



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(dalej SWZ)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości poniżej progów unijnych, na roboty budowlane pn.

**Remont pomieszczeń 5, 6, 7, 8, 9 przyziemia, korytarza i klatki schodowej
w budynku siedziby PSSE w Gliwicach przy ul. Banacha 4 w Gliwicach**

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Składanie ofert następuje za pośrednictwem: <https://ezamowienia.gov.pl>
(identyfikator postępowania: ocds-148610-1dd2fa5c-bf21-44f9-ae7a-ea8a3d405288)

Nr postępowania OK.272.4.2026

Sporządził	Zatwierdził
STARSZY SPECJALISTA  mgr Manuela Rzeżwicka Oddział Organizacji i Kadr PSSE w Gliwicach	Podpisano elektronicznie przez Arleta Mrugała Dyrektor PSSE w Gliwicach



I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna w Gliwicach (dalej: PSSE w Gliwicach),
ul. Banacha 4, 44-100 Gliwice, tel. 32 338 05 00, mail: psse.gliwice@sanepid.gov.pl

II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem:

www.ezamowienia.gov.pl, identyfikator postępowania: ocds-148610-1dd2fa5c-bf21-44f9-ae7a-ea8a3d405288

III. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793) dalej „Pzp”.
2. Zamówienie nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są prace remontowo-budowlane w pomieszczeniach nr 5, 6, 7, 8, 9 przyziemia, korytarza i klatki schodowej w budynku Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Gliwicach przy ul. Stefana Banacha 4.
Zakres robót obejmuje kompleksowy remont pomieszczeń, mający na celu poprawę stanu technicznego, funkcjonalności oraz estetyki wnętrz, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa budowlanego, zasad wiedzy technicznej oraz norm branżowych.
2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
 - 45100000-8 Przygotowanie terenu pod budowę,
 - 45111300-1 Roboty rozbiórkowe,
 - 45410000-4 Tynkowanie,
 - 45431000-7 Kładzenie płytek,
 - 45442110-1 Malowanie budynków,
 - 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne,
 - 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe,
 - 45453100-8 Renowacja ścian ceglanych
 - 45260000-7 Roboty hydroizolacyjne
 - 45317000-2 Roboty instalacyjne elektryczne,
 - 45111220-6 Roboty w zakresie usuwania gruzu.
3. Nieruchomość, której dotyczy zamówienie jest własnością Skarbu Państwa, oddana w trwały zarząd PSSE w Gliwicach.

4. Zakres przedmiotu zamówienia

- 1) Prace pomocnicze – w ramach robót Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) dokonania oceny stanu technicznego pomieszczeń oraz przegród budowlanych,
 - b) wykonania niezbędnej inwentaryzacji pomieszczeń,
 - c) opracowania harmonogramu realizacji robót z uwzględnieniem etapowania prac w czynnym obiekcie,
 - d) uzgodnienia harmonogramu z Zamawiającym oraz uzyskanie jego akceptacji,
- 2) Roboty przygotowawcze – w ramach robót Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) odpowiedniego zabezpieczenia miejsca prowadzenia robót, w tym wydzielenia i oznakowania stref roboczych,
 - b) zabezpieczenia elementów nieobjętych remontem (ścian, sufitów, stolarki okiennej i drzwiowej, instalacji)
 - c) zabezpieczenia ciągów komunikacyjnych przed uszkodzeniem i zabrudzeniem,
 - d) przygotowania zaplecza robót oraz organizacji transportu materiałów i odpadów.
- 3) Roboty rozbiórkowe – w ramach robót Wykonawca jest zobowiązany do wykonania n/w prac wraz z utylizacją wszystkich materiałów:
 - a) skucie istniejących płytek podłogowych oraz cokołów
 - b) skucie tynków ściennych wraz ze wstępnym oczyszczeniem cegieł
 - c) demontaż parapetów okiennych
 - d) usunięcie pozostałości po zaprawach, klejach, tynkach i innych materiałach wykończeniowych
 - e) demontaż instalacji elektrycznej
- 4) Roboty instalacyjne w zakresie instalacji elektrycznej – w ramach robót Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) wykonanie nowych instalacji elektrycznych w obrębie remontowanych pomieszczeń, w tym prowadzenie przewodów, montaż osprzętu oraz dostosowanie instalacji do obowiązujących przepisów i norm prowadzenie przewodów zgodnie z istniejącym układem tras i lokalizacją punktów elektrycznych (gniazda, łączniki, wypusty oświetleniowe) — bez zmiany ich rozmieszczenia
 - b) montaż osprzętu instalacyjnego (gniazda, łączniki) w lokalizacjach zgodnych ze stanem istniejącym,
 - c) montaż opraw oświetleniowych tożsamyh z oprawami zastosowanymi w pomieszczeniach w przyziemiu już wyremontowanych w tym budynku — typ i model do uzgodnienia z Zamawiającym przed zakupem,
 - d) dostawa i montaż nowej rozdzielnicy elektrycznej w miejscu istniejącej, wraz z podłączeniem wszystkich obwodów remontowanych pomieszczeń — typ i parametry rozdzielnicy do uzgodnienia z Zamawiającym przed zakupem,
 - e) wykonanie pomiarów instalacji elektrycznej oraz sporządzenie protokołów odbiorczyh zgodnie z obowiązującymi normami.
- 5) Roboty budowlane w zakresie hydroizolacji poziomej wraz z ze szczelnym połączeniem z hydroizolacją pionową oraz iniekcji ścian, kładzenia posadzek, zamontowanie cokołów z płytek, wymiana parapetów okiennych,
- 6) Roboty wykończeniowe: Dla każdego pomieszczenia, Zamawiający przewiduje - w zależności od oceny stanu cegieł po ich odkryciu, oczyszczeniu oraz ustaleniu poziomu zawilgocenia i stopnia zasolenia w drodze badań laboratoryjnych pobranych próbek muru – zastosowanie jeden z dwóch wariantów wykończenia ścian:
 - a) Wariant (1): wykonanie nowych tynków cementowo-wapiennych lub wapiennych, wykonanie gładzi cementowo-wapiennych lub wapiennych, wymiana parapetów okiennych, wykonanie gładzi ściennych, malowanie ścian farbami odpowiednimi do przeznaczenia pomieszczeń (o podwyższonej odporności na wilgoć i zmywanie)

b) Wariant (2): wykonanie impregnacji cegieł w poszczególnych pomieszczeniach przyziemia.

7) Roboty porządkowe i końcowe.

5. Zakres prac zabezpieczających w obrębie poszczególnych pomieszczeń:

1) Pomieszczenie nr 5

a. zabezpieczenie obustronne drzwi o wymiarach 0,9x2,0 m i okna o wymiarach ok. 1,5x1,7 m

b. usunięcie wyposażenia (szafy, biurka, krzesła itd.)

2) Pomieszczenie nr 6

a. zabezpieczenie obustronne drzwi o wymiarach 0,9x2,0 m i okna o wymiarach ok. 1,5x1,7 m

b. usunięcie wyposażenia (szafy, biurka, krzesła itd.)

3) Pomieszczenie nr 7

a. zabezpieczenie obustronne drzwi o wymiarach 0,9x2,0 m, 1,0x2,1 m i okna o wymiarach ok. 1,5x1,7 m

b. usunięcie wyposażenia (szafy, biurka, krzesła itd.)

4) Pomieszczenie nr 8

a. zabezpieczenie obustronne drzwi o wymiarach 0,9x2,0 m

b. usunięcie wyposażenia

5) Pomieszczenie nr 9 – toaleta - zabezpieczenie obustronne drzwi o wymiarach 0,9x2,0 m i okna o wymiarach ok. 0,5x0,5 m

6) Pomieszczenie nr 17 – korytarz

a. zabezpieczenie obustronne drzwi o wymiarach 1,2x2,0 m, 1,7x2,0 m, 0,9x2,0 m, 1,0x2,1

b. usunięcie wyposażenia

7) Klatka schodowa - zabezpieczenie obustronne drzwi o wymiarach 0,9x2,0 m, 0,9x2,0 m

6. Przyjęto następujący dobór ilościowy plafonów oraz punktów wraz z białym montażem, dla poszczególnych pomieszczeń:

Pomieszczenie	Powierz-chnia	Wysokość [m]	Przyjęte natężenie [lx]	Minimum dla 4320 lm	Minimum dla 3600 lm	Przyjęta liczba opraw	Przyjęta liczba punktów (gniazd, łączników)	Propono- wany układ
nr 5	14,8	2,00	500	5	5	6	8	2x3
nr 6	16,45	2,35	500	4	5	6	10	2x3
nr 7 – przedsionek	6,62	2,80	500	2	2	2	12	1x2
nr 7 – biuro	18,31	2,75	500	5	5	6		2x3
nr 8	9,17	2,00	500	3	3	4	4	2x2
nr 9 – toaleta	2,51	1,90	500	1	1	1	4	centralnie

nr 17 – korytarz	25,78	2,90	100	2	2	4	10	1x4
klatka schodowa	5,4	2,90	150	1	1	1	4	nad biegiem

7. Prace związane z pracami porządkowymi i myciem

- usunięcie zabezpieczeń w postaci folii z wyposażenia, okien i drzwi, usunie ewentualne pozostałości taśm, kleju, gwoździ itp. po zamocowaniu folii
- dokładne umycie stolarki (okna i drzwi) od wewnątrz i od zewnątrz – szyby, ramy, skrzydło, ościeżnicę, parapet
- odkurzanie i mycie podłóg
- odkurzanie i mycie ewentualnych pozostawionych elementów wyposażenia, które uległo zabrudzeniu w wyniku robót budowlanych.

8. Wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia w zakresie iniekcji

- przygotowanie otworów iniekcyjnych oraz osadzenie iniektorów w rozstawie i układzie dostosowanym do technologii systemowej producenta,
- wprowadzanie preparatu iniekcyjnego metodą ciśnieniową lub grawitacyjną, przy ciśnieniu roboczym dostosowanym do parametrów wytrzymałościowych muru, zazwyczaj w zakresie 10–40 bar, z zapewnieniem pełnego wysycenia muru w strefie iniekcji
- wykonanie iniekcji – zgodnie z technologią opisaną w STWiOR,
- wykonanie, przed rozpoczęciem iniekcji, izolacji pionowej w postaci powłoki uszczelniającej (np. szlamu mineralnego), mającej na celu ograniczenie niekontrolowanego wypływu materiału iniekcyjnego,
- wykonanie wyoblenia (fasety) w miejscu styku ściany z posadzką w celu poprawy szczelności układu hydroizolacyjnego,
- usunięcie iniektorów po zakończeniu procesu iniekcji oraz uzupełnienie otworów zaprawą naprawczą,
- stosowanie rozwiązań materiałowych dostosowanych do pomieszczeń o podwyższonej wilgotności (pomieszczenia w przyziemiu/suterenie),

Lokalizacja i wysokość iniekcji wskazano na rysunku, stanowiącym załącznik nr 01 do SWZ.

9. Zamawiający udostępnia opis stanu istniejącego wraz z dokumentacją fotograficzną i mapką sytuacyjną /załącznik 02 do SWZ/.

10. Szczegółowy zakres prac zawarty jest w Przedmiarze robót (załącznik nr 03 do SWZ) oraz w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót (załącznik nr 04 do SWZ)

11. Zakres prac nie obejmuje:

- Wymiany drzwi wewnętrznych
- Wymiany stolarki okiennej
- Wymiany instalacji wodno-kanalizacyjnej
- Dostawy urządzeń sanitarnych w pomieszczeniu toalecie (pomieszczenie nr 9)

12. Wszystkie roboty będą wykonywane, wyłącznie po uzgodnieniu z Zamawiającym.

13. Celem zapewnienia warunków bezpieczeństwa i higieny pracy, strony umowy zawierają porozumienie w sprawie współpracy pracodawców dotyczącej zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy pracownikom wykonującym pracę na terenie Powiatowej Stacji Sanitarnej –

VI. Wizja lokalna

1. Zamawiający wymaga od Oferenta przeprowadzenia wizji lokalnej terenu prac.
2. Wizję lokalną należy uzgodnić telefonicznie z pracownikiem Zamawiającego.
3. Wizję lokalną można przeprowadzić od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00-13:00. w dniach 03.08. – 17.08.2026 r.
4. W czasie wizji lokalnej Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień dotyczących zamówienia, odsyłając Oferentów do przewidzianego ustawą trybu udzielania wyjaśnień treści SWZ.
5. Z wizji lokalnej sporządza się protokół dla Oferenta /wzór protokołu - załącznik nr 05 do SWZ/

VII. Termin wykonania zamówienia

1. Termin zakończenia realizacji Inwestycji ustala się na maksymalnie **do dnia 20 listopada 2026 r.**
2. Przekazanie terenu robót nastąpi w terminie 7 dni przez ustaloną w umowie datą rozpoczęcia robót.

VIII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 15 do SWZ.
2. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy:
 - 1) Na podstawie art. 95 Pzp Zamawiający wymaga, aby osoby, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych, zatrudnione były przez Wykonawcę lub jego podwykonawców na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277 ze zm., dalej: Kp). Wymóg nie dotyczy kierownika budowy, kierowników robót, dostawców materiałów budowlanych oraz innych osób, w stosunku do których Wykonawca wykaże, że czynności przez nich realizowane nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kp.
 - 2) Zamawiający zastrzega prawo do sprawdzenia realizowania obowiązku, o którym mowa w pkt 1, a w przypadku naruszenia postanowień umowy do naliczenia z tego tytułu kar umownych.
3. Pozostałe wymagania umowy:
 - 1) Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.
 - 2) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
 - 3) Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia. Brak w ofercie informacji o części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, jest rozumiane przez Zamawiającego jako wykonanie całego przedmiotu zamówienia samodzielnie. Powierzenie wykonania części zamówienia

podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

IX. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami:

1. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami, w tym oferty oraz wszelkie oświadczenia, wnioski (w tym o wyjaśnienie treści SWZ), zawiadomienia i informacje przekazywane są przy użyciu platformy e-Zamówienia, dostępnej na platformie ezamowienia.gov.pl, identyfikator postępowania: [ocds-148610-1dd2fa5c-bf21-44f9-ae7a-ea8a3d405288](https://ezamowienia.gov.pl/ocds-148610-1dd2fa5c-bf21-44f9-ae7a-ea8a3d405288).
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach uniemożliwiających komunikację wykonawcy i zamawiającego za pośrednictwem Platformy ezamowienia.gov.pl, Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres psse.gliwice@sanepid.gov.pl (nie dotyczy składania ofert).
3. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.

X. Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej

1. Ofertę i oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Pzp, składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego winien posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej oraz informacja zamieszczona w zakładce „Centrum Pomocy”.
3. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
4. Sposób sporządzania i przekazywania dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (dalej: Rozporządzenie w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych).
5. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (dalej: KRI), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje

się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

6. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- 1) w formatach danych określonych w przepisach KRI (i przekazuje się jako załącznik), lub
- 2) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji”).

7. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2026, poz. 85), Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.

8. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań, zawiadomień i zadawanie pytań. „Formularze do komunikacji” umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).

W przypadku załączników, które są zgodnie z ustawą lub Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).

9. Możliwość korzystania z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

10. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania, w zakładce „Komunikacja”.

11. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

12. Minimalne wymagania techniczne sprzętu używanego w celu korzystania z Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/>.

13. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod

numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

14. Zasady określone w niniejszym rozdziale nie dotyczą dokumentów składanych przez wykonawców po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy.

XI. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

- Manuela Rzeźwicka tel. 790337752 w zakresie treści SWZ wraz z załącznikami,
- Arleta Mrugała tel. 32 331 05 01 w zakresie robót budowlanych.
- Ewa Chodacz, tel. 668889993 w sprawie wizji lokalnej.

Ww. osoby są dostępne pn-pt w godz. 08:00 – 15:00.

XII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 45 dni od dnia upływu terminu składania ofert.
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonym w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Celem przygotowania oferty należy -zgodnie ze wskazówkami zawartymi w STWiOR odnoszącymi się do obmiaru robót – wypełnić wszystkie pola liczbowe kosztorysu ofertowego /załącznik nr 06 do SWZ./. Pola te oznaczono kolorem żółtym.
2. Formularz ofertowy oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do SWZ winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do ich treści. Oferta musi odpowiadać treści SWZ.
3. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę.
4. Ofertę składa się na formularzu ofertowym dostępnym na platformie ezamowienia.gov.pl. Formularz ofertowy dostępny dla zarejestrowanych i zalogowanych Wykonawców w szczegółach konkretnego postępowania. Znajduje się on w sekcji „Ogłoszenia i dokumenty postępowania utworzone w systemie”, skąd można go wypełnić i wysłać.
5. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) Protokół z przeprowadzonej wizji lokalnej, o której mowa w cz.VI SWZ
 - 2) Uzupełniony kosztorys ofertowy,
 - 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania /wzór oświadczenia - załącznik nr 07 do SWZ/,
 - 4) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie przesłanek wynikających

z przepisów o przeciwdziałaniu agresji na Ukrainę /wzór oświadczenia – załącznik nr 08 do SWZ/,

- 5) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu –
/wzór oświadczenia - załącznik nr 09 do SWZ/
 - 6) oświadczenie wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
/wzór oświadczenia - załącznik nr 10 do SWZ (jeśli dotyczy),
 - 7) pełnomocnictwo (jeśli dotyczy).
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw do wykluczenia w zakresie w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 7. Gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy.
 8. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty.
 9. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty i powinno zawierać w szczególności wskazanie:
 - postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - ustanowionego pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania.
 10. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym, lub podpisem osobistym. Dopuszcza się również przedłożenie elektronicznej kopii dokumentu poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza, tj. podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby posiadającej uprawnienia notariusza.
 11. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający nie odpowiada za koszty poniesione w tym zakresie przez Wykonawców.

XIV. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem portalu <https://ezamowienia.gov.pl>, identyfikator postępowania: ocds-148610-1dd2fa5c-bf21-44f9-ae7a-ea8a3d405288.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie **do dnia 21.08.2026 r. do godz. 13:55.**

3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Próby złożenia oferty po terminie wskazanym przez Zamawiającego na portalu, będą nieskuteczne.
5. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może wycofać ofertę.
6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może wycofać złożonej oferty.
7. Wymagania dotyczące wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XV. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 31.08.2026 r. o godzinie 14:00.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne, przy czym Zamawiający udostępni oferty na wniosek wykonawcy, w terminie nie krótszym niż 3 dni od złożenia ofert.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. W przypadku planowania zmiany terminy otwarcia ofert, Zamawiający poinformuje o tym na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

XVI. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub

- mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2025 poz. 1567),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XVII. Sposób obliczenia ceny przez Wykonawcę

1. Przy obliczaniu ceny, Wykonawca bierze pod uwagę:

- 1) Koszty bezpośrednie i pośrednie: Wartość ryczałtowa w pełni pokrywa robociznę, zakup i magazynowanie materiałów oraz pracę sprzętu wraz z jego transportem i montażem na terenie robót,
 - 2) Prace towarzyszące: Ryczałt uwzględnia wszelkie czynności przygotowawcze i porządkowe,
 - 3) Ryzyko i zysk: Cena obejmuje koszty ogólne, zysk wykonawcy oraz ryzyko z tytułu inflacji i trudności, jakie można było przewidzieć na etapie wizji lokalnej i analizy dokumentacji.
2. Cena musi być podana w złotych polskich (PLN) oraz wyrażona liczbowo i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z powszechnie przyjętym systemem rachunkowości) oraz uwzględniać w kalkulowane w cenę oferty inne opłaty i podatki wynikające z realizacji umowy, jak również ewentualne upusty i rabaty, z wyszczególnieniem aktualnie obowiązującej właściwej dla przedmiotu zamówienia stawki podatku od towarów i usług (VAT).
3. Potwierdzeniem prawidłowo dokonanej kalkulacji ceny będzie załączony do oferty szczegółowy kosztorys zawierający wszystkie koszty niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia:
- 1) wynikające zarówno z dokumentacji projektowej, przedmiarów robót, warunków i obowiązków określonych w specyfikacji oraz własnej wiedzy i doświadczenia.
 - 2) koszty pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od wysokości minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020 r. poz. 2207),
 - 3) zasady podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu i wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
 - 4) koszty robót tymczasowych i prac towarzyszących (w szczególności zorganizowanie we własnym zakresie zaplecza socjalno-higieniczno-sanitarne, zabezpieczenie miejsc wykonywanych robót i miejsc przyległych, przed zabrudzeniem i zniszczeniem oraz uprzątnięcie po zakończeniu robót).
4. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert przez Zamawiającego, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert. Kryteria oceny ofert. Wagi kryteriów. Metoda oceny

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się poniższymi kryteriami:

Nazwa kryterium:	Waga:
Cena przedmiotu zamówienia	60,00%
Wymiar gwarancji	20,00%
Oferowany termin wykonania robót	20,00%

2. Oferowana cena (C) - Zamawiający przeprowadza ocenę CO według wzoru:

$$CO = \frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60$$

3. Oferowany przez Wykonawcę wymiar gwarancji zostanie oceniony wg wzoru:

$$WG = \frac{\text{Wymiar gwarancji badanej oferty}}{\text{Maksymalny wymiar gwarancji spośród ogółu ofert}} \times 20$$

4. Wykonawca oferuje czas, jaki jest mu potrzebny na wykonanie robót, liczony w dniach roboczych (OTWR).

Zamawiający przeprowadza OTWR według wzoru:

$$OCWR = \frac{\text{najkrótszy czas spośród ogółu oferowanych (w dniach roboczych)}}{\text{oferowany termin badanej oferty (w dniach roboczych)}} \times 20$$

5. Suma punktów uzyskanych w kryteriach oceny stanowić będzie wartość całkowitą (WC) danej oferty.

$$WC = CO + WG + OCWR \%$$

6. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert, jeśli oferowane wartości w poszczególnych kryteriach będą znacząco odbiegać od realiów rynkowych i technologicznych opisanych w STWiOR. W odniesieniu do kryterium czasu potrzebnego na wykonanie robót, Zamawiający może żądać przedłożenia wykresu Gantta lub szczegółowego wykazu szacunku prac.
7. Zamawiający uzna daną wartość danego kryterium za znacząco odbiegającą od realiów, o których mowa w ust. 6, jeśli wartość danego kryterium będzie o 30% (lub więcej) niższa od średniej arytmetycznej sumy wartości tego kryterium wszystkich badanych ofert.

XIX. Omyłki. Prostowanie omyłek. Rażąco niska cena oferty

1. Zamawiający poprawi w ofercie:

7.1.1. Oczywiste omyłki pisarskie,

7.1.2. Oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

7.1.3. Inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentacją zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona

2. W przypadku, gdy zaoferowana cena, lub jej istotne części składowe są rażąco niskie w stosunku

do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający występuje do Wykonawcy z żądaniem wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny, lub jej istotnych części składowych.

3. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają rażąco niskiej ceny jego oferty.

XX. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) zdolności technicznej lub zawodowej, tj.: Zamawiający uzna warunek za spełniony w przypadku, gdy Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - wykonał dwa zamówienia (dwa odrębne kontrakty) polegające na wykonaniu robót budowlanych obejmujących swym zakresem roboty budowlane /remontowo-budowlane, każde o wartości nie mniejszej niż 400 000,00 zł brutto (słownie: czterysta pięćdziesiąt tysięcy zł), a roboty te zostały wykonane należycie, w szczególności zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, każdy z nich musi wykazać się przynajmniej po jednym określonym powyżej zamówieniu;

- 2) gwarancji na wykonanie przedmiotu zamówienia: Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę gwarancji na wykonanie przedmiotu zamówienia: co najmniej na 48 miesięcy.
- 3) Spełnienia warunku udziału w postępowaniu oraz niepodleganie wykluczeniu.
- 4) Niepodleganiu wykluczeniu na podstawie przesłanek wynikających z przepisów o niewspieraniu agresji na Ukrainę.

2. Zamawiający na podstawie art. 274 ust. 1 ustawy pzp wezwie Wykonawcę, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, poniższych podmiotowych środków dowodowych:

- 1) dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, tj - wykazu robót budowlanych, zgodnie z załącznikiem nr 11 do SWZ - wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, tj. referencje, bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty;
- 2) Wykaz osób, skierowanych do wykonania przedmiotu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego

a także zakresu wykonywanych przez te osoby czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami /wzór wykazu osób – załącznik nr 12 do SWZ/,

- 3) oświadczenia wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę. /wzór oświadczenia – załącznik nr 13 do SWZ/.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wykaz i dowody oraz oświadczenia składa i podpisuje każdy z wykonawców we własnym imieniu.

XXI. Poleganie na zasobach innych podmiotów

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą Oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby, zawierający:
 - 1) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wykonawca składa zobowiązanie w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym (podpisem zaufanym lub osobistym) osób upoważnionych do reprezentacji podmiotu, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 14 do SWZ.
 - 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
 - 3) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w ust. 3 pkt 1), potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 13.3.1. zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 13.3.2. sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 13.3.3. czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
5. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt 3 i 4, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
6. Zgodnie z art. 122 ustawy Pzp, jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja

finansowa lub ekonomiczna podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby (art. 123 ustawy Pzp)

XXII. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej zabezpieczeniem w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Z treści zabezpieczenia w formie niepieniężnej winno wynikać – bezwarunkowe i nieodwołalne, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie obowiązywania umowy – zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia tytułem niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę. Treść zabezpieczenia nie może zawierać warunku wypłaty zabezpieczenia, żądanie wypłaty Zamawiającego musi być doręczone pod rygorem nieważności za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Beneficjenta gwarancji, który potwierdzi, że podpisy złożone na żądaniu wypłaty należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Beneficjenta gwarancji.
5. W przypadku złożenia zabezpieczenia w formie określonej w pkt 4, podlega ona pierwotnej akceptacji Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia treści gwarancji (poręczenia) w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy celem jej weryfikacji. Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać żadnych ograniczeń do wykonywania uprawnień z niej wynikających, szczególnie w zakresie spełnienia jakichkolwiek warunków wobec Gwaranta zarówno przez Beneficjenta gwarancji (poręczenia), jak i Zobowiązanego.
6. Zaleca się, aby w przypadku, gdy Wykonawcy występujący wspólnie wnoszą zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądź, w treści gwarancji lub poręczenia w sposób jednoznaczny i niebudzący wątpliwości, zostały wskazane, jako Wykonawcy zamówienia publicznego, wszystkie podmioty występujące wspólnie.
7. Niewniesienie zabezpieczenia lub niedostarczenie dokumentów, o którym mowa powyżej,

także po wezwaniu do usunięcia braków w wyznaczonym terminie, zostanie uznane za uchylenie się od zawarcia umowy w rozumieniu art. 263 Pzp.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienia umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie Pzp.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (dalej: KIO) w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie KIO oraz postanowienie Prezesa KIO, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa KIO.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

XXIV. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedstawienia (najpóźniej w dniu zawarcia umowy):
 - 1) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 2) kopii - poświadczonej za zgodność z oryginałem – opłaconej, aktualnej ogólnej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 zł. (pięćset tysięcy złotych),
 - 3) wskazanie osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi,
 - 4) kopii - poświadczonych za zgodność z oryginałem dokumentów osób skierowanych do realizacji zamówienia/kierowników robót tj. uprawnień budowlanych do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
 - 5) umowy regulującej współpracę Wykonawców, którzy wspólnie złożyli ofertę, a ich oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, w której m.in. zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami.
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia opublikowania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej ofert, z zastrzeżeniem przypadku złożenia odwołania na postępowanie.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 2, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta.
4. Wykonawca, którego oferta okazała się najkorzystniejsza, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy. Umowa zostanie uzupełniona o postanowienia, wynikające ze złożonej oferty.

5. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 4 uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający dokonuje ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XXV. Obowiązek informacyjny Zamawiającego w związku z przetwarzaniem danych osobowych Wykonawcy

W związku z prowadzeniem ewidencji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) Zamawiający informuje:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowa Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna (PSSE) w Gliwicach z siedzibą przy ul. Banacha 4, 44-100 Gliwice.
2. PSSE w Gliwicach wyznaczyła Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez e-mail odo.psse.gliwice@sanepid.gov.pl i/lub telefonicznie +48 887435393, w każdej sprawie dotyczącej przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu wykonania umowy z Zamawiającym, sporządzonej w związku z udzieleniem zamówienia publicznego na podstawie Pzp.
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres 10 lat, licząc od końca roku, w którym nastąpiło podpisanie umowy na dostawę/usługę/roboty budowlane. Dane osobowe oferentów, których oferty zostały odrzucone przetwarzane są 5 lat, licząc od końca roku, w którym postępowanie przetargowe przeprowadzono.
5. Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.
6. Podanie danych osobowych jest warunkiem dopełnienia przez PSSE w Gliwicach obowiązku zgodnego z Pani/Pana wnioskiem/umową.
7. Jednocześnie PSSE w Gliwicach jest zobowiązana do poinformowania Pani/Pana o sprostowaniu, usunięciu danych osobowych lub o ograniczeniu przetwarzania oraz o nieuprawnionym dostępie do Pani/Pana danych, które może stanowić zagrożenie dla ochrony Pani/Pana praw i wolności.

XXV. Załączniki do SWZ:

- Załącznik nr 01 rysunek – lokalizacja i wysokość iniekcji
- Załącznik nr 02 opis stanu istniejącego
- Załącznik nr 03 Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
 - Załącznik: wzór protokołu odbioru robót
- Załącznik nr 04 Wzór protokołu z przeprowadzonej wizji lokalnej
- Załącznik nr 05 Przedmiar robót
- Załącznik nr 06 kosztorys do uzupełnienia
- Załącznik nr 07 - wzór oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu
- Załącznik nr 08 – oświadczenie Wykonawcy nt. przeciwdziałania agresji na Ukrainę
- Załącznik nr 09 – wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 10 – oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- Załącznik nr 11 Wykaz robót (zdolność techniczna i/lub zawodowa)
- Załącznik nr 12 Wykaz osób, którymi dysponuje Wykonawca
- Załącznik nr 13 wzór oświadczenia o przynależności do grupy kapitałowej
- Załącznik nr 14 wzór Zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby
- Załącznik nr 15 projekt Umowy z Wykonawcą
 - Załącznik nr 01 do projektu Umowy z Wykonawcą

Potwierdzam zgodność kopii z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	e4165e36dbee45d39ffd27bffc0d7eb5	
Nazwa dokumentu	SWZ-ok-272-4-2026-v2.pdf	
Tytuł dokumentu	SWZ-ok-272-4-2026-v2	
Skrót dokumentu	fd69db7d5bf699f4067ae5c3ff5780f1457c5ecfe1a3f5611d4a660fe3ff9876	
Wersja dokumentu	1.0	
Data dokumentu	2026-07-31	
Podpis	Podpisany przez	ARLETA MRUGAŁA
	Stanowisko podpisu	Arleta Mrugała (Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Gliwicach) DS
	Data podpisu	2026-08-03
	Rodzaj certyfikatu	Podpis kwalifikowany
	EZD RP 26.302.17	
Data wydruku	2026-08-03	
Autor wydruku	Manuela Rzeźwicka (Starszy specjalista) OK	