

Umowa Nr

zawarta pomiędzy:

Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie pod adresem al. Jana Pawła II 70, **Dolnośląski Oddział Regionalny ARiMR** we Wrocławiu, ul. Giełdowa 8 REGON 010613083, zarejestrowanym podatnikiem podatku od towaru i usług, NIP 526-19-33-940 reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną w dalszej części Umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

- 1).....

zwanym w dalszej części Umowy „**Wykonawcą**”,

łącznie zwanymi „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, Strony zawarły Umowę, zwaną dalej „**Umową**”, w oparciu o złożoną Ofertę, stanowiącą integralną część Umowy, o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające na **zaprojektowaniu, wykonaniu, dostawie i montażu systemu oznakowania zewnętrznego (logo ARiMR na elewacji) oraz wewnętrznego (tablice informacyjne, logo ARiMR ścienne) do Dolnośląskiego Oddziału Regionalnego ARiMR** znajdującego się we Wrocławiu przy ul. Giełdowej 8, 52-438 Wrocław oraz w Archiwum Zakładowym Dolnośląskiego Oddziału Regionalnego ARiMR znajdującego się w Sadkowie, ul. Wrocławska 47, 55-080 Kąty Wrocławskie, zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą.

1. Zakres prac do wykonania przez Wykonawcę w Dolnośląskim Oddziale Regionalnym obejmuje w szczególności:
 - 1) demontaż oraz utylizację nieaktualnych elementów systemu oznakowania, zarówno wewnętrznego, jak i zewnętrznego.
 - 2) zaprojektowanie nowych elementów systemu oznakowania zewnętrznego i wewnętrznego, według informacji zawartych w zał. nr 1 do umowy (zapytanie ofertowe). Projekt nowego oznakowania wymaga zatwierdzenia na etapie preprodukcji.
 - 3) wykonanie elementów oznakowania zewnętrznego i wewnętrznego zgodnie ze Strategią Identyfikacji Wizualnej (SIW). Strategia Identyfikacji Wizualnej (zał. nr 10) zostanie udostępniona Wykonawcy w ciągu 3 dni roboczych, po jego wyłonieniu i podpisaniu Umowy.
 - 4) wykonanie elementów oznakowania zewnętrznego z materiałów odpornych na warunki atmosferyczne.
 - 5) dostawę wykonanych elementów oraz ich montaż, zarówno na zewnątrz budynku (prace wysokościowe), jak i wewnątrz. Prace powinny być wykonywane zgodnie z zasadami BHP.
 - 6) demontaż oraz montaż elementów systemu oznakowania w dwóch lokalizacjach- we Wrocławiu przy ul. Giełdowej 8, 52-438 Wrocław oraz w Sadkowie, ul. Wrocławska 47, 55-080 Kąty Wrocławskie.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy oraz parametry przedstawione są w Zapytaniu ofertowym (zał. nr 1).

§ 2
ZOBOWIĄZANIA STRON

1. Wykonawca:

- 1) oświadcza, że upewnił się, co do prawidłowości i kompletności dokumentacji i nie zgłasza w tej mierze żadnych zastrzeżeń,
- 2) dokona wizji lokalnej przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu Umowy,
- 3) wykona przedmiot Umowy z należytą starannością zgodnie z zasadami SIW Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, przepisami prawa, obowiązującymi normami i warunkami technicznymi z uwzględnieniem robót niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy oraz przedłożoną ofertą wraz z załączonym zakresem prac,
- 4) wykona przedmiot Umowy siłami własnymi przy użyciu materiałów Wykonawcy, zgodnie z Umową, należytą starannością i wiedzą techniczną,
- 5) wykona przedmiot umowy z zachowaniem należytej staranności, przy zastosowaniu odpowiednich norm branżowych i technicznych. Wykonawca zadba o należytą jakość i estetykę wykonania przedmiotu Umowy,
- 6) będzie postępował z odpadami powstałymi w trakcie realizacji przedmiotu Umowy (w tym utylizacja wszystkich elementów nieaktualnych logotypów podlegających demontażowi) zgodnie z zapisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach i ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska,
- 7) zastosuje materiały oraz urządzenia posiadające: certyfikaty na znak bezpieczeństwa, atesty, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności i przekaze wyżej wymienione dokumenty Zamawiającemu,
- 8) zagospodaruje i zabezpieczy teren prac z zachowaniem należytej staranności, w tym zachowa porządek na terenie prac,
- 9) jest odpowiedzialny za ochronę mienia znajdującego się na terenie realizowanych prac, przy czym Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy znajdujące się na terenie prac,
- 10) jest odpowiedzialny za wszelkie szkody wykonane podczas demontażu i montażu nowych elementów będących przedmiotem Umowy,
- 11) na żądanie Zamawiającego jest zobowiązany przerwać prace oraz zabezpieczyć wykonane już prace przed ich zniszczeniem,
- 12) zobowiązany jest do uporządkowania terenu po zakończeniu prac oraz przekazania miejsca prac Zamawiającemu w terminie nie późniejszym niż termin odbioru prac,
- 13) uczestniczyć będzie w czynnościach odbioru oraz usunięcia stwierdzonych wad,
- 14) zgłosi gotowość do odbioru,
- 15) powiadomi Zamawiającego o każdym opóźnieniu prac z podaniem powodów niedotrzymania terminów,
- 16) dokładny termin rozpoczęcia prac uzgodni z Zamawiającym.

2. Zamawiający:

- 1) nie będzie ponosił odpowiedzialności za składniki majątkowe Wykonawcy, znajdujące się na terenie prac w trakcie realizacji przedmiotu Umowy,
- 2) ma prawo do zgłoszenia wszelkich uwag co do projektu przed jego reprodukcją,
- 3) jest odpowiedzialny za uzyskanie zgody właściciela budynku na demontaż i montaż nowego oznakowania zgodnie z przedmiotem Umowy,
- 4) przyjmie protokolarnie od Wykonawcy przedmiot Umowy na warunkach i w terminie określonym w §3 ust. 3,
- 5) ma prawo niezwłocznego odsunięcia od pracy pracownika Wykonawcy w przypadku: nieprzestrzegania przez pracownika przepisów BHP, przeciwpożarowych, wykonywania prac niezgodnie z zasadami wiedzy technicznej, a także z przepisami prawa, obowiązującymi normami i warunkami technicznymi,
- 6) na wniosek Wykonawcy, wskaże punkt poboru wody i energii elektrycznej niezbędnej do realizacji przedmiotu Umowy.

ODBIÓR PRAC

1. Strony ustalają, iż przedmiotem odbioru końcowego jest wykonanie prac objętych niniejszą Umową i opisanych w §1.
2. Odbiór końcowy musi być potwierdzony bezusterkowym protokołem odbioru wykonanych prac stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej Umowy. Do protokołu odbioru należy dołączyć certyfikaty, atesty i deklaracje zgodności materiałów użytych do wykonania przedmiotu Umowy.
3. Odbiór końcowy nastąpi w terminie do 3 roboczych dni od daty zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia całości prac.
4. Zakończenie prac i kompletność dokumentów odbiorowych musi być potwierdzona przez Zamawiającego.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że prace nie zostały zakończone, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy nowy termin złożenia wniosku o dokonanie odbioru końcowego.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość braku odbioru przedmiotu umowy w przypadku:
 - 1) niespełnienia wymogów jakościowych i ilościowych, opisanych w szczegółowym opisie zawartym w zapytaniu ofertowym (zał. 1),
 - 2) gdy dostarczone elementy systemu oznakowania będą posiadały błędy wykonawcze/interpretacyjne,
 - 3) stwierdzenia, że dostarczone elementy systemu oznakowania są uszkodzone, posiadają wady uniemożliwiające ich montaż, a wady i uszkodzenia te nie powstały z winy Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania odpowiednich elementów systemu oznakowania wolnych od wad lub uzupełnienia brakujących elementów/przedmiotów na własny koszt, w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia reklamacji.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone drobne odchylenia w postaci wad w wykonaniu przedmiotu Umowy, Zamawiający może dokonać odbioru i ustalić termin ich usunięcia, odnotowując to w protokole odbioru. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.
9. Jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to Zamawiający pisemnie wezwie Wykonawcę do realizacji postanowień Umowy i wyznaczy mu dodatkowy termin do wykonania, z zastrzeżeniem, iż w trakcie bezskutecznego upływu wyznaczonego terminu będzie uprawniony do wykonania zastępczego. Wyznaczony termin nie może być krótszy niż 3 dni robocze.
10. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o skorzystaniu z prawa do wykonania zastępczego w terminie 3 dni roboczych przed rozpoczęciem prac.
11. Zamawiającemu, który skorzystał z wykonania zastępczego, przysługuje względem Wykonawcy roszczenie o zwrot wartości wykonywanych prac oraz o zwrot wszelkich dodatkowych kosztów poniesionych w związku z koniecznością wykonania zastępczego. Zwrot następuje na podstawie dokumentów rozliczeniowych wystawionych przez wykonawców oraz Zamawiającego.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych.
13. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

§ 4

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Strony ustalają, że przedmiot Umowy zostanie wykonany w terminie**od daty podpisania Umowy jednak nie później niż do dnia**

§ 5

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB JEGO ZAPŁATY

1. Strony ustalają wynagrodzenie z tytułu wykonania niniejszej Umowy zgodnie ze złożoną ofertą w kwocie:
 - 1) **zł netto** (słownie:.....)
 - 2) **zł brutto** (słownie:.....)
 - 3) podatek VAT w wysokości**zł** (słownie:
2. Strony ustalają, że rozliczenie za wykonanie prac określonych w § 1 Umowy odbędzie się na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru, stanowiącego zał. 3 do umowy.

3. Zapłata nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 3 dni od momentu podpisania protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, faktury. Do faktury należy dołączyć obustronnie podpisany protokół odbioru (zał. 3).
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy **Wykonawcy nr.**, w terminie do 21 dni licząc od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
5. Zamawiający zastrzega, że jeśli na dzień zlecenia płatności Wykonawca podlegający obowiązkowi regulowania podatku VAT nie będzie figurował w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako płatnicy VAT, tzw. „białej księdze”, Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą do dnia pojawienia się Wykonawcy w tym wykazie.
6. Fakturę VAT należy wystawić na adres: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Al. Jana Pawła II 70, 00-175 Warszawa, NIP 5261933940 (identyfikator wewnętrzny KSeF: 5261933940-01005).
7. Przez dzień zapłaty rozumie się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Za prawidłowo doręczoną Zamawiający uzna wyłącznie fakturę ustrukturyzowaną, o której mowa w art. 2 pkt 32a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, skutecznie przekazaną za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (**identyfikator wewnętrzny KSeF Zamawiającego: 5261933940-01005**).
9. W przypadku wystąpienia awarii Krajowego Systemu e-Faktur, przewidzianej w art. 106ne ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług Wykonawca dostarczy fakturę w postaci elektronicznej (format PDF) na adres: dolnoslaskie@arimr.gov.pl
10. Wykonawca, który spełnia jeden z poniższych warunków:
 - a. jest podatnikiem nieposiadającym siedziby ani stałego miejsca prowadzenia działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - b. jest podatnikiem nieposiadającym siedziby działalności gospodarczej na terytorium RP, posiadającym stałe miejsce prowadzenia działalności na terytorium RP, przy czym to stałe miejsce nie uczestniczy w dostawie towarów lub świadczeniu usług objętych fakturą,
 - c. jest podmiotem, który na innej podstawie, w momencie wystawienia faktury, nie jest obowiązany do wystawienia faktury ustrukturyzowanej,- jest zobowiązany do wystawiania faktur w formie elektronicznej i przesyłania ich drogą elektroniczną (format PDF) na adres e-mail Zamawiającego: dolnoslaskie@arimr.gov.pl

§ 6

WARUNKI GWARANCJI i RĘKOJMI

1. Na objęte zakresem Umowy prace, będące przedmiotem niniejszej Umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji licząc od dnia następującego po dniu odbioru. Strony zgodnie uznają, iż do udzielonej gwarancji znajdują odpowiednie zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego o gwarancji jakości. W razie wątpliwości przy ocenie obowiązków Wykonawcy wynikających z udzielonej przez siebie gwarancji, Wykonawca w zakresie materiałów i wykonanych prac uważany będzie za sprzedawcę w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego o gwarancji jakości tych prac.
2. Niezależnie od udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym, przez okres 24 miesięcy.
3. W okresie rękojmi i gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterek w terminie 7 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego, jeżeli będzie to możliwe technicznie lub w innym terminie uzgodnionym przez Strony.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo obciążenia Wykonawcy wszystkimi kosztami usunięcia wad, jeśli Wykonawca nie przystąpi do ich usunięcia w terminie określonym w ust. 3.

§7 KARY UMOWNE

1. Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej:
 - a) w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej Umowy w wysokości 5%, wartości brutto określonej w §5 ust. 1 pkt. 2),
 - b) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu niniejszej Umowy –w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt. 2), – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - c) za opóźnienie w usunięciu wad w przedmiocie Umowy – w wysokości 2% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt. 2), – za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
2. Termin płatności kary umownej wynosi 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę wezwania do zapłaty.
3. Naliczenie kar umownych nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku należytego wykonania przedmiotu Umowy, ani też z jakichkolwiek innych obowiązków wynikających z Umowy.
4. Zapłata kary umownej może nastąpić poprzez potrącenie kary z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. W takim przypadku ust. 2 nie ma zastosowania.
5. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, w zakresie rzeczywistej straty i utraconych korzyści (pełne odszkodowanie).
6. Niezastosowanie się do zaleceń w zakresie bezpieczeństwa ochrony danych wrażliwych- naruszenie zasad bezpieczeństwa informacji i zachowania poufności obowiązujących u Zamawiającego, opisanych w § 8, zagrożone jest karą umowną w wysokości 10% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 pkt. 2 niniejszej Umowy.

§ 8 ZASADY BEZPIECZEŃSTWA INFORMACJI I ZACHOWANIA POUFNOŚCI

1. Wykonawca oświadcza (załącznik nr 4a), że zapoznał się z wyciągiem/wytycznymi Polityki Bezpieczeństwa w ARiMR (załącznik nr 4) i zobowiązuje się przestrzegać jej zasad, reguł i postanowień pod rygorem odstąpienia Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy i obciążenia kosztami powstałej z tego tytułu szkody.
2. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że tajemnicą objęte są wszelkie informacje, z którymi się zapoznał w jakikolwiek sposób podczas lub w związku z realizacją Umowy na rzecz Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy, nieujawniania i niewykorzystywania wszelkich informacji objętych tajemnicą, w szczególności dotyczy to danych osobowych, sposobów ich zabezpieczenia, a także zobowiązuje się do poinformowania swoich pracowników oraz osób świadczących na jego rzecz usługi na innej podstawie niż stosunek pracy o poufności powyższej wskazanych informacji.
4. Zamawiający informuje, iż prace będące przedmiotem Umowy będą wykonywane w obszarze przetwarzania danych osobowych. Pracownicy Wykonawcy oddelegowani do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy uzyskują zgodę Zamawiającego na przebywanie we wspomnianym obszarze. Zgoda obejmuje przebywanie w obszarze przetwarzania danych osobowych wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy opisanego w § 1.
5. Wykonawca zobowiązany jest przeszkolić wszystkie osoby realizujące prace objęte Umową w jego imieniu (dotyczy również podwykonawców) z zakresu Polityki Bezpieczeństwa Informacji obowiązującej u Zamawiającego przed rozpoczęciem realizacji przez nich Umowy (załącznik nr. 7 do Umowy).
6. Pracownicy Wykonawcy pod żadnym pozorem nie mają prawa zapoznawać się z dokumentami, wnosić dokumentów, sprzętu, nośników danych itp. z jakimi mogą się zetknąć w trakcie realizacji Umowy. Powyższe dotyczy również sytuacji, gdy dokumenty, sprzęt, nośniki itp. nie zostały zabezpieczone przez pracowników ARiMR.
7. Wykonawca w przypadku wykrycia incydentu lub słałości skutkującej naruszeniem bezpieczeństwa informacji zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o danym incydencie.
8. Wyciąg z Polityki Bezpieczeństwa ARiMR stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej Umowy.
9. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w poufności wszelkich informacji, w tym dokumentów, w których posiadanie wszedł przy zawieraniu i wykonywaniu Umowy, w szczególności informacji, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

- (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 85). Wykonawca zobowiązuje się nie ujawniać ich osobom trzecim z wyłączeniem informacji, których jawność wynika z przepisów obowiązującego prawa.
10. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego zobowiązania osób realizujących Umowę do zachowania w poufności informacji, o których mowa w ust. 9, oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie przez osoby realizujące Umowę tego obowiązku (załącznik nr 8).
 11. Za każdy stwierdzony przypadek naruszenia obowiązków, o których mowa w ust. 9 i ust. 10, Zamawiającemu przysługuje względem Wykonawcy kara umowna określona w § 7 pkt 6.
 12. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz Dz. Urz. UE L 74 z 04.03.2021, str. 35), zwanym dalej: RODO, oraz przepisów krajowych wydanych w związku z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych.
 13. Wykonawca pisemnie zobowiąże pracowników i osoby trzecie realizujące zobowiązania określone w Umowie do przestrzegania przepisów, o których mowa w ust.12.
 14. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z klauzulami informacyjnymi w zakresie przetwarzania danych osobowych, stanowiącymi Załączniki nr 5, 5a, 6 i 6a do Umowy (o ile znajdują zastosowanie), a także poinformował podwykonawców i osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację Umowy o treści Załącznika nr 6 i 6 a (o ile znajduje zastosowanie).
 15. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia oświadczenia o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu zawarcia oraz wykonania Umowy zgodnie z wzorem oświadczenia stanowiącym Załącznik nr 9 do Umowy (o ile znajduje zastosowanie).

§ 9

PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, że jego prawa autorskie do wzorów, projektów, planów i innych opracowań stanowiących przedmiot Umowy nie są ograniczone w zakresie objętym niniejszą Umową oraz, że materiały stanowiące przedmiot Umowy nie naruszają w jakikolwiek sposób praw przysługujących innym osobom.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za to, że będzie przysługiwać mu wyłączne i nieograniczone prawo autorskie oraz zobowiązuje się, aby wzory, projekty, plany i inne opracowania stanowiące przedmiot Umowy nie były obciążone żadnymi roszczeniami i innymi prawami osób trzecich.
3. Wykonawca przenosi na Zamawiającego na cały czas trwania ochrony praw autorskich majątkowe prawa autorskie do w/w wzorów, projektów, planów i innych opracowań na zasadzie wyłączności oraz w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych t.j. (Dz. U. z 2025 poz. 24).
4. Przeniesienie majątkowych praw autorskich, o których mowa w ust. 3, następuje z chwilą zapłaty wynagrodzenia, bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie między innymi poniższych pól eksploatacji:
 - a) utrwalanie, kopiowanie, wprowadzanie do pamięci komputera i serwerów sieci komputerowych,
 - b) wystawianie lub publiczną prezentację,
 - c) wykorzystywanie w materiałach promocyjnych oraz we wszelkiego rodzaju mediach drukowanych, audio-wizualnych i komputerowych,
 - d) publikacja i rozpowszechnianie w całości lub w części za pomocą druku, wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej.
5. Bez pisemnej zgody Zamawiającego, Wykonawca i jego kontrahenci nie mogą wykorzystywać, powielać, kopiować oraz wydawać osobom trzecim przekazanych mu wzorów, projektów, planów i innych opracowań.
6. Wykonawca udziela Zamawiającemu zezwolenia do dokonywania wszelkich zmian i przeróbek wzorów, projektów, planów i innych opracowań stanowiących przedmiot umowy i rozporządzania nimi (prawa zależne) oraz do powierzania takich czynności osobom trzecim, w tym również do wykorzystywania ich w części lub całości.

§ 10 ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W przypadku niewykonywania lub nienależytego wykonywania niniejszej Umowy przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego w ciągu 21 dni kalendarzowych od uzyskania informacji o przyczynie uzasadniającej skorzystanie z prawa odstąpienia.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej Umowy w razie niewykonania przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 4 niniejszej Umowy.
3. W przypadku odstąpienia od Umowy, Zamawiający zachowuje prawo do egzekwowania kar umownych.
4. Odstąpienie od Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowne prawo odstąpienia może być wykonane przez Zamawiającego w terminie do końca okresu obowiązywania niniejszej Umowy.

§ 11

OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ W SPRAWIE REALIZACJI UMOWY

1. Do wzajemnego kontaktu w sprawie realizacji umowy strony wyznaczają:

a) ze strony Zamawiającego **Agata Killich** tel. 71 369 74 93; +48 661 780 736
e-mail: agata.killich@arimr.gov.pl

b) ze strony Wykonawcy, tel., e-mail:

Wyżej wskazana osoba ze strony Zamawiającego nie jest upoważniona do składania oświadczeń woli i zaciągania jakichkolwiek zobowiązań w imieniu Zamawiającego.

2. Do obowiązków przedstawiciela ze strony Wykonawcy należy w szczególności:

- a) nadzór nad realizacją przedmiotu umowy,
- b) zapewnianie (utrzymywanie) komunikacji z Zamawiającym.

3. Do obowiązków przedstawiciela ze strony Zamawiającego należy w szczególności:

- a) nadzór nad realizacją przedmiotu umowy,
- b) przedstawianie uwag, wskazywanie błędów i usterek pojawiających się w trakcie realizacji przedmiotu umowy,
- c) zapewnianie (utrzymywanie) komunikacji z Wykonawcą,
- d) udział w konsultacjach i dostarczanie wymaganych danych.

§12 ZMIANY W UMOWIE

1. Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności zachowania formy pisemnej w postaci aneksu z zastrzeżeniem § 11 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. Jeżeli okaże się, że do sprawnej realizacji Umowy niezbędne jest dokonanie wzajemnych dodatkowych uzgodnień, Strony poczynią te uzgodnienia niezwłocznie.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy w sytuacjach, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy i mających charakter zmian nieistotnych, tj. nieodnoszących się do warunków, które gdyby zostały ujęte w ramach pierwotnej procedury udzielania zamówienia, umożliwiłyby dopuszczenie innej oferty niż ta, która została pierwotnie dopuszczona.

§ 13 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sprawy nieuregulowane niniejszą Umową podlegają przepisom Kodeksu cywilnego.
2. Spory mogące wynikać w związku z realizacją niniejszej Umowy Strony rozstrzygać będą polubownie w drodze negocjacji.

3. W przypadku braku porozumienia spory rozstrzygał będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego Dolnośląskiego Oddziału Regionalnego ARiMR we Wrocławiu.
4. Wykonawca nie może dokonać cesji praw wykonania niniejszej Umowy na rzecz osoby trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Każda ze Stron zobowiązana jest bezzwłocznie powiadomić drugą Stronę o zmianie adresu do korespondencji. W przypadku, gdy Strona nie dopełni powyższego obowiązku, korespondencja skierowana na poprzedni adres będzie uważana za doręczoną.
6. Integralną częścią Umowy stanowi:
 - 1) Załącznik nr 1 – Zapytanie Ofertowe
 - 2) Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy
 - 3) Załącznik nr 3 - Wzór Protokołu odbioru,
 - 4) Załącznik nr 4 – Wyciąg z Polityki Bezpieczeństwa
 - 5) Załącznik nr 4a – Oświadczenie,
 - 6) Załącznik nr 5 – Klauzula informacyjna RODO z art.13 w zakresie przetwarzania danych osobowych, która znajdzie zastosowanie w przypadku bezpośredniego pozyskania danych drugiej strony Umowy będącej osobą fizyczną.
 - 7) Załącznik nr 5a - Klauzula informacyjna RODO z art.13 w przypadku bezpośredniego pozyskania danych: pełnomocnika, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.
 - 8) Załącznik nr 6 - Klauzula informacyjna RODO z art. 14 dotyczy osób, których dane Administrator pozyskuje w sposób pośredni, w szczególności podwykonawców oraz osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację umowy.
 - 9) Załącznik nr 6a – Klauzula informacyjna RODO z art. 14 w przypadku pośredniego pozyskania danych: pełnomocników, prokurenta oraz reprezentantów drugiej strony umowy będącej spółką prawa handlowego.
 - 10) Załącznik nr 7 – Lista przeszkolonych pracowników z zakresu Polityki Bezpieczeństwa Informacji
 - 11) Załącznik nr 8 – Oświadczenie pracownika o zachowaniu poufności informacji oraz zapoznania się i przestrzegania zasad zawartych w zał. nr 4.
 - 12) Załącznik nr 9 – Oświadczenie o wypełnieniu obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.
 - 13) Załącznik nr 10 – Strategia Identyfikacji Wizualnej ARiMR
7. Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i trzy egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

PROTOKÓŁ ODBIORU

Spisany w dniu:
w sprawie odbioru prac:
wykonanych przez:
wg Umowy nr z dnia
zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Dolnośląski Oddział Regionalny
Komisja w składzie:

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Przy udziale Wykonawcy

- 1.

Po zapoznaniu się z dokumentacją, w tym z zapisami w Umowie, stwierdza się co następuje:

- 1. Prace wykonane zostały zgodnie z Umową¹ (dobrze – źle) z usterkami wymienionymi w załączniku nr, które Wykonawca zobowiązuje się usunąć w terminie do dnia
- 2. Prace rozpoczęto dnia r. zakończono dniar.
Termin wykonania prac został - dotrzymany – przekroczony o dni z powodu

Komisja postanowiła:

- 1) Uznać/nie uznać prace wykonane bezusterkowo i odebrać/nie odebrać od Wykonawcy.
- 2) Termin gwarancyjny wykonanych prac upływa z dniem

Dodatkowe ustalenia stron:

Rękojmia na wady wykonanych prac i użytych materiałów upływa z dniem

Uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....

Komisja:

.....
.....
.....
.....

Wykonawca:

¹ Niepotrzebne skreślić