

## **Informacja o dostępności architektonicznej Dolnośląskiego Oddziału Regionalnego ARiMR we Wrocławiu**

Budynek Biura Oddziału Regionalnego ARiMR mieści się we Wrocławiu, ul. Giełdowa 8.

### **W budynku mieszczą się biura:**

Parter: Punkt Obsługi Klienta, Kancelaria Biura Wsparcia Inwestycyjnego, Biuro Rejestracji Zwierząt, Samodzielne Stanowisko BHP, Biuro Kontroli na Miejscu, Samodzielne Stanowisko ds. Bezpieczeństwa

I Piętro: Biuro Oddziału Regionalnego, Biuro Zarządzania Zasobami Ludzkimi, , Biuro Finansowo Księgowe, Sekretariat, Dyrekcja DOR, Biuro Kontroli Na Miejscu

II Piętro: Biuro Wsparcia Inwestycyjnego, Biuro Działań Społecznych i Środowiskowych, Radca Prawny

### **Dojście do budynku**

Dojście piesze do budynku Biura Oddziału Regionalnego ARiMR od ul. Giełdowej

Dojście do budynku z chodnika po 2 stopniach szerokich schodów lub dojazdem dla osób niepełnosprawnych z balustradą po obu stronach.

### **Dojazd do budynku**

Osoby niezmotoryzowane mogą skorzystać z miejskiej komunikacji autobusowej linii D,107.

#### **MPK**

Najbliższy przystanek autobusowy komunikacji miejskiej jest w odległości 400 metrów od DOR ARiMR przy ul. Giełdowej

#### **PKP**

Najbliższy przystanek kolejowy PKP – Dworzec Główny we Wrocławiu przy ul. Piłsudskiego 105 jest oddalony o 7,8 km od DOR

### **Miejsca parkingowe**

Miejsca parkingowe znajdują się przy budynku Dolnośląskiego Oddziału Regionalnego we Wrocławiu, ul. Giełdowa 8

## Dojścia i wejścia do budynku

Wejście główne do budynku DOR ARiMR Wrocław, ul. Giełdowa 8



Widok na wejście główne do budynku DOR ARiMR Wrocław, ul. Giełdowa 8



Widok na wjazd od strony ul. Giełdowej oraz parking przed budynkiem



### **Obsługa interesantów**

Obsługa interesantów odbywa się w Punkcie Obsługi Klienta – biuro na parterze. Przed budynkiem dostępne jest wejście dla osób niepełnosprawnych.

Do budynku można wchodzić z psem asystującym i psem przewodnikiem.

W budynku nie jest dostępna winda.

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

<b>Imię i Nazwisko</b>	<b>Nr telefonu</b>	<b>Adres e-mail</b>
Tomasz Wysocki	71 364 71 06	<a href="mailto:tomasz.wysocki@arimr.gov.pl">tomasz.wysocki@arimr.gov.pl</a>
Ilona Kulig	71 369 74 48	<a href="mailto:Ilona.Kulig@arimr.gov.pl">Ilona.Kulig@arimr.gov.pl</a>
Monika Lawrecka	71 369 74 47	<a href="mailto:monika.lawrecka@arimr.gov.pl">monika.lawrecka@arimr.gov.pl</a>
Katarzyna Jankowska	71 369 74 00	<a href="mailto:katarzyna.jankowska3@arimr.gov.pl@arimr.gov.pl">katarzyna.jankowska3@arimr.gov.pl@arimr.gov.pl</a>
Agnieszka Waszczuk	71 369 74 00	<a href="mailto:AGNIESZKA.WASZCZUK2@arimr.gov.pl">AGNIESZKA.WASZCZUK2@arimr.gov.pl</a>

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR.
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,
- 

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

### **Pętla indukcyjna**

W budynku nie ma pętli indukcyjnej oraz nie działa tłumacz języka migowego. Brak łatwego dostępu do czytania informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w holu głównym budynku.

### **Toalety**

W Budynku na parterze znajdują się toalety dla beneficjentów oraz dla osób z niepełnosprawnościami

### **Sale konferencyjne**

W budynku na II Piętrze znajduje się pokój do spotkań pracowników BP ARiMR z interesantami i gośćmi ARiMR zaproszonymi na spotkanie - dojście ciągami komunikacyjnymi o odpowiedniej szerokości.

### **Ewakuacja**

Ewakuacja z budynku odbywa się z poziomu parteru przez wejście główne do budynku po schodach na chodnik i na zewnątrz budynku.

Drugie wyjście ewakuacyjne z parteru budynku jest po schodach prowadzących na parking dla pracowników i beneficjentów DOR ARiMR.

Trzecie wyjście ewakuacyjne znajduje się koło pokoju 010.

Czwarte wyjście ewakuacyjne znajduje się między pomieszczeniami 14 i 14a.

Piąte wyjście ewakuacyjne znajduje się obok pokoju 019.

Szóste wyjście ewakuacyjne znajduje się pomiędzy pokojami 026 i 023.

Ewakuacja z I i II piętra z pomieszczeń odbywa się po schodach do wyjść ewakuacyjnych, prowadzących na parking dla pracowników i beneficjentów DOR ARiMR.

Budynek jest wyposażony w system alarmu przeciwpożarowego.