

Dane teleadresowe biura NADLEŚNICTWA LUBNIEWICE

ul. Jana Pawła II 34, 69-210 Lubniewice, tel. 095/755-84-00, e-mail: lubniewice@szczecin.lasy.gov.pl

Stanowisko	Imię i nazwisko	Numer telefonu Tel. komórkowy Nr tel. IP 1032...	Nr pokoju	Adres e-mail (imie.nazwisko@szczecin.lasy.gov.pl)
Nadleśniczy Kieruje Nadleśnictwem na zasadzie jednoosobowego kierownictwa, ponosi za nie pełną odpowiedzialność, a także reprezentuje Nadleśnictwo na zewnątrz. Samodzielnie prowadzi gospodarkę leśną na podstawie planu urządzenia lasu oraz odpowiada za stan lasu. Zadania, obowiązki i uprawnienia Nadleśniczego wynikają w szczególności z ustawy o lasach oraz Instrukcji ochrony lasów przed szkodnictwem leśnym	Zbigniew Ługowicz	95 755 84 00 605092577 121	8	zbigniew.lugowicz@szczecin.lasy.gov.pl
Dział gospodarki leśnej Działem gospodarki leśnej kieruje Zastępca Nadleśniczego. Do zadań działu należy prowadzenie całokształtu spraw związanych z planowaniem, organizacją, koordynacją, nadzorem i sprawozdawczością w zakresie: użytkowania lasu, hodowli, nasiennictwa i selekcji, ochrony lasu, ochrony przeciwpożarowej, ochrony przyrody, marketingu i sprzedaży drewna oraz innych użytków ubocznych, gospodarki łowieckiej, gospodarki rolno-łaskowej, melioracji wodnych, edukacji ekologiczno-leśnej, szkółkarstwa, stanu posiadania i ewidencji gruntów, udostępniania lasów.				
Zastępca Nadleśniczego Działa w ramach udzielonych przez Nadleśniczego upoważnień, zakresu czynności oraz stosownie do uregulowań zawartych w Regulaminie. Odpowiada za całokształt sfery produkcyjnej w Nadleśnictwie. Kieruje działem gospodarki leśnej oraz pracą leśniczych	Witold Gorączka	95 755 84 03 609470848 311	9	witold.goraczka@szczecin.lasy.gov.pl
Stanowisko ds. stanu posiadania i urządzania lasu	Piotr Ługowicz	95 755 84 01 697096020 331	16	piotr.lugowicz@szczecin.lasy.gov.pl
Stanowisko ds. hodowli lasu, selekcji, nasiennictwa i szkółkarstwa	Olga Chochowska	95 755 84 10 609009341 332	16	olga.chochowska@szczecin.lasy.gov.pl
Stanowisko ds. ochrony lasu, ochrony przyrody, certyfikacji gospodarki leśnej, turystyki oraz pozyskiwania środków zewnętrznych	Joanna Skonieczna	95 759 25 91 690096024 333	16	Joanna.skonieczna@szczecin.lasy.gov.pl
Stanowisko ds. ochrony przeciwpożarowej, gospodarki łowieckiej, lasów niepaństwowych, melioracji wodnych oraz prowadzenia strony internetowej nadleśnictwa	Mateusz Pawlicki	95 755 84 15 784524389 334	17	mateusz.pawlicki@szczecin.lasy.gov.pl
Stanowisko ds. sprzedaży drewna i marketingu	Karol Chmielewski	95 755 84 11 690096025 335	18	karol.chmielewski2@szczecin.lasy.gov.pl
Stanowisko ds. użytkowania lasu i współpracy z ZUL	Grzegorz Łazorko	95 755 84 14 609036011 336	17	grzegorz.lazorko@szczecin.lasy.gov.pl

Dział finansowo – księgowy

Działem finansowo – księgowym kieruje Główny Księgowy. Dział wykonuje zadania z zakresu gospodarki finansowej Nadleśnictwa, kontroli prawidłowości ewidencji księgowej, wdraża zasady rachunkowości, prowadzi rozliczenia z budżetem państwa, ubezpieczeń majątkowych i osobowych, sporządza plany finansowo – księgowe, analizy i sprawozdania, nalicza płace pracownikom.

Główny Księgowy Wykonuje zadania i ponosi odpowiedzialność w zakresie księgowości, finansów, planowania finansowo – ekonomicznego, analiz, sprawozdawczości oraz organizuje i sprawuje kontrolę wewnętrzną dokumentów finansowo-księgowych Nadleśnictwa	Teresa Bielecka	95 755 84 04 *** 611	10	teresa.bielecka@szczecin.lasy.gov.pl
Stanowisko ds. gospodarki magazynowej, kasa	Monika Migacz	95 755 84 16 *** 600	13	monika.migacz@szczecin.lasy.gov.pl
Stanowisko ds. płac	Joanna Kaczmarek	95 755 84 13 *** 612	15	joanna.kaczmarek@szczecin.lasy.gov.pl
Stanowisko ds. finansów	Karolina Bieńko	95 755 84 09 *** 613	14	karolina.bienko@szczecin.lasy.gov.pl
Stanowisko ds. gospodarki towarowej	Angelika Pudło	95 755 84 06 *** 614	14	angelika.pudlo@szczecin.lasy.gov.pl
Stanowisko ds. finansów	Matylida Pencak	95 755 81 71 *** 615		matylida.pencak@szczecin.lasy.gov.pl

Dział administracyjno – gospodarczy

Działem administracyjno – gospodarczym kieruje Sekretarz. Dział prowadzi sprawy związane z administrowaniem budynkami i mieszkaniami będącymi w zarządzie Nadleśnictwa. Prowadzi całokształt spraw związanych z pełną obsługą administracyjną nadleśnictwa, prowadzi gospodarkę środkami trwałymi , transportową oraz magazynową Nadleśnictwa. Zajmuje się obsługą sekretariatu oraz prowadzi Zakładową Składnicę Akt. Prowadzi działalność remontową i inwestycyjną w zakresie budownictwa ogólnego, drogowego, sprzętu technicznego i środków trwałych. Organizuje i realizuje zamówienia publiczne. Zajmuje się sprawami związanymi z RODO .

Sekretarz nadleśnictwa	Katarzyna Michaliszyn-Tatul	95 755 84 17 796 969 210 671	21	katarzyna.michaliszyn@szczecin.lasy.gov.pl
Stanowisko ds. administracyjno-technicznych	Marta Jankowska	95 755 84 19 693432733 672	20	marta.jankowska2@szczecin.lasy.gov.pl
Stanowisko ds. administracyjnych i zamówień publicznych	Katarzyna Biegowska	95 755 84 12 *** 673	20	katarzyna.biegowska@szczecin.lasy.gov.pl
Stanowisko ds. administracyjno-technicznych	Przemysław Kowalewski	95 759 25 92 *** 674	19	przemyslaw.kowalewski@szczecin.lasy.gov.pl
Sekretariat	Jolanta Jagielska	95 755 84 00 693431805 100 fax: 095 755 70 44	7	jolanta.jagielska@szczecin.lasy.gov.pl

Posterunek straży leśnej

Posterunkiem kieruje Komendant. Podstawowym obowiązkiem strażników leśnych jest zapobieganie oraz zwalczanie przestępstw i wykroczeń w zakresie szkodnictwa leśnego oraz ochrona mienia nadleśnictwa.

Starszy strażnik leśny - Komendant	Wiesław Sobecki	95 755 84 07 601824122 221	3	wieslaw.sobecki@szczecin.lasy.gov.pl
---	-----------------	----------------------------------	---	--------------------------------------

Starszy strażnik leśny	Beata Jeda	95 755 84 07 697096019 221	3	beata.jeda@szczecin.lasy.gov.pl
-------------------------------	------------	----------------------------------	---	---------------------------------

Stanowiska pracy				
Inżynier Nadzoru Sprawuje kontrolę prawidłowości wykonywania czynności gospodarczych w Nadleśnictwie; współpracuje ściśle z Zastępcą Nadleśniczego w sprawach dotyczących planowania gospodarczego, koordynacji i realizacji prac gospodarczych w Nadleśnictwie. Prowadzi sprawy związane z Public relations i BHP.	Tomasz Kapa	95 755 84 18 609036019 219	5	tomasz.kapa@szczecin.lasy.gov.pl
Stanowisko ds. administrowania SILP Prowadzi i nadzoruje całokształt zagadnień związanych z utrzymaniem spójności, funkcjonalności i bezpieczeństwa SILP	Jacek Pudło	95 755 84 05 609009358 571	18	jacek.pudlo@szczecin.lasy.gov.pl
Stanowisko ds. pracowniczych Prowadzi całokształt spraw kadrowych i obsługi pracowniczej oraz współuczestniczy w realizacji spraw socjalnych	Anna Błotniak	95 759 25 90 *** 131	2	anna.blotniak@szczecin.lasy.gov.pl