



Łomża, dnia 06.08.2026 r.

Zn. Spr.: SA.270.2.14.2026

ZAPYTANIE OFERTOWE II

Nadleśnictwo Łomża zaprasza do złożenia oferty na wykonanie robót pn. **„Naprawa instalacji centralnego ogrzewania w budynku mieszkalnym w osadzie Bacze Mokre”**, będącym w zarządzie Nadleśnictwa Łomża, położonym w miejscowości Bacze Mokre 9, gm. Zambrów, o nr inwentarzowym 165/72.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Skarb Państwa Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Łomża

ul. Nowogrodzka 60, 18-400 Łomża

tel. (86) 21 65 494

fax (86) 21 64 027

e-mail: lomza@bialystok.lasy.gov.pl

<http://www.lomza.bialystok.lasy.gov.pl>

I. TRYB POSTĘPOWANIA:

Przeprowadzenie procedury zamówienia wg Zarządzenia Nadleśniczego Nadleśnictwa Łomża nr 3/2026 z dnia 09 stycznia 2026 r. w sprawie ustalenia i wprowadzenia do stosowania w Nadleśnictwie Łomża Regulaminu postępowania w sprawach o udzielenie zamówień, których wartość jest mniejsza od kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót pn. **„Naprawa instalacji centralnego ogrzewania w budynku mieszkalnym w osadzie Bacze Mokre” – II postępowanie** o nr inwentarzowym 165/72, zgodnie z poniższym zakresem prac.

1. Zakres prac obejmuje:

- 1) Usunięcie wycieku na podłączeniu instalacji c.o. do kotła na drewno (uszczelnienie lub wymiana śrubunków, połączeń gwintowanych lub zaworów):
 - Diagnostyka i spuszczenie wody: Sprawdzenie stanu technicznego śrubunków (zasilanie, powrót) i spuszczenie wody z poziomu kotła lub całej instalacji.
 - Demontaż elementów: Odkręcenie uszkodzonych lub skorodowanych śrubunków przy króćcach pieca.
 - Wariant I (Uszczelnienie): Wymiana samych zużytych uszczelnień oraz ponowne skręcenie i dokręcenie złącza z użyciem nowego szczeliwa gwintowego (pakuły/nici teflonowe).
 - Wariant II (Wymiana): W sytuacji, gdy gwinty lub krawędzie stożkowe są skorodowane lub pęknięte, wycięcie lub wykręcenie starych łączników i montaż nowych, śrubunków.
 - Próba ciśnieniowa: Napełnienie układu, odpowietrzenie i przeprowadzenie próby szczelności pod ciśnieniem roboczym w trakcie rozgrzewania pieca.

- 2) Płukanie instalacji centralnego ogrzewania:
- Przygotowanie układu: Odcięcie źródła ciepła, częściowe spuszczenie czynnika grzewczego i zabezpieczenie otoczenia prac oraz przygotowanie instalacji c. o. pod wpięcie urządzenia do płukania.
 - Płukanie hydrodynamiczne: Podłączenie specjalistycznej pompy płuczącej i przepuszczenie wody z powietrzem pod kontrolowanym ciśnieniem przez każdy obieg oraz grzejnik w celu usunięcia szlamu i kamienia.
 - Czyszczenie chemiczne: Wprowadzenie do instalacji dedykowanego preparatu czyszczącego rozpuszczającego kamień i tlenki żelaza (zgodnie z zaleceniami producenta środka chemicznego).
 - Płukanie końcowe i napełnienie: Wielokrotne płukanie czystą wodą do momentu uzyskania przejrzystego wypływu, napełnienie układu świeżą wodą z dodatkiem inhibitora korozji oraz pełne odpowietrzenie systemu.
 - Utylizacja: Bezpieczne odprowadzenie zużytych popłuczyn chemicznych .
- 3) Sprawdzenie głowic termostatycznych:
- Kontrola wizualna i mechaniczna: oględziny obudowy głowicy pod kątem uszkodzeń mechanicznych oraz sprawdzenie płynności regulacji i poprawności wskazywanej skali.
 - Test trzpienia zaworu: demontaż głowicy i kontrola, czy trzpień zaworu grzejnikowego porusza się swobodnie (daje się lekko wcisnąć i sprężyste wraca).
 - Test sprawności: sprawdzenie, czy głowica prawidłowo zamyka i otwiera dopływ wody przy zmianie nastawy temperatury.
 - Raport stanu technicznego: przygotowanie informacji z dokładną liczbą uszkodzonych głowic zakwalifikowanych do wymiany.
- 4) Sprawdzenie grzejników:
- Szczelność: oględziny korpusów zaworów, połączeń gwintowych, śrubunków i samego grzejnika pod kątem śladów wilgoci, wycieków lub osadów z kamienia.
 - Ocena stanu technicznego: sprawdzenie stanu powłoki lakierniczej grzejnika, ewentualnych ognisk korozji i mechanicznych uszkodzeń paneli lub żeber.
 - Raport stanu technicznego: przygotowanie informacji z dokładną liczbą uszkodzonych grzejników zakwalifikowanych do wymiany.
- 5) Prace porządkowe:
- uprzątnięcie miejsca pracy, usunięcie odpadów i materiałów poużytkowych,
 - utylizacja demontowanych materiałów.
2. Budynek mieszkalny podpiwniczony, parterowy z poddaszem użytkowym składa się z 10 pokoi, 2 przedsiionków, 4 korytarzy, kuchni, 4 łazienek, wiatrołapu i znajduje się w nim 27 grzejników, w tym 26 grzejników panelowych (3 grzejniki w piwnicy) i 1 grzejnik drabinkowy. Kotłownia z kotłem na paliwo stałe zlokalizowana jest w piwnicy.
3. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia wszelkich materiałów niezbędnych do prawidłowego wykonania zamówienia. Materiały powinny być fabrycznie nowe, posiadać stosowne certyfikaty i atesty dopuszczając do stosowania w instalacjach grzewczych.
4. Wykonawca zapewni, że zatrudnieni pracownicy będą posiadać aktualne zaświadczenia lekarskie bez przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy oraz szkolenie bhp i ppoż.
5. **Prace nieprzewidziane i dodatkowe:** wszelkie roboty nieobjęte niniejszym zleceniem, a ujawnione w trakcie naprawy (np. wymiana grzejników, głowic termostatycznych i in.), stanowią roboty dodatkowe. Wykonawca wykona je tylko po wcześniejszym zgłoszeniu i uzyskaniu pisemnej lub elektronicznej zgody Zamawiającego.

Ceny takich prac zostaną ustalone na podstawie dodatkowej wyceny sporządzonej przez Wykonawcę i zatwierdzonej przez Zamawiającego przed rozpoczęciem tych czynności. Na zatwierdzone roboty dodatkowe Zamawiający wystawi dodatkowe zlecenie.

6. Udzielenie **gwarancji** na wykonane prace oraz zamontowane materiały minimum **24 miesiące** od daty odbioru końcowego robót. Wzór karty gwarancyjnej na załączniku nr 2 do zapytania ofertowego.
7. Odbiór prac nastąpi po przeprowadzeniu próby szczelności i uruchomieniu instalacji w obecności przedstawiciela Nadleśnictwa.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA:

Termin realizacji zamówienia **do 31.08.2026 r.**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:
 - 1) posiadają wiedzę i doświadczenie;
 - 2) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 4) akceptują treść zapytania bez zastrzeżeń - złożenie oferty jest uważane za akceptację treści zapytania.
2. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia — nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez Wykonawcę. Z treści złożonych przez Wykonawcę dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił. Niespełnienie chociażby jednego z wymienionych powyżej warunków skutkować będzie, niemożnością wyboru oferty tego Wykonawcy i oferta ta zostanie odrzucona.
3. Oświadczenia, o których mowa składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

V. PRZESŁANKI DO ODRZUCENIA OFERTY

Oferta podlega odrzuceniu w przypadku, gdy:

1. jej treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego
lub
2. została złożona przez podmiot niespełniający warunków udziału w postępowaniu w sprawie wyboru przez Zamawiającego Wykonawcy zadania określonych w zapytaniu ofertowym
lub
3. została złożona po terminie składania ofert określonym w zapytaniu ofertowym.

VI. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCĄ ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcą ze strony Zamawiającego, w dniach od poniedziałku do piątku w godzinach 7:30 ÷ 15:30 są:

- Beata Górka – specjalista ds. budowlanych i turystyki, tel. 86 216 45 43, e-mail: lomza@bialystok.lasy.gov.pl,
- Sławomir Pieniek – Sekretarz Nadleśnictwa Łomża, tel. 86 216 45 79, e-mail: lomza@bialystok.lasy.gov.pl.

VII. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. W ramach zamówienia będzie obowiązywało wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w punkcie 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją usługi objętej zamówieniem, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją usługi, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Płatność za wykonane zadanie nastąpi po zakończeniu prac i ich odbiorze przez Zamawiającego.
4. W przypadku wystawienia i przesłania Zamawiającemu faktury zgodnie z ustawą o VAT, poprzez Krajowy System e-Faktur (KSeF), za datę otrzymania faktury uważany będzie dzień przydzielenia jej nr KSeF.
5. Wykonawca powinien przesłać Zamawiającemu wizualizację faktury o której mowa w pkt 4 w pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: lomza@bialystok.lasy.gov.pl w ciągu **3 dni** od daty jej wstawienia, co nie wpływa na moment jej otrzymania w KSeF.
6. W przypadku wystawienia faktury poza systemem KseF:
 - a) w formie papierowej fakturę należy doręczyć na adres Zamawiającego,
 - b) lub w formie elektronicznej - na adres: lomza@bialystok.lasy.gov.pl
7. Należność Wykonawcy z tytułu realizacji zamówienia płatna będzie przelewem na rachunek Wykonawcy w terminie **do 14 dni** od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury.
8. Błędnie wystawiona faktura spowoduje liczenie ponownego 14 - dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia Zamawiającemu przez Wykonawcę korekty faktury. Zapłata nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
9. Zamawiający nie dopuszcza przedpłat i zaliczek.
10. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w PLN.

VIII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA ORAZ TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY

1. Przygotowanie oferty:

- 1) Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszego Zapytania. Cena podana w ofercie winna uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 2) W formularzu ofertowym należy podać **termin udzielanej gwarancji jakości** na wykonane roboty oraz zamontowane materiały: minimalny termin gwarancji to **24 miesiące** od daty odbioru końcowego robót.

W przypadku nie wypełnienia w formularzu ofertowym stosownej rubryki zamawiający uzna, że wykonawca deklaruje najkrótszy tj. 24 miesięczny okres gwarancji jakości.
- 3) Nie dopuszcza się możliwości składania ofert wariantowych i częściowych.
- 4) Oferta oraz wszystkie załączniki **powinny być podpisane** przez osobę/by upoważnioną/ne do reprezentacji Wykonawcy.

2. Składanie ofert:

- 1) Termin składania ofert **do dnia 11.08.2026 r. do godz. 11:00.**
- 2) Ofertę należy złożyć osobiście w biurze Nadleśnictwa Łomża, ul. Nowogrodzka 60, 18-400 Łomża lub na adres poczty elektronicznej: lomza@bialystok.lasy.gov.pl z dopiskiem „**Naprawa instalacji centralnego ogrzewania w budynku mieszkalnym w osadzie Bacze Mokre**”.

- 3) Oferta **powinna być podpisana** przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
- 4) Decyduje data i godzina wpływu oferty.
- 5) Oferty złożone po terminie nie będą uwzględniane.
- 6) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

3. Otwarcie ofert:

- 1) Otwarcie ofert nastąpi dnia **11.08.2026 r. o godz. 11:15**.
- 2) Wybrany wykonawca zostanie poinformowany o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej i otrzyma zlecenie na wykonanie przedmiotowych prac.

4. Termin związania ofertą:

- 1) Oferent jest związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych od daty otwarcia ofert.
- 2) Zamawiający może zwrócić się do Oferentów z prośbą o przedłużenie terminu związania ofertą na określony, dodatkowy okres czasu. Oferent może odmówić spełnienia prośby Zamawiającego. W takim przypadku może on wycofać swoją ofertę.

IX. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Kryterium oceny ofert – 100 % cena.
2. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, **zawierająca wszystkie wymagane załączniki złożona przez Wykonawcę spełniającego wszystkie warunki udziału w postępowaniu** oraz zawierająca **najniższą cenę ryczałtową** za wykonanie zamówienia.

X. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena wskazana w ofercie musi być podana w PLN (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku) cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeśli występuje.
2. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania, koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego, uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia oraz ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, które można było przewidzieć w terminie opracowywania oferty do czasu jej złożenia.
3. Wszystkie podatki i inne koszty, które będą opłacane przez Wykonawcę w ramach umowy, powinny być dołączone do stawek, cen i ostatecznej ceny oferty złożonej przez oferenta.
4. W przypadku złożenia oferty przez osobę fizyczną zastrzega się, że cena/wynagrodzenie oferowane przez Wykonawcę musi uwzględniać wszystkie obciążenia, które poniesie Zamawiający z tytułu wykonania zlecenia z tym Wykonawcą i wypłacenia mu ceny/wynagrodzenia (np. składki na ubezpieczenie społeczne, podatki).
5. Prawidłowe ustalenie należnej stawki podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r o podatku od towarów i usług.
6. Stawki i ceny oferowane przez oferenta będą stałe w okresie realizacji zamówienia i nie będą przedmiotem zmian.
7. Ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia muszą być precyzyjnie określone (nie dopuszcza się wariantowości cen) oraz nie mogą ulec zmianie przez okres wymagany do wykonania przedmiotu zamówienia.
8. Dopuszcza się możliwość negocjacji ceny.

XI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, zostanie powiadomiony o tym fakcie przez Zamawiającego, przed wygaśnięciem terminu związania ofertą.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wyśle Wykonawcy, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, drogą elektroniczną zlecenie na wykonanie zamówienia.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od wykonania zlecenia w sprawie zamówienia, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, o ile odbędzie się to w terminie związania ofertą.

XII. DODATKOWE POSTANOWIENIA

1. Niniejsze pismo nie jest zapytaniem o cenę w rozumieniu Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełnienia braków w złożonej przez Wykonawcę ofercie.
3. Zamawiający dopuszcza poprawienie w ofercie oczywistych błędów rachunkowych i pisarskich.
4. W toku dokonywania badania i oceny ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania od Oferentów dodatkowych dokumentów i wyjaśnień w przypadku braku możliwości weryfikacji złożonej oferty. O zaistnieniu takiej konieczności, Zamawiający powiadomi Oferenta niezwłocznie kontaktując się drogą elektroniczną z osobą wyznaczoną przez Oferenta do kontaktu w sprawie oferty. W zawiadomieniu, o którym mowa powyżej, Zamawiający wyznaczy Oferentowi nieprzekraczalny termin na poprawienie błędów lub przesłanie dokumentów wyjaśniających. Niedotrzymanie przez Oferenta wskazanego terminu skutkować będzie odrzuceniem oferty przez Zamawiającego.
6. Oferta pozostająca w sprzeczności z wymogami przedstawionymi w niniejszym zapytaniu, w szczególności niekompletna lub niemożliwa do uznania za ofertę w rozumieniu przepisów prawa cywilnego albo zawierająca inne rozpoznane wady sprzeczne z przepisami prawa, zostanie odrzucona bez jej rozpatrywania.
7. Zamawiający może zażądać poświadczenia autentyczności podpisu osoby uwidocznionej w treści pełnomocnictwa jako mocodawca. Poświadczenie autentyczności podpisu może być dokonane przez notariusza - podpis notarialnie poświadczony lub innej dopuszczanej przez prawo, urzędowej formie.
8. Dokumenty załączone do formularza ofertowego mogą być przedstawione w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę upoważnioną do podpisania oferty.
9. Zamawiający informuje, że oferty składane w niniejszym postępowaniu są jawne i mogą podlegać udostępnieniu osobom trzecim od chwili ich otwarcia.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo do prowadzenia negocjacji w wykonawcami, którzy złożyli oferty, jak też do niedokonywania wyboru oferty bez podania przyczyny.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo swobodnego wyboru oferty oraz odstąpienia od wyboru oferty, a także unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny i ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
12. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej. Z tytułu odrzucenia oferty lub wykluczenia Wykonawcy, nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

XIII. KLAUZULA INFORMACYJNA DOTYCZĄCA DANYCH OSOBOWYCH

1. Na podstawie art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) przedstawiamy Państwu następujące informacje:
 - 1) Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Nadleśnictwo Łomża, ul. Nowogrodzka 60, 18-400 Łomża, +48 (86) 216-54-94, lomza@bialystok.lasy.gov.pl, zwane dalej Administratorem.
 - 2) W sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych proszę kontaktować się pod adresem e-mail lub telefonem wskazanym w pkt 1.
 - 3) Celem przetwarzania danych osobowych jest wywiązanie się z warunków określonych w zleceniu bądź podjęcie działań zmierzających do przygotowania umowy pod kątem jego przyszłej realizacji.
 - 4) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
 - a) art. 6 ust. 1 lit. b) RODO - przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania zlecenia lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed podjęciem zlecenia,
 - b) art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora.
 - 5) Administrator ma obowiązek przechowywać dane osobowe nie dłużej niż przez okres wynikający z przepisów prawa, jak również Zarządzenia nr 74 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 18 grudnia 2014 r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe.
 - 6) Przekazywanie danych: Państwa dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż postępowanie o udzielenie zamówienia w trybie zapytania ofertowego jest jawne.

Ograniczenie dostępu do Państwa danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach.

Ponadto dane osobowe mogą zostać ujawnione jednostkom organizacyjnym PGL Lasy Państwowe oraz podmiotom, z którymi administrator zawarł umowy na dostawę usług prawnych i doradczych w dochodzeniu należnych roszczeń (w szczególności kancelariom prawnym), dostawę usług informatycznych, itp.
 - 7) Dane osobowe nie są przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy lub organizacji międzynarodowej.
 - 8) Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
 - 9) Każda osoba, której dane dotyczą, ma prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
 - b) sprostowania danych (art. 16. RODO),
 - c) usunięcia danych (art. 17 RODO),
 - d) ograniczenia przetwarzania danych (art. 18 RODO),
 - e) przenoszenia danych (art. 20 RODO),
 - f) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych (art. 21 RODO),
 - g) niepodlegania decyzjom podjętym w warunkach zautomatyzowanego przetwarzania danych, w tym profilowania (art. 22 RODO),

- h) wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa) nadzorującego zgodność przetwarzania danych z przepisami o ochronie danych osobowych.
- 10) Podanie danych osobowych jest wymogiem umownym. Osoba, której dane dotyczą, nie jest zobowiązana do ich podania. Niepodanie danych osobowych skutkuje brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszym zapytaniem ofertowym mają zastosowanie przepisy prawa obowiązującego na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, w tym rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE.

Dariusz GODLEWSKI

Nadleśniczy

*(podpisano elektronicznym podpisem
kwalifikowanym)*

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – wzór karty gwarancyjnej
3. Załącznik nr 3 – dokumentacja fotograficzna