

MINISTERSTWO FUNDUSZY I POLITYKI REGIONALNEJ		ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa
Raport o stanie zapewniania dostępności podmiotu publicznego Stan w dniu 01.01.2025 r.		
Termin przekazania: do 31.03.2025 r.		
Numer identyfikacyjny REGON: 06041827600000	Nazwa i adres podmiotu publicznego: Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Lublinie	

Obowiązek przekazania danych wynika z art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej (Dz. U. 2023 r. poz. 773) oraz z art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. 2022 poz. 2240, z późn. zm.).

Dane kontaktowe

E-mail sekretariatu podmiotu	sekretariat@lublin.rdos.gov.pl
E-mail kontaktowy osoby, która wypełniła formularz	justyna.wozniak@lublin.rdos.gov.pl
Telefon kontaktowy	817106506
Data	28-03-2025
Miejscowość	Lublin (miasto)

Lokalizacja siedziby podmiotu

Województwo	lubelskie
Powiat	Lublin
Gmina	Lublin (gmina miejska)

Dział 1. Dostępność architektoniczna

Liczba budynków, w których podmiot prowadzi podstawową działalność i/lub obsługę interesantów	5
1. Wolne od barier przestrzenie komunikacyjne w budynkach	
a. Liczba budynków, w których podmiot zapewnia wolne od barier wszystkie przestrzenie komunikacyjne	0
b. Liczba budynków, w których podmiot częściowo zapewnia wolne od barier przestrzenie komunikacyjne	5
c. Liczba budynków, w których podmiot nie zapewnia wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych	0
2. Dostęp do wszystkich pomieszczeń w budynkach (z wyłączeniem pomieszczeń technicznych)	
a. Liczba budynków, w których podmiot umożliwia dostęp do wszystkich pomieszczeń	0
b. Liczba budynków, w których podmiot nie umożliwia dostępu do wszystkich pomieszczeń	5
c. Rodzaje rozwiązań, które podmiot zastosował, aby umożliwić dostęp do wszystkich pomieszczeń w budynkach Rozwiązania architektoniczne (nie) ☐ Środki techniczne (nie) ☐ Zainstalowane urządzenia (nie) ☐	
3. Informacja na temat rozkładu pomieszczeń w budynkach	
a. Liczba budynków, w których podmiot zapewnia informację na temat rozkładu pomieszczeń, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy	0
b. Liczba budynków, w których podmiot zapewnia informację na temat rozkładu pomieszczeń, co najmniej w sposób wizualny i głosowy	0
c. Liczba budynków, w których podmiot zapewnia informację na temat rozkładu pomieszczeń, co najmniej w sposób wizualny, dotykowy i głosowy	0
4. Dostęp do budynków dla osób korzystających z psa asystującego	
a. Liczba budynków, do których podmiot zapewnia wstęp osobie korzystającej z psa asystującego	5
b. Liczba budynków, do których podmiot nie zapewnia wstępu osobie korzystającej z psa asystującego	0
5. Ewakuacja lub ratowanie osób wewnątrz budynków	
a. Aby umożliwić ewakuację lub ratowanie osób wewnątrz budynków, podmiot zapewnia Procedury ewakuacji lub ratowania (nie) ☐ Sprzęt lub miejsce do ewakuacji lub ratowania (nie) ☐ Pracowników przeszkolonych z procedur ewakuacji lub ratowania (nie) ☐	
b. Liczba budynków, w których podmiot zapewnia osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość ewakuacji lub ratowania osób wewnątrz budynku	0

c. Liczba budynków, w których podmiot częściowo zapewnia osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość ewakuacji lub ratowania wewnątrz budynku	0
d. Liczba budynków, w których podmiot nie zapewnia osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ratowania wewnątrz budynku	5

Komentarze i uwagi dotyczące dostępności architektonicznej:

Siedziba Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie zajmuje I i II piętro. Budynek jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych – zainstalowana jest winda schodowa zapewniająca możliwość wjazdu osobom niepełnosprawnym na podwyższony parter budynku oraz winda wewnętrzna umożliwiająca wjazd na I i II piętro. Skorzystanie z windy jest możliwe po uprzednim telefonicznym zawiadomieniu Sekretariatu, który znajduje się na I piętrze – pok. 17. Sekretariat jest dostosowany dla osób z niepełnosprawnością ruchową, poruszających się na wózku. W budynku nie ma oznaczeń w alfabecie brajla ani oznaczeń kontrastowych lub w druku powiększonym dla osób niewidomych i słabowidzących. Podczas załatwiania spraw w urzędzie można skorzystać z pomocy przewodnika, należy zgłosić taką potrzebę telefonicznie na numer sekretariatu. Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. Przed budynkiem, na ul. Bazylianówka, zostały wyznaczone dwa miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych. Siedziba WST I w Białej Podlaskiej znajduje się na czwartym piętrze budynku, który posiada podjazd dla wózków inwalidzkich oraz windę. Przed budynkiem wyznaczono miejsce parkingowe dla osoby niepełnosprawnej. Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. W budynku nie ma oznaczeń w alfabecie brajla ani oznaczeń kontrastowych lub w druku powiększonym dla osób niewidomych i słabowidzących. Siedziba WST II w Chełmie znajduje się na trzecim piętrze budynku, do którego wejście możliwe jest schodami zabezpieczonymi po obu stronach poręczami, a dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach, pochylnią na niskim parterze umiejscowioną przy schodach i prowadzącą do windy. Brak progów przy wejściu do pokoi. Na parkingach wokół budynku wyznaczono 5 miejsc parkingowych dla pojazdów osób niepełnosprawnych. Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. Siedziba WST III w Zamościu znajduje się na drugim piętrze budynku, który posiada podjazd dla wózków inwalidzkich oraz windę. Przed budynkiem wyznaczono miejsce parkingowe dla osoby niepełnosprawnej. Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. W budynku nie ma oznaczeń w alfabecie brajla ani oznaczeń kontrastowych lub w druku powiększonym dla osób niewidomych i słabowidzących. Siedziba WST IV w Janowie Lubelskim znajduje się na pierwszym piętrze budynku, który nie jest dostosowany dla potrzeb osób poruszających się na wózkach inwalidzkich. W sytuacji wymagającej kontaktu z Urzędem, po uprzednim powiadomieniu telefonicznym, pracownik Urzędu może wyjść do petenta w celu załatwienia sprawy. Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem. W budynku nie ma oznaczeń w alfabecie brajla ani oznaczeń kontrastowych lub w druku powiększonym dla osób niewidomych i słabowidzących.

Dział 2. Dostępność cyfrowa

Dane w tym dziale odnoszą się do zgodności z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz.U. 2023 poz. 1440), zwaną UdC, w związku z art. 2 oraz art. 6 pkt 2 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (UzD).

Liczba prowadzonych stron internetowych	2
Liczba udostępnianych aplikacji mobilnych	0

Tabela zgodności stron z wymogami UdC

Adres strony internetowej	Zgodność z UdC
https://www.gov.pl/web/rdos-lublin	Zgodna (nie) ☐ Częściowo zgodna (tak) ☒ Niezgodna (nie) ☐
https://edrzwi.rdos.lublin.pl/	Zgodna (nie) ☐ Częściowo zgodna (tak) ☒ Niezgodna (nie) ☐

Tabela zgodności aplikacji z wymogami UdC

Nazwa aplikacji mobilnej i adres do jej pobrania	Zgodność z UdC
	Zgodna (nie) ☐ Częściowo zgodna (nie) ☐ Niezgodna (nie) ☐

Komentarze i uwagi dotyczące dostępności cyfrowej:

Strona jest częściowo zgodna ze standardem dostępności cyfrowej. Zgodne z zasadą zrozumiałości, stosowany jest prosty język oraz unikanie trudnych słów i wyrażeń, mogących sprawić kłopot użytkownikom. Jednocześnie informuję, że na stronie nie znajdują się transkrypcje tekstowe z materiałami audio oraz filmami. Ponadto, na stronie Biuletynu Informacji Publicznej nie są udostępniane pliki w wersji edytowalnej, które nie są wyjustowane. Nie jest to zgodne z zasadą postrzegalności.

Dział 3. Dostępność informacyjno-komunikacyjna

1. Czy podmiot zapewnia osobom ze szczególnymi potrzebami obsługę z wykorzystaniem niżej wymienionych sposobów/środków wspierających komunikowanie się?			
a. Zastosowanie formularza kontaktowego	TAK (tak) ☒	NIE (nie) ☐	
b. Kontakt za pomocą poczty elektronicznej	TAK (tak) ☒	NIE (nie) ☐	
c. Przesyłanie wiadomości tekstowych, w tym z wykorzystaniem wiadomości SMS, MMS lub komunikatorów internetowych	TAK (nie) ☐	NIE (tak) ☒	
d. Komunikacja audiowizualna, w tym z wykorzystaniem komunikatorów internetowych	TAK (tak) ☒	NIE (nie) ☐	
e. Przesyłanie faksów	TAK (tak) ☒	NIE (nie) ☐	
f. Wykorzystanie tłumacza języka migowego przez strony internetowe i/lub aplikacje (tłumaczenie online)	TAK (nie) ☐	NIE (tak) ☒	
g. Pomoc tłumacza języka migowego - kontakt osobisty	TAK (nie) ☐	NIE (tak) ☒	
W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” - prosimy określić w jakim czasie od zgłoszenia potrzeby podmiot zapewnia kontakt osobisty z tłumaczem języka migowego: od razu (nie) ☐ w ciągu 1 dnia roboczego (nie) ☐ w ciągu 2-3 dni roboczych (nie) ☐ powyżej 3 dni roboczych (nie) ☐			
h. Kontakt z pomocą tłumacza-przewodnika (kontakt osobisty)	TAK (nie) ☐	NIE (tak) ☒	
2. Czy podmiot posiada urządzenia lub środki techniczne do obsługi osób słabosłyszących?			
a. Pętle indukcyjne	TAK (tak) ☒	↔	Liczba 1 NIE (nie) ☐
b. Systemy FM	TAK (nie) ☐	↔	Liczba NIE (tak) ☒
c. Systemy na podczerwień (IR)	TAK (nie) ☐	↔	Liczba NIE (tak) ☒
d. Systemy Bluetooth	TAK (nie) ☐	↔	Liczba NIE (tak) ☒
e. Inne	TAK (nie) ☐	↔	Liczba NIE (tak) ☒
3. Czy podmiot zapewnia na swojej głównej stronie internetowej informację o zakresie swojej działalności (głównych zadaniach podmiotu) w postaci:			
a. tekstu odczytywalnego maszynowo?	TAK (nie) ☐	NIE (tak) ☒	
b. nagrania treści w polskim języku migowym (PJM) w postaci pliku wideo?	TAK (nie) ☐	NIE (tak) ☒	
c. informacji w tekście łatwym do czytania (ETR)?	TAK (tak) ☒	NIE (nie) ☐	
4. Czy w okresie sprawozdawczym - tj. od 02.01.2021 r. do 01.01.2025 r. - podmiot otrzymał od osób ze szczególnymi potrzebami wnioski o zapewnienie szczególnej formy komunikacji? (na podstawie art. 6 pkt 3 lit. d Uzd)			
		TAK (nie) ☐	NIE (tak) ☒
Liczba wniosków - ogółem			
Nazwy użytych form komunikacji określonych we wnioskach ze wskazaniem liczby użyć każdej z tych form			
Komentarze i uwagi dotyczące dostępności informacyjno-komunikacyjnej:			
Część pracowników RDOŚ w Lublinie jest przeszkolona w zakresie obsługi klienta ze szczególnymi potrzebami. Dążymy do zapewnienia takiej jakości obsługi, aby każda osoba mogła załatwić sprawę samodzielnie.			

Dział 4. Informacja o dostępie alternatywnym

Czy w okresie sprawozdawczym - tj. od 02.01.2021 r. do 01.01.2025 r. - podmiot zapewniał dostęp alternatywny?		TAK (nie) ☐	NIE (tak) ☒
Liczba przypadków zastosowania dostępu alternatywnego ogółem			
z tego w postaci wsparcia innej osoby			
z tego w postaci wsparcia technicznego			
z tego w postaci zmian w organizacji funkcjonowania podmiotu			
Brak jakiego rodzaju dostępności był powodem konieczności zastosowania dostępu alternatywnego?			
Architektoniczna (nie) ☐		Cyfrowa (nie) ☐	Informacyjno-komunikacyjna (nie) ☐
Uzasadnienie zastosowania tego rodzaju dostępu alternatywnego			

Dział 5. Informacje o otrzymanych wnioskach/żądaniach zapewnienia dostępności oraz postępowanie skargowe

1. Czy w okresie sprawozdawczym - tj. od 20.09.2021 r. do 01.01.2025 r. - podmiot otrzymał wniosek o zapewnienie dostępności architektonicznej i/lub informacyjno-komunikacyjnej? TAK (nie) ☐ NIE (tak) ☒		
Liczba otrzymanych wniosków o zapewnienie dostępności ogółem		
z tego dotyczących wyłącznie dostępności architektonicznej		
z tego dotyczących wyłącznie dostępności informacyjno-komunikacyjnej		
z tego dotyczących wniosków o charakterze łączonym, tj. obejmujących równocześnie dostępność architektoniczną i informacyjno-komunikacyjną		
z tego rozpatrzonych w terminie do 14 dni		
z tego rozpatrzonych w terminie dłuższym niż 14 dni		
Liczba negatywnie rozpatrzonych wniosków o zapewnienie dostępności		
z tego dotyczących wyłącznie dostępności architektonicznej		
z tego dotyczących wyłącznie dostępności informacyjno-komunikacyjnej		
z tego dotyczących wniosków o charakterze łączonym, tj. obejmujących równocześnie dostępność architektoniczną i informacyjno-komunikacyjną		
Główna przyczyna odmowy zapewnienia dostępności		
Bariery prawne (nie) ☐	Bariery techniczne (nie) ☐	Bariery finansowe (nie) ☐
Braki kadrowe (nie) ☐	Brak czasu (nie) ☐	Inne (nie) ☐
Opis słowny		
2. Czy w okresie sprawozdawczym - tj. od 02.01.2021 r. do 01.01.2025 r. (strony internetowe) lub od 23.06.2021 r. do 01.01.2025 r. (aplikacje mobilne) - podmiot otrzymał żądanie zapewnienia dostępności cyfrowej? (na podstawie art. 18 UoC) TAK (nie) ☐ NIE (tak) ☒		
Liczba otrzymanych żądań zapewnienia dostępności cyfrowej ogółem		
Liczba żądań rozpatrzonych w terminie do 7 dni		
Liczba żądań rozpatrzonych w terminie dłuższym niż 7 dni		
Liczba negatywnie rozpatrzonych żądań zapewnienia dostępności cyfrowej		
Główna przyczyna odmowy zapewnienia dostępności cyfrowej		
Bariery prawne (nie) ☐	Bariery techniczne (nie) ☐	Bariery finansowe (nie) ☐
Braki kadrowe (nie) ☐	Brak czasu (nie) ☐	Inne (nie) ☐
Opis słowny		
3. Czy w okresie sprawozdawczym - tj. od 02.01.2021 r. do 01.01.2025 r. (strony internetowe) lub od 23.06.2021 r. do 01.01.2025 r. (aplikacje mobilne) - podmiot otrzymał skargę na brak dostępności cyfrowej? (na podstawie art. 18 UoC) TAK (nie) ☐ NIE (tak) ☒		
Liczba otrzymanych skarg na brak dostępności cyfrowej ogółem		
z tego pozytywnie rozpatrzonych		
z tego negatywnie rozpatrzonych		
Główna przyczyna odmowy zapewnienia dostępności, do której odnoszą się złożone skargi		
Bariery prawne (nie) ☐	Bariery techniczne (nie) ☐	Bariery finansowe (nie) ☐
Braki kadrowe (nie) ☐	Brak czasu (nie) ☐	Inne (nie) ☐
Opis słowny		