



**PROKURATOR OKRĘGOWY
W POZNANIU**

3032-5.021.137. 2023

**Zarządzenie Nr 137/2023
Prokuratora Okręgowego w Poznaniu
z dnia 2 listopada 2023 roku
w sprawie**

**zasad zwrotu kosztów podróży świadków, osób towarzyszących oraz biegłych,
tłumaczy, specjalistów nie będących funkcjonariuszami organów procesowych**

Na podstawie art. 23 §3 ustawy z dnia 28 stycznia 2016 roku Prawo o prokuraturze (t.j. Dz. U. z 2023 roku, poz. 1360 ze zmianami) w związku z § 56 ust. 1 pkt. 6 i § 102 ust. 4 pkt.3 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 7 kwietnia 2016 roku Regulaminu wewnętrznego urzędowania powszechnych jednostek organizacyjnych prokuratury (t.j. Dz. U. z 2023 roku, poz. 1115 z późn. zm.) oraz art. 618 a, c, g, i, j, k, l ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks postępowania karnego (tj. Dz. U. z 2022 roku poz.1375 z późn. zm.)

zarządzam

§1

Zwrot kosztów podróży świadków, osób towarzyszących oraz biegłych, tłumaczy, specjalistów nie będących funkcjonariuszami organów procesowych następować będzie w Prokuraturze Okręgowej w Poznaniu według zasad zawartych w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§2

Traci moc Zarządzenie Prokuratora Okręgowego w Poznaniu Nr 131/18 z dnia 20 grudnia 2018 roku w sprawie zwrotu kosztów podróży świadków, osób towarzyszących oraz biegłych, tłumaczy, specjalistów nie będących funkcjonariuszami organów procesowych.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prokurator Okręgowy

Podpisane przez: Michał Jacek Smętkowski
Data: 2023.11.02 13:29:11 CET

Zarządzenie otrzymują:

- Zastępcy Prokuratora Okręgowego w Poznaniu
- Prokuratorzy Rejonowi - wszyscy
- Naczelnicy Wydziałów – wszyscy
- Samodzielny Dział do Spraw Informatyzacji i Analiz
- Główna księgową
- Dyrektor Finansowo Administracyjny
- Audytor

Zasady zwrotu kosztów podróży świadków, osób towarzyszących, oraz biegłych, tłumaczy, specjalistów nie będących funkcjonariuszami organów procesowych obowiązujące w Prokuraturze Okręgowej w Poznaniu

1. Świadkowi, osobie towarzyszącej /w określonym przypadku/, biegłym, tłumaczom, a także specjalistom nie będącym funkcjonariuszami organów procesowych, którzy stawili się na wezwanie Prokuratury, przysługuje zwrot kosztów podróży do Prokuratury lub miejsca wykonywania czynności procesowych, w wysokości faktycznie poniesionych, racjonalnych i celowych wydatków.
2. Przed dokonaniem wezwania świadka, biegłego, tłumacza, czy też specjalisty, którego stawiennictwo może spowodować konieczność zwrotu poniesionych kosztów, organ procesowy winien rozważyć fakt przeprowadzenie czynności w trybie art. 177 § 1 a kpk, tj.: z wykorzystaniem sprzętu do przeprowadzenia wideokonferencji działającego w Prokuraturze Okręgowej w Poznaniu oraz Prokuraturach Rejonowych w Gnieźnie, Lesznie i Pile.
3. W przypadku podróży samochodem prywatnym, maksymalną granicę należności, o których mowa w punkcie 1, stanowi iloczyn przejechanych kilometrów i stawki za 1 kilometr przebiegu pojazdu, jaka wynika z Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 roku w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy /Dz. U. 2002 r., Nr 27, poz. 271 ze zmianami/. Zgodnie z powyższym, stawki za 1 km przebiegu pojazdu stosowane w Prokuraturze Okręgowej w Poznaniu dla poszczególnych środków lokomocji wynoszą:
 - a. samochodu osobowego:
 - o pojemności skokowej silnika do 900 cm³ – 0,89 zł,
 - o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm³ – 1,15 zł,
 - b. motocykla - 0,69 zł,
 - c. motoroweru - 0,42 zł.
4. W przypadku, gdy z jednego pojazdu prywatnego korzysta co najmniej dwóch świadków, biegłych, tłumaczy lub specjalistów, zwrot kosztów podróży będzie przysługiwał tylko jednej osobie w wysokości 100 % stawki maksymalnej określonej w Rozporządzeniu

Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2022 roku, w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy /pkt 3/.

5. Odległość między miejscowościami ustalana jest na podstawie wytyczenia optymalnej trasy przejazdu /tj.: dojazdu i powrotu/ na stronach serwisu internetowego: www.maps.google.pl.
6. Wraz z wnioskiem o zwrot kosztów przejazdu własnym pojazdem świadek, osoba towarzysząca, biegły, tłumacz, specjalista nie będący funkcjonariuszem organów procesowych, winien okazać dowód rejestracyjny pojazdu.
7. W przypadku przejazdu środkiem komunikacji publicznej, zwrot kosztów za przejazd przysługuje w wysokości faktycznie poniesionych racjonalnych i celowych wydatków, udokumentowanych biletami z uwzględnieniem posiadanej ulgi na dany środek transportu, bez względu na to, z jakiego tytułu ulga przysługuje. Zwrot kosztów przejazdu pociągiem przysługuje w wysokości kosztu za przejazd w klasie II. W szczególnych przypadkach, Prokurator Okręgowy w Poznaniu może wyrazić zgodę na zwrot kosztów przejazdu pociągiem w klasie I.
8. Jeżeli przedstawienie dokumentu /biletu/ nie jest możliwe, wnioskodawca składa pisemne oświadczenie o dokonanych wydatku oraz o przyczynach braku jego udokumentowania.
9. Zwrot kosztów przejazdu środkami komunikacji miejscowej jest realizowany w wysokości udokumentowanej biletami lub w formie ryczałtu, którego wysokość została określona w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 roku w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej /Dz.U. z 2013 roku, poz. 167 za zmianami/.
10. Świadkowi, osobie towarzyszącej, biegłym, tłumaczom, specjalistom nie będącym funkcjonariuszami organów procesowych, na ich żądanie może być przyznany zwrot utraconego wynagrodzenia lub dochodu z tytułu stawiennictwa na wezwanie Prokuratury.
11. Wraz z wnioskiem o zwrot utraconego wynagrodzenia lub dochodu: świadek, osoba towarzysząca, biegły, tłumacz, specjalista nie będący funkcjonariuszem organów procesowych, przedkłada zaświadczenie pracodawcy, określające wysokość utraconego wynagrodzenia za czas tego zwolnienia, w celu uzyskania rekompensaty pieniężnej od właściwego organu . Wysokość przedmiotowej rekompensaty pieniężnej oraz warunki jej uzyskania wynikają z odrębnych przepisów, tj.: z art. 618b § 1 k.p.k. Wzór wymaganego

zaświadczenia stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia. Do przedmiotowego wniosku należy przedłożyć również wypełniony formularz, który jest niezbędny do wystawienia informacji podatkowej wymaganej odrębnymi przepisami /treść formularza zawiera Załącznik Nr 3/.

12. Osoby prowadzące działalność gospodarczą, w przypadku zgłoszenia wniosku o zwrot utraconego dochodu, winny przedstawić dokument potwierdzający prowadzenie działalności gospodarczej.
13. Wskazane powyżej należności nie przysługują świadkom, osobom towarzyszącym, biegłym, tłumaczom i specjalistom, zatrudnionym w organie władzy publicznej, jeżeli zostali powołani do złożenia zeznań w związku z tym zatrudnieniem.
14. Górną granicę należności, o których mowa w punkcie 10, stanowi równowartość 4,6% kwoty bazowej określonej dla kształtowania wynagrodzenia osób zajmujących kierownicze stanowiska państwowe, której wysokość, na dany rok kalendarzowy określa ustawa budżetowa. W przypadku, gdy ogłoszenie ustawy budżetowej nastąpi po dniu 1 stycznia danego roku, którego dotyczy ustawa budżetowa, podstawę obliczenia należności za okres od 1 stycznia do dnia wejścia w życie lub ogłoszenia ustawy budżetowej, stanowi kwota bazowa w wysokości obowiązującej w grudniu roku poprzedniego.
15. Świadkowi, osobie towarzyszącej, biegłym, tłumaczom, specjalistom nie będącymi funkcjonariuszami organów procesowych, którzy stawili się na wezwanie Prokuratury, przysługuje zwrot kosztów noclegu oraz kosztów utrzymania w miejscu wykonywania czynności procesowych. Zwrot poniesionych kosztów, jest dokonywany według zasad określonych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2013 roku w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej /Dz.U. z 2013 roku, poz. 167 ze zmianami/.
16. Zwrot kosztów podróży, noclegu, utrzymania w miejscu wykonywania czynności oraz utraconego wynagrodzenia lub dochodu, przysługuje także osobie towarzyszącej świadkowi, jeżeli świadek nie może stawić się na wezwanie organu procesowego bez opieki takiej osoby.
17. Konieczność przemieszczania się z osobą towarzyszącą, należy udokumentować poprzez dołączenie orzeczenia o stopniu niepełnosprawności świadka lub zaświadczenia lekarza, iż w dniu wezwania wymaga on opieki innej osoby.

18. Prawo do żądania zwrotu kosztów podróży, noclegu, utrzymania w miejscu wykonywania czynności oraz utraconego wynagrodzenia lub dochodu przysługuje świadkowi także wtedy, jeżeli stawiał się na wezwanie organu procesowego, a nie został przesłuchany.
19. W przypadku, wezwana w charakterze świadka na ten sam dzień w kilku sprawach, zwrot należności z powyższych tytułów jest przyznawany tylko raz.
20. Należności, o których mowa wyżej, Prokurator przyznaje na wniosek, składany niezwłocznie, tj.: w terminie zawitym 3 dni od dnia stawienia się na wezwanie Prokuratury. Termin złożenia wniosku jest zawity, co oznacza, iż wniosek złożony po tym terminie jest bezskuteczny. Wzór wniosku stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.
21. W przypadku zwrotu przedmiotowych należności na konto bankowe, wnioskodawca winien podać w treści wniosku numer rachunku bankowego. W składanym wniosku oraz zaświadczeniach należy wpisać sygnaturę sprawy, jaka została wskazana w treści wezwania.
22. Świadka, osobę towarzyszącą, biegłego, tłumacza, specjalistę należy pouczyć o prawie i sposobie złożenia wniosku o zwrot należności z tytułu stawiennictwa, a także o skutkach niezachowania wskazanego terminu, czyniąc wzmiankę w protokole z czynności przeprowadzanej z jego udziałem lub należy udokumentować w inny sposób.

Załączniki:

1. Wzór wniosku zwrot kosztów stawiennictwa,
2. Wzór zaświadczenia o utraconym wynagrodzeniu pracownika,
3. Formularz do realizacji obowiązku podatkowego

Załącznik Nr 1

Do Zasad zwrotu kosztów podróży świadków, osób towarzyszących oraz biegłych, tłumaczy, specjalistów nie będących funkcjonariuszami organów procesowych w Prokuraturze Okręgowej w Poznaniu

.....
/imię i nazwisko/
.....

.....
/adres zamieszkania/
.....

.....
/PESEL/
.....

Sygn. akt:

WNIOSEK O ZWROT KOSZTÓW STAWIENICTWA

W związku ze stawiennictwem w Prokuraturze w dniu: i uczestnictwem w czynnościach od godz.: do godz.:, wnoszę o:

1. zwrot kosztów przejazdu na trasie:,
pojazdem /samochód, motorower, motocykl*/ Nr rej:,
/liczba kilometrów/ x /stawka za km/ x 2 = zł.
2. Zwrot kosztów przejazdu na trasie:,
w kwocie: zł, zgodnie z załączonymi biletami komunikacji publicznej*.
3. Zwrot kosztów za przejazd środkami komunikacji miejscowej:,
na podstawie załączonych biletów w kwocie:zł*.
lub ryczałtu za wymienione przejazdy w kwocie:zł*.
4. Wypłacenie kwoty z tytułu utraconego wynagrodzenia / dochodu, w kwocie: zł,
na podstawie przedłożonego zaświadczenia z zakładu pracy / oświadczenia*.
5. Wypłacenie ryczałtu za nocleg w kwocie: zł*.
6. Wypłacenie kosztów utrzymania /diety w kwocie: zł, /godzina wyjazdu:,
godzina przewidywanego powrotu: /*.

Należność proszę wypłacić gotówką w kasie / przekazać na adres zamieszkania / przekazać na mój rachunek bankowy o numerze * :

.....

.....
/czytelny podpis/

- Niepotrzebne skreślić

Załącznik Nr 2

Do Zasad zwrotu kosztów podróży świadków, osób towarzyszących oraz biegłych, tłumaczy, specjalistów nie będących funkcjonariuszami organów procesowych w Prokuraturze Okręgowej w Poznaniu

Poznań, dnia

.....

.....
/Nazwa pracodawcy, adres siedziby/

.....
/REGON – EKD/

Sygn. akt:

ZAŚWIADCZENIE O UTRACONYM WYNAGRODZENIU PRACOWNIKA

Stosownie do §16 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 15 maja 1996 roku w sprawie sposobu usprawiedliwiania nieobecności w pracy oraz udzielania pracownikom zwolnień od pracy /t. j. Dz. U. z 2014 roku, poz. 1632/ zaświadczam, iż w związku z nieobecnością w pracy z powodu:

w dniu:, Pan/i

PESEL:, zamieszkały/a w:

utraciła wynagrodzenie w wysokości: złotych /brutto/.

Powyższe zaświadczenie wydaje się na wniosek pracownika, w celu uzyskania rekompensaty z tytułu utraconego wynagrodzenia w określonej wyżej wysokości.

.....

/podpis osoby wystawiającej zaświadczenie/

Należność proszę wypłacić w gotówce w kasie /przekazać na adres zamieszkania / przekazać na mój rachunek bankowy o numerze *:

.....

/podpis osoby wystawiającej zaświadczenie/

*) Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 3

Do Zasad zwrotu kosztów
podróży świadków, osób towarzyszących oraz biegłych,
tłumaczy, specjalistów nie będących funkcjonariuszami
organów procesowych
w Prokuraturze Okręgowej w Poznaniu

**DANE NIEZBĘDNE DO WYSTAWIENIA WYMAGANEJ
INFORMACJI PODATKOWEJ**

DANE OSOBOWE:

NAZWISKO:
IMIĘ:
DATA URODZENIA:, PESEL:

ADRES ZAMIESZKANIA ORAZ WŁAŚCIWOŚĆ URZĘDU SKARBOWEGO:

WOJEWÓDZTWO: POWIAT:
GMINA:
ULICA:, NR:
MIEJSCOWOŚĆ:
KOD POCZTOWY:, POCZTA:
URZĄD SKARBOWY /pełna nazwa/:
....., MIEJSCOWOŚĆ:

.....
/czytelny podpis/

PŁATNOŚĆ:

NR KONTA:

TELEFON /dane nieobowiązkowe/.....

.....
/czytelny podpis/