



Załącznik nr 1

do Zarządzenia nr 18/2023 Dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Oleszycach
z dnia 12.07.2023 r.

w sprawie zwalniania ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Oleszycach

**PROCEDURA ZWALNIANIA UCZNIA Z NAUKI DRUGIEGO JĘZYKA OBCEGO NOWOŻYTNEGO
w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Oleszycach**

- Opracowano na podstawie § 6 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 w sprawie szczegółowych warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U.2019.373) raz Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. 2017 poz. 1534);

Wymagane dokumenty:

- Wniosek rodzica/prawnego opiekuna (**Załącznik nr 1**)/pełnoletniego ucznia (**Załącznik nr 2**)* o zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.
- Kopia opinii/orzeczenia*.

Postanowienia

- Dyrektor Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Oleszycach szkoły zwalnia ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego do końca danego etapu edukacyjnego na wniosek rodziców/prawnych opiekunów albo pełnoletniego ucznia oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, z której wynika potrzeba zwolnienia z nauki tego języka obcego nowożytnego.
- W przypadku ucznia, o którym mowa w ust. 1, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego lub orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania, z którego wynika potrzeba zwolnienia ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego, zwolnienie z nauki tego języka obcego nowożytnego może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
- Rodzic /prawny opiekun lub pełnoletni* uczeń składa w sekretariacie szkoły pisemny wniosek o zwolnieniu z nauki drugiego języka obcego nowożytnego wraz z kopią opinii lub orzeczenia Odpowiednio **Załącznik nr 1** lub **Załącznik nr 2** do Procedury.
- Dyrektor szkoły wydaje decyzję o zwolnieniu ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego w ciągu 7 dni roboczych od daty wpływu wniosku w dwóch egzemplarzach . Wzór decyzji określa **Załącznik nr 3** do Procedury .
- O decyzji o zwolnieniu ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego poinformowany zostaje wychowawca ucznia, nauczyciel prowadzący zajęcia oraz rodzice/prawni opiekunowie i uczeń. Fakt ten potwierdza się podpisem złożonym w ewidencji decyzji o zwolnieniu ucznia z nauki jazdy pojazdem silnikowym lub adnotacją pracownika sekretariatu o przekazaniu decyzji **Załącznik nr 4**.



6. Wychowawca klasy w dokumentacji przebiegu nauczania ucznia zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje „zwolniony” albo „zwolniona”.
7. Uczeń zwolniony z nauki drugiego języka obcego nowożytnego ma obowiązek być obecny na tych zajęciach.
8. W szczególnych przypadkach, gdy zajęcia te są pierwszymi lub ostatnimi zajęciami w danym dniu, uczeń może być zwolniony z tego obowiązku na podstawie pisemnego wniosku rodziców /prawnych opiekunów / w przypadku ucznia niepełnoletniego -złożonego w sekretariacie szkoły i podpisanego w obecności dyrektora szkoły lub osób przez niego upoważnionych. Wzór wniosku określa **Załącznik nr 5** do Procedury lub pisemnego wniosku pełnoletniego ucznia – złożonego w sekretariacie szkoły i podpisanego w obecności dyrektora szkoły lub osób przez niego upoważnionych . Wzór określa **Załącznik nr 6** do Procedury.
9. Dyrektor szkoły po rozpoznaniu wniosku wyraża zgodę bądź nie wyraża zgody na zwolnienie ucznia z obecności na zajęciach edukacyjnych .
10. Uczniom korzystającym ze zwolnienia z obecności na zajęciach w dzienniku lekcyjnym zaznaczana jest nieobecność usprawiedliwiona.
11. Z niniejszą procedurą zapoznaje uczniów wychowawca klasy na pierwszych zajęciach w roku szkolnym, w którym planowo zajęcia te będą realizowane oraz na spotkaniu z rodzicami.
12. Kopię decyzji dyrektora o zwolnieniu ucznia z nauki drugiego języka obcego nowożytnego dołącza się do arkusza ocen ucznia oraz do dokumentacji wg rzeczowego wykazu akt.
13. W sprawach nieuregulowanych powyższą procedurą decyzje podejmuje dyrektor szkoły.
14. Procedura obowiązuje z dniem ogłoszenia w drodze zarządzenia dyrektora szkoły.



Załącznik nr 1

do PROCEDURY ZWALNIANIA UCZNIA Z NAUKI DRUGIEGO JĘZYKA OBCEGO NOWOŻYTNEGO
w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Oleszycach

....., dnia

.....
(imię i nazwisko rodzica/prawnego opiekuna/pełnoletniego ucznia)

.....

.....
(adres zamieszkania)

**Wniosek do Dyrektora Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Oleszycach
o zwolnienie z nauki drugiego języka obcego nowożytnego**

Proszę o zwolnienie
(imię i nazwisko ucznia/uczenicy)

ucznia/uczenicy klasy..... ur.

z nauki drugiego języka obcego nowożytnego na cały etap edukacyjny

na podstawie opinii/orzeczenia* wydanej przez.....

nr z dnia

W załączniku przedstawiam kopię opinii/orzeczenia*.

.....
(czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego)

* niepotrzebne skreślić