

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
Departament Ewidencji Producentów i Rejestracji
Zwierząt

Podręcznik Użytkownika
Aplikacja IRZplus

Wersja 10

Data obowiązywania: 07.07.2025 r.

Spis treści

Ostatnie zmiany w nowej wersji aplikacji IRZplus (aktualizacja 07.07.2025 r.).....	5
Wstęp.....	6
Logowanie do aplikacji IRZplus.....	9
Strona startowa	12
Dokumenty.....	17
Wyszukiwanie dokumentów	17
Przegląd dokumentu.....	18
Modyfikacja dokumentu	20
Przegląd historii operacji	21
Zatwierdzenie lub częściowe zatwierdzenie dokumentu.....	22
Anulowanie dokumentu	22
Statusy dokumentów.....	24
Zgłoszenie koniowatego do rejestru – urodzenie.....	25
Wniosek o nadanie/zmianę nazwy koniowatego.....	36
Zgłoszenie przemieszczenia koniowatego (dotyczy przemieszczeń na terenie kraju oraz przemieszczeń do krajów UE i poza UE).....	42
Informacja o wyłączeniu koniowatego z łańcucha żywnościowego	50
Zgłoszenie padnięcia zabicia uboju koniowatego - padnięcie	56
Zgłoszenie zmiany właściciela koniowatego.....	61
Wniosek o wydanie duplikatu, zastępczego lub nowego unikalnego dożywotniego dokumentu identyfikacyjnego	66
Korekty zgłoszeń	69
Błędy.....	74
Działalności	75
Podmioty.....	84
Zwierzęta.....	91
Wyszukiwanie koniowatych	91
Przegląd danych koniowatych.....	93
Modyfikacja danych koniowatego	97
Załączniki.....	112
Dodawanie załączników	112
Usuwanie załączników.....	112
Podgląd załączników.....	113

Pobieranie załączników	113
Ustawienia	114

Ostatnie zmiany w nowej wersji aplikacji IRZplus (aktualizacja 07.07.2025 r.)

- Zmodyfikowano pole w zakresie numeru UELN tak by nie przyjmowało spacji oraz umożliwiło wprowadzenie do 30 znaków.
- Zmodyfikowano reguły obsługi zgłoszeń koniowatych uwzględniając weryfikację:
 - występowania danego Numeru właściciela koniowatego podanego na dokumencie w rejestrze właścicieli koniowatych;
 - numeru transpondera na zgłoszeniach dotyczących koniowatych w zakresie występowania jego w raporcie/korekcie raportu o dostarczonych środkach identyfikacyjnych oraz czy nie został przypisany do innego koniowatego;
 - kodu kraju na zgłoszeniach dotyczących koniowatych tak by nie możliwe było wybranie wartości Polska dla zdarzeń, które informują o rejestracji/wybyciu zwierząt z/do UE lub poza UE;
 - daty zdarzenia przemieszczenia koniowatego w zakresie czy istnieje inne nieanulowane zdarzenie typu Padnięcie, Zabicie, Ubój w gospodarstwie, Ubój z konieczności, Przybycie do rzeźni i ubój, Ubój po wwozie, Unieszkodliwienie zwłok, Zniszczenie elektronicznego identyfikatora lub uzupełniona jest data uboju za granicą tak by data przemieszczenia nie była późniejsza niż data wyrejestrowania zwierzęcia;
 - unikalności ID koniowatego na zgłoszeniu przemieszczenia koniowatego;
 - zgodności gatunku na zdarzeniach koniowatych z gatunkiem koniowatego w rejestrze zwierząt.
- Zmodyfikowano obsługę modyfikacji danych koniowatego w taki sposób by możliwe było uzupełnienie sekcji Wyłączenie koniowatego z łańcucha żywnościowego i Historii kodów transpondera oraz zapisania zmian, jeśli zwierzę koniowate nie ma jeszcze nadanego numeru UELN.
- Zmiana sposobu wyświetlania informacji w polu „Podane leki / wyłączenie koniowatego z łańcucha żywnościowego” który obecnie przyjmuje trzy wartości TAK/NIE/Dożywno oraz dodano możliwość wyszukiwania koniowatych po tym parametrze.
- Zmodyfikowano obsługę dokumentu IWLZKON w taki sposób, że jeżeli dokument jest wprowadzony przez ZHK i zawiera błędy będzie możliwość jego zwrotu do poprawy o czym użytkownik wprowadzający taki dokument zostanie poinformowany komunikatem.
- Dodano obowiązkowe do uzupełnienia pole uzasadnienie w przypadku Anulowania dokumentu.
- Zmodyfikowano eksport danych podstawowych koniowatych do pliku CSV/PDF poprzez rozszerzenie o atrybut Numer/kod transpondera koniowatego oraz pozostawiono tylko aktualną wartość pola „Podane leki / wyłączenie koniowatego z łańcucha żywnościowego”.
- Dla dokumentu ZRKON/KZRKON w sekcji „Informacje dodatkowe w przypadku Przemieszczenia z UE lub Przemieszczenia spoza UE” została zmodyfikowana etykieta pola „Kod kraju pochodzenia” na „Kod kraju, z którego przybyło zwierzę”. Zmiana ta dotyczy również modyfikacji danych koniowatego oraz przeglądu szczegółów koniowatego
- Dla dokumentu ZPKON/KZPKON informacja z pola „Kod kraju przeznaczenia” jest prezentowana w przeglądzie danych szczegółowych koniowatego. Została zmodyfikowana etykieta pola „Kod kraju” na „Kod kraju przeznaczenia”.

Wstęp

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, realizując krajowe przepisy w zakresie identyfikacji i rejestracji zwierząt udostępnia aplikację internetową IRZplus dla posiadaczy zwierząt i podmiotów związanych z produkcją zwierzęcą.

Jest to nieodpłatne narzędzie internetowe, dzięki któremu możliwe jest składanie wniosków, zgłoszeń zwierzęcych oraz przegląd informacji zgromadzonych w komputerowej bazie danych IRZ.

Zgodnie z ustawą z dnia 4 listopada 2022 roku o systemie identyfikacji i rejestracji zwierząt, dokonywanie zgłoszeń dotyczących koniowatych jest możliwe za pośrednictwem związków hodowców koniowatych. W tym celu podmiot powinien dołączyć w systemie kopię oświadczenia o skorzystaniu z pośrednictwa wybranego przez niego związku. W przypadku skorzystania przez właściciela/posiadacza koniowatego z pośrednictwa związku hodowców koniowatych/ prowadzącego księgi, zgłoszenie do rejestru wprowadza związek/podmiot, który zatwierdza zgłoszenie, a następnie po oznakowaniu i opisie koniowatego uzupełnia to zgłoszenie w zakresie numeru UELN, identyfikatora elektronicznego, opisu koniowatego oraz danych dotyczących dokumentu identyfikacyjnego.

Ww. ustawa wprowadza elektroniczny sposób dokonywania zgłoszeń do komputerowej bazy danych:

- **posiadacze** koniowatych od dnia wejścia w życie ustawy są zobowiązani do składania urodzeń i przemieszczeń koniowatych **za pośrednictwem aplikacji IRZplus**,
- **właściciele** koniowatych mogą składać **do końca roku 2025** zgłoszenie koniowatych do rejestru oraz zgłaszać wszelkie zmiany w rejestrze **w formie papierowej**, po uzyskaniu 9-cyfrowego numeru identyfikacyjnego z ewidencji producentów, nadawanego przez ARiMR zgodnie z ustawą z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz.U. z 2023 r., poz. 885). Formularze zgłoszeń dostępne są na stronie ARiMR do pobrania i wydruku:

<https://www.gov.pl/web/arimr/koniowate>

Lista zgłoszeń w aplikacji IRZplus dotycząca koniowatych:

- ❖ Zgłoszenie koniowatego do rejestru:
 - Przypisanie koniowatego do działalności
 - Zgłoszenie urodzenia koniowatego
 - Pierwsza rejestracja (ujawnienie)
 - Przemieszczenie z państwa UE
 - Przemieszczenie z państwa niebędącego członkiem UE
- ❖ Zgłoszenie zmiany właściciela koniowatego
- ❖ Zgłoszenie przemieszczenia koniowatego

- ❖ Zgłoszenie padnięcia, zabicia lub uboju koniowatego
- ❖ Zgłoszenie informacji o nadaniu lub zmianie nazwy koniowatego
- ❖ Zgłoszenie uboju koniowatego w rzeźni
- ❖ Zgłoszenie unieszkodliwienia zwłok koniowatego
- ❖ Wniosek o wydanie duplikatu dokumentu identyfikacyjnego, zastępczego dokumentu identyfikacyjnego lub nowego unikalnego dożywotniego dokumentu identyfikacyjnego koniowatego.

Informacje wprowadzane w bazie danych przez związek hodowców koniowatych/podmiot prowadzący rejestry i księgi koniowatych

Związek hodowców koniowatych/podmiot prowadzący rejestry i księgi koniowatych **zgłasza** (wprowadzając dane do aplikacji IRZplus, albo za pomocą API) do komputerowej bazy danych informację:

- czy koniowate jest, czy nie jest przeznaczone do uboju w celu spożycia przez ludzi, w terminie 2 dni od dnia pozyskania tej informacji, chyba że posiadacz koniowatego zgłosił do komputerowej bazy danych tę informację,
- o kastracji koniowatego,
- o wydanie licencji,
- o wydaniu znaku zatwierdzenia,
- o zmianie właściciela koniowatego,
- o wydanym dokumencie identyfikacyjnym (w tym m.in.: nr dokumentu, opis koniowatego),
- o nadaniu lub zmianie nazwy koniowatego,
- o zgłoszeniu koniowatego do rejestru (typ zdarzenia: przemieszczenie z państwa UE, przemieszczenie z państwa niebędącego członkiem UE),
- o koniowatym urodzonym w Polsce, ale zarejestrowanym w zagranicznym związku hodowców koniowatych.

Dodatkowo, związek hodowców koniowatych/podmiot prowadzący rejestry i księgi koniowatych, w oparciu o oświadczenie o skorzystaniu z pośrednictwa wybranego przez właściciela/posiadacza koniowatego związku, **może zgłosić** do komputerowej bazy danych informację:

- o zgłoszeniu koniowatego do rejestru (urodzeniu i ujawnieniu),
- o przemieszczeniu koniowatego (na terytorium kraju lub poza kraj),
- o padnięciu, zabiciu lub uboju koniowatego.

Szczegółowe zasady dotyczące sposobu zgłaszania zdarzeń zostały przedstawione w Załączniku nr 1 do niniejszego podręcznika użytkownika IRZplus.

Aplikacja IRZplus jest dostępna pod adresem: <https://irz.arimr.gov.pl> także pod linkiem zamieszczonym na stronie internetowej ARiMR w dziale *Systemy teleinformatyczne ARiMR*.

Do informacji zarejestrowanych w systemie IRZplus użytkownik aplikacji ma dostęp na bieżąco – funkcjonalności dostępne są on-line.

Rekomendowanymi przeglądarkami internetowymi do obsługi IRZplus są: Microsoft Edge, Mozilla FireFox Quantum, Google Chrome, Opera.

IRZplus jest dostępny całą dobę, przez 7 dni w tygodniu (w trybie 24/7), z wyłączeniem przerw niezbędnych na przeprowadzenie prac serwisowych.

Informacje o dostępności IRZplus są zamieszczone na stronie ARiMR pod adresem:

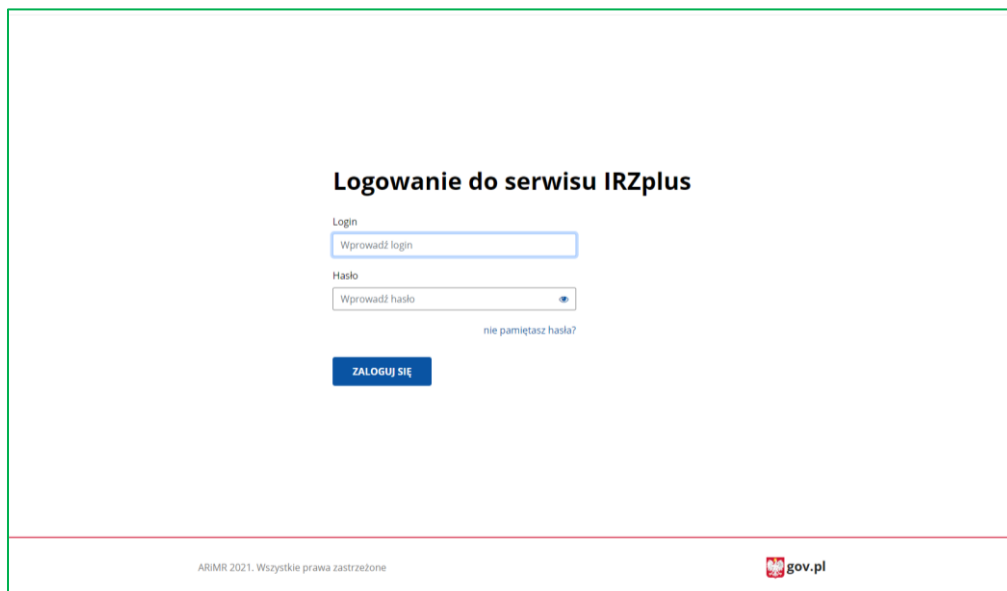
<http://www.gov.pl/arimr/komunikaty-o-dostepnosci-systemow-teleinformatycznych-arimr>

Ewentualne problemy dotyczące aplikacji IRZplus zgłasza się do HelpDesk ARiMR drogą mailową na adres: arimr_hd@arimr.gov.pl (szczegółowe informacje znajdują się w rozdziale *Zgłaszanie problemów*).

Dane osobowe prezentowane w niniejszym Podręczniku użytkownika IRZplus są fikcyjne i przygotowano je na potrzeby instrukcji udzielanych w niniejszym dokumencie.

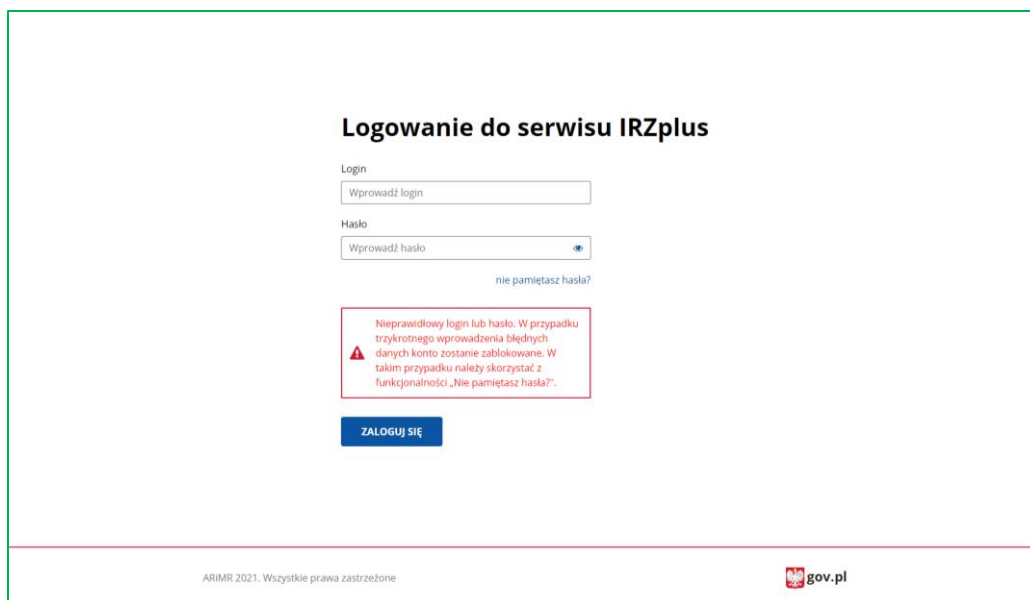
Logowanie do aplikacji IRZplus

W celu uruchomienia aplikacji IRZplus należy za pośrednictwem przeglądarki internetowej wybrać adres strony internetowej: <https://irz.arimr.gov.pl/https://irzplus.arimr.gov.pl/>, podać login i hasło użytkownika a następnie użyć przycisku **ZALOGUJ SIĘ**. Użytkownik posiada możliwość podglądu wprowadzanego hasła. W tym celu należy wybrać ikonę oka znajdującą się w polu „Wprowadź hasło”.



The screenshot shows the login page for the IRZplus service. The title is "Logowanie do serwisu IRZplus". Below the title, there are two input fields: "Login" with the placeholder "Wprowadź login" and "Hasło" with the placeholder "Wprowadź hasło". The password field has an eye icon to the right of it. Below the password field, there is a link that says "nie pamiętasz hasła?". At the bottom of the form is a blue button labeled "ZALOGUJ SIĘ". At the very bottom of the page, there is a footer with the text "ARIMR 2021. Wszystkie prawa zastrzeżone" on the left and the "gov.pl" logo on the right.

W przypadku podania nieprawidłowego loginu lub hasła użytkownika system wyświetli poniższy komunikat.



This screenshot shows the same login page as the previous one, but with an error message displayed. The error message is in a red box and reads: "Nieprawidłowy login lub hasło. W przypadku trzykrotnego wprowadzenia błędnych danych konto zostanie zablokowane. W takim przypadku należy skorzystać z funkcjonalności „Nie pamiętasz hasła?”." Below the error message is the "ZALOGUJ SIĘ" button. The footer at the bottom of the page is the same as in the previous screenshot.

System umożliwia zdalny reset hasła (tylko dla użytkowników z adresem e-mail).

W tym celu należy podać login użytkownika i użyć przycisku **Zatwierdź**. Nowe hasło zostanie wysłane na adres e-mail przypisany do użytkownika w bazie użytkowników systemu IRZ.

Resetowanie hasła

Login

Podaj login

Zatwierdź Powrót

ARiMR 2022. Wszystkie prawa zastrzeżone.
Wersja aplikacji: 2022-06-22 08:03:21 - P033 (69e928ac)

gov.pl

Po ponownym zalogowaniu do aplikacji IRZplus hasłem po resecie podanym w mailu, system wymusi zmianę hasła na własne.

Na formularzu zmiany hasła użytkownik wprowadza obecne hasło (z wiadomości e-mail) oraz nowe hasło ustalone przez użytkownika.

Nowe hasło musi spełniać poniższe warunki:

- musi zawierać co najmniej 12 znaków,
- musi zawierać co najmniej jedną małą literę,
- musi zawierać przynajmniej jedną wielką literę,
- musi zawierać przynajmniej jedną cyfrę lub znak specjalny, jak np. @ # \$ -%,
- nie może zawierać ciągu 3-ch lub więcej jednakowych znaków,
- nie może zawierać ciągu złożonego z 5-ciu lub więcej samych liter lub samych cyfr.

Poprawną zmianę hasła na własne system potwierdzi komunikatem „Hasło zostało pomyślnie zmienione”.

Na stronie logowania do aplikacji IRZplus znajdują się także linki do stron:

- informującej o dostępności aplikacji IRZplus: „Komunikaty o dostępności aplikacji”

-zawierającej deklarację dostępności aplikacji IRZplus, a także deklarację dostępności architektonicznej Centrali ARiMR: „**Deklaracja dostępności**”

Logowanie do serwisu IRZplus

Login

Hasło



[nie pamiętasz hasła?](#)

ZALOGUJ SIĘ

Zaloguj się za pomocą [login.gov.pl](#)

 [login.gov.pl](#)

LUB

[Komunikaty o dostępności aplikacji](#)

[Deklaracja dostępności](#)

Strona startowa

Po zalogowaniu system IRZplus prezentuje użytkownikowi stronę startową – domyślnie jest to zakładka **Zadania**.

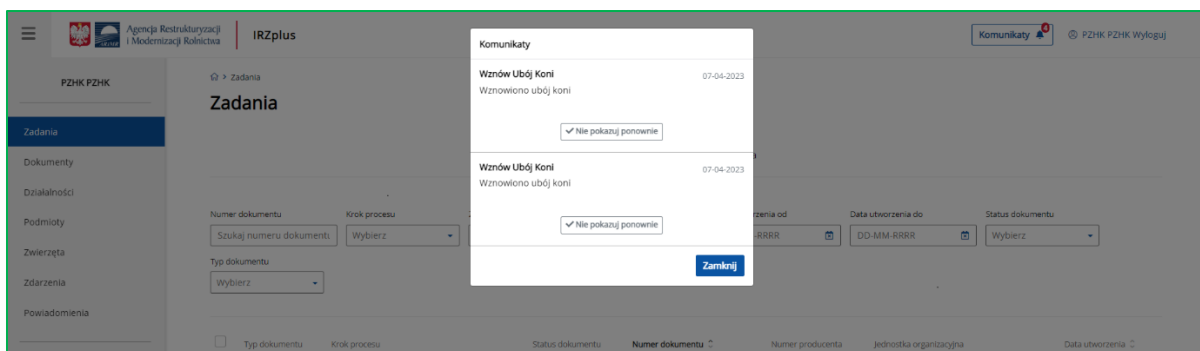
W panelu bocznym użytkownik ma możliwość wyboru dostępnych funkcjonalności systemu:

- **Zadania** – modyfikacja i przegląd dokumentów do realizacji/obsługi,
- **Dokumenty** – wyszukiwanie i tworzenie dokumentów,
- **Działalności** – przegląd danych działalności,
- **Podmioty** – przegląd danych posiadaczy,
- **Zwierzęta** – wyszukiwanie i przegląd zwierząt,
- **Zdarzenia** – wyszukiwanie i przegląd zgłoszonych zdarzeń,
- **Powiadomienia** – przegląd powiadomień,
- **Ustawienia** – przegląd danych zalogowanego użytkownika, zmiana danych kontaktowych oraz zmiana hasła użytkownika.

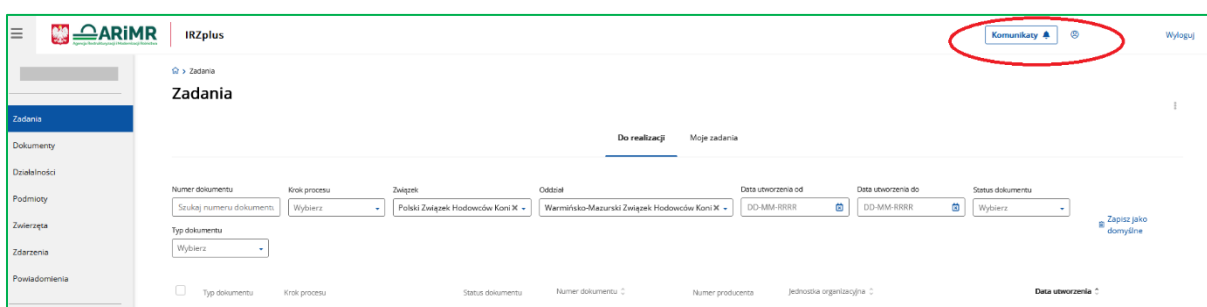
The screenshot displays the 'Dokumenty' (Documents) section of the IRZplus application. The sidebar on the left lists navigation options: 'Zadania', 'Dokumenty' (selected), 'Działalności', 'Podmioty', 'Zwierzęta', 'Zdarzenia', 'Powiadomienia', 'Ustawienia', 'Wyloguj', and 'Deklaracja dostępności'. The main content area is titled 'Dokumenty' and features a form for creating or editing documents. The form includes fields for 'Numer dokumentu', 'Numer kancelaryjny dokumentu', 'Numer obiektu', 'Numer producenta', 'Komórka organizacyjna', 'Gatunek zwierzęcia', 'Sposób wejścia', 'Typ dokumentu', 'Status dokumentu', 'Nazwisko / Nazwa podmiotu', 'Data przyjęcia dokumentu od', 'Data przyjęcia dokumentu do', 'Data wydania dokumentu od', 'Data wydania dokumentu do', 'NIP', and 'PESEL'. There are also buttons for 'Utwórz nowy dokument' and 'Wyszukaj'.

W panelu górnym użytkownika jest dostępna funkcjonalność **Komunikaty** umożliwiająca przegląd otrzymanych komunikatów systemowych.

Po zalogowaniu się do aplikacji IRZplus, system wyświetla komunikaty w postaci pop-up'u (wyskakującego okienka z dodatkowymi komunikatami):



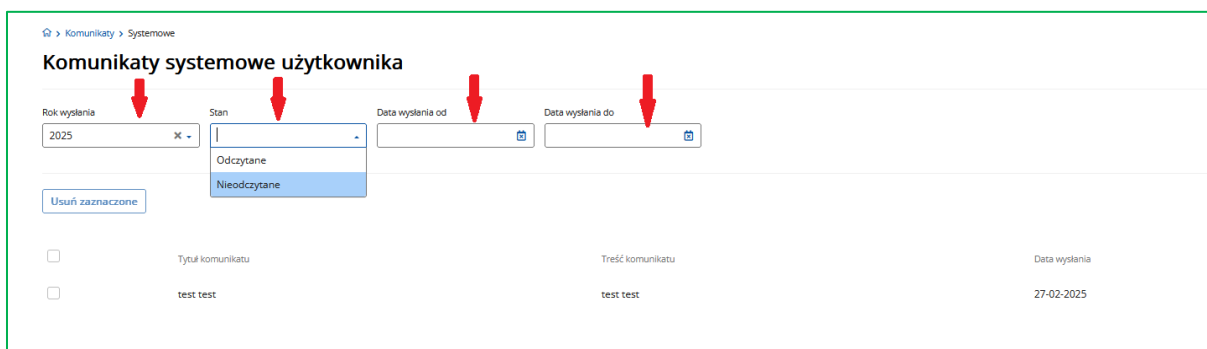
Po zamknięciu wyświetlanego okienka z treścią komunikatu, system wyświetli stronę startową, na której znajduje się funkcjonalność **Komunikaty**, zamieszczona w prawym górnym rogu, z liczbą nieodczytanych komunikatów.



Po przejściu do funkcjonalności **Komunikaty**, system wyświetli listę wszystkich komunikatów przekazanych do użytkownika.

Z poziomu wyświetlonej listy komunikatów, system umożliwia filtrowanie wyników poprzez określenie parametrów:

- Rok wysłania,
- Stan,
- Data wysłania od,
- Data wysłania do.



Usunięcie komunikatów jest możliwe poprzez zaznaczenie wybranych rekordów i użyciu przycisku **Usuń zaznaczone**.

	Tytuł komunikatu	Treść komunikatu	Data wysłania
☐	KoniecUbojówKoni	Kliknij żeby zobaczyć treść komunikatu	2023-04-11
☐	KoniecUbojówKoni	Test - wprowadzono zakaz ubojów koni	2023-04-11
☐	Wznów Ubój Koni	Wznowiono ubój koni	2023-04-07
☐	Wznów Ubój Koni	Wznowiono ubój koni	2023-04-07
☐	KoniecUbojówKoni	Kliknij żeby zobaczyć treść komunikatu	2023-04-07
☒	etest	Kliknij żeby zobaczyć treść komunikatu	2023-03-27
☒	Ważny komunikat!	Proszę o pilne wylogowanie się z aplikacji!	2023-03-21

Zadania

Funkcjonalność **Zadania** umożliwia wyszukiwanie, przegląd i obsługa dokumentów wprowadzonych do systemu IRZplus przez pracowników ZHK.

W funkcjonalności **Zadania** zostały udostępnione dwa moduły:

- **Do realizacji** – **możliwość** wyszukiwania oraz przeglądu zadań do realizacji z możliwością przeniesienia zadania do innej jednostki,
- **Moje zadania** – **możliwość** wyszukiwania oraz przeglądu zadań w realizacji przez zalogowanego użytkownika z możliwością przeniesienia zadania do innej jednostki.

System wyświetli listę zadań z widocznymi polami umożliwiającymi wprowadzenie parametrów wyszukiwania.

W przypadku pól tekstowych np. *Numer dokumentu*, użytkownik musi ręcznie wprowadzić wyszukiwaną wartość. Pola takie jak *Krok procesu*, *Typ dokumentu* są polami słownikowymi. Po wybraniu takiego pola, system rozwinie listę z wartościami możliwymi do wyboru. W przypadku pól dotyczących dat np. *Data utworzenia od*, *Data utworzenia do*, należy wskazać datę z kalendarza lub wprowadzić datę ręcznie zgodnie z formatem DD-MM-RRRR.

W przypadku parametru *Związek* i *Oddział*, pola są domyślnie uzupełnione jednostką zalogowanego użytkownika.

Z poziomu listy wyszukanych zadań (dokumentów) system umożliwia:

- **Filtrowanie** wyszukanych danych,
- **Sortowanie** wyszukanych danych wg *Numeru dokumentu*,
- **Przegląd** szczegółów wyszukanego zadania – po kliknięciu w wybrany rekord,
- **Przegląd** informacji o przeniesionym zadaniu – po kliknięciu na trzy kropki przy rekordzie
- **Przeniesienie** zadania do innej jednostki organizacyjnej – po zaznaczeniu wybranego rekordu i użyciu przycisku **Przenieś do innej jednostki**.
- **Eksport listy zadań do pliku PDF i CSV**

Zalogowany użytkownik po wprowadzeniu parametrów wyszukiwania ma możliwość ich zapisania używając przycisku **Zapisz jako domyślne**. Po wprowadzeniu parametrów wyszukiwania, system zawęzi wyniki wyświetlane na liście zadań.

W celu przypisania zadania lub zadań do innej jednostki, należy zaznaczyć checkbox na liście przy zadaniu/zadaniach, które mają zostać przekazane. System uaktywni przycisk **Przenieś do innej jednostki**.

W celu przejścia do szczegółów zadania, należy wybrać dany dokument (kliknięcie na szary pasek), wówczas system przekieruje użytkownika do ekranu Modyfikacja danych koniowatego.

Widoczny na ekranie, wyróżniony kolorem niebieskim, numer producenta i numer dokumentu są aktywnym linkiem, który umożliwia przejście do danych producenta lub danych dokumentu.

Widoczna przy numerze producenta i numerze dokumentu karteczka umożliwia użytkownikowi skopiowanie numeru do schowka.

Po wybraniu przycisku **Przenieś do innej jednostki**, system wyświetli formularz, na którym użytkownik może wyszukać i wskazać jednostkę, do której ma zostać przypisany wybrany dokument. W celu wyszukania konkretnej jednostki należy wprowadzić jej nazwę lub fragment nazwy w polu tekstowym *Nazwa jednostki organizacyjnej*, a następnie wybrać przycisk **Wyszukaj**. System wyświetli wyszukane jednostki. Po zaznaczeniu właściwego związku/jednostki, system uaktywni pole notatka oraz przycisk **Przypisz**, który należy wybrać w następnej kolejności.

Podgląd zadania do przeniesienia do innej jednostki:

Podgląd dokumentu przeniesionego do innej jednostki widoczny jest w związku, do którego dokument był przeniesiony, na liście oznaczony jest znacznikiem który po rozwinięciu zawiera informację o dacie i godzinie przekazania zadania.

Pod ikoną trzech kropek widoczna jest historia zadania z informacją kto przekazał zadanie oraz informację zawartą w notatce uzupełnionej podczas przekazywania zadania.

Zadania > Zadanie > Historia zmian				
< Wyjdź				
Historia zadania				
Lp.	Typ operacji	Użytkownik, do którego zadanie zostało przekazane	Data operacji	Jednostka, do której zadanie zostało przekazane
1	Przypisanie zadania do organizacji	-	06-12-2024 09:58:45	-
Osoba przypisująca:				
Notatka: test				

Dokumenty

Funkcjonalność **Dokumenty** umożliwia wyszukiwanie i przegląd dokumentów wprowadzonych do systemu IRZplus przez pracowników ZHK, a także funkcjonalność ta umożliwia wprowadzenie przez użytkowników nowych dokumentów do systemu.

Wyszukiwanie dokumentów

W celu wyszukania danych należy podać parametry wyszukiwania i użyć przycisku **Wyszukaj**.

Należy podać co najmniej jeden parametr wyszukiwania.

Dokumenty

Wyszukaj

Utwórz nowy dokument

Numer dokumentu

Wprowadź numer dokumentu

Numer działalności

NNNNNNNNNN-NNNN

Komórka organizacyjna

Wybierz komórkę organizacyjną

Sposób wejścia

Wybierz sposób wejścia

Status dokumentu

Wybierz status dokumentu

Data przyjęcia dokumentu od

Pozostałe

IWZNIKON - Informacja o wyłączeniu koniowatego z łańcucha żywnościowego

KZRKON - Korekta zgłoszenia koniowatego do rejestru

KZPZKON - Korekta zgłoszenia padnięcia zabicia uboju koniowatego

KZPKON - Korekta zgłoszenia przemieszczenia koniowatego

WZNKON - Wniosek o nadanie/zmianę nazwy koniowatego

Typ dokumentu

Wybierz typ dokumentu

Nazwisko / Nazwa podmiotu

Wprowadź nazwisko lub nazwę podmiotu

Lista wyszukanych danych jest stronicowana, system domyślnie prezentuje 10 pierwszych wyszukanych rekordów. Użytkownik ma możliwość zmiany tej wartości na 25 lub 50 rekordów lub przejście do kolejnej strony z wynikami wyszukiwania.

Z poziomu listy wyszukanych danych (dokumentów) system umożliwia:

- **Filtrowanie** wyszukanych danych – numer i status dokumentu oraz data przyjęcia,

- **Sortowanie** wyszukanych danych przy użyciu przycisków umieszczonych przy nazwie poszczególnych kolumn na prezentowanej liście np.: sortowanie po typie dokumentu, numerze dokumentu, statusie dokumentu, numerze działalności, dacie przyjęcia,
- **Zmianę** parametrów wyszukiwania – przycisk **Filtry**,
- **Eksport** wyników wyszukiwania do pliku CSV i PDF znajdujący się w prawym górnym rogu ekranu pod trzema kropkami.
- **Generowanie** nowego dokumentu – przycisk **Utwórz nowy dokument**,
- **Przegląd szczegółów** wyszukanego dokumentu – po kliknięciu w wybrany rekord.

Dokumenty

Dokumenty

Utwórz nowy dokument

Numer dokumentu

Status dokumentu

Data przyjęcia dokumentu od

Data przyjęcia dokumentu do

Wprowadź numer dokumentu

Wybierz status dokumentu

DD-MM-RRRR

DD-MM-RRRR

Filtruj

Typ dokumentu

Numer dokumentu

Status dokumentu

Numer działalności

Data przyjęcia

Korekta zgłoszenia koniowatego do rejestru

730

Zawierzdzony

06-12-2024

Zgłoszenie koniowatego do rejestru

729

Zawierzdzony

-001

06-12-2024

Korekta zgłoszenia koniowatego do rejestru

714

Zawierzdzony

04-12-2024

Zgłoszenie koniowatego do rejestru

700

W trakcie kontroli

-001

03-12-2024

Informacja o wyłączeniu koniowatego z łączucha żywnościowego

696

Zawierzdzony

-001

03-12-2024

Wniosek o wydanie duplikatu, zastępczego lub nowego unikalnego dożywotniego dokumentu identyfikacyjnego

694

Zawierzdzony

-001

03-12-2024

Wniosek o wydanie duplikatu, zastępczego lub nowego unikalnego dożywotniego dokumentu identyfikacyjnego

692

Zawierzdzony

-001

02-12-2024

Korekta zgłoszenia przemieszczenia koniowatego

690

W trakcie kontroli

02-12-2024

Korekta zgłoszenia przemieszczenia koniowatego

689

W trakcie kontroli

02-12-2024

Korekta zgłoszenia przemieszczenia koniowatego

688

Przekazany do użytkownika

-

Strona < 1 z 54883 (54828 rekordów) >

Wyświetl na stronie 10 25 50

Widoczny na ekranie, wyróżniony kolorem niebieskim, numer działalności jest aktywnym linkiem, który umożliwia przejście do danych działalności producenta.

System wyświetli listę dokumentów dla zwierząt gatunku koniowate przy wybraniu w polu „gatunek zwierzęcia” wartości „koniowate”.

Po wybraniu z wyświetlonej listy danego dokumentu, system wyświetli szczegółowe informacje o dokumencie oraz umożliwi wydruk dokumentu przy użyciu przycisku **Drukuj** i przegląd historii operacji dokumentu przy użyciu przycisku **Historia operacji**.

Przegląd dokumentu

Przegląd szczegółów dokumentu – dane ogólne dokumentu zgłoszenia.

Zgłoszenie koniowatego do rejestru 2024-05-10

[Modyfikuj dane kancelaryjne](#)
[Historia operacji](#)
[Drukuj](#)
[Wydruk skrócony](#)

Typ dokumentu Zgłoszenie koniowatego do rejestru	Status Zatwierdzony	Numer producenta 00000000000000000000
Numer działalności 0000000000000000000001	Data przyjęcia 20-05-2024	Sposób wejścia Złożony osobiście przez nadawcę
Data nadania/stempla pocztowego -	Data wprowadzania 20-05-2024	Wprowadził 0000000000000000000000
Zatwierdził 0000000000000000000000	Komórka organizacyjna Biuro Powiatowe w Końskich - 0239	Numer dokumentu 2024050000000000000001
Numer dokumentu kancelaryjnego 0239-0000000000000000000000		

Przegląd szczegółów dokumentu (treść dokumentu) – dane podstawowe, dane wystawiającego oświadczenie.

Treść dokumentu

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Działalność, w której przebywa zwierzę
 0000000000000000000001

Zgłaszający
Posiadacz

Dane właściciela koniowatego

Posiadacz jest właścicielem
tak

Właściciel nie posiada numeru producenta
nie

Numer właściciela koniowatego
 -

Numer Ewidencji Producentów właściciela koniowatego
 0000000000000000000000

Posiadacz działający w porozumieniu z właścicielem
nie

Pozycje dokumentu

L.p.	Niepowtarzalny dożywnotni numer UELN	Typ zdarzenia	Gatunek	Data urodzenia	Data przybycia do działalności	Płeć
1	DE0000000000000000000000	Przemieszczenie z państwa UE	Konie	01-01-2018	10-05-2024	Samica

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Data wystawienia zgłoszenia
20-05-2024

Podpis zgłaszającego
tak

Błędy (0)

Historia wezwań (0)

L.p.	Numer wezwania	Typ	Status	Data utworzenia
Brak danych				

Adnotacje

Załączniki

Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB

Dodaj załącznik

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia
-----	------------------	----------------	-----------------	-----------------

Modyfikacja dokumentu

W celu zmodyfikowania danych dokumentu, po jego wyszukaniu oraz przejściu do szczegółów należy wybrać przycisk **Modyfikuj dokument**.

 Uwaga, dokument zawiera błąd

[Pokaż błąd](#)

 **Zgłoszenie koniowatego do rejestru** 20240521/012481406

[Zatwierdź częściowo](#) [Zatwierdź dokument](#)

[Modyfikuj dokument](#) [Modyfikuj dane kancelaryjne](#) [Historia operacji](#) [Anuluj dokument](#) [Drukuj](#)

Typ dokumentu Zgłoszenie koniowatego do rejestru	Status W trakcie kontroli	Numer producenta 0
Numer działalności 0	Data przyjęcia 21-05-2024	Sposób wejścia Złożony osobiście przez nadawcę
Data nadania/stempla pocztowego -	Data wprowadzania 21-05-2024	Wprowadził -
Zatwierdził -	Komórka organizacyjna Biuro Powiatowe w Jędrzejowie - 0236	Numer dokumentu 20240521/012481406
Numer dokumentu kancelaryjnego 0236-00000029635/24		

Treść dokumentu

[Modyfikuj dokument](#)

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Działalność, w której przebywa zwierzę 0	Zgłaszający Posiadacz
---	--------------------------

System przekieruje użytkownika do głównego formularza dokumentu.

Wybór komórki organizacyjnej ARiMR

Województwo

Powiat

Jednostka organizacyjna

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Działalność, w której przebywa zwierzę

Zgłaszający

Dane właściciela koniowatego

Numer właściciela koniowatego

Numer Ewidencji Producentów właściciela koniowatego

Pozycje dokumentu

Lp.	Gatunek	Niepowtarzalny dożywotni numer UELN	Typ zdarzenia	Data urodzenia	Data przybycia do działalności	Płeć	Akcje
1	Konie		Urodzenie				Edytuj Usuń

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Data wystawienia zgłoszenia

Podpis zgłaszającego

Cofnij

Wprowadź dokument

Po wprowadzeniu zmian na formularzu należy ponownie wprowadzić dokument. System uruchomi proces obsługi dokumentu.

Zmodyfikować można jedynie dokument, który ma status inny niż „Zatwierdzony”, „Zatwierdzony – częściowo”, „Zatwierdzony – decyzja negatywna”, „Zatwierdzony – decyzja pozytywna”, „Do poprawy”, „Wprowadzony”, „Przekazany do użytkownika”, „Anulowany”.

Przegląd historii operacji

W celu przeglądu historii operacji danego dokumentu, po jego wyszukaniu oraz przejściu do szczegółów, należy wybrać przycisk **Historia operacji**.

System wyświetli historię dokumentu. Na liście operacji, oprócz typu operacji, widoczne są takie dane jak login użytkownika, który daną operację wykonał, stan dokumentu, data operacji i jednostka ZHK. Po rozwinięciu szczegółów operacji widoczne są dodatkowe dane: imię i nazwisko/nazwa użytkownika oraz adnotacje.

Zatwierdzenie lub częściowe zatwierdzenie dokumentu

W celu zatwierdzenia dokumentu, po jego wyszukaniu oraz przejściu do szczegółów, należy wybrać przycisk **Zatwierdź dokument**. Użytkownik może zatwierdzić dokument, który jest w statusie innym niż „Anulowany”, „Do poprawy”, „Manualna weryfikacja - brak danych nadawcy”, „Przekazany do użytkownika”, „Zatwierdzony”, „Zatwierdzony – częściowo” lub „Zatwierdzony – decyzja pozytywna”, „Zatwierdzony – decyzja negatywna”.

System uruchomi proces obsługi dokumentu (m.in. weryfikacji i kontroli). W przypadku, gdy dokument nie posiada błędów, zostanie on zatwierdzony, a w rejestrze zdarzeń oraz zwierząt pojawią się odpowiednie wpisy.

Jeżeli system wykryje błędy, System nie zatwierdzi dokumentu oraz wyszczególni znalezione nieprawidłowości w sekcji Błędy na podglądzie szczegółów danego dokumentu.

Do dokumentów zatwierdzonych ze statusem „Zatwierdzony - częściowo”, system automatycznie generuje dokument powiązany (wtórny), który zawiera pozycje niezatwierdzone (tj. pozycje/zwierzęta, dla których wystąpił co najmniej jeden błąd blokujący).

Dokument powiązany (wtórny) zawiera dane uzupełnione na dokumencie zatwierdzonym częściowo (pierwotny):

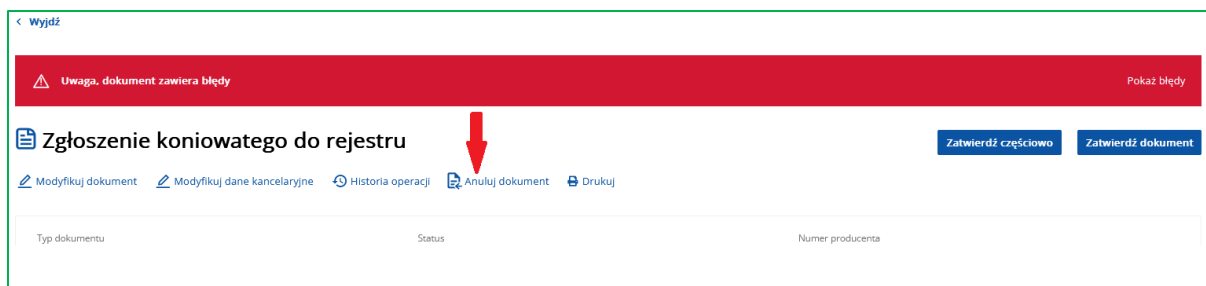
- dane kancelaryjne np. data wpływu dokumentu (z wyjątkiem numeru dokumentu, numeru dokumentu kancelaryjnego),
- dane merytoryczne co dokument zatwierdzony częściowo (z pominięciem pozycji zatwierdzonych w dokumencie pierwotnym).

Dokument pierwotny i dokument wtórny są powiązany ze sobą w systemie tzn. w przeglądzie dokumentu pierwotnego znajduje się przycisk **Dokument wtórny** umożliwiający do przejścia w dane dokumentu wtórnego.

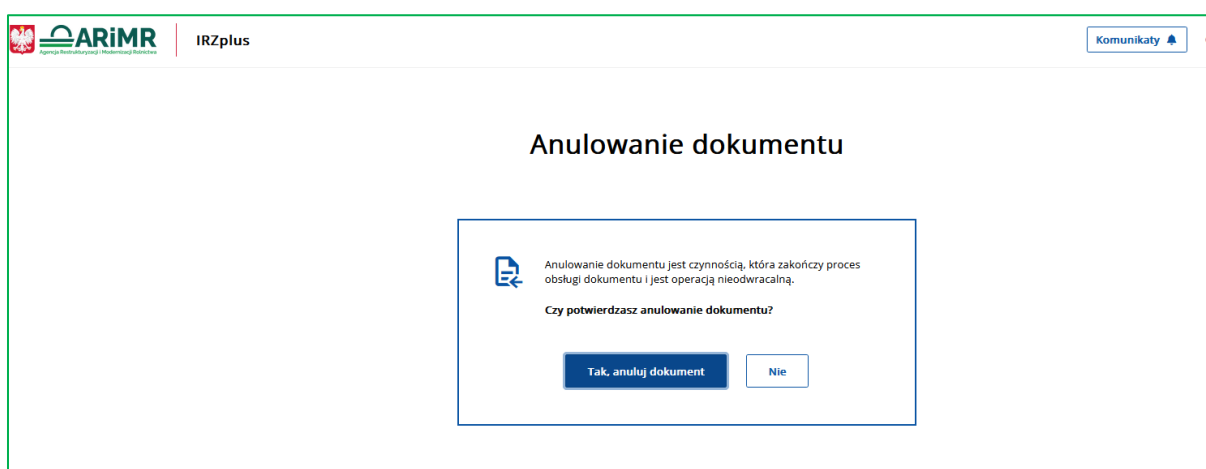
Analogicznie w przypadku przeglądu dokumentu wtórnego – znajduje się przycisk **Dokument pierwotny**, umożliwiający do przejścia w dane szczegółowe dokumentu pierwotnego.

Anulowanie dokumentu

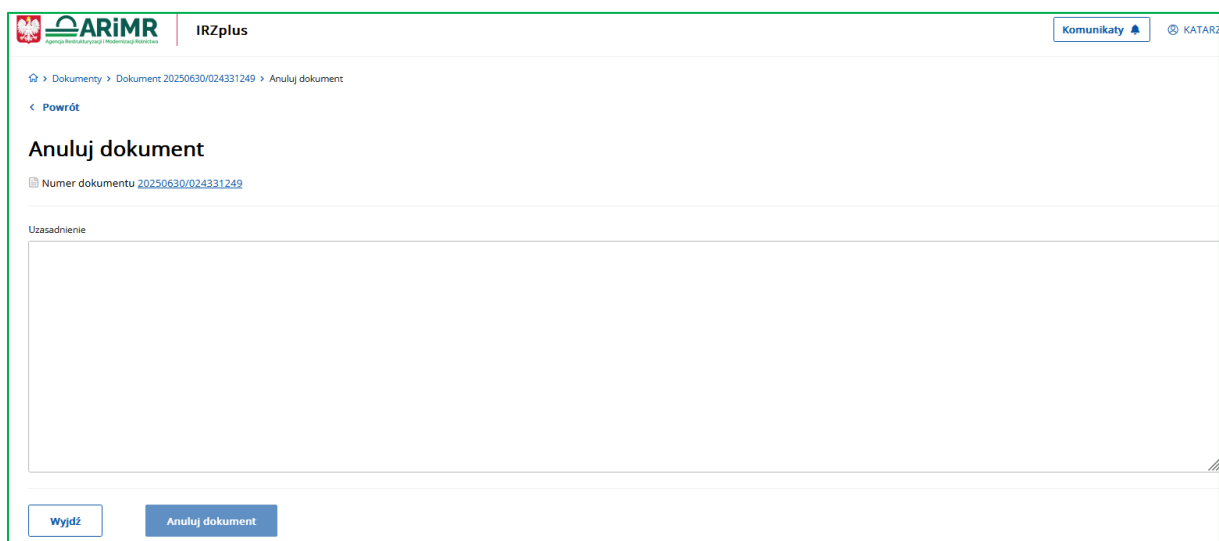
System umożliwia **anulowanie** błędnie wprowadzonego i niezatwierdzonego dokumentu.



Po wybraniu przycisku **Anuluj dokument** system zaprezentuje komunikat informujący, że anulowanie jest czynnością nieodwracalną.



Potwierdzenie wyboru **Tak, anuluj dokument** przeniesie użytkownika do ekranu z dostępnym polem uzasadnienia, dlaczego dokument zostaje anulowany. Wpisanie uzasadnienia skutkuje aktywacją przycisku Anuluj dokument.



Statusy dokumentów

W zależności od typu dokumentu wyróżniamy m.in. podstawowe wartości dla **Statusu dokumentu**:

- Wprowadzony – dokument został zapisany w systemie IRZplus, należy poczekać na kontrolę dokumentu,
- W trakcie kontroli – dokument w trakcie kontroli, na tym etapie możliwa jest modyfikacja dokumentu przez pracownika Biura Powiatowego (jeżeli zachodzi konieczność zmodyfikowania dokumentu należy skontaktować się, najlepiej telefonicznie, z BP ARiMR),
- Do poprawy – dokument wycofany przez pracownika Biura Powiatowego do poprawy w aplikacji IRZplus. Użytkownik ma możliwość poprawienia błędów na dokumencie i ponownego złożenia formularza z zachowaniem pierwotnej daty złożenia dokumentu, Pracownik ZHK w przypadku dokumentu IWLZK, który został zgłoszony a wymaga poprawy otrzyma komunikat „**Dokument IWLZKON wycofany do poprawy. Dokument nr xxxxxxxx/xxxxxxx został wycofany do poprawy.**” W przeglądzie tego dokumentu będzie też informacją od ARiMR w zakresie wycofania dokumentu do poprawy.
- Skierowano do złożenia wyjaśnień – dla dokumentu zostało wystawione wezwanie do złożenia wyjaśnień, na które należy odpowiedzieć w celu dalszej obsługi dokumentu,
- Zatwierdzony częściowo – dokument został zatwierdzony w części danych, dla których system nie wskazał błędów podczas kontroli dokumentu. Zakończenie obsługi dokumentu z możliwością częściowego zatwierdzenia odbywa się za zgodą posiadacza zwierząt. Dla dokumentów ze statusem „Zatwierdzony częściowo”, system automatycznie generuje dokument, który zawiera pozycje niezatwierdzone oraz inne dane uzupełnione na dokumencie zatwierdzonym częściowo np. data wpływu dokumentu.
- Posiadacz również może ponownie przesłać niezatwierdzone informacje (pozycje) z dokumentu zatwierdzonego częściowo nowym formularzem, co będzie skutkowało zapisaniem nowej daty złożenia dokumentu.
- Zatwierdzony – dokument zatwierdzony w systemie IRZplus,
- Przekazany do użytkownika – dokument przekazany w aplikacji IRZplus do odbioru przez użytkownika,
- Anulowany – dokument został w całości anulowany, informacje przekazane tym dokumentem nie zostały zatwierdzone w systemie IRZplus. Ponowne przesłanie danych z dokumentu nowym formularzem skutkuje zapisaniem nowej daty złożenia dokumentu.

Zgłoszenie koniowatego do rejestru – urodzenie

W funkcjonalności **Dokumenty** przy użyciu przycisku **Utwórz nowy dokument** została udostępniona funkcjonalność generowania nowych dokumentów przez użytkownika w zakresie zgłoszeń zdarzeń dla koniowatych.

Z listy rozwijanej przycisku **Utwórz nowy dokument** należy wybrać stosowny formularz lub wyszukać formularz wpisując jego nazwę, w tym przypadku **Zgłoszenie koniowatego do rejestru**.

W ramach formularza **Zgłoszenie koniowatego do rejestru** pracownik ZHK ma do wyboru w aplikacji IRZplus następujące typy zdarzeń:

- Urodzenie koniowatego,
- Ujawnienie koniowatego,
- Przemieszczenie koniowatego z państwa UE,
- Przemieszczenie koniowatego z państwa niebędącego członkiem UE,
- Przypisanie do działalności.

Z dniem 29 lutego 2024 roku, wyłączony został typ zdarzenia: *przypisanie do działalności* na **Zgłoszeniu koniowatego do rejestru** z poziomu posiadacza koniowatego.

Podanie parametrów formularza – **dane kancelaryjne**:

- pole **Data przyjęcia dokumentu** – pole obligatoryjne, z kalendarzem;
Data przyjęcia dokumentu nie może być wcześniejsza niż data wystawienia zgłoszenia.
- pole **Sposób wejścia dokumentu** – pole obligatoryjne, słownikowe (lista rozwijana z wartościami słownikowymi);

- pole **Data nadania/stempla pocztowego** - pole widoczne, gdy sposób wejścia dokumentu to: Fax, Nadesłany kurierem, Nadesłany listem poleconym, Nadesłany pocztą elektroniczną, Nadesłany pocztą zwykłą, Złożony przez ePUAP.

W przypadku sposobu wejścia dokumentu to Fax, pole Data nadania/stempla pocztowego jest nieobligatoryjne, z kalendarzem.

Dodatkowo należy pamiętać, że pole **Data nadania/stempla pocztowego** nie może być późniejsza niż **Data przyjęcia dokumentu**.

- pole **Adnotacje** – pole fakultatywne, tekstowe;
- checkbox **Automatycznie wyznacz nadawcę** – checkbox domyślnie jest zaznaczony. Dane nadawcy wyznaczane są na podstawie numeru działalności podanego na zgłoszeniu.

Zgłoszenie koniowatego do rejestru

Dane kancelaryjne

Data przyjęcia dokumentu

11-04-2023

☐ Ustaw wartość jako domyślną

Sposób wejścia dokumentu

Nadesłany pocztą elektroniczną

☐ Ustaw wartość jako domyślną

Data nadania/stempla pocztowego

11-04-2023

☐ Ustaw wartość jako domyślną

Adnotacje

Zgłoszenie koniowatego do rejestru - urodzenie

☐ Ustaw wartość jako domyślną

☒ Automatycznie wyznacz nadawcę

Załączniki (0)

Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB

Wyjdź

Kontynuuj

Dodaj załącznik

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia
-----	------------------	----------------	-----------------	-----------------

Jeśli użytkownik chce ręcznie dodać nadawcę, należy odznaczyć checkbox przy polu **Automatycznie wyznacz nadawcę**. System wyświetli sekcję **Dane nadawcy**. **Dane nadawcy** można wpisać ręcznie lub wyszukać nadawcę z rejestru.

Podanie parametrów formularza – **dane kancelaryjne** (manualne wpisanie danych nadawcy):

☐ Automatycznie wyznacz nadawcę

Dane nadawcy

☐ Z rejestru

Numer producenta

Nazwa/Nazwisko

Nazwa skrócona/imię

Miejscowość

Ulica

Numer budynku

Numer lokalu

Kod pocztowy

Pocztą

Wprowadź numer lokalu

Załączniki (0)
Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB

[Dodaj załącznik](#)

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia
Wyjdź Kontynuuj				

W celu wyszukania danych nadawcy z rejestru należy zaznaczyć checkbox przy polu **Z rejestru**. System wyświetli dodatkowe pole tekstowe **Szukaj producenta**, w którym należy podać numer producenta. Po wybraniu przycisku **Wyszukaj** system uzupełni pozostałe dane. W przypadku, gdy system nie odnajdzie producenta o podanym numerze, zostanie wyświetlony komunikat „Nie znaleziono producenta o numerze *numer producenta*”.

Podanie parametrów formularza – **dane kancelaryjne** (uzupełnienie danych nadawcy poprzez jego wyszukanie z rejestru wg numeru producenta):

☐ Automatycznie wyznacz nadawcę

Dane nadawcy

☒ Z rejestru

Szukaj producenta ↓
Wyszukaj

Numer producenta
NNNNNNNNN

Nazwa/Nazwisko
Wprowadź nazwę/nazwisko

Nazwa skrócona/imię
Wprowadź nazwę skróconą/imię

Miejscowość
Wprowadź miejscowość

Ulica
Wprowadź ulicę

Numer budynku
Wprowadź numer budynku

Numer lokalu
Wprowadź numer lokalu

Kod pocztowy
NN-NNN

Pocztę
Wprowadź pocztę

Załączniki (0)
Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB Dodaj załącznik

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia
-----	------------------	----------------	-----------------	-----------------

Wyjdź Kontynuuj

Podanie parametrów formularza – **dane kancelaryjne** (dane nadawcy pobrane z rejestru aplikacji wg numeru producenta):

☐ Automatycznie wyznacz nadawcę

Dane nadawcy

☒ Z rejestru

Szukaj producenta Wyszukaj

Numer producenta

Nazwa/Nazwisko

Nazwa skrócona/imię

Miejscowość

Ulica

Numer budynku

Numer lokalu
Wprowadź numer lokalu

Kod pocztowy

Pocztę

Załączniki (1)
Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB Dodaj załącznik

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia
	dokument IRZplus	Oświadczenie o pełnomocnictwie/reprezentowaniu	oświadczenie	Anuluj Zapisz

Wyjdź Kontynuuj

UWAGA:

W przypadku uzupełniania części dotyczącej danych kancelaryjnych, użytkownik może ustawić wartości w polach **Data przyjęcia dokumentu**, **Sposób wejścia dokumentu**, **Data nadania/stempla pocztowego**, **Adnotacje** jako domyślne. W tym celu należy zaznaczyć checkbox przy polu **Ustaw wartość jako domyślną**. Po wprowadzeniu dokumentu, w którym zostało zaznaczone powyższe pole, podczas wprowadzania kolejnego dokumentu o danym typie, wskazane pola zostaną automatycznie uzupełnione wartościami podanymi na pierwszym zgłoszeniu.

Podanie parametrów formularza – **komórka organizacyjna, dane właściciela koniowatego**:

- komórkę organizacyjną należy wybrać zgodnie z właściwością miejscową działalności, w której przebywa zwierzę,
- jeżeli w checkbox'ie **Zgłaszający** został wskazany posiadacz, pola w sekcji **Dane właściciela koniowatego** są wypełniane opcjonalnie.

Zgłoszenie koniowatego do rejestru ⓘ

Wybór komórki organizacyjnej ARiMR

Województwo: pomorskie x

Powiat: kartuski x

Jednostka organizacyjna: Biuro Powiatowe w Kartuzach x

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Działalność, w której przebywa zwierzę: 01 ⓘ

Zgłaszający: ☐ Właściciel ☒ Posiadacz

Dane właściciela koniowatego

☐ Posiadacz jest właścicielem ⓘ

☐ Właściciel nie posiada numeru producenta ⓘ

Numer właściciela koniowatego: NNNNNNN ⓘ

Numer Ewidencji Producentów właściciela koniowatego: NNNNNNNNN ⓘ

☐ Posiadacz działający w porozumieniu z właścicielem ⓘ

Za pomocą przycisku **Wyszukaj** pod polem *Numer właściciela koniowatego*, system umożliwi wyszukiwanie właściciela. Po kliknięciu w przycisk **Wyszukaj** otworzy się okno z listą właścicieli. Podanie jednego z poniższych parametrów, umożliwi użytkownikowi szybkie wyszukanie właściciela konia:

- Numer właściciela koniowatego
- Numer EP właściciela koniowatego
- Nazwisko / Nazwa
- Imię/nazwa skrócona.

Podanie parametrów formularza – **dane związków hodowców koniowatych i adres do wysyłki unikalnego dożywotniego dokumentu identyfikacyjnego koniowatego**:

- checkbox **Wniosek o wydanie dokumentu identyfikacyjnego** jest automatycznie zaznaczany w przypadku zgłoszenia zdarzenia typu **Urodzenie**,
- pola: rodzaj związku, kod i opis związku oraz oddział regionalny związku są wymagane,
- checkbox **Konieczność wpisania do księgi hodowlanej** jest opcjonalny,

Lp.	Niepowtarzalny dożywotni numer UELN	Typ zdarzenia	Gatunek	Data urodzenia	Data przybycia do działalności	Płeć	Akcje
1		Urodzenie	Konie	04-01-2023	04-01-2023	Samica	Edytuj Usuń

Pozycja 1

Dane związku hodowców koniowatych

☒ Wniosek o wydanie dokumentu identyfikacyjnego

Rodzaj związku: Polski

Kod i opis związku: Polski Klub Wyścigów Konnych

Oddział regionalny związku: Wybierz oddział regionalny związku

☐ Konieczność wpisania do księgi hodowlanej

Sposób odbioru unikalnego dożywotniego dokumentu identyfikacyjnego koniowatego: Osobisty

Adres do wysyłki unikalnego dożywotniego dokumentu identyfikacyjnego koniowatego

Imię i nazwisko/Nazwa firmy:

Ulica:

Miejscowość: Lublin

Numer budynku:

Numer lokalu:

Kod pocztowy:

Poczta:

Podanie parametrów formularza – **dane kontaktowe**:

Dane kontaktowe

Numer telefonu:

Adres email:

Zapisz pozycję

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Data wystawienia zgłoszenia: 22-05-2024

☒ Podpis zgłaszającego

Cofnij Wprowadź dokument

Po wypełnieniu pozycji dla poszczególnych zwierząt należy każdą pozycję zapisać używając przycisku **Zapisz pozycję**.

Uwaga

„Uniwersalny Dożywotni Numer Konia” (UELN) oznacza niepowtarzalny kod alfanumeryczny składający się z 15 znaków, zestawiający informacje dotyczące danego zwierzęcia koniowego oraz bazy danych i państwa.

Pole numer UELN umożliwia wpisanie 30 znaków z pominięciem spacji. Wszystkie numeru UELN które zawierają powyżej 15 znaków muszą znajdować się w słowniku wyjątków. Dodawania numeru UELN do słownika wyjątków dokonuje administrator ARiMR po przestaniu zweryfikowanej przez ZHK informacji o poprawności numeru.

W przypadku wątpliwości co należy wpisać w poszczególnych polach, użytkownik może skorzystać z podpowiedzi umieszczonej pod ikoną znaku zapytania po prawej stronie.

Z poziomu wprowadzonego dokumentu o statusie *Zatwierdzony* (tzn. dokument został wprowadzony bez błędów) system umożliwia użytkownikowi:

- **Przegląd** historii operacji na dokumencie – przycisk **Historia operacji**,
- **Wydruk** dokumentu – przycisk **Drukuj** lub przycisk **Wydruk skrócony**.

Zgłoszenie koniowego do rejestru 2024-05-20

[Modyfikuj dane kancelaryjne](#) [Historia operacji](#) [Drukuj](#) [Wydruk skrócony](#)

Typ dokumentu Zgłoszenie koniowego do rejestru	Status Zatwierdzony	Numer producenta [redacted]
Numer działalności -	Data przyjęcia 20-05-2024	Sposób wejścia Złożony osobiście przez nadawcę
Data nadania/stempla pocztowego -	Data wprowadzania 20-05-2024	Wprowadził [redacted]
Zatwierdził [redacted]	Komórka organizacyjna Biuro Powiatowe w Ostrowcu Świętokrzyskim - 0241	Numer dokumentu 2024
Numer dokumentu kancelaryjnego 0241-000-[redacted]		

- **Przejsięcie** do danych szczegółowych działalności – klikając w aktywny link numeru działalności.

Treść dokumentu

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Działalność, w której przebywa zwierzę
0000000001

Zgłaszający
Właściciel

Dane właściciela koniowatego

Numer właściciela koniowatego
-

Numer Ewidencji Producentów właściciela koniowatego
5

Pozycje dokumentu

L.p.	Niepowtarzalny dożywny numer UELN	Typ zdarzenia	Gatunek	Data urodzenia	Data przybycia do działalności	Płeć
1	0000000001	Urodzenie	Konie	03-04-2023	03-04-2023	Samica

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Data wystawienia zgłoszenia
03-04-2023

Podpis zgłaszającego
tak

Przegląd wprowadzonego dokumentu o statusie *W trakcie kontroli* (tn. dokument został wprowadzony z błędami):

Dokumenty > Dokument 20230413/000782146

Wydaj

Uwaga, dokument zawiera błąd

Pokaż błąd

Zgłoszenie koniowatego do rejestru 20230413/000782146

Zatwierdź częściowo

Zatwierdź dokument

Modyfikuj dokument

Modyfikuj dane kancelaryjne

Historia operacji

Anuluj dokument

Drukuj

Typ dokumentu
Zgłoszenie koniowatego do rejestru

Numer działalności
0000000001

Data nadania/stempli pocztowego
11-04-2023

Zatwierdził
-

Numer dokumentu kancelaryjnego
0206-00000014182/23

Status
W trakcie kontroli

Data przybycia
11-04-2023

Data wprowadzenia
13-04-2023

Komórka organizacyjna
Biuro Powiatowe w Kartuzach - 0206

Numer producenta
0000000000

Sposób wejścia
Nadesłany pocztą elektroniczną

Wprowadził
MAŁOPOLSKI ZHK (0000000000)

Numer dokumentu
20230413/000782146

Treść dokumentu

Modyfikuj dokument

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Działalność, w której przebywa zwierzę
0000000001

Zgłaszający
Posiadacz

W przypadku występowania błędu: „Data przybycia do działalności nie może być przed datą rejestracji działalności”, system umożliwia uzupełnienie błędu o uzasadnienie a następnie zatwierdzenie dokumentu. Ww. błąd jest błędem typu „uwaga” i nie blokuje zatwierdzenia dokumentu zgłoszenia koniowatego do rejestru.

Więcej informacji o błędach występujących we wprowadzonych dokumentach do IRZplus znajduje się w rozdziale **Błędy**.

Z poziomu wprowadzonego dokumentu o statusie *W trakcie kontroli* system umożliwia użytkownikowi:

- **Modyfikację** danych dokumentu – przycisk **Modyfikuj dokument**,

Zgłoszenie koniowatego do rejestru

Wybór komórki organizacyjnej ARiMR

Województwo: Powiat: Jednostka organizacyjna:

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Działalność, w której przebywa zwierzę: Zgłaszający: ☐ Właściciel ☒ Posiadacz

Dane właściciela koniowatego

☒ Posiadacz jest właścicielem ☐ Właściciel nie posiada numeru producenta

Numer właściciela koniowatego: Numer Ewidencji Producentów właściciela koniowatego:

☐ Posiadacz działający w porozumieniu z właścicielem

Pozycje dokumentu

Lp.	Niepowtarzalny dożywnotni numer UELN	Typ zdarzenia	Gatunek	Data urodzenia	Data przybycia do działalności	Płeć	Akcje
1		Urodzenie	Konie	21-05-2024	21-05-2024	Obojnak	

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Data wystawienia zgłoszenia: ☒ Podpis zgłaszającego

- **Przegląd historii operacji na dokumencie – przycisk Historia operacji,**

Historia dokumentu 20230413/000782146

Typ dokumentu: Zgłoszenie koniowatego do rejestru Status: W trakcie kontroli Sprawa wiodąca: -

Lp.	Typ operacji	Login użytkownika	Stan dokumentu	Data operacji	Jednostka ARiMR
1	Modyfikacja dokumentu		W trakcie weryfikacji	13-04-2023 08:55:32	31000000131
2	Modyfikacja dokumentu		W trakcie weryfikacji	13-04-2023 08:55:15	31000000131
3	Dodanie załącznika		-	13-04-2023 08:54:15	31000000131
4	Zapisanie dokumentu		Wprowadzony	13-04-2023 08:52:05	31000000131

Imię i nazwisko: MAŁOPOLSKI ZHK Adnotacje: Zapisanie dokumentu IRZ

- **Wydruk dokumentu – przycisk Drukuj,**



Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Biuro Powiatowe w Pile
ul. Wojska Polskiego 49 a-b
64-920 Pila

ZGŁOSZENIA KONIOWATEGO DO REJESTRU

Dane kancelaryjne dokumentu:

Data przyjęcia dokumentu:	03-03-2025
Sposób wejścia dokumentu:	Złożony w IRZplus
Numer dokumentu:	
Numer kancelaryjny dokumentu:	
Status dokumentu:	Zatwierdzony
Dane nadawcy:	

DANE DOKUMENTU	
Numer działalności	
Zgłaszający	Posiadacz
Data wystawienia zgłoszenia	03-03-2025
Podpis zgłaszającego	Tak
Dane właściciela koniowatego	
Posiadacz jest właścicielem	Nie
Posiadacz działający w porozumieniu z właścicielem	Tak
Numer właściciela koniowatego	
Numer Ewidencji Producentów właściciela koniowatego	—
Właściciel nie posiada numeru producenta	Tak

www.gov.pl/web/arimr
info@arimr.gov.pl
infolinia: 800 38 00 84

UNOWOCZEŚNIAMY
rolnictwo i obszary wiejskie

Ważne: Opis i identyfikacja koniowatego musi być dokonana przez właściwy podmiot: związek hodowców koniowatych/podmiot prowadzący rejestry i księgi koniowatych w ciągu 12 miesięcy od urodzenia zwierzęcia. Termin na wprowadzenie informacji o wydanym dokumencie (unikalny dożywotni dokument identyfikacyjny, tymczasowy dokument identyfikacyjny, duplikat lub zastępczy unikalny dożywotni dokument identyfikacyjny) do IRZplus wynosi 7 dni od dnia wydania dokumentu identyfikacyjnego.

Po wprowadzeniu w aplikacji IRZplus dokumentu **Zgłoszenie koniowatego do rejestru** o jednym z poniższych typów zdarzeń, w zakładce **Zadania** automatycznie powstaje na liście zadań, odpowiednie do złożonego zdarzenia zadanie (Zadania Do realizacji).

Typy zdarzeń wprowadzane przez związek hodowców koni przy złożeniu **Zgłoszenie koniowatego do rejestru**:

- Urodzenie koniowatego,

- Ujawnienie koniowatego,
- Przemieszczenie koniowatego z państwa UE,
- Przemieszczenie koniowatego z państwa niebędącego członkiem UE.

Wniosek o nadanie/zmianę nazwy koniowatego

Z listy rozwijanej przycisku **Utwórz nowy dokument** należy wybrać stosowny formularz, w tym przypadku **Wniosek o nadanie/zmianę nazwy koniowatego**.

Podanie parametrów formularza – dane kancelaryjne:

- pole **Data przyjęcia dokumentu** – pole obligatoryjne, z kalendarzem;
Data przyjęcia dokumentu nie może być wcześniejsza niż data wystawienia zgłoszenia.
- pole **Sposób wejścia dokumentu** – pole obligatoryjne, słownikowe (lista rozwijana z wartościami słownikowymi);
- pole **Data nadania/stempla pocztowego** - pole widoczne, gdy sposób wejścia dokumentu to: Fax, Nadesłany kurierem, Nadesłany listem poleconym, Nadesłany pocztą elektroniczną, Nadesłany pocztą zwykłą, Złożony przez ePUAP.

W przypadku sposobu wejścia dokumentu to Fax, pole Data nadania/stempla pocztowego jest nieobligatoryjne, z kalendarzem.

Dodatkowo należy pamiętać, że pole **Data nadania/stempla pocztowego** nie może być późniejsza niż **Data przyjęcia dokumentu**.

- pole **Adnotacje** – pole fakultatywne, tekstowe;
- checkbox **Automatycznie wyznacz nadawcę** – checkbox domyślnie jest zaznaczony. Dane nadawcy wyznaczane są na podstawie numeru działalności podanego na zgłoszeniu.

Jeśli użytkownik chce ręcznie dodać nadawcę, należy odznaczyć checkbox przy polu **Automatycznie wyznacz nadawcę**. System wyświetli sekcję **Dane nadawcy**. **Dane nadawcy** można wpisać ręcznie lub wyszukać nadawcę z rejestru.

Automatycznie wyznacz nadawcę

Dane nadawcy

Z rejestru

Numer producenta

Nazwa/Nazwisko

Nazwa skrócona/Imię

Miejscowość

Ulica

Numer budynku

Numer lokalu

Wprowadź numer lokalu

Kod pocztowy

Pocztą

Załączniki (0)
Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB

Dodaj załącznik

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia
-----	------------------	----------------	-----------------	-----------------

Wyjdź Kontynuuj

W celu wyszukania danych nadawcy z rejestru należy zaznaczyć checkbox przy polu **Z rejestru**. System wyświetli dodatkowe pole tekstowe **Szukaj producenta**, w którym należy podać numer producenta. Po wybraniu przycisku **Wyszukaj** system uzupełni pozostałe dane. W przypadku, gdy system nie odnajdzie producenta o podanym numerze, zostanie wyświetlony komunikat „Nie znaleziono producenta o numerze *numer producenta*”.

Podanie parametrów formularza – **dane kancelaryjne** (uzupełnienie danych nadawcy poprzez jego wyszukanie z rejestru wg numeru producenta):

☐ Automatycznie wyznacz nadawcę

Dane nadawcy

☒ Z rejestru

Szukaj producenta

Numer producenta

Nazwa/Nazwisko

Nazwa skrócona/imię

Miejscowość

Ulica

Numer budynku

Numer lokalu

Kod pocztowy

Poczta

Załączniki (0)
 Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia
Wyjdź Kontynuuj				

Podanie parametrów formularza – **dane kancelaryjne** (dane nadawcy pobrane z rejestru aplikacji wg numeru producenta):

☐ Automatycznie wyznaczyć nadawcę

Dane nadawcy

☒ Z rejestru

Szukaj producenta Wyszukaj

Numer producenta

Nazwa/Nazwisko

Nazwa skrócona/imię

Miejscowość Ulica

Numer budynku Numer lokalu Wprowadź numer lokalu

Kod pocztowy Poczta

Załączniki (1)
Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB Dodaj załącznik

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia	
	dokument IRZplus	Oświadczenie o pełnomocnictwie/reprezentowaniu	oświadczenie		Anuluj Zapisz

Wyjdź Kontynuuj

W przypadku uzupełniania części dotyczącej danych kancelaryjnych, użytkownik może ustawić wartości w polach **Data przyjęcia dokumentu**, **Sposób wejścia dokumentu**, **Data nadania/stempla pocztowego**, **Adnotacje** jako domyślne. W tym celu należy zaznaczyć checkbox przy polu **Ustaw wartość jako domyślną**. Po wprowadzeniu dokumentu, w którym zostało zaznaczone powyższe pole, podczas wprowadzania kolejnego dokumentu o danym typie, wskazane pola zostaną automatycznie uzupełnione wartościami podanymi na pierwszym zgłoszeniu.

Agencja Rekrutacyjna i Monitorująca Rolnictwa IRZplus PRACOWNIK PZH Wyloguj

Wniosek o nadanie/zmianę nazwy koniowatego

Dane kancelaryjne

Data przyjęcia dokumentu 08-01-2028 ☐ Ustaw wartość jako domyślną

Sposób wejścia dokumentu Złożony przez ePUAP ☐ Ustaw wartość jako domyślną

Data nadania/stempla pocztowego 08-01-2028 ☐ Ustaw wartość jako domyślną

Adnotacje Wprowadź adnotację ☐ Ustaw wartość jako domyślną

☒ Automatycznie wyznaczyć nadawcę

Załączniki (0)
Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB Dodaj załącznik

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia
-----	------------------	----------------	-----------------	-----------------

Wyjdź Kontynuuj

Podanie parametrów formularza – komórka organizacyjna, dane właściciela koniowatego i dane zwierzęcia:

[Dokumenty](#) > Dokument WZNKON

[Wyjdź](#)

Wniosek o nadanie/zmianę nazwy koniowatego

Wybór komórki organizacyjnej ARiMR

Województwo: pomorskie x Powiat: kartuski x Jednostka organizacyjna: Biuro Powiatowe w Kartuzach x

Dane właściciela koniowatego

☒ Posiadacz jest właścicielem

Numer Ewidencji Producentów właściciela koniowatego: []

Numer właściciela koniowatego: []

Pozycje dokumentu

Lp.	Niepowtarzalny dożywny numer UELN	Gatunek	Data zdarzenia	Akcje
1	[]	Konie	10-04-2023	Edytuj Usuń v

Pozycja 1

Podstawowe informacje o zwierzęciu

Niepowtarzalny dożywny numer UELN: [] Numer/kod transpondera: []

Gatunek: Konie x Stara nazwa koniowatego: []

Nowa nazwa koniowatego: [] Data zdarzenia: 10-04-2023

Nazwa związku, który dokona zmiany w dokumencie identyfikacyjnym: Polski Związek Hodowców Koni x

[Zapisz pozycję](#)

[Dodaj nową pozycję](#)

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Data wystawienia wniosku: 11-04-2023

☒ Podpis zgłaszającego

[Cofnij](#) [Wprowadź dokument](#)

Z poziomu wprowadzonego dokumentu o statusie *Zatwierdzony* system umożliwia użytkownikowi:

- **Przegląd** historii operacji na dokumencie – przycisk **Historia operacji**,
- **Wydruk** dokumentu – przycisk **Drukuj**.

Przegląd danych wprowadzonego dokumentu o statusie *Zatwierdzony*:

[Dokumenty](#) > Dokument 20230330/000781571

[Wyjdź](#)

Wniosek o nadanie/zmianę nazwy koniowatego

20230330/000781571

[Modyfikuj dane kancelaryjne](#) [Historia operacji](#) [Drukuj](#)

Typ dokumentu	Status	Numer producenta
Wniosek o nadanie/zmianę nazwy koniowatego	Zatwierdzony	[redacted]
Numer działalności	Data przyjęcia	Sposób wejścia
-	29-03-2023	Złożony osobiście przez inną osobę
Data nadania/stempla pocztowego	Data wprowadzania	Wprowadził
-	30-03-2023	[redacted]
Zatwierdził	Komórka organizacyjna	Numer dokumentu
System IRZplus (IRZplus)	Centrala ARiMR - 1001	20230330/000781571
Numer dokumentu kancelaryjnego		
1001-00000007109/23		

Treść dokumentu

Dane właściciela koniowatego

Posiadacz jest właścicielem	Numer właściciela koniowatego	Numer Ewidencji Producentów właściciela koniowatego
nie	-	[redacted]

Pozycje dokumentu

Lp.	Niepowtarzalny dożywni numer UELN	Gatunek	Data zdarzenia	
1	[redacted]4	Osły	29-03-2023	▼

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Data wystawienia wniosku	Podpis zgłaszającego
29-03-2023	tak

Błędy (0)

▲

Historia wezwań (0)

▲

Lp.	Numer wezwania	Typ	Status	Data utworzenia
Brak danych				

Adnotacje

▲

-

Załączniki

▲

Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB

[Dodaj załącznik](#)

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia
-----	------------------	----------------	-----------------	-----------------

Widok wydrukowanego dokumentu z systemu:



Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Biuro Powiatowe w Starogardzie Gdańskim
ul. Kościuszki 18
83-200 Starogard Gdański

WNIOSEK O NADANIE/ZMIANĘ NAZWY KONIOWATEGO

Dane kancelaryjne dokumentu:

Data przyjęcia dokumentu: 03-03-2025
Sposób wejścia dokumentu: Złożony osobiście przez nadawcę
Numer dokumentu:
Numer kancelaryjny dokumentu:
Status dokumentu: Zatwierdzony
Dane nadawcy:
KONSTANTYNA
83-200 SKARSZEWY

DANE DOKUMENTU	
Numer działalności przebywania koniowatego	
Zgłaszający	Właściciel
Data wystawienia wniosku	03-03-2025
Podpis zgłaszającego	Tak
Dane właściciela koniowatego	
Posiadacz jest właścicielem	Nie
Posiadacz działający w porozumieniu z właścicielem	Nie

Zgłoszenie przemieszczenia koniowatego (dotyczy przemieszczeń na terenie kraju oraz przemieszczeń do krajów UE i poza UE)

Z listy rozwijanej przycisku **Utwórz nowy dokument** należy wybrać stosowny formularz lub wyszukać formularz wpisując jego nazwę, w tym przypadku **Zgłoszenie przemieszczenia koniowatego**.

PZH PZH

Zadania

Dokumenty

Działalności

Podmioty

Zwierzęta

Zdarzenia

Powiadomienia

Ustawienia

Wyloguj

Deklaracja dostępności

> Dokumenty > Szukaj

Dokumenty

Utwórz nowy dokument

zgłoszenie

Pozostałe

ZRKON - Zgłoszenie koniowatego do rejestru

ZPZUKON - Zgłoszenie padnięcia zabitia uboju koniowatego

ZPKON - Zgłoszenie przemieszczenia koniowatego

Numer dokumentu

Wprowadź numer dokumentu

Numer działalności

NNNNNNNN-NNN

Numer komórki organizacyjnej

Wybierz komórkę organizacyjną

Sposób wejścia

Wybierz sposób wejścia

Status dokumentu

Wybierz status dokumentu

Data przyjęcia dokumentu od

DD-MM-RRRR

Data wydania dokumentu od

DD-MM-RRRR

Numer kancelaryjny dokumentu

Wprowadź numer kancelaryjny dokumentu

Numer producenta

NNNNNNNN

Gatunek zwierzęcia

Wybierz gatunek

Wybierz typ dokumentu

Typ dokumentu

Nazwisko / Nazwa podmiotu

Wprowadź nazwisko lub nazwę podmiotu

Data przyjęcia dokumentu do

DD-MM-RRRR

Data wydania dokumentu do

DD-MM-RRRR

Wyszukaj

Podanie parametrów formularza – dane kancelaryjne:

- pole **Data przyjęcia dokumentu** – pole obligatoryjne, z kalendarzem;
Data przyjęcia dokumentu nie może być wcześniejsza niż data wystawienia zgłoszenia.
- pole **Sposób wejścia dokumentu** – pole obligatoryjne, słownikowe (lista rozwijana z wartościami słownikowymi);
- pole **Data nadania/stempla pocztowego** - pole widoczne, gdy sposób wejścia dokumentu to: Fax, Nadesłany kurierem, Nadesłany listem poleconym, Nadesłany pocztą elektroniczną, Nadesłany pocztą zwykłą, Złożony przez ePUAP.
W przypadku sposobu wejścia dokumentu to Fax, pole Data nadania/stempla pocztowego jest nieobligatoryjne, z kalendarzem.
Dodatkowo należy pamiętać, że pole **Data nadania/stempla pocztowego** nie może być późniejsza niż **Data przyjęcia dokumentu**.
- pole **Adnotacje** – pole fakultatywne, tekstowe;
- checkbox **Automatycznie wyznaczyć nadawcę** – checkbox domyślnie jest zaznaczony. Dane nadawcy wyznaczane są na podstawie numeru działalności podanego na zgłoszeniu.

Zgłoszenie przemieszczenia koniowatego ⓘ

Dane kancelaryjne

Data przyjęcia dokumentu
11-04-2023 

☐ Ustaw wartość jako domyślną

Sposób wejścia dokumentu
Nadesłany pocztą elektroniczną 

☐ Ustaw wartość jako domyślną

Data nadania/stempla pocztowego
11-04-2023 

☐ Ustaw wartość jako domyślną

Adnotacje
Zgłoszenie przemieszczenia koniowatego

☐ Ustaw wartość jako domyślną

☒ Automatycznie wyznaczyć nadawcę

Załączniki (1)
Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB

 **Dodaj załącznik**

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia	
☐ 1	dokument IRZplus.docx	Oświadczenie o pełnomocnictwie/reprezentowaniu	oświadczenie	2023-04-13 12:35	   

 **Wyjdź** **Kontynuuj**

Jeśli użytkownik chce ręcznie dodać nadawcę, należy odznaczyć checkbox przy polu **Automatycznie wyznacz nadawcę**. System wyświetli sekcję **Dane nadawcy**. **Dane nadawcy** można wpisać ręcznie lub wyszukać nadawcę z rejestru.

Podanie parametrów formularza – **dane kancelaryjne** (manualne wpisanie danych nadawcy):

The screenshot shows a web form titled "Dane nadawcy". At the top, there are two checkboxes: "Automatycznie wyznacz nadawcę" and "Z rejestru". Red arrows point to both checkboxes. Below the checkboxes are several input fields for manual entry: "Numer producenta", "Nazwa/Nazwisko", "Nazwa skrócona/imię", "Miejscowość", "Ulica", "Numer budynku", "Numer lokalu" (with a placeholder "Wprowadź numer lokalu"), "Kod pocztowy", and "Pocztą". Below these fields is a section for attachments titled "Załączniki (0)" with a subtext "Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB" and a red button "Dodaj załącznik". At the bottom, there is a table with columns: "Lp.", "Nazwa załącznika", "Typ załącznika", "Opis zawartości", and "Data dołączenia". Below the table are two buttons: "Wyjdź" and "Kontynuuj".

W celu wyszukania danych nadawcy z rejestru należy zaznaczyć checkbox przy polu **Z rejestru**. System wyświetli dodatkowe pole tekstowe **Szukaj producenta**, w którym należy podać numer producenta. Po wybraniu przycisku **Wyszukaj** system uzupełni pozostałe dane. W przypadku, gdy system nie odnajdzie producenta o podanym numerze, zostanie wyświetlony komunikat „Nie znaleziono producenta o numerze *numer producenta*”.

Podanie parametrów formularza – **dane kancelaryjne** (uzupełnienie danych nadawcy poprzez jego wyszukanie z rejestru wg numeru producenta):

☐ Automatycznie wyznacz nadawcę

Dane nadawcy

☒ Z rejestru

Szukaj producenta

Wyszukaj

Numer producenta

NNNNNNNN

Nazwa/Nazwisko

Wprowadź nazwę/nazwisko

Nazwa skrócona/imię

Wprowadź nazwę skróconą/imię

Miejscowość

Wprowadź miejscowość

Ulica

Wprowadź ulicę

Numer budynku

Wprowadź numer budynku

Numer lokalu

Wprowadź numer lokalu

Kod pocztowy

NN-NNN

Pocztą

Wprowadź pocztę

Załączniki (0)
Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB

Dodaj załącznik

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia
-----	------------------	----------------	-----------------	-----------------

Wyjdź Kontynuuj

Podanie parametrów formularza – **dane kancelaryjne** (dane nadawcy pobrane z rejestru aplikacji wg numeru producenta):

☐ Automatycznie wyznacz nadawcę

Dane nadawcy

☒ Z rejestru

Szukaj producenta

Wyszukaj

Numer producenta

Nazwa/Nazwisko

Nazwa skrócona/imię

Miejscowość

Ulica

Numer budynku

Numer lokalu

Wprowadź numer lokalu

Kod pocztowy

Pocztą

Załączniki (1)
Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB

Dodaj załącznik

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia
	dokument IRZplus	Oświadczenie o pełnomocnictwie/reprezentowaniu	oświadczenie	Anuluj Zapisz

Wyjdź Kontynuuj

UWAGA:

W przypadku uzupełniania części dotyczącej danych kancelaryjnych, użytkownik może ustawić wartości w polach **Data przyjęcia dokumentu**, **Sposób wejścia dokumentu**, **Data nadania/stempla pocztowego**, **Adnotacje** jako domyślne. W tym celu należy zaznaczyć checkbox przy polu **Ustaw wartość jako domyślną**. Po wprowadzeniu dokumentu, w którym zostało zaznaczone powyższe pole, podczas wprowadzania kolejnego dokumentu o danym typie, wskazane pola zostaną automatycznie uzupełnione wartościami podanymi na pierwszym zgłoszeniu.

Podanie parametrów formularza – **informacje o zgłoszeniu i dane właściciela koniowatego**:

[Dokumenty](#) > Dokument ZPKON

[Wyjdź](#)

Zgłoszenie przemieszczenia koniowatego

Wybór komórki organizacyjnej ARiMR

Województwo	Powiat	Jednostka organizacyjna
pomorskie	kartuski	Biuro Powiatowe w Kartuzach

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Kod kraju przeznaczenia	Z działalności
Wybierz kod kraju	000000000001
Do działalności	Typ zdarzenia
000000000001	Wybycie (przemieszczenie)
Data zdarzenia	Zgłaszający
10-04-2023	☐ Właściciel ☒ Posiadacz

Dane właściciela koniowatego

☐ Posiadacz jest właścicielem	☐ Właściciel nie posiada numeru producenta
Numer właściciela koniowatego	Numer Ewidencji Producentów właściciela koniowatego
NNNNNNN	NNNNNNNNN
Wyszukaj	

Podanie parametrów formularza – **dane o zwierzęciu**:

Pozycje dokumentu

Lp.	Niepowtarzalny dożywny numer UELN	Gatunek	Akcje
1	61	Konie	

Pozycja 1

Podstawowe informacje o zwierzęciu

Niepowtarzalny dożywny numer UELN:

ID koniowatego:

Numer/kod transpondera:

Gatunek:

☒ Czy przemieszczenie źrebiąt?

Lista źrebiąt

Liczba źrebiąt	Płeć	Akcje
1	Samica	

Liczba źrebiąt:

Płeć:

☐ Źrebię posiada zgłoszenie urodzenia

Id źrebięcia:

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Data wystawienia zgłoszenia:

☒ Podpis zgłaszającego

Po zapisaniu danych dotyczących zgłoszenia przemieszczenia koniowatego dokument należy wprowadzić do systemu przy użyciu przycisku **Wprowadź dokument**:

Zgłoszenie przemieszczenia koniowatego ⓘ

Wybór komórki organizacyjnej ARiMR

Województwo warmińsko-mazurskie x	Powiat olsztyński x	Jednostka organizacyjna Biuro Powiatowe w Olsztynie x
--------------------------------------	------------------------	--

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Kod kraju przeznaczenia Wybierz kod kraju	Z działalności 01
Do działalności 01	Typ zdarzenia Wybycie (przemieszczenie) x
Data zdarzenia 20-05-2024	Zgłaszający ☐ Właściciel ☒ Posiadacz

Dane właściciela koniowatego

☒ Posiadacz jest właścicielem	☐ Właściciel nie posiada numeru producenta
Numer właściciela koniowatego NNNNNNN	Numer Ewidencji Producentów właściciela koniowatego
Wyszukaj	

Pozycje dokumentu

Lp.	Niepowtarzalny dożywny numer UELN	Gatunek	Akcje
1	F	Konie	Edytuj Usuń ^

[Dodaj nową pozycję](#)

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Data wystawienia zgłoszenia 22-05-2024	☒ Podpis zgłaszającego
Cofnij	Wprowadź dokument

Przegląd dokumentu o statusie *Zatwierdzony*:

Zgłoszenie przemieszczenia koniowatego 2024

[Modyfikuj dane kancelaryjne](#) [Historia operacji](#) [Drukuj](#)

Typ dokumentu Zgłoszenie przemieszczenia koniowatego	Status Zatwierdzony	Numer producenta -
Numer działalności -	Data przyjęcia 22-05-2024	Sposób wejścia Złożony osobiście przez inną osobę
Data nadania/stempla pocztowego -	Data wprowadzania 22-05-2024	Wprowadził -
Zatwierdził -	Komórka organizacyjna Biuro Powiatowe w Olsztynie - 0262	Numer dokumentu 2024-05-22-0000000000
Numer dokumentu kancelaryjnego 02		

Pozycje dokumentu

Lp.

Niepowtarzalny dożywotni numer UELN

Gatunek

1

Konie

Niepowtarzalny dożywotni numer UELN

ID koniowatego

Numer/kod transpondera

Gatunek

Czy przemieszczenie źrebiąt?

Konie

tak

Podstawowe informacje o zwierzęciu

Lista źrebiąt

Liczba źrebiąt

Płeć

1

Samica

Liczba źrebiąt

Płeć

Źrebię posiada zgłoszenie urodzenia

1

Samica

nie

Id źrebięcia

-

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Data wystawienia zgłoszenia

Podpis zgłaszającego

12-04-2023

tak

Błędy (0)

Historia wezwań (0)

Adnotacje

Załączniki

Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB

Dodaj załącznik

Lp.

Nazwa załącznika

Typ załącznika

Opis zawartości

Data dołączenia

1

Oświadczenie o pełnomocnictwie/reprezentowaniu

2024-05-24 11:41

49

Informacja o wyłączeniu koniowatego z łańcucha żywnościowego

Z listy rozwijanej przycisku **Utwórz nowy dokument** należy wybrać stosowny formularz lub wyszukać formularz wpisując jego nazwę, w tym przypadku **Informacja o wyłączeniu koniowatego z łańcucha żywnościowego**.

The screenshot shows the IRZplus application interface. The left sidebar has a menu with options: Zadania, Dokumenty, Działalności, Podmioty, Zwierzęta, Zdarzenia, Powiadomienia, Ustawienia, Wyloguj, and Deklaracja dostępności. The main content area is titled 'Dokumenty' and includes a search bar and a list of document types. A red arrow points to the search bar, and another points to the 'Utwórz nowy dokument' button. The 'Pozostałe' (Others) section is expanded, showing 'IWŁZKON - Informacja o wyłączeniu koniowatego z łańcucha żywnościowego'.

Podanie parametrów formularza – dane kancelaryjne:

- pole **Data nadania/stempla pocztowego** jest polem wymaganym i nie może być późniejsza niż **Data przyjęcia dokumentu**.

The screenshot shows the 'Informacja o wyłączeniu koniowatego z łańcucha żywnościowego' form. The form is divided into sections: 'Dane kancelaryjne' (Administrative data) and 'Załączniki' (Attachments). The 'Dane kancelaryjne' section includes fields for 'Data przyjęcia dokumentu' (Document reception date), 'Sposób wejścia dokumentu' (Document entry method), 'Data nadania/stempla pocztowego' (Postmark date), and 'Adnotacje' (Notes). The 'Załączniki' section shows a table with columns: Lp., Nazwa załącznika (Attachment name), Typ załącznika (Attachment type), Opis zawartości (Content description), and Data dołączenia (Attachment date). A red arrow points to the 'Dodaj załącznik' (Add attachment) button, and another points to the 'Zapisz' (Save) button.

Po zapisaniu załącznika, system umożliwia pobranie załączonego dokumentu przy użyciu przycisku **Pobierz załącznik** lub ikonki strzałki w dół.

Dodatkowo, system umożliwia usunięcie załączonego pliku przy użyciu ikonki koszyka.

Po wprowadzeniu danych kancelaryjnych należy przejść do dalszej części wprowadzania dokumentu do systemu przy użyciu przycisku **Kontynuuj**.

Informacja o wyłączeniu koniowatego z łańcucha żywnościowego

Dane kancelaryjne

Data przyjęcia dokumentu
27-03-2023

☐ Ustaw wartość jako domyślną

Sposób wejścia dokumentu
Nadesłany pocztą elektroniczną

☐ Ustaw wartość jako domyślną

Data nadania/stempla pocztowego
27-03-2023

☐ Ustaw wartość jako domyślną

Adnotacje
Informacja o wyłączeniu koniowatego z łańcucha żywnościowego

☐ Ustaw wartość jako domyślną

☒ Automatycznie wyznacz nadawcę

Załączniki (1)
Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB

Pobierz załącznik **Dodaj załącznik**

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia	
1	dokument IRZplus.docx	Oświadczenie o pełnomocnictwie/reprezentowaniu	oświadczenie	2023-04-13 13:15	

Wyjdź **Kontynuuj**

Podanie parametrów formularza – **komórka organizacyjna, dane właściciela koniowatego**:

- komórkę organizacyjną należy wybrać zgodnie z właściwością miejscową działalności, w której przebywa zwierzę.
- Dane wystawiającego zostaną automatycznie podczytane zgodnie z danymi zalogowanego użytkownika.

Wybór komórki organizacyjnej ARiMR

Województwo

Powiat

Jednostka organizacyjna

Dane wystawiającego oświadczenie

Wystawiający oświadczenie

Pracownik związku

Numer właściciela koniowatego

Numer Ewidencji Producentów właściciela koniowatego

NNNNNNNN

NNNNNNNNNN

Wyszukaj

Imię

Nazwisko

Kod związku hodowców koniowatych, który dokonał/zweryfikował opis

Polski Związek Hodowców Koni

Oddział regionalny związku

Zachodniopomorski Związek Hodowców Koni

Podanie parametrów formularza – dane o zwierzęciu:

Działalność, w której przebywa zwierzę

NNNNNNNNN-NNN

Pozycje dokumentu

Lp.	Niepowtarzalny dożywotni numer UELN	Akcje
1		Edytuj Usun

Pozycja 1

Podstawowe informacje o zwierzęciu

Niepowtarzalny dożywotni numer UELN

NNNNNNNNNNNNNNNNNNNN

Numer/kod transpondera

Data od

DD-MM-RRRR

Data do

DD-MM-RRRR

Dożywotnio

Informacja o podanych lekach / wyłączeniu koniowatego z łańcucha żywnościowego

Data podania leków/produktów leczniczych

DD-MM-RRRR

Miejsce podania leków/produktów leczniczych (miejscowość)

Numer lekarza weterynarii

Imię i nazwisko lekarza weterynarii

Nazwa organu, który dokonał wpisu

Zapisz pozycję

Dodaj nową pozycję

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Data wystawienia wniosku

20-05-2024



Podpis zgłaszającego

Cofnij

Wprowadź dokument

System umożliwia użytkownikowi zgłoszenie informacji o wyłączeniu z łańcucha żywnościowego **więcej niż jednego zwierzęcia** poprzez użycie przycisku **Dodaj nową pozycję**. Po wprowadzeniu danych o poszczególnych zwierzętach należy zapisać każdą pozycję używając przycisku **Zapisz pozycję** oraz wprowadzić dokument do systemu używając przycisku **Wprowadź dokument**.

W przypadku wątpliwości co należy wpisać w poszczególnych polach, użytkownik może skorzystać z podpowiedzi umieszczonej pod ikoną znaku zapytania po prawej stronie.

W przypadku wystąpienia błędów we wprowadzonym dokumencie, system wyświetli komunikat o błędach wraz z aktywnym linkiem **Pokaż błędy**.

Błędy (1)

Lp.	Kod błędu	Typ błędu	Opis błędu	Uzasadnienie
1	K1069	Blokujący	W rejestrze zwierząt nie istnieje zwierzę koniowate o Niepowtarzalnym dożywotnim numerze UELN podanym w dokumencie - dotyczy koniowatego o numerze na pozycji 1.	-

Historia wezwań (0)

Lp.	Numer wezwania	Typ	Status	Data utworzenia
Brak danych				

Adnotacje

-

Załączniki

Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB

Dodaj załącznik

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia
-----	------------------	----------------	-----------------	-----------------

Z poziomu wprowadzonego dokumentu o statusie *W trakcie kontroli* (tzn. z wykrytymi błędami) system umożliwia użytkownikowi:

- **Modyfikację** danych dokumentu – przycisk **Modyfikuj dokument**,
- **Przegląd** historii operacji na dokumencie – przycisk **Historia operacji**,
- **Wydruk** dokumentu – przycisk **Drukuj**.

[Dokumenty](#) > Dokument 20230330/000781568

[Wyjdź](#)

 **Uwaga, dokument zawiera błędy** [Pokaż błędy](#)

 **Informacja o wyłączeniu koniowatego z łańcucha żywnościowego** 20230330/000781568

[Modyfikuj dokument](#) [Modyfikuj dane kancelaryjne](#) [Historia operacji](#) [Utwórz wezwanie](#) [Anuluj dokument](#) [Drukuj](#) [Zatwierdź częściowo](#) [Zatwierdź dokument](#)

Typ dokumentu Informacja o wyłączeniu koniowatego z łańcucha żywnościowego	Status W trakcie kontroli	Numer producenta 0000000001
Sposób wejścia Złożony osobiście przez inną osobę	Numer działalności -	Data przyjęcia 27-03-2023
Wprowadził [Redacted]	Data nadania/stempla pocztowego -	Data wprowadzania 30-03-2023
Numer dokumentu 20230330/000781568	Zatwierdził -	Komórka organizacyjna Centrala ARIMR - 1001
	Numer dokumentu kancelaryjnego 1001-00000007106/23	

Błędy (1) [Utwórz wezwanie](#)

Lp.	Kod błędu	Typ błędu	Opis błędu	Uzasadnienie
1	 K1069	Blokujący	W rejestrze zwierząt nie istnieje zwierzę koniowate o Niepowtarzalnym dożywotnim numerze UELN podanym w dokumencie - dotyczy koniowatego o numerze [Redacted] na pozycji 1.	-

Historia wezwań (0)

Lp.	Numer wezwania	Typ	Status	Data utworzenia
Brak danych				

Adnotacje

-

Załączniki

Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB [Dodaj załącznik](#)

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia
-----	------------------	----------------	-----------------	-----------------

W przypadku wystąpienia błędów należy zmodyfikować dokument oraz wprowadzić stosowne zmiany w dokumencie, a następnie zapisać dane przy użyciu przycisku **Zapisz pozycję** i wprowadzić dokument do systemu przy użyciu przycisku **Wprowadź dokument**.

Pozycje dokumentu

Lp.	Niepowtarzalny dożywnotni numer UELN	Gatunek	Data oświadczenia	Akcje
1		Konie	27-03-2023	Edytuj Usun

Pozycja 1

Podstawowe informacje o zwierzęciu

Niepowtarzalny dożywnotni numer UELN

Gatunek

Numer/kod transpondera

Data oświadczenia

Data od

Data do

☒ Dożywnotnio

Informacja o podanych lekach / wyłączeniu koniowatego z łańcucha żywnościowego

Data wpisu

Miejsce wpisu

Numer lekarza weterynarii

Imię i nazwisko lekarza weterynarii

Nazwa organu, który dokonał wpisu

Zapisz pozycję

Dodaj nową pozycję

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Data wystawienia wniosku

☒ Podpis zgłaszającego

Cofnij **Wprowadź dokument**

Przegląd dokumentu z wprowadzonymi zmianami o statusie zmienionym na *Zatwierdzony*:

Dokumenty > Dokument 20230404/000781836

< Wyjdź

Informacja o wyłączeniu koniowatego z łańcucha żywnościowego

20230404/000781836

[Modyfikuj dane kancelaryjne](#) [Historia operacji](#) [Drukuj](#)

Typ dokumentu Informacja o wyłączeniu koniowatego z łańcucha żywnościowego	Status Zatwierdzony	Numer producenta 00000000000000000000
Sposób wejścia Złożony osobiście przez inną osobę	Numer działalności -	Data przyjęcia 04-04-2023
Wprowadził 00000000000000000000	Data nadania/stempla pocztowego -	Data wprowadzania 04-04-2023
Numer dokumentu 20230404/000781836	Zatwierdził 00000000000000000000	Komórka organizacyjna Centrala ARiMR - 1001
	Numer dokumentu kancelaryjnego 1001-00000007450/23	

Zgłoszenie padnięcia zabicia uboju koniowatego - padnięcie

Z listy rozwijanej przycisku **Utwórz nowy dokument** należy wybrać stosowny formularz lub wyszukać formularz wpisując jego nazwę, w tym przypadku **Zgłoszenie padnięcia zabicia uboju koniowatego**.

The screenshot shows the 'Dokumenty' (Documents) section of the application. A sidebar on the left contains navigation links. The main content area features a 'Utwórz nowy dokument' (Create new document) button. A dropdown menu is open, displaying a search bar with the text 'zgłd' and a list of document types. A red arrow points to the 'Zgłoszenie padnięcia zabicia uboju koniowatego' option in the list. Other visible options include 'KZRKON - Korekta zgłoszenia koniowatego do rejestru', 'KZPUKON - Korekta zgłoszenia padnięcia zabicia uboju koniowatego', 'KZPKON - Korekta zgłoszenia przemieszczenia koniowatego', and 'ZRKON - Zgłoszenie koniowatego do rejestru'.

Podanie parametrów formularza – dane kancelaryjne:

- pole **Data nadania/stempla pocztowego** jest polem wymaganym i nie może być późniejsza niż **Data przyjęcia dokumentu**.

The screenshot displays the 'Zgłoszenie padnięcia zabicia uboju koniowatego' form. The form is titled 'Zgłoszenie padnięcia zabicia uboju koniowatego'. It contains several fields for administrative data: 'Data przyjęcia dokumentu' (12-04-2023), 'Sposób wejścia dokumentu' (Nadesłany pocztą elektroniczną), 'Data nadania/stempla pocztowego' (12-04-2023), and 'Adnotacje'. There are checkboxes for 'Ustaw wartość jako domyślną' and a checked checkbox for 'Automatycznie wyznacz nadawcę'. Below these fields is a section for 'Załączniki (1)' (Attachments) with a table showing one attachment: 'dokument IRZplus' (document IRZplus) with type 'Oświadczenie o pełnomocnictwie/reprezentowaniu' (Statement of power of attorney/representation). The table has columns for 'Lp.', 'Nazwa załącznika', 'Typ załącznika', 'Opis zawartości', and 'Data dołączenia'. At the bottom, there are buttons for 'Wyjdź' (Exit), 'Kontynuuj' (Continue), 'Dodaj załącznik' (Add attachment), and 'Zapisz' (Save). Red arrows point to the 'Kontynuuj' button, the 'Dodaj załącznik' button, and the 'Zapisz' button.

Podanie parametrów formularza – dodanie załącznika:

- po zapisaniu załącznika, system umożliwia pobranie załączonego dokumentu przy użyciu przycisku **Pobierz załącznik** lub ikonki strzałki w dół,
- system umożliwia usunięcie załączonego pliku przy użyciu ikonki koszyka,
- po wprowadzeniu danych kancelaryjnych należy przejść do dalszego etapu procesu wprowadzania dokumentu do systemu przy użyciu przycisku **Kontynuuj**.

Zgłoszenie padnięcia zabicia uboju koniowatego ⓘ

Dane kancelaryjne

Data przyjęcia dokumentu
12-04-2023 

☐ Ustaw wartość jako domyślną

Sposób wejścia dokumentu
Nadesłany pocztą elektroniczną 

☐ Ustaw wartość jako domyślną

Data nadania/stempla pocztowego
12-04-2023 

☐ Ustaw wartość jako domyślną

Adnotacje
Wprowadź adnotacje

☐ Ustaw wartość jako domyślną

☒ Automatycznie wyznacz nadawcę

Załączniki (1)
Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB

Pobierz załącznik **Dodaj załącznik**

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia	
 1	dokument IRZplus.docx	Oświadczenie o pełnomocnictwie/reprezentowaniu	oświadczenie	2023-04-13 07:44	  



Wyjdź **Kontynuuj**

Podanie parametrów formularza – komórka organizacyjna, dane właściciela koniowatego:

- komórkę organizacyjną należy wybrać zgodnie z właściwością miejscową działalności, w której przebywa zwierzę,
- jeżeli w checkbox'ie Zgłaszający został wskazany posiadacz, pola w sekcji Dane właściciela koniowatego są wypełniane opcjonalnie.

Zgłoszenie padnięcia zabicia uboju koniowatego ⓘ

Wybór komórki organizacyjnej ARiMR

Województwo	Powiat	Jednostka organizacyjna
warmińsko-mazurskie x	olsztyński x	Biuro Powiatowe w Olsztynie x

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Numer działalności	Numer zakładu przetwórczego lub spalarni/Numer rzeźni
01 ⓘ	ⓘ
Data zdarzenia	Zgłaszający
21-05-2024 ⓘ	☐ Właściciel ☒ Posiadacz

Dane właściciela koniowatego

☒ Posiadacz jest właścicielem ⓘ	☐ Właściciel nie posiada numeru producenta ⓘ
Numer właściciela koniowatego	Numer Ewidencji Producentów właściciela koniowatego
NNNNNNN ⓘ	ⓘ
Wyszukaj	

Podanie parametrów formularza – dane o zwierzęciu:

- jeśli zgłoszenie obejmuje **więcej niż jedno zwierzę** należy użyć przycisku **Dodaj nową pozycję**,
- każdą uzupełnioną pozycję w obrębie poszczególnych zwierząt należy zapisać używając przycisk **Zapisz pozycję**.

Pozycje dokumentu

Lp.	Niepowtarzalny dożywnotni numer UELN	Typ zdarzenia	ID koniowatego	Gatunek	Akcje
1	ⓘ	Padnięcie		Konie	Edytuj Usuń v

Pozycja 1

Podstawowe informacje o zwierzęciu

Niepowtarzalny dożywnotni numer UELN	Numer/kod transpondera
F ⓘ	ⓘ
ID koniowatego	Gatunek
ⓘ	Konie x ⓘ
Typ zdarzenia	
Padnięcie x ⓘ	



Zapisz pozycję

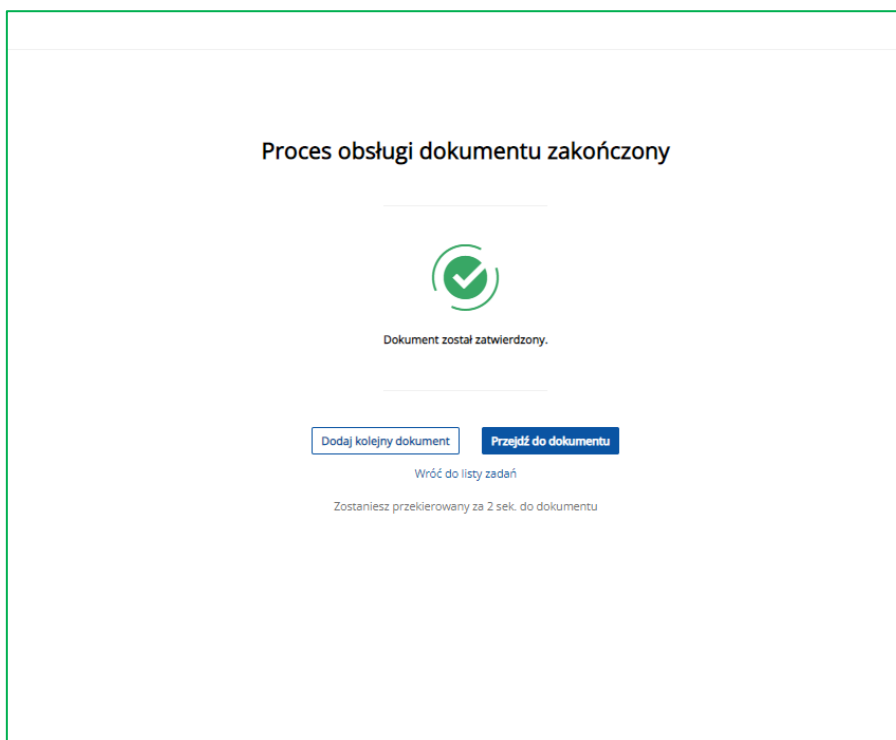
 **Dodaj nową pozycję**

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Data wystawienia zgłoszenia	☒ Podpis zgłaszającego
22-05-2024 ⓘ	
Cofnij	Wprowadź dokument

W przypadku wątpliwości co należy wpisać w poszczególnych polach, użytkownik może skorzystać z podpowiedzi umieszczonej pod ikoną znaku zapytania po prawej stronie.

Dokument został wprowadzony do systemu o statusie *Zatwierdzony*.



Z poziomu wprowadzonego dokumentu o statusie *Zatwierdzony*, system umożliwia użytkownikowi:

- **Przegląd historii operacji na dokumencie** – przycisk **Historia operacji**,
- **Wydruk dokumentu** – przycisk **Drukuj**,



- **Przejdzie do danych szczegółowych działalności** – klikając w aktywny link numeru działalności.

Treść dokumentu

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

[illegible]

Dane właściciela koniowatego

Posiadacz jest właścicielem	Numer właściciela koniowatego	Numer Ewidencji Producentów właściciela koniowatego
tak	-	()

Pozycje dokumentu

Lp.	Niepowtarzalny dotywny numer UELN	Typ zdarzenia	ID koniowatego	Gatunek
1		Padnięcie	-	Konie

Podstawowe informacje o zwierzęciu

Niepowtarzalny dożywnotni numer UELN	Numer/kod transpondera	ID koniowatego	Gatunek	Typ zdarzenia
██████████	██████2	-	Konie	Padnięcie

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Data wystawienia zgłoszenia 12-04-2023	Podpis zgłaszającego tak
--	------------------------------------

Błędy (0)

Historia wezwań (0)

Lp	Numer wezwania	Typ	Status	Data utworzenia
Brak danych				

Adnotacje

Załączniki

Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB

Dodaj załącznik

Zgłoszenie zmiany właściciela koniowatego

Z listy rozwijanej przycisku **Utwórz nowy dokument** należy wybrać stosowny formularz lub wyszukać formularz wpisując jego nazwę, w tym przypadku **Oświadczenie o zmianie właściciela koniowatego**.

The screenshot shows the 'Dokumenty' (Documents) form in the PZHK system. The form is divided into two columns. The left column contains fields for: Numer dokumentu (Wprowadź numer dokumentu), Numer działalności (NNNNNNNN-NNN), Numer komórki organizacyjnej (Wybierz komórkę organizacyjną), Sposób wejścia (Wybierz sposób wejścia), Status dokumentu (Wybierz status dokumentu), Data przyjęcia dokumentu od (DD-MM-RRRR), and Data wydania dokumentu od (DD-MM-RRRR). The right column contains fields for: Numer k... (Wprowadź numer k...), Pozostałe (IWŁZKON - Informacja o wyłączeniu koniowatego z łańcucha żywnościowego, OZWKON - Oświadczenie o zmianie właściciela koniowatego), Numer producenta (NNNNNNNN), Gatunek zwierzęcia (Wybierz gatunek), Wybierz typ dokumentu (Typ dokumentu), Nazwisko / Nazwa podmiotu (Wprowadź nazwisko lub nazwę podmiotu), Data przyjęcia dokumentu do (DD-MM-RRRR), and Data wydania dokumentu do (DD-MM-RRRR). A red arrow points to the 'Utwórz nowy dokument' button in the top right corner. Another red arrow points to the search bar above the 'Pozostałe' section. A third red arrow points to the 'OZWKON - Oświadczenie o zmianie właściciela koniowatego' option in the dropdown menu.

Podanie parametrów formularza – dane kancelaryjne:

- pole **Data nadania/stempla pocztowego** jest polem wymaganym i nie może być późniejsza niż **Data przyjęcia dokumentu**,
- dodanie załącznika do dokumentu zgłoszenia – przycisk **Dodaj załącznik**,
- po zapisaniu załącznika, system umożliwia pobranie załączonego dokumentu przy użyciu przycisku **Pobierz załącznik** lub ikonki strzałki w dół,
- system umożliwia usunięcie załączonego pliku przy użyciu ikonki koszyka,
- po wprowadzeniu danych kancelaryjnych należy przejść do dalszego etapu procesu wprowadzania dokumentu do systemu przy użyciu przycisku **Kontynuuj**.

Oświadczenie o zmianie właściciela koniowatego ?

Dane kancelaryjne

Data przyjęcia dokumentu

☐ Ustaw wartość jako domyślną

Sposób wejścia dokumentu

☐ Ustaw wartość jako domyślną

Data nadania/stempla pocztowego

☐ Ustaw wartość jako domyślną

Adnotacje

☐ Ustaw wartość jako domyślną

☒ Automatycznie wyznacz nadawcę

Pobierz paczkę załączników

Dodaj załącznik

Załączniki (2)
Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia	
1	dokument IRZplus.docx	Oświadczenie o pełnomocnictwie/reprezentowaniu	oświadczenie	2023-04-13 14:17	
2	umowa IRZplus.docx	Umowa lub oświadczenie o zmianie właściciela koniowatego	umowa	2023-04-13 14:17	

Wyjdź

Kontynuuj

UWAGA: przy rejestracji w systemie formularza **Oświadczenie o zmianie właściciela koniowatego** wymagane jest dodanie Umowy lub oświadczenia o zmianie właściciela koniowatego jako załącznika. Przy dodawaniu do formularza załącznika, należy zweryfikować jego treść pod kątem zawartości informacji np. czy zostały podane informacje o poprzednim właścicielu zwierzęcia, nowym właścicielu, dacie umowy lub oświadczenia. Dodatkowo, przy dodawaniu załącznika należy wybrać z listy rozwijanej właściwy typ załącznika oraz dodać opis zawartości. Data dodania załącznika do obiektu jest uzupełniana przez system automatycznie.

Podanie parametrów formularza – komórka organizacyjna, dane właściciela koniowatego:

- komórkę organizacyjną należy wybrać zgodnie z właściwością miejscową działalności, w której przebywa zwierzę,
- jeśli zgłoszenie obejmuje **więcej niż jedno zwierzę** należy użyć przycisku **Dodaj nową pozycję**,
- każdą uzupełnioną pozycję w obrębie poszczególnych zwierząt należy zapisać używając przycisku **Zapisz pozycję**.

Zgłoszenie zmiany właściciela koniowatego ?

Wybór komórki organizacyjnej ARiMR

Województwo: warmińsko-mazurskie Powiat: olsztyński Jednostka organizacyjna: Biuro Powiatowe w Olsztynie

Dane właściciela koniowatego

Numer właściciela koniowatego: Numer Ewidencji Producentów właściciela koniowatego:

Wyszukaj 

☐ Właściciel nie posiada numeru producenta ?

Pozycje dokumentu

Lp.	Niepowtarzalny dożywny numer UELN	Gatunek	Data umowy lub oświadczenia	Akcje
1		Konie	20-05-2024	Edytuj Usuń

Pozycja 1

Podstawowe informacje o zwierzęciu

Niepowtarzalny dożywny numer UELN: ID koniowatego:

Numer/kod transpondera: Gatunek: Konie

Numer działalności przebywania koniowatego: Data umowy lub oświadczenia: 20-05-2024

 **Zapisz pozycję**

 **Dodaj nową pozycję**

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Data wystawienia wniosku: 22-05-2024  ☐ Podpis zgłaszającego

[Cofnij](#) **Wprowadź dokument**

W przypadku wątpliwości co należy wpisać w poszczególnych polach, użytkownik może skorzystać z podpowiedzi umieszczonej pod ikoną znaku zapytania po prawej stronie.

Dokument został wprowadzony do systemu bez błędów o statusie **Zatwierdzony**.

Proces obsługi dokumentu zakończony



Dokument został zatwierdzony.

[Dodaj kolejny dokument](#) **Przejdź do dokumentu**

[Wróć do listy zadań](#)

Zostaniesz przekierowany za 3 sek. do dokumentu

Z poziomu wprowadzonego dokumentu o statusie *Zatwierdzony*, system umożliwia użytkownikowi:

- **Przegląd** historii operacji na dokumencie – przycisk **Historia operacji**,
- **Wydruk** dokumentu – przycisk **Drukuj**.

Dokumenty > Dokument 2024

<

Wyjdź

Zgłoszenie zmiany właściciela koniowatego

20240508

Modyfikuj dane kancelaryjne

Historia operacji

Drukuj

Typ dokumentu Zgłoszenie zmiany właściciela koniowatego	Status Zatwierdzony	Numer producenta [redacted]
Numer działalności -	Data przyjęcia 22-05-2024	Sposób wejścia Złożony osobiście przez inną osobę
Data nadania/stempla pocztowego -	Data wprowadzania 22-05-2024	Wprowadził [redacted]
Zatwierdził System IRZplus (IRZplus)	Komórka organizacyjna Biuro Powiatowe w Olsztynie - 0262	Numer dokumentu 2024C [redacted]
Numer dokumentu kancelaryjnego 0262-00 [redacted]		

Treść dokumentu

Dane właściciela koniowatego

Numer właściciela koniowatego

Numer Ewidencji Producentów właściciela koniowatego

0

Właściciel nie posiada numeru producenta

nie

Pozycje dokumentu

L.p.	Niepowtarzalny dożywnotni numer UELN	Gatunek	Data umowy lub oświadczenia
1		Konie	20-05-2024

Niepowtarzalny dożywnotni numer UELN

ID koniowatego

Numer/kod transpondera

-

Gatunek

Konie

Numer działalności przebywania koniowatego

Data umowy lub oświadczenia

20-05-2024

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Data wystawienia wniosku

22-05-2024

Podpis zgłaszającego

tak

Błędy (0)					
Historia wezwań (0)					
Adnotacje					
Załączniki					
Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB					
Dodaj załącznik					
Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia	
☐ 1	ewsgf.txt	Umowa lub oświadczenie o zmianie właściciela koniowatego	ff	2024-05-22 14:02	Edytuj Wyświetl Pobierz Usuń
☐ 2	ewsgf.txt	Oświadczenie o pełnomocnictwie/reprezentowaniu	ff	2024-05-22 14:02	Edytuj Wyświetl Pobierz Usuń

W przypadku wystąpienia błędów we wprowadzonym dokumencie, system wyświetli komunikat o błędach wraz z aktywnym linkiem **Pokaż błędy**.

Z poziomu wprowadzonego dokumentu o statusie *W trakcie kontroli* (tzn. z występującymi błędami) system umożliwia użytkownikowi:

- **Modyfikację** danych dokumentu – przycisk **Modyfikuj dokument**,
- **Przegląd** historii operacji na dokumencie – przycisk **Historia operacji**,
- **Wydruk** dokumentu – przycisk **Drukuj**.

🏠 > Dokumenty > Dokument 20240522/012481420

< Wyjdź

 **Uwaga, dokument zawiera błędy** Pokaż błędy

Zgłoszenie zmiany właściciela koniowatego

[Modyfikuj dokument](#) [Modyfikuj dane kancelaryjne](#) [Historia operacji](#) [Anuluj dokument](#) [Drukuj](#)

Typ dokumentu
Zgłoszenie zmiany właściciela koniowatego

Numer działalności
-

Data nadania/stempla pocztowego
-

Zatwierdził
-

Numer dokumentu kancelaryjnego
0262-00

Status
W trakcie kontroli

Data przyjęcia
22-05-2024

Data wprowadzania
22-05-2024

Komórka organizacyjna
Biuro Powiatowe w Olsztynie - 0262

Numer producenta
-

Sposób wejścia
Złożony osobiście przez inną osobę

Wprowadził
-

Numer dokumentu
20240522/012481420

Treść dokumentu

 [Modyfikuj dokument](#)

Dane właściciela koniowatego

Numer właściciela koniowatego -	Numer Ewidencji Producentów właściciela koniowatego -	Właściciel nie posiada numeru producenta nie
------------------------------------	--	--

Pozycje dokumentu

Lp.	Niepowtarzalny dożywnotni numer UELN	Gatunek	Data umowy lub oświadczenia
1	-	Konie	20-05-2024

Niepowtarzalny dożywnotni numer UELN
-

Gatunek
Konie

ID koniowatego
-

Numer działalności przebywania koniowatego
01

Numer/kod transpondera
-

Data umowy lub oświadczenia
20-05-2024

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Data wystawienia wniosku 22-05-2024	Podpis zgłaszającego tak
--	------------------------------------

Błędy (2)

Lp.	Kod błędu	Typ błędu	Opis błędu	Uzasadnienie
1	K1264	Blokujący	Zwierzę o Niepowtarzalnym dożywotnim numerze UELN [redacted] ID koniowatego <id koniowatego> nie przebywało w działalności na daną datę.	-
2	K0291	Blokujący	Umowa lub oświadczenie (załącznik) jest polem wymaganym - dotyczy koniowatego o numerze [redacted] na pozycji 1.	-

Historia wezwań (0)

Adnotacje

Załączniki

Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB

Dodaj załącznik

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia	
1	ewsgf.txt			2024-05-22 13:53	

W przypadku zmiany właściciela koniowatego:

- unikalny dożywotni dokument identyfikacyjny jest przekazywany nowemu właścicielowi koniowatego wraz z przeniesieniem posiadania tego koniowatego,
 - nowy właściciel koniowatego:
 - przedstawia unikalny dożywotni dokument identyfikacyjny związkowi hodowców koniowatych, który go wydał, a ten związek hodowców dokonuje w unikalnym dożywotnim dokumencie identyfikacyjnym zmiany wpisu dotyczącego właściciela koniowatego,
 - przedstawia umowę, na podstawie której zostało przeniesione prawo własności koniowatego, albo składa pisemne oświadczenie o nabyciu koniowatego, które zawiera imię i nazwisko, miejsce zamieszkania i adres albo nazwę, siedzibę i adres poprzedniego właściciela koniowatego,
- w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany właściciela koniowatego.

Wniosek o wydanie duplikatu, zastępczego lub nowego unikalnego dożywotniego dokumentu identyfikacyjnego

Z listy rozwijanej przycisku Utwórz nowy dokument należy wybrać stosowny formularz lub wyszukać formularz wpisując jego nazwę, w tym przypadku *Wniosek o wydanie duplikatu, zastępczego lub nowego unikalnego dożywotniego dokumentu identyfikacyjnego*.

Pozycje na formularzu można dodawać za pomocą przycisku **Dodaj nową pozycję**. Wszystkie obowiązkowe pola pozycji należy wypełnić i następnie zatwierdzić wpisane dane przyciskiem **Zapisz pozycję**.

Jeżeli użytkownik ma wątpliwości, co należy wpisać w poszczególne pola, może skorzystać z odpowiedzi umieszczonej pod ikoną znaku zapytania.

Podanie danych kancelaryjnych oraz załączenie oświadczenia o pełnomocnictwie/reprezentowaniu:

Wniosek o wydanie duplikatu, zastępczego lub nowego unikalnego dożywotniego dokumentu identyfikacyjnego

Dane kancelaryjne

Data przyjęcia dokumentu

24-05-2024

☐ Ustaw wartość jako domyślną

Sposób wejścia dokumentu

Złożony osobiście przez inną osobę

☐ Ustaw wartość jako domyślną

Adnotacje

Wprowadź adnotacje

☐ Ustaw wartość jako domyślną

☒ Automatycznie wyznaczyć nadawcę

Załączniki (1)

Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB

Dodaj załącznik

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia
	oświadczenie	Oświadczenie o pełnomocnictwie/reprezentowaniu	oświadczenie	Anuluj Zapisz

Wyjdź

Kontynuuj

Wybór komórki organizacyjnej, określenie zgłaszającego oraz wskazanie numeru działalności, w której przebywa koniowaty:

Wybór komórki organizacyjnej ARiMR

Województwo

Powiat

Jednostka organizacyjna

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Numer działalności przebywania koniowatego

NNNNNNNNN-NNN

Zgłaszający

☐ Właściciel ☒ Posiadacz

Dane właściciela koniowatego

☐ Posiadacz jest właścicielem

☐ Właściciel nie posiada numeru producenta

Numer właściciela koniowatego

NNNNNNNN

Numer Ewidencji Producentów właściciela koniowatego

NNNNNNNNNN

Wyszukaj

Pozycje dokumentu wraz z zapisaniem danych i wprowadzenie dokumentu:

Pozycje dokumentu

Lp.	Niepowtarzalny dożywni numer UELN	ID koniowatego	Gatunek	Przyczyna wnioskowania o dokument	Akcje
1	6		Konie	Uszkodzenie	Edytuj Usuń

Pozycja 1

Podstawowe informacje o zwierzęciu

Niepowtarzalny dożywni numer UELN: 61 ID koniowatego: 3

Numer/kod transpondera: Gatunek: Konie

Rodzaj wnioskowanego dokumentu: Dokument tymczasowy Przyczyna wnioskowania o dokument: Uszkodzenie

Sposób odbioru dokumentu: Osobisty Kod związku hodowców koniowatych, który dokonał/zweryfikował opis: Polski Związek Hodowców Koni

Oddział ZHK: Warmińsko-Mazurski Związek Hodowców Koni

Zapisz pozycję

Dodaj nową pozycję

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Data wystawienia informacji: 24-05-2024 Podpis zgłaszającego: ☒

Cofnij Wprowadź dokument

Podgląd wprowadzonego dokumentu:

Wniosek o wydanie duplikatu, zastępczego lub nowego unikalnego dożywniego dokumentu identyfikacyjnego 20240527/012481463

[Modyfikuj dane kancelaryjne](#) [Historia operacji](#) [Drukuj](#)

Typ dokumentu: Wniosek o wydanie duplikatu, zastępczego lub nowego unikalnego dożywniego dokumentu identyfikacyjnego

Status: Zatwierdzony

Numer producenta:

Numer działalności:

Data przyjęcia: 24-05-2024

Sposób wejścia: Złożony osobiście przez inną osobę

Data nadania/stempla pocztowego:

Data wprowadzania: 27-05-2024

Wprowadził:

Zatwierdził: System IRZplus (IRZplus)

Komórka organizacyjna: Biuro Powiatowe w Olsztynie - 0262

Numer dokumentu: 20240527/012481463

Numer dokumentu kancelaryjnego: 0262-0000018567/24

Treść dokumentu

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Numer działalności przebywania koniowatego:

Pozycje dokumentu

Lp.	Niepowtarzalny dożywni numer UELN	ID koniowatego	Gatunek	Przyczyna wnioskowania o dokument
1	6		Konie	Uszkodzenie

Złożony dokument *Wniosek o wydanie duplikatu, zastępczego lub nowego unikalnego dożywotniego dokumentu identyfikacyjnego* tworzy zadanie po stronie właściwego związku hodowców koni:

Zadania ←

Do realizacji **Moje zadania**

Numer dokumentu: 20240527/012481463

Krok procesu: Wybierz

Związek: Polski Związek Hodowców Koni

Oddział: Warmińsko-Mazurski Związek Hodowców Koni

Data utworzenia od: DD-MM-RRRR

Data utworzenia do: DD-MM-RRRR

Status dokumentu: Wybierz

Typ dokumentu: Wybierz

☐	Typ dokumentu	Krok procesu	Status dokumentu	Numer dokumentu	Numer producenta	Jednostka organizacyjna	Data utworzenia
☐	-	Modyfikacja danych koniowatego (Wniosek)	-	20240527/012481463		Warmińsko-Mazurski Związek Hodowców Koni	27-05-2024

Korekty zgłoszeń

W przypadku nadmiarowo zgłoszonych zdarzeń (zdublowanych) lub nieprawidłowo dokonanych zgłoszeń, system umożliwia złożenie korekt zgłoszeń zdarzeń.

Formularzy korekt zgłoszeń zdarzeń zwierzęcych gatunku koniowate, składane w IRZplus przez związki hodowców koniowatych:

- Korekta zgłoszenia koniowatego do rejestru
- Korekta zgłoszenia przemieszczenia koniowatego
- Korekta zgłoszenia padnięcia zabicia uboju koniowatego

W celu wprowadzenia dokumentu (korekty) należy w zakładce **Dokumenty** wybrać opcję **Utwórz nowy dokument**, a następnie wskazać typ dokumentu (korekta).

PZHK PZHK

Zadania

Dokumenty

Działalności

Podmioty

Zwierzęta

Zdarzenia

Powiadomienia

Ustawienia

Wyloguj

Deklaracja dostępności

Dokumenty

Utwórz nowy dokument

Korekta zgłoszenia ko

Pozostałe

KZRKON - Korekta zgłoszenia koniowatego do rejestru

Numer dokumentu: Wprowadź numer dokumentu

Numer kancelaryjny dokumentu: Wprowadź numer kancelaryjny

Numer producenta: NNNNNNNN

Gatunek zwierzęcia: Wybierz gatunek

Wybierz typ dokumentu: Typ dokumentu

Nazwisko / Nazwa podmiotu: Wprowadź nazwisko lub nazwę podmiotu

Data przyjęcia dokumentu do: DD-MM-RRRR

Wyszukaj

System wyświetli formularz wprowadzania dokumentu, który składa się z części:

- Dane kancelaryjne – wprowadzanie danych kancelaryjnych przebiega analogicznie jak w przypadku wprowadzania dokumentów zgłoszeń (pierwotnych). Ścieżka wprowadzania danych kancelaryjnych została opisana we wcześniejszych rozdziałach dot. składania poszczególnych zgłoszeń.

Korekta zgłoszenia koniowatego do rejestru

Dane kancelaryjne

Data przyjęcia dokumentu

07-06-2023

☐ Ustaw wartość jako domyślną

Sposób wejścia dokumentu

Złożony osobiście przez inną osobę

☐ Ustaw wartość jako domyślną

Adnotacje

Wprowadź adnotacje

☐ Ustaw wartość jako domyślną

☒ Automatycznie wyznacz nadawcę

Załączniki (1)

Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB

Lp.

Nazwa załącznika

Typ załącznika

Opis zawartości

Data dołączenia

dokument IRZplus

Oświadczenie o pełnomocnictwie/reprezentowaniu

oświadczenie

Anuluj

Zapisz

Wyjdź

Kontynuuj

Po uzupełnieniu danych oraz wybraniu opcji **Kontynuuj**, System wyświetli listę zdarzeń, spośród których należy wskazać zdarzenie/zdarzenia podlegające korekcie. Po zaznaczeniu właściwych zdarzeń należy wybrać przycisk **Dalej**.

[Dokumenty](#) > Dokument KZPKON

[Wyjdź](#)

Korekta zgłoszenia przemieszczenia koniowatego

Gatunek
Wybierz gatunek zwierzęcia

Historia zdarzeń
Wybierz historię zdarzeń

Stan korekty
Wybierz stan korekty

Stan zdarzenia
Wybierz stan zdarzenia

Niepowtarzalny dożywny numer UELN
Wprowadź niepowtarzalny dożywny

Numer/kod transpondera
Wprowadź numer/kod transpondera

ID koniowatego
Wprowadź ID koniowatego

Numer działalności

Numer działalności formowania wysyłki
NNNNNNNN-NNN

Numer działalności komplementarnej
NNNNNNNN-NNN

Data zdarzenia od
DD-MM-RRRR

Data zdarzenia do
DD-MM-RRRR

☐ Tylko zdarzenia wpływające na lokalizację

Numer dokumentu
Wprowadź numer dokumentu

Komórka organizacyjna
Wprowadź komórkę organizacyjną

Typ dokumentu
Wybierz typ dokumentu

Status dokumentu
Wybierz status dokumentu

Data wydania od
DD-MM-RRRR

Data wydania do
DD-MM-RRRR

Data wpływu do ARIMR od
DD-MM-RRRR

Data wpływu do ARIMR do
DD-MM-RRRR

Data zatwierdzenia od
DD-MM-RRRR

Data zatwierdzenia do
DD-MM-RRRR

Numer producenta
NNNNNNNN

Nazwa podmiotu/Nazwisko
Wprowadź nazwę podmiotu lub nazw

PESEL/REGON/NIP
Wprowadź PESEL, REGON lub NIP

Sposób wejścia
Wybierz sposób wejścia

☐ Czy załącznik

☒ Tylko nieanulowane

☐ Niepowtarzalny dożywny numer UELN	ID koniowatego	Typ zdarzenia	Gatunek	Data zdarzenia	Zgłaszająca działalność	Komplementarna działalność	Stan zdarzenia
☒		Przybycie (przemieszczenie)	Krzyżówki międzygatunkowe	11-05-2024			Pasujące
☐		Przybycie (przemieszczenie)	Zebry	11-05-2024			Pasujące

[Cofnij](#) [Dalej](#)

Należy pamiętać, że wybrane zdarzenia nie mogą być w statusie „Anulowane” i muszą dotyczyć działalności zgłaszającej tego samego producenta oraz jednego gatunku zwierząt.

☒	Ujawnienie	Konie	07-05-2023		-	Pasujące
☒	Ujawnienie	Osy	07-05-2023		-	Pasujące
☐	Przypisanie do działalności	Konie	07-05-2023		-	Niepasujące
☐	Przypisanie do działalności	Konie	07-05-2023		-	Pasujące
☐	Przypisanie do działalności	Konie	07-05-2023		-	Pasujące
☐	Przypisanie do działalności	Konie	07-05-2023		-	Pasujące
☐	Przypisanie do działalności	Konie	07-05-2023		-	Pasujące

[Cofnij](#) [Dalej](#)

W przypadku, gdy powyższe warunki nie będą spełnione, system wyświetli komunikat informujący o niespełnieniu odpowiedniego warunku.

Po wybraniu zdarzenia, system wyświetli dalszą część formularza, która składa się z części:

- Dane ogólne: jeśli korekta dotyczy wykreślenia (usunięcia) zgłoszonego wcześniej zdarzenia należy zaznaczyć checkbox **Wykreśl wszystko**, natomiast jeśli korekta dotyczy jedynie zmiany jednej danej lub więcej należy dokonać zmian w odpowiednich polach formularza.

Korekta zgłoszenia przemieszczenia koniowatego ⓘ

Wybór komórki organizacyjnej ARiMR

Województwo

warmińsko-mazurskie x

Powiat

olsztyński x

Jednostka organizacyjna

Biuro Powiatowe w Olsztynie x

Dane ogólne

Numer producenta



☐ Wykreśl wszystko

Gatunek

Krzyżówki międzygatunkowe



Zgłaszający

☐ Właściciel

☒ Posiadacz



Dane właściciela koniowatego



☒ Posiadacz jest właścicielem



☐ Właściciel nie posiada numeru producenta



Numer właściciela koniowatego

NNNNNNN



Numer Ewidencji Producentów właściciela koniowatego



Wyszukaj

- Pozycje dokumentu – przy skreślanu/zmianie danych w sekcji „pozycje dokumentu” należy zaznaczyć checkbox **Wykreśl**.

Pozycje dokumentu

Lp.	Niepowtarzalny dożywotni numer UELN	Typ zdarzenia	Do działalności	Z działalności	Data zdarzenia	Akcje
1		Przybycie (przemieszczenie)			11-05-2024	Edytuj Usuń ▼

Pozycja 1

Wykreśl

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Kod kraju przeznaczenia

Wybierz kod kraju

Do działalności

Typ zdarzenia

Przybycie (przemieszczenie)

Data zdarzenia

11-05-2024

Podstawowe informacje o zwierzęciu

Niepowtarzalny dożywotni numer UELN

ID koniowatego

Numer/kod transpondera

Z działalności

Czy przemieszczenie źrebiąt?

Lista źrebiąt

Liczba źrebiąt	Płeć	Akcje
Brak pozycji		

Dodaj źrebię

Informacje dotyczące przewozu

Data wystawienia korekty

22-05-2024

✓

 Podpis zgłaszającego

Cofnij

Wprowadź dokument

Podgląd złożonej korekty zgłoszenia:

Modifikuj dane kancelaryjne

Historia operacji

Drukuj

Typ dokumentu

Korekta zgłoszenia przemieszczenia koniowatego

Numer działalności

-

Data nadania/stempli pocztowego

-

Zatwierdził

System IRZplus (IRZplus)

Numer dokumentu kancelaryjnego

0262-0000

Status

Zatwierdzony

Data przyjęcia

22-05-2024

Data wprowadzania

22-05-2024

Komórka organizacyjna

Biuro Powiatowe w Olsztynie - 0262

Numer producenta

Sposób wejścia

Złożony osobiście przez inną osobę

Wprowadził

Numer dokumentu

2024052

Treść dokumentu

Dane ogólne

Numer producenta

Zgłaszający

Posiadacz

Gatunki

Krzyżówki międzygatunkowe

Wykreśli wszystko

nie

Dane właściciela koniowatego

Posiadacz jest właścicielem

nie

Numer Ewidencji Producentów właściciela koniowatego

-

Właściciel nie posiada numeru producenta

nie

Numer właściciela koniowatego

-

Pozycje dokumentu

L.p.	Niepowtarzalny dożywny numer UELN	Typ zdarzenia	Do działalności	Z działalności	Data zdarzenia
1		Przybycie (przemieszczenie)			11-05-2024
Wykredi Nie					
Kod kraju przeznaczenia	-	Do działalności		Typ zdarzenia Przybycie (przemieszczenie)	
Data zdarzenia	11-05-2024	ID koniowatego	-	Numer/kod transpondera	-
Niepowtarzalny dożywny numer UELN		Czy przemieszczenie żrebiąt?	Nie		
Z działalności					
Liczba żrebiąt				Płeć	
Brak danych					

Data wystawienia korekty
22-05-2024

Podpis zgłaszającego
tak

Błędy (1) ✓

Historia wezwań (0) ✓

Adnotacje ✓

Załączniki ✓

Błędy

W sekcji **Błędy** wprowadzonego dokumentu prezentowane są błędy typu Uwaga lub Informacyjne oraz błędy typu Blokujące lub Blokujące z uzasadnieniem, które zostały wykryte przez system podczas etapu weryfikacji lub kontroli dokumentu oraz błędy, które wystąpiły podczas przetwarzania zdarzenia.

W przypadku zdarzeń system wyróżnia następujące rodzaje błędów:

- Przetwarzania – błąd powoduje ustawienie na zdarzeniu stanu „Niepasujące”;
- Informacyjny – błąd nie powoduje zmiany stanu zdarzenia.

Błędy typu Uwaga lub Informacyjne umożliwiają dalszą obsługę dokumentu i jego zatwierdzenie. Błąd typu Blokującego z uzasadnieniem wymaga dodania uzasadnienia wraz z odpowiednią dokumentacją – w zależności od wyświetlonej treści komunikatu błędu.

Działalności

Funkcjonalność **Działalności** umożliwia wyszukiwanie, przegląd i wydruk danych działalności zarejestrowanych w systemie IRZplus.

Uwaga: związki hodowców koniowatych nie wprowadzają zgłoszenia działalności do aplikacji IRZplus.

➤ Wyszukiwanie danych działalności

System IRZplus umożliwia użytkownikowi wyszukiwanie działalności według listy używając przycisku w prawym górnym rogu **Widok listy**.

Wyszukiwanie danych działalności jest możliwe na podstawie podania ogólnych parametrów wyszukiwania (np. numer działalności, typ działalności, rodzaj działalności) oraz w oparciu o podanie parametrów wyszukiwania w podziale na poszczególne sekcje/zakresy tematyczne.

W celu wyszukania danych należy podać parametr wyszukiwania i użyć przycisku **Wyszukaj**.

Należy podać co najmniej jeden parametr wyszukiwania.

System wyszuka działalności, dla których został wskazany deklarowany gatunek zwierzęcia koniowate, jeśli w sekcji „Stan działalności dla gatunku” z listy rozwijanej pola „gatunek” zostanie wybrana wartość „koniowate”.

Parametry wyszukiwania – status epizootyczny, dane producenta i systemy utrzymania:

Status epizootyczny

Status epizootyczny działalnościWybierzPrzyczyna blokadyWybierz☐ Przedmiot zablokowania: Cała działalność

Przedmiot zablokowania: GatunekWybierzPrzedmiot zablokowania: Identyfikator zwierzęce / Numer partii drobiuWprowadź identyfikator / numer partiiData zablokowania odDD-MM-RRRR

Data zablokowania doDD-MM-RRRR

Dane producenta

Nazwisko/nazwa podmiotuWprowadź nazwisko/nazwę podmiotuImię/nazwa skrócona podmiotuWprowadź imię/nazwa skrócona podmiotuNumer producentaWprowadź numer producenta

PESELWprowadź nr PESELREGONWprowadź nr REGONNIPWprowadź nr NIP

Numer paszportu lub innego dowodu tożsamościWprowadź nr paszportu lub innego dowodu tożsamości

Systemy utrzymania

System utrzymywania zwierząt - GatunekWybierzSystem utrzymywania zwierzątWybierzTechnologia/Model produkcjiWybierz

AnulujWyszukaj

Parametry wyszukiwania – lokalizacja działalności przez adres:

Lokalizacja

Obiekt wyszukiwaniaadres działalności

WojewództwoWybierz województwoPowiatWybierz powiatGminaWybierz gminę

MiejscowośćWybierz miejscowość

Pastwiska

Data wypasu odDD-MM-RRRRData wypasu doDD-MM-RRRRPastwisko: GatunekWybierz

Inne

☐ Czy załącznik

Typ załącznikaWybierz

AnulujWyszukaj

Parametry wyszukiwania – lokalizacja działalności przez działkę ewidencyjną:

Lokalizacja

Obiekt wyszukiwania

Działka ewidencyjna

Województwo

Wybierz województwo

Powiat

Wybierz powiat

Gmina

Wybierz gminę

Numer działki ewidencyjnej

Wprowadź numer działki ewidencyjnej

Pastwiska

Data wypasu od

DD-MM-RRRR

Data wypasu do

DD-MM-RRRR

Pastwisko: Gatunek

Wybierz

Inne

☐ Czy załącznik

Typ załącznika

Wybierz

Anuluj

Wyszukaj

Parametry wyszukiwania – lokalizacja działalności przez budynek:

Lokalizacja

Obiekt wyszukiwania

Budynek

Gatunek zwierzęcia

Wybierz

Kierunek produkcji

Wybierz

Wielkość produkcji

Wprowadź wielkość produkcji

Pastwiska

Data wypasu od

DD-MM-RRRR

Data wypasu do

DD-MM-RRRR

Pastwisko: Gatunek

Wybierz

Inne

☐ Czy załącznik

Typ załącznika

Wybierz

Anuluj

Wyszukaj

Parametry wyszukiwania – lokalizacja działalności przez pastwisko:

Lokalizacja

Obiekt wyszukiwania

Pastwisko

Województwo

Wybierz województwo

Powiat

Wybierz powiat

Gmina

Wybierz gminę

Pastwiska

Data wypasu od

DD-MM-RRRR

Data wypasu do

DD-MM-RRRR

Pastwisko: Gatunek

Wybierz

Inne

☐ Czy załącznik

Typ załącznika

Wybierz

Anuluj

Wyszukaj

Z poziomu listy wyszukanych danych (działalności) system umożliwia:

- **Filtrowanie** wyszukanych danych – według dostępnych parametrów wyszukiwania.
- **Zmianę** parametrów wyszukiwania – przycisk **Filtry**,
- **Eksport** wyników wyszukiwania do pliku CSV i PDF,
- **Przegląd szczegółów** wyszukanej działalności – po kliknięciu w wybrany rekord.

[illegible]

Widoczna na ekranie, wyróżniona kolorem niebieskim, nazwa producenta jest aktywnym linkiem, który umożliwia przejście do pełnej listy dokumentów lub listy działalności wybranego producenta.

🏠 > Działalności

Działalności

Widok listy | Informacje o DJP

Numer działalności: NNNNNNNN-NNN | Typ działalności: Siedziba stada | Rodzaj działalności: Chów i hodowla | Data zarejestrowania od: DD-MM-RRRR | Data zarejestrowania do: DD-MM-RRRR | Filtry #

Numer działalności	Typ działalności	Rodzaj działalności	Producent	Lokalizacja	Stan
010410200002	Siedziba stada	Chów i hodowla	Producent	Lokalizacja	Aktywna
010410200001	Siedziba stada	Chów i hodowla	Producent	Lokalizacja	Aktywna
010410200001	Siedziba stada	Chów i hodowla	Producent	Lokalizacja	Aktywna
010410200001	Siedziba stada	Chów i hodowla	Producent	Lokalizacja	Aktywna
010410200001	Siedziba stada	Chów i hodowla	Producent	Lokalizacja	Zarejestrowana
010410200002	Siedziba stada	Chów i hodowla	Producent	Lokalizacja	Aktywna
010410200001	Siedziba stada	Chów i hodowla	Producent	Lokalizacja	Aktywna
010410200001	Siedziba stada	Chów i hodowla	Producent	Lokalizacja	Aktywna
010410200002	Siedziba stada	Chów i hodowla	Producent	Lokalizacja	Aktywna
010410200002	Siedziba stada	Chów i hodowla	Producent	Lokalizacja	Aktywna

Strona 1 z 148370 (1483691 rekordów) | Wyświetl na stronie 10 25 50

➤ Przegląd danych działalności

System umożliwia przegląd szczegółów wybranej na liście działalności – przekierowanie do danych szczegółowych wybranej działalności.

W ramach przeglądu danych szczegółowych działalności system udostępnia możliwość przeglądu danych w podziale na sekcje / zakresy tematyczne.

Przegląd danych działalności - dane podstawowe:

- przegląd dokumentów powiązanych z działalnością – przycisk **Powiązane dokumenty**,
- przegląd historii operacji – przycisk **Historia operacji**,
- przegląd danych o działalności według wybranej daty – przycisk **Stan na**,
- przegląd dokumentów i działalności przypisanych do producenta – przycisk nazwy producenta podświetlony na niebiesko.

Działalność

2

Stan na

11-04-2023

Powiązane dokumenty

Historia operacji

Numer działalności

2

Numer producenta

Typ działalności

Siedziba stada

Rodzaj działalności

Chów i hodowla

Data zarejestrowania

2022-07-04

Data wyrejestrowania

-

Mapa

Dane IW

Przegląd danych działalności - dane IW, stan działalności, stan działalności dla gatunku:

Dane IW

Weterynaryjny numer identyfikacyjny

-

Data wydania decyzji

-

Załącznik z decyzją PLW

Tak

Dzierżawa rzeźni

Nie

Numer rzeźni dzierzawionej

-

Dzierżawa od daty

-

Dzierżawa do daty

-

Data potwierdzenia przez IW

-

Stan działalności

Stan działalności

Aktywna

Status zdrowotny

Nieokreślony

Przyczyna zmiany stanu

-

Data obowiązywania od

2022-07-05

Data obowiązywania do

-

Opis stanu

-

Data śmierci podmiotu

-

Stan działalności dla gatunku

Lp	Gatunek	Stan działalności	Data od	Data do
1	bydło	Aktywna	2022-07-05	

Przegląd danych działalności - adres działalności, dane działki ewidencyjnej, deklarowany gatunek utrzymywanych/ubijanych zwierząt:

Adres działalności

Województwo
podlaskie

Powiat
sokólski

Gmina
[redacted] (gmina wiejska)

Miejscowość
Makowlany

Ulica
-

Nr domu
[redacted]

Nr lokalu
-

Kod pocztowy
[redacted]

Pocztą
Sidra

Telefon stacjonarny
-

Telefon komórkowy
[redacted]

Adres e-mail
-

Pozycja X
[redacted]

Pozycja Y
[redacted]

Dane działek ewidencyjnych

Lp	Identyfikator działki ewidencyjnej	Lokalizacja
1	[redacted]	[redacted] (gmina wiejska), pow. sokólski, woj. podlaskie

Deklarowany gatunek utrzymywanych/ubijanych zwierząt

Nie zadeklarowano żadnego gatunku zwierząt.

Przegląd danych działalności - systemy utrzymania zwierząt, dane lokalizacji budynków, dane lokalizacji pastwisk, osoby opiekujące się zwierzętami, zwierzęta powiązane z działalnością:

Systemy utrzymywania zwierząt

Nie zadeklarowano żadnego systemu utrzymywania zwierząt.

Dane lokalizacji budynków

Nie dodano żadnego budynku

Dane lokalizacji pastwisk

Nie dodano żadnego pastwiska

Osoba opiekująca się zwierzętami

Nie dodano żadnej osoby opiekującej się zwierzętami

Zwierzęta powiązane z działalnością

Gatunek	Liczba zwierząt	Liczba nieprawidłowości	Status gatunku	Zablokowane zwierzęta
[icon] koniowate	0	0	Wolne	Nie

Przegląd danych działalności – przydzielone identyfikatory, zdarzenia zwierzęce:

Lista przydzielonych identyfikatorów			
Gatunek	Liczba identyfikatorów przydzielonych	Liczba identyfikatorów wykorzystanych	Liczba duplikatów
Brak danych			

Liczba zdarzeń przybycia i wybycia w przedziale czasu		
☒ Trzy dni ☐ Tydzień ☐ Miesiąc		
Gatunek	Liczba przybyć	Liczba wybyć
 bydło	0	0
 owce	0	0
 kozy	0	0
 świnie	0	0
 koniowate	0	0
 drób	0	0
 jeleniowate	0	0
 wielbłądowate	0	0

Przegląd danych działalności – pozostałe:

Lista danych z rejestru statusów epizootycznych działalności, gatunków, zwierząt					
Lp.	Gatunek	Identyfikator wniosku	Przyczyna zablokowania	Status	Stan wpisu
Brak danych					

Lista pracowników posiadaczy przypisanych do numeru działalności	
Lp.	Imię i nazwisko
Brak danych	

Lista zmian		
Lp.	Data zmiany	Treść
Brak danych		

Załączniki				
Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB				
Dodaj załącznik				
Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia

Podmioty

Funkcjonalność **Podmioty** umożliwia wyszukiwanie i przegląd właścicieli koniowatych zarejestrowanych w systemie IRZplus oraz dodawanie nowych, niezarejestrowanych w systemie właścicieli koniowatych.

W celu wyszukania właścicieli koniowatych należy podać parametry wyszukiwania i użyć przycisku **Wyszukaj**.

Należy podać co najmniej jeden parametr wyszukiwania.

The screenshot displays the 'Podmioty' (Entities) search page. On the left is a sidebar with navigation links: 'Zadania', 'Dokumenty', 'Działalności', 'Podmioty' (selected), 'Zwierzęta', 'Zdarzenia', 'Powiadomienia', 'Ustawienia', 'Wyloguj', and 'Deklaracja dostępności'. The main area is titled 'Właściciele koniowatych' and contains a search form with the following fields:

- Numer właściciela koniowatego: Wprowadź numer właściciela
- Nazwisko / Nazwa: Wprowadź nazwę lub nazwisko producenta
- PESEL: NNNNNNNNNN
- REGION: NNNNNNNN lub NNNNNNNNNNNNNN
- Kraj: Kraj (dropdown menu)
- Powiat: Wprowadź powiat
- Miejscowość: Wprowadź miejscowość
- Numer EP właściciela koniowatego: NNNNNNNN
- Imię/nazwa skrócona: Wprowadź imię lub nazwę skróconą podmiotu
- NIP: NNNNNNNNNN
- Numer paszportu lub innego dowodu tożsamości: Wprowadź numer paszportu właściciela
- Województwo: Wprowadź województwo
- Gmina: Wprowadź gminę

A red button 'Dodaj właściciela koniowatego' is located in the top right corner, and a blue 'Wyszukaj' button is at the bottom center.

System wyświetli listę Właścicieli koniowatych, którzy spełniają podane parametry.

System umożliwia dodatkowe filtrowanie wyników wyszukiwania, zmianę parametrów wyszukiwania oraz przegląd danych szczegółowych dla wybranego podmiotu z listy.

PZH K PZH K

Zadania

Dokumenty

Działalności

Podmioty

Zwierzęta

Zdarzenia

Powiadomienia

Ustawienia

Wyloguj

Deklaracja dostępności

Podmioty > Właściele Koniowatych

Właściele koniowatych

Dodaj właściciela koniowatego

Numer właściciela koniowatego

Numer EP właściciela koniowatego

Nazwisko / Nazwa

Imię/nazwa skrócona

Wprowadź numer właściciela

NNNNNNNN

Wprowadź nazwę lub nazw

Wprowadź imię lub nazw

Filtry K

Kraj

PL

Województwo

Łódzkie

Lp	Numer właściciela koniowatego	Numer EP właściciela koniowatego	Imię/nazwa skrócona	Nazwisko / Nazwa	Kraj	Województwo	Powiat	Gmina	Miejscowość
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

Strona

1

z 7 (64 rekordów)

Wyświetl na stronie

10

25

50

ARIMR 2023. Wszystkie prawa zastrzeżone

Wersja aplikacji: 2023-04-07 06:56:45 - P054 (99ae4bc2)

Komunikaty o dostępności aplikacji

gov.pl

W celu przejścia do szczegółów wybranego Właściciela koniowatego, należy lewym przyciskiem myszy wybrać odpowiedni wiersz. System wyświetli szczegóły Właściciela koniowatego, na które składają się sekcje:

- z danymi ogólnymi,
- Dane właściciela,
- Lista pełnomocników,
- Lista koniowatych właściciela.

Przegląd danych szczegółowych podmiotu:

Podmioty > Właściele Koniowatych > Właściciel

Powrót

Łódzkie

Modyfikuj

Numer właściciela koniowatego

Numer EP właściciela koniowatego

Nazwisko/Nazwa

Imię/Nazwa skrócona

PESEL

REGION

NIP

Numer paszportu lub innego dowodu tożsamości

Dane właściciela

Kraj

POLSKA

Województwo

Łódzkie

Powiat

Gmina

gmina wiejska

Miejscowość

Posesja

Lokal

Kod pocztowy

Pocztka

Telefon stacjonarny

Telefon komórkowy

Telefon zagraniczny

Faks

Adres email

Lista pełnomocników

Imię/Nazwa skrócona

Nazwisko/Nazwa

NIP

PESEL

REGION

Numer paszportu lub innego dokumentu

Data od

Data do

Dodaj pełnomocnika

Brak danych

Lista koniowatych właściciela

Niepowtarzalny dożywotni numer UELN

ID koniowatego

Gatunek

Maść

Płeć

Imię/Nazwa koniowatego

Numer działalności, gdzie przebywa zwierzę

Data urodzenia

Dodaj koniowate

Usuń

Usuń

Na liście koniowatych właściciela widoczne są wszystkie jego konie wraz ze wskazaniem podstawowych informacji o zwierzętach oraz siedzibach w jakich są utrzymywane. (Właściciel konia nie musi posiadać własnej siedziby stada i może utrzymywać swoje zwierzęta w różnych lokalizacjach). Koniowaty będzie widoczny na liście w momencie, gdy dane właściciela będą przypisane do danego zwierzęcia (będą wskazane na zgłoszeniu/przekazane przez związek hodowców koni).

Z poziomu tej zakładki możliwe będzie dodanie koniowatego do danego właściciela. Funkcjonalność ta udostępniona jest wyłącznie dla **pracowników związków hodowców koni**. Z funkcjonalności tej można skorzystać w przypadku, gdy właściciel konia posiada numer EP, ma dostęp do aplikacji IRZplus oraz w zakładce zwierzęta nie widzi swoich zwierząt (jego dane nie zostały wskazane przy danym zwierzęciu). Wówczas w oparciu o dokumenty identyfikacyjne koniowatych istnieje możliwość skorzystania z tej funkcjonalności.

W celu dodania konia do listy należy wybrać przycisk “Dodaj koniowate” a następnie wpisać dane z dokumentu identyfikacyjnego konia np. numer UELN oraz zweryfikować poprawność wyszukanych danych oraz określić datę od jakiej dana osoba jest właścicielem konia (zgodnie z dokumentem identyfikacyjnym koniowatego). W przypadku błędnego dodania konia istnieje możliwość usunięcia pozycji. Po wybraniu przycisku “Usuń” należy wprowadzić datę z jaką dodane zostało zwierzę (data od kiedy dana osoba jest właścicielem konia) oraz wpisać uzasadnienie.

Dodawanie nowych, niezarejestrowanych jeszcze w aplikacji IRZplus, właścicieli koniowatych odbywa się przy użyciu przycisku **Dodaj właściciela koniowatego**.

PZH K PZH K
Zadania
Dokumenty
Działalności
Podmioty
Zwierzęta
Zdarzenia
Powiadomienia
Ustawienia
Wyloguj
Deklaracja dostępności

Podmioty > Właściele Koniowatych > Szukaj
Właściele koniowatych

Dodaj właściciela koniowatego

Numer właściciela koniowatego

Wprowadź numer właściciela

Nazwisko / Nazwa

Wprowadź nazwę lub nazwisko producenta

PESEL

NNNNNNNNNN

REGON

NNNNNNNN lub NNNNNNNNNNNNNN

Kraj

Kraj

Powiat

Wprowadź powiat

Miejscowość

Wprowadź miejscowość

Numer EP właściciela koniowatego

NNNNNNNN

Imię/nazwa skrócona

Wprowadź imię lub nazwę skróconą podmiotu

NIP

NNNNNNNNNN

Numer paszportu lub innego dowodu tożsamości

Wprowadź numer paszportu właściciela

Województwo

Wprowadź województwo

Gmina

Wprowadź gminę

Wyszukaj

W celu zarejestrowania nowego właściciela koniowatego należy wypełnić pola w zakładce **Dodawanie właściciela koniowatego** oraz użyć przycisku **Zapisz**.

Na formularzu dodania nowego Właściciela koniowatego użytkownik może uzupełnić **Dane podmiotu** oraz **Dane kontaktowe**. Jeżeli Właściciel koniowatego jest jednocześnie zarejestrowany w Ewidencji Producentów – należy wprowadzić Numer posiadacza EP.

Numer właściciela koniowatego jest nadawany przez system automatycznie po zapisaniu danych.

Podmioty > Właściele Koniowatych > Dodaj
< Powrót

Dodanie właściciela koniowatego

Dane podmiotu

Numer właściciela koniowatego

Wprowadź numer właściciela

Imię/nazwa skrócona

PESEL

REGON

Numer EP właściciela koniowatego

Nazwisko / Nazwa

NIP

Numer paszportu lub innego dowodu tożsamości

Dane kontaktowe

Telefon stacjonarny

Telefon komorkowy

Telefon zagraniczny

Wprowadź telefon zagraniczny

Fax

Wprowadź fax

Adres email

Dane kontaktowe

Kraj

POLSKA

Województwo

Powiat

Gmina

gmina wiejska)

Miejscowość

Ulica

Wprowadź ulicę

Posesja

Lokal

Kod pocztowy

Pocztą

Wprowadź pocztę

Wyjdź

Zapisz

Po uzupełnieniu danych oraz wybraniu przycisku **Zapisz**, system weryfikuje, czy w rejestrze Właścicieli koniowatych istnieje już taki wpis. W przypadku wystąpienia wpisu – system wyświetli stosowny komunikat i uniemożliwi utworzenie duplikatu. W przypadku braku wpisu – system utworzy nowego Właściciela koniowatego.

Podgląd danych szczegółowych wprowadzonego dokumentu:

Podmioty

Właściciele Koniowatych

Właściciel

Powrót

pomorskie

Numer właściciela koniowatego

Numer EP właściciela koniowatego

Nazwisko/Nazwa

Imię/Nazwa skrócona

PESEL

REGON

NIP

Numer paszportu lub innego dowodu tożsamości

Dane właściciela

Kraj

POLSKA

Województwo

Powiat

Gmina

Miejscowość

Ulica

Posesja

Lokal

Kod pocztowy

Pocztą

Telefon stacjonarny

Telefon komórkowy

Telefon zagraniczny

Faks

Adres email

88

Po uzupełnieniu danych oraz wybraniu przycisku **Zapisz** system weryfikuje, czy w Rejestrze Właścicieli koniowatych istnieje już taki wpis. W przypadku wystąpienia wpisu – system wyświetli stosowny komunikat i uniemożliwi utworzenie duplikatu. W przypadku braku wpisu – system zaktualizuje dane istniejącego Właściciela koniowatego.

W celu dodania Pełnomocnika dla istniejącego Właściciela koniowatego należy wybrać przycisk **Dodaj pełnomocnika**, który dostępny jest z poziomu przeglądu szczegółów wybranego Właściciela koniowatego. Właściciel koniowatego może mieć wielu Pełnomocników, a każdy z nich będzie miał identyczne uprawnienia.

Na formularzu dodania Pełnomocnika dla Właściciela koniowatego użytkownik może uzupełnić **Dane podmiotu, Dane kontaktowe, Adres oraz Okres pełnomocnictwa**.

Po uzupełnieniu danych oraz wybraniu przycisku **Zapisz** system utworzy nowego Pełnomocnika dla wybranego Właściciela koniowatego.

Imię/Nazwa skrócona	Nazwisko/Nazwa	NIP	PESEL	REGON	Numer paszportu lub innego dokumentu	Data od	Data do
Brak danych							

W celu modyfikacji Pełnomocnika Właściciela koniowatego należy lewym przyciskiem myszy wybrać odpowiedni wiersz w tabeli **Lista pełnomocników**. System wyświetli formularz modyfikacji danych Pełnomocnika.

Na formularzu modyfikacji istniejącego Pełnomocnika Właściciela Użytkownik może edytować **Dane podmiotu, Dane kontaktowe, Adres oraz Okres pełnomocnictwa**.

Zwierzęta

Funkcjonalność **Zwierzęta** umożliwia wyszukiwanie, przegląd i modyfikację danych dotyczących zwierząt zarejestrowanych w systemie IRZplus.

Wyszukiwanie koniowatych

W funkcjonalności **Zwierzęta** system umożliwia wyszukanie zwierzęcia poprzez określenie parametrów wyszukiwania i użyciu przycisku **Wyszukaj**. Funkcjonalność ta umożliwia wyszukiwanie jedynie zwierząt gatunku koniowate.

Należy podać co najmniej jeden parametr wyszukiwania.

Należy określić te parametry, które są potrzebne do wyszukania interesujących zwierząt. Nie jest konieczne wypełnienie wszystkich pól.

W przypadku pól tekstowych np. *Niepowtarzalny dożywotni numer UELN*, *ID koniowatego*, *Numer działalności*, użytkownik musi ręcznie wprowadzić wyszukiwaną wartość. Pola takie jak *Gatunek*, *Województwo* są polami słownikowymi. Po wybraniu takiego pola, system rozwinie listę z wartościami możliwymi do wyboru. W przypadku pól dotyczących dat np. *Data od*, *Data do*, należy wskazać datę z kalendarza lub wprowadzić datę ręcznie zgodnie z formatem DD-MM-RRRR.

W polu „Gatunek” znajduje się lista rozwijana - pogrupowane gatunki koniowate: konie, krzyżówki międzygatunkowe, kułany, osły, zebry. Pogrupowane gatunki koniowatych umożliwiają zawężenie wyszukiwanej listy zwierząt do wybranej grupy. Dodatkowo została dodana możliwość wyszukiwania numeru UELN koniowatego po jego fragmencie – **Tryb wyszukiwania UELN**

Domyślnie tryb wyszukiwania został ustawiony na konieczność wprowadzenia pełnego numeru UELN wyszukiwanego zwierzęcia.

Możliwe jest wyszukanie:

- Zaczyna się od,
- Kończy się na,
- Zawiera.

Możliwe jest wyszukanie koniowatego w zależności od wartości pola Podane leki / wyłączenie koniowatego z łańcucha żywnościowego.

Dostępne wartości:

Dożywotnio – jeżeli koniowaty ma informację o dożywotnim wyłączeniu z łańcuch żywnościowego.

Tak – jeżeli koniowatemu zostały podane leki wyłączające z łańcucha żywnościowego.

Nie – brak wpisów w zakresie podanych leków lub wskazany okres karencji podanych leków zakończył się i brak innych wpisów w tym zakresie.

Zwierzęta

Koniowate

Niepowtarzalny dożywotni numer UELN
Wprowadź niepowtarzalny dożywotni numer UELN

Gatunek
Wybierz gatunek zwierzęcia

Numer/kod transpondera
Wprowadź numer/kod transpondera

Imię/Nazwa koniowatego
Wprowadź imię/nazwa koniowatego

Wiek zwierzęcia od
Wprowadź wiek zwierzęcia od

Płeć
Wybierz płeć zwierzęcia

Numer producenta

Tryb wyszukiwania UELN
Domyślny

Zaczyna się od
Kończy się na
Zawiera

Jednostka czasu wieku zwierzęcia
Wybierz jednostkę czasu

Wiek zwierzęcia do
Wprowadź wiek zwierzęcia do

Niepowtarzalny dożywotni numer UELN matki
Wprowadź niepowtarzalny dożywotni numer UELN matki

Numer właściciela koniowatego

Po określeniu wszystkich parametrów zostanie wyświetlona lista zwierząt spełniająca podane parametry.

Z poziomu listy wyszukanych danych (zwierząt) system umożliwia:

- **Filtrowanie** wyszukanych danych,
- **Sortowanie** wyszukanych danych przy użyciu przycisków umieszczonych przy nazwie poszczególnych kolumn na prezentowanej liście np.: sortowanie po niepowtarzalnym dożywotnim numerze UELN, ID koniowatego,
- **Zmianę** parametrów wyszukiwania – przycisk Filtry,
- **Eksport** wyników wyszukiwania do pliku CSV i PDF z uwzględnieniem minimalnego, częściowego i pełnego zakresu danych koniowatego,
- **Przegląd** szczegółów wyszukanego zwierzęcia (dokumentu) – po kliknięciu w wybrany rekord.

Widoczny na ekranie, wyróżniony kolorem niebieskim, numer działalności jest aktywnym linkiem, który umożliwia przejście do danych szczegółowych działalności.

Zwierzęta

Koniowate

Niepowtarzalny dożywotni numer UELN
Wprowadź niepowtarzalny dożywotni numer UELN

ID koniowatego
NNNNNNNNN

Gatunek
Konie

Numer działalności
NNNNNNNN-NNN

Numer/kod transpondera
Wprowadź numer/kod transpondera

Stan na dzień
DD-MM-RRRR

Filtry iH

Niepowtarzalny dożywotni numer UELN	ID koniowatego	Gatunek	Numer działalności	Numer EP właściciela koniowatego	Imię/Nazwa koniowatego	Płeć	Data urodzenia
12	2	Konie	-001	35	KITOX DKG	Samiec	18-04-2022
22	7	Konie	-001	35	COMME LE ROI DANCE	Samiec	06-03-2022
16		Konie	-001	16	QUINTERA	Samica	20-02-2006
T	7	Konie	-001	84	Mister Slovakia	Samiec	27-04-2021
IAT	3	Konie	-001	70	owaniaczek	Samica	27-09-2022
13		Konie	-001	96	Grzmot	Samiec	25-08-2023
7		Konie	-001	84	LADY AGNIESZKA (IRE)	Samica	17-02-2021
3	2	Konie	-001	70	sfstsfstf	Samica	01-01-2023
37	5	Konie	-002	50	MEKSYK	Samiec	30-06-2007
213	2	Konie	-002	84	test1	Samica	01-01-2012

Strona 1 z 27671 (276706 rekordów)

Wyświetl na stronie 10 25 50

Eksportuj do PDF
Zakres minimalny
Zakres częściowy
Zakres pełny
Eksportuj do CSV
Zakres minimalny
Zakres częściowy
Zakres pełny

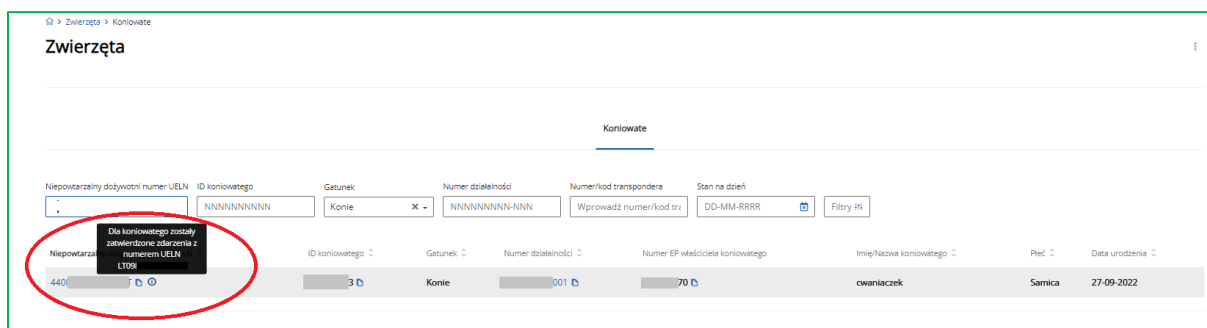
W przypadku koniowatych, dla których zostało zgłoszone zdarzenie zwierzęce z numerem UELN zaczynającym się od prefiksu trzyliterowego np.: **POL**123456789012, przy wyszukiwaniu w polu *Niepowtarzalny dożywotni numer UELN* zwierzęcia z prefiksem trzyliterowym, system wyświetli zwierzę z prefiksem 616 np. **616**123456789012.

Wyszukiwanie koniowatych po *Niepowtarzalnym dożywotni numerze UELN* jest możliwe zarówno po prefiksie POL jak i prefiksie 616.

Prefiks **POL** w niepowtarzalnym dożywotnim numerze UELN **jest tożsamy** z prefiksem **616**. Nie jest to błąd systemu.

UWAGA:

W przypadku Koniowatych, dla których zostało zgłoszone co najmniej jedno zdarzenie z numerem UELN zaczynającym się od prefiksu **dwuliterowego** lub trzyliterowego lub **trzycyfrowego** np. HU lub HUN lub 348, przy wyszukiwaniu w polu *Niepowtarzalny dożywotni numer UELN* z prefiksem **dwuliterowym** lub **trzyliterowym** lub **trzycyfrowym**, system wyświetli dane zwierzę z prefiksem pierwszego zgłoszenia. Przy wyszukaniu numerze UELN, po naprowadzeniu kursora myszki na dymek (literka „i” po prawej stronie numeru) pojawi się informacja z jakimi numerami UELN zostały zatwierdzone zdarzenia dla tego zwierzęcia.



Przegląd danych koniowatych

W ramach przeglądu danych szczegółowych zwierzęcia system udostępnia możliwość przeglądu danych w podziale na sekcje / zakresy tematyczne oraz wg stanu na określony dzień.

Z poziomu przeglądu danych szczegółowych zwierzęcia system umożliwia:

- eksport danych do XML przy użyciu przycisku **Eksportuj do XML**,
- eksport danych do pliku CSV przy użyciu przycisku **Eksportuj do CSV**,
- modyfikację danych przy użyciu przycisku **Modyfikuj dane**,
- przegląd historii operacji zwierzęcia przy użyciu przycisku **Historia operacji**,
- przejście do danych szczegółowych działalności, w której zwierzę przebywa, klikając w widoczny na ekranie, wyróżniony kolorem niebieskim, numer działalności.

Przegląd danych zwierzęcia – dane podstawowe:

🏠 > Zwierzęta > Konioiwate > POŁ [redacted]

< Wyjdz

Konie

Numer działalności: 0 [redacted] 1

 Modyfikuj dane  Historia operacji  Utwórz postępowanie

Dane podstawowe

Status zwierzęcia żyje	Historia zdarzeń zwierzęcia Spójna	Zwierzę zaktualizowane po kontroli nie
----------------------------------	--	--

Przegląd danych zwierzęcia:

Dane zwierzęcia		
Niepowtarzalny żywotny numer UELN -	ID koniowatego [redacted]	Imię/Nazwa koniowatego [redacted]
Gatunek Konie	Data urodzenia 19-05-2025	Numer działalności urodzenia [redacted]
Data przybycia do działalności 19-05-2025	Pieć Samica	Maść [redacted]
Typ rasowy -	Rasa [redacted]	Rodzaj dawcy -
Niepowtarzalny żywotny numer UELN ojca/dawcy nasienia -	Nazwa ojca/dawcy nasienia -	Rodzaj dawczyni -
System odczytu -	Niepowtarzalny żywotny numer UELN dawczyni zarodka/komórki jajowej -	Nazwa dawczyni zarodka/komórki jajowej -
Niepowtarzalny żywotny numer UELN matki -	Nazwa matki -	Numer/kod transpondera -
Miejsce wszczepienia transpondera -	Zastępca metoda identyfikacji -	Miejsce urodzenia -
Kod kraju urodzenia -	Kod kraju, z którego przybyło zwierzę -	Numer świadectwa zdrowia -
Dane poprzedniego właściciela -	Kod kraju przeznaczenia -	Podane leki / wyłączenie koniowatego z łańcucha żywnościowego Nie
Aktualny status epizootyczny Wolne	Data uboju za granicą -	Kraj uboju za granicą -

Przegląd danych zwierzęcia – opis zwierzęcia oraz informacja o kastracji:

Opis Koniowatego		
Głowa dwa wich.na linii oczu na l.i na pr.od linii środk., gw. z łyś.przech.w ciel.pl.m.nozd., d.war.,	Szyja wich.w śr.cz.na tchawicy przedl.do dolu	Przednia noga L 1/2 st.pęć.
Przednia noga P pęć.	Tylna noga L 1/2 st.pęć.od wew.wyż.	Tylna noga P kor.od prz.
Kłoda (tułów) nic	Znamiona nic	Miejsce/miejscowość opisu Tokarnia
Data opisu 16-11-2006	Imię i nazwisko osoby dokonującej opisu -	Weryfikacja opisu -
Kod związku hodowców koniowatych, który dokonał/zweryfikował opis Polski Związek Hodowców Koni		

Informacje dotyczące kastracji		
Kastracja nie	Data kastracji -	Miejsce kastracji -
Lekarz dokonujący kastracji -		

Przegląd danych zwierzęcia – historia zmian modyfikacji koniowatego, kodów transpondera i nazwy koniowatego oraz historia wyłączenia z łańcucha żywnościowego:

Historia zmian modyfikacji koniowatego			
Lp.	Data zmiany	Tryb zmiany	Treść
1	09-12-2024 11:35:40	Edycja koniowatego	Niepowtarzalny dotychczasowy numer UELN: 44009876542098AT → 44009876542098A Kastracja: Nie → Tak Data kastracji: → 09-12-2024 Informacje dotyczące dokumentu identyfikacyjnego/zastępczego: Lp. 1 - Zmodyfikowano pozycję Niepotwierdzony: → Tak Numer/kod transpondera: → 123123123123123 Miejsce wszczęcia transpondera: → szyja Historia kodów transpondera: Lp. 1 - Dodano pozycję Numer/kod transpondera: → 123123123123123 Miejsce wszczęcia transpondera: → szyja Numer dokumentu: → Modyfikacja IRZplus Przyczyna zmiany: → Wszczęcie Data obowiązywania od: → 02-12-2024 Data do: → 09-12-2024 Dotyczy: → Tak
2	09-12-2024 11:37:18	Edycja koniowatego	Wyłączenie koniowatego z łańcucha żywnościowego Lp. 1 - Dodano pozycję Podane leki / wyłączenie z łańcucha żywnościowego: → Tak Informacja o podanych lekach / wyłączeniu koniowatego z łańcucha żywnościowego: → aspiryna Data wpisu: → 09-12-2024 Data od: → 09-12-2024 Dotyczy: → Tak

Historia kodów transpondera						
Lp.	Numer dokumentu	Numer/kod transpondera	Miejsce wszczęcia transpondera	Przyczyna zmiany	Data obowiązywania od	Data obowiązywania do
1	Modyfikacja IRZplus	123123123123123	szyja	Wszczęcie	2024-12-02	-

Historia nazwy koniowatego						
Lp.	Data zmiany	Stara nazwa koniowatego	Nowa nazwa koniowatego	Numer dokumentu		
1	11-11-2024	-	owiniaczek	20241204/018063714		

Historia wyłączenia z łańcucha żywnościowego							
Lp.	Numer dokumentu	Podane leki / wyłączenie z łańcucha żywnościowego	Informacja o podanych lekach / wyłączeniu koniowatego z łańcucha żywnościowego	Data wpisu	Data od	Data do	Dotyczy
1	Modyfikacja IRZplus	Tak	aspiryna	09-12-2024	09-12-2024	-	Tak

Przegląd danych zwierzęcia – historia właścicieli koniowatego, informacje dotyczące dokumentu identyfikacyjnego/zastępczego, informacja o znaku zatwierdzenia zakładu koniowatego oraz informacja o licencji koniowatego:

W przypadku gdy pole *Niepotwierdzony dokument identyfikacyjny* w zakładce **Informacje dotyczące dokumentu identyfikacyjnego/zastępczego** jest oznaczone na TAK.

Przegląd danych zwierzęcia – załączniki, zdarzenia, dokumenty:96

Przegląd danych zwierzęcia – dokumenty pozostałe, postępowania wyjaśniające i wezwania:

Modyfikacja danych koniowatego

> Zwierzęta > Koniowate > F

<

Wyjdź

 **Konie**

Numer działalności: 0

Modyfikuj dane

Historia operacji

Utwórz postępowanie

Stan na dzień:

23-05-2024

Dane podstawowe

Status zwierzęcia
żyje

Historia zdarzeń zwierzęcia
Spójna

Zwierzę zaktualizowane po kontroli
nie

97

Dane szczegółowe zwierzęcia:

[🏠](#) > [Zwierzęta](#) > [Koniowate](#) > 1 > Modyfikacja danych

[< Wyjdź](#)

Modyfikacja danych koniowatego - id (numer UELN: 5)

Prezentowane dane szczegółowe

Niepowtarzalny dożywotni numer UELN	Numer/kod transpondera
P	
Miejsce wszczepienia transpondera	System odczytu
	Wybierz
Zastępcza metoda identyfikacji	Informacja o innej metodzie identyfikacji
Wybierz	
Imię/Nazwa koniowatego	Data urodzenia
	12-08-1996
Numer działalności urodzenia	Miejsce urodzenia
Kod kraju urodzenia	Gatunek
Wybierz	Konie

Użytkownik modyfikuje (aktualizuje) dane koniowatego wypełniając poszczególne pola.

Opis koniowatego:

Opis koniowatego

Głowa	Szyja
gw.z nier.łys.m.nozd., wich.pow.linii oczu na l.od linii środk.	obustr.wich.na grzebieniu w odc.środk.
Przednia Noga L	Przednia Noga P
3/4 nadp., kor.nakr.	nic
Tylna Noga L	Tylna Noga P
1/2 nadp., kor.nakr.	1/2 nadp.
Kłoda (tulów)	Znamiona
nic	nic
Miejsce/miejscowość opisu	Data opisu
Łazisko	16-06-2004
Imię i nazwisko osoby dokonującej opisu	Organizacja, która wydała dokument identyfikacyjny (jeżeli dotyczy)
Kod związku hodowców koniowatych, który dokonał/zweryfikował opis	Oddział regionalny związku
Polski Związek Hodowców Koni	Wybierz

Wyłączenie koniowatego z łańcucha żywnościowego:

Wyłączenie koniowatego z łańcucha żywnościowego

Lp.	Data wpisu	Data od	Data do	Dożywotnio	
1	-	-	-	Nie	

Pozycja 2

☐ Podane leki / wyłączenie z łańcucha żywnościowego

Informacja o podanych lekach/ wyłączeniu koniowatego z łańcucha żywnościowego

Data wpisu

DD-MM-RRRR

Data od

DD-MM-RRRR

Data do

DD-MM-RRRR

Miejsce wpisu

Numer prawa wykonywania zawodu lekarza weterynarii dokonującego wpisu

Imię i nazwisko lekarza weterynarii

Nazwa organu, który dokonał wpisu

Dowód dokonania wpisu

Zwiznak kodowy koniowatych dokonujących wpisu

Historia właścicieli koniowatych

Historia właścicieli koniowatych

Lp.	Data umowy lub oświadczenia	Numer dokumentu	Numer właściciela	Umowa o przeniesienie własności	
1	01-11-2024	14	6	Nie	

Pozycja 2

Data umowy lub oświadczenia

Wyszukaj właściciela

☐ Umowa o przeniesienie własności

Dodaj

Informacje dotyczące dokumentu identyfikacyjnego/zastępczego:

Edycja pozycji 1

Oryginał / duplikat dokumentu identyfikacyjnego / dokument zastępczy koniowatego
Dokument identyfikacyjny koniowatego X

Numer wydanego dokumentu

Data wydania dokumentu identyfikacyjnego
DD-MM-RRRR

Nazwa właściwego organu lub organu, który wydał dokument identyfikacyjny

Adres właściwego organu lub organu, który wydał dokument identyfikacyjny

Przyczyna wydania dokumentu

Sposób odbioru dokumentu
Wybierz

Numer duplikatu

☐ Niepotwierdzony dokument identyfikacyjny

Anuluj

Zapisz

Historia kodów transpondera:

Historia kodów transpondera

Lp.	Numer/kod transpondera	Miejsce wszczepienia transpondera	Przyczyna zmiany	Data obowiązywania od
Brak danych				

Pozycja 1

Numer/kod transpondera

Miejsce wszczepienia transpondera

Przyczyna zmiany
Wybierz

Data obowiązywania od
DD-MM-RRRR

Dodaj

Informacja o znaku zatwierdzenia zakładu koniowatego:

Informacja o znaku zatwierdzenia zakładu koniowatego

Lp.	Znak zatwierdzenia koniowatego	Imię i nazwisko lekarza PLW	Numer lekarza PLW	Data obowiązywania	Data wydania
Brak danych					

Pozycja 1

Znak zatwierdzenia koniowatego

Imię i nazwisko lekarza PLW

Numer lekarza PLW

Data obowiązywania
DD-MM-RRRR

Data wydania
DD-MM-RRRR

Dodaj

Informacja o licencji koniowatego:

Informacja o licencji koniowatego

Lp.	Numer licencji	Data wydania licencji	Data obowiązywania licencji	Kod i opis związku hodowców koniowatych	Oddział regionalny związku
Brak danych					

Pozycja 1

Numer licencji

Data wydania licencji

DD-MM-RRRR

Data obowiązywania licencji

DD-MM-RRRR

Związek hodowców koniowatych dokonujący zgłoszenia

Wybierz

Oddział regionalny związku

Wybierz

Dodaj

Informacje dotyczące kastracji:

Informacje dotyczące kastracji

☐ Kastracja

Data kastracji

DD-MM-RRRR

Miejsce kastracji

Lekarz dokonujący kastracji

Następnie po wprowadzeniu danych użytkownik wypełnia pole **Uzasadnienie modyfikacji danych koniowatego** oraz potwierdza zmiany klikając w przycisk **Zapisz**.

Informacje dotyczące kastracji

☐ Kastracja

Data kastracji

DD-MM-RRRR

Miejsce kastracji

Lekarz dokonujący kastracji

Uzasadnienie modyfikacji danych koniowatego

Anuluj

Zapisz

Jeżeli podczas zapisu danych aplikacja wykryje informację, że dany numer transpondera został już użyty dla innego koniowatego oraz wprowadzany numer transpondera rozpoczynający się od numeru **616115** nie znajduje się w raporcie dostarczonych środków identyfikacyjnych użytkownik otrzyma komunikat o wykrytych błędach w tym zakresie. Użycie przycisku **Tak, zapisz zmiany**, zapisze wprowadzone zmiany. Przycisk **Nie, wróć do modyfikacji** przekieruje użytkownika do modyfikacji danych koniowatego.



Wykryto błędy na etapie weryfikacji danych koniowatego:

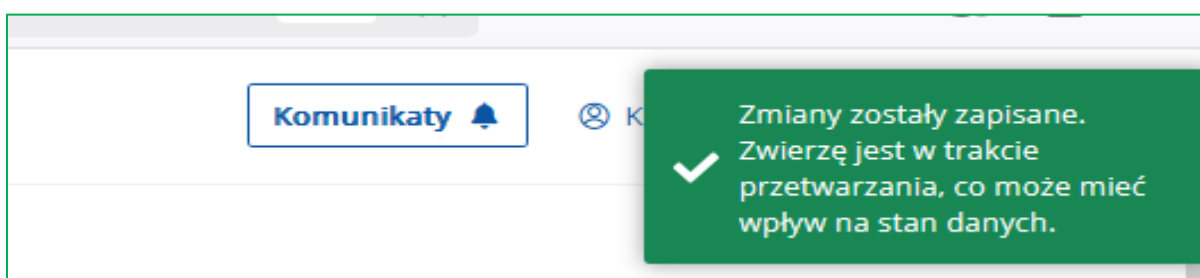
1. Numer/kod transpondera nie występuje w raporcie o dostarczonych środkach identyfikacji
2. Numer/kod transpondera został użyty dla innego zwierzęcia

Czy zapisać zmiany?

Tak, zapisz zmiany

Nie, wróć do modyfikacji

Użytkownik otrzyma komunikat:



Dokonana zmiana zostaje odłożona w Historia zmian modyfikacji koniowatego, a dane koniowatego zaktualizowane. Dane użytkownika, który dokonał zmiany odkładane są w Historia operacji zwierzęcia.

Zdarzenia

Funkcjonalność **Zdarzenia** umożliwia wyszukiwanie i przegląd danych dotyczących zdarzeń zwierząt zarejestrowanych w systemie IRZplus.

W funkcjonalność **Zdarzenia** system umożliwia wyszukanie zdarzeń zwierzęcych poprzez określenie parametrów wyszukiwania i użyciu przycisku **Wyszukaj**. Funkcjonalność ta umożliwia wyszukiwanie zdarzeń jedynie zwierząt gatunku koniowate.

Należy podać co najmniej jeden parametr wyszukiwania.

The screenshot shows the 'Zdarzenia' (Incidents) search interface in the IRZplus system, specifically for horses ('Koniowate'). The left sidebar contains navigation links: 'Zadania', 'Dokumenty', 'Działalności', 'Podmioty', 'Zwierzęta', 'Zdarzenia' (selected), 'Powiadomienia', 'Ustawienia', 'Wyloguj', and 'Delektacja dostępności'. The main area is titled 'Zdarzenia' and includes a breadcrumb 'Koniowate'. The search form contains the following fields and options:

- Gatunek:** Dropdown menu with 'Wybierz gatunek zwierzęcia'.
- Stan korekty:** Dropdown menu with 'Wybierz stan korekty'.
- Stan zdarzeń:** Dropdown menu with 'Wybierz stan zdarzeń'.
- Typ zdarzenia:** Dropdown menu with 'Typ zdarzenia'.
- Numer/kod transpondera:** Text input with 'Wprowadź numer/kod transpondera'.
- Numer działalności:** Text input with 'NNNNNNNNNN-NNN'.
- Data zdarzenia od:** Date picker with 'DD-MM-RRRR'.
- ☐ 'Tylko zdarzenia wpływające na kwalifikację'.
- Komórka organizacyjna:** Dropdown menu with 'Wybierz komórkę organizacyjną'.
- Status dokumentu:** Dropdown menu with 'Wybierz status dokumentu'.
- Historia zdarzeń:** Dropdown menu with 'Wybierz historię zdarzeń'.
- ☒ 'Tylko nieaktywne'.
- Imię/nazwa koniowatego:** Text input with 'Wprowadź imię lub nazwę koniowatego'.
- Niepowtarzalny dożywotni numer UELN:** Text input with 'Wprowadź niepowtarzalny dożywotni numer UELN'.
- ID koniowatego:** Text input with 'Wprowadź ID koniowatego'.
- Numer działalności komplementarnej:** Text input with 'NNNNNNNNNN-NNN'.
- Data zdarzenia do:** Date picker with 'DD-MM-RRRR'.
- Numer dokumentu:** Text input with 'Wprowadź numer dokumentu'.
- Typ dokumentu:** Dropdown menu with 'Wybierz typ dokumentu'.
- Data wpływu do ARMR od:** Date picker with 'DD-MM-RRRR'.

At the bottom right, there are 'Anuluj' and 'Wyszukaj' buttons.

W polu „Gatunek” znajduje się lista rozwijana - pogrupowane gatunki koniowate: konie, krzyżówki międzygatunkowe, kułany, osły, zebry. Pogrupowane gatunki koniowatych umożliwiają zawężenie wyszukiwanej listy zwierząt do wybranej grupy.

Z poziomu listy wyszukanych danych (zdarzeń) system umożliwia:

- **Sortowanie** wyszukanych danych przy użyciu przycisków umieszczonych przy nazwie poszczególnych kolumn na prezentowanej liście np.: sortowanie po niepowtarzalnym dożywotnim numerze UELN, data zdarzenia,
- **Zmianę** parametrów wyszukiwania – przyciski **Modyfikuj filtr**, **Usuń filtr**, **Dodaj kolejny filtr**,
- **Eksport** wyników wyszukiwania do pliku CSV i PDF z uwzględnieniem minimalnego, częściowego i pełnego zakresu danych zdarzeń koniowatych
- **Przegląd** szczegółów wyszukanego zdarzenia (dokumentu) – po kliknięciu w wybrany rekord.

Zdarzenia

Koniowate

Filtr 1

Historia zdarzeń: Spójna x Tyłko nieanulowane: Tak x

Eksportuj do PDF

- Zakres minimalny
- Zakres częściowy
- Zakres pełny

Eksportuj do CSV

- Zakres minimalny
- Zakres częściowy
- Zakres pełny

Dodaj kolejny filtr

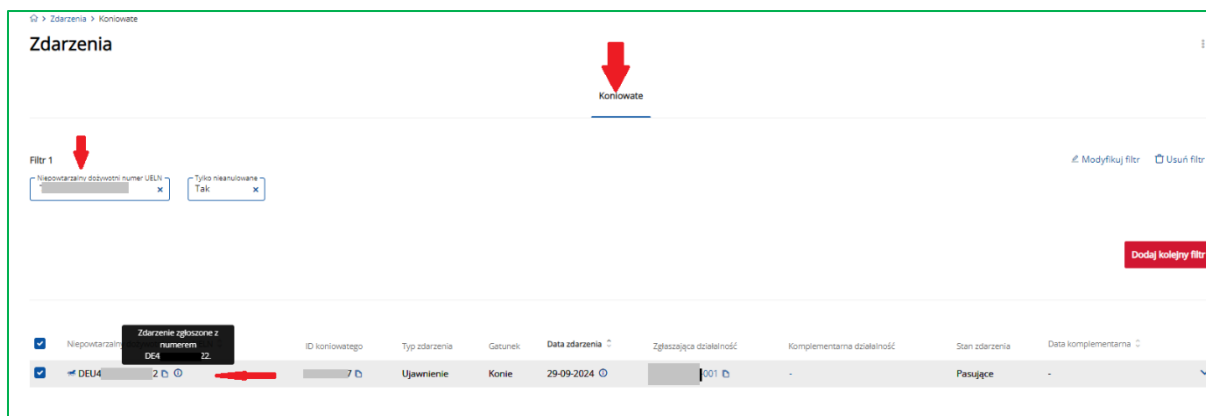
	Niepowtarzalny dożywotni numer UELN	ID koniowatego	Typ zdarzenia	Getunek	Data zdarzenia	Zgłaszająca działalność	Komplementarna działalność	Stan zdarzenia	Data komplementarna
☐	23	3	Urodzenie	Konie	-	001	-	Pasujące	-
☐	23	1	Urodzenie	Konie	-	003	-	Pasujące	-
☐	1	2	Ujawnienie	Konie	30-11-2024	001	-	Pasujące	-
☐	13	4	Przemieszczenie z państwa UE	Konie	28-11-2024	001	-	Pasujące	-
☐	75	2	Przypisanie do działalności	Konie	28-11-2024	001	-	Pasujące	-
☐	9	4	Inne (kradzież, utrata)	Konie	28-11-2024	001	-	Pasujące	-
☐	2	1	Inne (kradzież, utrata)	Konie	27-11-2024	001	-	Pasujące	-
☐	11	2	Ujawnienie	Konie	26-11-2024	002	-	Pasujące	-
☐	3	1	Unieszkodliwienie zwłok	Konie	26-11-2024	001	001	Pasujące	25-11-2024

Koniowate, dla których zostało zgłoszone zdarzenie zwierzęce z niepowtarzalnym numerem UELN zaczynającym się od prefiksu trzyliterowego np.: **POL123456789012**, po wpisaniu w polu *Niepowtarzalny dożywotni numer UELN* zwierzęcia z prefiksem trzyliterowym POL, system wyszuka zwierzę z prefiksem 616 np. **616123456789012**.

Wyszukiwanie zdarzeń koniowatych po Niepowtarzalnym dożywotnim numerze UELN jest możliwe zarówno z prefiksem POL jak i prefiksem 616.

Prefiks **POL** w niepowtarzalnym dożywotnim numerze UELN **jest tożsamy** z prefiksem **616**. Nie jest to błąd systemu.

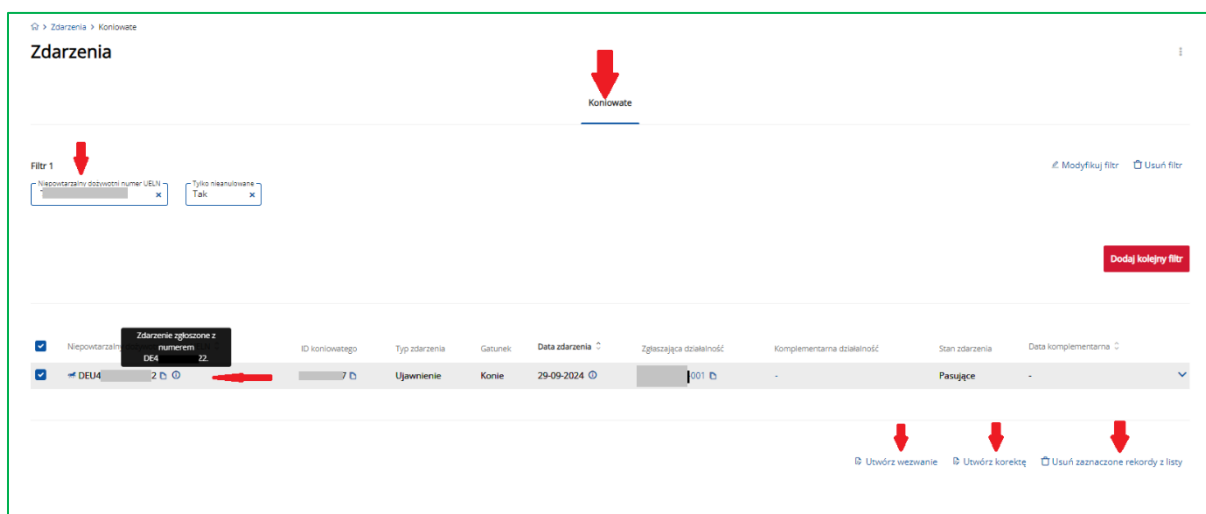
W przypadku Koniowatych, dla których zostało zgłoszone co najmniej jedno zdarzenie z numerem UELN zaczynającym się od prefiksu **dwuliterowego** lub **trzyliterowego** lub **trzycyfrowego** np. HU lub HUN lub 348, przy wyszukiwaniu w polu *Niepowtarzalny dożywotni numer UELN* z prefiksem **dwuliterowym** lub **trzyliterowym** lub **trzycyfrowym**, system wyświetli dane zwierzę z prefiksem pierwszego zgłoszenia. Przy wyszukaniu numerze UELN, po naprowadzeniu kursora myszki na dymek (literka „i” po prawej stronie numeru) pojawi się informacja z jakimi numerami UELN zostały zatwierdzone zdarzenia dla tego zwierzęcia.



Widoczny na ekranie, wyróżniony kolorem niebieskim, numer działalności jest aktywnym linkiem, który umożliwia przejście do danych szczegółowych działalności.

Po zaznaczeniu rekordu/rekordów na wyświetlonej liście zdarzeń, system umożliwia utworzenie korekty lub usunięcie wybranego rekordu/rekordów z wyszukiwanej listy zdarzeń.

Przy wyszukaniu numerze UELN, po naprowadzeniu kursora myszki na dymek (literka „i” po prawej stronie numeru) pojawi się informacja z jakimi numerami UELN zostały zatwierdzone zdarzenia dla tego zwierzęcia.



Dodatkowo, z poziomu listy wyszukanych danych (dokumentów), system umożliwia przegląd szczegółów wyświetlonych zdarzeń przy użyciu przycisku strzałki w dół **V** oraz użyciu przycisku **Pokaż szczegóły zdarzenia**.

☐	Niepowtarzalny dożywnotni numer UELN	ID koniowatego	Typ zdarzenia	Gatunek	Data zdarzenia	Zgłaszająca działalność	Komplementarna działalność	Stan zdarzenia	Data urodzenia
☒	616-3	4-3	Przybycie (przemieszczenie)	Zebry	11-05-2024	0-1	0-1	Pasujące	19-06-2023

Dane zdarzenia

Niepowtarzalny dożywnotni numer UELN 616-3	ID koniowatego 4-3	Stan zdarzenia Pasujące
Typ zdarzenia Przybycie (przemieszczenie)	Gatunek Zebry	Data zdarzenia 11-05-2024
Do działalności 0-	Z działalności 0-01	Numer/kod transpondera -
Czy przemieszczenie żrebiąt? nie	Kod kraju przeznaczenia -	Do działalności -
	Numer raportu z kontroli -	Numer korekty -

[Pokaż szczegóły zdarzenia](#)

☐	Niepowtarzalny dożywnotni numer UELN	ID koniowatego	Typ zdarzenia	Gatunek	Data zdarzenia	Zgłaszająca działalność	Komplementarna działalność	Stan zdarzenia	Data urodzenia
☐	616-3	4-3	Wybycie (przemieszczenie)	Zebry	11-05-2024	0-1	0-01	Pasujące	19-06-2023

W ramach przeglądu danych szczegółowych zdarzenia system udostępnia możliwość przeglądu danych w podziale na sekcje / zakresy tematyczne.

Widoczne na ekranie, wyróżnione kolorem niebieskim, numer działalności oraz numer zwierzęcia są aktywnymi linkami, które umożliwiają przejście odpowiednio do danych szczegółowych działalności oraz danych zwierzęcia.

Przy użyciu przycisku **Pokaż dokument** system umożliwi przegląd dokumentu zdarzenia oraz wydruk wybranego dokumentu.

Przypisanie do działalności

Zgłaszająca działalność: 0-01 Komplementarna działalność: -

[Historia operacji](#)

[Pokaż dokument](#)

Dane zdarzenia

Niepowtarzalny dożywnotni numer UELN 99-3	Stan zdarzenia Pasujące	Typ zdarzenia Przypisanie do działalności
Gatunek Konie	Data zdarzenia 15-05-2024	Numer działalności 0-1
Imię/Nazwa koniowatego -	Data urodzenia 16-05-2020	Data przybycia do działalności 15-05-2024
Płeć -	Maść -	Rodzaj związku Polski
Kod i opis związku Polski Związek Hodowców Koni	Oddział regionalny związku Dolnośląski Związek Hodowców Koni	Rodzaj dawcy -

Przegląd szczegółów dokumentu – dane i treść dokumentu zdarzenia:

Zgłoszenie koniowatego do rejestru

2024

Modyfikuj dane kancelaryjne

Historia operacji

Drukuj

Wydruk skrócony

Typ dokumentu

Zgłoszenie koniowatego do rejestru

Numer działalności

C 001

Data nadania/stempla pocztowego

-

Zatwierdził

Numer dokumentu kancelaryjnego

0236-000000

Status

Zatwierdzony

Data przyjęcia

16-05-2024

Data wprowadzania

16-05-2024

Komórka organizacyjna

Biurow Powiatowe w Jędrzejowie - 0236

Numer producenta

C 4

Sposób wejścia

Złożony osobiście przez nadawcę

Wprowadził

Numer dokumentu

2024C 1184

Przegląd szczegółów dokumentu – pozostałe dane:

Treść dokumentu

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Działalność, w której przebywa zwierzę

C 001

Zgłaszający

Posiadacz

Dane właściciela koniowatego

Posiadacz jest właścicielem

tak

Właściciel nie posiada numeru producenta

nie

Numer właściciela koniowatego

-

Numer Ewidencji Producentów właściciela koniowatego

Posiadacz działający w porozumieniu z właścicielem

nie

Pozycje dokumentu

L.p.	Niepowtarzalny dożywny numer UELN	Typ zdarzenia	Gatunek	Data urodzenia	Data przybycia do działalności	Płeć
1	99	Przypisanie do działalności	Konie	16-05-2020	15-05-2024	-

Podstawowe informacje o zgłoszeniu

Data wystawienia zgłoszenia

16-05-2024

Podpis zgłaszającego

tak

Błędy (0)

Historia wezwań (0)

L.p.	Numer wezwania	Typ	Status	Data utworzenia
Brak danych				

Adnotacje

-

Załączniki

Maksymalny rozmiar pojedynczego załącznika 5 MB

Dodaj załącznik

Lp.	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Opis zawartości	Data dołączenia
-----	------------------	----------------	-----------------	-----------------

Powiadomienia

Funkcjonalność **Powiadomienia** umożliwia wyszukiwanie i przegląd powiadomień wprowadzonych do systemu IRZplus przez pracowników ARiMR.

Powiadomienia

Lista powiadomień

Rodzaj powiadomienia: Jednostka generująca: Województwo: Powiat: Numer producenta: Numer dzwaniłoci: Jednostka IW: ZHK: Odcisk ZHK:

Stan: Data utworzenia od: Data utworzenia do: Data otrzymania od: Data otrzymania do:

Rodzaj powiadomienia	Jednostka generująca	Numer producenta	Numer dzwaniłoci	Wykazy do	Województwo	Powiat	Stan	Data utworzenia		
POW-TEST-1	Biuro Powiatowe w Kartuzach	-	C	3	Polski Związek Hodowców Koni (Wojewódzki Związek Hodowców Koni w Warszawie)	pomorskie	kartuski	Nowe	05-04-2023	Obługa powiadomienia
POW-TEST-1	Biuro Powiatowe w Kartuzach	-	C	3	Polski Związek Hodowców Koni (Wojewódzki Związek Hodowców Koni w Warszawie)	pomorskie	kartuski	Nowe	05-04-2023	Obługa powiadomienia
POW-TEST-1	Biuro Powiatowe w Kartuzach	-	C	3	Polski Związek Hodowców Koni (Wojewódzki Związek Hodowców Koni w Warszawie)	pomorskie	kartuski	Nowe	05-04-2023	Obługa powiadomienia
POW-TEST-1	Biuro Powiatowe w Kartuzach	-	C	3	Polski Związek Hodowców Koni (Wojewódzki Związek Hodowców Koni w Warszawie)	pomorskie	kartuski	Nowe	05-04-2023	Obługa powiadomienia
POW-TEST-1	Biuro Powiatowe w Kartuzach	-	C	3	Polski Związek Hodowców Koni (Wojewódzki Związek Hodowców Koni w Warszawie)	pomorskie	kartuski	Nowe	05-04-2023	Obługa powiadomienia
POW-TEST-1	Biuro Powiatowe w Kartuzach	-	C	3	Polski Związek Hodowców Koni (Wojewódzki Związek Hodowców Koni w Warszawie)	pomorskie	kartuski	Nowe	05-04-2023	Obługa powiadomienia
POW-TEST-1	Biuro Powiatowe w Kartuzach	-	C	3	Polski Związek Hodowców Koni (Wojewódzki Związek Hodowców Koni w Warszawie)	pomorskie	kartuski	Nowe	05-04-2023	Obługa powiadomienia
POW-TEST-1	Biuro Powiatowe w Kartuzach	-	C	3	Polski Związek Hodowców Koni (Wojewódzki Związek Hodowców Koni w Warszawie)	pomorskie	kartuski	Nowe	05-04-2023	Obługa powiadomienia
POW-TEST-1	Biuro Powiatowe w Kartuzach	-	C	3	Polski Związek Hodowców Koni (Wojewódzki Związek Hodowców Koni w Warszawie)	pomorskie	kartuski	Nowe	05-04-2023	Obługa powiadomienia
POW-TEST-1	Biuro Powiatowe w Kartuzach	-	C	3	Polski Związek Hodowców Koni (Wojewódzki Związek Hodowców Koni w Warszawie)	pomorskie	kartuski	Nowe	05-04-2023	Obługa powiadomienia

Strona: 1 z 30567 (30564 rekordy)

Wykazy na stronie: 10 25 50

ARiMR 2023. Wszelkie prawa zastrzeżone.
Wersja aplikacji: 2023-04-07 13:57:13 - PISA (6c355fb3)
Kontakt: info@arimr.gov.pl

Z poziomu listy wyszukanych powiadomień system umożliwia:

- **Filtrowanie** wyszukanych danych,
- Przegląd szczegółów wyszukanego powiadomienia – po rozwinięciu dokumentu za pomocą przycisku **V** znajdującego się na etykiecie wybranego rekordu,
- Obsługę wyszukanego powiadomienia – poprzez użycie przycisku **Obsługa powiadomienia** w danym rekordzie.

🏠 > Powiadomienia

Lista powiadomień

Rodzaj powiadomienia

Jednostka generująca

Województwo

Powiat

Numer producenta

Numer działalności

Jednostka IW

ZHK

Oddział ZHK

Stan

Data utworzenia od

Data utworzenia do

Data odczytania od

Data odczytania do

Rodzaj powiadomienia	Jednostka generująca	Numer producenta	Numer działalności	Wysłano do	Województwo	Powiat	Stan	Data utworzenia	
POW-TEST-1	Biuro Powiatowe w Kartuzach	-	003	Polski Związek Hodowców Koni (Wojewódzki Związek Hodowców Koni w Warszawie)	pomorskie	kartuski	Nowe	05-04-2023	Obsługa powiadomienia
POW-TEST-1	Biuro Powiatowe w Kartuzach	-	003	Polski Związek Hodowców Koni (Wojewódzki Związek Hodowców Koni w Warszawie)	pomorskie	kartuski	Nowe	05-04-2023	Obsługa powiadomienia
POW-TEST-1	Biuro Powiatowe w Kartuzach	-	003	Polski Związek Hodowców Koni (Wojewódzki Związek Hodowców Koni w Warszawie)	pomorskie	kartuski	Nowe	05-04-2023	Obsługa powiadomienia
POW-TEST-1	Biuro Powiatowe w Kartuzach	-	003	Polski Związek Hodowców Koni (Wojewódzki Związek Hodowców Koni w Warszawie)	pomorskie	kartuski	Nowe	05-04-2023	Obsługa powiadomienia

Otworzy się okienko z dwoma opcjami do wyboru:

- zaznaczenie przeczytania wybranego powiadomienia przy użyciu przycisku **Potwierdź odczytanie**,
- zaznaczenie usunięcia wybranego powiadomienia przy użyciu przycisku **Usuń**.

🏠 > Powiadomienia > Obsługa powiadomienia

< Powrót

Obsługa powiadomienia

✓ Potwierdź odczytanie

🗑️ Usuń

Użyć przycisku **Potwierdź odczytanie** wywołuje komunikat „*Pomyślnie oznaczono powiadomienie jako odczytane*”, a stan powiadomienia zmienia się na „Odczytane”.

Załączniki

Funkcjonalność **Załączniki** umożliwia użytkownikowi dokonywanie operacji na załącznikach podczas utworzenia/przeglądu/edycji obiektu w aplikacji IRZplus.

Dokonując utworzenia/przeglądu/edycji obiektów w aplikacji IRZplus takich jak – Dokumenty, Działalności, Zwierzęta, Zdarzenia, użytkownik ma do dyspozycji następujące funkcje odnoszące się do obsługi załączników:

- Dodawanie załączników,
- Usuwanie załączników,
- Podgląd załączników,
- Pobieranie załączników.

Dodawanie załączników

Funkcja umożliwia dodawanie załączników do obiektów w aplikacji IRZplus. Uruchamiana jest z poziomu tworzenia, przeglądu lub edycji Dokumentów, Działalności, Zwierząt, Zdarzeń, - przyciskiem **Dodaj załącznik**, lub za pomocą techniki „przeciągnij i upuść” (ang. drag and drop), polegającej na przeniesieniu pożądanego pliku załącznika bezpośrednio do obszaru Załączniki w oknie aplikacji IRZplus.

Użytkownikowi po wybraniu tej opcji i dodaniu pliku załącznika, prezentowane są poniższe pola:

- Lp. – Liczba porządkowa słownika ustalana automatycznie przez system
- Nazwa załącznika – Nazwa załącznika utworzona na podstawie nazwy pliku. Edytowalna.
- Typ załącznika – Typ załącznika wybierany z rozwijanej listy.
- Opis zawartości – Dowolny opis wprowadzany przez użytkownika.
- Data dołączenia – Data dodania załącznika do obiektu uzupełniana przez system.

Dodawanie załączników wywołane z poziomu tworzenia obiektu, dodatkowo umożliwia użytkownikowi edytowanie nazwy załącznika, jego typu oraz opisu zawartości. W tym celu należy wybrać przycisk **Edytuj dane załącznika** (ikona ołówka), a następnie wprowadzić nowe dane - zmiana nazwy, typu i opisu.

Usuwanie załączników

Funkcja umożliwia usuwanie załączników dołączonych do obiektów w aplikacji IRZplus. Uruchamiana jest z poziomu tworzenia, przeglądu lub edycji Dokumentów, Działalności, Zwierząt, Zdarzeń, przyciskiem **Usuń załącznik** (ikona kosza na śmieci).

Użytkownikowi po wybraniu tej opcji prezentowane jest okno dialogowe:

- „Usuwanie załącznika: Czy na pewno chcesz usunąć ten załącznik? TAK/NIE”

Wybranie „NIE” przerywa operację. Wybranie „TAK” prowadzi do kolejnego okna dialogowego:

- „Usuwanie załącznika: Czy przed usunięciem zapisać załącznik na dysku? TAK/NIE”

Wybranie „NIE” przerywa operację. Wybranie „TAK” powoduje zapisanie kasowanego załącznika na dysku.

Podgląd załączników

Funkcja umożliwia dokonanie podglądu załączników dołączonych do obiektów w aplikacji IRZplus. Uruchamiana jest z poziomu tworzenia, przeglądu lub edycji Dokumentów, Działalności, Zwierząt, Zdarzeń - przyciskiem **Podgląd załącznika** (ikona oka).

Operacja podglądu dostępna jest dla załączników, których rodzaj pliku to: „*.jpg”, „*.png” lub „*.pdf”.

Podgląd wyświetlany jest w nowej karcie przeglądarki, z wykorzystaniem funkcjonalności przeglądu konkretnych formatów plików używanej przeglądarki.

Pobieranie załączników

Funkcja umożliwia pobranie załączników dołączonych do obiektów w aplikacji IRZplus. Uruchamiana jest z poziomu tworzenia, przeglądu lub edycji Dokumentów, Działalności, Zwierząt, Zdarzeń - przyciskami:

- **{Pobierz załącznik}** (ikona strzałki)
- **{Pobierz załącznik}** (widoczny po zaznaczeniu checkboxa w kolumnie „Lp.”)
- **{Pobierz paczkę załączników}** (widoczny po zaznaczeniu minimum dwóch checkboxów w kolumnie „Lp.”).

Ustawienia

Funkcjonalność **Ustawienia** umożliwia przegląd danych użytkownika, edycję adresu e-mail użytkownika oraz zmianę hasła użytkownika.

W zakładce **Dane użytkownika** można zaktualizować numer telefonu i adres e-mail, na który m.in. przesyłany jest link umożliwiający reset hasła.

The screenshot shows the 'Ustawienia' (Settings) page with the 'Dane użytkownika' (User Data) tab selected. The page displays the following fields:

- Login:** [Redacted]
- Imię:** PRACOWNIK
- Nazwisko:** PZHK
- Adres email:** [Redacted]
- Numer telefonu:** [Redacted]
- Wzrost i identyfikator tożsamości:** PESEL
- Identyfikator tożsamości:** [Redacted]
- Rola uprawnień:** lrz_pracownik_zw_hod_komniowatych

W zakładce **Zmiana hasła**, w każdej chwili zalogowany użytkownik może dokonać zmiany obowiązującego hasła, wypełniając wymagane pola. Przy tej opcji zmiany hasła nie jest wymagane podanie adresu e-mail. Hasło użytkownika zostanie zmienione po jego prawidłowym ustaleniu, zgodnie z warunkami dla nowego hasła. Aby zatwierdzić zmiany należy wybrać przycisk **Zapisz**.

The screenshot shows the 'Ustawienia' (Settings) page with the 'Zmiana hasła' (Change Password) tab selected. The page displays the following fields:

- Obecne hasło:** Wprowadź obecne hasło
- Nowe hasło:** Nadaj nowe hasło
- Powtórz nowe hasło:** Wprowadź ponownie nowe hasło

At the bottom of the form is a blue button labeled **Zmień hasło**.

Nowe hasło musi spełniać poniższe warunki:

- ✓ musi zawierać co najmniej 12 znaków,
- ✓ musi zawierać co najmniej jedną małą literę,
- ✓ musi zawierać przynajmniej jedną wielką literę,
- ✓ musi zawierać przynajmniej jedną cyfrę lub znak specjalny, jak np. @ # \$ -%,

- ✓ nie może zawierać ciągu 3-ch lub więcej jednakowych znaków,
- ✓ nie może zawierać ciągu złożonego z 5-ciu lub więcej samych liter lub samych cyfr.

Zgłaszanie problemów

Wszelkie problemy z działaniem aplikacji należy zgłaszać drogą mailową na adres:

helpdesk@arimr.gov.pl

W zgłoszeniu należy podać jak najwięcej informacji, w tym opisać całą ścieżkę postępowania do momentu wystąpienia błędu, zacytować treść komunikatu błędu, podać rodzaj i wersję wykorzystywanej przeglądarki internetowej, podać login do konta oraz załączyć zrzuty z ekranu obrazujące ścieżkę postępowania i uchwytujące moment wystąpienia błędu.

Dzięki wskazaniu szczegółów błędu, problemem szybciej zajmą się specjaliści wdrażający działania naprawcze.

Użytkownik zgłaszający problem, otrzyma wiadomość zwrotną z opisem rozwiązania błędu – status zgłoszenia „skomplementowane”.

W przypadku, gdy błąd nadal będzie występował, użytkownik ma możliwość zgłoszenia uwag dotyczących skuteczności wykonania zleconego zadania (tzw. reklamacji) w ciągu 5 dni roboczych od daty otrzymania wiadomości o naprawie błędu (do zgłoszenia o statusie „skomplementowane”).

W reklamacji analogicznie jak i w pierwotnym zgłoszeniu błędu, należy podać szczegółowy opis błędu załączając aktualne zrzuty ekranu obrazujące problem oraz dokładnie opisać kroki postępowania użytkownika.

W przypadku braku zastrzeżeń (reklamacji), po upływie wskazanego wyżej terminu, zgłoszenie zostanie automatycznie zamknięte – status „zamknięte”. Wówczas użytkownik nie będzie miał możliwości zareklamowania rozwiązania zgłoszenia.

Po zamknięciu zgłoszenia, celem ponownego zgłoszenia problemu lub zgłoszenia innego rodzaju błędu należy ponownie zgłosić problem w działaniu aplikacji IRZplus drogą mailową na adres: arimr_hd@arimr.gov.pl.

Aby sprawdzić wersję przeglądarki, z której korzysta użytkownik należy:

- na górnym pasku zadań w używanej przeglądarce internetowej otworzyć menu *Pomoc*;
- sprawdzić informacje o programie;
- podaną wersję przeglądarki podać w mailu zgłoszenia problemu.

Aby zrobić zrzut z ekranu i dołączyć go do wiadomości mailowej należy:

- użyć klawisza z klawiatury komputera o nazwie Print Screen (PrtScn) - ekran komputera z widocznym komunikatem błędu zostanie skopiowany;
- otworzyć dowolny edytor tekstowy np. plik Word;
- wkleić skopiowany obraz używając np.: klawiszy Ctrl+V lub prawego przycisku myszy i opcji *Wklej*;
- następnie zapisać plik i dołączyć jako załącznik do wysyłanej wiadomości zgłoszenia problemu.