ZAMAWIAJĄCY: MINISTERSTWO FINANSÓW
00-916 Warszawa, ul. Świętokrzyska 12

Środki komunikacji elektronicznej realizowane pod adresem internetowym:
https://mf.ezamawiajacy.pl

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej „SWZ”
w postępowaniu na:

Świadczenie usług utrzymania czystości i wykonywanie prac porządkowych w gmachu Ministerstwa Finansów w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 12

Znak sprawy: C/280/22/BAD/B

postępowanie prowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.)

Z upoważnienia
Dyrektora Generalnego Ministerstwa Finansów
Dyrektor Biura Administracyjnego

Marcin Gregorczyk
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Warszawa, dnia 29.03.2022 r.

SPIS TREŚCI

1 ZAMAWIAJĄCY 3
2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA 3
3 PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE 5
4 INFORMACJE DODATKOWE 5
5 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA 5
6 PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 ORAZ 109 USTAWY PZP 6
7 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU 6
8 WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH 8
9 INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ 8
10 WADIUM 10
11 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ 10
12 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY 10
13 SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT 12
14 TERMIN OTWARCIA OFERT 12
15 SPOSÓB OBLICZENIA CENY 12
16 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT 14
17 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO 15
18 PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY 15
19 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY 16
20 KLAUZULA INFORMACYJNA 16
21 ZAŁĄCZNIKI 18

1 ZAMAWIAJĄCY

1.1 Zamawiający: Ministerstwo Finansów, 00-916 Warszawa, ul. Świętokrzyska 12, nr tel.: 22 694 54 00, adres poczty elektronicznej: wzp@mf.gov.pl; adres strony internetowej: https://www.gov.pl/web/finanse.

1.2 Zamawiający wskazuje adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://mf.ezamawiajacy.pl

1.3 Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, bez przeprowadzenia negocjacji, na podstawie przepisów ustawy Pzp, o wartości PONIŻEJ progów unijnych w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.

2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług utrzymania czystości i wykonywanie prac porządkowych na zasadach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik E do SWZ oraz załącznikach do niej, następujących prac przez Wykonawcę:

2.1.1. w ramach zamówienia podstawowego świadczenie usług utrzymania czystości i wykonywanie prac porządkowych w gmachu Ministerstwa Finansów w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 12;

2.1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 1 do Projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik E do SWZ.

2.1.3. Wymagania dotyczące jakości zawarto w § 6 „Kontrola usługi" Projektowanych postanowień umowy zamówienia, stanowiących Załącznik E do SWZ.

2.1.4. Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia podstawowego zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik E do SWZ.

2.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji, z którego może skorzystać w całości lub w części wedle swego wyboru. Na prawo opcji składa się:

2.2.1 wydłużenie okresu realizacji zamówienia podstawowego opisanego w pkt 2.1.1., jako Opcję, na zasadach określonych w § 8 Projektowanych postanowień umowy.

2.2.2 usługa mycia maksymalnie 100 m^2 okien ponad obowiązek wynikający z Załącznika nr 1 do Umowy;

2.2.3 usługa prania maksymalnie 100 m^2 wykładzin i dywanów ponad obowiązek wynikający z Załącznika nr 1 do Umowy;

2.2.4 usługa wykonania kompleksowych prac porządkowych w lokalach służbowych Ministerstwa Finansów w Warszawie na powierzchni maksymalnie 400 m^2;

2.2.5 usługa kompleksowego sprzątania pomieszczeń w gmachu Ministerstwa Finansów po remontach: mycie okien (szyb, żaluzji, wertikali, ram, parapetów) , czyszczenie mebli, stałych elementów zabudowy, luster; lamp oświetleniowych, drzwi, listew przypodłogowych i ściennych, odkurzanie, mycie, pranie w zależności od rodzaju podłóg: wykładzin dywanowych, dywanów, parkietu, wykładziny PCV i innych – maksymalna powierzchnia 600 m^2;

2.2.6 usługa sprzątania poddasza – maksymalna powierzchnia 400 m^2.

2.2.7 Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia w ramach prawa opcji zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik E do SWZ.

2.3 O skorzystaniu z prawa opcji, o którym mowa w pkt 2.2 ppkt 2.2.2 – 2.2.6 Wykonawca zostanie poinformowany podczas realizacji umowy, z minimum 2 dniowym wyprzedzeniem.

2.4 W ramach prawa opcji, o którym mowa w pkt 2.2 ppkt 2.2.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia okresu realizacji Umowy lecz nie dłużej niż o kolejne maksymalnie 45 dni, z zastrzeżeniem że Zamawiający jest uprawniony do określenia mniejszej liczby dni, w zależności od potrzeb.

2.5 Zamawiający zobowiązuje się pisemnie poinformować Wykonawcę o skorzystaniu z uprawnienia, o którym mowa w pkt 2.4. SWZ najpóźniej na 2 dni przed upływem okresu, o którym mowa w § 2 ust. 1 Projektowanych postanowień umowy.

2.6 W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z Opcji Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

2.7 Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został określony w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik E do SWZ, w tym również obowiązki i wymagania wobec Wykonawcy, zostały opisane w załącznikach do Projektowanych postanowień umowy.

2.8 Zgodnie z art. 95 ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, przez Wykonawcę (lub podwykonawcę - gdy dotyczy), osób skierowanych do realizacji umowy, które będą wykonywały usługi utrzymania czystości i prace porządkowe stanowiące przedmiot umowy przez cały okres trwania Umowy, za wyjątkiem osób, które będą pełniły samodzielne funkcje kontrolno-kierownicze.

2.9 Kwota jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie przedmiotu zamówienia wynosi 167 500,00 zł złotych brutto (zamówienie podstawowe).

2.10 Wspólny słownik zamówień (kody CPV):
90910000-9 – Usługi sprzątania.

3 PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

3.1 Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

4 INFORMACJE DODATKOWE

4.1 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

4.2 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4.3 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4.4 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w przepisie art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

4.5 Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Zamawiający nie przewiduje rozliczania w walutach obcych.

4.6 Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej po dokonaniu oceny ofert w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

4.7 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

4.8 Zamawiający nie zastrzega wymogów ani wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w przepisie art. 94 oraz art. 96 ustawy Pzp.

4.9 Zamawiający nie przewiduje obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań.

4.10 Zamawiający nie przewiduje wymogu ani możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

4.11 Zamawiający zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.

4.12 Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli zajdą okoliczności wskazane w art. 255 ustawy Pzp.

5 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

5.1 Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Usługi od dnia 2 maja 2022 r. lub od dnia zawarcia Umowy, jeżeli zawarcie Umowy nastąpi po 2 maja 2022 r., przez okres 30 dni.

5.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo wydłużenia okresu realizacji Umowy, jako Opcję, na zasadach określonych w § 8 Projektowanych postanowień umowy.

5.3 Warunki i terminy realizacji poszczególnych obowiązków Wykonawcy składających się na przedmiot zamówienia, zostały określone w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik E do SWZ.

6 PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 ORAZ 109 USTAWY PZP

6.1 Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania w przypadkach wskazanych w przepisie art. 108 ust. 1 oraz przepisie art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 i 8 ustawy Pzp.

6.2 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

6.3 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 i 8 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

6.4 Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 6.3 SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

6.5 Zamawiający wskazuje, że okresy wykluczenia zostały wskazane w przepisie art. 111 ustawy Pzp.

7 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

7.1 Zamawiający określa następujące warunki udziału w postępowaniu:

7.1.1 dot. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: **Zamawiający nie określa tego warunku.**

7.1.2 dot. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej: **Zamawiający nie określa tego warunku**.

7.1.3 dot. sytuacji finansowej lub ekonomicznej**: Zamawiający nie określa tego warunku**.

7.1.4 dot. zdolności technicznej lub zawodowej:

7.1.4.1 Wykonawca wykaże się dysponowaniem co najmniej 1 osoby do koordynacji i nadzoru nad realizacją zamówienia w zakresie sprzątania w budynku biurowym, posiadającej co najmniej dwuletnie doświadczenie w koordynowaniu (nadzorowaniu) czynności sprzątania w budynku biurowym/budynkach biurowych.

Na spełnienie ww. warunku udziału w postepowaniu, Zamawiający nie żąda złożenia wykazu osób. Wykonawca składa oświadczenie zgodnie z Załącznikiem B do SWZ.

7.2 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z Wykonawców, którzy wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7.3 W przypadku, o którym mowa w pkt 7.2. SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik D do SWZ (jeżeli dotyczy). *W celu prawidłowego złożenia oświadczenia należy je uzupełnić zgodnie z instrukcją zawartą w ww. Załączniku.*

7.4 W przypadku, gdy wartości będą wyrażone w oświadczeniach w innych walutach niż polski złoty (PLN) muszą zostać one przeliczone przez Wykonawcę wg odpowiednio Tabeli A lub Tabeli B kursów średnich walut obcych Narodowego Banku Polskiego aktualnej na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

7.5 Warunki udziału w postępowaniu mają na celu zweryfikowanie zdolności Wykonawcy do należytego wykonania udzielanego zamówienia. Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków określonych w SWZ metodą „spełnia"/„nie spełnia" na podstawie oświadczeń i dokumentów określonych w SWZ. Niespełnienie któregokolwiek z warunków spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

7.6 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.

7.7 W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7.8 Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

7.9 Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 7.8, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

7.9.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

7.9.2 sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

7.9.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

7.10 Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia w imieniu i na rzecz Zamawiającego, obowiązku informacyjnego wynikającego z art. 14 RODO wobec wszystkich osób fizycznych, których dane przekaże Zamawiającemu.

8 WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH

8.1 Do oferty Wykonawca dołącza oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie z treścią Załącznik B do SWZ. *W celu prawidłowego złożenia oświadczenia należy je uzupełnić zgodnie z instrukcją zawartą w ww. Załączniku.*

8.2 Oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ, stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu, odpowiednio na dzień składania ofert.

8.3 W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

8.4 Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby – zgodnie z treścią Załącznik C do SWZ. W celu prawidłowego złożenia oświadczenia należy je uzupełnić zgodnie z instrukcją zawartą w ww. Załączniku.

8.5 W zakresie nieuregulowanym w SWZ, w tym w szczególności formę oświadczeń i dokumentów oraz zasady składania oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, określają przepisy Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie rodzajów podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. 2020, poz. 2415).

9 INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

9.1 Zamawiający wyznacza do kontaktu z Wykonawcami następujące osoby: **Pani Joanna Jaskulska, Pan Ryszard Jakubowski**.

9.2 Komunikacja z Zamawiającym odbywa się według poniższych zasad:

9.2.1 z wykorzystaniem platformy zakupowej - dostępnej pod adresem internetowym: https://mf.ezamawiajacy.pl - zwanej dalej „Platformą";

9.2.2 korzystanie z Platformy przez Wykonawców w zakresie niniejszego postępowania jest bezpłatne, a w szczególności bezpłatne jest założenie i posiadanie konta oraz wykonywanie czynności Wykonawcy z zastosowaniem Platformy;

9.2.3 Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z Platformy, określone w Regulaminie dostępnym pod adresem internetowym https://oneplace.marketplanet.pl/regulamin oraz zobowiązuje się korzystając z Platformy przestrzegać postanowień tego regulaminu;

9.2.4 sposób korzystania z Platformy jest określony w Instrukcji dla Wykonawcy Platformy dostępnej pod adresem internetowym:

https://mf.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_module=main&MP_action=publicFilesList&clientName=mf&USER_MENU_HOVER=publicFilesList;

9.2.5 Wykonawca w celu złożenia oferty w niniejszym postępowaniu musi posiadać konto na Platformie – zaleca się założenie i sprawdzenie poprawności działania konta z odpowiednim wyprzedzeniem;

9.2.6 za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich skutecznego wgrania na platformę na Platformę.

9.3 Do złożenia oferty za pośrednictwem Platformy konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy aktualnego kwalifikowanego podpisu elektronicznego, podpisu zaufanego lub podpisu osobistego zgodnie z art. 63 ust. 2 ustawy Pzp.

9.4 Kwalifikowany podpis elektroniczny, podpis zaufany lub podpis osobisty nie jest zapewniany przez Platformę.

UWAGA!

Zgodnie z przepisami **podpis osobisty**

jest to zaawansowany elektroniczny podpis wydawany wraz z dowodem osobistym

Podpisanie oferty **własnoręcznym podpisem i niepodpisanie podpisem elektronicznym oferty poskutkuje odrzuceniem oferty**

9.5 Przygotowując się do złożenia oferty należy uwzględnić czas niezbędny do nabycia lub pozyskania podpisów o których mowa w pkt 9.3. Czas nabycia i pozyskania podpisów zależy od procedur stosowanych przez dostawców tych podpisów.

9.6 Zamawiający zaleca Wykonawcom nie posiadającym podpisu określonego w pkt. 9.3 nabycie podpisu z odpowiednim wyprzedzeniem umożliwiającym skuteczne złożenie oferty.

9.7 Oferta musi być składana na komputerze na którym zainstalowane jest oprogramowanie zapewniające składanie podpisu, o ile dotyczy.

9.8 Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz

środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

9.9 Zamawiający zaleca założenie konta na Platformie z wyprzedzeniem w celu umożliwienia szybszego złożenia oferty.

9.10 Wszystkie pytania dotyczące wyjaśnienia treści SWZ złożone w trybie art. 284 ustawy Pzp, należy kierować drogą elektroniczną do osoby uprawnionej do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami – zaleca się, by pytania dotyczące wyjaśnienia treści SWZ kierować również w postaci edytowalnej.

9.11 Platforma umożliwia, niezależnie od etapu postępowania kontaktowanie się z Zamawiającym bez zakładania na platformie konta. W przypadku obiektywnego braku możliwości kontaktowania się z zastosowaniem Platformy należy skontaktować się z Zamawiającym przez pocztę elektroniczną na adres pocztowy wzp@mf.gov.pl.

10 WADIUM

10.1 Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

11 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

11.1 Wykonawca związany jest ofertą do dnia **5 maja 2022 r.**

11.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się od dnia upływu terminu składania ofert.

12 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERTY

12.1 Za pośrednictwem Platformy, Wykonawca składa wraz z ofertą (w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym) uzupełniony zgodnie z pkt 12.2 Formularz Ofertowy zawierający informacje określone w Załącznik A do SWZ, a także następujące dokumenty podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:

12.1.1 Załącznik B do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstawy wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.1 SWZ;

12.1.2 Załącznik C do SWZ – Oświadczenie podmiotu udzielającego Wykonawcy zasobów na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w pkt 8.4 SWZ (jeżeli dotyczy);

12.1.3 Załącznik D do SWZ – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy);

12.1.4 pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o którym mowa w pkt. 12.3 (jeżeli dotyczy);

12.1.5 zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w pkt 8.4 SWZ (jeżeli dotyczy).

12.2 Formularz Ofertowy, musi zostać wypełniony zgodnie z wymaganiami wskazanymi w tabeli ww. Formularza, tj. musi zawierać:

12.2.1 dane teleadresowe;

12.2.2 wszystkie ceny, wymagane w Formularzu ofertowym oferty, obliczone zgodnie z Rozdz. 15 SWZ,

12.2.3 termin wykonania zamówienia,

12.2.4 oświadczenie RODO,

12.2.5 wskazanie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z wskazaniem firm podwykonawców (jeżeli dotyczy),

12.2.6 w przypadku, gdy wybór złożonej oferty prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług:

12.2.6.1 wskazanie nazw (rodzajów) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, oraz

12.2.6.2 wskazanie ich wartości bez kwoty podatku.

12.2.7 warunki płatności.

12.3 Oferta, oświadczenia oraz dokumenty wystawione przez Wykonawcę muszą być podpisane przez Wykonawcę albo osoby uprawnione do jego reprezentowania (przy czym oryginał pełnomocnictwa lub uwierzytelniona kopia muszą być dołączone do oferty). Kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez umocowanego.

12.4 Dokumenty zaleca się sporządzić w formacie danych: pdf.

12.5 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie przez danego Wykonawcę więcej niż jednej oferty, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez tego Wykonawcę.

12.6 Wykonawca wskazuje w ofercie te części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom i podaje firmy podwykonawców, o ile są już znane. Zamawiający nie przewiduje badania, czy nie zachodzą wobec podwykonawcy, niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby, podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 i art. 109 ustawy Pzp.

12.7 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim (w przypadku załączenia dokumentów w języku obcym niezbędne jest przedstawienie ich tłumaczenia na język polski poświadczone przez Wykonawcę), w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowalnym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Złożenie oferty na nośniku

danych lub w innej formie niż przewidziana powyżej jest niedopuszczalne. Oferta jak i wszelkie dokumenty składane wraz z ofertą winny być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do składania w imieniu Wykonawcy oświadczeń woli. Zaleca się, aby Wykonawca ofertę wraz z Załącznikami skompresował do jednego pliku archiwum (ZIP).

12.8 Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12.9 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy.

13 SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

13.1 Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem Platformy Marketplanet do dnia **6 kwietnia 2022 roku do godz. 12:00.**

13.2 Sposób złożenia, zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji dla Wykonawcy dostępnej pod adresem internetowym: https://mf.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_module=main&MP_action=publicFilesList&clientName=mf&USER_MENU_HOVER=publicFilesList.

13.3 O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie. Czas, którym znakowany jest złożony dokument pochodzi z niezależnego źródła, jakim jest dostawca.

14 TERMIN OTWARCIA OFERT

14.1 Otwarcie ofert nastąpi w dniu składania ofert **o godz. 13:00** za pośrednictwem Platformy w siedzibie Zamawiającego.

15 SPOSÓB OBLICZENIA CENY

15.1 Cena całkowita oferty musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w zakresie zamówienia podstawowego (pkt. 2.1 SWZ) i prawo opcji (pkt. 2.2 SWZ) oraz wynikające z przepisów prawa, jak również wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT), jeśli jest należny.

15.2 Cenę całkowitą oferty należy obliczyć jako sumę nw. składowych:

15.2.1 Ceny za usługę świadczenia usług utrzymania czystości i wykonywanie prac porządkowych na zasadach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących Załącznik E do SWZ w gmachu Ministerstwa Finansów w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 12 przez okres 30 dni,

15.2.2 150% wartości ceny, o której mowa w pkt 15.2.1 – jako Maksymalną cenę za wydłużenie okresu realizacji Umowy w ramach prawa opcji,

15.2.3 Iloczynu ceny za usługę mycia 1 m^2 okien *100 m^2,

15.2.4 Iloczynu ceny za usługę prania 1 m^2 wykładzin i dywanów*100 m^2,

15.2.5 Iloczyn ceny za usługę utrzymania czystości i wykonywanie prac porządkowych w lokalach służbowych Ministerstwa Finansów w Warszawie, w przeliczeniu na 1 m^2 *400 m^2,

15.2.6 Iloczyn ceny za usługę usługa kompleksowego sprzątania pomieszczeń w gmachu Ministerstwa Finansów po remontach, w przeliczeniu na 1 m^2 *600m^2,

15.2.7 Iloczynu ceny za usługę sprzątania poddasza 1 m^2 * 400 m^2.

15.3 Cena oferty w zakresie zamówienia podstawowego, o którym mowa w pkt. 2.1 SWZ, jest równa wartości obliczonej na podstawie postanowień pkt 15.2.1, musi obejmować wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wynikające z przepisów prawa, jak również wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT), jeśli jest należny.

15.4 Cena oferty w zakresie prawa opcji, o którym mowa w ust. 2.2 SWZ, jest równa sumie wartości obliczonych na podstawie postanowień pkt 15.2.2-15.2.7, musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wynikające z przepisów prawa jak również wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT), jeśli jest należny.

15.5 Wszystkie ceny, w tym ceny jednostkowe wskazane w pkt 15.2.1-15.2.7 muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia oraz wynikające z przepisów prawa jak również wszystkie koszty, opłaty, wydatki Wykonawcy, a także podatki, w tym podatek od towarów i usług (VAT), jeśli jest należny.

15.6 Cenę należy rozumieć jako cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 r. poz. 178).

15.7 Podane w ofercie ceny muszą być wyrażone w złotych polskich, do dwóch miejsc po przecinku. W przypadku rozbieżności pomiędzy wartością wyrażoną słownie a liczbowo, jeśli została wskazana wartość słownie, ma ona wiążące znaczenie.

15.8 Zamawiający zastrzega, że cena za realizację przedmiotu zamówienia wskazana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym nie może mieć wartości 0,00 złotych. W przypadku wskazania wartości 0,00 złotych oferta zostanie odrzucona.

15.9 Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację zamówienia, określone zostały we Wzorze umowy, który stanowi Załącznik E do SWZ.

15.10 Kwoty należy zaokrąglić do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 i wyższe zaokrągla się do 1 grosza (ostatnią pozostawioną cyfrę powiększa się o jednostkę), zgodnie z art. 106 e ust. 11 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2021 r. poz. 685, z późn. zm.).

15.11 Jeżeli Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w

celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego w Formularzu Ofertowym, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

16 OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

16.1 Zamawiający dokona oceny ofert w oparciu o przyjęte poniżej kryterium oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Waga
1.	Cena (C)	100 %

16.2 Wybór najkorzystniejszej oferty, zostanie dokonany według poniższego wzoru::

Ocena oferty = 100% * ocena C

gdzie:

ocena C *- - ocena kryterium Cena (C) wyliczona wg wzoru określonego w pkt 16.3,*

16.3 Ocena oferty w kryterium cena zostanie wyliczona za pomocą następującego wzoru

$$Ocena\ C = 100\% * \frac{Cena_{min}}{Cena}\ [pkt]$$

gdzie:

$Cena_{min}$ *- najniższa zaoferowana cena spośród ofert podlegających ocenie w danej części,*

Cena *- cena badanej oferty.*

16.4 Zamawiający dokona wyboru oferty najwyżej ocenionej, tj. o najwyższej liczbie punktów, przyznanych w ww. kryterium, obliczonej wg wzoru określonego w pkt 16.2 i 16.3, spośród ofert nieodrzuconych, złożonych przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu na etapie oceny ofert.

16.5 Przyznana punktacja zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

17 INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

17.1 Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

17.2 Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

17.3 Dokumenty, jakich może zażądać Zamawiający przed zawarciem umowy:

17.3.1 pełnomocnictwo dla osoby/osób podpisujących umowę, jeśli jej/ich umocowanie do podpisania umowy nie wynika z dokumentów załączonych do oferty;

17.3.2 w przypadku wyboru oferty Wykonawców występujących wspólnie - umowę regulującą współpracę tych podmiotów. Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy;

17.3.3 uwierzytelnionej kopii aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 500 000,00 zł wraz z dowodem/dowodami opłaconej składki/składek;

17.3.4 wykaz osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w Załączniku nr 8 do Projektowanych postanowień umowy.

17.3.5 imię i nazwisko, e-mail i nr tel. Koordynatora, o którym mowa w § 14 Projektowanych postanowień umowy, który spełnia wymogi postawione w pkt 7.1.4.

18 PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

18.1 Z Wykonawcą zostanie podpisana umowa, której wzór określa Załącznik E do SWZ.

19 POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

19.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

19.2 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. Szczegółowo zasady i terminy wnoszenia odwołań uregulowane zostały w art. 513-515 ustawy Pzp.

19.3 Skarga do sądu przysługuje stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego na orzeczenie Izby. Szczegółowo zasady i terminy wnoszenia skargi do sądu uregulowane zostały w art. 579 i następnych ustawy Pzp.

20 KLAUZULA INFORMACYJNA

20.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

20.1.1 Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z siedzibą w Warszawie, ul. Świętokrzyska 12,

20.1.2 w sprawach przetwarzania danych osobowych Pani/Pana należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, drogą elektroniczną na adres e-mail: iod@mf.gov.pl lub listownie na adres korespondencyjny: Ministerstwo Finansów, ul. Świętokrzyska 12, 00-916 Warszawa,

20.1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem pn.: „Świadczenie usług utrzymania czystości i wykonywanie prac porządkowych w gmachu Ministerstwa Finansów w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 12", nr sprawy **C/280/22/BAD/B**,

20.1.4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z Pzp; ponadto dokumentacja postępowania może być udostępniona na żądanie podmiotów uprawnionych do kontroli projektu o dofinansowanie, w ramach którego prowadzone jest postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego,

20.1.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,

20.1.6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,

20.1.7 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,

20.2 posiada Pani/Pan:

20.2.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

20.2.2 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;

20.2.3 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,

20.3 nie przysługuje Pani/Panu:

20.3.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,

20.3.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

20.3.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

20.4 Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.

21 ZAŁĄCZNIKI

21.1 Załącznik A do SWZ – Formularz Ofertowy.

21.2 Załącznik B do SWZ – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstawy wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

21.3 Załącznik C do SWZ – Oświadczenie podmiotu udzielającego Wykonawcy zasobów na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

21.4 Załącznik D do SWZ – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp (jeżeli dotyczy).

21.5 Załącznik E do SWZ – Projektowane postanowienia umowy stanowią oddzielny plik.

Załącznik A do SWZ

Formularz Ofertowy

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Świadczenie usług utrzymania czystości i wykonywanie prac porządkowych w gmachu Ministerstwa Finansów w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 12**, prowadzonego przez Zamawiającego, nr sprawy: **C/280/22/BAD/B**

<table>
<tr><td rowspan="4">Nazwa Wykonawcy:

Adres (siedziba) Wykonawcy:</td><td colspan="2">.....</td></tr>
<tr><td>ul.....</td><td>Nr .....</td></tr>
<tr><td>Kod pocztowy: _ _-_ _ _</td><td>Miejscowość: .....</td></tr>
<tr><td colspan="2">Adres poczty elektronicznej (e-mail) :……..……

Nr telefonu: ……..……

Nr NIP: ……</td></tr>
<tr><td>Cena całkowita oferty

(zamówienie podstawowe + zamówienie w ramach prawa opcji)[1]</td><td colspan="2">…….. zł brutto

Suma „Ceny oferty zamówienia podstawowego, o którym mowa w § 3 ust. 2 Projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik E do SWZ” i Ceny oferty w zakresie prawa opcji, o którym mowa w § 3 ust. 3 Projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik E do SWZ</td></tr>
<tr><td>Cena oferty zamówienia podstawowego, o którym mowa w § 3 ust. 2 Projektowanych postanowień umowy stanowiących Załącznik E do SWZ[1]</td><td colspan="2">…….. zł brutto

30-sto dniowe wynagrodzenie brutto za usługę w gmachu Ministerstwa Finansów w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 12</td></tr>
<tr><td>Cena oferty w zakresie prawa opcji[1]:</td><td colspan="2">…….. zł brutto

Cena oferty za wydłużenie okresu realizacji zamówienia podstawowego o 45 dni stanowi 150% wynagrodzenia Wykonawcy za zamówienie podstawowe + usługa mycia okien 1 m^2 okien*100 m^2+ usługa prania 1 m^2 wykładzin i dywanów*100 m^2 + usługa utrzymania czystości i wykonywanie prac porządkowych w lokalach służbowych Ministerstwa Finansów w Warszawie w przeliczeniu na 1 m^2* 400 m^2+ usługa kompleksowego sprzątania pomieszczeń w gmachu Ministerstwa Finansów po remontach w przeliczeniu na 1 m^2*600 m^2 + usługę sprzątania poddasza w przeliczeniu na 1 m2*400 m^2</td></tr>
</table>

W tym[1]:	……..zł brutto za wydłużenie okresu realizacji zamówienia podstawowego o 45 dni) stanowi 150% wynagrodzenia Wykonawcy za zamówienie podstawowe
	……..zł brutto (za 1 m^2) usługa mycia okien 1 m^2 okien
	……..zł brutto (za 1 m^2) usługa prania 1 m^2 wykładzin i dywanów
	……..zł brutto (za 1 m^2) usługa utrzymania czystości i wykonywanie prac porządkowych w lokalach służbowych Ministerstwa Finansów w Warszawie
	……..zł brutto (za 1 m^2) usługa kompleksowego sprzątania pomieszczeń w gmachu Ministerstwa Finansów po remontach
	……..zł brutto (za 1 m^2) usługa sprzątania poddasza
Warunki płatności	Zgodnie z warunkami określonymi w SWZ
Termin wykonania zamówienia	Zgodnie z warunkami określonymi w SWZ

Informacja Wykonawcy*

o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego w wyniku wyboru oferty Wykonawcy

Czy wybór oferty będzie prowadził do powstania **u Zamawiającego** obowiązku podatkowego	TAK / NIE (wybrać odpowiednie)

Jeżeli faktury wystawione przez Wykonawcę za realizację przedmiotu zamówienia:

- będą zawierały cały odprowadzany w Polsce podatek od towarów i usług należy wybrać **NIE**,
- nie będą zawierały odprowadzanego w Polsce podatku od towarów i usług należy wybrać **TAK**.

W przypadku, gdy wybór oferty będzie prowadził do powstania **u Zamawiającego** obowiązku podatkowego (Należy wypełnić tylko w przypadku wyboru **TAK**)

wskazanie nazw (rodzajów) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług	wskazanie ich wartości bez kwoty podatku
	_ _ _ · _ _ _ · _ _ _, _ _ zł _ _ _ · _ _ _ · _ _ _, _ _ zł

Wskazanie części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

(jeżeli dotyczy):	
Zakres zamówienia: 1. …….. 2.	Podwykonawca (nazwa i adres, jeżeli jest znany) 1. …… 2. ……
Oświadczam/y, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne, o których mowa w Rozdz. 20 pkt 20.4 SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).	
Oświadczam, że zapoznałem się ze treścią SWZ i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń. Tym samym zobowiązuję się do spełnienia wszystkich warunków zawartych w SWZ.	

***** należy uzupełnić, jeżeli wybór oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.

Wykonawca jest[2]:
☐ mikroprzedsiębiorstwem
☐ małym przedsiębiorstwem
☐ średnim przedsiębiorstwem
☐ jednoosobową działalnością gospodarczą
☐ osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
☐ inny rodzaj …….

[1] Cena oferty wyliczona zgodnie z punktem 15 SWZ
[2] należy odpowiednio zaznaczyć

Jeżeli Wykonawca nie dokona zakreślenia Zamawiający uzna, że Wykonawca nie jest mikro lub małym lub średnim przedsiębiorcą lub jednoosobową działalnością gospodarczą lub osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.

Świadomy odpowiedzialności za naruszenie art. 297 Kodeksu karnego składam niniejsze oświadczenie

……
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym.

UWAGA! Zgodnie z przepisami **podpis osobisty jest to zaawansowany elektroniczny podpis** wydawany wraz z dowodem osobistym

Podpisanie oferty **własnoręcznym podpisem i niepodpisanie podpisem elektronicznym oferty poskutkuje odrzuceniem oferty**

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF

Załącznik B do SWZ

Nazwa Wykonawcy:….....

Adres Wykonawcy: ….....

Oświadczenie Wykonawcy

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą"

1. Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Świadczenie usług utrzymania czystości i wykonywanie prac porządkowych w gmachu Ministerstwa Finansów w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 12**, prowadzonego przez Zamawiającego, nr sprawy: **C/280/22/BAD/B**, oświadczam, co następuje:

☐ **nie podlegam wykluczeniu z postępowania** podstawie przesłanek wskazanych w przepisach art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 i 8 Ustawy*.

☐ **oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania** art. ……. Ustawy (należy wpisać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 i 8 Ustawy)*.

***) do prawidłowego złożenia oświadczenia konieczne jest zaznaczenie właściwego pola**

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, zgodnie z którą zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

……..……..…….

2. **Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Warunków Zamówienia.**

3. **W zakresie dotyczącym podmiotu/ów, na którego/ych zasoby się powołuję** (Wykonawca ust. 3 wypełnia tylko, o ile dotyczy):

   Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

   1) ..……
      w następującym zakresie: ……
   2) ..……
      w następującym zakresie: ……

   (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

……..……. *(miejscowość),* dnia ……..……. r.

Świadomy odpowiedzialności za naruszenie art. 297 Kodeksu karnego składam niniejsze oświadczenie

……
Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

UWAGA

W PRZYPADKU POLEGANIA NA ZDOLNOŚCIACH LUB SYTUACJI PODMIOTÓW UDOSTĘPNIAJĄCYCH ZASOBY, NALEŻY ZAŁĄCZYĆ DLA KAŻDEGO PODMIOTU UDPOSTĘPNIAJACEGO ODDZIELNIE OŚWIADCZENIE WG WZORU STANOWIĄCEGO ZAŁACZNIK C DO SWZ (stanowi odrębny plik)

Załącznik C do SWZ

Nazwa Podmiotu: ……..……

Adres Podmiotu: ……

Oświadczenie Podmiotu, udzielającego Wykonawcy

zasobów na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.) zwanej dalej „Ustawą"

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Świadczenie usług utrzymania czystości i wykonywanie prac porządkowych w gmachu Ministerstwa Finansów w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 12**, prowadzonego przez Zamawiającego, nr sprawy: **C/280/22/BAD/B,** oświadczam, co następuje:

1. Oświadczam, że:

   ☐ **nie podlegam wykluczeniu z postępowania** podstawie przesłanek wskazanych w przepisach art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 i 8 Ustawy*.

   ☐ **oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania** art. ……. Ustawy (należy wpisać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4 i 8 Ustawy)*.

   ***) do prawidłowego złożenia oświadczenia konieczne jest zaznaczenie właściwego pola**

   Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, zgodnie z którą zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania, na podstawie art. 110 ust. 2 Ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

   ……..……

   ……..……

2. Oświadczam, że spełniam **następujące** warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Warunków Zamówienia:

   ……..……

   ……..……

(Tu należy wskazać, w jakim zakresie podmiot udzielił zasoby na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu. ***W przypadku polegania na zasobach innego podmiotu należy oprócz tego oświadczenia załączyć zobowiązanie tego podmiotu zgodnie z zapisami SWZ)***

Świadomy odpowiedzialności za naruszenie art. 297 Kodeksu karnego składam niniejsze oświadczenie

……

Podpis Podmiotu, udzielającego Wykonawcy zasobów

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Załącznik D do SWZ

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie :

….....

….....

(pełna nazwa/firma, adres)

Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy Pzp:

DOTYCZĄCE USŁUG, KTÓRE WYKONAJĄ POSZCZEGÓLNI WYKONAWCY

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: **Świadczenie usług utrzymania czystości i wykonywanie prac porządkowych w gmachu Ministerstwa Finansów w Warszawie przy ul. Świętokrzyskiej 12**, prowadzonego przez Zamawiającego, nr sprawy: **C/280/22/BAD/B,** oświadczam:

1. Wykonawca:
   ……
   dysponujący następującym doświadczeniem wymaganym w postępowaniu:
   ……
   …….....
   zrealizuje następujący zakres zamówienia:
   ……
   …….....

2. Wykonawca*:
   …….
   dysponujący następującym doświadczeniem wymaganym w postępowaniu:
   ……
   …….....
   zrealizuje następujący zakres zamówienia:
   ……
   …….....

Świadomy odpowiedzialności za naruszenie art. 297 Kodeksu karnego składam niniejsze oświadczenie

……

Podpis Wykonawcy albo osoby lub osób uprawionych do reprezentowania Wykonawcy

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym.
Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF

**** w przypadku większej liczy wykonawców należy dopisać kolejny pkt zawierający analogiczne informacje***

Projektowane postanowienia umowy (zostały dołączone w odrębnym pliku)