

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY

**Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Ostrowi Mazowieckiej
ogłasza nabór kandydatki/kandydata na wolne stanowisko pracy
w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Ostrowi Mazowieckiej
ul. gen. Władysława Sikorskiego 3, 07-300 Ostrów Mazowiecka**

1. WARUNKI PRACY:

- 1) nazwa stanowiska – **Kierownik Sekcji** *(Kobieta/Mężczyzna);
- 2) praca w Oddziale Laboratoryjnym PSSE, komórka organizacyjna - **Sekcja Laboratoryjna Mikrobiologii Lekarskiej**;
- 3) forma zatrudnienia - **umowa o pracę**;
- 4) wymiar zatrudnienia – **1 etat**;
- 5) praca przy monitorze ekranowym co najmniej przez połowę dobowego wymiaru czasu pracy.

**nazwa stanowiska zgodna z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 22 marca 2010 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych na poszczególne stanowiska pracy w stacji sanitarno-epidemiologicznej*

2. WYMAGANIA WOBEC KANDYDATKI/KANDYDATA ZWIĄZANE ZE STANOWISKIEM:

- 1) wykształcenie wyższe II stopnia mające zastosowanie w działalności laboratoryjnej PIS;
- 2) tytuł diagnosty laboratoryjnego oraz tytuł specjalisty w co najmniej jednej dziedzinie specjalizacji zgodnej z profilem laboratorium (zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 15 września 2022 r. o medycynie laboratoryjnej);
- 3) minimum 5-letni staż pracy w medycznym laboratorium diagnostycznym;
- 4) umiejętność kierowania zespołem, samodzielnego podejmowania decyzji, analitycznego myślenia, bardzo dobra organizacja pracy, dyspozycyjność, komunikatywność;
- 5) znajomość obsługi komputera w zakresie pakietu MS Office (Word, Excel).

3. WYMAGANIA DODATKOWE:

- 1) znajomość przepisów i wymagań w dziedzinie diagnostyki laboratoryjnej, wymagań normy PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02;
- 2) znajomość języka angielskiego;
- 3) umiejętności interpersonalne, skrupulatność;
- 4) odpowiedzialność, sumienność, kreatywność.

4. ZAKRES ZADAŃ WYKONYWANYCH NA STANOWISKU:

- 1) planowanie i organizowanie pracy sekcji;
- 2) realizacja zadań i nadzór nad pracą sekcji;
- 3) wykonywanie badań diagnostycznych i sporządzanie dokumentacji z badań;
- 4) realizacja zadań wynikających z wdrożonego systemu zarządzania wg PN-EN ISO/IEC 17025:2018-02 obowiązującego w akredytowanym laboratorium.

5. WYMAGANE DOKUMENTY:

- 1) podpisane własnoręcznie:
 - a) list motywacyjny,
 - b) CV (bez zdjęcia kandydatki/kandydata),
 - c) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie - według **załącznika nr 1** do niniejszego ogłoszenia;

- 2) kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe;
- 3) kserokopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy, w szczególności świadectw pracy w przypadku zakończonych okresów zatrudnienia lub zaświadczeń pracodawcy w przypadku trwających okresów zatrudnienia;
- 4) oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych - według **załącznika nr 2** do niniejszego ogłoszenia;
- 5) oświadczenie, o zapoznaniu się z treścią załączonej do ogłoszenia informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze - według **załącznika nr 3** do niniejszego ogłoszenia.

6. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:

Dokumenty należy przesłać w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**NABÓR NA STANOWISKO: KIEROWNIK SEKCJI LABORATORYJNEJ MIKROBIOLOGII LEKARSKIEJ**” w terminie **do dnia 20 lutego 2026 roku** na adres: Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Ostrowi Mazowieckiej, ul. gen. Władysława Sikorskiego 3, 07-300 Ostrow Mazowiecka; dokumenty można przesłać pocztą na ww. adres bądź złożyć osobiście (adres j.w.) w ww. terminie do godziny 15.05 w sekretariacie Stacji (liczy się data wpływu).

7. DODATKOWE INFORMACJE:

- 1) dokumenty, które wpłyną po wskazanym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania oferty (w przypadku braku danych adresowych na kopercie, koperta zostanie otwarta w celu ustalenia adresu zwrotu);
- 2) kandydatka/kandydat będzie informowana/informowany o terminie rozmowy kwalifikacyjnej telefonicznie lub za pomocą e-maila;
- 3) szczegółowe informacje o naborze można uzyskać w Sekcji Organizacji, Kadr i Szkoleń pod numerem telefonu: 29 6440680 wew. 53 lub 54;
- 4) stosownie do art.18^{3ca} k.p. § 1 i § 2 pkt 3, informację o wynagrodzeniu pracodawca przekaze kandydatce/kandydatowi przed nawiązaniem stosunku pracy;
- 5) w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Ostrowi Mazowieckiej obowiązuje „Procedura dokonywania zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następnych” wdrożona zgodnie z ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz.U. poz. 928), Zarządzeniem Nr 17/2024 Dyrektora Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Ostrowi Mazowieckiej z dnia 17 września 2024 roku w sprawie Procedury dokonywania zgłoszeń wewnętrznych naruszeń prawa i podejmowania działań następnych. Procedura opublikowana jest w Biuletynie Informacji Publicznej PSSE w Ostrowi Mazowieckiej w zakładce *O PSSE / SYGNALIŚCI – zgłoszenia wewnętrzne*.

Dariusz Marczyk

p.o. Dyrektora
Powiatowej Stacji
Sanitarno-Epidemiologicznej
w Ostrowi Mazowieckiej

/dokument podpisany elektronicznie/

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ
O ZATRUDNIENIE**

1. Imię (imiona) i nazwisko

2. Data urodzenia

3. Dane kontaktowe
(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)

4. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)

.....
(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

.....
(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

5. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)

.....
.....

.....
(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)

.....
.....

.....
(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów szczególnych

.....
.....

.....
.....

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

Zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Ostrowi Mazowieckiej, moich danych osobowych zawartych w dostarczonych przeze mnie dokumentach aplikacyjnych, przekazanych na potrzeby naboru na stanowisko **Kierownik Sekcji Laboratoryjnej Mikrobiologii Lekarskiej**, w tym informowanie innych kandydatek/kandydatów na stanowisko o moim imieniu i nazwisku w przypadku wyboru mojej osoby do zatrudnienia.

.....
(data i czytelny podpis)

KLAUZULA INFORMACYJNA

**dla kandydatki/kandydata przystępującej/przystępującego do naboru na wolne stanowisko
pracy o zbieraniu jego danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Ostrowi Mazowieckiej, ul. gen. Władysława Sikorskiego 3; tel. (29) 644 06 80, adres e-mail: sekretariat.psse.ostrow.maz@sanepid.gov.pl.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Ostrowi Mazowieckiej: 07-300 Ostrow Mazowiecka, ul. gen. Władysława Sikorskiego 3 tel. (29) 644 06 80, adres e-mail: iod.psse.ostrow.maz@sanepid.gov.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO w oparciu o przepisy prawa, w szczególności przepisy prawa pracy – ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione na mocy przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane zgodnie z obowiązującym Jednolitym Rzecзовym wykazem akt Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Ostrowi Mazowieckiej.
7. Posiada Pani/Pan prawo: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, sprostowania, usunięcia i ograniczenia przetwarzania o ile zachodzą okoliczności przewidziane prawem, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych oraz do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy RODO.
9. Podanie danych nastąpiło w związku z ogłoszonym naborem na wolne stanowisko pracy i zostaną one wykorzystane w celu dokonania oceny Pani/Pana kwalifikacji do ewentualnego zatrudnienia w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Ostrowi Mazowieckiej.
10. Udostępnione dane nie będą podlegały profilowaniu i zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

.....
*Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z powyższą treścią informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze na stanowisko **Kierownik Sekcji Laboratoryjnej Mikrobiologii Lekarskiej** w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Ostrowi Mazowieckiej.*

.....
(data i czytelny podpis)