



GŁÓWNY INSPEKTORAT FARMACEUTYCZNY

BAG.260.3.2025.IP

ZATWIERDZAM:

Dyrektor Generalny

Marcin Wójtowicz
/podpisano elektronicznie/

ZAPYTANIE OFERTOWE

Przeniesienie i utrzymanie systemu, którego głównym zadaniem jest gromadzenie danych w zakresie dotyczącym odmów realizacji zamówienia oraz przeglądania i analizowania zgromadzonych danych, zwanego Systemem ZORZ

Nr postępowania - BAG.260.3.2025.IP

dla postępowania prowadzonego z wyłączeniem przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000 zł netto

1. Dane Zamawiającego:

Główny Inspektorat Farmaceutyczny

ul. Senatorska 12

00-082 Warszawa

NIP: 525-21-47-260

strona internetowa: <https://gov.pl/web/gif>

Osoba do kontaktu: Iwona Pytlarczyk

e-mail iwona.pytlarczyk@gif.gov.pl

tel. 22 44 10 754

2. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa przeniesienia i utrzymania systemu obsługi zgłoszeń odmów realizacji zamówienia zwanego systemem ZORZ, którego głównym zadaniem jest gromadzenie danych nt. odmów realizacji zamówienia oraz przeglądanie i analizowanie zgromadzonych danych.

2. Szczegółowe wymagania dotyczące Systemu ZORZ i zakres danych gromadzonych w tym systemie, zakres i sposób realizacji zamówienia określa Opis Przedmiotu Zamówienia stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania ofertowego.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany treści Zapytania ofertowego lub stosownych załączników do zapytania (w tym opisu przedmiotu zamówienia) przed upływem terminu składania ofert, o czym poinformuje wykonawców ubiegających się o zamówienie zamieszczając stosowną informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

3. Warunki realizacji zamówienia:

1. Wymagany termin realizacji zamówienia:

- 1) wykonanie implementacji wraz z testami przeznaczonymi na zgłaszanie niezbędnych konfiguracji, modyfikacji, błędów i niezgodności. Testy muszą obejmować wszystkie kanały komunikacyjne i być przeprowadzone **przed 2 lutym 2025 r.** Scenariusze zostaną uzgodnione z Zamawiającym i dostarczone co najmniej na 1 tydzień przed planowanym terminem ich rozpoczęcia;
- 2) uruchomienie produkcyjnej wersji systemu **w dniu 7 lutego 2025 r.;**
- 3) świadczenia serwisu systemu obejmującego zarówno zgłoszenia Zamawiającego jak i integratorów, których systemy będą automatycznie dostarczać dane do systemu ZORZ - **w okresie 24 miesięcy licząc od dnia 7 lutego 2025 r.;**
- 4) utrzymania systemu na serwerach własnych lub podwykonawcy – w przypadku korzystania z podwykonawcy Zamawiający wymaga, aby Wykonawca zobowiązał podwykonawcę do zachowania poufności, w tym odnośnie przetwarzania danych osobowych. Serwery na których utrzymywany będzie system ZORZ muszą znajdować się na terenie RP - **w okresie 24 miesięcy licząc od dnia 7 lutego 2025 r.**

2. Miejsce realizacji zamówienia:

Utrzymanie systemu na serwerach własnych lub podwykonawcy na terenie RP. Działanie systemu: Główny Inspektorat Farmaceutyczny ul. Senatorska 12, 00-082 Warszawa.

3. Warunki płatności:

- 1) W przypadku przeniesienia systemu i uruchomienia wersji produkcyjnej, zapłata wynagrodzenia nastąpi za zrealizowane i odebrane Zamówienie, w terminie do 21 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury na numer rachunku bankowego Wykonawcy wskazany na fakturze. Podstawą do wystawienia faktury jest Protokół odbioru, sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik do umowy i podpisany przez obie strony umowy bez uwag i zastrzeżeń.
- 2) W przypadku usługi serwisu i utrzymania Systemu ZORZ, zapłata wynagrodzenia następować będzie miesięcznie w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury za dany okres rozliczeniowy, Podstawą do wystawienia faktury jest przyjęcie i zaakceptowanie czynności serwisu i utrzymania i podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń.

4. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania

Umowy w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia brutto określonego w ofercie nie później niż 3 dni po podpisaniu umowy.

5. Wykonawca zatrudni co najmniej jedną osobę z zespołu dedykowanego do realizacji przedmiotu umowy na podstawie umowy o pracę, na czas nie krótszy, niż do końca okresu realizacji przedmiotu umowy.

4. Warunki udziału w postępowaniu

1. Zapytanie ofertowe kierowane jest do oferentów, którzy posiadają uprawnienia i kwalifikacje, umożliwiające im wykonanie w/w zamówienia oraz dysponują potencjałem kadrowym i technicznym, odpowiednim do wykonania tego zamówienia.
2. Ocenie podlegać będą oferty Wykonawców, którzy złożyli oferty zgodne z treścią Zapytania ofertowego. Oferty niezgodne z zakresem przedmiotowym Zapytania nie będą przedmiotem oceny i wyboru.
3. Zamówienie nie może zostać udzielone podmiotowi powiązanemu osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy, a Wykonawcą, polegające w szczególności na:
 - 1) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
 - 2) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej;
 - 3) pozostawaniu z Wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności tych osób.

5. Opis kryteriów oceny ofert:

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem oraz w następujący sposób będzie oceniać oferty.

Nr	Nazwa kryterium	Znaczenie procentowe kryterium*
1	Oferowana łączna cena brutto za wykonanie zamówienia (C)	100 %

Ocena ofert zostanie dokonana według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_b} \times 100$$

Gdzie:

C – liczba punktów dla badanej oferty w kryterium: Oferowana łączna cena brutto za wykonanie zamówienia;

$C_{\min}$ – najniższa łączna cena brutto za wykonanie zamówienia wśród ofert nieodrzuconych;

C_b – łączna cena brutto za wykonanie zamówienia oferty badanej

2. Ocenie podlegać będą oferty zgodne z treścią Zapytania ofertowego. Oferty niezgodne z zakresem przedmiotowym zamówienia nie będą przedmiotem oceny i wyboru i zostaną odrzucone.
3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie ww. kryteriów oceny ofert. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów obliczonych zgodnie z wyliczeniem określonym powyżej.

6. Opis sposobu przygotowania ofert:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w niniejszym postępowaniu.
2. Ofertę stanowi:
 - 1) wypełniony i podpisany przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy Formularz oferty sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego;
 - 2) pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (jeśli uprawnienie tych osób nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty).
3. Ofertę należy złożyć w języku polskim, w formie elektronicznej, zapewniającej pełną czytelność jej treści. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
4. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane przez Wykonawcę w toku postępowania winny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub pełnomocnictwa.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu (do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika).
6. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis.
7. Wszelkie skreślenia, poprawki, których dokonał Wykonawca w ofercie winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferty, których treść Wykonawca zmieni po upływie terminu składania ofert, Zamawiający odrzuci.
10. Walutą ceny oferty jest złoty polski. Zamawiający nie przewiduje stosowania walut obcych w rozliczeniu.
11. Wykonawca w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego ustala całkowitą cenę oferty (cena brutto), która musi obejmować wszelkie

obciążenia związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wynikające z przepisów prawa, w tym wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług.

12. Wykonawca w przedstawionej ofercie winien zaoferować cenę kompletną jednoznaczną i ostateczną. Ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę winny być uwzględnione w cenie oferty.
13. Cena musi uwzględniać wymagania niniejszego Zapytania ofertowego, opisu przedmiotu zamówienia i najistotniejszych postanowień umowy.
14. Wykonawca, dokonując kalkulacji warunków cenowych oferty, jest zobowiązany do przestrzegania zasad uczciwej konkurencji, z zastrzeżeniem, iż cena lub koszty lub ich istotne części składowe nie mogą być rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia.
15. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia, a płatność nastąpi zgodnie z zapisami Umowy.
16. Cena oferty powinna być podana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenia należy wykonać zgodnie z zasadami matematycznymi (decyduje trzecia cyfra po przecinku, tj. jeśli trzecia cyfra mieści się w przedziale 0-4 – obowiązuje zaokrąglenie w dół, a jeśli mieści się w przedziale 5-9 – obowiązuje zaokrąglenie w górę).
17. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
18. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
19. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
20. Tajemnica przedsiębiorstwa:
 - 1) Zamawiający informuje, że składane przez Wykonawców oferty są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233, z późn. zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego zamówienia są jawne bez zastrzeżeń);
 - 2) ujawnienie ofert odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - a) udostępnienie – po złożeniu wniosku (forma pisemna, elektroniczna lub faks) – należy podać informację o żądanym zakresie i formie udostępnienia dokumentów;
 - b) Zamawiający ustali, z uwzględnieniem złożonego w ofercie zastrzeżenia o tajemnicy przedsiębiorstwa, zakres informacji, które mogą być udostępnione;
 - c) Zamawiający wyznacza termin udostępnienia dokumentów, z uwzględnieniem czynności, o których mowa w lit. b;

- 3) w przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy, o której mowa w pkt 1), Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które z zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i oznaczyć klauzulą: „DOKUMENTY ZASTRZEŻONE – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zaleca się wydzielenie tych informacji w złożonej ofercie. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert musi wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
- 4) Wykonawca nie może zastrzec informacji: nazwa (firma) oraz adres (siedziba) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacji dotyczących ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie;
- 5) zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.

7. Termin i sposób składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 16.01.2025 r. do godz. 11.00**
2. Ofertę wraz z dokumentami należy przesłać w formie elektronicznej na adres e-mail: **ezamowienia@gif.gov.pl**

8. Ocena ofert:

1. Po upływie terminu wyznaczonego do składania ofert Zamawiający dokona ich analizy i oceny zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Zapytaniu.
2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert lub uzupełnienia dokumentów wymaganych w Zapytaniu ofertowym.
3. Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze szczegółowymi informacjami dotyczącymi przedmiotu zamówienia niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4. W przypadku, gdy zaoferowana cena budzi wątpliwości Zamawiającego, co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień dotyczących wyliczenia ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
5. Jeżeli nie można wybrać oferty z uwagi na fakt, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów, Zamawiający zaprasza Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez siebie terminie. Niedopuszczalne jest złożenie cen wyższych niż w złożonych ofertach.
6. W przypadku, gdy cena złożonych ofert przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia prowadzący postępowanie może zaprosić

Wykonawców, którzy złożyli oferty, do złożenia ofert dodatkowych w wyznaczonym przez siebie terminie. Niedopuszczalne jest złożenie cen wyższych niż w złożonych ofertach.

7. Zamawiający odrzuca ofertę jeżeli:

- 1) Wykonawca, który złożył ofertę, zostanie wykluczony z postępowania;
- 2) oferta została złożona po upływie terminu wyznaczonego na składanie ofert;
- 3) jej treść nie odpowiada treści Zapytania ofertowego;
- 4) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 5) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień o których mowa w pkt 4 lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia lub nie daje rękojmi należytego wykonania zamówienia;
- 6) Wykonawca w terminie wyznaczonym nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 3;
- 7) Wykonawca w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie wyjaśnił wątpliwości bądź niejasności lub nie uzupełnił braków formalnych;
- 8) Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 9) jeżeli zawiera ona błędy w obliczeniu ceny niestanowiące omyłek rachunkowych;
- 10) jest nieważna na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa;
- 11) z innych uzasadnionych przyczyn, w szczególności gdy Wykonawca podał nieprawdziwe lub wprowadzające w błąd dane, co mogło mieć wpływ na wynik postępowania.

8. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który wcześniej wykonał nienależycie na rzecz Zamawiającego zamówienia publiczne w szczególności: nie wykonał zamówienia w umówionym terminie, nie dostarczył przedmiotu zamówienia o właściwej jakości i parametrach, nie wywiązał się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi, wykonał zamówienie, które było obciążone wadami powodującymi konieczność poniesienia dodatkowych nakładów finansowych lub prac przez Zamawiającego.

9. Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została odrzucona o powodach odrzucenia oferty podając uzasadnienie. Zawiadomienie to Zamawiający prześle na wskazany w ofercie adres e-mail. Odpowiedzialność za podanie niewłaściwego adresu e-mail ponosi Wykonawca.

10. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu, oraz Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wynikających z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

11. Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcy w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15

maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2024 r., poz.1428 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia Wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 794 z późn. zm.).

12. Zamawiający informuje niezwłocznie Wykonawcę, który został wykluczony z postępowania, o powodach wykluczenia. Zawiadomienie to Zamawiający prześle na wskazany w ofercie adres e-mail. Odpowiedzialność za podanie niewłaściwego adresu e-mail ponosi Wykonawca.
13. Za najkorzystniejszą uważa się ofertę (niepodlegającą odrzuceniu) przedstawiającą najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert.
14. Zamawiający w każdej chwili może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny.

9. Wykaz dokumentów, które należy złożyć wraz z ofertą:

Wraz z ofertą wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

1. Formularz oferty podpisany przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy – wg Załącznika nr 2 do Zapytania ofertowego;
2. Pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisującej ofertę i oświadczenia (jeśli uprawnienie tych osób nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty).

10. Informacje dotyczące wyboru najkorzystniejszej oferty:

O wynikach i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców umieszczając stosowną informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

11. Informacja dodatkowa:

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zamknięcia postępowania bez wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane, nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Głównego Inspektoratu Farmaceutycznego z tytułu nieotrzymania niniejszego Zapytania ofertowego oraz przygotowania i złożenia ofert na to Zapytanie.

12. Wykaz załączników do zapytania ofertowego:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Formularz oferty

Załącznik nr 3 – Wzór umowy

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna RODO