

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres Oferenta:

.....
.....

(w przypadku oferty wspólnej należy podać nazwy i adresy wszystkich oferentów wskazując również Pełnomocnika)

Adres korespondencyjny:

REGON

Nr telefonu:

Nr faksu:

OFERTA

**Dla Rządowe Centrum Bezpieczeństwa
Ul. Rakowiecka 2A
00-993 Warszawa**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr 6/2019 dotyczącego **Zakupu usług konferencyjnych, restauracyjnych i hotelowych na potrzeby spotkań organizowanych przez Rządowe Centrum Bezpieczeństwa** oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

..... - netto (cena kompleksowa) słownie zł

..... - brutto (cena kompleksowa) słownie zł

ZAKRES ZAMÓWIENIA	LICZBA I JEDNOSTKA	JEDNOSTKOWA CENA NETTO	JEDNOSTKOWA CENA BRUTTO	CENA NETTO ŁĄCZNIE (kolumna 2 x kolumna 3)	CENA BRUTTO ŁĄCZNIE (kolumna 2 x kolumna 4)
1	2	3	4	5	6
Sala konferencyjna dla 30 uczestników	2 dni				
Sala konferencyjna dla 60 uczestników	2 dni				
Sala konferencyjna dla 30 uczestników	2 dni				
Pokój ze śniadaniem	120 pokoi x 1 doba				
Serwis kawowy	120 osób x 2 dni				
Lunch	120 osób x 2 dni				
Kolacja	120 osób x 1 dni				
			RAZEM		

Warunki wykonania zamówienia:

1. Hotel, w którym zostaną świadczone usługi (nazwa hotelu, dokładny adres):

.....
.....
.....

strona internetowa

W terminie od2019 r. do2019 r. lub od2019 r. do2019 r., lub

(można zaproponować jeden lub kilka terminów dwudniowych w terminie 20-24 maja 2019 r. lub 3-7 czerwca 2019 r.)

2. Liczba km od centrum Płocka do hotelu wynosi Liczba liczona na internetowej mapie <https://www.google.pl> . Za centrum Płocka uznaje się skrzyżowanie Al. marszałka J. Piłsudskiego i al. J. Kilińskiego.
3. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia a wszelkie prace ujęte w ofercie zostały oszacowane w sposób kompleksowy i obejmują wszystkie koszty związane z prawidłową realizacją usługi.
4. Oświadczam/my, że znajduję/my się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej realizację zlecenia.
5. Oświadczamy, że posiadamy odpowiednią wiedzę i doświadczenie do należytego i profesjonalnego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w zapytaniu ofertowym, a także urządzenia i pracowników posiadających odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie, dających rękojmię realizacji przedmiotu zapytania ofertowego na wysokim poziomie.
6. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym i projekcie umowy.
7. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na dokonanie przez Zamawiającego zamówienia według cen jednostkowych zawartych w niniejszej ofercie, ale w ilości wynikającej z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego – zgodnie z zapisami zawartymi w Zapytaniu ofertowym.
8. Przedmiot zamówienia zamierzamy powierzyć do wykonania podwykonawcom (o ile dotyczy), w zakresie:
 - a)(w zakresie)
 - b)(w zakresie)jednocześnie oświadczamy, że ponosimy odpowiedzialność za działania lub zaniechania podwykonawców.
9. Oświadczamy, że jesteśmy zaznajomieni z warunkami zapytania ofertowego, opisem przedmiotu, projektem umowy i nie wnosimy zastrzeżeń.
10. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w zapytaniu ofertowym,
11. Oświadczamy, iż jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert.
12. Oświadczamy, że w przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w Zapytaniu ofertowym według wzoru przedstawionego przez Zamawiającego oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
13. Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
14. Do oferty załączam:
.....
.....
15. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:
Imię Nazwisko, adres email:
tel. nr

Miejsce i data:

.....
(pieczęć oraz podpis osoby upoważnionej)