Ogłoszenie o naborze nr 149/OT WRO KOWR/11/2026		
1.	Jednostka ogłaszająca nabór:	**Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa** **Oddział Terenowy we Wrocławiu** **ul. Mińska 60** **54-610 Wrocław**
2.	Stanowisko pracy na które ogłasza się nabór:	**Starszy Specjalista (Kobieta/Mężczyzna)** **w Wydziale Budownictwa i Gospodarki Mieszkaniowej - Sekcja Zamiejscowa w Legnicy**
3.	Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonania zadań:	Stanowisko pracy związane jest z pracą przy komputerze, przemieszczaniem się wewnątrz budynku i w terenie. Praca w budynku firmy. Miejsce wykonywania pracy: Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy we Wrocławiu - Sekcja Zamiejscowa w Legnicy al. Rzeczypospolitej 5 59-220 Legnica
4.	Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:	– stanowisko pracy zlokalizowane w siedzibie Sekcji Zamiejscowej w Legnicy, – narzędzia i materiały pracy: komputer, kserokopiarka, telefon, niszczarka, skaner, – praca przy monitorze ekranowym powyżej 4 godzin dziennie, – podjazd dla osób niepełnosprawnych, – brak pomieszczenia higieniczno-sanitarnego przystosowanego do potrzeb osób niepełnosprawnych, – brak oznaczeń dla osób niewidomych, – brak specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym, niedosłyszącym oraz głuchoniemym.
5.	Wymiar etatu:	w pełnym wymiarze czasu pracy
6.	Zakres zadań wykonywanych na danym stanowisku:	– prowadzenie spraw związanych z ograniczonymi prawami rzeczowymi oraz zajęciami czasowymi nieruchomości Zasobu Własności Rolnej Skarbu Państwa, – opracowywanie dokumentacji, projektów i umów regulujących zasady udostępniania inwestorom nieruchomości ZWRSP (pod budowę infrastruktury technicznej lub sieci i urządzeń przesyłowych), – opracowywanie wniosków do postępowań na usługi wyceny nieruchomości w trybie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, – naliczanie wysokości opłat za ustanowienie ograniczonych praw rzeczowych lub zajęcia nieruchomości na podstawie operatów szacunkowych sporządzonych przez rzeczoznawców majątkowych, – gospodarowanie mieniem przejmowanym do ZWRSP, – nadzór nad mieniem nierozdysponowanym zabudowanym oraz pozostającym w dzierżawie i innych formach władania.
7.	Wymagania związane ze stanowiskiem pracy:	**1) niezbędne:** – wykształcenie wyższe i co najmniej dwuletni staż pracy lub wykształcenie średnie i co najmniej dziesięcioletni staż pracy w KOWR lub u jego poprzedników prawnych, – znajomość przepisów prawa związanych z funkcjonowaniem KOWR tj. ustaw: o Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa (Dz.U.2025.294 tj.), o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa (Dz.U.2025.826 tj. ze zm.), o kształtowaniu ustroju rolnego (Dz.U.2026.941 tj. ze zm.), Prawo budowlane (Dz.U.2026.524 tj. ze zm.), o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U.2024.1292 tj. ze zm.), Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2026.793 tj. ze zm.), – bardzo dobra umiejętność obsługi pakietu MS Office i urządzeń biurowych, – prawo jazdy kategorii B; **2) dodatkowe:** – umiejętność czytania map geodezyjnych wraz z odniesieniem ich treści w terenie, – znajomość zasad elektronicznego systemu zarządzania dokumentacją, – dobra organizacja pracy, dokładność i rzetelność w wykonywaniu obowiązków, – umiejętność współdziałania i pracy zespołowej, – komunikatywność, dyspozycyjność.

8.	Wymagane dokumenty aplikacyjne:	1) cv i list motywacyjny, 2) kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie i staż pracy, 3) oświadczenie o posiadaniu prawa jazdy kategorii B, 4) oświadczenie dotyczące zapoznania się z treścią klauzuli informacyjnej w zakresie przetwarzania danych osobowych oraz zgoda na przetwarzanie danych osobowych w procesie rekrutacji. Wzór oświadczenia dotyczący ochrony danych osobowych dostępny na stronie internetowej pod adresem: https://www.gov.pl/web/kowr/wskazowki-dla-kandydatow
9.	Miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:	**Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa** **Oddział Terenowy we Wrocławiu** **ul. Mińska 60** **54-610 Wrocław** Wymagane dokumenty należy dostarczyć do OT KOWR na jeden z poniższych sposobów: **a) listownie pod adresem:** Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy we Wrocławiu ul. Mińska 60 54-610 Wrocław z dopiskiem: *"Nabór – ogłoszenie nr 149/OT WRO KOWR/11/2026"* **b) osobiście:** Kancelaria Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy we Wrocławiu ul. Mińska 60 54-610 Wrocław (kancelaria czynna w godz.: 7:30 – 15:30) Dokumenty prosimy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: *„Nabór – ogłoszenie nr 149/OT WRO KOWR/11/2026"* **c) elektronicznie na adres** *(wystarczająca forma skanów dokumentów):* rekrutacja_OT_Wroclaw@kowr.gov.pl w temacie wiadomości: *„Nabór – ogłoszenie nr 149/OT WRO KOWR/11/2026"*
10.	Termin składania dokumentów: aplikacyjnych:	do dnia: **27 listopada 2026 r.** *Decyduje data wpływu do Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa OT we Wrocławiu.*

Uwaga!

Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy we Wrocławiu zastrzega sobie możliwość odstąpienia od przeprowadzenia naboru w każdym czasie bez podania przyczyn.

Lista kandydatów, którzy spełniają wymagania formalne określone w niniejszym ogłoszeniu, zostanie opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej KOWR oraz zamieszczona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa Oddział Terenowy we Wrocławiu, ul. Mińska 60 oraz w siedzibie Sekcji Zamiejscowej w Legnicy, al. Rzeczypospolitej 5, **do dnia 3 grudnia 2026 r.**

CV, list motywacyjny, oświadczenia muszą być opatrzone własnoręcznym podpisem, oświadczenia dodatkowo aktualną datą.

Dokumenty aplikacyjne niekompletne lub otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane.

Przekazane przez kandydatów dokumenty aplikacyjne nie będą wykorzystywane w innych procesach rekrutacyjnych realizowanych w Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa. KOWR nie prowadzi bazy danych kandydatów zainteresowanych pracą.

W związku z ustawą z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów, w Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa obowiązuje procedura przyjmowania zgłoszeń wewnętrznych naruszenia prawa oraz podejmowania działań następczych. Informacje dostępne na stronie internetowej pod adresem https://www.gov.pl/web/kowr/zgloszenia-wewnetrzne-naruszenia-prawa

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych w procesie rekrutacji prowadzonym przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej jako RODO) (Dz. Urz. UE. L. 119 z 04.05.2016 r. str. 1 oraz D. Urz. L 127 z 23.05.2018 r. str. 2), wszystkie osoby składające dokumenty aplikacyjne w odpowiedzi na niniejsze ogłoszenie o naborze, uprzejmie informujemy, że:

1) Administrator danych osobowych

Administratorem, czyli podmiotem decydującym o celach i środkach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w ramach procesu rekrutacji jest Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa z siedzibą w Warszawie. Z Administratorem można kontaktować się poprzez adres e-mail: kontakt@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Krajowego Ośrodka Wsparcia Rolnictwa, ul. Karolkowa 30, 01-207 Warszawa.

2) Inspektor Ochrony Danych Osobowych

W KOWR wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach ochrony i przetwarzania swoich danych osobowych pod adresem e-mail: iodo@kowr.gov.pl lub pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w pkt 1.

3) Cele i podstawy prawne przetwarzania danych osobowych

Administrator przetwarzać będzie Pani/Pana dane osobowe w celach związanych z aktualnie prowadzonym postępowaniem rekrutacyjnym.
Administrator przetwarzać będzie Pani/Pana dane osobowe w zakresie zgodnym z art. 22^1 ustawy z 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U.2025.277 t.j. ze zm.) oraz ustawą z 10 lutego 2017 r. o Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa (Dz.U.2025.294 t.j.).
Pani/Pana dane osobowe w zakresie szerszym niż wynikający z ww. przepisów prawa administrator przetwarzać będzie na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody na ich przetwarzanie, która może zostać odwołana w dowolnym czasie.
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą z zachowaniem przesłanek legalności przetwarzania danych osobowych określonych w art. 6 ust. 1 i art. 9 ust. 2 RODO tj.:
a) przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
b) przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych jest niezbędne do Pani/Pana udziału aktualnie prowadzonym postępowaniu rekrutacyjnym (art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
c) przetwarzanie odbywać się będzie na podstawie Pani/Pana zgody na ich przetwarzanie (art. 6 ust. 1 lit. a i/lub art. 9 ust. 2 lit. a RODO).

4) Okres przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu dla, którego zostały pozyskane i/lub przez okresy wynikające z przepisów prawa i okresy przewidziane w wewnętrznych uregulowaniach KOWR, tzn.:
a) dokumenty aplikacyjne kandydata wybranego i zatrudnionego w wyniku przeprowadzonego naboru w zakresie zgodnym z przepisami prawa przechowywane będą w aktach osobowych pracownika;
b) dokumenty aplikacyjne pozostałych kandydatów zgromadzone w procesie naboru są przechowywane w KOWR/OT KOWR prowadzącym nabór, przez okres 3 miesięcy od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru. W tym okresie kandydaci mogą odebrać osobiście swoje dokumenty aplikacyjne. Złożone dokumenty aplikacyjne nie będą odsyłane kandydatom;
c) po upływie 3 miesięcy od dnia upowszechnienia informacji o wyniku naboru, nieodebrane przez kandydatów dokumenty aplikacyjne zgromadzone w procesie naboru zostaną protokolarnie zniszczone.
Pani/Pana dane osobowe zawarte w dokumentacji wytworzonej w KOWR w związku z przeprowadzeniem naboru (tj. min.: formularz kwalifikacyjny, arkusz oceny z rozmowy kwalifikacyjnej, protokół z naboru) oraz dane zawarte w ewidencji korespondencji kierowanej z/do KOWR przetwarzane będą przez okres przechowywania dokumentacji określony w przepisach powszechnych i uregulowaniach wewnętrznych KOWR w zakresie archiwizacji prowadzonych rejestrów i ewidencji.
Pani/Pana dane osobowe w zakresie szerszym niż wynika to z przepisów prawa przetwarzane na podstawie Pani/Pana zgody na ich przetwarzanie przetwarzane będą przez Administratora przez wyżej wymienione okresy przetwarzania lub do czasu odwołania zgody na ich przetwarzanie.

5) Odbiorcy danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe mogą zostać udostępnione innym odbiorcom, jeżeli będzie wynikać to z przepisów prawa.
Zgodnie z art. 7 ustawy z 10 lutego 2017 r. o Krajowym Ośrodku Wsparcia Rolnictwa (Dz.U.2025.294 t.j.) informacje o kandydatach, którzy zgłosili się do naboru, stanowią informację publiczną w zakresie objętym wymaganiami określonymi w ogłoszeniu o naborze.
Do Pani/Pana danych osobowych mogą też mieć dostęp podmioty przetwarzające dane w naszym imieniu (podmioty przetwarzające), np. podmioty świadczące pomoc prawną, usługi informatyczne, usługi niszczenia dokumentów, jak również inni administratorzy danych osobowych przetwarzający dane we własnym imieniu, np. podmioty prowadzące działalność pocztową lub kurierską.

6) Prawa osób, których dane dotyczą

Zgodnie z RODO, przysługuje Pani/Panu:
a) prawo dostępu do swoich danych osobowych,
b) prawo do sprostowania/poprawiania swoich danych osobowych,
c) prawo do usunięcia danych osobowych w przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody na ich przetwarzanie,
d) ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 18 RODO,
e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych.
W odniesieniu do danych przetwarzanych na podstawie Pani/Pana odrębnej zgody w każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie tych danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

7) Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych osobowych

Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22^1 Kodeksu pracy, oraz ustawy z 10 lutego 2017 r. o Krajowym Ośrodku Wsparcia jest niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym prowadzonym przez Administratora. Podanie przez Panią/Pana danych w zakresie szerszym niż określony w ww. przepisach prawa ma charakter dobrowolny i nie ma wpływu na przebieg rekrutacji.

8) Zautomatyzowane podejmowanie decyzji i przekazywanie danych do państw trzecich

W oparciu o Pani/Pana dane osobowe administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji, będących wynikiem profilowania.
Administrator nie przewiduje przekazywania Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego (tj. państwa, które nie należy do Europejskiego Obszaru Gospodarczego obejmującego Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię) ani do organizacji międzynarodowych.

Data opublikowania ogłoszenia: 12 listopada 2026 r.