

Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Gdańsku z/s w Gdyni

81-339 Gdynia ul. Polska 15

Ogłoszenie nr 164942 / 16.06.2026

inspektor/inspektorka

Do spraw: kontroli w Wydziale Kontroli

Umowa na czas określony
(np. projektu)



Liczba stanowisk

1

Wymiar etatu

1

Status

nabór w toku

Miejsce pracy

Gdynia
ul. Polska 15

Ważne do

26 czerwca
2026 r.

Wynagrodzenie
zasadnicze

od 5500,00 zł
do 6000,00 zł brutto

Czym będziesz się zajmować

Osoba na tym stanowisku:

- Zajmować się będzie kontrolą jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych na rynku wewnętrznym, sprowadzanych z zagranicy oraz wywożonych za granicę.
- Kontrolą warunków składowania i transportu artykułów rolno-spożywczych.
- Współuczestniczeniem w opracowywaniu informacji i sprawozdań o wynikach kontroli dla jednostek nadrzędnych oraz w celu przekazania tych informacji jednostkom kontrolowanym oraz zainteresowanym organom innych inspekcji.
- Dokonywaniem na wniosek przedsiębiorcy oceny jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych i wydawaniem świadectw jakości handlowej.
- Kontrolą prawidłowości wprowadzania do obrotu i oznakowania materiałów przeznaczonych do kontaktu z żywnością.
- Wprowadzaniem danych do systemów informatycznych.

Kogo poszukujemy

Potrzebne ci będą (wymagania niezbędne)

- Wykształcenie: średnie lub średnie branżowe
- Znajomość ustawy o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych.
- Znajomość obsługi komputera w zakresie MS Office, Word, Excell.
- Czynne prawo jazdy, Kat. B, praktyczne prowadzenie pojazdu.

- Posiadanie obywatelstwa polskiego.
- W służbie cywilnej nie może być zatrudniona osoba, która w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. pracowała lub pełniła służbę w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów- nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.
- komunikatywność, umiejętność przekazywania informacji w sposób jasny, precyzyjny i zwięzły,
- umiejętność korzystania z przepisów prawnych.
- Korzystanie z pełni praw publicznych
- Nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dodatkowym atutem będzie (wymagania dodatkowe)

- Wykształcenie: wyższe technologia przetwórstwa spożywczego, towaroznawstwo, ogólne rolno-spożywcze lub pokrewne.
- Doświadczenie zawodowe co najmniej 6 miesięcy na stanowiskach związanych z kontrolą i/lub produkcją i/lub obrotem towarów spożywczych i rolnych lub w administracji publicznej.
- Umiejętność analizy i interpretacji przepisów prawnych.
- Samodzielność w działaniu oraz umiejętność pracy w zespole.
- Język angielski komunikatywny.
- Umiejętność działania w sytuacjach stresowych.
- Dyspozycyjność (praca w terenie).

Co oferujemy

- Karty sportowe lub dofinansowanie zajęć sportowo-rekreacyjnych
- Dostosowanie planów urlopów pracowników posiadających dzieci w wieku szkolnym i przedszkolnym do terminów wakacji, ferii i przerw świątecznych
- Dofinansowanie do wypoczynku pracowników
- Dofinansowanie do wypoczynku dzieci pracowników
- Dodatek za wysługę lat od 5% do 20 % wynagrodzenia zasadniczego, w zależności od udokumentowanego stażu pracy
- Dodatkowe wynagrodzenie roczne tzw. "trzynastka"
- Nagrody jubileuszowe,
- Nagrody za szczególne osiągnięcia,
- Odprawa emerytalno-rentowa,
- Dofinansowanie do okularów lub szkieł kontaktowych korygujących wzrok,
- Stabilne zatrudnienie.

Dostępność

- Nasz urząd jest pracodawcą równych szans. Aplikacje rozważane są z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
- Jako osoba z niepełnosprawnością nie możesz skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu – nie składaj dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność.
W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,

wyniósł co najmniej 6%.

Warunki pracy

Praca w biurze WIJHARS, obsługa urządzeń biurowych, krajowe lub zagraniczne podróże służbowe, stres związany z obsługą klienta.

- Siedziba urzędu znajduje się na IV piętrze w budynku wielokondygnacyjnym przy ul. Polska 15 w Gdyni.
- Miejsce wykonywania pracy:

Morskie przejście graniczne w Gdyni, w razie potrzeby inne przejścia graniczne i wykonywanie innych czynności kontrolnych na terenie woj.pomorskiego.

- Na stanowisku pracy nie występują czynniki szkodliwe dla zdrowia.
- Większa część prac wykonywana jest w pozycji siedzącej.
- Praca przy monitorze komputerowym powyżej 4 godzin dziennie przy oświetleniu naturalnym i sztucznym.
- Stanowisko wymaga sprawności ruchowej związanej z pracą w terenie.
- Prowadzenie pojazdów służbowych związane z czynnościami kontrolnymi.

Wyjazdy służbowe teren województwa pomorskiego:

- porty morskie Gdańsk i Gdynia,
- związane z czynnościami kontrolnymi w przedsiębiorstwach produkujących artykuły rolno-spożywcze, prowadzących handel hurtowy i detaliczny artykułami rolno-spożywczymi,
- związane z kontrolą towarów importowanych z krajów spoza Unii Europejskiej.
- Wyjazdy służbowe krajowe i zagraniczne związane ze szkoleniami.
- Stanowisko pracy wyposażone jest w komputer i laptop, drukarkę i telefon komórkowy.

WIJHARS ma siedzibę na IV piętrze w budynku przy ul. Polska 15 w Gdyni, który nie jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo.

Drzwi wejściowe na parterze mają szerokość 90 cm i posiadają system samozamykający.

Bezpośrednio z wejścia głównego nie ma dostępu do windy.

Drzwi w pomieszczeniach biurowych mają 80 cm szerokości.

Toalety nie są dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych ruchowo.

Dodatkowe informacje

- Jeśli zostaniesz zakwalifikowany do kolejnego etapu, powiadomimy Cię o tym mailowo (lub telefonicznie – jeżeli nie podałeś adresu e-mail).
- Jeśli ofertę składasz elektronicznie, własnoręcznie podpisane oświadczenia dołącz w formie zeskanowanych dokumentów. Przed rozmową kwalifikacyjną poprosimy Cię o dostarczenie oryginałów tych oświadczeń (do wglądu).
- Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru.
- Nie rozpatrzymy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Nie rozpatrzymy oferty, którą nadałeś po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
- Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.

- Nie przysyłaj wszystkich dokumentów, które uznasz, że mogą Ci pomóc w naborze. Prześlij tylko te, których wymagamy lub zalecamy.
- Zwróć uwagę na warunki pracy, które wskazaliśmy w ogłoszeniu – rzetelnie oceń, czy odpowiada Ci taka praca.
- Złożone przez Ciebie dokumenty zweryfikujemy pod względem formalnym na podstawie zapisów ogłoszenia dotyczących wymaganych i dodatkowych dokumentów.
- W ofercie należy podać swoje dane kontaktowe: adres do korespondencji, adres e-mail lub numer telefonu.
- Osoby, których oferty zostaną odrzucone nie będą powiadamiane.
- Oferty, które nie spełniają wymagań formalnych, zostaną zniszczone komisyjnie po zakończeniu naboru.

Twoja aplikacja musi zawierać (dokumenty niezbędne)

- CV i list motywacyjny
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- Podpisana klauzula zgody dotycząca procesu rekrutacji zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) - można pobrać ze strony Internetowej WIJHARS w Gdańsku w zakładce ogłoszenia i BIP
- oświadczenie, że w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. osoba zatrudniona nie pracowała lub nie pełniła służby w organach bezpieczeństwa państwa lub była współpracownikiem tych organów w rozumieniu ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów- nie dotyczy kandydatek/kandydatów urodzonych 1 sierpnia 1972 r. lub później. Osoba wybrana do zatrudnienia będzie musiała złożyć oświadczenie lustracyjne, jeśli urodziła się przed 1 sierpnia 1972 r.
- Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- Oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

Dołącz, jeśli posiadasz (dokumenty dodatkowe)

- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie wykształcenia
- Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego / stażu pracy
- Oświadczenie o posiadaniu prawa jazdy kat B

Aplikuj do: 26 czerwca 2026

W formie papierowej **w zamkniętej kopercie** z dopiskiem: **"ogłoszenie nr 164942"** na adres: **Wojewódzki Inspektorat Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych w Gdańsku, 81-339 Gdynia, ul. Polska 15.**

Dokumenty można składać elektronicznie wyłącznie przez skrzynkę e-Doręczenia na adres: AE:PL-45992-91374-WHRHR-27.

Dokumenty elektroniczne powinny być opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym albo podpisem osobistym.

Decyduje data wpływu na skrzynkę podawczą urzędu.

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego: **TEL. KONTAKTOWY 58 660 55 30**
lub mailowego na adres: **wi_gdansk@ijhars.gov.pl**

Więcej o pracy na stronie urzędu: **<https://www.facebook.com/IJHARSGdansk/>**

- Dokumenty należy złożyć do: **26.06.2026**
- Decyduje data: **wpływu oferty do urzędu**
- Aplikując, oświadczasz, że znana Ci jest treść informacji na temat przetwarzania danych osobowych w naborze

Przetwarzanie danych osobowych

DANE OSOBOWE - KLAUZULA INFORMACYJNA

Wypełniając obowiązek określony w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: RODO) informujemy, że

1. Administratorem Państwa danych osobowych będzie Pomorski Wojewódzki Inspektor Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych (dalej: PWIJHARS). Można się z nami skontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Polska 15, 81-969 Gdynia,
- przez e-mail: wi_gdansk@ijhars.gov.pl,
- adres e-doręczeń AE:PL-45992-91374-WHRHR-27
- telefonicznie: 58 660 55 30.

2. Wyzaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem można się kontaktować w następujący sposób:

- listownie na adres: ul. Polska 15, 81-969 Gdynia,
- przez e-mail: iod@wijhars.gdansk.pl

3. Dane osobowe uzyskane przez PWIJHARS będziemy przetwarzać w celu:

- oceny kwalifikacji do pracy na stanowisku, na które Państwo aplikują,
- oceny zdolności i umiejętności potrzebnych do pracy na stanowisku, na które Państwo aplikują,
- wyboru odpowiedniej osoby do pracy w PWIJHARS.

4. Podstawą prawną przetwarzania Państwa danych osobowych będzie:

- podjęcie działań związanych z zawarciem umowy cywilnoprawnej (świadczenie usług) lub umowy wskazanej w przepisach prawa pracy (art. 6 ust. 1 lit. b) RODO),
- obowiązek prawny ciążyący na PWIJHARS (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- Państwa zgoda – na przetwarzanie dodatkowych danych osobowych, w tym dane do kontaktu, zawartych w formularzu rekrutacyjnym, curriculum vitae oraz liście motywacyjnym (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO).

Jednocześnie informujemy, iż zgodnie z art. 7 ust. 3 RODO mogą Państwo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez PWIJHARS. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

5. Państwa dane osobowe mogą być przekazywane organom państwowym, organom ochrony prawnej (Policja, Prokuratura, Sąd) w związku z prowadzonym postępowaniem oraz podmiotom, którzy w imieniu PWIJHARS uczestniczą w wykonywaniu naszych czynności. W pozostałym zakresie PWIJHARS nie przekazuje Państwa danych osobowych do odbiorców w rozumieniu art. 4 pkt 9 RODO.

6. PWIJHARS nie przekazuje danych osobowych również poza obszar EOG – obejmujący swym zasięgiem: Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię.

7. Państwa dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia procesu rekrutacyjnego, tj. do momentu wybrania kandydata do pracy.

8. Twoje prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

Możą Państwo złożyć do PWIJHARS wniosek dotyczący danych osobowych o:

- sprostowanie / poprawienie danych osobowych (art. 16 RODO);

- usunięcie danych (art. 17 RODO) – chyba, że przepisy prawa nakazują przechowywanie danych;
- ograniczenie przetwarzania danych osobowych, tj. wstrzymanie operacji na danych osobowych lub nieusuwanie danych – stosownie do złożonego wniosku (art. 18 RODO);
- dostęp do danych osobowych (o informację o przetwarzanych przez PWIJHARS danych oraz o kopię danych – art. 15 RODO);
- przeniesienie danych do innego administratora danych osobowych (art. 20 RODO).

Aby skorzystać z powyższych praw mogą Państwo skontaktować się bezpośrednio z naszym inspektorem ochrony danych.

9. Mają Państwo prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uważają, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa.

10. W zakresie w jakim przetwarzanie Państwa danych osobowych odbywa się w celu podjęcia działań związanych z zawarciem umowy cywilnoprawnej lub umowy wskazanej w przepisach prawa pracy, ich podanie jest wymogiem ustawowym i warunkiem jej zawarcia. Niepodanie danych osobowych spowoduje niemożność udziału w procesie rekrutacyjnym.

11. Państwa dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji przez PWIJHARS, w tym profilowaniu.

Oświadczam, że zapoznałem/am się z Klauzulą informacyjną i otrzymałam/em informację o prawie do cofnięcia zgody. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez PWIJHARS dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

.....

Podpis

Wzory oświadczeń

- [Oświadczenie w związku z ubieganiem się o stanowisko niebędące wyższym stanowiskiem w służbie cywilnej-PDF-177KB](#)