ZARZĄDZENIE NR 56/2026
NADLEŚNICZEGO NADLEŚNICTWA TRZCIEL
z dnia 17 listopada 2026 r.

(znak spr.: SA.2217.5.2026)

w sprawie powołania Komisji Przetargowej oraz wprowadzenia Regulaminu przetargu nieograniczonego w formie ustnej (licytacji) na wydzierżawienie 10 boksów garażowych stanowiących własność Skarbu Państwa w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwa Trzciel.

Na podstawie art. 35 ust. 1 oraz art. 39 ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach (Dz.U. z 2026 r. poz. 663 z późn. zm.), w związku z § 22 Statutu Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe, stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 50 Ministra Ochrony Środowiska, Zasobów Naturalnych i Leśnictwa z dnia 18 maja 1994 r. w sprawie nadania Statutu Państwowemu Gospodarstwu Leśnemu Lasy Państwowe, zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Powołuję Komisję Przetargową do przeprowadzenia przetargu ustnego nieograniczonego (licytacji) na wydzierżawienie na czas nieoznaczony 10 boksów garażowych wraz z udziałem (417/10000) w gruncie i w częściach wspólnych budynku garażowego o nr inw. 115-00527, posadowionych na działce ewidencyjnej nr 2353/62 (obręb Trzciel-1) dla której Sąd Rejonowy w Międzyrzeczu prowadzi księgę wieczystą nr GW1M/00022446/8, stanowiących własność Skarbu Państwa w zarządzie Nadleśnictwa Trzciel.
2. W skład Komisji Przetargowej powołuję:
Przewodniczący Komisji – Przemysław Kuczyński
Członek Komisji – Małgorzata Markowska
Członek Komisji (Sekretarz) – Monika Baranowska
3. Komisja ulega rozwiązaniu z dniem podpisania umów dzierżawy ze wszystkimi wyłonionymi w przetargu dzierżawcami albo z dniem unieważnienia lub odwołania przetargu.

§ 2.

1. Zadaniem Komisji Przetargowej jest przygotowanie, organizacja oraz przeprowadzenie procedury przetargowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz Regulaminem o którym mowa w § 3.
2. Do zadań Komisji Przetargowej należy w szczególności:
a) Przygotowanie i publikacja ogłoszenia przetargu.
b) Przeprowadzenie licytacji.
c) Sporządzenie protokołu z przebiegu przetargu i przedłożenie go Nadleśniczemu do zatwierdzenia.

§ 3.

Wprowadzam „Regulamin przetargu nieograniczonego w formie ustnej (licytacji) na

wydzierżawienie 10 boksów garażowych stanowiących własność Skarbu Państwa w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwa Trzciel", stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Wykonanie zarządzania powierza się Przewodniczącemu Komisji Przetargowej.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Elektronicznie podpisany przez
Sławomir Miller
Data: 2026.11.17 14:11:36 +01'00'

Otrzymują:

1) GK
2) Członkowie Komisji ds. wyliczenia stawki wywoławczej
3) Stan posiadania
4) a/a; BIP; SWIP

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 56/2026
Nadleśniczego Nadleśnictwa Trzciel
z dnia 17.11.2026 r.

REGULAMIN PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO W FORMIE USTNEJ (LICYTACJI)

na wydzierżawienie 10 boksów garażowych stanowiących własność Skarbu Państwa w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwa Trzciel

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem przetargu jest Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Trzciel, z siedzibą: ul. Graniczna 18, 66-320 Trzciel, zwane dalej „Nadleśnictwem" lub „Wydzierżawiającym".

2. Przedmiotem przetargu jest oddanie w dzierżawę na czas nieoznaczony 10 boksów garażowych wraz z udziałem (417/10000) w gruncie i w częściach wspólnych budynku garażowego o nr inw. 115-00527, posadowionych na działce ewidencyjnej nr 2353/62, obręb Trzciel-1, dla której Sąd Rejonowy w Międzyrzeczu prowadzi księgę wieczystą nr GW1M/00022446/8, stanowiących własność Skarbu Państwa w zarządzie Nadleśnictwa Trzciel.

3. Szczegółowy wykaz boksów garażowych wraz z ich powierzchnią użytkową oraz stawkami wywoławczymi czynszu stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

4. Przetarg prowadzony jest w formie ustnej licytacji (przetarg nieograniczony ustny).

5. Postępowanie przetargowe koordynuje i przeprowadza Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Nadleśniczego Nadleśnictwa Trzciel.

§ 2. Warunki uczestnictwa w przetargu

1. W przetargu mogą brać udział osoby fizyczne, osoby prawne oraz jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym ustawa przyznaje zdolność prawną.

2. Warunkiem przystąpienia do przetargu nieograniczonego w formie ustnej (licytacji) jest:
   a) wniesienie wadium w wysokości i terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu,
   b) okazanie Komisji Przetargowej przed rozpoczęciem licytacji dowodu tożsamości (w przypadku osób fizycznych), a w przypadku osób prawnych lub innych podmiotów – aktualnego odpisu z właściwego rejestru (KRS/CEIDG) oraz pełnomocnictwa do reprezentowania podmiotu w przetargu (jeśli nie wynika ono bezpośrednio z rejestru),
   c) złożenie pisemnego oświadczenia o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem, stanem technicznym przedmiotu dzierżawy oraz projektem umowy dzierżawy i przyjęciu ich bez zastrzeżeń (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 2 do Regulaminu).

§ 3. Wadium

1. Wadium w wysokości 100,00 zł (słownie: sto złotych 00/100) za każdy boks garażowy należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Nadleśnictwa Trzciel nr: 81 1600 1462

1746 3319 2000 0001 w terminie do dnia 26.11.2026r. r. Za datę wniesienia wadium uznaje się moment zaksięgowania środków na rachunku bankowym Nadleśnictwa.

2. W tytule przelewu należy precyzyjnie wskazać numer części i boksu garażowego, na który wpłacane jest wadium oraz osobę, która będzie brała udział w przetargu. Upoważnia ono do licytacji wyłącznie wskazanej części przetargu. Przykład tytułu przelewu: *Wadium - przetarg na Część nr 9 (Boks garażowy nr 23) dla Jana Kowalskiego*.

3. Wadium wpłacone przez uczestnika, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet pierwszego czynszu dzierżawnego.

4. Wadium zwraca się niezwłocznie (nie później niż w terminie do 3 dni roboczych od dnia zamknięcia, odwołania lub unieważnienia przetargu) pozostałym uczestnikom przetargu na wskazane przez nich rachunki bankowe.

5. Wadium przepada na rzecz Nadleśnictwa, jeżeli uczestnik, który wygrał przetarg, uchyli się od zawarcia umowy dzierżawy w wyznaczonym terminie.

§ 4. Komisja Przetargowa

1. Czynności związane z przeprowadzeniem przetargu wykonuje Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem Nadleśniczego Nadleśnictwa Trzciel.
2. Komisja działa w składzie 3-osobowym, w tym Przewodniczący Komisji.
3. Przewodniczący Komisji Przetargowej otwiera, prowadzi i zamyka licytację.

§ 5. Zasady prowadzenia licytacji

1. Przetarg odbywa się w miejscu i czasie wskazanym w ogłoszeniu o przetargu.

2. Przed otwarciem przetargu Komisja Przetargowa sprawdza tożsamość uczestników, dowody wpłaty wadium oraz wymagane oświadczenia i pełnomocnictwa.

3. Licytacja prowadzona jest oddzielnie dla każdego z 10 boksów garażowych, według kolejności części przedmiotu przetargu.

4. Cena wywoławcza stanowi wyjściową miesięczną stawkę czynszu dzierżawnego netto za dany boks garażowy. Do wylicytowanej stawki czynszu zostanie doliczony podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa.

5. Postąpienie (minimalna kwota, o jaką można podnieść stawkę w trakcie licytacji) wynosi 10,00 zł (słownie: dziesięć złotych 00/100).

6. Uczestnicy licytacji zgłaszają kolejne stawki czynszu ustnie, podnosząc numer startowy przydzielony przez Komisję. Każda kolejna stawka musi być wyższa od poprzedniej o co najmniej jedno postąpienie.

7. Licytacja danego boksu garażowego jest ważna, jeżeli chociaż jeden uczestnik zaoferuje co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

8. Po ustaniu zgłaszania postąpień Przewodniczący Komisji wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą stawkę i zamyka licytację danego boksu, ogłaszając imię i nazwisko (lub nazwę) uczestnika, który wygrał licytację tego boksu.

§ 6. Protokół z przetargu

1. Z przebiegu przetargu Komisja sporządza Protokół, który podpisują wszyscy członkowie Komisji oraz osoba wyłoniona w przetargu jako dzierżawca.
2. Protokół stanowi podstawę do zawarcia umowy dzierżawy.
3. Protokół sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Nadleśnictwo, a drugi Dzierżawca.

§ 8. Unieważnienie lub odwołanie przetargu

1. Nadleśniczy Nadleśnictwa Trzciel zastrzega sobie prawo do odwołania lub unieważnienia przetargu w całości lub w części dotyczącej poszczególnych boksów garażowych w każdym czasie, bez podania przyczyn.
2. Informacja o odwołaniu lub unieważnieniu przetargu zostanie niezwłocznie podana do publicznej wiadomości w taki sam sposób, w jaki dokonano ogłoszenia o przetargu.

§ 9. Zawarcie umowy dzierżawy

1. Nadleśnictwo Trzciel wyznaczy termin i miejsce zawarcia umowy dzierżawy w terminie do 14 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.

2. Wylicytowana w przetargu stawka czynszu dzierżawnego stanowi stawkę netto, do której zostanie doliczony podatek VAT w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami.

3. Czynsz dzierżawny będzie płatny miesięcznie, w terminie określonym w umowie. Stawka czynszu będzie podlegała corocznej waloryzacji o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszany przez Prezesa GUS.

§ 10. Postanowienia końcowe i Procedura skargowa

1. Uczestnik przetargu może złożyć do Nadleśniczego Nadleśnictwa Trzciel pisemną skargę na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu w terminie do 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku licytacji.

2. Wniesienie skargi wstrzymuje procedurę zawarcia umowy dzierżawy do czasu jej rozpatrzenia przez Nadleśniczego. Nadleśniczy rozpatruje skargę w terminie do 14 dni od dnia jej otrzymania.

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

4. Informacja o wyniku przetargu zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Nadleśnictwa Trzciel oraz opublikowana w Biuletynie Informacji Publicznej (BIP) przez okres co najmniej 7 dni.

5. Integralną część Regulaminu przetargu nieograniczonego stanowią załączniki:
   a) Załącznik nr 1 – Wykaz boksów garażowych, powierzchni i stawek wywoławczych,
   b) Załącznik nr 2 – Wzór oświadczenia uczestnika przetargu nieograniczonego,
   c) Załącznik nr 3 – Wzór umowy dzierżawy boksów garażowych na czas nieoznaczony,
   d) Załącznik nr 4 – Protokół z przetargu nieograniczonego.

Załącznik nr 1 do Regulaminu przetargu
Zarządzenie Nr 56/2026 Nadleśniczego Nadleśnictwa Trzciel
z dnia 17.11.2026 r.

WYKAZ BOKSÓW GARAŻOWYCH, POWIERZCHNI I STAWEK WYWOŁAWCZYCH

Przedmiot przetargu: Dzierżawa 10 boksów garażowych zlokalizowanych na działce ewid. nr 2353/62 w miejscowości Trzciel (obręb ewidencyjny Trzciel-1), będących w zarządzie Nadleśnictwa Trzciel.

Lp.	Numer boksu garażowego	Powierzchnia użytkowa (m^2)	Wywoławcza miesięczna stawka czynszu netto (zł/m^2)	Wywoławczy miesięczny czynsz netto za boks (zł)	Wysokość wadium (zł)	Minimalna kwota postąpienia (zł)
1.	Boks nr 2	15,90	8,00	127,20	100,00	10,00
2.	Boks nr 3	15,90	8,00	127,20	100,00	10,00
3.	Boks nr 4	15,90	8,00	127,20	100,00	10,00
4.	Boks nr 8	15,90	8,00	127,20	100,00	10,00
5.	Boks nr 9	15,90	8,00	127,20	100,00	10,00
6.	Boks nr 10	15,90	8,00	127,20	100,00	10,00
7.	Boks nr 14	15,90	8,00	127,20	100,00	10,00
8.	Boks nr 15	15,90	8,00	127,20	100,00	10,00
9.	Boks nr 23	15,90	8,00	127,20	100,00	10,00
10.	Boks nr 24	15,90	8,00	127,20	100,00	10,00

Uwagi dodatkowe do wykazu:

1. Do wylicytowanej w drodze przetargu ustnego stawki czynszu netto zostanie doliczony podatek od towarów i usług (VAT) w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami w dniu wystawienia faktury.
2. Uczestnik przetargu przed przystąpieniem do licytacji ma prawo dokonać wizji lokalnej przedmiotu dzierżawy.

Załącznik nr 2 do Regulaminu przetargu
Zarządzenie Nr 56/2026 Nadleśniczego Nadleśnictwa Trzciel
z dnia 17.11.2026 r.

Miejscowość: ....., **Data:** ..... r.

DANE UCZESTNIKA PRZETARGU:
Imię i Nazwisko / Nazwa firmy:
.....
Adres zamieszkania / Siedziba:
.....
PESEL / REGON: ..... NIP: .....
Numer telefonu kontaktowego: ..... E-mail: .....
Numer rachunku bankowego do zwrotu wadium:
.....

OŚWIADCZENIE UCZESTNIKA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO W FORMIE USTNEJ

Przystępując do przetargu nieograniczonego w formie ustnej (licytacji) na wydzierżawienie na czas nieoznaczony boksów garażowych pozostających w zarządzie PGL LP Nadleśnictwa Trzciel, oświadczam, że:

1. Zapoznałem/am się z pełną treścią Regulaminu przetargu, warunkami licytacji i nie zgłaszam do nich żadnych zastrzeżeń ani uwag.

2. Zapoznałem/am się ze stanem technicznym, faktycznym oraz prawnym boksów garażowych, które zamierzam licytować, i akceptuję je bez zastrzeżeń. W przypadku wygrania przetargu nie będę wnosić roszczeń z tytułu wad jawnych lub ukrytych przedmiotu dzierżawy.

3. Zapoznałem/am się z projektem umowy dzierżawy boksów garażowych na czas nieoznaczony (Załącznik nr 3 do Regulaminu) i w przypadku wygrania licytacji zobowiązuję się do podpisania umowy w brzmieniu tożsamym z projektem, w terminie i miejscu wyznaczonym przez Wydzierżawiającego.

4. Potwierdzam, że zapoznałem/am się z klauzulą informacyjną dotyczącą przetwarzania danych osobowych przez Nadleśnictwo Trzciel w związku z przeprowadzeniem postępowania przetargowego oraz zawarciem i realizacją umowy dzierżawy.

5. Deklaruję zamiar licytowania następujących boksów garażowych (proszę wpisać numery boksów zgodnie z Załącznikiem nr 1, na które zostało wpłacone wadium):
   Boks/y nr: .....

.....
(czytelny podpis Uczestnika przetargu)

Załącznik nr 3 do Regulaminu przetargu
Zarządzenie Nr 56/2026 Nadleśniczego Nadleśnictwa Trzciel
z dnia 17.11.2026 r.

WZÓR UMOWY DZIERŻAWY NR .....

Zawarta w dniu ..... r. w Trzcielu pomiędzy:
Skarbem Państwa – Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Trzciel, z siedzibą: ul. Graniczna 18, 66-320 Trzciel, NIP: 5960004413, REGON: 810539315, reprezentowanym przez:
Nadleśniczego – Sławomira Millera
zwanym w dalszej części umowy **„Wydzierżawiającym"**
a
.....
.....
(w przypadku osób fizycznych: imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, seria i nr dowodu osobistego)
(w przypadku firm: nazwa, siedziba, NIP, REGON, KRS lub wpis do CEIDG, reprezentowana przez: ...)
zwanym/ą w dalszej części umowy **„Dzierżawcą"**.
Wydzierżawiający i Dzierżawca będący w dalszej części umowy z osobna zwani „Stroną", a łącznie „Stronami", w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego w formie ustnej z dnia ..... r., zawierają umowę o następującej treści:

§ 1. Przedmiot umowy

1. Wydzierżawiający oddaje, a Dzierżawca bierze w dzierżawę boks garażowy nr ..... o powierzchni użytkowej 15,90 m² wraz z udziałem (417/10000) w gruncie i w częściach wspólnych budynku garażowego o nr inw. 115-00527, zlokalizowany na działce ewidencyjnej nr 2353/62 w miejscowości Trzciel, obręb Trzciel-1, dla której Sąd Rejonowy w Międzyrzeczu prowadzi księgę wieczystą nr GW1M/00022446/8, stanowiący własność Skarbu Państwa w zarządzie Nadleśnictwa Trzciel.
2. Stan techniczny boksu garażowego i jego wyposażenie Strony potwierdzają w Protokole zdawczo-odbiorczym, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, sporządzonym w dniu przekazania obiektu.
3. Dzierżawca oświadcza, że zapoznał się ze stanem technicznym przedmiotu dzierżawy i nie wnosi do niego żadnych zastrzeżeń.

§ 2. Cel dzierżawy i eksploatacja

1. Przedmiot dzierżawy może być wykorzystywany przez Dzierżawcę wyłącznie na cele garażowania pojazdu mechanicznego oraz przechowywania akcesoriów motoryzacyjnych.

2. Dzierżawcy zabrania się:
   a) prowadzenia w boksie garażowym działalności gospodarczej, handlowej lub usługowej (w tym warsztatu samochodowego),
   b) oddawania przedmiotu dzierżawy w poddzierżawę lub bezpłatne używanie osobom trzecim bez uprzedniej, pisemnej zgody Wydzierżawiającego pod rygorem natychmiastowego rozwiązania umowy,
   c) przechowywania w boksie substancji łatwopalnych, wybuchowych, toksycznych, żrących oraz innych materiałów niebezpiecznych, za wyjątkiem paliwa znajdującego się w fabrycznym baku pojazdu.
3. Dzierżawca zobowiązany jest do przestrzegania przepisów przeciwpożarowych, BHP oraz ochrony środowiska.

§ 3. Czynsz dzierżawny, opłaty i faktury elektroniczne

1. Dzierżawca zobowiązuje się płacić Wydzierżawiającemu miesięczny czynsz dzierżawny w wysokości wylicytowanej w przetargu, tj. ..... zł netto (słownie: ..... złotych netto).
2. Do kwoty czynszu, o której mowa w ust. 1, zostanie doliczony podatek od towarów i usług (VAT) w stawce obowiązującej w dniu wystawienia faktury. Kwota brutto wynosi ..... zł.
3. Czynsz płatny jest z góry, w terminie do 10. dnia każdego miesiąca, na rachunek bankowy Wydzierżawiającego wskazany na fakturze VAT. Za datę zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wydzierżawiającego.
4. W przypadku opóźnienia w zapłacie Wydzierżawiającemu przysługują odsetki ustawowe za opóźnienie, a w przypadkach, w których znajdują zastosowanie przepisy ustawy o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych – odsetki ustawowe za opóźnienie w transakcjach handlowych.
5. Strony zgodnie postanawiają, że faktury VAT, duplikaty tych faktur oraz ich korekty będą wystawiane i doręczane Dzierżawcy w formie elektronicznej (faktura elektroniczna).
6. Dzierżawca oświadcza, że adresem e-mail właściwym do doręczania faktur elektronicznych oraz wszelkiej korespondencji związanej z rozliczeniami jest: **.....**
7. Dzierżawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Wydzierżawiającego o każdej zmianie adresu e-mail określonego w ust. 6 pod rygorem uznania faktury wysłanej na dotychczasowy adres za skutecznie doręczoną. Zmiana adresu e-mail wymaga formy pisemnej, lecz nie wymaga sporządzania aneksu do niniejszej umowy.

§ 4. Waloryzacja czynszu

1. Stawka czynszu dzierżawnego netto określona w § 3 ust. 1 będzie podlegała corocznej, jednostronnej waloryzacji o średnioroczny wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem za rok poprzedni, ogłaszany przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (GUS).

2. Pierwsza waloryzacja nastąpi w roku kalendarzowym następującym po roku zawarcia umowy, ze skutkiem od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym opublikowano wskaźnik GUS.
3. Waloryzacja, o której mowa w ust. 1 i 2, dokonywana będzie przez Wydzierżawiającego jednostronnie poprzez pisemne powiadomienie Dzierżawcy (również drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 3 ust. 6) i nie stanowi zmiany warunków umowy wymagającej sporządzenia aneksu. W przypadku ujemnego wskaźnika GUS (deflacji), czynsz nie ulega obniżeniu.

§ 5. Obowiązki stron i utrzymanie przedmiotu dzierżawy

1. Dzierżawca zobowiązany jest do utrzymania boksu garażowego w należytym stanie technicznym i estetycznym na własny koszt.
2. Dzierżawca ponosi pełną odpowiedzialność za nakłady połączone ze zwykłym używaniem rzeczy (np. konserwacja zamków; malowanie wnętrza; naprawa posadzki, drzwi garażowych, pokrycia dachowego; usuwanie awarii instalacji elektrycznej).
3. Dzierżawca nie może dokonywać żadnych zmian konstrukcyjnych ani istotnych przeróbek w boksie garażowym bez uprzedniej pisemnej zgody Wydzierżawiającego.
4. Wydzierżawiający ma prawo do dokonywania kontroli przedmiotu dzierżawy w obecności Dzierżawcy w zakresie przestrzegania postanowień niniejszej umowy.

§ 6. Okres obowiązywania i rozwiązanie umowy

1. Umowa zostaje zawarta na **czas nieoznaczony** od dnia .....2026 r.
2. Każdej ze Stron przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wypowiedzenie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wydzierżawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym (bez zachowania okresu wypowiedzenia), jeżeli Dzierżawca:
   a) dopuszcza się zwłoki z zapłatą czynszu za co najmniej dwa pełne okresy płatności, pomimo uprzedniego wezwania do zapłaty i wyznaczenia dodatkowego miesięcznego terminu,
   b) używa przedmiotu dzierżawy w sposób sprzeczny z umową lub jego przeznaczeniem (w szczególności narusza zakazy określone w § 2 umowy),
   c) zaniedbuje boks garażowy, doprowadzając do jego zniszczenia lub pogorszenia stanu technicznego,
   d) poddzierżawił lub oddał boks do bezpłatnego używania osobom trzecim bez zgody Wydzierżawiającego.

§ 7. Zwrot przedmiotu dzierżawy

1. Po ustaniu stosunku dzierżawy Dzierżawca zobowiązany jest opróżnić boks garażowy ze wszystkich swoich rzeczy i zwrócić go Wydzierżawiającemu w stanie niepogorszonym (uwzględniającym normalne zużycie) w terminie do 7 dni od dnia rozwiązania umowy.

2. Zwrot obiektu nastąpi na podstawie Protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie Strony.
3. W przypadku bezumownego korzystania z boksu garażowego po rozwiązaniu umowy, Dzierżawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Wydzierżawiającego odszkodowania w wysokości 200% dotychczasowego czynszu brutto za każdy rozpoczęty miesiąc bezumownego korzystania.

§ 8. Doręczenia

1. Strony ustalają następujące adresy do doręczeń tradycyjnej korespondencji papierowej:

a) Dla Wydzierżawiającego: Nadleśnictwo Trzciel, ul. Graniczna 18, 66-320 Trzciel.

b) Dla Dzierżawcy: .....

2. Niezależnie od ust. 1, Strony dopuszczają prowadzenie bieżącej korespondencji operacyjnej (z wyłączeniem oświadczeń o wypowiedzeniu umowy) za pośrednictwem adresów e-mail:

a) Dla Wydzierżawiającego: trzciel@szczecin.lasy.gov.pl

b) Dla Dzierżawcy: wskazany w § 3 ust. 6 umowy.

3. Strony zobowiązują się do niezwłocznego pisemnego informowania o każdej zmianie adresów (zarówno tradycyjnych, jak i elektronicznych). Korespondencja wysłana na ostatni znany adres i niepodjęta w terminie (awizowana lub odrzucona przez serwer pocztowy z przyczyn leżących po stronie odbiorcy) uznana będzie za skutecznie doręczoną.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy (z zastrzeżeniem waloryzacji czynszu określonej w § 4 oraz zmiany adresu e-mail określonej w § 3 ust. 6) wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz wewnętrzne uregulowania PGL Lasy Państwowe.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy Strony będą starały się rozwiązać polubownie, a w przypadku braku porozumienia – spory rozstrzygać będzie sąd właściwy zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi.
4. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz otrzymuje Wydzierżawiający, a drugi egzemplarz Dzierżawca.

Załączniki do umowy:

1. Protokół zdawczo-odbiorczy (wzór).

....

WYDZIERŻAWIAJĄCY **DZIERŻAWCA**

Załącznik nr 1 do Umowy dzierżawy nr .....
z dnia ..... r.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY BOKSU GARAŻOWEGO

Sporządzony w dniu ..... r. w Trzcielu, na okoliczność przekazania / zwrotu* przedmiotu dzierżawy.

Strony dokonujące czynności:

1. **Wydzierżawiający:** Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Trzciel, reprezentowane przez:
   .....
2. **Dzierżawca:**
   .....

§ 1. Przedmiot przekazania

Wydzierżawiający przekazuje, a Dzierżawca przejmuje w dzierżawę boks garażowy **nr .....** o powierzchni użytkowej 15,90 m², zlokalizowany na działce ewidencyjnej nr 2353/62 w miejscowości Trzciel, zgodnie z warunkami zawartej Umowy dzierżawy.

§ 2. Ocena stanu technicznego obiektu

Strony dokonały oględzin i określają stan techniczny poszczególnych elementów boksu garażowego jako:

1. **Brama wjazdowa (drzwi):** [ ] sprawna, bez uszkodzeń / [ ] uwagi: .....
2. **Zamki / ryglowanie:** [ ] sprawne (przekazano ..... szt. kluczy) / [ ] uwagi: .....
3. **Posadzka / podłoga:** [ ] czysta, bez pęknięć i ubytków / [ ] uwagi: .....
4. **Ściany i strop (sufit):** [ ] suche, bez pęknięć, brak śladów zacieków / [ ] uwagi: .....
5. **Dach / pokrycie dachowe (ocena wizualna):** [ ] bez zastrzeżeń / [ ] uwagi: .....
6. **Instalacja elektryczna i oświetlenie:** [ ] sprawne, działające / [ ] uwagi: .....

§ 3. Inne uwagi i ustalenia Stron

.....
.....

Dzierżawca oświadcza, że stan techniczny obiektu jest mu znany i nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń ani roszczeń.

§ 4. Postanowienia końcowe

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron, i stanowi integralną część Umowy dzierżawy.

.....	.....
ZDAJĄCY (Wydzierżawiający)	**ODBIERAJĄCY (Dzierżawca)**

Załącznik nr 4 do Regulaminu przetargu
Zarządzenie Nr 56/2026 Nadleśniczego Nadleśnictwa Trzciel
z dnia 17.11.2026 r.

PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZENIA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO W FORMIE USTNEJ (LICYTACJI)

na wydzierżawienie 10 boksów garażowych stanowiących własność Skarbu Państwa w zarządzie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe Nadleśnictwa Trzciel

Sporządzony w dniu **..... 2026 r.** w siedzibie Nadleśnictwa Trzciel (ul. Graniczna 18, 66-320 Trzciel) przez Komisję Przetargową powołaną Zarządzeniem Nadleśniczego Nadleśnictwa Trzciel nr ..... z dnia ..... r.

1. Skład Komisji Przetargowej:

- Przewodniczący Komisji: .....
- Członek Komisji: .....
- Członek Komisji (Sekretarz): .....

2. Dane formalne dotyczące przetargu:

- Przedmiot przetargu: Dzierżawa 10 boksów garażowych na czas nieoznaczony zlokalizowanych w miejscowości Trzciel na os. Jana III Sobieskiego, działka nr 2353/62
- Data i miejsce ogłoszenia o przetargu: Ogłoszenie wywieszono na tablicy ogłoszeń Nadleśnictwa oraz opublikowano na stronie BIP w dniu .....2026 r.
- Liczba złożonych oświadczeń o przystąpieniu do przetargu: .....
- Liczba oferentów dopuszczonych do licytacji (którzy wpłacili wadium w terminie): .....
- Liczba oferentów niedopuszczonych do licytacji: ..... (uzasadnienie: .....).

3. Przebieg licytacji i zestawienie wyników:

Komisja Przetargowa przeprowadziła licytację ustną poszczególnych boksów garażowych. Poniższa tabela przedstawia najwyższe zaoferowane stawki czynszu oraz dane licytantów, którzy wygrali przetarg na poszczególne obiekty:

Nr boksu	Cena wywoławcza netto (zł)	Minimalne postąpienie (zł)	Najwyższa wylicytowana stawka netto (zł)	Imię i Nazwisko / Nazwa firmy Wygrywającego	Podpis Wygrywającego (potwierdzenie wyniku)
Boks 2					
Boks 3					
Boks 4					
Boks 8					

Boks 9					
Boks 10					
Boks 14					
Boks 15					
Boks 23					
Boks 24					

4. Informacje o boksach niewydzierżawionych/ licytacjach niedoszłych do skutku (jeśli dotyczy):

- Boks/y nr: ..... z powodu: [ ] braku postąpień powyżej ceny wywoławczej / [ ] braku wpłaty wadium przez licytantów.

5. Uwagi, wnioski i oświadczenia:

- Podczas prowadzenia licytacji (wniesiono / nie wniesiono)* następujące skargi lub zastrzeżenia uczestników: ……
  .....
  .....
- Przetarg przeprowadzono zgodnie z postanowieniami Regulaminu oraz przepisami Kodeksu cywilnego.

6. Informacje końcowe:

- Protokół stanowi podstawę do zawarcia umów dzierżawy z uczestnikami, którzy wygrali licytację poszczególnych boksów garażowych.
- Na tym protokół zamknięto i podpisano.

Podpisy Członków Komisji Przetargowej:

1. ..... *(Przewodniczący)*

2. ..... *(Członek)*

3. ..... *(Sekretarz)*

Zatwierdzam wynik przetargu:

.....
(data i podpis Nadleśniczego)