

ZARZĄDZENIE NR 36/2025

NADLEŚNICZEGO NADLEŚNICTWA TRZCIANKA

z dnia 28.08.2025 roku

w sprawie przeprowadzenia rocznej inwentaryzacji składników majątku.

K.0210.4.2025

*Na podstawie art. 35 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 28.09.1991 r. o lasach (Dz. U. 2025 poz. 567), § 22 ust. 3 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, nadanego Zarządzeniem nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, art. 26 – 27 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. 2023 poz. 120 z późn. zm.), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 grudnia 1994 r. w sprawie szczegółowych zasad gospodarki finansowej w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe (Dz. U. 1994 nr 134 poz. 692), w oparciu o zasady (politykę) rachunkowości Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe (stanowiące załącznik do Zarządzenia nr 140 Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 3 grudnia 2024 r.) **zarządzam, co następuje:***

§ 1

Polecam przeprowadzić inwentaryzację składników majątkowych w Nadleśnictwie Trzcianka, zgodnie z „Instrukcją inwentaryzacyjną Nadleśnictwa Trzcianka” wg grup przedmiotowych wymienionych w § 2.

§ 2

1. Inwentaryzacji rocznej w drodze spisu z natury podlegają następujące składniki majątkowe:
 - 1) drewno na gruncie – wg stanu na dzień 30 września 2025 r.;
 - 2) materiały magazynowe objęte ewidencją ilościowo – magazynową – wg stanu na dzień 30 września 2025 r.;
 - 3) środki pieniężne, depozyty – wg stanu na dzień 31 grudnia 2025 r.;
 - 4) nieużyte materiały odpisane w koszty w momencie ich zakupu – wg stanu na dzień 31 grudnia 2025 r.;

- 5) druki ścisłego zarachowania – wg stanu na dzień 31 grudnia 2025 r.;
2. Inwentaryzacji rocznej w drodze potwierdzenia sald podlegają następujące składniki majątkowe:
 - 1) należności (z wyjątkiem tytułów publicznoprawnych, do których stosuje się przepisy o zobowiązaniach podatkowych oraz należności wątpliwych, spornych i należności wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych) – wg stanu na dzień 31 października 2025 r.;
 - 2) aktywa finansowe zgromadzone na rachunkach bankowych – wg stanu na dzień 31 grudnia 2025 r.
3. Inwentaryzacji rocznej w drodze weryfikacji poprzez porównanie danych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów wg stanu na dzień 31 grudnia 2025 r. podlegają następujące składniki majątkowe:
 - 1) środki trwałe o znacznie utrudnionym dostępie;
 - 2) środki trwałe w budowie;
 - 3) wartości niematerialne i prawne;
 - 4) nieruchomości zaliczane do inwestycji;
 - 5) należności sporne i wątpliwe, a także dochodzone na drodze sądowej;
 - 6) należności i zobowiązania wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych;
 - 7) należności i zobowiązania z tytułów publicznoprawnych;
 - 8) należności i zobowiązania wewnętrzno-branżowe;
 - 9) kapitał zasobów;
 - 10) kapitał z aktualizacji wyceny;
 - 11) rezerwy;
 - 12) fundusze specjalne (ZFŚS, fundusz nagród);
 - 13) rozliczenia międzyokresowe czynne i bierne;
 - 14) inne rozliczenia międzyokresowe;
 - 15) pozostałe aktywa i pasywa.

§ 3

Wyznaczam następujący skład komisji inwentaryzacyjnej:

- Aleksandra Ziółkowska – przewodniczący
- Renata Gracoń – Zastępca przewodniczącego
- Arleta Ławniczek – członek odpowiedzialny za wydanie/ przyjęcie arkuszy spisu

- Dawid Herba – kontroler spisu
- Konrad Drzewiecki – kontroler spisu
- Natalia Rapke - członek
- Bartosz Sałachub – członek

§ 4

Składy zespołów spisowych, terminy i miejsca przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych oraz termin zdania dokumentacji spisu zawiera załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia. W leśnictwach rewirowych prace inwentaryzacyjne należy rozpocząć od spisania oświadczenia osób odpowiedzialnych materialnie o pracach związanych z pozyskaniem drewna (załącznik nr 2).

§ 5

Skład zespołu kontrolerów spisowych ustali odrębnym pismem, przewodniczący komisji inwentaryzacyjnej.

§ 6

Zobowiązuję wszystkie osoby biorące udział w inwentaryzacji do przestrzegania instrukcji inwentaryzacyjnej wprowadzonej Zarządzeniem nr 15/2023 Nadleśniczego Nadleśnictwa Trzcianka z dnia 8 marca 2023 r.

§ 7

Ostateczny termin zakończenia prac związanych z inwentaryzacją wyznaczam na dzień 12 stycznia 2026 r.

§ 8

Zobowiązuję przewodniczącego Komisji inwentaryzacyjnej do sporządzenia protokołu końcowego z przeprowadzonej inwentaryzacji rocznej oraz inwentaryzacji doraźnych do dnia 23 stycznia 2026 r.

§ 9

Dla pomiarów szacunkowych określa się 5% niedokładność. Dotyczy to: ziemi ogrodowej i torfu. W przypadku wystąpienia innych materiałów trudno mierzalnych,

zespół spisowy musi uzyskać zgodę przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej do zastosowania pomiarów szacunkowych.

§ 10

Odpowiedzialnego za wykonanie zarządzenia czynię przewodniczącego Komisji inwentaryzacyjnej.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

\$Imię i nazwisko

\$Stanowisko

Harmonogram spisu z natury składników majątku wg stanu na dzień 30 września 2025 r.

1. Drewno na gruncie,
2. Materiały magazynowe objęte ewidencją ilościowo – wartościową.

Lp	Pole spisowe	Zespół spisowy		Termin rozpoczęcia spisu	Termin zdania inwentaryzacji	Odpowiedzialny/i materialnie
		Przewodniczący	Członek			
1	Leśnictwo Wrząca	Jacek Mierzejewski	Kacper Neuman	1.10.2025	3.10.2025	Adam Patynowski Hubert Strzelecki
2	Leśnictwo Kochanówka	Radosław Klimczak	Przemysław Borzędyński	1.10.2025	3.10.2025	Janusz Wojtysiak Maciej Łaniewski
3	Leśnictwo Jeziorki	Bogdan Woźniak	Krzysztof Raczkowski	1.10.2025	3.10.2025	Robert Domagała Dariusz Habet
4	Leśnictwo Bukowiec	Mateusz Disterheft	Mirosław Teclaw	1.10.2025	3.10.2025	Piotr Gutsche Jakub Michalczyk
5	Leśnictwo Rychlik	Adam Patynowski	Maciej Łaniewski	2.10.2025	6.10.2025	Jacek Mierzejewski Marek Wardak
6	Leśnictwo Lipinki	Andrzej Glapiński	Hubert Strzelecki	2.10.2025	6.10.2025	Bogdan Woźniak Radosław Pokrywczyński
7	Leśnictwo Ogorzałe	Maciej Matela	Dariusz Habet	2.10.2025	6.10.2025	Mateusz Disterheft Patrik Sołtysiak
8	Leśnictwo Karcze	Krystian Teclaw	Krzysztof Rogaś	2.10.2025	6.10.2025	Rafał Maćkowiak Przemysław Borzędyński
9	Leśnictwo Teresa	Rafał Maćkowiak	Jakub Michalczyk	3.10.2025	7.10.2025	Radosław Klimczak Krzysztof Rogaś
10	Leśnictwo Radosiew	Janusz Wojtysiak	Radosław Pokrywczyński	3.10.2025	7.10.2025	Maciej Matela Krzysztof Raczkowski
11	Leśnictwo Jędrzejewo	Robert Domagała	Wardak Marek	3.10.2025	7.10.2025	Krystian Teclaw Kacper Neuman

12	Leśnictwo Średnica	Piotr Gutsche	Patryk Sołtysiak	3.10.2025	7.10.2025	Andrzej Glapiński Miroslaw Teclaw
13	Magazyn Nadleśnictwa	Tomasz Witkowski	Monika Majchrzycka	6.10.2025	9.10.2025	Jakub Świątnicki
14	Magazyn Szkółki	Mateusz Disterheft	Hubert Strzelecki	6.10.2025	8.10.2025	Emil Lehwarek

Harmonogram spisu z natury składników majątku wg stanu na dzień 31 grudnia 2025 r.

1. Nieużyte materiały odpisane w koszty w momencie ich zakupu,
2. Druki ścisłego zarachowania.

Lp.	Pole spisowe	Zespół spisowy		Termin rozpoczęcia spisu	Termin zdania inwentaryzacji	Odpowiedzialny/i materialnie
		Przewodniczący	Członek			
1.	Nieużyte materiały odpisane w koszty w momencie ich zakupu	Aleksandra Kościelnik	Marta Drzewiecka	5.01.2026r.	7.01.2026r.	Monika Gostolek
2.	Druki ścisłego zarachowania	Monika Gostolek	Aleksandra Kościelnik	5.01.2026r.	8.01.2026r.	Arleta Ławniczek, Dawid Herba, Mariola Witulska, Monika Majchrzycka, Agnieszka Wawrzyniak, Leśniczowie Leśnictw w harmonogramie w poz. Od 1-6 05.01.2026 r. poz. Od 7-12 i Szkółka 07.01.2026

Harmonogram spisu na drodze potwierdzenia sald wg stanu na dzień 31 października 2025 r.

1. Należności (z wyjątkiem tytułów publicznoprawnych, do których stosuje się przepisy o zobowiązaniach podatkowych oraz należności wątpliwych, spornych i należności wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych) w terminie 03.11.2025 r. – 12.01.2026 r.

Weryfikację przeprowadzi pracownik Działu Księgowo – Finansowego – Kamila Książak

Harmonogram spisu na drodze potwierdzenia sald wg stanu na dzień 31 grudnia 2025 r.

1. Aktywa finansowe zgromadzone na rachunkach bankowych w terminie od 02.01.2026 r. – 12.01.2026 r.

Weryfikację przeprowadzi pracownik Działu Księgowo – Finansowego – Agnieszka Wawrzyniak.

Harmonogram spisu w drodze weryfikacji poprzez porównanie danych w księgach rachunkowych z danymi wynikającymi z dokumentów wg stanu na dzień 31 grudnia 2025 r.

1. Środki trwałe w budowie;
2. Środki trwałe o znacznie utrudnionym dostępie;
3. Wartości niematerialne i prawne;
4. Nieruchomości zaliczane do inwestycji;
5. Należności sporne i wątpliwe, a także dochodzone na drodze sądowej;
6. Należności i zobowiązania wobec osób nieprowadzących ksiąg rachunkowych;
7. Należności i zobowiązania z tytułu publicznoprawnych;
8. Należności i zobowiązania wewnętrzno-branżowe;
9. Kapitał zasobów;
10. Kapitał z aktualizacji wyceny;
11. Rezerwy;
12. Fundusze specjalne (ZFŚS, fundusz nagród);
13. Rozliczenia międzyokresowe czynne i bierne;
14. Inne rozliczenia międzyokresowe;
15. Pozostałe aktywa i pasywa.

Weryfikację przeprowadzą pracownicy Działu Księgowo – Finansowego w osobach Kamila Księżak, Agnieszka Wawrzyniak, Paulina Komarnicka oraz Kamila Mikołajczyk w terminie do dnia sporządzenia sprawozdania finansowego za 2025 r.