**Załącznik nr 1**

**Opis Przedmiotu Zamówienia w zakresie zaprojektowania interfejsu użytkownika rozwiązań informatycznych**

Zadanie obejmuje przygotowanie poszczególnych ekranów z zachowaniem typów pól danych oraz zestawienie ich w proces z zachowaniem powiązań pomiędzy etapami. Poniżej przedstawiono kluczowe informacje dotyczące projektowanego rozwiązania.

1. Rozwiązanie służące do obsługi procesu składającego się z 24 etapów, w tym etapów odpowiadających rządowemu procesowi legislacyjnemu.
2. Każdy z etapów zawiera średnio 15 pól przedstawiający dane do odczytu oraz średnio 42 pola danych do edycji.
3. Ekrany poszczególnych etapów mogą następować po sobie lub w niektórych przypadkach być uruchamiane niezależnie.
4. Możliwość wyświetlania danych prowadzonych w poprzednich etapach zarówno do odczytu jak i do edycji.
5. Funkcjonalności:
	1. Wprowadzanie danych przez użytkownika, funkcje CRUD;
	2. Generowanie danych systemowych – np. numer sprawy;
	3. Wybór z listy rozwijanej:
		1. w oparciu o dane słownikowe, w tym wprowadzone przez użytkownika np. lista podmiotów/interesariuszy 65 pozycji;
		2. w przypadku nieistniejących konieczność edycji i wprowadzenia przez użytkownika;
		3. możliwość wyboru więcej niż jednej pozycji.
	4. Intuicyjny i elastyczny sposób wprowadzania danych w polu data;
	5. Obsługa pól obligatoryjnych oraz logiki w zakresie zależności pomiędzy polami;
	6. Możliwość eksportowania danych z formularzy w postaci danych lub plików zintegrowanych aplikacji – edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, system obiegu dokumentów;
	7. Możliwość edytowania kształtu formularza poprzez dodawanie pól do edycji;
	8. Dodawanie załączników;
	9. Obsługa hiperłączy wewnętrznych i zewnętrznych;
	10. Możliwość importowania danych ze stron internetowych;
	11. Interfejs komunikacyjny do systemu poczty elektronicznej, z możliwością generowania monitów automatycznych i na żądanie;
	12. Podpowiedzi dla użytkownika w postaci ramek pop-up po wybraniu ikony pomocy;
	13. Ekran administracyjny:
		1. Dodawanie usuwanie użytkowników;
		2. Edycja list rozwijanych z poziomu administratora;
		3. Zarządzanie uprawnieniami użytkowników.
	14. Wywołanie aplikacji zewnętrznych – edytor tekstu, system obiegu dokumentów oraz obsługa plików wygenerowanych przez aplikację zewnętrzną;