



Zachodniopomorski Urząd Wojewódzki

Dyrektor Generalny Urzędu

Załącznik nr 3 do Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych
w Zachodniopomorskim Urzędzie Wojewódzkim w Szczecinie

Znak: L-1.271.59.2026.ZC

Szczecin, 20 sierpnia 2026 r.

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Zapraszam Państwa do złożenia oferty cenowej na wykonanie dostawy/usługi/roboty o wartości poniżej 170 tys. zł netto, której przedmiotem jest:

„Sprzedaż i dostawa zakup 20 licencji (20 obciążeń) oprogramowania oprogramowanie Veam Backup & Replication 13, Build 13.0.1.1071 z 12 miesięcznym wsparciem technicznym i aktualizacją (warunki standardowe, wsparcie 8:00 – 16:00 dni robocze od poniedziałku do piątku)”

1. oferta powinna obejmować całość zamówienia,
2. wymagany termin realizacji: do 7 dni od dnia obustronnego podpineria umowy,
3. termin i forma płatności: przelew
do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury/rachunku,
4. przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: 100 % cena
5. inne warunki dotyczące realizacji zamówienia:
Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
6. sposób przygotowania oferty cenowej: ofertę należy złożyć w formie pisemnej, podpisaną przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, przekazać w formie:
osobiście, poprzez złożenie w pok. nr 189 lub e-mailem na adres:
zchopek@szczecin.uw.gov.pl,
7. osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami:
Pan Andrzej Nowicki tel. 667 094 436, e-mail: anowicki@szczecin.uw.gov.pl

Ofertę cenową proszę złożyć według przekazanego Państwu formularza (zał. nr 1), w terminie do dnia 26 sierpnia 2026 r., godz. 15.00

Wykonawcy występujący, jako Spółka cywilna zobowiązani są dołączyć do oferty umowę spółki cywilnej, w której jednoznacznie będzie wskazany sposób reprezentowania spółki. Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podawania przyczyny.

W takiej sytuacji Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o zawarcie umowy oraz roszczenia odszkodowawcze.

z up. Dyrektora Generalnego ZUW

Roman Kapczyński

Dyrektor Biura Logistyki i Zamówień Publicznych

/podpisany elektronicznie/

Załączniki:

- 1) formularz oferty cenowej
- 2) projekt umowy

telefon: +48 91 4303 478

adres: Wały Chrobrego 4

adres e-mail: dgu@szczecin.uw.gov.pl

Adres: Wały Chrobrego 4

70-502 Szczecin

strona: www.gov.pl/web/uw-zachodniopomorski

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego z wyłączeniem stosowania ustawy Pzp o wartości poniżej 170 tys. zł netto.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych¹⁾ w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest*:
Wojewoda Zachodniopomorski z siedzibą w Szczecinie, ul. Wały Chrobrego 4, 70-502 Szczecin
2. inspektorem ochrony danych osobowych w ZUW Szczecin jest Pan Jan Kępiński z którym możesz się skontaktować w sprawach ochrony swoich danych pod adresem e-mail iod@szczecin.uw.gov.pl; pod numerem telefonu +48 91 4303 444; lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt I.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:
Sprzedaż i dostawa zakup 20 licencji (20 obciążeń) oprogramowania oprogramowanie Veam Backup & Replication 13 , Build 13.0.1.1071 z 12 miesięcznym wsparciem technicznym i aktualizacją (warunki standardowe, wsparcie 8:00 –16:00 dni robocze od poniedziałku do piątku”
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania – formularz ofertowy, zgodnie z zasadą jawności postępowania.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres do 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy i trwałości projektu;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z niniejszym postępowaniem;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.