



Znak: WZPS-5.431.3.21.2024.JP
Szczecin, 31.01.2025 r.

Pan
Ryszard Kłosowski
Wójt Gminy Manowo

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 186 ust. 1 pkt 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej¹ oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli², w dniach 19 – 21 listopada 2024 r. przeprowadzona została kontrola w trybie zwykłym w Gminie Manowo. Czynności kontrolne wykonywane były w siedzibach Urzędu Gminy Manowo przy ul. Szkolnej 2 oraz Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Manowie przy ul. Kolejowej 11. Kontrolę przeprowadził zespół inspektorów Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Szczecinie na podstawie upoważnienia nr 119/2024 z dnia 16 października 2024 r. w składzie: Joanna Płachta – starszy inspektor wojewódzki, osoba kierująca zespołem i Joanna Dunajewska – inspektor wojewódzki.

Kontrolą objęto sposób realizacji wybranych zadań z zakresu wspierania rodziny, w szczególności zapewnienie rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, wsparcia i pomocy asystenta oraz dostępu do specjalistycznego poradnictwa, a także realizacja zaleceń pokontrolnych z kontroli przeprowadzonej w dniach 16 – 18 czerwca 2021 r. w Gminie Manowo, w okresie od 1 stycznia 2022 r. do 21 listopada 2024 r.

Ustaień dokonano na podstawie analizy dokumentacji dostępnej w Urzędzie Gminy Manowo i w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Manowie, a także wyjaśnień udzielonych przez Wójta Gminy Manowo oraz kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Manowie i inne osoby na podstawie upoważnień z 18 i 19.11.2024 r.

Akta kontroli str. 1 – 20

Działalność Gminy Manowo w zakresie objętym kontrolą oceniam pozytywnie z uchybieniami³.

¹ Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r., poz. 49),

² Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477),

³ Do oceny kontrolowanego podmiotu stosuje się 4-stopniową skalę ocen: pozytywna, pozytywna z uchybieniami, pozytywna z nieprawidłowościami i negatywna.

Wójtę Gminy Manowo jest pan Roman Kłosowski. Kierownikiem Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Manowie jest pani Genowefa Pelikan. W okresie objętym kontrolą nie było zmian na powyższych stanowiskach.

Oceny dokonano na podstawie analizy sposobu realizacji przez Gminę Manowo następujących zadań z zakresu wspierania rodziny.

Zapewnienie wsparcia rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.

1. Rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych bez wsparcia asystenta – monitoring sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.

Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, że w Gminie Manowo, na dzień kontroli, wszystkie rodziny, u których pracownik socjalny zdiagnozował w wywiadzie środowiskowym niewydolność opiekuńczo – wychowawczą były objęte wsparciem asystenta rodziny.

Zgodnie z art. 176 pkt 7 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do zadań własnych gminy należy prowadzenie monitoringu sytuacji dziecka z rodziny zagrożonej kryzysem lub przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczej. Za rodziny, które znalazły się w sytuacji kryzysowej należy uznać m. in. te, w których wystąpiła przemoc, problem uzależnienia lub zaistniały inne trudne sytuacje mogące mieć wpływ na funkcjonowanie rodziny (np. śmierć w rodzinie, nagła choroba, próba samobójcza).

W kontrolowanym okresie, na terenie gminy prowadzono procedury „Niebieskie Karty” w 8 rodzinach, które nie miały przyznanego asystenta rodziny, ani dzieci w pieczy zastępczej (w tym w dwóch rodzinach procedurę zakończono po 21 czerwca 2023 r.). Ponadto, była 1 rodzina w kryzysie ze względu [tekst wyłączony z jawności]. Przenalizowano sytuację wszystkich rodzin. We wszystkich przypadkach stwierdzono, że po pozyskaniu informacji o trudnościach w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych, nie przeprowadzono wywiadu środowiskowego w rodzinach. Stanowi to naruszenie art. 11 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Z wyjaśnień kierownika i pracownika socjalnego wynika, że w każdym przypadku, w którym prowadzono procedurę „Niebieskie Karty” była złożona rodzinie propozycja wsparcia asystenta. W 4 przypadkach (pozycje: 1, 2, 4, 8, tabela 6) zostało zaproponowane wsparcie asystenta rodziny podczas spotkania grupy diagnostyczno-pomocowej - rodziny odmówiły podjęcia współpracy z asystentem. W 4 przypadkach (pozycje: 3, 5 - 7, tabela 6) przedłożono notatki lub informacje pracownika socjalnego, w których była informacja o propozycji asystenta i o tym, że rodzina nie przyjęła propozycji - nie przedłożono pisemnej odmowy rodziny.

W trzech przypadkach rodzin (pozycje: 1, 3, 7, tabela 6) prowadzono monitoring sytuacji dziecka po zakończeniu procedury. W trzech przypadkach po zakończeniu procedury nie prowadzono monitoringu, w tym w jednym (pozycja 2, tabela 6) z uwagi na fakt uzyskania pełnoletności przez dziecko jeszcze w okresie trwania procedury, a w dwóch (pozycje: 5 i 6, tabela 6) w trakcie trwania procedury nastąpiła zmiana granic

administracyjnych Gminy Manowo i teren zamieszkiwania rodziny przynależał do miasta Koszalina.

Kierownik ośrodka wyjaśnił, że w przypadku rodziny w kryzysie (pozycja 9, tabela 6) po powzięciu informacji o kryzysie w rodzinie priorytetowe było zabezpieczenie [tekst wyłączony z jawności]. W trybie pilnym w ciągu jednego dnia przeprowadzony został wywiad środowiskowy oraz wydana decyzja przyznająca pomoc finansową. Pracownik socjalny zaplanował podjęcie niezwłocznie po tym działań w celu objęcia rodziny wsparciem asystenta jednak już następnego dnia rodzina poinformowała telefonicznie, że nie przebywa już na terenie gminy i nie podała nowego miejsca pobytu. O sytuacji rodziny został poinformowany sąd, a także na prośbę Centrum Usług Społecznych w Koszalinie udzielono informacji o funkcjonowaniu rodziny. Akta kontroli str. 21 – 22, 36 – 39, 137 - 167

2. Rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych objęte wsparciem asystenta rodziny.

Na dzień kontroli w gminie zatrudniony był jeden asystent rodziny na ½ etatu, który obejmował wsparciem 4 rodziny przejawiające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych. Zgodnie z art. 15 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej: „liczba rodzin objętych wsparciem jednego asystenta nie może przekroczyć 15”. W związku z tym należy stwierdzić, że na dzień kontroli liczba asystentów w Gminie Manowo była adekwatna do potrzeb gminy. W okresie objętym kontrolą, w gminie było 14 rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny.

Oceny pracy asystenta dokonano na podstawie analizy indywidualnej 5 przypadków rodzin objętych wsparciem asystenta w kontrolowanym okresie (pozycje: 3, 8, 10, 12, 14, tabela 3), w tym 3, z którymi asystent zakończył współpracę.

Przeanalizowano sposób przydzielenia asystenta rodzinom. We wszystkich przypadkach przyznanie asystenta rodzinie następowało po przeprowadzeniu wywiadu środowiskowego i złożeniu wniosku przez pracownika socjalnego. W jednym przypadku (pozycja 12, tabela 3) wniosek pracownika socjalnego o przydzielenie asystenta był skierowany do Wójta Gminy Manowo, który przydzielił asystenta rodzinie. Pouczono, aby przydzielać rodzinie asystenta zgodnie z art. 11 ust. 3 i 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Wójt Gminy Manowo wyjaśnił, że powyższe wynikało z nagłej nieobecności kierownika ośrodka (nie było wówczas wyznaczonej osoby, która pełniła zastępstwo podczas nieobecności kierownika ośrodka). Wniosek o objęcie rodziny wsparciem asystenta z uwagi na pilną potrzebę przyznania takiego wsparcia został złożony przez pracownika socjalnego do wójta gminy, który w trybie pilnym przyznał rodzinie asystenta.

W trzech przypadkach (pozycje: 10, 12, 14, tabela 3) brak wyrażenia zgody jednego z rodziców na współpracę z asystentem.

Analizie poddano 4 plany pracy z rodzinami i 9 aktualizacji planów opracowanych w okresie objętym kontrolą. Zawierały one wszystkie elementy wymagane ustawą o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej i były sporządzane bez zbędnej zwłoki od objęcia rodziny asystenturą. W dwóch przypadkach (pozycje: 5, 10, tabela 3) jeden plan i 9 modyfikacji planów było sporządzonych w konsultacji z innym pracownikiem socjalnym niż ten, który przeprowadził wywiad środowiskowy w rodzinie, co wynikało

ze zmiany obszaru pracownika socjalnego. W jednym przypadku (pozycja 8, tabela 3) nie opracowano planu pracy z uwagi na to, że asystentura trwała 15 dni.

W jednym przypadku (pozycja 14, tabela 3) rodziny [tekst wyłączony z jawności], objętej wsparciem asystenta brak było zgody ojca na objęcie asystenturą oraz przydzielenia asystenta ojcu. Pierwszy plan pracy z rodziną opracowany został we współpracy z matką, a bez współpracy z ojcem - pomimo tego, że działania w planie zaplanowane były również dla niego. [tekst wyłączony z jawności]. W dokumentacji rodziny znajdowała się kserokopia [tekst wyłączony z jawności]. Przesłana została do sądu informacja o sytuacji dzieci.

Zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do zadań asystenta rodziny należy dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny nie rzadziej niż co pół roku i przekazywanie jej podmiotowi organizującemu pracę z rodziną. Analizie poddano 12 ocen, których asystent dokonał w kontrolowanym okresie. Wszystkie oceny zostały dokonane terminowo i przekazane podmiotowi organizującemu pracę z rodziną.

W trzech analizowanych przypadkach (pozycje: 8, 10, 12, tabela 3) zakończono współpracę z asystentem. W dwóch przypadkach monitoring sytuacji rodziny prowadził asystent rodziny (pozycje: 10, 12, tabela 3), w tym w jednym przypadku w czasie monitoringu brak było współpracy z instytucjami na rzecz dziecka i rodziny. W jednym przypadku (pozycja 8, tabela 3) nie prowadzono monitoringu ze względu na zmianę miejsca zamieszkania rodziny poza gminę - wysłano pismo do właściwego ośrodka pomocy społecznej.

Podczas kontroli wskazano, aby:

- jeżeli asystent przydzielony został rodzinie i pracuje z całą rodziną pozyskiwać zgody na wsparcie asystenta od obojga rodziców,
- plany pracy z rodziną, w których działaniami objęci są obydwaj rodzice, konsultować z obojgiem z nich,
- monitoring sytuacji rodziny po zakończonej asystenturze prowadzić w sposób rzetelny, również z wykorzystaniem informacji ze środowiska zewnętrznego rodziny.

Praca asystenta została poddana analizie także pod względem merytorycznym:

- 1) pozycja 8, tabela 3 – brak współpracy z instytucjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny. Kierownik ośrodka wyjaśnił, że wynikało to z bardzo krótkiego czasu współpracy z rodziną (asystentura trwała 15 dni).
- 2) pozycja 10, tabela 3 – brak współpracy asystenta z przedszkolem i szkołą. Kierownik ośrodka wyjaśnił, że rodzina na bieżąco przekazywała aktualne informacje i opinie dotyczące dzieci ze szkoły i przedszkola. W dokumentacji pracy asystenta brak informacji o obserwacjach asystenta w zakresie relacji w rodzinie.
- 3) pozycja 12, tabela 3 – brak współpracy asystenta z przedszkolem. Kierownik ośrodka wyjaśnił, że nie występowało do przedszkola o ocenę funkcjonowania dziecka ze względu na zbyt krótki okres uczęszczania dziecka do placówki (okres adaptacji). W dokumentacji pracy asystenta rodziny brak informacji o obserwacjach asystenta w zakresie relacji w rodzinie.

W dwóch przypadkach (pozycje: 3, 14, tabela 3) brak uwag w powyższym zakresie.

Podczas kontroli pouczono, aby:

- w dokumentacji dotyczącej pracy z rodziną asystent dokonywał zapisów o panujących w rodzinie relacjach, poczynionych przez niego obserwacjach, które powinny dotyczyć wszystkich członków rodziny,
- asystent rzetelnie dokumentował współpracę i współpracował z podmiotami zewnętrznymi działającymi na rzecz dziecka i rodziny.

W kontrolowanym okresie w gminie nie było rodzin, które chciały skorzystać ze wsparcia asystenta w ramach ustawy o wsparciu kobiet i rodzin „Za życiem”⁴.

Akta kontroli str. 21, 23 – 33, 45 – 116, 267

3. Rodziny z dziećmi przebywającymi w pieczy zastępczej.

Zgodnie z art. 10 ust. 4 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej praca z rodziną jest prowadzona także w przypadku czasowego umieszczenia dziecka poza rodziną. Na dzień kontroli, w pieczy zastępczej przebywało łącznie 22 dzieci z 10 rodzin (4 dzieci zostało umieszczonych w pieczy zastępczej w okresie objętym kontrolą).

Na dzień kontroli, w Gminie Manowo jedna rodzina, z której czworo dzieci przebywało w pieczy zastępczej była objęta wsparciem asystenta. Z analizy przedłożonych dokumentów wynika, że przyczyną braku wsparcia asystenta w trzech rodzinach było:

- śmierć rodziców,
- matka zamieszkiwała poza terenem gminy, ojcostwo nie było ustalone,
- brak współpracy ze strony matki, ojciec nie żyje.

W sześciu przypadkach rodziny były wcześniej objęte asystenturą, która została zakończona.

Analizie poddano sytuację pięciu rodzin z dziećmi przebywającymi w pieczy zastępczej – pozycje: 10, 12, 18 - 20, tabela 5. W przypadkach tych nie stwierdzono nieprawidłowości.

Dokonano analizy szczegółowej dokumentacji dwóch rodzin z dziećmi przebywającymi w pieczy zastępczej objętych asystenturą. W jednym przypadku (pozycja 5, tabela 5) plany pracy z rodziną były sporządzane zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. W drugim przypadku rodziny, z której [tekst wyłączony z jawności] (pozycja 8, tabela 5) nie opracowano planu pracy ze względu na fakt, że asystentura trwała tylko 15 dni. W dokumentacji pracy asystenta brakowało informacji i dokumentów dotyczących dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej. Pouczono w tym zakresie.

Z informacji uzyskanych w jednostce wynika, że w kontrolowanym okresie ośrodek otrzymał 50 zaproszeń do udziału w posiedzeniach dotyczących oceny sytuacji

⁴ Ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2023 r., poz. 1923).

dziecka przebywającego w pieczy zastępczej. W 8 z nich uczestniczył asystent rodzin, a w 25 pracownik socjalny (w tym w 2 zdalnie). W pozostałych 15 posiedzeniach brak udziału wynikał z braku współpracy rodziny biologicznej lub z uwagi na covid. W przypadkach tych ośrodek przekazywał właściwej jednostce pisemne informacje. Akta kontroli, str. 33 – 36, 40 – 44, 45 - 58, 60 - 74, 117 – 136, 247 – 254

4. Zapewnienie dostępu do specjalistycznego poradnictwa dla rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.

Z informacji uzyskanych podczas kontroli wynika, że Gmina Manowo zapewnia rodzinom zagrożonym kryzysem lub przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczych dostęp do specjalistycznego poradnictwa, terapii i pomocy prawnej. Na terenie Gminy Manowo działa Punkt Poradnictwa Rodzinnego prowadzony w świetlicy szkolnej w Manowie, gdzie dyżury pełni psycholog (w każdy ostatni czwartek miesiąca od godz. 15.00 do godz. 18.00). Od 2024 r. ze względu na niewielkie zainteresowanie zgłoszenia do psychologa są przyjmowane przez pracowników socjalnych w ośrodku, a termin wizyty ustalany jest indywidualnie do potrzeb mieszkańców. Ponadto, w ośrodku istnieje możliwość skorzystania z bezpłatnej pomocy prawnej po wcześniejszym ustaleniu terminu.

W ramach działań Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Manowie rodziny mogą skorzystać z pomocy psychologicznej i prawnej. Mieszkańcy gminy mogą korzystać również z bezpłatnej pomocy prawnej w Urzędzie Gminy Manowo w każdy czwartek od godz. 8.00 do godz. 13.00.

Ponadto, w Punkcie Interwencji Kryzysowej prowadzonym przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Sławnie rodziny mogą uzyskać niezbędną pomoc pedagogiczną i prawną. W każdej szkole prowadzonej przez Gminę Manowo zatrudniony jest psycholog i pedagog szkolny.

W ramach porozumienia z powiatem koszalińskim - Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Koszalinie, gmina jest wspierana w rozwiązywaniu sytuacji kryzysowych osób i dzieci.

Informacje o możliwości skorzystania ze wsparcia specjalistycznego są przekazywane przez asystenta i pracowników socjalnych podczas pracy w środowisku oraz zamieszczone są na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Manowie, a także na stronie internetowej Urzędu Gminy Manowo oraz w gazecie gminnej „Gmina nad Radwią”.

Akta kontroli, str. 255 - 266

5. Prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienie w nich miejsc dla dzieci.

W Gminie Manowo funkcjonuje jedna placówka wsparcia dziennego w formie podwórkowej, która dysponuje 15 miejscami. Placówka prowadzona jest przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Okręgowy w Koszalinie na podstawie umów na realizację zadania, które w okresie objętym kontrolą były zawierane trzykrotnie. W placówce zatrudniona jest jedna osoba - w okresie objętym kontrolą dwukrotnie na podstawie umowy o pracę na stanowisku wychowawca, a od stycznia 2024 r. zatrudniona w ramach umowy zlecenia miała określone zlecenie: „Opieka nad dziećmi i młodzieżą w Placówce Wsparcia Dziennego w Boninie”. Do czasu sporządzenia wystąpienia pokontrolnego przekazano do Delegatury Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Koszalinie kserokopię umowy zlecenia od 15 października do 31

grudnia 2024 r., z której wynika że w placówce zatrudniony jest na dzień kontroli wychowawca.

Akta kontroli, str. 168 – 240, 268 – 269

6. Realizacja zaleceń pokontrolnych.

W dniach 16 – 18 listopada 2021 r. przeprowadzono kontrolę w trybie zwykłym w Gminie Manowo. Jednostkę oceniono pozytywnie mimo stwierdzonych nieprawidłowości. Wydano zalecenia pokontrolne:

znaczące:

- 1) *przed nawiązaniem stosunku pracy weryfikować osoby pod kątem zamieszczenia ich danych w Rejestrze, o którym mowa w ustawie o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym; Z uwagi na to, że w okresie objętym kontrolą nie zatrudniano nowego asystenta rodziny, nie dokonano weryfikacji realizacji zalecenia.*

Asystent pracujący na dzień kontroli z rodzinami, zatrudniony przed okresem objętym kontrolą, został zweryfikowany w ww. Rejestrze przed nawiązaniem stosunku pracy.

- 2) *placówki wsparcia dziennego prowadzić w lokalach, które spełniają wymagania zawarte w art. 18 b ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej; Wójt Gminy Manowo wyjaśnił, że w związku z trudnościami z pozyskaniem pozytywnej opinii straży pożarnej oraz w zakresie spełnienia wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzona placówka wsparcia dziennego, do czego obliuguje art. 18b ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej – dostosowanie lokalu wiązało się z dużymi nakładami finansowymi. Od 1.01.2022 r. zmieniono formę prowadzenia placówki z opiekuńczej na podwórkową. W okresie objętym kontrolą placówka wsparcia dziennego była prowadzona w formie podwórkowej - z tego względu nie dokonano weryfikacji realizacji zalecenia.*

zwykłe:

- 3) *zapewnić finansowanie podnoszenia kwalifikacji przez asystenta art.176 ust. 2 i ust 4b ustawy; W okresie objętym kontrolą asystent rodziny brał udział w 3 nw. szkoleniach finansowanych przez gminę:*
 - Teczka asystenta rodziny w praktyce. Obowiązki i dokumentacja asystenta rodziny w świetle oczekiwań i wyników kontroli,
 - Między wsparciem rodziny a ochroną dzieci przed krzywdzeniem,
 - Uprawnienia i obowiązki asystentów rodziny w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie*– zalecenie zrealizowane.*
- 4) *ujmować w planach pracy z rodzinami przewidywane efekty realizacji działań - art. 15 ust. 3 ustawy; W czasie kontroli dokonano analizy 4 planów i 9 modyfikacji planów sporządzonych w okresie objętym kontrolą, z których każdy zawierał przewidywane efekty realizacji działań - zalecenie realizowane.*
- 5) *zachować ciągłość w prowadzeniu placówki wsparcia dziennego, a tym samym zapewnić wsparcie rodzinom i dzieciom zgodnie z art. 18 ust. 1 i 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej; W okresie objętym kontrolą zawarto 3 umowy na realizację zadania z Towarzystwem Przyjaciół Dzieci*

Oddział Okręgowy w Koszalinie, z terminem realizacji od 1 stycznia do 31 grudnia w latach 2022, 2023, 2024. Zachowano ciągłość w prowadzeniu placówki wsparcia dziennego, a tym samym zapewniano wsparcie rodzinom i dzieciom - **zalecenie realizowane**.

Akta kontroli str. 241 – 246

Podsumowanie ustaleń kontroli

- 1) stwierdzone uchybienia / nieprawidłowości:**
 - brak przeprowadzenia wywiadu środowiskowego w rodzinach przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo - wychowawczej i dokonywania analizy ich sytuacji pod kątem zasadności przydzielenia asystenta,
- 2) przyczyny stwierdzonych uchybień / nieprawidłowości:**
 - błędna interpretacja prawna,
- 3) skutki stwierdzonych uchybień / nieprawidłowości:**
 - naruszenie art. 11 ust. 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- 4) osoby odpowiedzialne za stwierdzone uchybienia / nieprawidłowości:**
 - Wójt Gminy Manowo,
 - kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Manowie,
 - pracownicy ośrodka,
- 5) uprawnienia jednostki kontrolowanej:**
 - zgodnie z art. 197d ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz § 14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji upoważniającej do przeprowadzania kontroli, jednostka kontrolowana może zgłosić umotywowane zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.
- 6) wpis w książce kontroli:**
 - 3/2024
- 7) wystąpienie otrzymują:**
 - Wójt Gminy Manowo,
 - Wojewoda Zachodniopomorski

W celu podniesienia efektywności pracy Gminy Manowo w zakresie wspierania rodziny

wydaję zalecenie znaczące:

- 1) po powzięciu informacji o rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo wychowawczej, przeprowadzać w niej wywiad środowiskowy i dokonywać analizy jej sytuacji pod kątem zasadności przydzielenia asystenta – art. 11 ust. 1 i 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Znak: WZPS-5.431.3.21.2024.JP

W przypadku braku zastrzeżeń do zalecenia pokontrolnego proszę poinformować mnie w ciągu 30 dni od daty otrzymania wystąpienia o sposobie realizacji zalecenia pokontrolnego.

Z upoważnienia
Wojewody Zachodniopomorskiego
Dawid Krystek
II Wicewojewoda Zachodniopomorski

Zespół inspektorów:
Joanna Płachta
Starszy inspektor wojewódzki
Joanna Dunajewska
Inspektor wojewódzki

Zastępca Dyrektora
Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
Zachodniopomorskiego Urzędu Wojewódzkiego
Izabela Wojtczak – Sikorska

Klauzula anonimizacji

- A. **Zakres wyłączenia:** informacje mogące bezpośrednio lub w kontekście ujawnić dane osobowe osoby fizycznej.
- B. **Podstawa prawna wyłączenia i przetwarzania:** art. 5 ust.2 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej(Dz. U. z 2022r poz. 902 – tekst jednolity), art. 5 ust.1. lit. B oraz art.6 ust.1 lit. C Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych, oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE
- C. **Osoba, która dokonała wyłączenia:** Dyrektor Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej
- D. **Podmiot w interesie którego dokonano wyłączenia z jawności:** art. 8 ust. 5 w związku z art. 5 ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej: (osoby fizyczne)