



DZIENNIK URZĘDOWY

MINISTRA ROZWOJU I TECHNOLOGII

Warszawa, dnia 21 października 2024 r.

Poz. 30

ZARZĄDZENIE NR 27

MINISTRA ROZWOJU I TECHNOLOGII¹⁾

z dnia 18 października 2024 r.

w sprawie wyznaczenia Punktu Kontaktowego HNS w Ministerstwie Rozwoju i Technologii

Na podstawie art. 23e pkt 5 ustawy z dnia 23 września 1999 r. o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium oraz zasadach udzielania pomocy wojskom sojusznicznym i organizacjom międzynarodowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 807 oraz z 2024 r. poz. 1248) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. W Ministerstwie Rozwoju i Technologii, zwanym dalej „Ministerstwem”, wyznacza się Punkt Kontaktowy HNS.

2. Punkt Kontaktowy HNS stanowi nieetatowa komórka Ministerstwa pełniąca funkcję koordynatora zadań HNS.

3. Za zorganizowanie Punktu Kontaktowego HNS odpowiada Dyrektor Generalny Ministerstwa.

§ 2. Do zadań Punktu Kontaktowego HNS należy:

- 1) koordynowanie realizacji zadań HNS w Ministerstwie;
- 2) zapewnienie ciągłości działania w zakresie współpracy i przekazywania informacji na potrzeby Centralnego Punktu Kontaktowego HNS, o którym mowa w ustawie z dnia 23 września 1999 r. o zasadach pobytu wojsk obcych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zasadach ich przemieszczania się przez to terytorium oraz zasadach udzielania pomocy wojskom sojusznicznym i organizacjom międzynarodowym;

¹⁾ Minister Rozwoju i Technologii kieruje działem administracji rządowej – budownictwo, planowanie i zagospodarowanie przestrzenne oraz mieszkalnictwo i gospodarka, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 maja 2024 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rozwoju i Technologii (Dz. U. poz. 739).

- 3) gromadzenie, przetwarzanie, aktualizowanie i zapewnienie wymiany informacji na potrzeby HNS oraz składanie meldunków sytuacyjnych;
- 4) obsługa prac Pełnomocnika Ministra Rozwoju i Technologii ds. HNS, zwanego dalej „Pełnomocnikiem”;
- 5) wykonywanie przedsięwzięć mających na celu zapewnienia warunków do realizacji zadań HNS przez Ministra Rozwoju i Technologii;
- 6) przyjmowanie i przekazywanie informacji dotyczących uruchomienia i realizacji zadań operacyjnych HNS.

§ 3. W skład Punktu Kontaktowego HNS wchodzi:

- 1) Pełnomocnik;
- 2) naczelnik i dwóch pracowników wydziału właściwego w sprawach obsługi Pełnomocnika w komórce organizacyjnej Ministerstwa właściwej w sprawach zarządzania kryzysowego i obronności.

§ 4. 1. Pracami Punktu Kontaktowego HNS kieruje bezpośrednio Pełnomocnik.

2. Do zadań Pełnomocnika należy:

- 1) sprawowanie nadzoru nad wykonywaniem zadań Punktu Kontaktowego HNS;
- 2) informowanie Ministra Rozwoju i Technologii lub innego upoważnionego członka kierownictwa Ministerstwa o stanie realizacji zadań wykonywanych w ramach Punktu Kontaktowego HNS;
- 3) zapewnienie realizacji zadań Punktu Kontaktowego HNS wynikających z uregulowań formalno-prawnych oraz wytycznych koordynacyjnych dotyczących funkcjonowania HNS;
- 4) organizowanie współdziałania Punktu Kontaktowego HNS z podmiotami zewnętrznymi w sprawach dotyczących realizacji HNS, w tym z Centralnym Punktem Kontaktowym HNS.

3. Do zadań osób, o których mowa w § 3 pkt 2, należy:

- 1) organizowanie posiedzeń Punktu Kontaktowego HNS, w tym powiadamianie osób zaproszonych o miejscu i terminie posiedzeń;
- 2) zapewnienie ciągłości działania Punktu Kontaktowego HNS;
- 3) prowadzenie dokumentacji Punktu Kontaktowego HNS, w tym sporządzanie meldunków;
- 4) opracowywanie i koordynacja opracowywania informacji i danych oraz projektów dokumentów i rozstrzygnięć niezbędnych do realizacji zadań HNS;
- 5) wykonywanie poleceń Pełnomocnika w sprawach dotyczących problematyki HNS oraz funkcjonowania Punktu Kontaktowego HNS.

§ 5. 1. W pracach Punktu Kontaktowego HNS, na wniosek Pełnomocnika, biorą udział przedstawiciele komórek organizacyjnych Ministerstwa oraz organów i jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Rozwoju i Technologii.

2. Udział w pracach Punktu Kontaktowego HNS mogą brać również inne zaproszone przez Pełnomocnika osoby, których udział w tych pracach jest ważny dla realizacji zadań HNS, ze względu na konieczność zapewnienia wsparcia eksperckiego w zakresie spraw wymagających kompetencji, które wykraczają poza właściwość pracowników Ministerstwa oraz organów i jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez Ministra Rozwoju i Technologii.

3. Osoby, o których mowa w ust. 1, wykonują zadania określone przez Pełnomocnika, w zakresie spraw realizowanych przez Punkt Kontaktowy HNS oraz właściwości reprezentowanej komórki organizacyjnej.

4. W pracach, których przedmiotem są informacje niejawne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 632 i 1222), mogą uczestniczyć wyłącznie osoby posiadające odpowiednie uprawnienie do dostępu do informacji niejawnych.

§ 6. 1. Obsługę administracyjną Punktu Kontaktowego HNS zapewnia wydział właściwy w sprawach obsługi Pełnomocnika w komórce organizacyjnej Ministerstwa właściwej w sprawach zarządzania kryzysowego i obronności.

2. Udział w pracach Punktu Kontaktowego HNS jest nieodpłatny.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

MINISTER ROZWOJU I TECHNOLOGII

KRZYSZTOF PASZYK