

PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1.

Podstawa prawna

Strony oświadczają, że umowa została zawarta z wyłączeniem, stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2021 poz. 1129 z późn. zm.), na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy.

§ 2.

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usługi w zakresie pełnienia funkcji Inspektora ochrony radiologicznej w siedzibie Ministerstwa Rozwoju i Technologii przy Pl. Trzech Krzyży 3/5 w Warszawie, zwanej dalej również „usługą” lub „zleceniem”.
2. Przedmiot umowy obejmuje nadzór i wsparcie w zakresie przestrzegania przepisów z zakresu ochrony radiologicznej, przy 2 sztukach skanerów rentgenowskich do prześwietlania bagażu, wraz z kwartalną oceną narażenia radiologicznego i prowadzenia wymaganej ewidencji w tym zakresie.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada kwalifikacje niezbędne do wykonania powierzonego mu zlecenia oraz że wykona je osobiście.
4. Usługi będą świadczone zgodnie z:
 - 1) Opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr** do umowy;
 - 2) Ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr** do umowy.

§ 3.

Termin wykonania umowy

Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi przez okres 24 miesięcy od dnia zawarcia umowy, lub do wyczerpania środków w zależności od tego które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.

§ 4.

Wynagrodzenie

1. Strony uzgadniają, że łączne wynagrodzenie za usługi nie przekroczy kwoty netto: (słownie:), tj. brutto: (słownie:), zwanego dalej „wynagrodzeniem”.
 - 1a. Kwota rzeczywistego wynagrodzenia miesięcznego Wykonawcy będzie zależać od liczby godzin wykonania zlecenia w danym miesiącu, przy uwzględnieniu stawki godzinowej w wysokości zł brutto, z tym że limit godzin wykonania zlecenia w danym kwartale wynosi: godziny. Wykonawcy nie przysługuje wynagrodzenie za godziny wykonania zlecenia przekraczające limit, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
 - 1b. Wynagrodzenie miesięczne będzie obliczone jako iloczyn stawki godzinowej wskazanej w ust.1a oraz liczby godzin wykonania zlecenia w danym miesiącu.
2. Zapłata za realizację usług następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w terminie 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT. Podstawą wystawienia faktury jest każdorazowy odbiór usługi, potwierdzony podpisaniem przez Strony protokołu odbioru zwanego dalej „protokołem” sporządzonego zgodnie z § 5. Wzór protokołu stanowi **załącznik nr** do umowy.
3. Dniem zapłaty wynagrodzenia jest dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie faktury VAT w formie elektronicznej. Faktura VAT zostanie przesłana z adresu mailowego Wykonawcy: na adres mailowy Zamawiającego: faktury@mrit.gov.pl W przypadku przysyłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, adresem PEF (numerem PEFPOL) konta podmiotu Ministerstwa Rozwoju i Technologii jest NIP 7010797920.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew (cesję) wierzytelności z tytułu realizacji niniejszej umowy na osoby trzecie.
6. Wynagrodzenie należne przysługuje jedynie za wykonane i odebrane prace przez Zamawiającego.

§ 5. Warunki odbioru

1. W terminie 5 dni roboczych od dnia przedstawienia przez Wykonawcę do odbioru usługi, o której mowa w § 2 ust. 2 oraz w terminie 2 dni po upływie każdego okresu rozliczeniowego, Zamawiający sporządzi protokół.
2. Protokół powinien zawierać w szczególności:
 - 1) datę i miejsce jego sporządzenia;
 - 2) oświadczenie Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń do sposobu i jakości wykonania usługi;
 - 3) podpisy Stron lub osób upoważnionych.
3. Zastrzeżenia, o których mowa w ust. 2 pkt 2, Zamawiający zgłosi w protokole, jeżeli stwierdzi, że usługę wykonano w sposób niezgodny z umówionym przez Strony, wskazanym w szczególności w załączniku nr 3 do umowy.
4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń w protokole, Zamawiający może, gdy uzna to za celowe, pisemnie wyznaczyć Wykonawcy stosowny termin, nie krótszy jednak niż 7 dni liczonych od sporządzenia protokołu z uwagami w celu poprawienia realizowanej usługi w zakresie objętym zastrzeżeniami Zamawiającego. Na wypadek skorzystania przez Zamawiającego z tego uprawnienia, Wykonawca zobowiązuje się dokonać stosownych poprawek w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, bez osobnego wynagrodzenia z tego tytułu.
5. Jeżeli Wykonawca, mimo wyznaczenia terminu określonego w ust. 4, nie dokona stosownych poprawek, wówczas w terminie 10 dni od dnia bezskutecznego upływu tego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić i żądać kary umownej określonej w § 6 ust. 2.
6. Strony uzgadniają, że w razie zawinionego uchylania się przez Wykonawcę od podpisania protokołu w terminie 2 dni roboczych od sporządzenia protokołu przez Zamawiającego, Zamawiający może uznać treść sporządzonego przez siebie projektu protokołu za zaakceptowany przez Wykonawcę.
7. Zamawiający może nie przyjąć wadliwie zrealizowanej w danym okresie rozliczeniowym usługi, wówczas wynagrodzenie za usługę w tym okresie rozliczeniowym nie przysługuje.

§ 6. Kary umowne

1. W przypadku nienależytego wykonania usługi w danym okresie rozliczeniowym, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1, jeżeli w terminie wyznaczonym na podstawie § 5 ust. 4 nie poprawi wykonania usługi.
3. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone na jego rzecz kary umowne.
4. Strony uzgadniają, że w razie naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, Zamawiający potrąci z wynagrodzenia kwotę stanowiącą równowartość tych kar, i tak obniżone wynagrodzenie wypłaci Wykonawcy.
5. Stronom przysługuje prawo rozwiązania umowy za wypowiedzeniem z zachowaniem dwutygodniowego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec kwartalnego okresu rozliczeniowego.
6. W przypadku odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie tę część wynagrodzenia, która będzie odpowiadać wykonanej i odebranej przez Zamawiającego części przedmiotu umowy.
7. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, które może dochodzić Zamawiający wynosi 40% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.
8. Za każde naruszenie obowiązku wynikającego z § 8 Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1.

§ 7.
Współpraca i reprezentowanie Stron

1. Do bieżącej współpracy w sprawach związanych z wykonywaniem umowy, w tym jednoosobowego podpisywania protokołów odbioru, upoważnieni są:
 - 1) ze strony Zamawiającego:
.....
 - 2) ze strony Wykonawcy:
.....
2. Zmiana osób wskazanych w ust. 1 następuje poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony i nie stanowi zmiany treści umowy w rozumieniu § 9 ust. 2.

§ 8.
Poufność

Wszelkie dane i informacje przekazane Wykonawcy, w związku z wykonaniem niniejszej umowy, zarówno w czasie jej obowiązywania jak i po jej rozwiązaniu, będą traktowane jako poufne i mogą być wykorzystane przez Wykonawcę wyłącznie do wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 9.
Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. O ile umowa nie stanowi inaczej, zmiana treści umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Spory powstałe w związku z wykonywaniem umowy Strony zgodnie poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1 z późn. zm.), dalej RODO wobec osób wskazanych w § 7 ust. 1 pkt 1 dokonuje ich pracodawca.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Wykonawcę znajduje się na stronie

5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach: 1 dla Wykonawcy, 2 dla Zamawiającego.

§ 10.
Załączniki

Integralną częścią umowy są następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr – Opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Załącznik nr – Oferta Wykonawcy;
- 3) Załącznik nr – Wzór protokołu odbioru.

Klauzula obowiązku informacyjnego

Na podst. art. 13 RODO informuję że:

1. Administratorem Pana danych osobowych jest Minister Rozwoju i Technologii z siedzibą w Warszawie, Plac Trzech Krzyży 3/5, mail: kancelaria@mr.it.gov.pl, tel. +48 222 500 123, adres skrytki na ePUAP: /MRPIT/SkrytkaESP, obowiązki administratora wykonuje dyrektor Biura Bezpieczeństwa.
2. Jeśli ma Pan pytania dotyczące przetwarzania Pana danych osobowych, a także przysługujących Panu praw, może Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w MRiT wysyłając informację na skrzynkę: iod@mr.it.gov.pl

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b) RODO tj. w związku z zawarciem i realizacją umowy, której Pan jest stroną lub pełnomocnikiem/osobą reprezentującą stronę.
4. Pana dane osobowe są przetwarzane na Pana żądanie przed zawarciem umowy, a następnie będą przetwarzane w celu wykonania zawartej umowy.
5. Odbiorcami Pana danych osobowych mogą być:
 - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z MRiT przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Minister Rozwoju i Technologii.
6. Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, w tym do czasu upływu okresu przedawnienia zobowiązania podatkowego wynoszącego 5 lat oraz nie krócej niż okres wskazany w przepisach o archiwizacji, tj. ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164).
7. Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.
8. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy.
9. Pana dane osobowe nie będą przekazane do państw trzecich.
10. W związku z przetwarzaniem Pana danych osobowych przysługują Panu następujące prawa:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii zgodnie z art. 5 RODO;
 - prawo do sprostowania swoich danych zgodnie z art. 16 RODO;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych zgodnie z art. 18 RODO.
11. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu Pana danych osobowych, przysługuje Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA