



Olsztyn, 10 lipca 2025 roku

Wydział Kontroli
WK-III.421.2.6.2025

Szanowny Pan
Paweł Sołtysiak
Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Wieliczkach
ul. Lipowa 16
19-404 Wieliczki

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej (t.j. Dz.U. 2020 r., poz. 224), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej” przekazuję Pani wystąpienie pokontrolne.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę przeprowadzono w **Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wieliczkach**, ul. Lipowa 16, 19-404 Wieliczki (REGON: 511-44-42-99; NIP: 847-14-64-157).

W okresie objętym kontrolą wykonywanie zadań w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wieliczkach nadzorował **Pan Paweł Sołtysiak**, który pełni funkcję Kierownika jednostki kontrolowanej od 4 kwietnia 2022 roku.

(dowód: akta kontroli: 26, 29)

Kontrolę przeprowadził kontroler:

- **Paulina Sigiel** – inspektor wojewódzki w Wydziale Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, delegatura w Ełku;
- legitymacja służbowa nr 1/2025 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie;
- imienne upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – z dnia 14 sierpnia 2024 roku nr WK-I.0030.454.2025 - do przeprowadzenia kontroli problemowej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wieliczkach.

(dowód: akta kontroli: 4)

Kontrola została przeprowadzona w dniach od 9 czerwca 2025 roku do 16 czerwca 2025 roku. Odnotowana została pod pozycją 2/2025 w książce kontroli prowadzonej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej Gminy w Wieliczkach.

(dowód: akta kontroli: 18)

Kontrola odbyła się w trybie hybrydowym, tj. część czynności kontrolnych prowadzona była w sposób bezpośredni, czyli w siedzibie jednostki kontrolowanej, a pozostałe czynności w delegaturze Urzędu w Ełku, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych do zgromadzenia

materiału dowodowego, w celu ustalenia stanu faktycznego, a następnie dokonania oceny działalności jednostki kontrolowanej, a także sformułowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych. Rozpoczęcie kontroli nastąpiło w pierwszym dniu kontroli, w trakcie którego okazano upoważnienie do kontroli oraz legitymację służbową kontrolera. Poinformowano o zasadach kontroli w trybie hybrydowym, wymaganych dokumentach do kontroli oraz formach i terminie ich przekazania. Kontrola zakończona została spotkaniem z Kierownikiem, w czasie którego kontroler przekazał wstępne wnioski z przeprowadzonej kontroli oraz poinformował o przewidywanych terminach przekazania projektu wystąpienia pokontrolnego.

Akta przeprowadzonej kontroli dostępne są w systemie EZD pod nr sprawy WK-III.431.2.6.2025.

Zakres kontroli:

- **przedmiot kontroli**

przedmiotem kontroli była ocena realizacji przez samorząd terytorialny zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych w zakresie: zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami, świadczenia rodzicielskiego, zasiłku pielęgnacyjnego, jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka, specjalnego zasiłku opiekuńczego, świadczenia pielęgnacyjnego oraz realizowania ustawowych zadań dotyczących opłacania składki emerytalno-rentowej i zdrowotnej za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne oraz specjalny zasiłek opiekuńczy i zadań ustawowych z tym związanych;

- **okres objęty kontrolą**

kontrolą objęto okres zasiłkowy 2023/2024 (od 1 listopada 2023 roku do 31 października 2024 roku).

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 2 pkt 1, art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 224) oraz art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2025 r. poz. 428) w związku z art. 20 ust. 1 i ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz.U. z 2024 r., poz. 323 ze zm.) – *zwanej dalej ustawą o świadczeniach rodzinnych*.

Na podstawie ustaleń kontroli działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieliczkach w zakresie objętym kontrolą ocenia się **pozytywnie z uchybieniami**.

USTALENIA KONTROLI

Na podstawie dokumentów otrzymanych w toku kontroli oraz danych wykazywanych przez jednostkę w sprawozdaniach rzeczowo-finansowych z zakresu świadczeń rodzinnych za kwartał IV 2023 roku oraz kwartał I, II i III 2024 roku - przekazywanych za pomocą Centralnej Aplikacji Statystycznej, dokonano następujących ustaleń:

1. W jednostce kontrolowanej, w okresie od 1 listopada 2023 roku do 31 października 2024 roku z dotacji Wojewody na realizację zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych na świadczenia objęte zakresem kontroli przeznaczono **1.139.073,81 zł** , w tym na:

- Zasiłek rodzinny wraz z dodatkami - kwotę **262.231,03 zł (2.307 świadczeń)**;
- Świadczenie pielęgnacyjne - kwotę **806.088,40 zł (279 świadczeń)**
- Specjalny zasiłek opiekuńczy – kwotę **0 zł (0 świadczeń)**
- Zasiłek pielęgnacyjny – kwotę **162.311,68 zł (752 świadczenia)**
- Świadczenie rodzicielskie – kwotę **95.442,70 zł (103 świadczenia)**
- Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka – **13.000,00 zł (13 świadczeń)**.

2. Z rozdziału 85502 finansowane są zadania wynikające z: ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów; ustawy o świadczeniach rodzinnych; ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów oraz opłacane są składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego za osoby otrzymujące świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek dla opiekuna bądź zasiłek dla opiekunów. Wójt Gminy Wieliczki - na realizację zadań zleconych w rozdziale 85502 ze środków własnych przeznaczył w: IV kwartale 2023 roku oraz w okresie od I do III kwartału 2024 roku kwotę **49.999,85 zł**.

(dowód: akta kontroli: 10,
20, 27)

I. Organizacyjne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą

Gmina Wieliczki liczy ok. 3 400 mieszkańców. Organem właściwym, zobowiązanym do realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych jest Wójt Gminy Wieliczki. Zadania z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych realizuje Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieliczkach. W kontrolowanej jednostce decyzje z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych wydawane były na podstawie upoważnień udzielonych przez organ właściwy tj. przez Wójta Gminy Wieliczki.

Na dzień rozpoczęcia kontroli Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieliczkach wykonywał swoją działalność na podstawie Statutu nadanego Uchwałą Nr XLI/292/2014 Rady Gminy Wieliczki z dnia 28 sierpnia 2014 roku (Statut zmieniano jednokrotnie). Obowiązujący w dniu rozpoczęcia kontroli *Statut* jednostki kontrolowanej – między innymi - stanowił, że „(...) § 5 *Ośrodek realizuje: 3) zadania w zakresie świadczeń rodzinnych zlecone gminie (Wójtowi Gminy) z zakresu administracji rządowej.*”

Organizację wewnętrzną, zasady funkcjonowania oraz zadania Ośrodka – na dzień rozpoczęcia kontroli - określał *Regulamin Organizacyjny Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieliczkach* wprowadzony Zarządzeniem Nr 1b/2016 Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieliczkach z dnia 11 maja 2016 roku (zmieniony dwukrotnie). Po dokonanej analizie tego dokumentu kontroler stwierdził, że obowiązujący *Regulamin Organizacyjny* był aktualny w zakresie objętym kontrolą.

(dowód: akta kontroli: 14, 16, 24)

II. Kadra realizująca zadania objęte kontrolą

W trakcie prowadzonych działań kontrolnych ustalono, że Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieliczkach był organizacyjnie przygotowany do wykonywania zadań objętych kontrolą. Działania kontrolne wykazały, że w okresie objętym kontrolą, zadania z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych realizowane były przez jednego pracownika, który bezpośrednio podlegał Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieliczkach.

Pracownik zajmujący się realizacją kontrolowanych zadań posiadał aktualny zakres czynności oraz upoważnienia udzielone przez Wójta Gminy Wieliczki - niezbędne do prowadzenia postępowań administracyjnych z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych. Zadania te wykonywano na podstawie aktualnych przepisów prawnych w zakresie świadczeń rodzinnych.

Na dzień rozpoczęcia kontroli Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieliczkach realizował zadania wynikające ze Statutu, Regulaminu organizacyjnego oraz upoważnień wydanych przez organ właściwy.

W okresie objętym kontrolą pracownik realizujący kontrolowane zadania uczestniczył w szkoleniach mających wpływ na podwyższenie stanu wiedzy oraz umiejętności niezbędnych do wykonywania powierzonych mu zadań. Udział w szkoleniach potwierdzał wykaz podpisany przez Kierownika jednostki.

(dowód: akta kontroli 7, 8 13, 16, 21, 29)

III. Techniczne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieliczkach mieści się pod adresem: ul. Lipowa 16, 19-404 Wieliczki w jednopiętrowym budynku wolnostojącym. Realizacja zadań objętych kontrolą odbywa się w pomieszczeniu na parterze budynku o powierzchni ok. 10 m². Stanowisko pracy osoby realizującej zadania objęte kontrolą wyposażone jest w niezbędny sprzęt i urządzenia biurowe, w pokoju jest miejsce dla interesantów służące wypełnianiu wniosków. W budynku Ośrodka nie występują bariery architektoniczne dla osób z niepełnosprawnościami. Akta spraw gromadzone są w teczkach osobowych, opisanych imieniem i nazwiskiem oraz adresem. Teczki wpięte są w segregatory zgodnie z kolejnością alfabetyczną. Następnie są przechowywane w zamykanych na klucz szafach biurowych ustawionych w pomieszczeniu zajmowanym przez pracownika realizującego zadania z zakresu ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Kontrolerowi okazano umowę na oprogramowanie do obsługi świadczeń rodzinnych zawartą z Sygnity Spółka Akcyjna. Ustalono, że w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wieliczkach pracownik merytoryczny posługiwał się aktualną wersją oprogramowania, zgodną z wymaganiami określonymi przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.

(dowód: akta kontroli: 11, 15, 19, 30, 31)

IV. Skargi z zakresu spraw objętych kontrolą

Z informacji sporządzonej przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kowalach Oleckich wynika, że w okresie objętym kontrolą nie wpłynęła żadna skarga dotycząca świadczeń rodzinnych.

(dowód: akta kontroli: 12)

V. Analiza prowadzonych postępowań administracyjnych

Z przedstawionych kontrolerowi materiałów wynika, że w okresie objętym kontrolą Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieliczkach prowadził **121** postępowań administracyjnych dotyczących rozpatrywania przyjętych wniosków o przyznanie świadczeń w sprawie ustalenia uprawnień do pobierania zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami, świadczenia rodzicielskiego, jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka, zasiłku pielęgnacyjnego oraz świadczenia pielęgnacyjnego zakończonych wydaniem decyzji administracyjnych, w tym:

- **68** postępowań administracyjnych związanych z ustalaniem uprawnień do zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami (w tym: wydano 9 decyzji odmownych);
- **7** postępowań administracyjnych związanych z ustalaniem uprawnień do świadczenia rodzicielskiego (brak decyzji odmownych);
- **14** postępowań administracyjnych związanych z ustalaniem uprawnień do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka (w tym: wydano 1 decyzję odmowną);
- **23** postępowania administracyjne związane z ustalaniem uprawnień do zasiłku pielęgnacyjnego (brak decyzji odmownych);
- **9** postępowań administracyjnych związanych z ustalaniem uprawnień do świadczenia pielęgnacyjnego (brak było decyzji odmownych).

W okresie objętym kontrolą w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wieliczkach prowadzono 5 postępowań związanych z ustalaniem nienależnie pobranych świadczeń i żądaniem ich zwrotu.

W okresie objętym kontrolą w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wieliczkach prowadzono 1 postępowanie w sprawie rozłożenia kwoty zobowiązań na raty. Nie prowadzono postępowań w sprawie umorzenia nienależnie pobranych świadczeń.

Ponadto wpłynęło 1 odwołanie dotyczące jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka (sprawa wróciła do ponownego rozpatrzenia).

W czasie prowadzonych działań kontrolnych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Wieliczkach skontrolowano akta **22** losowo wybranych spraw, w których łącznie prowadzono **25 postępowań administracyjnych** - zakończonych wydaniem decyzji - związanych z realizacją zadań objętych kontrolą.

Losowy dobór próby badawczej dokonany został spośród wszystkich postępowań administracyjnych prowadzonych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Wieliczkach w okresie objętym kontrolą – z zakresu zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami, świadczenia rodzicielskiego, zasiłku pielęgnacyjnego, jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka oraz świadczenia pielęgnacyjnego.

Akta spraw analizowano pod kątem prawidłowości i terminowości prowadzonych postępowań. W trakcie kontroli, na bieżąco, udzielano instruktażu pracownikom realizującym kontrolowane zadania.

(dowód: akta kontroli: 5,9, 17, 23, 25, 28, 32-37)

VI. Kontroli i analizie poddano:

- **8 spraw** związanych z zasiłkiem rodzinnym, w których prowadzono **12 postępowań administracyjnych**, w tym:
 - 8 postępowań zakończonych wydaniem decyzji administracyjnych ustalających uprawnienia do zasiłku rodzinnego wraz z dodatkami,
 - 2 postępowania zakończone wydaniem decyzji odmownej w zakresie ustalenia prawa do zasiłku rodzinnego,
 - 1 postępowanie zakończone wydaniem decyzji uchylającej prawo do świadczeń,
 - 1 postępowanie zakończone wydaniem decyzji ustalającej nienależnie pobrane świadczenia.

(dowód: akta kontroli: 5, 9, 35-36)

- **4 sprawy** związane z zasiłkiem pielęgnacyjnym, w którym prowadzono **4 postępowania administracyjne**, w tym:
 - 4 postępowania zakończone wydaniem decyzji ustalających uprawnienia do zasiłku pielęgnacyjnego.

(dowód: akta kontroli: 5, 9, 34)

- **3 sprawy** związane ze świadczeniem rodzicielskim, w którym prowadzono **3 postępowania administracyjne**, w tym
 - 3 postępowania zakończone wydaniem decyzji ustalających uprawnienia do świadczenia rodzicielskiego.

(dowód: akta kontroli: 5, 9, 33)

- **3 sprawy** związane z jednorazową zapomogą z tytułu urodzenia się dziecka, w których prowadzono **3 postępowania administracyjne**, w tym:
 - 2 postępowania zakończone wydaniem decyzji ustalającej uprawnienia do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka,
 - 1 postępowanie zakończone wydaniem decyzji odmownej w zakresie ustalenia prawa do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka.

(dowód: akta kontroli: 5, 9, 37)

- **2 sprawy** związane ze świadczeniem pielęgnacyjnym, w których prowadzono **2 postępowania administracyjne**, w tym:
 - 2 postępowania zakończone wydaniem decyzji ustalającej uprawnienia do świadczenia pielęgnacyjnego.

(dowód: akta kontroli: 5, 9, 32)

VII. Realizacja ustawowych zadań związanych z opłacaniem składki zdrowotnej i emerytalno-rentowej za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne.

Kontroli i analizie poddano akta 2 osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne oraz specjalny zasiłek opiekuńczy – w zakresie opłacania składki zdrowotnej i emerytalno-rentowej za te osoby oraz realizacji zadań ustawowych przez płatnika składek. Analizą objęto dokumentację z miesiąca lipca 2024 roku oraz września 2024 roku.

(dowód: akta kontroli: 22)

Ilość skontrolowanych spraw i ich akt była wystarczająca do dokonania oceny realizacji zadań objętych kontrolą, w tym prowadzonych postępowań administracyjnych, a zastosowane do oceny mierniki były reprezentatywne dla losowo wybranej przez kontrolerów próby badawczej.

VIII. Ustalone uchybienia

W czasie prowadzonych czynności kontrolnych stwierdzono:

- **uchybień, które nie miały wpływu na kontrolowaną działalność, tj.**

1. W **8 przypadkach**, co stanowiło **ok. 32 %** ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych (25) – brak było w pouczeniu decyzji przyznającej zasiłki rodzinne, informacji wynikającej z art. 7 ustawy o świadczeniach rodzinnych (wskazania kiedy zasiłek rodzinny nie przysługuje).

(dowód: akta kontroli: 36-37)

dotyczy decyzji:

000147/ZR/10/2023; 000120/ZR/10/2023; 000168/ZR/10/2022; 000185/ZR/10/2023; 000140/ZR/10/2023; 000131/ZR/10/2023; 00153/ZR/10/2023; 000139/ZR/10/2023.

Skutek ustalonego uchybienia:

Powyższe uchybienie – na dzień rozpoczęcia kontroli – nie skutkowało negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonych postępowań, jednakże może skutkować powstaniem nienależnie pobranych świadczeń i żądaniem ich zwrotu.

2. W **4 przypadkach**, co stanowiło **16 %** ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych (25), w decyzjach administracyjnych dotyczących zasiłku pielęgnacyjnego brak było pouczenia o tym jakie warunki trzeba spełnić, aby uzyskać kontynuację świadczeń przy utracie ważności orzeczenia o niepełnosprawności.

(dowód: akta kontroli: 32)

dotyczy decyzji:

00096/ZP/08/2024; 000045/ZP/02/2024; 000068/ZP/06/2024; 000111/ZP/09/2024.

Skutek ustalonego uchybienia:

Powyższe uchybienie – na dzień rozpoczęcia kontroli - nie skutkowało negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonych postępowań administracyjnych, lecz świadczy o nie przestrzeganiu obowiązku wynikającego z art. 9 Kpa w przedmiocie należytego i wyczerpującego informowania stron postępowania administracyjnego o okolicznościach

faktycznych i prawnych, które mogą mieć wpływ na ustalenie praw i obowiązków uczestników tego postępowania.

3. W **10 przypadkach**, co stanowiło około 40 % ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych (25) - przy ustalaniu uprawnień do zasiłku rodzinnego oraz świadczenia rodzicielskiego w pouczeniu decyzji nie zawarto informacji o możliwości zrzeczenia się prawa do odwołania i skutkach tego zrzeczenia (art. 107 § 1 pkt 7 Kodeksu postępowania administracyjnego).

(dowód: akta kontroli: 33, 35, 26)

dotyczy decyzji:

000147/ZR/10/2023; 000120/ZR/10/2023; 000168/ZR/10/2022; 000185/ZR/10/2023;
000140/ZR/10/2023; 000131/ZR/10/2023; 00153/ZR/10/2023; 000139/ZR/10/2023;
000070/517A/062024; 00032/517A/02/2024.

Skutek ustalonego uchybienia:

Powyższe uchybienie – na dzień rozpoczęcia kontroli - nie skutkowało negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonych postępowań administracyjnych

4. W **2 przypadkach**, co stanowiło 8 % ogółu poddanych kontroli i analizie spraw (25), stwierdzono brak udokumentowanego potwierdzenia faktu informowania świadczeniobiorcy o posiadaniu uprawnień do opłacania składek na ubezpieczenie emerytalno-rentowe i zdrowotne.

(dowód: akta kontroli: 32)

dotyczy decyzji:

000031/SP/01/2024; 000055/513A/05/2024

Skutek ustalonego uchybienia:

Powyższe uchybienie – na dzień rozpoczęcia kontroli - nie skutkowało negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonych postępowań administracyjnych.

5. W **2 przypadkach**, co stanowiło 8 % ogółu poddanych kontroli i analizie spraw (25), stwierdzono brak udokumentowanego pouczenia wynikającego z art. 30 ust. 2 (nienależnie pobrane świadczenia), art. 17 ust. 5 (kiedy świadczenie pielęgnacyjne nie przysługuje) oraz z art. 24 ust. 2a (kontynuacja świadczeń przy uzyskaniu kolejnego orzeczenia o niepełnosprawności lub oczenia o stopniu niepełności w decyzjach dotyczących świadczenia pielęgnacyjnego)

(dowód: akta kontroli: 32)

dotyczy decyzji:

000031/SP/01/2024, 000055/513A/05/2024

Skutek ustalonego uchybienia:

Powyższe uchybienie – na dzień rozpoczęcia kontroli - nie skutkowało negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonych postępowań administracyjnych, lecz świadczy o nie

przestrzeganiu obowiązku wynikającego z art. 9 Kpa w przedmiocie należytego i wyczerpującego informowania stron postępowania administracyjnego o okolicznościach faktycznych i prawnych, które mogą mieć wpływ na ustalenie praw i obowiązków uczestników tego postępowania.

Przyczyną powstania uchybień jest niewystarczający nadzór Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wieliczkach nad realizacją zadań w okresie objętym kontrolą.

Do projektu wystąpienia pokontrolnego nie zostały wniesione zastrzeżenia.

Mając na uwadze powyższe ustalenia i ocenę wnoszę o:

- 1/ Uzupelnienie pouczeń decyzji przyznającej zasiłki rodzinne o informację wynikającą z art. 7 ustawy o świadczeniach rodzinnych (wskazania kiedy zasiłek rodzinny nie przysługuje).
- 2/ Uzupelnienie pouczeń decyzji administracyjnych dotyczących zasiłku pielęgnacyjnego o informację o tym jakie warunki trzeba spełnić, aby uzyskać kontynuację świadczeń przy utracie ważności orzeczenia o niepełnosprawności.
- 3/ Uzupelnienie decyzji o pouczenie o możliwości zrzeczenia się prawa do odwołania i skutkach tego zrzeczenia (art. 107 § 1 pkt 7 Kodeksu postępowania administracyjnego).
- 4/ Dokumentowanie faktu informowania świadczeniobiorcy o posiadaniu uprawnień do opłacania składek na ubezpieczenie emerytalno-rentowe i zdrowotne.
- 5/ Uzupelnienie pouczeń decyzji administracyjnych dotyczących świadczenia pielęgnacyjnego o informacje wynikające z art. 30 ust. 2 (nienależnie pobrane świadczenia), art. 17 ust. 5 (kiedy świadczenie pielęgnacyjne nie przysługuje) oraz z art. 24 ust. 2a (kontynuacja świadczeń przy uzyskaniu kolejnego orzeczenia o niepełnosprawności lub ocenia o stopniu niepełności).

Proszę Pana o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień oraz o poinformowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, w terminie **14 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia**, o sposobie wykorzystania uwag i wniosków oraz

wykonania zaleceń pokontrolnych, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej, od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

I WICEWOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI
Mateusz Szauer

Do wiadomości:

1. Marek Dobrzyń – Wójt Gminy Wieliczki.