



Wrocław, dnia 15 września 2025 r.

Zapytanie ofertowe

Zamówienie realizowane jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) w myśl art. 2 ust. 1 pkt: 1 Ustawy nie stosuje się do zamówień, których wartość nie przekracza wartości 130 000 złotych.

Zamawiający

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu, ul. Długosza 68, 51-162 Wrocław, NIP 897-17-47-119

I. Opis przedmiotu zamówienia i warunki realizacji zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych artykułów biurowych, papieru kserograficznego i kalendarzy wraz z transportem, rozładowaniem i wniesieniem do siedziby Zamawiającego (dostępny podjazd i winda osobowa), wg zestawienia stanowiącego **załącznik nr 1** do rozeznania rynku.
2. Artykuły, o których mowa w ofercie, winny posiadać najwyższą jakość, sprawność oraz wydajność.
3. Oferowany papier kserograficzny **musi posiadać certyfikat EU Ecolabel**,
4. Cena określona w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w ciągu 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
6. Termin wykonania zamówienia: **do 7 dni roboczych od otrzymania zamówienia**.
7. Zamawiający nie przewiduje składania ofert częściowych lub wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

II. Warunki udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca winien prowadzić działalność gospodarczą uprawniającą do sprzedaży artykułów biurowych.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 poz. 514).

III. Kryteria i sposób oceny ofert:

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przedstawi najniższą cenę zamówienia - która uzyska największą liczbę punktów, wg. wzoru:

$$Ci = \frac{C_{\text{minimalna}}}{C_{\text{oferowana}}} \times 100$$

gdzie:

C_i – oznacza liczbę punktów przyznanych ocenianej ofercie „i”,

C_{minimalna} – oznacza najniższą oferowaną cenę brutto wykonania przedmiotu zamówienia spośród nieodrzuconych ofert, złożonych przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu,

C_{oferowana} – oznacza cenę brutto badanej oferty „i”.

2. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w ilości przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen.

3. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

IV. Miejsce, termin oraz forma składania ofert

1. Ofertę proszę złożyć **do dnia 18 września 2025 r.**
 2. Oferty mogą być składane w następujących formach:
 - 1) pisemnej – dostarczonej do siedziby Zamawiającego za pośrednictwem poczty, kuriera, osobiście,
 - 2) elektronicznej – podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz dostarczonej Zamawiającemu za pośrednictwem:
 - a) platformy e-PUAP lub
 - b) mailowo na wskazany adres,
 - 3) mailowej – skan popisanej oferty na adres mailowy: monika.polomska@wroclaw.rdos.gov.pl,
 - 4) faksem – skan podpisanej oferty na nr 71 75-85-741
 3. Oferty złożone po terminie, oferty niepełne, podlegają odrzuceniu.
 4. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Pani Monika Połomska, tel. 71 747-93-00, lub mail : monika.polomska@wroclaw.rdos.gov.pl
 5. W ofercie proszę wskazać osobę do kontaktu oraz podać jej nr telefonu i maila.
 6. Sposób przygotowania oferty:
 - 1) oferta musi być napisana w języku polskim,
 - 2) ofertę należy złożyć na druku stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania
 - 3) wartość wykonania zamówienia należy podać w kwocie netto i brutto, na podaną cenę winny składać się wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
 7. Zapytanie ofertowe może być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane. Informacja o tym fakcie zostanie przekazana wszystkim Wykonawcą, którzy złożyli oferty.
 8. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie przekazana wszystkim Wykonawcą którzy złożyli oferty.
- V. Załączniki:**
- 1) zestawienie artykułów biurowych, papieru kserograficznego, kalendarzy
 - 2) wzór oferty

VI. Informacji dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska we Wrocławiu

1. Administratorem danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Jana Długosza 68, 51-162 Wrocław, e-mail: sekretariat@wroclaw.rdos.gov.pl.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych następuje za pomocą adresu e-mail: iod@wroclaw.rdos.gov.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
4. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji ustawowych zadań Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu, a brak ich przekazania uniemożliwi realizację tych zadań.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych, osobom, których one dotyczą, przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) żądanie od Administratora danych dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
 - 2) żądanie od Administratora danych sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - 3) żądanie od Administratora danych usunięcia Pani/Pana danych osobowych,
 - 4) żądanie od Administratora danych ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,

- 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
- 6) wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Przekazane dane osobowe nie będą wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu, chyba że konieczność wykorzystania, ujawniania lub udostępnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa. Dane mogą zostać przekazane innym organom publicznym, o ile:
 - 1) są one upoważnione do tego obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) realizują obowiązek prawny ciążący na Administratorze danych,
 - 3) przetwarzanie jest niezbędne do wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym, w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi danych.
7. Zebrane dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i nie będą poddawane profilowaniu.
8. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji ustawowych zadań oraz obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
9. Polityka prywatności Zamawiającego dostępna jest pod adresem:
<https://www.gov.pl/web/rdos-wroclaw/polityka-prywatnosci>.