

Wrocław, dnia 24 listopada 2025 r.

Zapytanie ofertowe

Zadanie realizowane jest bez stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) – w myśl art. 2 ust. 1 pkt 1: Ustawy nie stosuje się do zamówień, których wartość nie przekracza wartości 130 000 złotych.

Zamawiający

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu,
ul. Jana Długosza 68,
51-162 Wrocław, NIP 8971747119

I. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do siedziby Zamawiającego
materiałów biurowych
na potrzeby realizacji projektu nr FENX.01.05-IW.01-0113/24, pn. *Wdrażanie działań z zakresu ochrony czynnej na obszarach Natura 2000*, dofinansowanego w ramach działania FENX.01.05. Ochrona przyrody i rozwój zielonej infrastruktury priorytet FENX.01 Wsparcie sektorów energetyka i środowisko z Funduszu Spójności programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027.
2. Nazwa i kod według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
 - 30192000-7 różny sprzęt i artykuły biurowe
 - 30197644-1 papier kserograficzny
3. Wycena na dostawę ww. materiałów biurowych powinna być sporządzona w oparciu o opis przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1) po uwzględnieniu wszystkich możliwych upustów, powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym z transportem, rozładowaniem i wniesieniem do siedziby Zamawiającego.
4. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego w godzinach od 8:00 do 15:00 w dniu roboczym od poniedziałku do piątku.
5. Rozliczenie transakcji następować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
6. Termin wykonania zamówienia: **do 7 dni od zawarcia umowy.**
7. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
8. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamówienie nastąpi w drodze zawarcia umowy z Wykonawcą.
11. Zawarcie umowy nastąpi po przekazaniu zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
12. Szczegółowe warunki określone zostały w projekcie umowy (Załącznik nr 3) – załączona wersja umowy w chwili przesyłania nie jest wiążąca dla stron, mocy prawnej nabywa po podpisaniu jej przez Zamawiającego i wybranego Wykonawcę.

II. Warunki udziału w postępowaniu.

1. Wykonawca musi prowadzić działalność gospodarczą związaną m.in. ze sprzedażą materiałów biurowych.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie przesłanek określonych w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 *ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2025 r. poz. 514)*.

III. Kryteria i sposób oceny ofert.

1. Wybór Wykonawcy nastąpi w oparciu o warunki konkurencyjności. Kryterium wyboru oferty będzie wartość brutto za całość zamówienia (**kryterium cena - 100%**). Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów, wg. wzoru:

$$C_i = \frac{C_{\text{minimalna}}}{C_{\text{oferowana}}} \times 100$$

gdzie:

C_i – oznacza liczbę punktów przyznaną ocenianej ofercie „i” za kryterium cena

$C_{\text{minimalna}}$ – oznacza najniższą oferowaną cenę brutto przedmiotu zamówienia spośród nieodrzuconych ofert

$C_{\text{oferowana}}$ – oznacza cenę brutto badanej oferty „i”

2. Punkty będą zaokrąglane do dwóch miejsc po przecinku lub z większą dokładnością, jeżeli przy zastosowaniu wymienionego zaokrąglenia nie występuje różnica w liczbie przyznanych punktów wynikająca z małej różnicy zaoferowanych cen.
3. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.

IV. Miejsce, termin oraz forma składania ofert.

1. Ofertę proszę złożyć na formularzu stanowiącym **załącznik nr 2** do zapytania, w terminie do dnia:

2 grudnia 2025 r. do godziny 11:00.

2. Oferty mogą być składane w następujących formach:

- 1) pisemnej – podpisanej odręcznie przez Wykonawcę oraz dostarczonej do siedziby Zamawiającego za pośrednictwem poczty, kuriera lub osobiście, adres:

**Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska we Wrocławiu,
ul. Jana Długosza 68,
51-162 Wrocław**

- 2) elektronicznej – podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym oraz dostarczonej Zamawiającemu za pośrednictwem:

a) platformy e-PUAP na adres: /rdos-wroclaw/SkrytkaESP;

b) mailowo na adresy e-mail: radoslaw.zych@wroclaw.rdos.gov.pl;

- 3) mailowej – skan podpisanej odręcznie oferty na wskazany adres poczty elektronicznej: radoslaw.zych@wroclaw.rdos.gov.pl;
- 4) faksem – skan podpisanej odręcznie oferty wysłany faksem na nr 71 758 57 41.
3. Oferty złożone po terminie, oferty niekompletne (brak podpisu, brak wyceny, którejkolwiek pozycji w formularzu oferty), będą odrzucone, jako niezgodne z zapytaniem ofertowym.
4. Osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcami jest Radosław Zych, e-mail: radoslaw.zych@wroclaw.rdos.gov.pl;
5. W ofercie proszę wskazać osobę do kontaktu oraz podać nr telefonu i adres e-mail.
6. Sposób przygotowania oferty:
 - 1) Oferta wraz z załącznikami powinna być napisana w języku polskim.
 - 2) Oferta winna być złożona na druku będącym załącznikiem do zapytania (załącznik nr 2). Wypełnione powinny być wszystkie pola, w tabeli należy zaznaczyć, czy sprzęt spełnia poszczególne wymagania.
 - 3) Oferta winna zawierać ryczałtową kwotę netto i brutto.
 - 4) Na podaną kwotę powinny składać się wszystkie koszty związane z realizacją pełnego zakresu przedmiotu zamówienia, w tym transport, rozładowanie i wniesienie do siedziby Zamawiającego.
7. Zapytanie ofertowe może być przez Zamawiającego zmienione lub odwołane. Informacja o tym fakcie zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego <https://www.gov.pl/web/rdos-wroclaw/rozeznanie-ryнку>
8. Informacja o wyborze Wykonawcy zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej Zamawiającego <https://www.gov.pl/web/rdos-wroclaw/rozeznanie-ryнку>
9. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia.

V. Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych przez Regionalną Dyрекcję Ochrony Środowiska we Wrocławiu

1. Administratorem danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska we Wrocławiu z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Jana Długosza 68, 51-162 Wrocław, e-mail: sekretariat@wroclaw.rdos.gov.pl.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych Zamawiającego następuje za pomocą adresu e-mail: iod@wroclaw.rdos.gov.pl.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w związku z zawarciem umowy, w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi danych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).
4. Podanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji ustawowych zadań Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu, a brak ich przekazania uniemożliwi realizację tych zadań.
5. W związku z przetwarzaniem danych osobowych osobom, których one dotyczą, przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) żądanie od Administratora danych dostępu do Pani/Pana danych osobowych,
 - 2) żądanie od Administratora danych sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - 3) żądanie od Administratora danych usunięcia Pani/Pana danych osobowych,

- 4) żądanie od Administratora danych ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych,
 - 6) wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Przekazane dane osobowe nie będą wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane w innym celu niż działania związane z zawartym porozumieniem, chyba że konieczność wykorzystania, ujawniania lub udostępnienia wynika z obowiązujących przepisów prawa. Dane mogą zostać przekazane innym organom publicznym, o ile:
- 1) są one upoważnione do tego obowiązującymi przepisami prawa,
 - 2) realizują obowiązek prawny ciążyący na Administratorze danych,
 - 3) przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym, w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi danych.
7. Zebrane dane nie będą przekazywane do państw trzecich i nie będą poddawane profilowaniu.
8. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania porozumienia a po jego zakończeniu przez czas niezbędny do realizacji ustawowych zadań oraz wykonania obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa.
9. Polityka prywatności oraz informacja o ochronie danych osobowych dostępne są pod adresem: <https://www.gov.pl/web/rdos-wroclaw/polityka-prywatnosci>.

VI. Załączniki

Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia.

Załącznik nr 2 - Wzór oferty.

Załącznik nr 3 - Projekt umowy.



Spełniamy wymagania EMAS - zarządzamy urzędem efektywnie, oszczędnie i prośrodowiskowo
ul. Jana Długosza 68, 51-162 Wrocław, tel.: 71 747 93 00, tel. kom. 531 063 955, fax: 71 758 57 41,
e-Doręczenia: AE:PL-32172-91780-DJHHW-27 sekretariat@wroclaw.rdos.gov.pl www.gov.pl/web/rdos-wroclaw