

Rządowe Centrum Bezpieczeństwa w Warszawie

Dyrektor RCB poszukuje kandydatów na stanowisko:
specjalisty (kancelisty Kancelarii Tajnej)

Liczba lub wymiar etatu: 1

Wynagrodzenie: 3.800 – 4.100 zł brutto

Główne obowiązki:

- wykonywanie zadań kancelisty Kancelarii Tajnej,
- wykonywanie zadań kancelisty Kancelarii Tajnej Międzynarodowej,
- wykonywanie innych zadań związanych z ochroną informacji niejawnych.

Wykształcenie: średnie/wyższe

Preferowane wykształcenie wyższe o kierunkach: bezpieczeństwo narodowe, administracja, archiwistyka i zarządzanie dokumentacją.

Wymagania konieczne:

- obywatelstwo polskie,
- posiadanie poświadczenia bezpieczeństwa wydanego przez ABW albo SKW do informacji niejawnych do klauzuli „Ścisłe tajne”, ważnego co najmniej do 31.12.2021 r.,
- co najmniej 2 letnie doświadczenie z pracy kancelarii tajnej albo kancelarii niejawnej w administracji publicznej,
- znajomość i praktyczna umiejętność stosowania powszechnych aktów prawnych dotyczących ochrony informacji niejawnych,

Wymagania pożądane:

- ukończone specjalistyczne szkolenie dla personelu kancelarii tajnych albo studia podyplomowe w zakresie ochrony informacji niejawnych,
- doświadczenie i praktyczna znajomość problematyki kancelaryjno-archiwalnej,
- praktyczna wiedza i doświadczenie z zakresu elektronicznego obiegu dokumentacji,
- znajomość języka angielskiego w stopniu odpowiadającym poziomowi B1.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys zawodowy i list motywacyjny,
- oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- oświadczenia o korzystaniu z pełni praw publicznych ,
- oświadczenie o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie oraz za przestępstwo skarbowe popełnione umyślnie
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie, doświadczenie i kwalifikacje,
- kopia poświadczenia bezpieczeństwa osobowego,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.

Dokumenty należy składać w terminie do dnia 10 września 2021 r. w Kancelarii Ogólnej RCB albo przesłać na adres:

Rządowe Centrum Bezpieczeństwa
Aleje Ujazdowskie 5
00-583 Warszawa

lub poczta@rcb.gov.pl

z dopiskiem: „Rekrutacja SWOiK”

Inne informacje:

Oferty otrzymane po terminie (decyduje data wpływu) oraz oferty rozpatrzone negatywnie zostaną zniszczone w ramach brakowania dokumentacji niearchiwalnej. Kandydaci zakwalifikowani zostaną powiadomieni telefonicznie lub e-mailem o terminie kolejnego etapu postępowania rekrutacyjnego. Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel.: 22-36 16 970.

Klauzula informacyjna dotycząca danych osobowych kandydatów do pracy w Rządowym Centrum Bezpieczeństwa znajduje się na stronie <https://www.gov.pl/web/rcb> w zakładce „Praca i praktyki”.

**Oświadczenia na potrzeby rekrutacji
w Rządowym Centrum Bezpieczeństwa**

Ja niżej podpisany/a

.....

zamieszkały/a (miejscowość)

oświadczam że:

- posiadam obywatelstwo polskie,
- korzystam z pełni praw publicznych,
- nie byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów rekrutacji.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis)