

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

OGÓLNOKSZTAŁCĄCEJ SZKOŁY MUZYCZNEJ I i II st. im. KAROLA LIPIŃSKIEGO w LUBLINIE

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA został opracowany na podstawie:

- Ustawy o Systemie Oświaty z dnia 07 września 1991r. (Dz. U. Nr 95, poz. 425 z 1992r.) - *tekst jednolity* z dnia 19 listopada 2004 r. - Dz. U. Nr 256, poz. 2572
- Rozporządzenia Ministra Kultury z dnia 8 kwietnia 2008 r. (Dz. U. Nr 65, poz. 400 z 2008r.) w sprawie warunków i sposobu oceniania klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w publicznych szkołach i placówkach artystycznych z uwzględnieniem:
- Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 16 marca 2011 r. (Dz. U. 2011 nr 71 poz. 377) zmieniającego rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w publicznych szkołach i placówkach artystycznych
- Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 30 sierpnia 2011 r. (Dz. U. 2011 nr 187 poz. 1119) zmieniającego rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w publicznych szkołach i placówkach artystycznych.
- Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 24 sierpnia 2015r. Dz. U 2015 poz. 1258
- Ustawa z dn. 23 kwietnia 2016r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz.1010).

Rozdział I

ZAŁOŻENIA PEDAGOGICZNE DOKUMENTU

Wewnątrzszkolny System Oceniania (WSO) określa warunki i sposób oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów w Ogólnokształcącej Szkole Muzycznej I i II st. im. Karola Lipińskiego w Lublinie.

Przeprowadzanie egzaminów w klasie trzeciej szkoły ogólnokształcącej II st., egzaminów dyplomowych i maturalnych określają przepisy zawarte w Rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 8 kwietnia 2008 r (Dz. U. Nr 65, poz. 400) z uwzględnieniem:

- Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 16 marca 2011 r. (Dz. U. 2011 nr 71 poz. 377) zmieniającego rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w publicznych szkołach i placówkach artystycznych
- Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 30 sierpnia 2011 r. (Dz. U. 2011 nr 187 poz. 1119) zmieniającego rozporządzenie w sprawie warunków i sposobu oceniania klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w publicznych szkołach i placówkach artystycznych.
- Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 24 sierpnia 2015r. Dz. U 2015 poz. 1258
- Ustawa z dn. 23 kwietnia 2016r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz.1010)
- Zasady oceniania z religii i etyki określają odrębne przepisy (Dz. U. Nr 36, poz. 155).

1. Ocenianiu podlegają:

- 1) osiągnięcia edukacyjne ucznia;
- 2) zachowanie ucznia.

1.1. Wewnątrzszkolne ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez niego wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej i realizowanych w szkole programów nauczania uwzględniających tę podstawę.

Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje:

- a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do

- uzyskania poszczególnych śródrocznych i końcoworocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych;
- b)** ustalanie kryteriów oceniania zachowania;
 - c)** ocenianie bieżące i ustalanie śródrocznych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz śródrocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali i w formach przyjętych w danej szkole;
 - d)** przeprowadzanie egzaminów klasyfikacyjnych, promocyjnych i poprawkowych;
ustalanie końcoworocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz końcoworocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania, według skali, o której mowa w Dz. U. Nr 65 p. 400 r. 2 § 9 z wyjątkiem oceny ustalonej w trybie egzaminu promocyjnego oraz końcoworocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania;

1.2. Wewnątrzszkolne ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez wychowawcę klasy, nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.

Wewnątrzszkolne ocenianie zachowania ucznia obejmuje:

- a)** informowanie uczniów i ich rodziców o zasadach oceniania zachowania i podstawowych wymaganiach wychowawczych przez wychowawcę klasy na początku każdego roku szkolnego;
- b)** bieżące obserwowanie uczniów, systematyczne przekazywanie informacji rodzicom;
- c)** formułowanie semestralnych i rocznych ocen klasyfikacyjnych zachowania wg zasad przyjętych w niniejszym dokumencie.

Rozdział II

CELE I ZADANIA OCENIANIA SZKOLNEGO

- 1.** Wewnątrzszkolne ocenianie osiągnięć edukacyjnych ma na celu:
- a)** bieżące i systematyczne obserwowanie postępów ucznia oraz informowanie go o poziomie osiągnięć edukacyjnych;

- b) pomoc uczniowi w planowaniu swego rozwoju;
- c) motywowanie do dalszej pracy;
- d) dostarczenie rodzicom (opiekunom prawnym) rzetelnej informacji o postępach, trudnościach i uzdolnieniach dziecka;
- e) doskonalenie organizacji i metod pracy nauczycieli.

2. Wewnątrzszkolne ocenianie zachowania ma na celu:

- a) wspieranie rozwoju psychicznego, kształtowanie jego dojrzałości, samodzielności, odpowiedzialności za siebie i innych oraz umiejętności współdziałania w grupie;
- b) ukierunkowanie samodzielnej pracy ucznia nad sobą i planowaniem własnego rozwoju;
- c) dostarczenie rodzicom (opiekunom prawnym) informacji na temat zachowania się ucznia i pomoc w ich pracy wychowawczej.

Rozdział III

KOMUNIKACJA Z UCZNIAMI I RODZICAMI

1. Oceny są jawne zarówno dla ucznia, jak i jego rodziców (prawnych opiekunów). Wszystkie oceny powinny być wpisane do dziennika klasowego.

Na wniosek ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.

Sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne ucznia są udostępnione uczniowi lub jego rodzicom (prawnym opiekunom) na terenie szkoły.

Uprawnienie do skorzystania z prawa udostępnienia prac ucznia* mają: uczeń, jego rodzice lub prawni opiekunowie.

Prace ucznia udostępnia się osobom uprawnionym do wglądu lub/i w postaci kserokopii, fotokopii, itp. Oryginalne prace pozostają w szkole do końca roku szkolnego.

Nauczyciel udostępnia kopię pracy ucznia rodzicom/prawnym opiekunom podczas konsultacji, uczniom w wyznaczonym terminie, po zakończeniu cyklu przeprowadzania konkretnej pracy klasowej lub kartkówki w równoległych klasach. Osoby uprawnione na oryginale pracy ucznia pisemnie potwierdzają fakt otrzymania kopii.

*W powyższych zapisach zwrot „praca ucznia” należy rozumieć jako „sprawdzona i oceniona praca pisemna ucznia w formie pracy klasowej lub kartkówki”.

Okres przechowywania dokumentacji związanej z ocenianiem określają odrębne przepisy. W przypadkach nimi nieuregulowanych należy przechowywać prace kontrolne do 31 sierpnia bieżącego roku szkolnego.

2. Nauczyciele na początku każdego roku szkolnego ustnie informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o:
 - 1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych śródrocznych i końcoworocznych (semestralnych) ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania;
 - 2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów;
 - 3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana końcoworocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych, z wyjątkiem oceny ustalonej w trybie egzaminu promocyjnego
3. Wychowawcy klas na początku każdego roku szkolnego podczas pierwszych zajęć z wychowawcami i zebrań z rodzicami ustnie informują uczniów oraz ich rodziców (prawnych opiekunów) o warunkach i sposobie oraz o kryteriach oceniania zachowania, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana końcoworocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania oraz o skutkach ustalenia nagannej końcoworocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania.
4. Przed końcoworocznym (semestralnym) zebraniem plenarnym rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele są obowiązani podczas zajęć edukacyjnych, konsultacji lub zebrań ustnie poinformować ucznia i jego rodziców (prawnych opiekunów) o przewidywanych dla niego ocenach klasyfikacyjnych. O przewidywanej klasyfikacyjnej ocenie zachowania informuje wychowawca klasy.
5. Na tydzień przed posiedzeniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej poszczególni nauczyciele na swoich lekcjach są zobowiązani poinformować ucznia o przewidywanych dla niego ocenach, a na dwa dni przed klasyfikacją nauczyciele wpisują oceny do dziennika i arkuszy ocen.
6.
 - 1) Pozytywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny, które umożliwiają otrzymanie promocji.
 - 2) Negatywnymi ocenami klasyfikacyjnymi są oceny: dopuszczający, niedostateczny, które nie umożliwiają otrzymania promocji z

następujących przedmiotów:

- a) w ogólnokształcącej szkole muzycznej I stopnia:
 - rytmika
 - kształcenie słuchu
- b) w ogólnokształcącej szkole muzycznej II stopnia:
 - kształcenie słuchu
 - instrument główny
- 3) Wychowawca na 3 tygodnie (15 dni zajęć edukacyjnych) przed końcem drugiego semestru pisemnie powiadamia rodziców o zagrożeniu ocenami niepromującymi oraz obniżonej ocenie z zachowania (nieodpowiednie, naganne). Jeżeli obniżenie oceny zachowania nastąpiło z powodu zdarzeń mających miejsce na mniej niż 2 tygodnie przed klasyfikacją, wychowawca informuje rodziców w terminie późniejszym."

7.

- 1) Nauczyciel jest obowiązany indywidualizować pracę z uczniem na zajęciach edukacyjnych odpowiednio do potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia.
- 2) Nauczyciel jest obowiązany dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - a) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego;
 - b) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania - na podstawie tego orzeczenia;
 - c) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania - na podstawie tej opinii;
 - d) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt 1-3, który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole artystycznej - na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia,

dokonanego przez nauczycieli i specjalistów;

- e) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego - na podstawie tej opinii.

Rozdział IV

FORMY I SPOSÓB OCENIANIA

1. Ustala się następujące ramowe kryteria odpowiadające poszczególnym stopniom szkolnym:

na ocenę celującą

- a) prezentowanie wiedzy i umiejętności znacznie wykraczających poza program nauczania przedmiotu w danej klasie;
- b) samodzielne i sprawne posługiwanie się wiedzą dla celów teoretycznych i praktycznych, umiejętność rozwiązywania problemów w twórczy sposób;
- c) poprawny styl i język wypowiedzi, swoboda w posługiwaniu się terminologią właściwą dla danego etapu kształcenia i zajęć edukacyjnych;
- d) uczestniczenie i odnoszenie sukcesów w szkolnych i pozaszkolnych formach aktywności związanych z zajęciami edukacyjnymi (konkursy przedmiotowe, olimpiady, przesłuchania i konkursy instrumentalne); z wychowania fizycznego – wysoki, ponadprzeciętny stopień sprawności fizycznej, duże umiejętności techniczne w wybranej dyscyplinie sportu, znaczące osiągnięcia indywidualne lub zespołowe w międzyszkolnych zawodach sportowych;

na ocenę bardzo

dobrą

- a) wyczerpujące opanowanie całego (wymaganego w momencie wystawiania oceny) materiału programowego w obszarze wiadomości i umiejętności, (95 – 100%);
- b) właściwe rozumienie uogólnień i związków między treściami programowymi: samodzielne wyjaśnianie zjawisk, wykorzystanie posiadanej wiedzy w praktyce, stosowanie wiedzy i umiejętności w sytuacjach nietypowych, rozwiązywanie zadań i problemów (o odpowiednim stopniu trudności) w twórczy sposób;
- c) poprawny styl wypowiedzi, sprawne posługiwanie się obowiązującą w danym przedmiocie terminologią, precyzja i dojrzałość (odpowiednia do wieku) wypowiedzi ustnych i pisemnych;

na ocenę dobrą

- a) opanowanie większości materiału programowego (75 – 94 %),

logiczne wiązanie treści, poprawne rozumienie uogólnień i związków między treściami programowymi oraz inspiracji nauczyciela – wyjaśnianie zjawisk i umiejętność ich interpretacja;

b) samodzielne stosowanie wiedzy w typowych sytuacjach teoretycznych i praktycznych, w sytuacjach nietypowych z pomocą nauczyciela;
ujmowanie podstawowych pojęć i praw za pomocą terminologii właściwej dla danej dziedziny wiedzy, wypowiedzi klarowne w stopniu zadawalającym, nieliczne usterki stylistyczne, umiarkowana zwięzłość wypowiedzi;

na ocenę dostateczną

a) zakres opanowanego materiału programowego ograniczony do treści podstawowych

(w zakresie odtwarzania 51 - 74%), uczeń rozumie tylko najważniejsze związki i logiczne powiązania między treściami;

b) poprawne rozumienie podstawowych uogólnień, stosowanie wiedzy i umiejętności w sytuacjach typowych (teoretycznych i praktycznych) z pomocą nauczyciela;

c) przeciętny zasób słownictwa, język zbliżony do potocznego, niewielkie i nieliczne błędy;

na ocenę dopuszczającą

a) uczeń posiada konieczne, niezbędne do kontynuowania nauki na dalszych etapach kształcenia wiadomości i umiejętności; (41- 50%);

b) słabe rozumienie treści programowych, podstawowe wiadomości i procedury są odtwarzane, brak umiejętności wyjaśniania zjawisk;

c) nieporadny styl wypowiedzi, ubogie słownictwo, liczne błędy, trudności w formułowaniu myśli;

ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń:

a) który nie spełnia wymagań na ocenę dopuszczającą;

b) nie jest w stanie rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności;

c) którego wiadomości i umiejętności uniemożliwiają dalsze kształcenie z danego przedmiotu;

Skalę ocen rozszerza się poprzez dodanie do oceny bardzo dobrej, dobrej i dostatecznej znaków „+” i „-”, a do oceny dopuszczającej znaku „+” w przypadku ocen częściowych (zapis w dzienniku lekcyjnym).

2. W pierwszym etapie edukacyjnym stosowana jest ocena opisowa obejmująca następujące obszary:

- rozwój intelektualny
- rozwój społeczno – emocjonalny.

Kategorie, które składają się na charakterystykę rozwoju ucznia:

- rozwój poznawczy: mówienie i słuchanie, czytanie i pisanie, umiejętności przyrodnicze i społeczne,
- rozwój artystyczny,
- rozwój społeczno – emocjonalny, fizyczny.

3. W ocenianiu bieżącym w klasach 1-3 szkoły I st. osiągnięcia uczniów ocenia się w skali 1-6. Ocenianie bieżące pełni przede wszystkim funkcję motywującą. Dopuszcza się stosowanie zastępników ocen cyfrowych (częstkowych) w postaci symboli, znaczków, nagrody słownej itp.

4. Szczegółowe zasady i sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych, a także kryteria określające poszczególne stopnie dla każdego przedmiotu (PSO) opracowują komisje przedmiotowe, a nauczyciele informują o nich uczniów i rodziców na początku roku szkolnego – WSO R. III p. 3.

5. Na ocenę klasyfikacyjną (semestralną) powinny składać się przynajmniej 2 oceny częściowe – przy 1 godzinie zajęć w tygodniu, w pozostałych przypadkach co najmniej 3. Oceny należy wystawiać rytmicznie w ciągu całego semestru.

6. Oceny częściowe powinny być wystawione za różne, zależne od specyfiki przedmiotu, formy aktywności ucznia; nauczyciel powinien oceniać odpowiedzi ustne, prace domowe, prace klasowe, referaty, sprawdziany, kartkówki, recytacje, zeszyty przedmiotowe, itp.

7. Rozróżnia się następujące kategorie pisemnego sprawdzania wiedzy i umiejętności uczniów:

- a) praca klasowa – obejmuje duże partie materiału, ocena wystawiona na jej podstawie ma znaczący wpływ na ocenę semestralną /końcoworoczną.

Zasady
przeprowadzania:

- uczeń ma prawo znać termin pracy klasowej, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem;
 - w ciągu jednego dnia może być przeprowadzony tylko jeden tego typu sprawdzian;
 - w ciągu tygodnia nie może być ich więcej niż trzy;
 - b)** kartkówka – sprawdzian wiadomości i umiejętności dotyczący materiału objętego trzema ostatnio realizowanymi lekcjami, wystawiane z kartkówek oceny mają rangę oceny z odpowiedzi. Kartkówka może być przeprowadzona bez zapowiadania.
- 8.** Wszystkie pisemne formy sprawdzania wiedzy powinny być ocenione przez nauczyciela w ciągu 14 dni od ich napisania przez uczniów (nie wlicza się w to przerw w nauce wynikających z organizacji roku szkolnego) lub innych przypadków losowych. Nauczyciel ma obowiązek z przynajmniej tygodniowym wyprzedzeniem wpisać do dziennika planowaną pracę klasową i podać datę zapisu.
- 9.** Przy ustalaniu oceny z wychowania fizycznego, plastyki, zajęć technicznych należy brać pod uwagę wysiłek wkładany przez ucznia w wywiązywanie się z obowiązków wynikających ze specyfiki tych zajęć, a w przypadku wychowania fizycznego także aktywność i systematyczność.
- 10.** Uczniowie klas I-III OSM II st. biorą udział w realizacji projektu edukacyjnego.
- Kryteria oceny ucznia z praktycznych egzaminów z instrumentu głównego i fortepianu obowiązkowego, przedmiotów: chór, zespół instrumentalny, orkiestra oraz przedmiotów ogólnomuzycznych i ogólnokształcących znajdują się w Szkolnym Przedmiotowym Systemie Oceniania.

Rozdział V

KLASYFIKOWANIE I PROMOWANIE

- I.** Klasyfikacja śródroczna i końcoworoczna.
- II.** Nieklasyfikowanie.
- III.** Egzaminy klasyfikacyjne.
- IV.** Promowanie.

- I.** Klasyfikacja śródroczna i końcoworoczna.

1. Rok szkolny dzieli się na dwa semestry, każdy kończy się klasyfikacją. Klasyfikowanie polega na ustaleniu ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych lub zaliczeniu zajęć nadobowiązkowych określonych w szkolnym planie nauczania oraz na ustaleniu klasyfikacyjnej oceny zachowania. Ocenę klasyfikacyjną z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne obowiązkowe zajęcia edukacyjne, a ocenę zachowania – wychowawca klasy. Ocena roczna (semestralna) nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych. Ocena za drugi semestr jest oceną roczną. Odzwierciedla wiedzę i pracę ucznia w całym roku szkolnym i jest wystawiana na podstawie ocen za oba semestry. Ocenę końcoworoczną (semestralną) z przedmiotów ogólnokształcących i ogólnomuzycznych ustala się w następującej skali:

stopień	-	(cel)	-	6
bardzo dobry	-	(bdb)	-	5
dobry	-	(db)	-	4
dostateczny	-	(dost)	-	3
dopuszczający	-	(dop)	-	2
niedostateczny	-	(ndst)	-	1

Ramowe kryteria odpowiadające poszczególnym ocenom załączono w aneksie nr 1.

Ocenę klasyfikacyjną z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalają nauczyciele prowadzący poszczególne dodatkowe zajęcia edukacyjne. Ocena klasyfikacyjna końcoworoczna (semestralna) z dodatkowych zajęć edukacyjnych nie ma wpływu na promocję do klasy programowo wyższej (na semestr programowo wyższy ani na ukończenie szkoły).

W klasach 1-3 ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia klasyfikację śródroczną przeprowadza się tylko z zajęć artystycznych, a na koniec roku ustala się jedną klasyfikacyjną ocenę opisową, opisową ocenę zachowania oraz oceny z przedmiotów artystycznych.

Uczeń otrzymuje roczne oceny klasyfikacyjne w trybie egzaminu promocyjnego z następujących zajęć edukacyjnych:

- 1) w ogólnokształcącej szkole muzycznej I stopnia:
 - a) instrument główny,
 - b) uchyłono
- 2) w ogólnokształcącej szkole muzycznej II stopnia:

a) instrument główny

2. W celu przeprowadzenia egzaminu promocyjnego dyrektor szkoły powołuje komisję w składzie:
 - 1) dyrektor albo nauczyciel zajmujący w szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel prowadzący z uczniem dane zajęcia edukacyjne;
 - 3) uchylono;
 - 4) nauczyciel lub nauczyciele tych samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych.
- 2a. Egzamin promocyjny przeprowadza się w formie praktycznej.
3. Ocenę z egzaminu promocyjnego ustala się w stopniach według skali od 1 do 6.
 - 1) Ocenę z egzaminu promocyjnego proponuje i uzasadnia nauczyciel prowadzący z uczniem dane zajęcia edukacyjne.
 - 2) Ocenę ustala się w wyniku dyskusji na zasadzie jednomyślności. W przypadku rozbieżności ocenę ustala się jako średnią z ocen proponowanych przez poszczególne osoby wchodzące w skład komisji i zaokrągla do pełnych stopni odpowiednio w górę - przy uzyskaniu co najmniej 0,5 stopnia albo w dół - przy uzyskaniu mniej niż 0,5 stopnia.
4. Z przeprowadzonego egzaminu promocyjnego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, datę egzaminu, program oraz ustaloną komisyjnie ocenę.
5. Uczeń, który z powodów losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu promocyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w terminie dodatkowym wyznaczonym przez dyrektora szkoły do końca roku szkolnego.
6. W uzasadnionych przypadkach Rada Pedagogiczna może zwolnić ucznia z egzaminu promocyjnego. Klasyfikacyjną ocenę końcoworoczną ustala w tym przypadku nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne.
7. Laureaci ogólnopolskich konkursów, przesłuchań i przeglądów w zakresie przedmiotów artystycznych, których organizatorem jest minister właściwy do spraw kultury i dziedzictwa narodowego lub specjalistyczna jednostka nadzoru otrzymują odpowiednio z danych zajęć artystycznych celującą ocenę końcoworoczną (semestralną), a w przypadku, w którym ocenę końcoworoczną ustala się przez komisję w trybie egzaminu promocyjnego

są z niego zwolnieni.

8. Klasyfikacyjne oceny zachowania semestralne i końcoworoczne ustala się według następującej skali:

- a) wzorowe,
- b) bardzo dobre,
- c) dobre,
- d) poprawne,
- e) nieodpowiednie,
- f) naganne.

Klasyfikacyjną końcoworoczną ocenę zachowania w klasach 1-3 szkoły I stopnia ustala się w formie opisowej.

II. Nieklasyfikowanie.

1. Uczeń może być nieklasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli nauczyciel nie miał podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych ogólnokształcących, ogólnomuzycznych i artystycznych przekraczającej połowę (50%) czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Uczeń nieklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności na zajęciach edukacyjnych może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na prośbę ucznia nieklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej lub na prośbę jego rodziców (prawnych opiekunów) rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.

III. Egzaminy klasyfikacyjne.

1. Egzamin klasyfikacyjny z przedmiotów:
 - 1) w ogólnokształcącej szkole muzycznej I stopnia:
 - a) instrument główny,
 - b) uchylono;
 - 2) w ogólnokształcącej szkole muzycznej II stopnia:
 - a) instrument główny

przeprowadza komisja egzaminacyjna w trybie egzaminu promocyjnego.

Egzamin klasyfikacyjny z pozostałych przedmiotów przeprowadza nauczyciel

danego przedmiotu w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takiego samego lub pokrewnego przedmiotu, dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący stanowisko kierownicze jako przewodniczący komisji.

2. Termin egzaminu klasyfikacyjnego wyznacza dyrektor szkoły. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w trybie określonym w statucie szkoły.
3. Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
 - a) W przypadku usprawiedliwionego niestawiennictwa (o uznaniu powodu nieobecności za usprawiedliwioną decyduje dyrektor szkoły) dyrektor ustala następny termin, nie później niż w ostatnim tygodniu ferii letnich.
 - b) Jeśli uczeń nie został sklasyfikowany w wyniku klasyfikacji końcoworocznej to jest traktowany jak uczeń, który z danego przedmiotu uzyskał ocenę niepromującą.
 - c) Ocena niedostateczna z instrumentu głównego lub kształcenia słuchu jest równoznaczna ze skreśleniem z listy uczniów, chyba że Rada Pedagogiczna wyrazi zgodę na powtarzanie klasy. Winna jednak wziąć pod uwagę indywidualny i moralny aspekt podjętej decyzji w stosunku do innych uczniów.
4. Pytania i zadania egzaminacyjne przygotowuje nauczyciel prowadzący zajęcia z danego przedmiotu, a zatwierdza dyrektor szkoły. Poziom pytań musi umożliwić wystawienie ocen od dopuszczającej do bardzo dobrej, a na pisemne życzenie ucznia lub jego rodziców oceny celującej. Egzamin przeprowadza nauczyciel właściwego przedmiotu w obecności przewodniczącego komisji oraz nauczyciela tego samego lub pokrewnego przedmiotu.
5. Egzamin klasyfikacyjny z zajęć edukacyjnych ogólnokształcących składa się z części pisemnej i ustnej. Egzamin klasyfikacyjny z zajęć edukacyjnych artystycznych przeprowadza się w formie pisemnej, ustnej, praktycznej lub mieszanej. Formę rokrocznie ustala dyrektor szkoły. Egzamin klasyfikacyjny z wychowania fizycznego, informatyki, zajęć komputerowych, zajęć technicznych, plastyki egzamin winien mieć przede wszystkim formę praktyczną. Na wykonanie części pisemnej uczeń ma od 45 do 60 minut, na część ustną – 15 minut. Egzamin praktyczny nie powinien trwać dłużej niż 60

minut.

6. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności skład komisji albo imię i nazwisko nauczyciela danego przedmiotu, a także imię i nazwisko nauczyciela obecnego podczas egzaminu klasyfikacyjnego, o którym mowa w WSO R. V p. 3 ust. 4, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne lub program oraz ocenę ustaloną odpowiednio przez komisję lub nauczyciela. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia lub zwięzłą informację o odpowiedziach. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
7. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "nieklasyfikowany".
8. Egzamin klasyfikacyjny wyznacza się także uczniowi realizującemu, na podstawie odrębnych przepisów, indywidualny tok nauki lub spełniającemu obowiązek szkolny lub obowiązek nauki poza szkołą.
9. W uzasadnionych przypadkach uczeń może, na wniosek rodziców (prawnych opiekunów), za zgodą rady pedagogicznej, realizować obowiązkowe zajęcia edukacyjne określone w planie nauczania danej klasy w ciągu 2 kolejnych lat, w łącznym wymiarze godzin nieprzekraczającym wymiaru godzin przewidzianego dla tej klasy. Taki uczeń nie jest klasyfikowany w pierwszym roku realizacji obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
10. Uczeń może realizować indywidualny program lub tok nauki oraz być klasyfikowany i promowany poza normalnym trybem na warunkach określonych w odrębnych przepisach.
11. Niedostateczna ocena klasyfikacyjna końcoworoczna ustalona przez nauczyciela, a z przedmiotów: kształcenie słuchu, rytmika – ocena dopuszczająca, może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego

IV. Promowanie.

1. Promowanie polega na zatwierdzeniu przez radę pedagogiczną wyników końcoworocznej klasyfikacji i obejmuje podjęcie uchwał o:
 - a) promowaniu uczniów do klas programowo wyższych lub ukończeniu szkoły;
 - b) wyróżnieniu i odznaczeniu uczniów.

Uczeń otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał pozytywną klasyfikacyjną ocenę końcoworoczną, a w przypadku klas:

-II OSM II stopnia przystąpił do egzaminu ósmoklasisty;

-III OSM II stopnia przystąpił do egzaminu gimnazjalnego i zrealizował projekt gimnazjalny.

Uczeń kończy ogólnokształcącą szkołę muzyczną I stopnia, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał pozytywną klasyfikacyjną ocenę końcoworoczną.

Uczeń kończy ogólnokształcącą szkołę muzyczną II stopnia, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał pozytywną klasyfikacyjną ocenę końcoworoczną i zdał egzamin dyplomowy.

2a. Egzamin dyplomowy:

1) w części praktycznej:

a) dla specjalności instrumentalistyka, polega na wykonaniu recitalu dyplomowego w zakresie przedmiotu głównego, którego program umożliwia ocenę poziomu przygotowania zawodowego; recital wykonuje się z udziałem publiczności; dopuszcza się możliwość podziału recitalu na dwie części wykonywane w różnych terminach,

2) w części teoretycznej obejmuje wiedzę z zakresu jednych z następujących zajęć edukacyjnych artystycznych:

a) historii muzyki z literaturą muzyczną,

b) kształcenia słuchu,

c) harmonii praktycznej.

2b. Uczeń dokonuje wyboru zajęć edukacyjnych artystycznych i informuje o tym dyrektora szkoły artystycznej nie później niż na 30 dni przed terminem egzaminu dyplomowego.

2c. Egzamin dyplomowy w części teoretycznej jest przeprowadzany w formie pisemnej, ustnej, praktycznej lub mieszanej. Formę części teoretycznej rokrocznie ustala dyrektor szkoły.

2d. Nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych objętych egzaminem dyplomowym, nie później niż na 5 miesięcy przed terminem egzaminu dyplomowego, informują na piśmie uczniów klas programowo najwyższych o:

1) formie części teoretycznej, ustalonej przez dyrektora szkoły;

2) zakresie obowiązujących treści nauczania, stanowiących podstawę przygotowywania zadań egzaminacyjnych.

2e.

- 1) W skład komisji dyplomowej wchodzi:
 - a) przewodniczący komisji;
 - b) dyrektor lub wicedyrektor szkoły artystycznej, jeżeli nie jest przewodniczącym komisji;
 - c) nauczyciele prowadzący z uczniami zajęcia edukacyjne objęte egzaminem dyplomowym;
 - d) nauczyciel lub nauczyciele tych samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych
- 2) Jeżeli przewodniczący komisji dyplomowej, z powodu choroby lub innych ważnych przyczyn, nie może wykonywać zadań, dyrektor specjalistycznej jednostki nadzoru, o której mowa w art. 32a ust. 1 ustawy, powołuje w skład komisji innego nauczyciela pełniącego funkcję kierowniczą w danej szkole artystycznej jako przewodniczącego komisji.

2f.

- 1) Poszczególne części egzaminu dyplomowego przeprowadzają zespoły egzaminacyjne powołane przez przewodniczącego komisji dyplomowej spośród osób wchodzących w skład komisji.
- 2) W skład zespołu egzaminacyjnego wchodzi co najmniej 3 osoby, w tym nauczyciel prowadzący z uczniem dane zajęcia edukacyjne.
- 3) Przewodniczący komisji dyplomowej powołuje zespoły egzaminacyjne oraz wyznacza przewodniczących tych zespołów nie później niż na 14 dni przed terminem egzaminu dyplomowego.

2g.

- 1) Przewodniczący komisji dyplomowej wyznacza nauczyciela zajęć edukacyjnych objętych egzaminem dyplomowym, wchodzącego w skład danego zespołu egzaminacyjnego lub zespół egzaminacyjny do przygotowania zadań egzaminacyjnych dla części teoretycznej egzaminu dyplomowego. Zadania egzaminacyjne przygotowuje się z uwzględnieniem podstawy programowej w zakresie danych zajęć edukacyjnych.
- 2) Nauczyciel lub zespół egzaminacyjny przygotowują zadania egzaminacyjne i łączą je w zestawy, tak aby zestaw zadań egzaminacyjnych pozwalał na ocenę wiedzy i umiejętności ucznia.
- 3) Zestawy zadań egzaminacyjnych zatwierdza przewodniczący komisji

dyplomowej, opatrując je podpisem oraz podłużną pieczęcią szkoły artystycznej.

- 4) Zestawy zadań egzaminacyjnych przechowuje się w sposób zapewniający ich ochronę przed nieuprawnionym ujawnieniem.

2h.

- 1) Egzamin dyplomowy w części teoretycznej trwa nie dłużej niż 60 minut, z których w przypadku części teoretycznej przeprowadzanej w formie ustnej, uczeń otrzymuje 20 minut na przygotowanie odpowiedzi.
- 2) Uczeń losuje jeden zestaw zadań egzaminacyjnych. Zamiana wylosowanego zestawu zadań egzaminacyjnych na inny jest niedozwolona.
- 3) Po wylosowaniu zestawu zadań egzaminacyjnych uczeń nie opuszcza sali przed zakończeniem egzaminu. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący zespołu egzaminacyjnego może zezwolić uczniowi na opuszczenie sali, po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się ucznia z innymi osobami, z wyjątkiem osób udzielających pomocy medycznej. Opuszczenie sali przed zakończeniem egzaminu w innych przypadkach jest równoznaczne z odstąpieniem od egzaminu dyplomowego.

2i.

- 1) Egzamin dyplomowy ocenia się w stopniach według skali:
 - a) stopień celujący - 6;
 - b) stopień bardzo dobry - 5;
 - c) stopień dobry - 4;
 - d) stopień dostateczny - 3;
 - e) stopień dopuszczający - 2;
 - f) stopień niedostateczny - 1.
- 2) Ocenę części praktycznej oraz części teoretycznej egzaminu dyplomowego ustala zespół egzaminacyjny.
- 3) Ocenę proponuje i uzasadnia nauczyciel prowadzący z uczniem dane zajęcia edukacyjne. W przypadku nieobecności nauczyciela prowadzącego z uczniem dane zajęcia edukacyjne, ocenę proponuje i uzasadnia inny nauczyciel wchodzący w skład zespołu egzaminacyjnego, wskazany przez przewodniczącą go zespołu.
- 4) Ocenę ustala się w wyniku dyskusji na zasadzie jednomyślności. W

przypadku rozbieżności ocenę ustala się jako średnią z ocen proponowanych przez poszczególne osoby wchodzące w skład zespołu egzaminacyjnego i zaokrągla do pełnych stopni odpowiednio w górę - przy uzyskaniu co najmniej 0,5 stopnia albo w dół - przy uzyskaniu mniej niż 0,5 stopnia. Ocena wystawiona przez zespół egzaminacyjny jest ostateczna.

2j. Uczeń zdał egzamin dyplomowy, jeżeli otrzymał:

- 1) w części praktycznej ocenę wyższą lub oceny wyższe od stopnia dopuszczającego
- 2) w części teoretycznej ocenę wyższą od stopnia niedostatecznego.

2k.

- 1) Dla każdego ucznia sporządza się indywidualny protokół z egzaminu dyplomowego zawierający w szczególności:
 - a) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - b) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji dyplomowej oraz poszczególnych zespołów egzaminacyjnych;
 - c) terminy przeprowadzenia poszczególnych części egzaminu dyplomowego;
 - d) imię i nazwisko ucznia;
 - e) zadania egzaminacyjne lub program artystyczny wykonywany podczas egzaminu;
 - f) oceny z poszczególnych części egzaminu dyplomowego.
- 2) Protokół podpisują osoby wchodzące w skład komisji dyplomowej. Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

2l. Uczniowie niepełnosprawni przystępują do egzaminu dyplomowego w powszechnie obowiązującym terminie. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący państwowej komisji egzaminacyjnej zezwala na przeprowadzenie części teoretycznej lub części praktycznej egzaminu dyplomowego w wydzielonej sali lub w domu ucznia, ustalając warunki i sposób przeprowadzenia egzaminu odpowiednie do możliwości ucznia.

2ł.

- 1) Uczeń, który z przyczyn nieusprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu dyplomowego albo przerwał egzamin dyplomowy w części praktycznej lub części teoretycznej, podlega skreśleniu z listy uczniów. Ponowne

przystąpienie do egzaminu dyplomowego może nastąpić w trybie egzaminu eksternistycznego.

- 2) Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu dyplomowego albo przerwał egzamin dyplomowy, może do niego przystąpić w dodatkowym terminie, ustalonym przez przewodniczącego państwowej komisji egzaminacyjnej, nie później niż do dnia 30 września danego roku.
- 3) Uczeń, który nie zdał egzaminu dyplomowego w całości albo w części teoretycznej lub części praktycznej, może przystąpić do egzaminu poprawkowego odpowiednio z całości lub danej części egzaminu dyplomowego, w terminie ustalonym przez przewodniczącego państwowej komisji egzaminacyjnej, nie później niż do dnia 30 września danego roku.
- 4) Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego lub nie przystąpił do egzaminu dyplomowego lub jego części w dodatkowym terminie, może przystąpić do egzaminu dyplomowego wyłącznie w trybie egzaminu eksternistycznego.

2m.

- 1) Przewodniczący państwowej komisji egzaminacyjnej, w przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów dotyczących przeprowadzania egzaminu dyplomowego, może zawiesić egzamin dyplomowy, powiadamiając o tym ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.
- 2) W przypadku, o którym mowa w ust. 1, minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego powołuje komisję w celu wyjaśnienia okoliczności zdarzeń i ustalenia odpowiedzialności uczniów oraz członków państwowej komisji egzaminacyjnej. Na podstawie ustaleń komisji minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego zarządza kontynuację egzaminu dyplomowego albo unieważnia egzamin dyplomowy i zarządza jego ponowne przeprowadzenie. Unieważnienie egzaminu dyplomowego może nastąpić zarówno w stosunku do wszystkich, jak i poszczególnych uczniów.
- 3) Termin ponownego egzaminu dyplomowego, o którym mowa w ust. 2, ustala dyrektor szkoły artystycznej w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.
- 4) Kwestie sporne między uczniem a państwową komisją egzaminacyjną, wynikające ze stosowania przepisów dotyczących przeprowadzania

egzaminu dyplomowego, rozstrzyga minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.

3.

1) Promocję do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem otrzymuje uczeń, który, poczynawszy od klasy 4 OSM I stopnia, w wyniku klasyfikacji rocznej uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen co najmniej 4,75, co najmniej bardzo dobrą ocenę z przedmiotu głównego, co najmniej dobre oceny z pozostałych obowiązkowych zajęć edukacyjnych artystycznych, co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania.

2) uchylony

3) Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen wlicza się także roczne oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.

4) uchylony

4.

1) Z wyróżnieniem kończy szkołę uczeń, który w wyniku klasyfikacji końcowej, na którą składają się końcoworoczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych uzyskane w klasie programowo najwyższej oraz końcoworoczne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, których realizacja zakończyła się w klasach programowo niższych uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych średnią ocen, co najmniej dobre oceny z pozostałych obowiązkowych zajęć edukacyjnych artystycznych, co najmniej 4,75, co najmniej bardzo dobrą ocenę z przedmiotu głównego oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania. Do średniej ocen wlicza się także oceny uzyskane z egzaminu dyplomowego w części teoretycznej i w części praktycznej.

2) Uczniowi, który uczęszczał na dodatkowe zajęcia edukacyjne, religię lub etykę, do średniej ocen, o której mowa w ust. 1, wlicza się także końcowe oceny klasyfikacyjne uzyskane z tych zajęć.

3) Uchylony

5. Uczeń może otrzymać następujące dyplomy:

- za celującą grę na instrumencie,
- za działalność koncertową,
- za działalność społeczną.

Rozdział VI

OCENIANIE ZACHOWANIA

1. Ocena zachowania ucznia polega na rozpoznaniu przez wychowawcę klasy (nauczyciela instrumentu głównego) nauczycieli oraz uczniów danej klasy stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych i jest ustalana tylko dla potrzeb klasyfikacji śródrocznej i rocznej – nie prowadzi się bieżącego oceniania zachowania.
2. Ocena zachowania powinna przede wszystkim uwzględniać:
 - a) przestrzeganie wszystkich regulaminów obowiązujących w szkole,
 - b) systematyczną naukę i pracę nad rozwijaniem swoich umiejętności,
 - c) aktywne uczestnictwo w zajęciach lekcyjnych i w życiu szkoły,
 - d) frekwencję na lekcjach,
 - e) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
 - f) dbałość o honor i tradycje szkoły,
 - g) dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - h) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - i) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 - j) okazywanie szacunku innym osobom,
 - k) udział ucznia w projekcie edukacyjnym.
3. Klasyfikacyjna ocena zachowania nie ma wpływu na klasyfikacyjne oceny z zajęć edukacyjnych.
4. Klasyfikacyjną ocenę zachowania ustala wychowawca klasy w porozumieniu z nauczycielem instrumentu głównego (inicjatywa muzyka), po zasięgnięciu opinii nauczycieli i uczniów danej klasy oraz ocenianego ucznia.
5.
 - 1) Przy ustalaniu oceny wychowawca uwzględnia:
 - a) samoocenę ucznia,
 - b) opinię nauczycieli uczących ucznia (ewentualnie innych osób),
 - c) opinię wszystkich uczniów klasy o zachowaniu każdego z kolegów,
 - d) zapisy w dokumentacji,
 - e) frekwencję:
 - godziny opuszczone powinny być usprawiedliwione przez rodziców w zeszycie przeznaczonym do korespondencji z wychowawcą, w przypadku pełnoletniego ucznia zaświadczeniem lekarskim lub przez rodziców w ciągu tygodnia od powrotu do szkoły;
 - o dłuższej niż tydzień nieobecności (szpital, przewlekła choroba) rodzice są zobowiązani po tygodniu poinformować wychowawcę;

- w przypadku planowanej koniecznej wizyty u lekarza odbywającej się w czasie zajęć edukacyjnych uczeń pismem od rodziców uprzedza o tym fakcie nauczyciela;
- opuszczone w toku planowanych zajęć edukacyjnych pojedyncze godziny winny być usprawiedliwione przez rodziców na piśmie z wyjaśnieniem przyczyny nieobecności;
- jeżeli nieobecność nie zostanie usprawiedliwiona w obowiązującym terminie wychowawca nie usprawiedliwia godzin;

OCENA Z ZACHOWANIA	I STOPIEŃ		II STOPIEŃ		
	nieusprawiedliwione godziny	spóźnienia	nieusprawiedliwione godziny		spóźnienia
			łącznie	pojedyncze	
wzorowa	–	3	–	–	3
bardzo dobra	5	6	5	2 – 3	4 – 6
dobra	6 – 9	9	6 – 10	4 – 5	7 – 9
poprawna	10 – 11	12	11 – 19	6 – 8	10 – 12
nieodpowiednia	12 – 20	15	20 – 35	9 – 15	13 – 15
naganna	> 20	> 15	> 35	15	> 15

Ocenę wystawia wychowawca, który może podwyższyć lub obniżyć ostateczną ocenę zachowania o jeden stopień.

f) ocena końcoworoczna uwzględnia również ocenę z I semestru.

6. Wychowawca klasy jest zobowiązany poinformować uczniów i ich rodziców o zasadach oceniania zachowania na początku każdego roku szkolnego.
7. Rada Pedagogiczna może postanowić o ponownym ustaleniu przez wychowawcę klasyfikacyjnej oceny zachowania, jeżeli przy ustalaniu nie zostały zachowane kryteria jej wystawiania.

Uczeń, któremu ustalono naganną końcoworoczną ocenę z zachowania

podlega skreśleniu z listy uczniów.

8. W wypadku zastrzeżenia zgłoszonego do dyrektora szkoły przez ucznia lub jego rodziców (prawnych opiekunów) w terminie 7 dni po zakończeniu zajęć dydaktycznych, że końcoworoczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi jej ustalania, dyrektor powołuje komisję (zgodnie z Dz. U. Nr. 65, poz. 400 § 18 ust. 4 pkt 2 Rozporządzenia) w celu ponownego ustalenia oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna.

6. Kryteria ocen zachowania:

ocena wzorowa

Ocenę wzorową otrzymuje uczeń, który:

- a)** jest pod każdym względem wzorem do naśladowania,
- b)** wypełnia wszystkie obowiązki szkolne i przestrzega społecznie akceptowanych norm etycznych i regulaminów obowiązujących na terenie szkoły,
- c)** nie opuścił żadnej godziny zajęć edukacyjnych bez usprawiedliwienia, dopuszczalne są 1-3 nieusprawiedliwione spóźnienia,
- d)** osiąga wyniki w nauce stosowne do swoich możliwości, wkładu pracy i innych uwarunkowań,
- e)** wyróżnia się kulturalnym sposobem bycia wobec nauczycieli, kolegów oraz innych osób w szkole i poza nią,
- f)** nie ulega żadnym złym wpływom i nałogom,
- g)** jest uczynny wobec kolegów i innych osób,
- h)** czynnie uczestniczy w życiu szkoły, umiejętnie łącząc tę działalność z nauką,
- i)** właściwie reaguje na przemoc i agresję, przeciwstawia się przejawom niewłaściwego zachowania,
- j)** dba o mienie szkoły, czystość i wystrój sal lekcyjnych,
- k)** uczeń gimnazjum aktywnie bierze udział we wszystkich etapach realizacji projektu edukacyjnego; współpracuje z innymi uczniami, wykazuje się samodzielnością w pracy oraz inspirowanie prace zespołu; terminowo wywiązuje się ze wszystkich zadań.

ocena bardzo dobra

Ocenę bardzo dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a)** spełnia kryteria zawarte w punkcie 1b, 1d, 1f, 1h, 1i, 1j,
- b)** zachowuje się kulturalnie wobec nauczycieli, innych pracowników szkoły i kolegów,
- c)** ma nie więcej niż 5 godz. n-uspr i nie więcej niż 6 spóźnień w semestrze (I st.); 5 godz. n-uspr. lub 2-3 pojedynczych i nie więcej niż 4-6 spóźnień w semestrze (II st.).
- d)** uczeń gimnazjum aktywnie bierze udział we wszystkich etapach realizacji projektu edukacyjnego; współpracuje w zespole, wykazuje się samodzielnością w pracy i życzliwością wobec innych uczniów; terminowo wywiązuje się ze wszystkich zadań.

ocena dobra

Ocenę dobrą otrzymuje uczeń, który:

- a) wypełnia wszystkie obowiązki szkolne i przestrzega akceptowanych społecznie norm etycznych,
- b) dostrzega drobne uchybienia w swoim zachowaniu i stara się szybko je naprawić,
- c) ma maksymalnie 6-9 godzin nieusprawiedliwionych i nie więcej niż 9 spóźnień (I st.); 6-10 godzin nieusprawiedliwionych lub 4-5 pojedynczych i nie więcej niż 7-9 spóźnień (II st.),
- d) z polecenia pracuje na rzecz klasy i szkoły,
- e) przestrzega zasad kulturalnego zachowania i przeciwstawia się przejawom niewłaściwego zachowania,
- f) nie ulega złym wpływom i nałogom,
- g) dba o mienie szkoły,
- h) uczeń gimnazjum bierze udział w realizacji projektu edukacyjnego; wykazuje się samodzielnością w pracy oraz wywiązuje się z powierzonych zadań; pozytywnie reaguje na uwagi zespołu i opiekuna projektu;

ocena poprawna

Ocenę poprawną otrzymuje uczeń, który:

- a) z małymi uchybieniami wypełnia wszystkie obowiązki szkolne i w zasadzie przestrzega społecznie akceptowanych norm etycznych i regulaminów szkolnych, a stosowane środki zaradcze odnoszą pozytywny skutek,
- b) ma co najwyżej 10-11 godzin nieusprawiedliwionych i nie więcej niż 12 spóźnień w semestrze (I st.); 11-19 godzin nieusprawiedliwionych lub 6-8 pojedynczych i nie więcej niż 10-12 spóźnień w semestrze (II st.),
- c) swoim postępowaniem nie narusza obowiązujących norm współżycia międzyludzkiego,
- d) pamięta o kulturze słowa i formach grzecznościowych,
- e) uczeń gimnazjum wypełnia swoje obowiązki w trakcie realizacji projektu gimnazjalnego, lecz zdarzyło mu się nie wywiązać z przyjętych zadań, co jest przyczyną opóźnień lub konfliktów w zespole.

ocena nieodpowiednia

Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który:

- a) zaniedbuje obowiązki szkolne i nie przestrzega społecznie akceptowanych norm etycznych,
- b) ma nie więcej niż 12-20 godzin nieusprawiedliwionych i nie więcej niż 15 spóźnień w semestrze (I st.); 20-35 godzin nieusprawiedliwionych lub 9-15 pojedynczych i nie więcej niż 13-15 spóźnień w semestrze (II st.).
- c) sporadycznie narusza zasady kulturalnego zachowania, ulega złym wpływom i nałogom, ale upomnienia nauczycieli i rodziców odnoszą pozytywny skutek,
- d) nie włącza się w życie szkoły,
- e) nie niszczy mienia szkoły,
- f) uczeń gimnazjum bierze udział w projekcie edukacyjnym, ale nie wywiązuje się z przyjętych zadań, co jest przyczyną opóźnień, dezorganizacji lub konfliktów, a także obciąża dodatkową pracą innych członków zespołu.

ocena naganna

Ocenę naganną otrzymuje uczeń, który:

- a) rażąco zaniedbuje obowiązki szkolne i ma lekceważący stosunek do nauki,
- b) łamie zasady ujęte w regulaminach szkolnych,
- c) opuścił powyżej 20 godzin nieusprawiedliwionych lub ma ponad 15 spóźnień w semestrze (I st.); powyżej 35 godzin nieusprawiedliwionych lub 15 pojedynczych i ma ponad 15 spóźnień w semestrze (II st.).
- d) zastosowane przez nauczycieli i rodziców oddziaływania wychowawcze nie odnoszą skutku,
- e) często narusza zasady kulturalnego zachowania, ulega złym wpływom i nałogom, namawia innych,
- f) popadł w konflikt z prawem,
- g) nie dotrzymuje przysiężeń i zobowiązań wobec wychowawcy i rodziców,
- h) nie włącza się w życie klasy i szkoły,
- i) dewastuje mienie szkoły, własne i innych,
- j) lekceważy bezpieczeństwo i zdrowie własne lub kolegów,
- k) jest agresywny, arogancki i złośliwy w stosunku do innych, stosuje przemoc wobec młodszych lub słabszych,
- l) otrzymał karę udzieloną przez dyrektora szkoły zgodnie z postanowieniami statutu szkoły,

m) uczeń gimnazjum nie uczestniczy lub odmawia udziału w realizacji projektu edukacyjnego; jego postawa jest lekceważąca zarówno w stosunku do członków zespołu, jak i opiekuna.

Pomocą dla wychowawcy przy ustalaniu oceny zachowania są:
karty oceny i samooceny uwzględniające w formie opisowej powyższe kryteria zawarte w aneksie - załączniki: A 1– (dla klas 4-6 OSM I ST)

A 2 – (dla klas I –VI OSM II ST)

A 3 – (dla nauczycieli)

Suma punktów zamieniana jest na ocenę według zasad wymienionych w końcowych ustaleniach (skala procentowa).

PUNKTACJA:

Zachowanie:

Wzorowe - 100 – 97 %

Bardzo dobre - 96 – 85 %

Dobre - 84 – 75 %

Poprawne - 74 – 50 %

Nieodpowiednie - 49 – 30 %

Naganne - 29 %

Rozdział VII

ZWALNIANIE Z ZAJĘĆ EDUKACYJNYCH

1. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z wykonywania określonych ćwiczeń fizycznych na zajęciach wychowania fizycznego, na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia tych ćwiczeń, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
2. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji wychowania fizycznego, zajęć komputerowych lub informatyki na podstawie opinii o braku możliwości uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii."
3. Dyrektor szkoły zwalnia ucznia z realizacji: plastyki i chóru - na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia ucznia w tych zajęciach, wydanej przez lekarza, na czas określony w tej opinii.
4. Jeżeli okres zwolnienia ucznia z realizacji obowiązkowych zajęć edukacyjnych, o którym mowa w ust. 2 i 3, uniemożliwia ustalenie śródrocznej lub rocznej, oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się "zwolniony" albo

"zwolniona".

5. Dyrektor szkoły, na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia, może zwolnić ucznia z realizacji obowiązkowych zajęć edukacyjnych artystycznych, jeżeli uczeń zrealizował te zajęcia w szkole artystycznej w zakresie zgodnym z podstawą programową kształcenia w zawodach szkolnictwa artystycznego, zwaną dalej "podstawą programową".
W dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się ocenę klasyfikacyjną uzyskaną przez ucznia w klasie, w której zakończyła się realizacja danych zajęć edukacyjnych.
6. Dyrektor szkoły na wniosek rodziców albo pełnoletniego ucznia, oraz na podstawie opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, zwalnia do końca danego etapu edukacyjnego ucznia z wadą słuchu, z głęboką dysleksją rozwojową, z afazją, z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, z nauki drugiego języka obcego nowożytnego.
7. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, uniemożliwiających udział ucznia gimnazjum w realizacji projektu edukacyjnego, dyrektor szkoły, może zwolnić ucznia z realizacji projektu edukacyjnego. Na świadectwie szkolnym promocyjnym, świadectwie ukończenia OSM II st. i dyplomie ukończenia szkoły w miejscu przeznaczonym na wpisanie informacji o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego wpisuje się „zwolniony” albo „zwolniona”.

Rozdział VIII

TRYB POPRAWIANIA OCEN I ODWOŁANIA

1. Egzamin poprawkowy może zdawać uczeń, który w wyniku klasyfikacji końcoworocznej otrzymał nie więcej niż dwie oceny negatywne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych.
2. Uchylony
3. Egzamin poprawkowy z zajęć edukacyjnych ogólnokształcących przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej. Egzamin poprawkowy z zajęć edukacyjnych artystycznych przeprowadza się w formie pisemnej, ustnej, praktycznej lub mieszanej. Formę egzaminu poprawkowego ustala dyrektor szkoły artystycznej.
Egzamin poprawkowy z zajęć technicznych, informatyki, zajęć komputerowych i wychowania fizycznego oraz plastyki ma przede wszystkim formę praktyczną.
Egzamin poprawkowy przeprowadza się nie później niż w ostatnim tygodniu ferii letnich. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły do dnia zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
Pytania i zadania (na poziomie wymagań na ocenę dopuszczającą lub dostateczną z kształcenia słuchu, kształcenia słuchu z audycjami muzycznymi, rytmika z kształceniem słuchu) przygotowuje nauczyciel uczący tego przedmiotu a zatwierdza dyrektor szkoły. Część pisemna trwa od 45 minut do 60 minut (ustna 15 min.).
4. Egzamin poprawkowy przeprowadza powoływana przez dyrektora szkoły komisja w składzie:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
 - 2) nauczyciel uczący ucznia danego przedmiotu;
 - 3) nauczyciel lub nauczyciele tego samego lub pokrewnego przedmiotu;
 - 4) nauczyciel współprowadzący zajęcia z zespołu instrumentalnego w szkole pierwszego stopnia w przypadku współprowadzenia zajęć z zespołu instrumentalnego.
5. Nauczyciel danego przedmiotu może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela tego samego lub pokrewnego przedmiotu.
6. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający w szczególności skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne lub program oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do

protokołu załącza się pisemne prace ucznia oraz zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.

6a.

- 1) Uczeń, który nie zdał egzaminu poprawkowego, nie otrzymuje promocji do klasy programowo wyższej.
 - 2) Rada pedagogiczna uwzględniając możliwości edukacyjne ucznia, może jeden raz w ciągu cyklu kształcenia w danym typie szkoły artystycznej promować do klasy programowo wyższej ucznia, który nie zdał egzaminu poprawkowego z jednych obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących, pod warunkiem że te zajęcia są realizowane w klasie programowo wyższej.
7. Zastrzeżenia do dyrektora szkoły może zgłosić uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie), jeżeli uznają, że końcoworoczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub końcoworoczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenia nie dotyczą ocen wystawionych przez komisje egzaminacyjne. Zastrzeżenia mogą być zgłoszone w terminie 2 dni roboczych po zakończeniu zajęć dydaktyczno- wychowawczych.
8. W przypadku stwierdzenia, że końcoworoczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych lub końcoworoczna ocena klasyfikacyjna zachowania została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:
- a) w przypadku końcoworocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych - przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności ucznia, odpowiednio w formie praktycznej albo w formie pisemnej i ustnej, oraz ustala końcoworoczna (semestralną) ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych;
 - b) w przypadku końcoworocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania - ustala końcoworoczną ocenę klasyfikacyjną zachowania w drodze głosowania zwykłą większością głosów;
w przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego komisji.
9. Termin sprawdzianu, o którym mowa powyżej, uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami (prawnymi opiekunami).
10. W skład komisji wchodzi:
- 1) W przypadku końcoworocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
 - b) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne;
 - c) nauczyciel lub nauczyciele prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne;
 - d) nauczyciel współprowadzący zajęcia z zespołu instrumentalnego w OSM i stopnia - w przypadku współprowadzenia zajęć z zespołu instrumentalnego.
- 2) w przypadku końcoworocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
- a) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze - jako przewodniczący komisji;
 - b) wychowawca klasy;
 - c) wskazany przez dyrektora szkoły nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne w danej klasie;
 - d) psycholog;
 - e) przedstawiciel samorządu uczniowskiego;
 - f) przedstawiciel rady rodziców.
11. Nauczyciel danego przedmiotu może być zwolniony z udziału w pracy komisji na własną prośbę lub w innych szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym, że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
12. Ustalona przez komisję końcoworoczna (semestralna) ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych oraz zachowania nie może być niższa od ustalonego wcześniej stopnia. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem niedostatecznej oceny klasyfikacyjnej końcoworocznej (semestralnej), a w przypadku przedmiotów instrument główny i kształcenie słuchu, kształcenie słuchu z audycjami muzycznymi - dopuszczającej. Stopień z kształcenia słuchu, kształcenia słuchu z audycjami muzycznymi może być zmieniony w wyniku egzaminu poprawkowego.
13. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający w szczególności:
- a) w przypadku końcoworocznej (semestralnej) oceny klasyfikacyjnej zajęć edukacyjnych:
 - skład komisji,
 - termin egzaminu, o którym mowa w WSO R. VIII p. 3,

- zadania (pytania) sprawdzające lub program,
 - wynik egzaminu oraz ustaloną ocenę;
- b)** w przypadku końcoworocznej oceny klasyfikacyjnej zachowania:
- skład komisji,
 - termin posiedzenia komisji,
 - wynik głosowania,
 - ustaloną ocenę zachowania wraz z uzasadnieniem. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
- 14.** Do protokołu dołącza się pisemne prace ucznia i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach.
- 15.** Uczeń, który z przyczyn losowych lub zdrowotnych nie przystąpił do egzaminu w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w terminie dodatkowym, wyznaczonym przez dyrektora szkoły w uzgodnieniu z uczniem i jego rodzicami.
- 16.** Uczeń, który z usprawiedliwionych przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może do niego przystąpić w terminie dodatkowym wyznaczonym przez dyrektora. W tym przypadku uczeń lub jego rodzice (prawni opiekunowie) są zobowiązani przedłożyć dyrektorowi, najpóźniej następnego dnia roboczego po wyznaczonym terminie egzaminu, usprawiedliwienie nieobecności. W innym przypadku dodatkowego terminu się nie wyznacza.
- 17.** Skreśleniu z listy uczniów podlega uczeń, który nie spełnił warunków określonych w WSO R. V p. 4 ust. 2, chyba że rada pedagogiczna wyrazi zgodę na powtarzanie klasy. Winna jednak wziąć pod uwagę indywidualny i moralny aspekt podjętej decyzji w stosunku do innych uczniów.
- 18.** W ciągu całego cyklu kształcenia w danym typie szkoły uczeń może powtarzać klasę tylko jeden raz.

Rozdział IX

ZAKRES I TRYB PRZEPROWADZANIA EGZAMINÓW ZEWNĘTRZNYCH

- 1.** Następujące egzaminy zewnętrzne organizowane przez OKE przeprowadza się w szkole zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 8 kwietnia 2008 r (Dz. U. Nr 65, poz. 400) (oraz obowiązującymi nowelizacjami):
- egzamin ósmoklasisty

- egzamin gimnazjalny
 - egzamin maturalny
2. Przed planowanymi przez OKE egzaminami w szkole uczniowie klas drugich, trzecich i szóstych szkoły II stopnia przystępują do egzaminów wewnętrznych organizowanych przez szkołę.
 3. Uczniowie i ich rodzice są ustnie informowani przez dyrektora szkoły i wychowawców o terminie, zakresie, formie i procedurach egzaminów zewnętrznych. Termin określają procedury opracowane przez Centralną Komisję Egzaminacyjną.
 4. uchylony.

Rozdział X

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wychowawcy klas corocznie na początku roku szkolnego, na godzinach wychowawczych ustnie przedstawiają uczniom zasady zawarte w niniejszym regulaminie.
2. Rodzice corocznie na zebraniach z wychowawcami zostają ustnie poinformowani o Wewnątrzszkolnym Systemie Oceniania.
3. Wychowawcy są zobowiązani do przeprowadzenia w semestrze przynajmniej dwu zebrań z rodzicami. Nauczyciele spotykają się z rodzicami na konsultacjach popołudniowych raz na dwa miesiące. Dzień konsultacji zostanie wyznaczony na zebraniu Rady Pedagogicznej.
4. Rodzice (opiekunowie prawni), którzy systematycznie nie uczestniczą w zebraniach, nie kontaktują się z wychowawcą klasy i nauczycielami prowadzącymi zajęcia edukacyjne sprawiające uczniowi poważniejsze trudności, nie mogą w żadnym wypadku, w tym kwestionując ocenę, powoływać się na brak informacji o postępach w nauce dziecka oraz o przewidywanych dla niego ocenach okresowych lub rocznych.
5. Rada Pedagogiczna podejmuje uchwały zatwierdzające wyniki klasyfikacji semestralnej i rocznej oraz w sprawie promocji uczniów i ukończenia szkoły.
6. Niniejszy regulamin jest integralną częścią Statutu Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej Stopnia I i II. Zmiany w regulaminie wprowadza się w trybie wprowadzania zmian w Statucie OSM (z wyjątkiem zmian w PSO, które zatwierdza zespół przedmiotowy nauczycieli).
7. Regulamin wchodzi w życie z dniem ogłoszenia – 13.06.2019