

Warszawa, dnia 24 stycznia 2019 r.

BA-II.271.1.2019.ES.KP

Uczestnicy postępowania

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na „Usługi doradztwa prawnego” –
znak sprawy: 1/DWF/PN/2019.

WYJAŚNIENIE TREŚCI SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z siedzibą w (00-513) Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5, jako Zamawiający, działając na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą, w odpowiedzi na wnioski wykonawców o wyjaśnienie treści SIWZ, udziela następujących wyjaśnień:

Pytanie nr 1

Z treści ogłoszenia wynika, iż warunek udziału w postępowaniu zostanie spełniony, jeżeli wykonawca dokonał weryfikacji prawidłowości udzielania zamówień publicznych/kontroli co najmniej 20 postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonych zgodnie z procedurą ustawy Pzp i przepisami wspólnotowymi, w tym co najmniej 5 postępowań o wartości przekraczającej tzw. progi unijne (zgodnie z art. 11 ust. 8 ustawy Pzp); Zamawiający wprawdzie sprecyzował co należy rozumieć pod pojęciem *weryfikacji prawidłowości udzielania zamówień publicznych*, jednakże z treści powyższego nie wynika, iż kontrola obejmuje także ocenę zasadności zastrzeżeń jednostki kontrolującej oraz reprezentowanie podmiotu przed jednostką w tym zakresie. Prosimy o potwierdzenie, iż w zakresie pojęcia *kontroli* mieści się także ocena zasadności zastrzeżeń jednostki kontrolującej oraz reprezentowanie podmiotu przed jednostką w tym zakresie. Ponadto prosimy o dopuszczenie możliwości wykazania się przez wykonawcę doświadczeniem dotyczącym weryfikacji prawidłowości przygotowanych i prowadzonych postępowań. Należy bowiem zaznaczyć, iż tego rodzaju doświadczenie nie jest w żaden sposób mniej „wartościowe” niż to wymagane przez Zamawiającego. Weryfikacja dokumentacji na etapie przed i po zawarciu umowy dokonywana jest także przy uwzględnieniu możliwości nałożenia na Zamawiającego korekty finansowej. Ryzyka z tym związane są szeroko komentowane w opiniach przekazywanych na rzecz Zamawiającego. Podobnie rozpatrywanie odwołań, także związane jest ponowną weryfikacją i oceną czynności podjętych bądź zaniechanych przez Zamawiającego. Różniaca między powyższym a kontrolą ex post czy ex ante dotyczy jedynie formy sporządzenia dokumentu zawierającego zastrzeżenia co do prawidłowości działań Zamawiającego. Z tego względu prosimy o modyfikację warunków zamówienia.

Odpowiedź:

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

Pytanie nr 2

Zwracamy się o zmianę pkt 7.1.3.3.2 SIWZ poprzez dopuszczenie możliwości wykazania się doświadczeniem w weryfikacji/kontroli postępowań polegających na reprezentacji beneficjentów w zakresie zastrzeżeń sformułowanych przez jednostki wdrażające środki unijne.

Wskazujemy, że doświadczenie ww. zakresie jest zbieżne z przedmiotem zamówienia, a wykonawcy posiadający wiedzę na temat procesu kontroli i weryfikacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego po stronie beneficjenta posiadają nie mniejsze kompetencje oraz doświadczenie, aniżeli wykonawcy, który doświadczenie nabyli w związku z usługami świadczonymi na rzecz jednostek wdrażających / kontrolujących (analogiczny zakres aktów prawnych będących przedmiotem analizy

w ramach prowadzonej kontroli, działanie w oparciu Taryfikatora, znajomość obszarów / przepisów, które najczęściej stanowią przedmiot naruszenia oraz podstawę do sformułowania zastrzeżeń etc.). Wykonawca niniejszym informuje, że pozostawienie warunku (jak i kryterium) w obecnym brzmieniu w sposób znaczący zawęży krąg podmiotów mających możliwość złożenia skutecznej oferty, a tym samym możliwość uzyskania konkurencyjnych ofert od wykonawców, którzy są w stanie w sposób należyty zrealizować przedmiotowe zamówienie.

Odpowiedź:

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ. Jednocześnie Zamawiający informuje, że szczegółowy opis i zakres wzajemnej współpracy znajduje się w załączniku nr 1 do umowy – Opis przedmiotu umowy.

DYREKTOR GENERALNY

z up.

/-/ Zbigniew Kędzierski

Dyrektor

Biura Administracyjnego