WNIOSEK

O WYKREŚLENIE ZAKADU Z REJESTRU ZAKADÓW PODLEGAJĄCYCH URZĘDOWEJ KONTROLI ORGANÓW PAISTWOWEJ INSPEKCJI SANITARNEJ

.......................................................

*(miejscowość, data)*

# Państwowy Powiatowy Inspektor Saniatrny

w ........................................................................

............................................................................

Na podstawie art. 65 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. Nr 171, poz. 1225)

...........................................................................................................................................................................................

*(imię, nazwisko/nazwa wnioskodawcy)*

...........................................................................................................................................................................................

(*adres/siedziba wnioskodawcy wg KRS lub EDG, lub numeru identyfikacyjnego ARMiR)1)*

...........................................................................................................................................................................................

*(PESEL2)/numer identyfikacji podatkowej NIP)*

# wnosi o wykreślenie z rejestru zakładów,

o którym mowa w art. 62 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia,

...........................................................................................................................................................................................

*(dokładna nazwa i siedziba zakładu objętego wnioskiem o wykreślenie oraz numer wpisu do rejestru)*

...........................................................................................................................................................................................

Podstawa wykreślenia zakładu z rejestru:

...........................................................................................................................................................................................

*(określić podstawę wykreślenia z rejestru)*

...........................................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................................

...........................................................................................................................................................................................

..................................................................

Załączniki do wniosku3)



Objaśnienia:

1) Wypełniają producenci rolni objęci ewidencją gospodarstw rolnych na podstawie ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r. o kra- jowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatno- Ści (Dz. U. 2004 r. Nr 10, poz. 76, z późn. zm.), którzy posiadają numer identyfikacyjny nadany przez Agencję Restruktury- zacji i Modernizacji Rolnictwa. W imieniu pozostałych podmiotów działających na rynku spożywczym prowadzących
 działalnośç w zakresie produkcji lub obrotu żywnością podlegających urzędowej kontroli Państwowej Inspekcji Sanitarnej występują z wnioskiem organy lub osoby reprezentujące podmiot zgodnie z odpisem z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) lub z zaświadczeniem z Ewidencji DziałalnoŚci Gospodarczej (EDG).

2) Wypełnia się w przypadku osoby fizycznej. W przypadku gdy osobie nie nadano tego numeru, należy wpisaç serię i nu- mer paszportu albo numer identyfikacyjny innego dokumentu, na podstawie którego możliwe jest ustalenie danych
osobowych.

3) Zaznaczyć właściwe.

Jako załączniki do wniosku, zgodnie z art. 64 ust. 3 ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywie- nia, należy dołączyć:

1. aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego;
2. zaświadczenie o wpisie do Ewidencji DziałalnoŚci Gospodarczej;
3. kopię zezwolenia na pobyt rezydenta długoterminowego WE udzielonego przez inne państwo członkowskie Unii
 Europejskiej w przypadku, gdy wnioskodawca będący cudzoziemcem, w rozumieniu przepisów o cudzoziemcach,
zamierza prowadziç działalnoŚç gospodarczą zgodnie z obowiązującymi przepisami krajowymi, lub
4. zaświadczenie o wpisie do ewidencji gospodarstw rolnych, w rozumieniu przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności, wraz z nadanym
numerem identyfikacyjnym — w odniesieniu do podmiotów prowadzących działalnoŚç w zakresie dostaw bezpośrednich;
5. wykaz urządzeń dystrybucyjnych obejmujący typ urządzenia, nazwę producenta, rok produkcji oraz datę uruchomie- nia — w odniesieniu do podmiotów prowadzących obrót żywnością z tych urządzeń.

**Klauzula informacyjna**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(dalej „RODO”) informujemy, że:

1. **Administrator danych osobowych**

Administratorem podanych przez Panią/Pana danych osobowych jest Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Gnieźnie , ul. Św. Wawrzyńca 18, 62-200 Gniezno, tel. 61 426 22 42.

1. **Inspektor ochrony danych**

Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym można kontaktować się poprzez adres e-mail: iod@psse-gniezno.pl

1. **Cel i zakres przetwarzania**

Dane osobowe będą przetwarzane w celu zebrania informacji uzyskanych w wyniku przeprowadzenia kontroli, czynności związanych z poborem próbek oraz prowadzenia dokumentacji w teczkach zakładów kontrolowanych, w tym również w celu prowadzenia postępowania administracyjnego.

**Podstawami prawnymi są:**

Art. 6 ust. 1 lit. c, e; art. 9 ust 2 lit. g RODO, , Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 59), Ustawa z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1252 ze zm.); rozporządzenie (WE) nr 852/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie higieny środków spożywczych (Dz. Urz. UE L nr 139 z 30.04.2004 r., str. 1, ze zm.); rozporządzenie (WE) Nr 882/2004 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie kontroli urzędowych przeprowadzanych w celu sprawdzenia zgodności z prawem paszowym i żywnościowym, oraz regułami dotyczącymi zdrowia zwierząt i dobro0stanu zwierząt (Dz. Urz. UE L Nr 165, str. 1 ze zm.); rozporządzenie (WE) Nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i rady z 28 stycznia 2002 r. ustanawiającego ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołującego Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiającego procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz. Urz. UE L Nr 31, str. 1 ze zm.); rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z 17.10.2002 r. w sprawie nadania funkcjonariuszom organów PIS uprawnień do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego (Dz.U. 2002 nr 20 poz. 201), ustawa z dnia 20 maja 1971 r. – Kodeks wykroczeń (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 618 ze zm.), ustawa z dnia 9 listopada 1995r. o ochronie zdrowia przed następstwami używania tytoniu i wyrobów tytoniowych (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 957 ze zm.), Ustawa z dnia 06.03.2018 r. Prawo przedsiębiorców ( Dz. U. z 2019 r. poz. 1292).

1. **Okres przechowywania danych**

Dokumentacja dotycząca postępowania administracyjnego przechowywana jest przez okres 2 lat licząc od końca roku kalendarzowego, a po jego zakończeniu zgodnie z przepisami obowiązującego prawa. Dane osobowe w pozostałych zbiorach będą przechowywane przez okres 5/10/25 lat, przewidzianym przepisami prawa.

1. **Odbiorcy danych osobowych**

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty upoważnione na podstawie obowiązującego prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Administratora na podstawie zawartych umów.

1. **Prawa osób, których dane dotyczą**

Zgodnie z RODO przysługuje Państwu: prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii; prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych; prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej; prawo do ograniczenia przetwarzania danych; prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych; prawo do wniesienia skargi do Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa).

1. **Informacja o wymogu podania danych osobowych**

Podanie przez Panią/Pana swoich danych osobowych jest wymogiem ustawowym, w przypadku, kiedy cel, w jakim Pani/Pan je podaje, skutkuje koniecznością wypełnienia przez administratora obowiązku prawnego ciążącego na administratorze lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w takim przypadku jest Pani/Pan zobowiązana/zobowiązany do ich podania.

1. **Informacja o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji**

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, oraz nie będą przetwarzane w formie profilowania.

9. **Informacja o zamiarze przekazania danych do Państwa trzeciego**

Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.