



Ministerstwo Rozwoju i Technologii

Departament Handlu i Współpracy Międzynarodowej

Znak pisma: DHM-VIII.524.18.2025

Zatwierdzam

Aleksander Siemaszko

dyrektor departamentu

/ kwalifikowany podpis elektroniczny /

REGULAMIN

**zgłaszania w formie nominacji oraz udzielania deklaracji
uprawnienia**

**w ramach Programu Inwestycyjnego NATO w Dziedzinie
Bezpieczeństwa (NSIP) i w pozostałych przetargach ogłaszanych
przez agencje, dowództwa sojusznice i inne instytucje NATO**

Warszawa, 05 lutego 2025 r.

I. WSTĘP

Celem postępowania w sprawie udzielania zgłoszenia w formie nominacji lub deklaracji uprawnienia jest – zgodnie z dyrektywą NATO AC/4-D/2261 – umożliwienie przedsiębiorcom prowadzącym działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – uczestniczenia w przetargach na realizację inwestycji w ramach Programu Inwestycyjnego Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego w Dziedzinie Bezpieczeństwa / NATO Security Investment Programme (zwanego dalej: „NSIP”) oraz w przetargach realizowanych przez inne instytucje i agencje NATO.

Rada Ministrów zobowiązała ministra właściwego do spraw gospodarki do zgłaszania oraz do badania i potwierdzania w formie deklaracji uprawnienia, wiarygodności finansowej, profesjonalnej i technicznej przedsiębiorców prowadzących działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i starających się o udział w zamówieniach realizowanych przez NATO.

Od dnia 26 października 2021 r. Minister Rozwoju i Technologii kieruje działem administracji rządowej – gospodarka.

W celu zapewnienia przejrzystości procedury realizacji tego zadania wprowadza się „Regulamin zgłaszania w formie nominacji oraz udzielania deklaracji uprawnienia w ramach Programu Inwestycyjnego NATO w Dziedzinie Bezpieczeństwa (NSIP) i w pozostałych przetargach ogłaszanych przez agencje, dowództwa sojusznice i inne instytucje NATO” (dalej: Regulamin).

Rodzaj dokumentu (nominacja lub deklaracja uprawnienia), jaki Ministerstwo Rozwoju i Technologii powinno przekazać do instytucji organizującej przetarg realizowany w ramach NATO, określa zamawiający w powiadomieniu o przetargu.

Zgłoszenie w formie nominacji lub deklaracji uprawnienia umożliwia zainteresowanemu przedsiębiorcy uczestnictwo w konkretnym przetargu organizowanym w ramach NATO: otrzymywanie informacji i dokumentacji przetargowej bezpośrednio od organizatora, przekazywanie pytań i sugestii, udział w spotkaniu informacyjnym oraz złożenie oferty.

W przypadku wspólnego ubiegania się o deklarację uprawnienia przez przedsiębiorców (konsorcjum), każdy przedsiębiorca składa indywidualnie odpowiedni wniosek, ale deklaracja uprawnienia wydawana jest dla wszystkich członków konsorcjum wspólnie, w jednym egzemplarzu.

Deklaracja uprawnienia wydana do udziału w przetargach prowadzonych przez NATO

Communications and Information Agency według procedury BOAs¹ (Basic Ordering Agreement Orders) uprawnia przedsiębiorcę do udziału w wielu przetargach i ma charakter okresowy.

II. PODSTAWY PRAWNE

Podstawę prawną do udziału Rzeczypospolitej Polskiej w NSIP oraz innych programach prowadzonych w NATO stanowi art. 3 Traktatu Północnoatlantyckiego, sporządzonego w Waszyngtonie w dniu 4 kwietnia 1949 roku (Dz. U. z 2000 r. Nr 87, poz. 970).

W stosunku do Rzeczypospolitej Polskiej, Traktat Północnoatlantycki wszedł w życie w dniu 12 marca 1999 r., zgodnie z art. 10 tego Traktatu (Dz. U. z 2000 r. Nr 87, poz. 971).

Przy udzielaniu deklaracji uprawnienia stosuje się następujące dokumenty wykonawcze:

1. Dyrektywa AC/4-D/2261 (wyd. z 1996 r.) Komitetu Infrastruktury NATO – *Procedura przetargu międzynarodowego na zasadach konkurencji*;
2. Dyrektywa NATO ACE 60-70 – *Zarządzanie zamówieniami z budżetu wojskowego*,
3. Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. *o ochronie informacji niejawnych*;
4. Protokół ustaleń Nr 32/2012 z posiedzenia Rady Ministrów z dnia 24 lipca 2012 r.;
5. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 maja 2024 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rozwoju i Technologii

III. ZASADY I WARUNKI ZGŁASZANIA W FORMIE NOMINACJI

1. Komunikat o przetargu realizowanym w ramach NATO, w którym wymagane jest zgłoszenie w formie nominacji do organizatora przetargu, zamieszczane jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Ministerstwa Rozwoju i Technologii.
2. Zgłoszenie w formie nominacji jest dokonywane elektronicznie przez Departament Handlu i Współpracy Międzynarodowej Ministerstwa Rozwoju i Technologii (dalej: „DHM MRiT”) wobec **przedsiębiorcy prowadzącego działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** który spełnił następujące kryteria formalne:
 - 1) Złożył, w terminie wskazanym w komunikacie, wniosek, wypełniony w języku polskim, podpisany przez osobę uprawnioną, o gotowości udziału w przetargu ogłoszonym w ramach NATO (*wzór wniosku o zgłoszenie w formie nominacji stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu*); Wniosek składa się za pośrednictwem poczty elektronicznej,

¹ Procedura BOAs – Agencja NCIA stosuje Porozumienia Ramowe (BOAs) w odniesieniu do zakupów wyrobów gotowych .<https://www.ncia.nato.int/business/do-business-with-us/basic-ordering-agreement-programme.html>

wysyłając go na adres mzp@mrit.gov.pl

- 2) Wpisany jest do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym;;
 - 3) Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 i art. 405 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo Zamówień Publicznych*;;
 - 4) Złożył oświadczenie, że spełnia kryteria udziału w przetargu wskazane przez zamawiającego;
 - 5) W przypadku przetargu na projekty niejawne spełnia wymagania udziału w przetargu w zakresie ochrony informacji niejawnych zawartych w informacji o przetargu i potwierdził to złożonym oświadczeniem. lub załączonym do wniosku dokumentem (jeśli organizator przetargu tego wymagał).
3. Postępowanie przy zgłaszaniu w formie nominacji:
- 1) Sprawdzeniu podlega spełnienie przez przedsiębiorcę kryteriów formalnych określonych w art. 2 rozdziału III.
 - 2) Sprawdzenia, w oparciu o złożony wniosek, dokonuje Zespół powołany przez Dyrektora DHM MRiT (dalej: Zespół).
 - 3) W przypadku wystąpienia we wniosku braków lub oczywistych pomyłek, przedstawiciel Zespołu wzywa przedsiębiorcę do uzupełnienia wniosku i wskazuje termin uzupełnienia.
 - 4) Na podstawie zapisów protokołu ustaleń Nr 32/2012 posiedzenia Rady Ministrów z dnia 24 lipca 2012 roku, wniosek o zgłoszenie w formie nominacji nie wymaga opiniowania przez Ministra Obrony Narodowej, Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (dalej: MSWiA), Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego (dalej: ABW) lub Służbę Kontrwywiadu Wojskowego (dalej: SKW).
 - 5) Wyniki oceny spełnienia kryteriów formalnych umieszczane są w tabeli oceny wiarygodności przedsiębiorcy. Ocena może być pozytywna lub negatywna.
- W przypadku oceny pozytywnej, DHM MRiT przekazuje pocztą elektroniczną zgłoszenie w formie nominacji do:
- a) Ambasady Rzeczypospolitej Polskiej w kraju członkowskim NATO, którego upoważnione ministerstwo lub inna instytucja jest organizatorem przetargu międzynarodowego, celem przekazania organizatorowi przetargu lub
 - b) Stałego Przedstawicielstwa Rzeczypospolitej Polskiej przy NATO, w przypadkach, gdy organizatorem przetargu jest agencja, dowództwo sojusznice, inna instytucja NATO lub instytucja kraju członkowskiego (jeżeli

- w informacji o postępowaniu wskazała taką drogę) celem przekazania organizatorowi przetargu lub
- c) Zakładu Inwestycji Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego (ZIOTP), w przypadku realizacji sojuszniczych inwestycji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub
 - d) Organizatora przetargu, w przypadku wymagającym szybkiego działania.
- 6) Przedsiębiorca jest powiadamiany pocztą elektroniczną o rezultacie rozpatrzenia jego wniosku.
- 7) Nominowany do przetargu przedsiębiorca otrzymywać będzie kolejne dokumenty przetargowe bezpośrednio od organizatora przetargu.

IV. ZASADY I WARUNKI UDZIELANIA DEKLARACJI UPRAWNIENIA

- i. Deklarację uprawnienia do udziału w konkretnym przetargu w ramach NATO udziela przedsiębiorcy Minister Rozwoju i Technologii lub osoba przez niego upoważniona. Deklaracja uprawnienia ma formę dokumentu podpisanego elektronicznie.
- 2. Deklaracja uprawnienia jest udzielana przedsiębiorcy prowadzącemu działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, który spełnił następujące warunki wiarygodności:
 - 1) Formalne:
 - a) **Złożył** w wymaganym terminie (określonym w Komunikacie zamieszczonym na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Ministerstwa Rozwoju i Technologii) kompletny i **podpisany przez uprawnioną osobę**, wniosek o udzielenie deklaracji uprawnienia (*którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu*). Wniosek, wypełniony w języku polskim oraz załączniki powinny zostać przesłane drogą elektroniczną na adres mzp@mrit.gov.pl, najpóźniej do godz. 23:59 w ostatnim dniu wyznaczonego terminu składania wniosków.
 - b) Wpisany jest do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym;
 - c) Wniosek nie otrzymał negatywnej opinii Ministra Obrony Narodowej i Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji lub - gdy przedsiębiorca nie posiada koncesji MSWiA - Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji odmówił zajęcia stanowiska w jego sprawie oraz w sprawie której ABW lub SKW nie posiada informacji, które mogłyby stanowić przesłankę do wydania negatywnej opinii. Opinia ABW lub SKW jest niezbędna w przypadku przetargów wymagających dostępu przedsiębiorcy do informacji niejawnych

NATO oznaczonych klauzulą NATO CONFIDENTIAL lub wyższą. W przypadku, gdy organem nadzorczym lub założycielskim przedsiębiorcy ubiegającego się o deklarację uprawnienia jest Minister Obrony Narodowej, Minister Rozwoju i Technologii zwraca się o opinię w sprawie złożonego przez niego wniosku do SKW. W pozostałych przypadkach Minister Rozwoju i Technologii zwraca się o opinię do ABW;

- d) Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 i art. 405 ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo Zamówień Publicznych*;
- e) Spełnia wymagania w zakresie ochrony informacji niejawnych określone przez zamawiającego w powiadomieniu o przetargu, jeżeli przetarg dotyczy projektów wiążących się z dostępem do informacji niejawnych i potwierdzi to dokumentami wskazanymi przez zamawiającego w powiadomieniu o przetargu.
- f) spełnia inne wymagania instytucji ogłaszającej przetarg (np. w zakresie osiąganego obrotu) i potwierdził to oświadczeniem lub dokumentem.

2) Merytoryczne:

- a) Spełnia wymogi wiarygodności finansowej;
- b) Spełnia wymogi profesjonalno-techniczne oraz inne specyficzne wymagania zamawiającego umieszczone w Komunikacie o przetargu.

3. Na podstawie zapisów protokołu ustaleń Nr 32/2012 posiedzenia Rady Ministrów z dnia 24 lipca 2012 r., w stosunku do przedsiębiorcy, który uzyskał deklarację uprawnienia po opiniowaniu wniosku z pełną dokumentacją w ciągu 6 miesięcy wstecz od dnia elektronicznego złożenia wniosku, może być stosowana uproszczona procedura udzielania deklaracji uprawnienia, tzn. z pominięciem wystąpienia o zaopiniowanie wniosku do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, Ministra Obrony Narodowej oraz SKW lub ABW (jeżeli przedsiębiorca otrzymał wcześniej opinię ABW lub SKW).
4. Negatywna ocena wiarygodności przedsiębiorcy w odniesieniu do konkretnego przetargu nie stanowi przeszkody w ubieganiu się o realizację innych przetargów w ramach NATO.

5. Procedura udzielania deklaracji uprawnienia

- 1) Komunikat o przetargu realizowanym w ramach NATO, w którym wymagana jest deklaracja uprawnienia, zamieszczany jest na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Ministerstwa Rozwoju i Technologii.
- 2) Przedsiębiorca prowadzący działalność gospodarczą na terytorium Rzeczypospolitej

Polskiej, zainteresowany udziałem w przetargu, występuje z wnioskiem do DHM MRiT o udzielenie deklaracji uprawnienia (*Wzór wniosku stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu*).

W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia wspólnie przez kilku przedsiębiorców (konsorcjum), każdy przedsiębiorca wypełnia wniosek indywidualnie i dołącza do niego niezbędne załączniki.

- 3) Wniosek wraz z załącznikami powinien być przekazany w terminie wskazanym w Komunikacie. Wniosek i załączniki powinny być wypełnione w języku polskim. Jeżeli dokumenty są składane w języku obcym, wówczas należy dołączyć tłumaczenie wykonane przez tłumacza przysięgłego. Referencje wydane w języku angielskim nie wymagają tłumaczenia.
- 4) Przedsiębiorca ubiegający się o udzielenie deklaracji uprawnienia do kolejnego przetargu w okresie krótszym niż 6 miesięcy od daty elektronicznego złożenia wniosku z pełną dokumentacją, składa wniosek jedynie z załącznikami, które:
 - a) Uległy zmianie od czasu złożenia wniosku z pełną dokumentacją wraz z oświadczeniem potwierdzającym aktualność konkretnych załączników do określonego wniosku złożonego poprzednio;
 - b) Stanowią uzupełnienie adekwatnych do przedmiotów przetargu danych, zawartych w poprzednim wniosku;
 - c) Wymagane są w danym przetargu, np.: określone certyfikaty jakości, świadectwo bezpieczeństwa przemysłowego lub poświadczenia bezpieczeństwa osobowego personelu przy realizacji projektów wiążących się z dostępem do informacji niejawnych (informacja o specyficznych wymaganiach zamawiającego oraz klauzuli tajności projektu jest każdorazowo umieszczana w Komunikacie o przetargu).
- 5) Wniosek o udzielenie deklaracji uprawnienia z art. 5 ust. 4 rozdziału IV, który został złożony w terminie 10 dni kalendarzowych po upływie terminu określonego w Komunikacie, uznawany jest za złożony prawidłowo.
- 6) W przypadku przetargu ogłoszonego przez instytucje NATO inne niż NCIA i NSPA, w którym posiadanie dostępu do informacji niejawnych wymagane jest dopiero na etapie realizacji kontraktu, przedsiębiorca nieposiadający wymaganych poświadczeń bezpieczeństwa przemysłowego lub osobowego, składa oświadczenie, że przedłoży je organizatorowi przetargu w terminie wskazanym przez organizatora,
- 7) Przedsiębiorcy przysługuje możliwość uzupełnienia lub poprawienia swojego wniosku. Przedstawiciel Zespołu, o którym mowa w art. 3 ust. 2 rozdziału III, w razie stwierdzenia występowania we wniosku braków formalnych lub

oczywistych omyłek, wzywa przedsiębiorcę o uzupełnienia lub poprawienia wniosku, pod rygorem pozostawienia go bez rozpatrzenia. W wezwaniu, które wysyłane jest z wykorzystaniem poczty elektronicznej, wskazuje się termin na uzupełnienie lub poprawienie wniosku.

- 8) DHM MRiT występuje do upoważnionych przedstawicieli komórek organizacyjnych urzędów obsługujących Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji, Ministra Obrony Narodowej oraz SKW lub ABW w celu uzyskania opinii i informacji w zakresie wniosku przedsiębiorcy. Przedmiotowe opinie, zgodnie z protokołem ustaleń Nr 32/2012 posiedzenia Rady Ministrów z dnia 24 lipca 2012 r., powinny zostać wydane w terminie 10 dni.
- 9) Badanie wiarygodności przedsiębiorcy prowadzi się na podstawie danych zawartych w złożonym wniosku i załącznikach do wniosku o wydanie deklaracji uprawnienia oraz danych uzyskanych w procesie opiniowania z innych instytucji administracji państwowej.
- 10) Zespół dokonuje oceny wiarygodności przedsiębiorcy, biorąc pod uwagę kryteria: formalne i merytoryczne.
- 11) Ocena wiarygodności dokonywana jest w kontekście planowanego przedsięwzięcia, określonego w komunikacie o przetargu.
- 12) Wyniki oceny spełnienia poszczególnych kryteriów umieszczane są w elektronicznej tabeli oceny wiarygodności przedsiębiorcy. Ocena może być pozytywna lub negatywna.
- 13) Zespół, dokonując oceny wiarygodności przedsiębiorcy, bierze pod uwagę stanowisko przedstawicieli komórek organizacyjnych urzędu obsługującego Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Ministra Obrony Narodowej, jak również informacje uzyskane ze SKW lub ABW. W przypadku wydania opinii negatywnej przez co najmniej jedną z tych instytucji, DHM MRiT informuje przedsiębiorcę o niemożności udzielenia deklaracji uprawnienia.
- 14) Zespół sporządza protokół oceny wiarygodności przedsiębiorcy, który jest zatwierdzany przez upoważnioną przez Ministra Rozwoju i Technologii osobę. Deklaracje uprawnienia DHM MRiT przekazuje pocztą elektroniczną do:
 - a) Ambasady Rzeczypospolitej Polskiej w kraju członkowskim NATO, którego upoważnione ministerstwo lub inna instytucja jest organizatorem przetargu międzynarodowego celem przekazania organizatorowi przetargu lub
 - b) Stałego Przedstawicielstwa Rzeczypospolitej Polskiej przy NATO, w przypadkach gdy organizatorem przetargu jest agencja, dowództwo sojusznicze, inna instytucja NATO lub instytucja kraju członkowskiego (jeżeli w informacji o postępowaniu wskazała taką drogę), celem przekazania

organizatorowi przetargu

- c) Zakładu Inwestycji Organizacji Traktatu Północnoatlantyckiego (ZIOTP), w przypadku realizacji sojuszniczych inwestycji na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
 - d) W przypadkach wymagających szybkiego działania kopię deklaracji uprawnienia Zespół przekazuje pocztą elektroniczną do organizatora przetargu. .
- 15) Przedsiębiorca zostaje poinformowany pocztą elektroniczną o wyniku rozpatrzenia wniosku.
- 16) Przedsiębiorca, który uzyskał deklarację uprawnienia, będzie otrzymywał kolejne dokumenty przetargowe bezpośrednio od organizatora przetargu.

6. Kryteria oceny wiarygodności przedsiębiorcy

- 1) obejmuje ocenę spełnienia przez przedsiębiorcę wymagań formalnych określonych w art. 2 ust. 1 rozdziału IV. Uzyskanie negatywnej oceny któregośkolwiek z wymagań formalnych określonych w art. 2 ust. 1 pkt a-e, rozdziału IV skutkuje negatywną oceną całego wniosku. Ocena spełnienia pozostałych kryteriów nie jest wtedy dokonywana.
- a) Spełnienie wymagań w zakresie ochrony informacji niejawnych polega na sprawdzeniu:
 - kopii odpowiedniego świadectwa bezpieczeństwa przemysłowego, jeśli zamawiający wymaga przedstawienia takiego dokumentu (*stosowną informację zawiera komunikat o przetargu zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Ministerstwa Rozwoju i Technologii*);
 - kopii odpowiednich poświadczeń bezpieczeństwa osobowego dla pracowników przewidzianych do realizacji projektu, jeśli zamawiający wymaga przedstawienia takich dokumentów (*stosowną informację zawiera komunikat o przetargu zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Ministerstwa Rozwoju i Technologii*);
 - kopii odpowiednich dokumentów potwierdzających akredytację systemów teleinformatycznych do przetwarzania informacji niejawnych, jeśli zamawiający wymaga przedstawienia takich dokumentów (*stosowną informację zawiera komunikat o przetargu zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Ministerstwa Rozwoju i Technologii*).
 - b) Spełnienie wymagań w zakresie ochrony informacji niejawnych, w przypadku złożenia wniosku wspólnie przez przedsiębiorców (konsorcjum), obowiązuje wszystkich przedsiębiorców indywidualnie, chyba że organizator przetargu zastrzegł inaczej.

- c) W przypadku przetargów w których spełnienie tych wymagań wymagane jest w chwili realizacji kontraktu, konieczne jest złożenie oświadczenia, w którym przedsiębiorca zobowiąże się do ich spełnienia w terminie określonym przez organizatora przetargu. **Nie dotyczy to przetargów ogłaszanych przez Agencję Komunikacji i Informacji NATO (NCIA) i Agencję Wsparcia i Zamówień (NSPA).**
- 2) Kryterium merytoryczne obejmuje sprawdzenie spełnienia wymagań określonych w artykule 2 ust. 2 rozdziału IV i dotyczy :
- a) Oceny wiarygodności finansowej przedsiębiorcy poprzez analizę przychodów ze sprzedaży produktów, towarów i materiałów na podstawie sprawozdania F-01 za ostatni kwartał, sprawozdania finansowego za ostatni rok obrotowy lub innych dokumentów finansowych;
- b) Spełnienia wymogów profesjonalno-technicznych w zakresie:
- przygotowania zawodowego personelu przewidzianego do realizacji projektu;
 - realizacji inwestycji podobnych do przedmiotu zamówienia;
 - referencji potwierdzających doświadczenie w realizacji podobnych inwestycji;
 - certyfikatów jakości;
 - stosowanych przez przedsiębiorcę technologii, parku maszynowego, w tym urządzeń, aparatury, oprogramowania, itp., przewidzianych do realizacji projektu.
- c) W przypadku umieszczenia przez zamawiającego szczególnych wymagań w powiadomieniu o zamiarze ogłoszenia przetargu, wymagane jest złożenie oświadczenia przedsiębiorcy o spełnieniu tych wymagań w terminie określonym przez organizatora przetargu.
- d) W przypadku oceny merytorycznej przedsiębiorców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), pod uwagę bierze się połączone potencjały finansowe i profesjonalno-techniczne wszystkich przedsiębiorców.
- 3) W przypadku gdy przedsiębiorca nie spełnia jednego z kryteriów określonych w art. 2 ust. 1 pkt a-e rozdziału IV lub art. 2 ust. 2 pkt a-b rozdziału IV, na podstawie rekomendacji Zespołu zawartej w protokole oceny wiarygodności przedsiębiorcy, Dyrektor lub Zastępca dyrektora DHM MRiT informuje przedsiębiorcę drogą elektroniczną o niemożności udzielenia deklaracji uprawnienia.

V. POSTANOWIENIE KOŃCOWE

Traci moc „Regulamin udzielania deklaracji uprawnienia oraz zgłaszania w formie nominacji polskich przedsiębiorców ubiegających się o udział w przetargach realizowanych w ramach Programu Inwestycyjnego NATO w Dziedzinie Bezpieczeństwa (NSIP) i w pozostałych przetargach sojuszniczych” z dnia 5 lutego 2024. , zatwierdzony przez Dyrektora Departamentu Handlu i Współpracy Międzynarodowej Ministerstwa Rozwoju, i Technologii.

Niniejszy „Regulamin zgłaszania w formie nominacji oraz udzielania deklaracji uprawnienia polskich przedsiębiorców ubiegających się o udział w przetargach realizowanych w ramach Programu Inwestycyjnego NATO w Dziedzinie Bezpieczeństwa (NSIP) i w pozostałych przetargach ogłaszanych przez agencje, dowództwa sojusznicze i inne instytucje NATO” wchodzi w życie z dniem podpisania z zastrzeżeniem, że sprawy będące w toku realizowane są zgodnie z „Regulaminem udzielania deklaracji uprawnienia oraz zgłaszania w formie nominacji polskich przedsiębiorców ubiegających się o udział w przetargach realizowanych w ramach Programu Inwestycyjnego NATO w Dziedzinie Bezpieczeństwa (NSIP) i w pozostałych przetargach sojuszniczych” z dnia 5 lutego 2024 r. .

Załączniki:

Zał. 1 – Wzór wniosku o zgłoszenie w formie nominacji,

Zał. 2. - Wzór wniosku o udzielenie deklaracji uprawnienia