

Opis przedmiotu zamówienia

na zakup, dostawę i montaż mebli biurowych i zabudów kuchennych do pomieszczeń MI

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem umowy, zwanej dalej „Zamówieniem”, jest zakup, dostawa i montaż mebli biurowych na potrzeby wyposażenia pokoi biurowych, meble gabinetowe oraz zabudowy kuchenek znajdujących się w Ministerstwie Infrastruktury przy ul. Chałubińskiego 4/6 w Warszawie, w tym transport, rozładunek i wniesienie do miejsca wskazanego jak również montaż w przypadku zabudów kuchenek; wykonanie na wymiar wyposażenia w tym obudów zlewozmywaków, szafek, półek i blatów w kuchenkach wskazanych w dalszej części opisu.

Ilość zamawianych mebli oraz ich przykładowe rysunki zawiera wykaz mebli objętych zamówieniem przedstawionym w załączniku nr 1a na meble pracownicze; 1b na meble gabinetowe; 1c na zabudowy kuchenek do Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia (SOPZ).

Zastosowane w wykazie przykładowe wizualizacje mają jedynie stanowić dla Wykonawcy pomoc w zakresie wyglądu zamawianych mebli.

Po wyłonieniu Wykonawcy, przed podpisaniem umowy Wykonawca dostarczy wzornik kolorów – minimum 12 z wzornika producenta w celu uzgodnienia kolorystyki mebli, tapicerki, uchwytów, blatów.

Wykonawca może składać ofertę na całość zamówienia; meble biurowe, meble gabinetowe wraz z wykonaniem zabudów jak również może składać oferty częściowe dotyczące tylko mebli pracowniczych, tylko gabinetowych czy tylko wykonania zabudów bądź łączyć poszczególne części w składanej ofercie.

Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zamówienia w terminie dla każdej części 30 dni kalendarzowych od otrzymania pisemnego zlecenia od Zamawiającego.

Użyte w SOPZ określenia wskazujące na znaki towarowe, patent lub pochodzenie przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.

Wykonawca oferując przedmiot równoważny do opisanego w SOPZ jest zobowiązany zachować równoważność w zakresie parametrów użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych, które muszą być na poziomie nie niższym od parametrów wskazanych przez Zamawiającego.

II Termin realizacji zamówienia:

1. Wykonawca wykona zamówienie w terminie dla każdej części 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy bez względu na zakres złożonej oferty.
2. Zamawiający przewiduje realizację zamówienia w godzinach pracy urzędu tj. 8:15 – 16:15.

III Obowiązki Wykonawcy

1. Stała współpraca z Zamawiającym w trakcie realizowania przedmiotu zamówienia, w szczególności w zakresie udzielania Zamawiającemu wszelkich niezbędnych informacji związanych z jego prawidłowym wykonaniem.
2. Zamawiający wymaga, by zaoferowane przez Wykonawcę meble jednej serii/typu/modelu/, poszczególne rodzaje mebli były ze sobą kompatybilne i wizualnie tworzyły jednolite zestawy. Dotyczy to zwłaszcza grubości blatów, korpusów, elementów wykończeniowych, kolorystyki.
3. Wszystkie zaoferowane przez wykonawcę meble muszą być wykonane z zachowaniem najnowszej wiedzy technologicznej i z zachowaniem wysokich walorów estetycznych.
4. Meble będące przedmiotem zamówienia zgodnie z dyspozycją Zamawiającego będą przez Wykonawcę wniesione, precyzyjnie zmontowane i wypoziomowane po ustawieniu we wskazanych pomieszczeniach.
5. Realizacja zamówienia musi się odbywać w taki sposób aby zminimalizować uciążliwość i zakłócenia w pracy w siedzibie Zamawiającego.
6. W celu pełnej identyfikacji pracowników Wykonawcy podczas przebywania na terenie budynku (siedziby Zamawiającego) powinni zostać wyposażeni przez Wykonawcę w odzież roboczą i ochronną z widoczną nazwą firmy.
7. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) przestrzegania obowiązujących przepisów BHP i ppoż. oraz zabezpieczenia pomieszczeń, w których realizowane będzie zamówienie i sąsiadujących z nimi ciągów komunikacyjnych przed zabrudzeniem, zakurzeniem i uszkodzeniem, w tym stolarki drzwiowej, posadzek, mebli biurowych i sprzętu komputerowego w okresie realizacji zamówienia, aż do zakończenia i ostatecznego odbioru;
 - b) wykonania na własny koszt niezbędnych napraw wszystkich uszkodzeń wynikłych w związku z realizowanym zamówieniem, w tym uszkodzeń ścian, tynków, posadzek, istniejących przewodów elektrycznych i istniejącego okablowania strukturalnego w terminie 3 dni robocze od chwili zgłoszenia zdarzenia.
 - c) należącego uprzątnięcia miejsc, w których są lub były prowadzone prace (w tym wykorzystywanych ciągów komunikacyjnych).
8. Asortyment stanowiący przedmiot niniejszego zamówienia musi:
 - a) być wykonany w taki sposób i z takich materiałów, aby zapewniały długoletnią trwałość bez pogorszenia się ich wyglądu i estetyki, tj. muszą być odporne na ścieranie i zarysowania, odporne na działanie czynników chemicznych, temperatury- zgodnie z normą PN-EN 14322 lub równoważną;
 - b) być fabrycznie nowy, pełnowartościowy, wolny od wad, w pierwszym gatunku i nie noszący znamion użytkowania;
 - c) posiadać okres gwarancji wynoszący co najmniej 24 miesiące licząc od daty podpisania protokołu odbioru. Wykonawca może zaoferować dłuższy okres gwarancji i takim okresem będzie związany;
 - d) spełniać wymogi ustawy z dnia 12 grudnia 2003r. o ogólnym bezpieczeństwie produktów (Dz. U. z 2016r. poz 2047);
 - e) odpowiadać wymogom przeciwpożarowym oraz spełniać warunki BHP, określone w powszechnie obowiązujących przepisach, w tym w szczególności w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz. U. z 1998r. Nr 148,poz.973);

- f) spełniać normy europejskie PN-EN 14073-2:2006 (meble biurowe – meble do przechowywania), PN-EN 527-1:2011 (meble biurowe – stoły robocze i biurka), PN-EN 527-2:2017-02 (meble biurowe – stoły robocze i biurka) lub normy równoważne;
 - g) być dopuszczony do obrotu i stosowania w krajach Unii Europejskiej, w tym w pomieszczeniach przeznaczonych na stały pobyt ludzi;
 - h) płyta wiórowa laminowana, z której zostaną wykonane meble będące przedmiotem zamówienia oraz obrzeża PCV (ABS,PVC), które zostaną wykorzystane przy wykonaniu mebli musi posiadać atest higieniczny. Obrzeże musi być klejone klejem poliuretanowym, co należy potwierdzić odpowiednim atestem;
9. Ponadto Wykonawca musi legitymować się:
- a) Certyfikatem systemu zarządzania środowiskiem zgodnym z normą ISO 14001,
 - b) Certyfikatem systemu zarządzania jakością ISO 9001 lub równoważnym,
 - c) W przypadku wykonania zabudów, doświadczeniem 10 letnim potwierdzonym referencjami.

Najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu dokumenty potwierdzające spełnianie przez Wykonawcę wymogów.

Dokumenty te należy złożyć w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku złożenia w/w dokumentów w języku obcym, należy dołączyć tłumaczenia tych dokumentów na język polski.

Załączniki:

Załącznik nr 1a – wykaz mebli pracowniczych

Załącznik nr 1b – wykaz mebli gabinetowych

Załącznik nr 1c – wykaz zabudów kuchenek