



**Karta oceny wniosku o udzielenie dotacji
w ramach Rządowego programu rozwoju północno-wschodnich obszarów
przygranicznych na lata 2024-2030**

Nazwa Wnioskodawcy:

Nazwa zadania:

Lp.	Kryteria formalne	Tak	Nie	Uwagi/ Nie dotyczy
1	Czy wniosek został złożony przez uprawniony podmiot?			
2	Czy wniosek został złożony na odpowiednim formularzu?			
3	Czy wniosek został złożony w terminie?			
4	Czy wniosek został podpisany przez osobę uprawnioną?			
5	Czy wniosek zawiera wszystkie wymagane oświadczenia?			
Lp.	Kryteria merytoryczne	Tak	Nie	Uwagi/ Nie dotyczy
1	Czy zakres zadania wpisuje się w działanie z uwzględnieniem wymogów określonych w programie?			
2	Czy zadanie stanowi zadanie własne wnioskodawcy, a jego realizacja rzeczowa na moment wnioskowania o udzielenie dotacji nie została rozpoczęta, jednocześnie nie została zawarta umowa z wykonawcą lub dostawcą (nie dotyczy umów związanych z przygotowaniem niezbędnej dokumentacji projektowej czy uzyskaniem pozwoleń?)			
3	Czy zadanie (lub jego część stanowiąca funkcjonalną całość) nie było, nie jest i nie będzie w żadnym zakresie objęte dofinansowaniem ze środków regionalnego programu operacyjnego lub programu służącemu realizacji umowy partnerstwa w zakresie polityki spójności, opracowanego przez zarząd województwa?			
4	Czy zadanie posiada dokumentację umożliwiającą przygotowanie kosztorysu, a w przypadku realizacji zadania w trybie „projektuj i buduj” – inne dokumenty umożliwiające określenie zakresu zadania, np. projekt zagospodarowania terenu, projekt zagospodarowania terenu i projekt architektoniczno-budowlany lub projekt funkcjonalno-użytkowy? – jeśli dotyczy			
5	Czy infrastruktura powstała lub objęta wsparciem w ramach zadania nie będzie wykorzystywana do działalności gospodarczej w wymiarze większym niż 20% wydajności rocznie?			
6	Czy przyznane wsparcie na zadanie nie będzie stanowiło pomocy publicznej lub pomocy <i>de minimis</i> ?			
7	Czy w przypadku gdy zadanie dotyczy budowy lub przebudowy dróg - zadanie to nie stanowi zadania obronnego, o którym mowa w ustawie z dnia 23			

	października 2018 r, i Rządowym Funduszu Rozwoju Dróg?			
8	Czy opis zadania zawiera uzasadnienie realizacji, w szczególności opisującym jego wpływ na podniesienie rozwoju i konkurencyjności regionu lub związek z zadaniami realizowanymi w ramach regionalnego programu operacyjnego lub programu służącego realizacji umowy partnerstwa w zakresie polityki spójności, opracowanego przez zarząd województwa (kompletność z tymi działaniami) i zgodność ze SOR?			
9	Czy opisano zgodność zadania ze strategią na rzecz odpowiedzialnego rozwoju - SOR (M.P. z 2017 r. poz. 260)?			
10	Czy załączono opinię Marszałka Województwa dot. pkt. 8 i 9?			
11	Czy opis zadania zawiera wskazanie wpływu zadania na realizację celów Programu?			
12	Czy opis zadania zawiera opis założeń wykorzystania infrastruktury objętej wsparciem w ramach Programu i wskazaniem, czy infrastruktura ta będzie wykorzystywana do prowadzenia działalności gospodarczej?			
13	Czy wnioskodawca przedłożył oświadczenie potwierdzające dopełnienie niezbędnych wymogów prawnych w związku z planowaną realizacją inwestycji; oświadczenie to zawiera w szczególności: informacje o prawie do dysponowania gruntem lub nieruchomością w formie własności lub użytkowania wieczystego, jak również informację o stanie zaawansowania prac, jeśli chodzi o: zgłoszenie, pozwolenie na budowę lub zezwolenie na realizację inwestycji drogowej oraz inne wymagane przepisami dokumenty, w tym przepisami o ochronie środowiska, pozwolenia, uzgodnienia, opinie i oceny, jak również dokumentację techniczną i projektową?			
14	Czy wydatki przewidziane w zakresie rzeczowym zadania są niezbędne do prawidłowej realizacji zadania?			
15	Czy opis zadania zawiera szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zadania?			
16	Czy opis zadania zawiera opis źródeł finansowania zadania?			
17	Czy wniosek o udzielenie dotacji zawiera wniosek o zapewnienie finansowania (w przypadku zadań, których okres realizacji lub wydatki planowane do sfinansowania ze środków dotacji wykraczają poza dany rok budżetowy)?			
18	Czy wnioskodawca załączył oświadczenie, że środki dotacji przeznaczone będą na: - wydatki majątkowe; - wydatki związane z przygotowaniem do realizacji zadania, w szczególności kosztów opracowania dokumentacji projektowej, zakupu i przygotowania gruntu pod budowę oraz ekspertyz, świadectw, operatów,			

	studiów, pomiarów geodezyjnych i prac geologicznych oraz prac archeologicznych?			
19	Czy wnioskodawca załączył oświadczenie, że środki dotacji nie będą przeznaczone na refundację wydatków?			
20	Czy wnioskodawca załączył oświadczenie, że zgodnie z obowiązującymi przepisami nie ma możliwość odliczenia podatku VAT poniesionego w ramach realizacji zadania, w związku z czym podatek VAT jest kosztem kwalifikowalnym w zadaniu?			
21	Czy wnioskodawca załączył oświadczenie o terminie przekwalifikowania drogi wewnętrznej? <i>(jeśli dotyczy)</i>			
Lp.	Kryteria finansowe	Tak	Nie	Uwagi/Nie dotyczy
1	Czy wnioskowana dotacja nie przekracza kwoty 2 mln zł?			
2	Czy maksymalny udział dotacji w finansowaniu wydatków kwalifikowanych w ramach zadania nie przekracza 80% wartości wydatków kwalifikowalnych do poniesienia ogółem i w danym roku?			
3	Czy wnioskodawca załączył oświadczenie potwierdzające zabezpieczenie wkładu własnego na realizację zadania?			
4	Czy wnioskowana kwota dotacji na dane zadanie nie powoduje przekroczenia kwoty ogółem z budżetu państwa na realizację Programu?			
5	Czy wniosek o udzielenie dotacji zawiera wartość kosztów kwalifikowalnych planowanych do poniesienia w ramach zadania z podziałem na źródła finansowania, w tym w podziale na poszczególne lata?			
6	Czy przyznana kwota dotacji łącznie z przyznanym dofinansowaniem z innych dotacji celowych z budżetu państwa, funduszy rządowych lub państwowych funduszy celowych lub środków UE innych niż środki regionalnego programu operacyjnego lub programu służącego realizacji umowy partnerstwa w zakresie polityki spójności, opracowanego przez zarząd województwa nie przekroczyło 80% kosztów kwalifikowalnych?			

Podpisy Zespołu oceniającego:

1.

2.

3.

4.

.....

Data sporządzenia