

## Załącznik nr 4 do Zapytania o wartość zamówienia

### FORMULARZ WYCENY dla części 2

Proszę wypełnić formularz poprawnymi danymi. Formularz do uzupełnienia elektronicznego.

Nazwa i adres podmiotu	
Imię i nazwisko osoby do kontaktu	
Numer telefonu	
Adres e-mail	

### Szczegółowa wycena zgodnie z poniższymi tabelami (w PLN).

W formularzu wyceny należy uwzględnić wszystkie koszty, jakie Państwowa Inspekcja Pracy Główny Inspektorat Pracy będzie zobowiązana ponieść w związku z realizacją niniejszego zamówienia.

**Tabela nr 1**

Przedmiot wyceny	Planowana maksymalna liczba uczestników	Cena jednostkowa bez podatku Vat	Cena jednostkowa z podatkiem Vat	Maksymalna cena bez podatku VAT (kol.2x3)	Maksymalna cena z podatkiem Vat (kol.2x4)
1	2	3	4	5	6
Cena szkolenia autoryzowanego 4-dniowego Managing Microsoft Teams  (w tym wszystkie koszty związane z organizacją i przeprowadzeniem szkolenia, w szczególności koszt wynajmu sal szkoleniowych, materiałów	42				

szkoleniowych, zapewnienia wykładowców, wyżywienia w trakcie szkolenia - obiady i 2 przerwy kawowe dziennie)					
--	--	--	--	--	--

**Tabela nr 2**

<b>Przedmiot wyceny</b>	<b>Planowana maksymalna liczba dób hotelowych</b>	<b>Cena jednostkowa bez podatku VAT  (za 1 dobę hotelową dla 1 osoby)</b>	<b>Cena jednostkowa z podatkiem VAT  (za 1 dobę hotelową dla 1 osoby)</b>	<b>Maksym alna cena bez podatku VAT  (kol. 2×3)</b>	<b>Maksymaln a cena z podatkiem VAT  (kol. 2×4)</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>6</b>
Noclegi podczas szkolenia wraz ze śniadaniami i kolacjami w miejscu zakwaterowania  <b>(w pokoju jednoosobowym)</b>	24				
Noclegi podczas szkolenia wraz ze śniadaniami i kolacjami w miejscu zakwaterowania  <b>(w pokoju dwuosobowym)</b>	96				