

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Nowym Dworze Mazowieckim

Ogłasza nabór na stanowisko:

SEKRETARKA MEDYCZNA

SSP.210.05.2023.WS

WARUNKI PRACY:

- Umowa o pracę, pełen etat – 1 etat
- praca przy monitorze powyżej 4 godzin
- praca w siedzibie PSSE w Nowym Dworze Mazowieckim
- praca na II piętrze w budynku z zainstalowaną windą
- pomieszczenie higieniczno-sanitarne nieprzystosowane dla osób niepełnosprawnych
- brak oznaczeń dla osób niewidomych
- brak specjalistycznych urządzeń umożliwiających pracę osobom niewidomym, niedosłyszącym oraz głuchym

ZAKRES ZADAŃ:

- obsługa interesantów,
- prowadzenie korespondencji i współtworzenie dokumentacji,
- przyjmowanie prób badań epidemiologicznych,
- pomoc w organizacji działalności oświatowo-zdrowotnej w celu ukształtowania odpowiednich postaw i zachowań zdrowotnych, a w szczególności wspomaganie przedsięwzięć zmierzających do zaznajamiania społeczeństwa z czynnikami szkodliwymi dla zdrowia, popularyzowania zasad higieny i racjonalnego żywienia, metod zapobiegania chorobom oraz umiejętności udzielania pierwszej pomocy,
- pomoc w dystrybucji preparatów szczepionek,
- przygotowywanie danych do sprawozdań
- inne czynności wynikające z przepisów prawa i specyfiki działalności Państwowej Inspekcji Sanitarnej

WYMAGANIA NIEZBĘDNE:

- wykształcenie średnie
- umiejętność obsługi komputera
- biegła znajomość języka ukraińskiego

WYMAGANIA DODATKOWE:

- Dobra organizacja pracy własnej oraz umiejętność pracy w zespole.
- Komunikatywność, odpowiedzialność, dyspozycyjność, rzetelność.
- Umiejętność pracy pod presją czasu oraz w warunkach stresu.
- Umiejętność myślenia analitycznego
- Mile widziane wykształcenie wyższe, kierunkowe medyczne lub pokrewne
- Mile widziany staż pracy (wcześniejsze zatrudnienie) w podmiocie leczniczym,

WYMAGANE DOKUMENTY:

1. CV oraz list motywacyjny.
2. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji.
3. Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań niezbędnych w zakresie wykształcenia.

CV Kandydata powinno zawierać zgodnie z art.22¹ KP następujące dane: imię i nazwisko, datę urodzenia, adres

do korespondencji, dane o wykształceniu, kwalifikacjach i przebiegu zatrudnienia, dane do kontaktu.

Prosimy o nie zamieszczanie zdjęcia w CV.

Kandydat powinien dołączyć własnoręcznie podpisaną zgodę na przetwarzanie danych osobowych o następującej treści:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Powiatowa Stację Sanitarno - Epidemiologiczną w Nowym Dworze Mazowieckim z siedzibą w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Chemików 6 zawartych w CV na potrzeby obecnego procesu rekrutacji na stanowisko: „sekretarka medyczna”

Dokumenty aplikacyjne prosimy składać do dnia 18.08.2023r. w formie papierowej lub elektronicznej na adres:

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Nowym Dworze Mazowieckim

ul. Chemików 6, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki

email: sekretariat.psse.nowydwormaz@sanepid.gov.pl

nr tel. (22) 775- 34 -61

Dokumenty składane w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

Informujemy, iż dokumenty aplikacyjne kandydatów nierozpatrzone w danym procesie rekrutacji nie są przechowywane. Po zakończeniu rekrutacji są usuwane, a dane osobowe kandydatów nie są przetwarzane w żadnym innym celu.

Aplikacji nie odsyłamy. Oferty osób niezakwalifikowanych zostaną komisyjnie zniszczone.

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO). Każdy kandydat przystępujący do naboru podaje swoje dane dobrowolnie. Bez podania wymaganych danych osobowych nie będzie możliwy udział w naborze.

1. Administratorem danych osobowych jest Powiatowa Stacja Sanitarno - Epidemiologiczna w Nowym Dworze Mazowieckim z siedzibą w Nowym Dworze Mazowieckim, ul. Chemików 6
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych. Kontakt: (22) 775 – 34 – 61 lub listownie: Powiatowa Stacja Sanitarno - Epidemiologiczna w Nowym Dworze Mazowieckim, 05-100 Nowy Dwór Mazowiecki, ul. Chemików 6.
3. Dane osobowe: • Będą przetwarzane w celu rekrutacji na wolne stanowisko w PSSE w Nowym Dworze Mazowieckim • Nie będą udostępniane innym odbiorcom • Będą przechowywane nie dłużej niż to wynika z przepisów archiwizacji i procedur wewnętrznych • W przypadku osób

niezakwalifikowanych będą przetwarzane nie dłużej niż czas trwania procesu rekrutacyjnego • Nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w celu podjęcia decyzji w sprawie indywidualnej.

4. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do: dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego, • Cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jego cofnięciem; • Usunięcia danych; • Przeniesienia danych; • Ograniczenie przetwarzanych danych