem wykonania usługi:
 - imię i nazwisko oraz numer telefonu pilota wycieczki świadczącego usługi w trakcie wyjazdu,
 - imię i nazwisko oraz numer telefonu kierowcy autokaru świadczącego usługę transportową.

§ 4

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada wszelkie niezbędne uprawnienia i środki do prawidłowej i rzetelnej realizacji niniejszej umowy; jako profesjonalista gwarantuje wysoki poziom świadczonych usług.

2. Zleceniobiorca oświadcza, że zapewni usługi pilota wycieczek i przewodników turystycznych posiadających uprawnienia wynikające z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych.
3. Zleceniobiorca w przypadku braku możliwości realizacji któregokolwiek z punktów programu wyjazdu z przyczyn od Niego niezależnych, zobowiązuje się do zapewnienia atrakcji zastępczej o tych samych walorach/o co najmniej tej samej wartości lub do zwrotu kosztów niezrealizowanego punktu programu wyjazdu.

§ 5

1. Do przewozu uczestników wyjazdu Zleceniobiorca zapewni autokar sprawny technicznie.
2. W przypadku gdy podstawiony przez Zleceniobiorcę autokar nie zostanie dopuszczony do jazdy z uwagi na zły stan techniczny (możliwa kontrola przed wyjazdem), Zleceniobiorca niezwłocznie podstawia inny sprawny technicznie autokar.
3. W przypadku awarii autokaru na trasie, Zleceniobiorca zobowiązuje się do usunięcia usterki lub do podstawienia sprawnego technicznie autokaru w ciągu 2 godzin od ujawnienia awarii.

§ 6

1. Strony ustalają cenę wyjazdu za osobę w wysokości zł (słownie.....) przy osobach. Cena obejmuje całkowitą należność za osobę, jaką Zleceniodawca zobowiązany jest zapłacić za przedmiot umowy, w tym podatek od towarów i usług VAT. Ustalona wysokość całkowitego udziału jednej osoby oraz wynagrodzenie umowne pozostaną niezmiennie do końca realizacji umowy.
2. Z tytułu wykonania zleconej usługi (przedmiotu umowy) Zleceniodawca zapłaci, a Zleceniobiorca otrzyma kwotę (brutto) zł (słownie:), która zostanie wpłacona po realizacji usługi na podane konto Zleceniobiorcy: nr, w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.

§ 7

Jeżeli w trakcie wyjazdu Zleceniodawca stwierdzi wadliwe wykonanie umowy, o fakcie tym niezwłocznie zostanie zawiadomiony pilot wycieczki, a następnie Zleceniobiorca – w formie pisemnej – w ciągu 14 dni od daty zakończenia wyjazdu. Reklamacja zostanie rozpatrzona w ciągu 30 dni od daty jej złożenia.

§ 8

Obowiązkową formę odszkodowania stanowią kary umowne, które będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

- 1) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Zleceniobiorca płaci Zleceniodawcy karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy;
- 2) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zleceniodawcę płaci on Zleceniobiorcy karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia umownego, o którym mowa w § 6 ust. 2 umowy.

§ 9

1. W czasie trwania wyjazdu, każdy uczestnik jest zobowiązany stosować się do wskazówek pilota wycieczek.
2. Uczestnicy ponoszą odpowiedzialność materialną za wyrządzone przez siebie szkody, za które mają obowiązek zapłacić w miejscu ich powstania, z własnych środków. Za osoby niepełnoletnie odpowiadają ich prawni opiekunowie.
3. Zleceniodawca zobowiązany jest zapoznać uczestników wycieczki z „Ogólnymi warunkami ubezpieczenia”.
4. Zleceniodawca ma możliwość wykupienia dodatkowych ubezpieczeń.

§ 10

1. Zleceniodawca zobowiązuje się dostarczyć Zleceniobiorcy dane osobowe uczestników wyjazdu (imię i nazwisko, adres zamieszkania, data urodzenia) najpóźniej na 3 dni robocze (od poniedziałku do piątku) przed dniem wyjazdu.
2. Zleceniodawca udostępnia Zleceniobiorcy przetwarzanie danych osobowych, o których mowa w ust. 1, w zakresie niezbędnym do realizacji usługi.
3. Zleceniobiorca zobowiązuje się do stosowania przepisów o ochronie danych osobowych przy przetwarzaniu danych osobowych, o których mowa w ust. 1.
4. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w ramach umowy stanowią załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

§ 11

W przypadku zmniejszenia liczby uczestników wyjazdu, Zleceniodawca zobowiązuje się do pokrycia kosztów stałych za osoby niebiorące udziału w wyjeździe.

§ 12

Zlecenie będące przedmiotem niniejszej umowy zostanie wykonane zgodnie z ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o imprezach turystycznych i powiązanych usługach turystycznych.

§ 14

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają pisemnego aneksu za zgodą obydwu stron, pod rygorem nieważności.

§ 15

Załączniki do niniejszej umowy stanowią jej integralną część.

§ 16

Wszelkie spory wynikające z realizacji umowy będą rozstrzygane polubownie, a w razie braku porozumienia strony poddają rozstrzygnięciu sądowi rejonowemu właściwemu dla siedziby Zleceniodawcy.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA:

.....

.....