



Olsztyn, 22 grudnia 2025

PS-VI.431.2.19.2025.AB

Szanowna Pani

Danuta Baranowska

Kierownik

Świetlice Środowiskowej im. Jana Pawła II

ul. Plac Wolności 18

19-400 Olecko

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę przeprowadzono w Świetlicy Środowiskowej im. Jana Pawła II w Olecku. W okresie objętym kontrolą oraz w okresie prowadzenia kontroli Jednostką kierowali:

- – do 29.08.2024 r.,
- – w okresie od 30.08.2024 r. do 31.08.2025 r.,
- pani Danuta Baranowska, która pracą Świetlicy kieruje od 01.09.2025 r.

Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie, w składzie:

Agnieszka Brzozowska – główny specjalista, kierująca zespołem inspektorów, legitymacja służbowa nr 30/2016, wydana przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego oraz

Katarzyna Henryka Stefanowska – główny specjalista, legitymacja służbowa nr 32/2016, wydana przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego,

na podstawie pisemnego imiennego upoważnienia do kontroli nr WK-I.0030.1055.2025 z 04 listopada 2025 r., wydanego przez Wojewodę Warmińsko-Mazurskiego.

Termin kontroli: Kontrolę rozpoczęto w dniu 08 grudnia 2025 r. i zakończono 10 grudnia 2025 r., z wyłączeniem 09 grudnia 2025 r. Kontrola została odnotowana w książce kontroli prowadzonej w Świetlicy Środowiskowej pod pozycją nr 4.

Zakres kontroli:

- przedmiot kontroli: Realizacja zadań ustawowych placówki wsparcia dziennego oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami,
- okres objęty kontrolą: od 1 stycznia 2024 r. do dnia zakończenia czynności kontrolnych.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 186 ust. 1 pkt 3 oraz art. 197b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t.j. Dz.U. z 2025 poz. 49 ze zm.) – dalej jako ustawa wrispz, m.in. w świetle przepisów art. 18–28 ustawy wrispz.

Na podstawie ustaleń kontroli działalność Jednostki w zakresie objętym kontrolą ocenia się **pozytywnie z nieprawidłowością.**

USTALENIA KONTROLI

W treści ustaleń zawartych w wystąpieniu pokontrolnym użyto następujących skrótów:

1. Świetlica/ Placówka/ Jednostka – co oznacza: Świetlicę Środowiskową im. Jana Pawła II w Olecku,
2. Kierownik - co oznacza: Kierownika Świetlicy Środowiskowej im. Jana Pawła II w Olecku, Panią Danutę Baranowską,
3. Proboszcz – co oznacza: proboszcza Parafii Rzymskokatolickiej p.w. Najświętszej Maryi Panny Królowej Polski w Olecku,,
4. Wychowawca – co oznacza: wychowawcę w Świetlicy Środowiskowej im. Jana Pawła II,,
5. Parafia – co oznacza: Parafię Rzymskokatolicką p.w. Najświętszej Maryi Panny Królowej Polski w Olecku,
6. Statut - co oznacza: *Statut Świetlicy Środowiskowej im. Jana Pawła II w Olecku*.
7. Regulamin – co oznacza: *Regulamin Organizacyjny Świetlicy Środowiskowej im. Jana Pawła II w Olecku*,
8. Wykaz – co oznacza: Wykaz osób realizujących zadania w Świetlicy Środowiskowej im. Jana Pawła II w Olecku,
9. Projekt – co oznacza: umowę podpisaną z Urzędem Miejskim w Olecku w zakresie zlecenia realizacji zadań placówki wsparcia dziennego,
10. Rejestr – co oznacza: Rejestr Sprawców Przemocy na tle Seksualnym z dostępem ograniczonym.

Czynności kontrolne, z uwagi na nieobecność Kierownika, przeprowadzono w obecności – proboszcza Parafii oraz – wychowawcy w Świetlicy, posiadających stosowne upoważnienia Kierownika, do udzielania informacji w zakresie objętym kontrolą **/akta kontroli str.1-2/**. Ustaleń kontroli dokonano w oparciu o analizę prowadzonej w Jednostce dokumentacji (w tym dokumentów powstałych przed 1 stycznia 2024 r., a mających wpływ na działalność Jednostki w zakresie objętym kontrolą), informacje przekazane przez Kierownika oraz ww. osoby, a także rozmowy przeprowadzone z dziećmi.

I. Dokumenty organizacyjne kontrolowanej Placówki

Świetlica jest placówką wsparcia dziennego, prowadzoną w formie opiekuńczej, przez Parafię Rzymskokatolicką p.w. Najświętszej Maryi Panny Królowej Polski w Olecku, która zgodnie z art. 18 ust. 2 ustawy wripz posiada zezwolenie Burmistrza Olecka na jej prowadzenie.

Ustalono, że Placówka działała na podstawie::

- *Statutu Świetlicy Środowiskowej im. Jana Pawła II w Olecku z 23 maja 2022 r. /akta kontroli str. 3-7/*
- *Regulaminu Organizacyjnego Świetlicy Środowiskowej im. Jana Pawła II z 23 maja 2022 r. /akta kontroli str. 8-11/.*
- *Standardów Ochrony Dzieci w Świetlicy Środowiskowej im. Jana Pawła II w Olecku /akta kontroli str. 12-36/.*

Kontrolujący nie wnieśli uwag do dokumentów.

W myśl art. 28 ust. 4 ustawy wrispz, szczegółowe zadania oraz organizację działania Jednostki, w tym rodzaj dokumentacji dotyczącej dziecka i sposób jej prowadzenia, określono w Regulaminie Placówki.

Z Regulaminu wynika, że Świetlica przeznaczona jest dla dzieci w wieku 6-16 lat, zamieszkałych na terenie miasta Olecko. Wychowankowie przyjmowani są na wniosek rodzica lub opiekuna prawnego. Ustalono, iż w okresie podlegającym kontroli, nie było przypadku skierowania dziecka do Placówki przez sąd.

Pobyt dzieci w Placówce jest dobrowolny i nieodpłatny. Jednostka dysponuje 30 miejscami. Świetlica czynna jest od poniedziałku do piątku w godzinach 10.00-18.00.

W badanym okresie w Jednostce podejmowano działania m.in. w oparciu o umowy na realizację zadania publicznego o którym mowa w art. 16 ust. 1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2023 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2024 r. poz. 177) w zakresie wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej poprzez prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczych wsparcia dziennego, zawieranych pomiędzy Gminą Olecko a Parafią Rzymskokatolicką p.w. Najświętszej Maryi Panny Królowej Polski w Olecku, t.j.:

- umowę o realizację zadania publicznego z 26 marca 2024 r. nr PU.524.5.2024 pt. *Prowadzenie Świetlicy Środowiskowej im. Jana Pawła II w Olecku* w okresie od 02 kwietnia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r. /**akta kontroli str. 37-42/**,
- umowę o realizację zadania publicznego z dnia 24 lutego 2025 r. nr PU.524.2.2025 pt. *Prowadzenie Świetlicy Środowiskowej im. Jana Pawła II w Olecku* w okresie od 01 marca 2025 r. do 31 grudnia 2025 r. /**akta kontroli str. 43-48/**.

Po zrealizowaniu zadania przedkładano do Urzędu Miasta w Olecku *Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego* /**akta kontroli str. 49-56/**.

II. Zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami

Z pisemnej informacji, stanowiącej **akta kontroli str. 57-58** wynika, że w okresie objętym kontrolą w Świetlicy zadania w Placówce realizowało łącznie 13 osób, tj.:

- Kierownik (3 wolontariuszy, w ramach 1 etatu)
- 2 wychowawców – 2 osoby, każda zatrudniona na umowę o pracę w wymiarze pełnego etatu,
- 8 wolontariuszy.

Kontrolujący odstąpili od ponownej weryfikacji osób ujętych w Wykazie pod poz. 1,2,3,7,9, 12, 13, w zakresie spełniania przez nich kwalifikacji, bowiem ustalenia w tym zakresie zostały poczynione podczas kontroli przeprowadzonej w dniach 23 i 24 maja 2022r. znak: PS-VI.431.2.9.2022.AB.

Weryfikacji poddano dokumentację kadrową kierowników ujętych w Wykazie pod poz. 4 i 5, pod względem spełniania przez nich wymogów określonych w art. 25 ust. 2 pkt 1-4. Ustalono, iż posiadali oni kwalifikacje adekwatne do zajmowanego stanowiska i spełniali wymogi ujęte w przepisach.

W przypadku wolontariuszy, zgodnie z art. 27 ust. 1 ustawy wrispz, osobą zatrudnioną w Świetlicy może być osoba, która nie była skazana prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe. Dokumentacja przedłożona kontrolującym

potwierdziła, iż w odniesieniu do osób ujętych w Wykazie pod poz. 8 i 10, wymóg ten został spełniony.

Z informacji, stanowiącej **akta kontroli str. 59** wynika, że w w badanym okresie, wobec żadnego z pracowników i wolontariuszy Świetlicy nie wszczęto postępowania karnego o umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego, o czym mowa w art. 25 ust. 3, 26 ust. 3 i 27 ust. 2 ustawy wrispz.

Przepisy wskazują, iż kierownik placówki wsparcia dziennego (art. 25 ust. 2 pkt 5 ustawy wrispz) oraz osoby pracujące w niej z dziećmi (art. 26 ust. 2 pkt 4 oraz art. 27 ust. 1 pkt 2 ustawy wrispz) nie mogą figurować w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym. Na mocy art. 22 ust. 2 ustawy z dnia 7 października 2022r. o zmianie ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz niektórych innych ustaw, w odniesieniu do osób zatrudnionych przed 1 lutego 2023 r., pracodawca obowiązek weryfikacji w Rejestrze winien wypełnić w terminie 6 miesięcy od dnia wejścia w życie zmian do ustawy wrispz, tj. w okresie od 1 lutego 2023 r. do 31 lipca 2023 r.

Ustalono, iż Kierownik /poz. 5 w Wykazie /, został zweryfikowany zgodnie z obowiązującymi przepisami. Natomiast w przypadku wychowawców, ujętych w Wykazie pod. poz. 1 i 2, zatrudnionych w Placówce przed 1 lutego 2023 r., ich weryfikacji w Rejestrze dokonano dopiero 18 grudnia 2024 r. **/akta kontroli str. 60-63/**. Proboszcz, który był odpowiedzialny za zatrudnianie pracowników Świetlicy (zgodnie z § 5 Statutu), wyjaśnił, iż

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Stwierdzono ponadto że w przypadku 9 osób, wspierających realizację zadań w Jednostce w ramach umów wolontariackich, nie zweryfikowano ich w Rejestrze, przed dopuszczeniem do pracy z dziećmi w Świetlicy, do czego obliuguje art. 7b ust. 2 ustawy wrispz oraz art. 12 pkt 7, w zbiegu z art. 21 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1802 ze zm.). Sytuacja ta dotyczy:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Proboszcz poproszony o wyjaśnienie dlaczego dopuszczając ww. osoby do pracy z dziećmi Świątlicy, nie dokonał ich weryfikacji w Rejestrze, wyjaśniając nieprawidłowość wskazał tożsame przyczyny, jak w przypadku nieterminowego zweryfikowania wychowawców **/akta kontroli str. 96-97/**.

Powyższa nieprawidłowość uznana zostało przez organ kontroli za istotne uchybienie w rozumieniu art. 197d ust. 6 ustawy wrisp, za które odpowiada Proboszcz, który zgodnie ze Statutem zatrudnia pracowników Jednostki. Wskazana nieprawidłowość skutkowałą brakiem pewności w dacie podpisania umowy, czy dane osoby widnieją w Rejestrze, co zostało szczegółowo omówione z Proboszczem w trakcie trwania czynności kontrolnych.

Wskazać jednocześnie należy, że zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (t.j. Dz.U. 2024 poz. 1802 ze zm.), kto dopuszcza do pracy lub do innej działalności związanej z wychowaniem, edukacją, wypoczynkiem, leczeniem, świadczeniem porad psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub z opieką nad nimi, osobę bez uzyskania informacji, o których mowa w art. 21 ust. 2 powyższej ustawy, podlega karze aresztu, ograniczenia wolności albo grzywny nie niższej niż 1000 zł.

III. Spełnianie wymagań lokalowych i sanitarnych

Świątlica mieści się w lokalu położonym na terenie Domu Parafialnego w Olecku przy ul. Plac Wolności 18. Budynek należy do Parafii p.w. Najświętszej Maryi Panny Królowej Polski w Olecku.

Na podstawie oględzin Jednostki kontrolujący stwierdzili, że podopieczni Placówki mają do dyspozycji:

- salę rekreacyjno-edukacyjną wyposażoną m.in. w szafy na pomoce edukacyjne, regały na książki, zabawki, gry planszowe, puzzle, pufy, rzutnik, stoły, stanowisko komputerowe, drukarka, cymbergaj, pufy, projektor,
- salę, w której znajdują się stoły, krzesła, komody, szafa, służącą do odrabiania lekcji, realizacji zajęć i spożywania posiłków,

- kuchnię, wyposażoną w: meble kuchenne, stół, zmywarę, lodówkę, kuchenkę, piekarnik, toster, gofrownicę, naczynia niezbędne do przygotowania i spożywania posiłków przez dzieci,
- salę zabaw z basenem z piłeczkami, przeznaczoną także do ćwiczeń
- łazienkę z wc,
- pomieszczenie magazynowe, w którym przechowywana jest dokumentacja i materiały do zajęć,
- szatnię wyposażoną w szafki i wieszaki do przechowywania odzieży i obuwia.

Z informacji przekazanych przez Wychowawcę wynika, że podopieczni Świetlicy korzystają z lokalnej infrastruktury podczas zajęć rekreacyjno-sportowych, tj. placu zabaw, basenu.

Podczas oględzin Placówki stwierdzono, że wszystkie pomieszczenia utrzymane były w czystości, estetycznie urządzone i wyposażone w sposób pozwalający na organizację zajęć i spędzanie czasu wolnego przez uczęszczające do Placówki dzieci. Ich stan sanitarny również nie budził zastrzeżeń kontrolujących. Sala zabaw przygotowywana była do odmalowania.

W związku z faktem, iż Placówka powstała przed 5 września 2015 roku, nie podlegała ocenie pod kątem wymogów określonych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 października 2015 roku w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełnić lokal, w którym ma być prowadzona placówka wsparcia dziennego (Dz. U. 2015 poz.1630).

IV. Zasady współpracy z rodzinami biologicznymi/opiekunami prawnymi, placówkami oświatowymi i podmiotami leczniczymi

W myśl art. 23 ust. 1 ustawy wrispsz placówka wsparcia dziennego winna współpracować z rodzicami lub opiekunami dzieci, a także z placówkami oświatowymi i podmiotami leczniczymi.

Ustalono, iż współpraca z rodzicami/opiekunami prawnymi oraz szkołami ujmowana była w *Zeszycie kontakty z rodzicami i szkoła*. Z informacji Kierownika, stanowiącej **akta kontroli str. 94** wynika, iż kierownik oraz wychowawcy pozostawali w stałym kontakcie telefonicznym z rodzicami/opiekunami dzieci. Organizowano także zebrania z rodzicami celem uzupełnienia dokumentacji, czy też zapoznania z ofertą edukacyjno-wychowawczą, Na prośbę rodzica/opiekuna, świadczone także indywidualne poradnictwo.

Współpraca ze szkołami polegała przede wszystkim na:

- promocji Projektu i powiadamianiu szkół podstawowych o ewentualnych wolnych miejscach w Świetlicy,
- przyjmowaniu uczestników do Placówki na prośbę wychowawcy szkolnego/pedagoga,
- monitorowaniu postępów edukacyjnych i wychowawczych dzieci oraz podejmowaniu ewentualnych działań przy współpracy ze szkołami np. poprzez sporządzanie pisemnej informacji o uczestniku,
- wyrównywanie edukacyjnych deficytów poprzez korzystanie z oferty czytelniczo-edukacyjnej Biblioteki Pedagogicznej / **akta kontroli str. 98/**.

Na podstawie informacji przedłożonych kontrolującym, stanowiących **akta kontroli str.98-99, 133**, stwierdzono, iż Jednostka w ramach swojej działalności współpracowała też z:

- Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Olecku (spotkania kwalifikacyjne dotycząca uczestnictwa dzieci w zajęciach Placówki, wzajemna wymiana informacji dotycząca sytuacji podopiecznych, w tym ich funkcjonowania w Świetlicy),
- Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną w Olecku (promocja projektu i powiadamianie ewentualnych wolnych miejscach w Placówce),
- Biblioteką Pedagogiczną w Olecku (korzystanie z zajęć czytelniczo-edukacyjnych wg oferty Biblioteki i ich popularyzowanie),
- Miejskim Ośrodkiem Sportu i Rekreacji w Olecku (korzystanie z oferowanych zajęć, popularyzowanie oferty sportowej),
- Regionalnym Ośrodkiem Kultury w Olecku „Mazury Garbate” (udział w seansach filmowych w ramach wyjść rekreacyjnych),
- PEPCO (uczestnictwo w programie grantowym PEPCOLANDIA 2024 i 2025),
- Katolickim Klubem Seniora działającym przy Parafii Rzymskokatolickiej p.w. Najświętszej Maryi Panny Królowej Polski w Olecku (ofiарowywanie żywności podopiecznym Placówki).

Kierownik w pisemnej informacji wskazał ponadto, iż w okresie objętym kontrolą nie zachodziła potrzeba współpracy z podmiotami leczniczymi.

Podejmowana współpraca ze szkołami oraz innymi podmiotami działającymi na rzecz dziecka i rodziny znajduje odzwierciedlenie w dokumentacji prowadzonej przez kontrolowaną Jednostkę.

Mając powyższe na uwadze, stwierdzono, że Świetlica realizuje prawidłowo zadania określone w art. 23 ust.1 ustawy w.rispz.

V. Sposób realizacji i dokumentowania zadań ustawowych wynikających z formy prowadzonej Placówki

Zgodnie z informacjami ujętymi w rozdziale VI Regulaminu **/akta kontroli str. 10/**, w Placówce prowadzono:

- *Deklarację i kartę zapisu dziecka do Świetlicy,*
- *Zgody: na upublicznienie wizerunku dziecka i na samodzielny powrót dziecka do domu,*
- *Zgodę na przetwarzanie danych osobowych z dołączoną klauzulą informacyjną,*
- *Dziennik zajęć z listą obecności dzieci,*
- *Zeszyt kontaktu z rodzicami i szkołą,*
- *Program edukacyjno-wychowawczy Świetlicy Środowiskowej im. Jana Pawła II w Olecku, Zeszyt wyjść.*

Praca Placówki prowadzona była w oparciu o *Program edukacyjno-wychowawczy Świetlicy Środowiskowej im. Jana Pawła II w Olecku*, opracowywany na dany rok kalendarzowy. Określano w nim cele główne oraz cele szczegółowe, rodzaj prowadzonych zajęć, podejmowane działania, a także szczegółową tematykę zajęć i formę ich realizacji z podziałem na każdy miesiąc/**akta kontroli str. 100-130/**.

Działania podejmowane w Świetlicy dokumentowano w prowadzonych przez Jednostkę dziennikach zajęć, uwzględniających m.in.: wykaz zapisanych do Placówki dzieci, frekwencję dzieci na zajęciach, tematykę zajęć prowadzonych w poszczególnych dniach tygodnia. Ustalono, iż w każdym roku kalendarzowym prowadzono 3 dzienniki zajęć, tj:

- I – w okresie realizacji zadań Placówki, których koszty realizacji pokrywane były z zasobów Parafii, w tym w okresie wakacyjnym,
- II - w okresie realizacji Projektu w pierwszym półroczu danego roku kalendarzowego,
- III - w okresie realizacji Projektu tj. od września do grudnia danego roku kalendarzowego.

Zespół inspektorów ustalił, że dokumentacja wskazana w Regulaminie, prowadzona była w sposób rzetelny i spójny oraz odzwierciedlający faktyczną realizację zadań Placówki. Kontrolujący nie wnieśli uwag w tym zakresie.

1. Opieka i wychowanie

Na podstawie analizy dzienników zajęć stwierdzono, że opieka nad dziećmi sprawowana była zgodnie z zasadą określoną w art. 28 ust. 2 ustawy wrispz, tj. pod opieką jednego wychowawcy w tym samym czasie, przebywało nie więcej niż 15 dzieci. Ustalono, iż opiekę wychowankom, w godzinach funkcjonowania Placówki, zapewniało dwóch wychowawców. Ponadto z podopiecznymi pracowali wolontariusze (w zależności od harmonogramu prowadzonych przez nich zajęć).

Z przedłożonych informacji, w tym przekazanych przez Wychowawcę, stanowiących **akta kontroli str. 55, 131**, wynika, iż w 2024 r. w zajęciach organizowanych w Świetlicy wzięło udział łącznie 44 dzieci, zaś w 2025 r. do dnia kontroli - 41 dzieci.

Kontrolujący przeprowadzili rozmowy kierowane z dziećmi przebywającymi w Placówce podczas kontroli. Dzieci bardzo pozytywnie wypowiadały się na temat wychowawców i osób pracujących w Jednostce, a także realizowanych w niej zajęć i podejmowanych przedsięwzięć. Nie wnieśli negatywnych uwag co do jakości sprawowanej opieki. Z rozmów sporządzono notatkę służbową, stanowiącą **akta kontroli str. 132**.

2. Pomoc w nauce

Ustalono, że wychowawcy udzielali dzieciom pomocy w nauce tj. odrabianiu prac domowych oraz nadrabianiu zaległości szkolnych, zgodnie z indywidualnymi potrzebami podopiecznych. Zajęcia te miały głównie charakter indywidualny. Powyższe potwierdziła zarówno analiza prowadzonej dokumentacji, jak też wypowiedzi dzieci podczas rozmów z zespołem inspektorów oraz obserwacje poczynione przez kontrolujących w trakcie przeprowadzania czynności kontrolnych w Jednostce.

3. Organizacja czasu wolnego, zabaw i zajęć sportowych oraz rozwój zainteresowań

Na podstawie informacji przekazanych przez Kierownika, analizy dokumentacji oraz rozmów z dziećmi ustalono, że Placówka oferowała wychowankom różnorodne formy zajęć, dzięki którym, każdy z wychowanków mógł znaleźć coś dla siebie i rozwijać swoje zainteresowania, **/akta kontroli str. 49-56, 100-130/**. W Świetlicy organizowano również uroczystości okolicznościowe, w tym m.in.: Dzień Dziecka, Dzień Rodziny, spotkanie opłatkowe. Zajęcia organizowane były zarówno w formie indywidualnej jak i grupowej. Realizowano m.in.:

- zajęcia profilaktyczne – dotyczące profilaktyki i rozwiązywania sytuacji kryzysowych, kształtowania w dzieciach prawidłowych postaw społecznych,
- zajęcia wychowawcze – zapoznające z zasadami właściwego zachowania, polegające poznawaniu sylwetek osób mogących być dla dzieci inspiracją jak i wykorzystywaniu bajek terapeutycznych,

- zajęcia edukacyjne – w zakresie m.in. zgłębiania historii regionów kraju, a także wzbogacające wiedzę na temat najnowszej historii Polski, czy też kultury sportowej, kultury języka ojczystego, w tym zapoznian z przysłowiami,
- zajęcia plastyczne, z wykorzystaniem różnorodnych technik,
- zajęcia sportowe i rekreacyjne (wyjścia do kina, na basen, zajęcia animacyjne z wykorzystaniem chusty KLANZA, gry planszowe)
- warsztaty tematyczne,
- zooterapia – uwalnianie dzieci, uczenie odpowiedzialności poprzez opiekę nad zwierzętami, które są w Jednostce m.in. żółciem, chomikiem, rybka),
- zajęcia muzyczne,
- zajęcia taneczne,
- zajęcia kulinarne,
- zajęcia czytelnicze,
- wycieczki m.in. do Ełk (park trampolin, kino), Augustowa (park linowy, rejs Doliną Rospudy),

Podopieczni Jednostki podczas rozmów z zespołem inspektorów pozytywnie wypowiadali się na temat zajęć organizowanych w Placówce. Podkreślali, iż chętnie biorą w nich udział, uczą się ciekawych rzeczy i miło spędzają czas.

4. Inne usługi świadczone przez Placówkę oraz inne formy działalności prowadzone przez Placówkę

Dzieciom uczęszczającym do Świetlicy zapewniano podwieczorek w formie np. płatków z mlekiem, tostów z serem i szynką, gofrów z dodatkami, frytek /**akta kontroli str. 133/**.

Ponadto zgodnie z informacją Wychowawcy, stanowiącą **akta kontroli str.133**, w Placówce przyznawano dzieciom nagrodę miesiąca, którą otrzymywali podopieczni z największą liczbą punktów. Punkty zdobywali za wykonanie dyżurów, aktywność na zajęciach, zachowanie. Nagroda przyznawana była w formie finansowej, dla trojga dzieci z największą liczbą punktów (za I miejsce – 25 zł, za II miejsce – 20 zł, za III miejsce – 15 zł). Ponadto podopieczny Świetlicy, posiadający najwyższą liczbę punktów (podsumowanie z całego roku kalendarzowego), otrzymywał nagrodę roku, w wysokości 200 zł.

Ponadto w ramach współpracy z PEPCO podopiecznym Świetlicy zorganizowano dwie wycieczki do Warszawy:

- w 2024 r. – zwiedzanie Zamku Królewskiego z lekcją edukacyjną „Z wizytą u króla”, zwiedzanie Muzeum Iluzji, spacer po Starówce,
- w 2025 r. – gra miejska „Spacer po Starówce”, Grób Nieznanego Żołnierza, zwiedzanie Bazyliki Świętego Krzyża i Katedry Św. Jana wraz z podziemiami, spacer po Krakowskim Przedmieściu, Placu Zamkowy, Rynku Starego i Nowego Miasta /**akta kontroli str. 99/**

UWAGI I WNIOSKI

Na podstawie przeprowadzonych czynności kontrolnych, w tym opinii dzieci uczęszczających do Placówki, wnioskować można, że Świetlica podejmowała szereg działań ukierunkowanych na wspieranie wychowanków oraz ich rodzin. Współpracowała z licznymi Jednostkami, zapewniając dzieciom wiele atrakcyjnych zajęć umożliwiających organizację czasu wolnego, rozwój zainteresowań dzieci, pomoc w nauce, a także integrację ze środowiskiem. Biorąc pod uwagę powyższe można stwierdzić, że Jednostka właściwie realizowała swoje ustawowe

zadania. Rekomenduje się zatem dalsze utrzymanie bardzo dobrej jakości świadczonych usług i działań na rzecz dzieci.

ZALECENIA POKONTROLNE

W związku ze stwierdzeniem nieprawidłowości polegającej na niezweryfikowaniu w terminie w Rejestrze pracowników dopuszczonych do pracy z dziećmi, za którą odpowiedzialność ponosi Proboszcz, działając w oparciu o art. 197 d ust. 1 ustawy wrispz, wnoszę o podjęcie przez Kierownika działań, mających na celu jej wyeliminowanie oraz realizację następującego zalecenia:

- 1. Dopilnować, aby przed podpisaniem umów o pracę a także umów wolontariackich i dopuszczeniem osób do pracy z dziećmi, sprawdzić i potwierdzić, zgodnie z przepisami prawa, że osoby te nie figurują w bazie danych Rejestru.**

Stosownie do art. 197 d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej kontrolowanej Jednostce przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń do wystąpienia pokontrolnego i/lub zawartych w nim zaleceń pokontrolnych w terminie 7 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego wraz zaleceniami. W przypadku niezgłoszenia zastrzeżeń, proszę o poinformowanie Wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych, w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia.

Kierownik kontrolowanej jednostki może w każdym czasie wycofać złożone do wystąpienia pokontrolnego zastrzeżenia. Wycofane zastrzeżenia pozostawia się bez rozpatrzenia.

Z up. WOJEWODY WARMIŃSKO–MAZURSKIEGO

Piotr Duda

ZASTĘPCA DYREKTORA

Wydziału Polityki Społecznej

Zespół kontrolujących:

Agnieszka Brzozowska – główny specjalista

Katarzyna Henryka Stefanowska – główny specjalista

Do wiadomości:

Proboszcz Parafii Rzymskokatolickiej p.w. Najświętszej Maryi Panny Królowej Polski w Olecku
Burmistrz Olecka