



PAŃSTWOWY GRANICZNY INSPEKTOR SANITARNY W PRZEMYSŁU

ul. Mariacka 4, 37-700 Przemyśl
tel.: (16) 678 27 86, 678 20 68
e-mail: gsse.przemysl@sanepid.gov.pl

INFORMACJA z dnia 6 sierpnia 2025 r. o zużytych składnikach majątku ruchomego w Granicznej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Przemyśle

Na podstawie Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 228) zwanego dalej „Rozporządzeniem”, Graniczna Stacja Sanitarno - Epidemiologiczna w Przemyśle informuje, iż posiada zużyte składniki majątku ruchomego przeznaczone do nieodpłatnego przekazania, sprzedaży lub darowizny jednostkom spełniającym warunki określone w Rozporządzeniu, których szczegółowy wykaz stanowi załącznik nr 1 do niniejszej informacji.

Przy gospodarowaniu zbędnymi składnikami rzeczowymi majątku ruchomego uwzględnia się w pierwszej kolejności potrzeby innych jednostek budżetowych.

Zagospodarowanie zbędnych składników majątku ruchomego odbywa się poprzez:

1. Nieodpłatne przekazanie – w pierwszej kolejności uwzględnienie potrzeb jednostek sektora finansów publicznych;
2. Sprzedaż, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w pkt. 1;
3. Darowizna, o ile nie dojdzie do skutku zagospodarowanie składników w sposób określony w sposób określony w pkt. 1 i 2;
4. Zbędne lub zużyte składniki rzeczowe majątku ruchomego, niezagospodarowane w sposób, o którym mowa w pkt. 1-3, zostaną zlikwidowane.

W przypadku zainteresowania nieodpłatnym przekazaniem (jednostki sektora finansów publicznych, państwowe osoby prawne, które nie są jednostkami sektora finansów publicznych) składników rzeczowych majątku ruchomego, należy złożyć pisemny wniosek zawierający następujące informacje:

1. Nazwę, siedzibę, adres i telefon kontaktowy podmiotu występującego;
2. Wskazanie składnika majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy (nazwa i numer inwentarzowy);
3. Oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym;
4. Oświadczenie o zapoznaniu ze stanem faktycznym składnika majątku i brakiem zastrzeżeń co do jego stanu.

W przypadku zainteresowania sprzedażą (osoby fizyczne i firmy) składników majątku ruchomego, należy złożyć pisemny wniosek, stanowiący Załącznik nr 2 do niniejszej informacji.

Sprzedaż składników majątku ruchomego odbędzie się zgodnie z treścią w/w Rozporządzenia. Oferty będą rozpatrywane zgodnie z kolejnością ich wpływu. Warunkiem przejścia składnika majątku ruchomego na nabywcę jest uiszczenie całkowitej ceny nabycia.

W przypadku zainteresowania darowizną (dotyczy jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. -Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 poz. 737), niebędących jednostkami sektora finansów publicznych oraz fundacji lub organizacji pożytku publicznego, które prowadzą działalność charytatywną, opiekuńczą, kulturalną, leczniczą, oświatową, naukową, badawczo-rozwojową, wychowawczą, sportową lub turystyczną, z przeznaczeniem na realizację ich celów statutowych) składników majątku ruchomego należy złożyć pisemny wniosek zawierający następujące informacje:

1. Nazwę, siedzibę, NIP, adres i telefon kontaktowy podmiotu występującego;
2. Wskazanie składnika majątku ruchomego, którego wniosek dotyczy (nazwa i numer inwentarzowy);
3. Oświadczenie, że przekazany składnik rzeczowy majątku ruchomego zostanie odebrany w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym;
4. Statut podmiotu, uzasadnienie potrzeb zainteresowanego podmiotu i wskazanie sposobu wykorzystania składnika majątku;
5. Zobowiązanie do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru składników rzeczowych majątku.
6. Oświadczenie o zapoznaniu ze stanem faktycznym składnika majątku i brakiem zastrzeżeń co do jego stanu.

Rozpatrywanie wniosków odnośnie nieodpłatnego przekazania lub darowizny odbywać się będzie zgodnie z kolejnością ich wpływu.

Pisemne wnioski, o których mowa powyżej należy kierować do Dyrektora Granicznej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Przemyślu nieprzekraczającym terminie do dnia 20 sierpnia 2025 r. do godziny 13:00 poprzez złożenie wymaganych dokumentów w Sekretariacie Granicznej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Przemyślu, ul. Mariacka 4 37-700 Przemyśl, za pośrednictwem ePUAP na adres skrytki: /gsse_przemysl/SkrytkaESP lub na adres poczty elektronicznej: gsse.przemysl@sanepid.gov.pl.

W celu uzyskania informacji dotyczącej nieodpłatnego przekazania, sprzedaży, darowizny oraz wyceny zużytych składników majątku ruchomego proszę o kontakt z Panią Anną Zajac-Kudela w godzinach od 8:00 do 15:00 tel. 16 678 27 86.

Składniki majątku można oglądać w siedzibie Granicznej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej 8w Przemyślu ul. Mariacka 4, 37-700 Przemyśl w dniach 6.08.2025 - 20.08.2025 r. po wcześniejszym uzgodnieniu telefonicznym.

DYREKTOR
Granicznej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej
w Przemyślu
mgr inż. Andrzej Chrobak

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wykaz zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego

Załącznik nr 2 – Oferta na zakup składników rzeczowych majątku ruchomego - wzór

**Wykaz zbędnych i zużytych składników majątku ruchomego
W Granicznej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Przemyślu**

Lp.	Nazwa składnika rzeczowego majątku ruchomego	Nr inwentarzowy	Wartość rynkowa [zł]	Opis stanu technicznego
1.	Kopiarka RICOH	803/GSSE/8/803/11	300,00	NIESPRAWNA – USZKODZONY, PĘKNIĘTY PODAJNIK PAPIERU
2.	Piaskarko - solarka	GSSE/PW/290	50,00	Uszkodzona – niesprawny napęd, skorodowana
3.	Odkurzacz	GSSE/PW/181	20,00	Niesprawny – spalony silnik
4.	Smartfon	GSSE/PW/247	50,00	Wyeksploatowany, nieprzydatny z uwagi na konfigurację (mała pamięć, przestarzały procesor, niska szybkość działania)
5.	Krzesło obrotowe	GSSE/PW/215	40,00	Zużyte
6.	Krzesło obrotowe	GSSE/PW/226	40,00	Zużyte, krzywe, połamane
7.	UPS	GSSE/PW/357	10,00	Niesprawny, wyeksploatowany akumulator
8.	Destylator elektryczny	801/GSSE/8/801/5	300,00	Zużyty, nieuszczelny, skorodowany
9.	Dyktafon	GSSE/PW/310	10,00	Przestarzały, bezużyteczny
10.	Kuchnia gazowa/elektryczna	GSSE/PW/372	10,00	Uszkodzona
11.	Mikrofalówka	GSSE/PW/305	20,00	Uszkodzona

12.	Radio	GSSE/PW/301	20,00	Niesprawne, uszkodzone
13.	UPS	GSSE/PW/307	20,00	Niesprawny, wyeksploatowany akumulator
14.	Switch	GSSE/PW/312	20,00	Niesprawny, brak zasilacza
15.	Stolik	GSSE/PW/85	20,00	Uszkodzony, złamana noga
16.	Krzesło obrotowe	GSSE/PW/199	20,00	Zużyte, połamane, wyeksploatowane
17.	Fotel	GSSE/PW/251	20,00	Zużyty, wyeksploatowany
18.	Szafa	GSSE/PW/146	20,00	Zniszczone zawiasy, zamek, drzwi, półki
19.	Zestaw mebli	GSSE/PW/68	50,00	Zły stan, połamane
20.	Rolety 4 szt	GSSE/PW/67	5,00/szt	Zniszczone, wyblakłe
21.	Stół	GSSE/PW/69	20,00	Złamana noga, odrapany
22.	Krzesło 6 szt	GSSE/PW/70	20,00/szt	Niestabilne, uszkodzone nogi

.....dnia.....

(imię, nazwisko, dokładny adres zamieszkania lub nazwa, siedziba i adres podmiotu występującego o sprzedaż składnika rzeczowego majątku ruchomego)

(telefon kontaktowy)

Dyrektor
Granicznej Stacji
Sanitarno-Epidemiologicznej
w Przemyślu

OFERTA na zakup składników rzeczowego majątku ruchomego

- 1) Proszę o sprzedaż poniżej wymienionego składnika rzeczowego majątku ruchomego
 - a)
(należy podać nazwę składnika rzeczowego majątku ruchomego, który będzie podlegał zakupowi)
O numerze inwentarzowym
Za cenę brutto zł za sztukę
 - b)
(należy podać nazwę składnika rzeczowego majątku ruchomego, który będzie podlegał zakupowi)
O numerze inwentarzowym
Za cenę brutto zł za sztukę
 - c)
(należy podać nazwę składnika rzeczowego majątku ruchomego, który będzie podlegał zakupowi)
O numerze inwentarzowym
Za cenę brutto zł za sztukę
- 2) Oświadczam, że zapoznałem się ze stanem składników majątku ruchomego oraz ponoszę odpowiedzialność za skutki wynikające z rezygnacji z oględzin.
- 3) Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych na potrzeby związane z realizacją niniejszego wniosku.

(Podpis lub pieczęć i podpis)

