Załącznik nr 4

 Słupsk, ………….2024 r.

**Protokół**

**przekazania składnika rzeczowego majątku ruchomego**

Główny Inspektorat Rybołówstwa Morskiego adres: ul. Jana Pawła II 1, 76-200 Słupsk, NIP:8393209326 przekazuje,

a

 ……………………………………………………………………….(imię i nazwisko osoby odbierającej) odbiera na podstawie okazanego potwierdzenia opłaty i rachunku nr ……………… składniki rzeczowe majątku ruchomego w postaci:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa składnika rzeczowego majątku ruchomego** | **Numer inwentarzowy** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Nabywca oświadcza, że zapoznał się ze stanem fizycznym i technicznym przedmiotu zakupu i nie wnosi zastrzeżeń.

Kupujący/Nabywca Przekazujący

……………………………………………….. …………………………………………………..

( Imię i nazwisko nabywcy lub osoby upoważnionej ( osoba upoważniona z ramienia Urzędu GIRM)

do odbioru z ramienia Kupujący/Nabywca )