

GENERALNA DYREKCJA DRÓG KRAJOWYCH I AUTOSTRAD

I. SPECYFIKACJE TECHNICZNE

P - 00.00

WYMAGANIA OGÓLNE

Wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania inwestycyjnego pn. "Rozbudowa istniejącej drogi krajowej nr 3 na odcinku od km 0+000 do km 0+250".

SPIS TREŚCI

1.	WSTĘP.....	3
1.1.	Przedmiot dokumentacji projektowej	3
1.2.	Zakres stosowania Specyfikacji technicznej.....	3
1.3.	Określenia podstawowe.....	3
2.	OGÓLNE WYMAGANIA DLA PROJEKTOWANEJ INWESTYCJI.....	4
2.1.	Ogólna charakterystyka projektowanej inwestycji	4
2.2.	Skład dokumentacji projektowej	4
2.3.	Wymagania ogólne dla projektowanych obiektów i urządzeń budowlanych.....	6
2.4.	Wymagania użytkowe dla projektowanych obiektów i urządzeń budowlanych	7
	Materiały do wykonania obiektów budowlanych i urządzeń	7
3.	MATERIAŁY WYJŚCIOWE, POMIARY, BADANIA, OBLICZENIA I EKSPERTYZY	7
3.1.	Materiały archiwalne i warunki	7
3.2.	Pomiary, badania, obliczenia i ekspertyzy	8
3.2.1	Wymagania ogólne	8
3.2.2	Zabezpieczenie terenu prac pomiarowych i badawczych	8
3.2.3	Przestrzeganie przepisów w czasie wykonywania prac pomiarowych i badawczych	9
3.3.	Materiały do badań i prac projektowych	9
4.	WYKONANIE OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH.....	10
4.1.	Ogólne zasady wykonywania opracowań projektowych	10
4.1.1.	Zgodność opracowań projektowych z umową i przepisami	10
4.1.2.	Szczegółowość opracowań projektowych	10
4.2.	Oprogramowanie komputerowe	11
4.3.	Sprzęt i transport przy wykonywaniu opracowań projektowych	11
4.4.	Szata graficzna	11
4.5.	Ochrona i utrzymanie opracowań projektowych i materiałów wyjściowych.....	12
5.	KONTROLA JAKOŚCI OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH.....	12
5.1.	Nadzór Zamawiającego nad procesem projektowym	12
5.1.1.	Spotkania w sprawie dokumentacji projektowej.....	12
5.1.2.	Program zapewnienia jakości i Harmonogram prac projektowych	14
5.2.	Nadzór Wykonawcy nad procesem projektowym.....	16
5.3.	Dokumenty projektu.....	17
6.	ODBIÓR OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH.....	17
6.1.	Rodzaje odbiorów opracowań projektowych	17
6.2.	Odbiór częściowy i końcowy	17
6.2.1.	Opracowania projektowe do odbioru częściowego i końcowego	17
6.2.2.	Procedura odbioru częściowego i końcowego	18
6.2.3.	Dokumenty do odbioru częściowego i końcowego	19
6.3.	Odbiór po okresie rękojmi.....	20
7.	PŁATNOŚCI.....	20
7.1.	Ustalenia ogólne.....	20
7.2.	Warunki Umowy i wymagania ogólne P-00.00	20
8.	PRZEPISY ZWIĄZANE.....	21
8.1.	Przepisy prawne	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
8.2.	Zarządzenia, wytyczne i instrukcje.....	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.

1. WSTĘP

1.1. Przedmiot dokumentacji projektowej

Przedmiotem niniejszych Specyfikacji Technicznych są wymagania dotyczące wykonania i odbioru opracowań projektowych przewidzianych do wykonania zadania:

Rozbudowa istniejącej drogi krajowej nr 3 na odcinku od km 0+000 do km 0+220

1.2. Zakres stosowania Specyfikacji technicznej

Przedmiotem niniejszej Specyfikacji Technicznej (ST) są wymagania ogólne, wspólne dla wszystkich opracowań projektowych objętych Specyfikacjami technicznymi.

Niniejsza Specyfikacja Techniczna P-00.00. stanowi obowiązujący dokument przetargowy i Umowny przy zlecaniu i realizacji opracowań projektowych, które należy wykonać w ramach dokumentacji projektowej wymienionej w punkcie 1.1.

Wykonawca jest zobligowany do wyceny poszczególnych opracowań projektowych w rozbiu zgodnym z tabelą opracowań projektowych. Zamawiający przewiduje możliwość a Wykonawca wyraża zgodę w trakcie realizacji umowy na **rezygnację z poszczególnych opracowań** (zmniejszenie przedmiotu zamówienia) ze zmniejszeniem należnej Wykonawcy kwoty wynagrodzenia.

1.3. Określenia podstawowe

Użyte we wszystkich Specyfikacjach technicznych i w innych częściach Umowy wymienione poniżej określenia należy rozumieć w każdym przypadku następująco:

Oferta - to zobowiązanie do wykonania usługi, złożone przez Wykonawcę w postępowaniu przetargowym i zaakceptowane przez Zamawiającego.

Cena umowna - to cena za dokumentację projektową i opracowania projektowe wchodzące w jej skład, podana w Ofercie i Umowie.

Wada - to jakakolwiek część usługi, wykonana niezgodnie z Umową.

Dokumentacja projektowa – ogół opracowań projektowych wykonywanych w ramach usługi objętej Umową.

Opracowanie projektowe – podstawowa część usługi będąca przedmiotem oddzielnego odbioru i rozliczenia. Każde opracowanie projektowe lub wybrana część opracowania projektowego jest oddzielną pozycją w Tabeli opracowań projektowych. Opracowanie projektowe składa się z elementów opracowania projektowego. Opracowaniem projektowym nazywa się np.: Projekt budowlany, Dokumentację geologiczno-inżynierską, Raport OOS czy Mapę do celów projektowania dróg.

Pozostałe określenia podstawowe są zgodne z obowiązującymi odpowiednimi polskimi przepisami, polskimi normami i określeniami podanymi w innych częściach Umowy oraz załączniku Nr 2, obowiązującego Zarządzenia GDDKiA Nr 58 z dnia 23.11.2015 r..

2. OGÓLNE WYMAGANIA DLA PROJEKTOWANEJ INWESTYCJI

2.1. Ogólna charakterystyka projektowanej inwestycji

1. Przedmiot zadania inwestycyjnego.

a) lokalizacja: Lokalizacja inwestycji zgodnie z podziałem administracyjnym:

województwo	powiat	gmina
zachodniopomorskie	Świnoujście	Świnoujście – obszar miejski

Orientacyjny przebieg stanowią **załączniki** do Opisu Przedmiotu Zamówienia.

b) cel: rozbudowa istniejącego odcinka drogi krajowej nr 3 na odcinku ok 250 m umożliwiające połączenie drogi DZ-5 do ronda południowego węzła LNG

2.2. Skład dokumentacji projektowej

Należy wykonać wszelkie opracowania jakie mogą okazać się niezbędne dla zaprojektowania obiektów wchodzących w skład przedmiotu zamówienia. W ramach opracowywania dokumentacji projektowej Wykonawca uzyska wszelkie niezbędne opinie, uzgodnienia i decyzje wymagane dla danego stadium dokumentacji wymagające aktualizacji, a także wykona niezbędne koreferaty (jeżeli wystąpi taka konieczność w celu uzyskania opinii, uzgodnienia lub decyzji).

W szczególności należy opracować niżej wymienione projekty i dokumenty:

- 1) Opracowania koncepcyjne (plan sytuacyjny, profile podłużne, przekroje normalne);
- 2) Mapę sytuacyjno-wysokościową do celów projektowych;
- 3) Materiały projektowe do uzyskania opinii, uzgodnień i pozwoleń wymaganych przepisami szczególnymi;
- 4) Projekt budowlany (uwzględniający w sposób szczególny podanie kategorii projektowanych, w ramach inwestycji, dróg stosownie do ich funkcji) wraz ze wszystkimi opracowaniami towarzyszącymi;
- 5) Dokumentację projektową instalacji i urządzeń towarzyszących (obcych);
- 6) Projekt stałej organizacji ruchu dla odcinka drogi krajowej, oraz pozostałych dróg nowoprojektowanych i podlegających przebudowie/rozbudowie uwzględniający docelowe rozwiązania związane z budową urządzeń łączności drogowej;
- 7) Projekty podziału nieruchomości z wykazem zmian gruntowych, wykazami współrzędnych oraz protokoły przyjęcia granic nieruchomości;
- 8) Wniosek o zezwolenie na realizację inwestycji drogowej;
- 9) Projekt wykonawczy wraz z wszystkimi opracowaniami towarzyszącymi;
- 10) Odpowiedzi na pytania oferentów na etapie udzielania zamówienia na roboty budowlane objęte niniejszą dokumentacją wraz wykonaniem niezbędnych uzupełnień w dokumentacji w przypadku wystąpienia takiej konieczności.

Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania wszelkich materiałów niezbędnych do złożenia wniosku o Zezwolenie na Realizację Inwestycji Drogowej. Z wnioskiem o decyzję o ZRID na podstawie opracowanych przez Wykonawcę dokumentów wystąpi Zamawiający.

W ramach projektu koniecznym jest również sporządzenie szacunku kosztu dysponowania nieruchomością na cele budowlane, w przypadku gdy inwestycja zaprojektowana zostanie na działkach nie będących własnością Skarbu Państwa. Przedmiotowe koszty nabycia nieruchomości należy wykonać w oparciu o opinie sporządzone przez licencjonowanych rzeczoznawców majątkowych, które należy załączyć w wersji elektronicznej. Opracowania dotyczące szacowania kosztów nieruchomości muszą zostać uzgodnione z Wydziałem Nieruchomości GDDKiA O/Szczecin.

W zależności od występowania szacunek ten zawiera zestawienia ilościowe oraz kosztowe dla gruntów oraz poszczególnych wycenianych obiektów w następujących grupach kosztów:

1. Związane z przejęciem nieruchomości w pasie drogowym:

Z uwzględnieniem tzw. **zasady korzyści** w stosunku do gruntów rolnych:

- a) W myśl art. 134 ust. 1-4 ugn [12] podstawę ustalenia wysokości odszkodowania stanowi, z zastrzeżeniem art. 135, wartość rynkowa nieruchomości. Przy określaniu wartości rynkowej nieruchomości uwzględnia się w szczególności jej rodzaj, położenie, sposób użytkowania, przeznaczenie, stan nieruchomości oraz aktualnie kształtujące się ceny w obrocie nieruchomościami. Wartość rynkową nieruchomości **określa się według aktualnego** sposobu jej użytkowania, jeżeli przeznaczenie nieruchomości, zgodne z celem wywłaszczenia, nie powoduje zwiększenia jej wartości. Jeżeli przeznaczenie nieruchomości, zgodne z celem wywłaszczenia, powoduje zwiększenie jej wartości, wartość rynkową nieruchomości **określa się według alternatywnego** sposobu użytkowania wynikającego z tego przeznaczenia.
- b) W przypadku braku na badanym rynku transakcji nabywanych pod drogi przyjmuje się, zgodnie z **§ 36.4 rozporządzenia [12.1]**, przeznaczenie nieruchomości przeważające wśród gruntów przyległych. Natomiast jeżeli wśród nieruchomości przeważających wśród gruntów przyległych przeważa przeznaczenie np. rolne, a jednocześnie wartość tych gruntów jest niższa od nieruchomości drogowych, należy rozważyć zwiększenie wartości na podstawie **§ 36.3 rozporządzenia [12.1]**, nie więcej niż o 50%.
- c) z uwzględnieniem bonusów związanych z wydaniem nieruchomości oraz przeprowadzką tj.
 - wydanie nieruchomości (5%) należy całą kwotę oszacowania powiększyć dodatkowo o 5% jej wartości tytułem przyznania bonusu należnego w związku z terminowym wydaniem nieruchomości oraz
 - 10.000 zł (przeprowadzka) - należy dla każdego budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego uwzględnić dodatek w wysokości 10.000 zł z tytułu przejęcia takiego obiektu budowlanego.

2. Z uwzględnieniem rozpoznania stanu własności przejmowanych nieruchomości.

3. Z uwzględnieniem oraz wyszczególnieniem rodzaju obiektów o dużej wartości oraz nasadzeń o znacznej wartości (np. kultury wieloletnie).

4. Związane z ograniczeniami w korzystaniu z nieruchomości w celu realizacji obowiązków o jakich mowa w specustawie drogowej.

5. Na etapie inwestycji na jakim nie są znane przebiegi linii rozgraniczających teren inwestycji drogowej wyznaczone decyzją ZRID ani też linie przewidywanego obszaru realizacji przedsięwzięcia wynikające z DŚU wycena powinna dotyczyć oszacowania średnich cen gruntów o przeznaczeniu rolnym, leśnym (lasy prywatne), budowlanym, usługowym, drogowym i innym.

Wzór tabeli oszacowania kosztów wykupu działek przedstawia – załącznik nr 1. Wypełnioną tabelę Wykonawca przekaże Zamawiającemu również w wersji edytowalnej w formacie *.xls.

2.3. Wymagania ogólne dla projektowanych obiektów i urządzeń budowlanych

Obiekt budowlany i związane z nim urządzenia budowlane należy projektować w sposób zapewniający formę architektoniczną dostosowaną do krajobrazu i otaczającej zabudowy. Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować zgodnie z:

- przepisami, w tym techniczno budowlanymi – wykaz ważniejszych przepisów zamieszczono w odpowiednich Specyfikacjach technicznych,
- zasadami wiedzy technicznej – wykaz niektórych wydawnictw stanowiących tzw. „wiedzę techniczną” zamieszczono w odpowiednich Specyfikacjach technicznych.

Gdziekolwiek w Specyfikacjach technicznych powołane są konkretne przepisy, normy, wytyczne i katalogi, które spełniać mają opracowania projektowe, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych przepisów, norm, wytycznych i katalogów.

Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować tak, aby zapewnić optymalną ekonomiczność budowy i eksploatacji. Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować z zastosowaniem nowoczesnych konstrukcji, materiałów i technologii robót. Obiekty budowlane i urządzenia należy projektować z zapewnieniem wymagań ustawy o odpadach.

Zamawiający, jeżeli byłoby to konieczne dopuszcza zastosowanie w dokumentacji rozwiązań zoptymalizowanych względem rozwiązań przyjętych w opracowaniach stanowiących materiały wyjściowe. Wszelkie zaproponowane przez Wykonawcę zoptymalizowane rozwiązania muszą być uzasadnione m. in. z punktu widzenia ekonomicznego, technicznego i technologicznego. Rozwiązania wymagają zgody Zamawiającego.

Nie ograniczając się do wyżej wymienionego zakresu, lecz zgodnie z wszystkimi innymi wymaganiami określonymi w OPZ, Wykonawca w ramach ceny ofertowej zaprojektuje następujące elementy w ramach dokumentacji:

- 1) rozbudowa istniejącego odcinka drogi krajowej nr 3 ,
- 2) przebudowę istniejących dróg i jezdni dodatkowych w zakresie połączenia z projektowaną jezdnią w tym budowę skrzyżowań drogowych,
- 3) przebudowę kolidujących urządzeń i sieci istniejącej infrastruktury pod i nadziemnej: urządzeń teletechnicznych i energetycznych, sieci wodociągowych, kanalizacji deszczowej i sanitarnej, sieci gazowych, urządzeń melioracyjnych i hydrologicznych i innych, w przypadku takiej konieczności
- 4) budowę urządzeń ochrony środowiska w szczególności: zabezpieczenia akustyczne, zieleń, w przypadku wystąpienia takiej konieczności, w przypadku takiej konieczności
- 5) organizację ruchu i urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego (w tym ogrodzenia, bramy, bariery i urządzenia ochronne),

Wykonawca opracuje Projekt Budowlany i Projekty Wykonawcze w zakresie jaki będzie wynikał z wprowadzonych rozwiązań projektowych i konieczności uzyskania stosownych decyzji, ich zmian bądź aktualizacji oraz pozostałą niezbędną dokumentację.

Wykonawca musi wykonać kompletną dokumentację projektową w zakresie niezbędnym do wykonania robót budowlanych. Należy wykonać wszystkie niezbędne opracowania projektowe, uzyskać w imieniu i na rzecz Zamawiającego konieczne opinie i warunki techniczne, wszelkie uzgodnienia, pozwolenia, zezwolenia, decyzje, zmiany do decyzji już wydanych (jeśli zajdzie taka konieczność), ich aktualizacje.

2.4. Wymagania użytkowe dla projektowanych obiektów i urządzeń budowlanych.

W dokumentacji projektowej mają być spełnione niżej przedstawione wymagania Zamawiającego dotyczące cech użytkowych obiektów drogowych, obiektów inżynierskich, innych obiektów, infrastruktury technicznej, urządzeń ochrony środowiska i innych urządzeń.

Wymagane parametry techniczne jezdni dodatkowej:

Klasa drogi:	D
Prędkość do projektowania:	30 km/h
Długość:	ok. 220 m
Szerokość pasa ruchu	3,0 m
Szerokość pobocza:	0,75 m
Nawierzchnia:	beton asfaltowy
Kategoria ruchu:	KR2

Materiały do wykonania obiektów budowlanych i urządzeń

Wykonawca zaprojektuje w opracowaniach projektowych zastosowanie takich nowoczesnych materiałów do wykonania obiektów budowlanych i urządzeń, które spełniają wymagania obowiązujących przepisów oraz są zgodne z wymaganiami norm i z zasadami wiedzy technicznej.

Ponadto Wykonawca weźmie pod uwagę wymagania Zamawiającego dotyczące materiałów do wykonania obiektów budowlanych i urządzeń, które zostały określone w innych Specyfikacjach Technicznych.

3. MATERIAŁY WYJŚCIOWE, POMIARY, BADANIA, OBLICZENIA I EKSPERTYZY

3.1. Materiały archiwalne i warunki

Wykonawca pozyska we własnym zakresie:

1. Materiały archiwalne będące w zasobach odpowiednich instytucji,
2. Warunki budowy, przebudowy lub remontu wydane przez administratorów obiektów i urządzeń, potrzebne do wykonania opracowań projektowych.

Zamawiający udostępni Wykonawcy po podpisaniu umowy następujące materiały:

Dokumentację projektową inwestycji: „Budowa drogi S3 na odcinku Świnoujście – Troszyn: odcinek 1 Świnoujście - Dargobądz” w zakresie niezbędnym do realizacji zamówienia.

3.2. Pomiary, badania, obliczenia i ekspertyzy

3.2.1 Wymagania ogólne

Wykonawca wykona wszystkie potrzebne pomiary, badania i oceny (ekspertyzy) stanu istniejącego obiektów i sporządzi z tych prac dokumentację.

Wykonawca będzie stosował metody wykonywania pomiarów i badań przy inwentaryzacjach oraz metody obliczeń przy ocenach stanu technicznego i pracach projektowych zgodnie z wymaganiami Umowy, przepisów, polskich norm oraz zasad wiedzy technicznej. W przypadku zmiany przepisów prawnych oraz wewnętrznych zarządzeń wydanych przez GD Wykonawca dostosuje wszelkie badania i ekspertyzy tak, aby uwzględniały aktualny stan prawny.

3.2.2 Zabezpieczenie terenu prac pomiarowych i badawczych

1) Pomiary i badania (inwentaryzacje) w istniejącym pasie drogowym

Przed przystąpieniem do prac pomiarowych i badawczych wykonywanych na terenie istniejących dróg, jeżeli jest to konieczne z uwagi na planowane wystąpienie utrudnień w istniejącym ruchu drogowym, Wykonawca przedstawi Kierownikowi Projektu do zatwierdzenia, uzgodniony z odpowiednim zarządem drogi i organem zarządzającym ruchem, projekt organizacji ruchu i zabezpieczenia prac pomiarowych w okresie ich trwania. W zależności od potrzeb i postępu pomiarów i badań projekt organizacji ruchu powinien być na bieżąco aktualizowany przez Wykonawcę. Każda zmiana, w stosunku do zatwierdzonego projektu organizacji ruchu, wymaga każdorazowo ponownego zatwierdzenia projektu.

W czasie wykonywania prac pomiarowych i badań Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie obsługiwał wszystkie tymczasowe urządzenia zabezpieczające takie jak: zapory, światła ostrzegawcze, sygnały, itp., zapewniając w ten sposób bezpieczeństwo pojazdów i pieszych.

Wykonawca zapewni stałe warunki widoczności tych zapór i znaków, dla których jest to nieodzowne ze względów bezpieczeństwa.

Koszt projektów organizacji ruchu i koszt zabezpieczenia terenu pomiarów i badań nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę Umowną.

2) Pomiary i badania poza istniejącym pasem drogowym

Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia terenu pomiarów i badań (inwentaryzacji) w okresie ich trwania aż do zakończenia. Wykonawca uzyska odpowiednie zgody właścicieli i zarządców nieruchomości, na terenie, których wykonywane będą prace pomiarowe.

Wykonawca dostarczy, zainstaluje i będzie utrzymywać tymczasowe urządzenia zabezpieczające, w tym: ogrodzenia, poręcze, oświetlenie, sygnały i znaki ostrzegawcze oraz wszelkie inne środki niezbędne do ochrony prac pomiarowych, nieruchomości i wygody społeczności.

Koszt zgody właścicieli i zarządców nieruchomości oraz koszty zabezpieczenia terenu pomiarów nie podlega odrębnej zapłacie i przyjmuje się, że jest włączony w cenę umowną.

3.2.3 Przestrzeganie przepisów w czasie wykonywania prac pomiarowych i badawczych

Wykonawca ma obowiązek znać i stosować w czasie prowadzenia prac pomiarowych i badawczych (inwentaryzacji) wszelkie przepisy dotyczące ochrony środowiska, ochrony przeciwpożarowej i inne przepisy związane z wykonywaniem opracowania.

Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie straty spowodowane nieprzestrzeganiem zasad ochrony środowiska, ochrony przeciwpożarowej oraz innych przepisów podczas wykonywania prac pomiarowych i badawczych.

Wykonawca odpowiada za ochronę instalacji na powierzchni ziemi i za urządzenia podziemne, takie jak rurociągi, kable itp. w trakcie prac pomiarowych i badawczych (inwentaryzacji) oraz uzyska od odpowiednich władz będących właścicielami tych urządzeń potwierdzenie informacji dla potrzeb planu ich lokalizacji. Wykonawca będzie odpowiadać za wszelkie spowodowane przez jego działania uszkodzenia instalacji na powierzchni ziemi i urządzeń podziemnych wykazanych w planach ich lokalizacji.

Wykonawca będzie realizować prace pomiarowe i badawcze w sposób powodujący minimalne niedogodności dla mieszkańców przyległych posesji.

Wszelkie wykopaliska, monety, przedmioty wartościowe, budowle oraz inne pozostałości o znaczeniu geologicznym lub archeologicznym odkryte na terenie badań i pomiarów (inwentaryzacji) są własnością Skarbu Państwa zgodnie z ustawą Prawo geologiczne i górnicze oraz ustawą o ochronie dóbr kultury i podlegają ochronie. Wykonawca zobowiązany jest je zabezpieczyć przed zniszczeniem lub kradzieżą, powiadomić odpowiednie władze i Kierownika projektu i postępować zgodnie z ich poleceniami.

Podczas wykonywania opracowań projektowych Wykonawca będzie przestrzegać przepisów dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy.

W ramach opracowywania dokumentacji projektowej Wykonawca uzyska wszelkie niezbędne opinie i uzgodnienia wymagane dla danego stadium dokumentacji.

3.3. Materiały do badań i prac projektowych

Wykonawca będzie stosował tylko takie materiały do wykonania badań i prac projektowych, które spełniają wymagania Specyfikacji technicznych, polskich przepisów, norm i wytycznych.

Wykonawca ponosi wszystkie koszty, z tytułu zakupu, transportu, wykorzystania materiałów i inne, jakie okażą się potrzebne w związku z wykonywaniem badań i innych prac projektowych.

4. WYKONANIE OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH

4.1. Ogólne zasady wykonywania opracowań projektowych

4.1.1. Zgodność opracowań projektowych z umową i przepisami

Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność procesu wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami Umowy, Programem Zapewnienia Jakości (PZJ) i Harmonogramem prac projektowych oraz poleceniami Opiekuna Projektu.

Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie procesu wykonywania opracowań projektowych, w taki sposób, aby założone cele projektu zostały osiągnięte zgodnie z Umową. Wykonawca jest odpowiedzialny za stosowane metody wykonywania opracowań projektowych.

Wykonawca zobowiązany jest znać wszystkie przepisy wydane przez władze centralne i lokalne oraz inne przepisy, regulaminy i wytyczne, które są w jakikolwiek sposób związane z wykonywanymi opracowaniami projektowymi i będzie w pełni odpowiedzialny za przestrzeganie ich postanowień podczas wykonywania opracowań projektowych. Podstawowe obowiązki projektanta, wymagane prawem, określone są w art.20, ust1 i 2. ustawy Prawo budowlane oraz w ustawie o samorządzie zawodowym.

Wykonawca będzie przestrzegać praw patentowych i będzie w pełni odpowiedzialny za wypełnienie wszelkich wymagań prawnych odnośnie znaków firmowych, nazw lub innych chronionych praw w odniesieniu do projektów, sprzętu, materiałów lub urządzeń użytych lub związanych z wykonywaniem opracowań projektowych. Wszelkie straty, koszty postępowania, obciążenia i wydatki wynikłe z lub związane z naruszeniem jakichkolwiek praw patentowych przez Wykonawcę pokryje Wykonawca.

Wykonawca ma obowiązek zapewnić sprawdzenie projektu budowlanego pod względem zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności lub przez rzeczoznawcę budowlanego.

Kserokopie wszelkich uzyskanych warunków, uzgodnień i opinii należy na bieżąco przekazywać Opiekunowi Projektu, w terminach umożliwiających ew. skorzystanie z trybu odwoławczego.

W ramach opracowywania dokumentacji projektowej Wykonawca uzyska wszelkie niezbędne opinie, uzgodnienia i decyzje wymagane dla danego stadium dokumentacji, a także wykona niezbędne koreferaty (jeżeli wystąpi taka konieczność w celu uzyskania opinii, uzgodnienia lub decyzji) w ramach ceny ofertowej.

4.1.2. Szczegółowość opracowań projektowych

Niezależnie od warunków zawartych w Specyfikacjach technicznych i ustaleń własnych projektanta należy uwzględnić wymagania przepisów prawnych, w tym w szczególności rozporządzenia w sprawie szczegółowego zakresu i form projektu budowlanego oraz obowiązujących warunków technicznych.

Należy przestrzegać poniższej klasyfikacji stopni szczegółowości opracowań projektowych:

szczegółowo (ostatecznie) – oznacza, że zaprojektowane elementy lub ich parametry nie będą się zmieniać w następnych stadiach dokumentacji projektowej. Zakłada się, że zostaną one zaprojektowane na podstawie dokładnych danych wyjściowych i dokładnych metod obliczeń lub analiz.

dość szczegółowo – oznacza, że zaprojektowane elementy lub ich parametry będą się zmieniać w niewielkim zakresie w następnych stadiach dokumentacji projektowej. Zakłada się, że zostaną one zaprojektowane w oparciu o dokładne lub dość dokładne dane wyjściowe i szacunkowe metody obliczeń i analiz,

wstępnie – oznacza, że zaprojektowane elementy lub ich parametry będą przedmiotem uściśleń w następnych stadiach dokumentacji projektowej. Zakłada się, że zostaną one zaprojektowane w oparciu o szacunkowe dane wyjściowe i szacunkowe metody obliczeń i analiz.

4.2. Oprogramowanie komputerowe

Oprogramowanie komputerowe, stosowane do wykonywania opracowań projektowych powinno spełniać wymagania zawarte w Umowie. Zakres posiadanej licencji na użytkowanie programów komputerowych musi być zgodny z zakresem i sposobem wykorzystania oprogramowania przewidzianym przez Wykonawcę do wykonania opracowań projektowych.

Jakiegokolwiek oprogramowanie komputerowe niegwarantujące zachowania warunków Umowy, zostanie przez Kierownika projektu zdyskwalifikowane i nie będzie dopuszczone do wykonywania prac projektowych.

4.3. Sprzęt i transport przy wykonywaniu opracowań projektowych

Wykonawca jest zobowiązany do używania jedynie takiego sprzętu i transportu, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu, na jakość wykonywanych opracowań projektowych. Sprzęt i transport do wykonania opracowań projektowych powinien być zgodny z normami ochrony środowiska i przepisami dotyczącymi jego użytkowania.

Sprzęt stosowany do wykonywania opracowań projektowych powinien spełniać wymagania zawarte w Umowie. Liczba i wydajność sprzętu powinny gwarantować wykonanie opracowań projektowych, zgodnie z zasadami określonymi w Umowie i wskazaniach Kierownika projektu.

Jakiegokolwiek sprzęt niegwarantujący zachowania warunków Umowy, zostanie przez Kierownika projektu zdyskwalifikowany i niedopuszczony do wykonywania prac.

4.4. Szata graficzna

Wykonawca wykona opracowania projektowe w szacie graficznej, która spełnia następujące wymagania:

- zapewnia czytelność, przejrzystość i jednoznaczność treści,
- część opisowa będzie pisana na komputerze,
- jest zgodna z wymaganiami odpowiednich przepisów, norm i wytycznych,
- ilość arkuszy rysunkowych będzie ograniczona do niezbędnego minimum,
- całość dokumentacji będzie oprawiona w twardą oprawę, na odwrocie której będzie spis treści,
- rysunki będą wykonane wg zasad rysunku technicznego w technice cyfrowej,

- każdy rysunek powinien być opatrzony metryką, podobnie jak strony tytułowe i okładki poszczególnych części składowych opracowania projektowego.

Ponadto wymaga się aby:

- części opisowe wykonane były za pomocą komputerowego edytora tekstów kompatybilnego z MS Word,
- obliczenia ilości podstawowych robót były wykonane za pomocą arkusza kalkulacyjny kompatybilnego z MS Excel.

Wykonawca przekaże Zamawiającemu całość dokumentacji projektowej w wersji elektronicznej na płycie CD zgodnie z następującymi wymaganiami (w ilości zgodne z tabela opracowań projektowych):

- **(wszystkie elementy): wersja aktywna (opis w formacie kompatybilnym z MS Word, rysunki jako pliki CAD, tabele w formacie kompatybilnym z MS Excel) oraz nieaktywna (całość w formacie *pdf).**

4.5. Ochrona i utrzymanie opracowań projektowych i materiałów wyjściowych

Wykonawca będzie odpowiadał za ochronę opracowań projektowych i za wszelkie materiały wyjściowe używane i otrzymane w trakcie prac projektowych. Wykonawca będzie utrzymywał opracowania projektowe i materiały wyjściowe do czasu przekazania ich Zamawiającemu.

Wykonawca będzie przechowywał przez okres, co najmniej 10 lat od daty odbioru końcowego egzemplarz archiwalny wszystkich opracowań projektowych wchodzących w skład dokumentacji projektowej.

5. KONTROLA JAKOŚCI OPACOWAŃ PROJEKTOWYCH

5.1. Nadzór Zamawiającego nad procesem projektowym

5.1.1. Spotkania w sprawie dokumentacji projektowej

Bieżący nadzór nad zgodnością przebiegu procesu projektowego z wymaganiami Umowy wykonywany jest przez Opiekuna projektu i Zamawiającego podczas spotkań z Wykonawcą. Podczas trwania procesu projektowego wystąpią następujące rodzaje spotkań w sprawie dokumentacji projektowej:

1. **Przegląd opracowań projektowych** – spotkanie w siedzibie Wykonawcy, przy udziale Opiekuna projektu i Wykonawcy oraz ew. innych zaproszonych stron, którego głównymi celami są:
 - ocena bieżącego postępu prac projektowych w stosunku do wymagań Harmonogramu prac projektowych i Programu zapewnienia jakości dokonywana przez Opiekuna projektu;
 - bieżąca ocena zgodności opracowań projektowych z wymaganiami Umowy dokonywana przez Opiekuna projektu;
 - omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie bieżących problemów, do których rozstrzygania ma upoważnienie Opiekun projektu.

2. **Rada projektu** – może odbywać się, co miesiąc przez cały okres realizacji prac projektowych, spotkania w siedzibie Zamawiającego, przy udziale Wykonawcy, Zamawiającego i Opiekuna projektu oraz ew. innych zaproszonych stron, których głównymi celami są:

- prezentacja przez Wykonawcę sprawozdania z bieżącego postępu wykonywania dokumentacji projektowej przed Zamawiającym (wraz ze składaniem przez Wykonawcę comiesięcznych raportów z postępu prac projektowych);
- prezentacja przez Opiekuna projektu wniosków z przeglądów opracowań projektowych;
- omówienie i ewentualne rozstrzygnięcie problemów, do których rozstrzygania upoważniony jest jedynie Zamawiający (decyzje w sprawie zmian w Umowie).

Każdorazowo po otrzymaniu zaproszenia na posiedzenie Rady Projektu Wykonawca udostępni Opiekunowi projektu (najpóźniej 7 dni przed planowanym posiedzeniem) przynajmniej w wersji elektronicznej aktualnie posiadane materiały przedstawiające stan zaawansowania prac projektowych.

3. **Wizyta robocza** - spotkania poza siedzibą Zamawiającego, Opiekuna projektu i Wykonawcy, przy udziale Wykonawcy, Opiekuna projektu i innych stron, której celem jest dokonanie wyjaśnień i ustaleń roboczych, połączone z wizytą na miejscu, którego dotyczą opracowania projektowe lub z wizytą w siedzibie strony.

Wizyty robocze odbywać się będą z inicjatywy Wykonawcy lub Opiekuna projektu.

Opiekun projektu i Wykonawca mogą od siebie wzajemnie zażądać uczestniczenia w spotkaniach osób mających wpływ na terminowość i prawidłowość wykonania opracowań objętych Umową.

Do notowania spraw omawianych na spotkaniach i przesłania kopii protokołu lub ustaleń wszystkim obecnym na spotkaniu zobowiązany jest:

- Wykonawca - dla wizyt roboczych,
- Opiekun projektu - dla przeglądów opracowań projektowych i rad projektu.

Wykonawca powinien udzielić Opiekunowi projektu niezbędnej pomocy przy wykonywaniu roboczych przeglądów opracowań projektowych. Podczas przeglądów Opiekun projektu powinien mieć zapewnioną możliwość łatwego dostępu do wykonywanych opracowań projektowych. Podczas przeglądów powinny być obecne osoby odpowiedzialne za zarządzanie projektem oraz odpowiedni projektanci, sprawdzający i autorzy opracowań projektowych, które będą kompetentne do udzielania wyjaśnień i otrzymywania instrukcji i uwag od Opiekuna projektu. Opiekun projektu, będzie oceniać zgodność wykonywania opracowań projektowych z wymaganiami Umowy na podstawie wyników własnych kontroli jak i wyników kontroli wewnętrznej dostarczonych przez Wykonawcę. Jeżeli wyniki kontroli Opiekuna projektu wykażą, że sprawozdania Wykonawcy są niewiarygodne, to Opiekun projektu oprze się wyłącznie na własnych wynikach kontroli. Opiekun projektu może zlecić, przeprowadzenie powtórnych lub dodatkowych kontroli niezależnemu wykonawcy. Opiekun projektu będzie przekazywał Wykonawcy pisemne informacje o niedociągnięciach dotyczących: prac pomiarowych i badawczych, sprzętu, pracy personelu, metod projektowych i sposobu kontroli. Jeżeli

niedociągnięcia te będą tak poważne, że mogą wpłynąć ujemnie na jakość lub terminowość opracowań projektowych. Opiekun projektu może natychmiast wstrzymać prace Wykonawcy i dopuścić dalsze prace dopiero wtedy, gdy niedociągnięcia Wykonawcy zostaną usunięte i stwierdzona zostanie odpowiednia jakość prac projektowych.

5.1.2. Program zapewnienia jakości i Harmonogram prac projektowych

1. Program zapewnienia jakości

Przed przystąpieniem do prac projektowych Wykonawca powinien ustanowić procedury sterowania wykonaniem i sprawdzeniem opracowań projektowych, w celu zapewnienia wymaganej jakości. W trakcie procesu projektowego procedury te powinny być utrzymywane.

Opis sposobu sterowania wykonywaniem i sprawdzeniem opracowań projektowych powinien być zawarty w Programie zapewnienia jakości (PZJ). Wykonawca będzie przedstawiał Opiekunowi projektu do zatwierdzenia zaktualizowane Programy zapewnienia jakości. Aktualizacja Programu zapewnienia jakości powinna odbywać się wg następującej procedury:

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć pierwszy Program zapewnienia jakości w terminie **14 dni** od daty podpisania Umowy o ile nie określono inaczej w Umowie. Pierwszy Program zapewnienia jakości powinien odpowiadać ww. wymaganiom i powinien być zgodny z wszystkimi elementami określonymi w strategii zawartej w Organizacji i metodologii wykonania dokumentacji projektowej, o ile była załączona do Oferty.

Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Opiekunowi projektu do zatwierdzenia kolejne zaktualizowane (poprawione) Programy zapewnienia jakości w terminie **10 dni** od daty polecenia Opiekuna projektu wydanego w przypadku wprowadzenia przez Zamawiającego zmian (lub przekazania uwag), do Umowy mających wpływ na zmianę zapisów Programu zapewnienia jakości.

Program zapewnienia jakości (PZJ) powinien zawierać co najmniej:

- szczegółowy wykaz czynności uznanych za niezbędne do osiągnięcia celów dokumentacji projektowej i organizację wykonania poszczególnych opracowań projektowych, w tym sposób wykonywania poszczególnych elementów opracowań projektowych;
- szczegółowy wykaz osób odpowiedzialnych za terminowość wykonania poszczególnych opracowań projektowych i elementów opracowań projektowych wraz z schematem organizacji i zarządzania wykonaniem dokumentacji projektowej;
- szczegółowy wykaz planowanych umów o podwykonawstwo, jeżeli są przewidywane, z wyszczególnieniem podwykonawców, charakterystyką podwykonawców nie umieszczonych w Ofercie, zadań powierzonych do realizacji podwykonawcom, osób po stronie podwykonawców przeznaczonych do wykonania prac wraz z zawartością dokumentów poświadczających ich doświadczenie i przygotowanie zawodowe;
- w przypadku zgłoszenia Oferty przez konsorcjum; wkład każdego z członków konsorcjum oraz podział zadań i wzajemne interakcje zadań i zakresów odpowiedzialności;
- szczegółowy wykaz zespołów i osób odpowiedzialnych przeznaczonych do wykonania i sprawdzenia poszczególnych opracowań projektowych i elementów opracowań projektowych,

ich lokalizację, pracodawcę, kwalifikacje, przygotowanie praktyczne i wzajemne powiązania służbowe;

- szczegółowy wykaz potrzebnych danych wyjściowych, które Wykonawca zamierza zgromadzić do wykonania poszczególnych opracowań projektowych (w tym: materiały wyjściowe, materiały archiwalne do uzyskania z instytucji, pomiary, badania i ekspertyzy stanu istniejącego, warunki przebudowy wydawane przez zainteresowane instytucje);
- wykaz sprzętu i oprogramowania komputerowego oraz urządzeń pomiarowych i badawczych przeznaczonych do stosowania przy wykonaniu pomiarów, badań i ekspertyz oraz innych elementów opracowań projektowych, wraz z podaniem: ilości, podstawowych parametrów technicznych, przypisanego zespołu lub osoby;
- opis laboratorium, któremu Wykonawca zamierza zlecić prowadzenie badań;
- opis systemu kontroli, sprawdzeń i sterowania jakością wykonywanych poszczególnych opracowań projektowych zawierający m.in. opis sposobu i procedur kontroli (w tym: rodzaj i częstotliwość kontroli oraz opis systemu kontroli podwykonawców);
- sposób oraz formę gromadzenia wyników kontroli wykonywania opracowań projektowych, zapisy, a także sposób wyciągania wniosków i wykonywania korekt w procesie projektowym;
- sposób postępowania z elementami opracowań projektowych nie odpowiadającymi wymaganiom;
- sposób zabezpieczenia i ochrony dokumentacji projektowej przed ich zniszczeniem w trakcie wykonywania Umowy i w okresie rękojmi.

Opiekun projektu zatwierdzi Program zapewnienia jakości, o ile będzie on zgodny z wymaganiami Umowy lub wydanymi poleceniami, w ciągu **10 dni** od daty przedłożenia do zatwierdzenia.

Wykonawca będzie wykonywał Program zapewnienia jakości i jego kolejne aktualizacje na swój koszt. Zatwierdzenie Programu zapewnienia jakości przez Opiekuna projektu nie zwolni Wykonawcy z żadnych zobowiązań Umownych.

2. Harmonogram prac projektowych

Dla zapewnienia możliwości monitorowania postępu prac projektowych, Wykonawca będzie przedstawiał Opiekunowi projektu do zatwierdzenia zaktualizowane Harmonogramy prac projektowych. Aktualizacja Harmonogramu prac projektowych powinna odbywać się wg następującej procedury:

Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć pierwszy zaktualizowany Harmonogram prac projektowych w terminie **14 dni** o ile nie określono inaczej w Umowie. Pierwszy zaktualizowany Harmonogram prac projektowych będzie odpowiadał nw. wymaganiom i będzie zawierał wszystkie istotne postanowienia Harmonogramu prac projektowych, który został złożony wraz z Ofertą Wykonawcy.

Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Opiekunowi projektu do zatwierdzenia kolejne zaktualizowane Harmonogramy prac projektowych w terminie **10 dni** od daty:

- polecenia Opiekuna projektu wydanego w przypadku kiedy postęp prac przy wykonywaniu elementów opracowań projektowych nie będzie zgodny z Harmonogramem prac projektowych;
- przekazania uwag;
- wprowadzenia przez Zamawiającego zmian w Umowie.

W Harmonogramie prac projektowych Wykonawca przedstawi:

- poszczególne elementy opracowań projektowych wraz z ich wartościami, wg Tabeli opracowań projektowych;
- kolejność w jakiej Wykonawca proponuje realizować poszczególne elementy opracowań projektowych;
- terminy i czas wykonywania poszczególnych elementów opracowań projektowych takich jak: mobilizacja, analiza materiałów wyjściowych, zebranie danych archiwalnych, pomiary, badania, ekspertyzy, prace projektowe (opisy, rysunki, obliczenia), uzgodnienia, zatwierdzenia, prezentacje, opinie, **sprawdzenia, uzupełnienia, poprawki, odbiór, zatwierdzenie**;
- rezerwy czasowe na prace i zdarzenia nieprzewidziane;
- obraz „ścieżki krytycznej” oraz
- takie dodatkowe informacje, jakich może racjonalnie zażądać Opiekun projektu.

Opiekun projektu zatwierdzi zaktualizowany Harmonogram prac projektowych, o ile będzie on zgodny z wymaganiami Umowy lub wydanymi poleceniami, w ciągu **10 dni** od daty przedłożenia do zatwierdzenia o ile nie określono inaczej w Umowie.

Wykonawca będzie wykonywał aktualizację Harmonogramu prac projektowych na swój koszt. Zatwierdzenie Harmonogramu prac projektowych przez Opiekuna projektu nie zwolni Wykonawcy z żadnych zobowiązań Umownych.

5.2. Nadzór Wykonawcy nad procesem projektowym

Wykonawca jest odpowiedzialny za zorganizowanie systemu nadzoru i kontroli wykonywania opracowań projektowych. System nadzoru i kontroli będzie obejmował: personel wykonawczy, laboratorium, sprzęt, transport i wszystkie urządzenia niezbędne do wykonywania opracowań projektowych.

Wykonawca będzie przeprowadzać kontrolę wykonywania opracowań projektowych z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że opracowania projektowe wykonano zgodnie z wymaganiami zawartymi w Umowie.

Wszystkie koszty związane z organizowaniem i prowadzeniem kontroli oraz wykonywaniem sprawozdań ponosi Wykonawca.

Opiekun projektu będzie miał zapewnioną możliwość udziału w wykonywaniu kontroli wewnętrznej przez Wykonawcę

Na zlecenie Opiekuna projektu Wykonawca będzie przeprowadzać dodatkowe kontrole i badania tych elementów opracowań projektowych, które budzą wątpliwości, co, do jakości, o ile kwestionowane elementy opracowań projektowych nie zostaną przez Wykonawcę ulepszone z własnej woli. Koszty tych

dodatkowych kontroli i badań pokrywa Wykonawca tylko w przypadku stwierdzenia usterek; w przeciwnym przypadku koszty te pokrywa Zamawiający.

5.3. Dokumenty projektu

W trakcie wykonywania prac projektowych Wykonawca i Opiekun projektu tworzą dokumenty projektu, które stanowią dokumentację przebiegu procesu projektowego i dokumentację kontroli przeprowadzanych przez Opiekuna projektu i Wykonawcę.

Dokumenty projektu to:

- **Raporty z opracowań projektowych** - comiesięczne, pisemne raporty o postępie prac projektowych oraz do udziału w spotkaniach koordynacyjnych Zamawiającego z Wykonawcą, na zasadach i w terminach określonych w OPZ, a także każdorazowo na wezwanie Zamawiającego do udzielenia informacji w terminie **7 dni** od daty wezwania;
- notatki i protokoły ze spotkań w sprawie dokumentacji projektowej;
- korespondencję pomiędzy przedstawicielami Opiekuna projektu a Wykonawcą;
- korespondencja Wykonawcy z stronami trzecimi;
- uzyskane dla dokumentacji projektowej wszelkie: oceny, opinie, protokoły sprawdzeń, raporty z audytów, raporty z kontroli wraz z ich analizą dokonaną przez Wykonawcę;
- kopie okresowych sprawozdań Wykonawcy.

Decyzje i uwagi Opiekuna projektu wpisane do Raportu prac projektowych Wykonawca podpisuje z zaznaczeniem ich przyjęcia lub zajęciem stanowiska. Propozycje, uwagi i wyjaśnienia Wykonawcy, będą przedłożone Opiekunowi projektu do ustosunkowania się. Odpowiedzialność za prowadzenie i przechowywanie dziennika projektu spoczywa na Wykonawcy. Wzór Raportu znajduje się w **załączniku** do niniejszej Specyfikacji technicznej.

Dokumenty projektu będą przechowywane u Wykonawcy w miejscu odpowiednio zabezpieczonym. Wszelkie dokumenty projektu będą zawsze dostępne dla Opiekuna projektu.

6. ODBIÓR OPRACOWAŃ PROJEKTOWYCH

6.1. Rodzaje odbiorów opracowań projektowych

W zależności od terminów wykonania i terminu zakończenia okresu rękojmi opracowania projektowe podlegają następującym odbiorom:

- odbiorowi częściowemu,
- odbiorowi końcowemu,
- odbiorowi po okresie rękojmi.

6.2. Odbiór częściowy i końcowy

6.2.1. Opracowania projektowe do odbioru częściowego i końcowego

Odbiór częściowy jest wykonywany dla zakończonych opracowań projektowych, które posiadają termin wykonania wcześniejszy niż najpóźniejszy termin wykonania zawarty w aktualnym Harmonogramie prac projektowych.

Odbiór końcowy jest wykonywany:

- dla zakończonych opracowań projektowych, które posiadają najpóźniejszy termin wykonania zawarty w aktualnym Harmonogramie prac projektowych,
- dla wszystkich opracowań projektowych - w przypadku odstąpienia od Umowy.

6.2.2. Procedura odbioru częściowego i końcowego

Odbioru dokonuje Opiekun projektu na podstawie dokumentów do odbioru, sporządzonych i dostarczonych przez Wykonawcę.

Potwierdzenie przyjęcia do odbioru dokonuje Opiekun projektu podpisując Protokół zdawczo-odbiorczy (z adnotacją „**przyjęto do sprawdzenia**”).

W trakcie odbioru Opiekun projektu sprawdza zgodność dokumentów do odbioru oraz zgodność opracowań projektowych z wymaganiami Umowy. W trakcie odbioru Opiekun projektu ma prawo do podjęcia decyzji:

a) wyznaczeniu Wykonawcy terminu nie dłuższego niż **15 dni**, jeżeli umowa nie stanowi inaczej, przeznaczonego na:

- przeanalizowanie uwag zgłoszonych przez Opiekuna projektu oraz wad przez niego stwierdzonych;
- przeprowadzenie konsultacji w sprawie uwag i wad zgłoszonych przez Opiekuna projektu;
- wprowadzenie do opracowań projektowych uzgodnionych poprawek i uzupełnień oraz likwidację wad;
- przekazanie poprawionych opracowań projektowych do Opiekuna projektu, jeżeli zdaniem Opiekuna projektu niektóre elementy opracowań projektowych posiadają wady lub/i Opiekun projektu zgłasza uwagi do opracowań projektowych.

b) wyznaczeniu Wykonawcy terminu nie dłuższego niż **25 dni**, jeżeli umowa nie stanowi inaczej przeznaczonego na:

- przeanalizowanie uwag zawartych w opinii do opracowań projektowych zleconej przez Zamawiającego, i przedstawienie Opiekunowi projektu protokół z analizy uwag (protokół będzie zawierał informacje; w jakim zakresie Wykonawca proponuje uwzględnić uwagi zawarte w opinii);
- przeanalizowanie uwag zgłoszonych przez Opiekuna projektu oraz wad przez niego stwierdzonych;
- uzgodnienie wspólnie z Opiekunem projektu zakresu wprowadzenia poprawek i uzupełnień wynikających z opinii;
- przeprowadzenie konsultacji w sprawie uwag i wad zgłoszonych przez Opiekuna projektu;
- wprowadzenie do opracowań projektowych uzgodnionych poprawek i uzupełnień oraz likwidację wad;
- przekazanie poprawionych opracowań projektowych do Opiekuna projektu.

Jeżeli Zamawiający zlecił i Opiekun Projektu przedstawia Wykonawcy opinię do opracowań projektowych i jeżeli zdaniem Opiekuna projektu niektóre elementy opracowań projektowych posiadają wady lub/i Opiekun projektu zgłasza uwagi do opracowań projektowych.

c) odmowie odebrania tych opracowań projektowych, które zdaniem Opiekuna projektu, zasadniczo nie są zgodne z Umową lub nie zostały wykonane zgodnie z wymaganiami podpunktu a) lub podpunktu b).

Wykonawca na własny koszt usunie wady i wprowadzi uzgodnione poprawki i uzupełnienia, w tym także wszelkie uwagi i uzupełnienia związane z postanowieniami, jakie w sprawie przedmiotowego opracowania zapadną w trakcie posiedzeń Rady Projektu, ZOPI i KOPI.

Jeśli Opiekun projektu uzna, że przekazane do odbioru opracowania projektowe wraz z innymi dokumentami do odbioru są zgodne z wymaganiami Umowy, to po zakończeniu czynności odbioru podpisze **Protokół zdawczo-odbiorczy** dla odbioru częściowego i **Protokół zdawczo-odbiorczy końcowy** (z adnotacją „**przyjęto bez zastrzeżeń**” lub „**przyjęto bez uwag**”).

W trakcie odbioru końcowego Zamawiający dokona oceny własnej opracowań projektowych. Oceny dokona **Komisja Odbioru Dokumentacji**. Ocena dotyczyć będzie zgodności opracowań projektowych z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w Umowie. Wykonawca przeanalizuje uwagi zawarte w Protokole z ww. oceny i dokona zmian i uzupełnień w opracowaniach projektowych wynikających z tych uwag na swój koszt.

Opiekun projektu dokona odbioru opracowań projektowych w terminie, (jeżeli umowa nie stanowi inaczej) **20 dni** lub w przypadku zlecenia przez Zamawiającego opinii do opracowań projektowych w terminie **30 dni**, licząc od daty przekazania przez Wykonawcę dokumentów do odbioru określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, pod warunkiem spełnienia przez Wykonawcę wymagań określonych ST (**podany termin odbioru jest orientacyjny i nie może służyć podstawą do roszczeń Wykonawcy**).

Podpisanie protokołu zdawczo-odbiorczego/protokołu zdawczo-odbiorczego końcowego z ww. adnotacją przez Opiekuna projektu kończy odbiór opracowań projektowych.

Wynagrodzenie będzie wypłacone na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę na polecenie Opiekuna projektu, które nastąpi po zakończeniu odbioru dokumentacji oraz po wprowadzeniu zmian i uzupełnień wynikających z protokołu odbioru, (jeżeli umowa nie stanowi inaczej).

6.2.3. Dokumenty do odbioru częściowego i końcowego

Podstawowym dokumentem do wykonania odbioru częściowego opracowań projektowych jest Protokół zdawczo-odbiorczy, do wykonania odbioru końcowego opracowań projektowych jest Protokół zdawczo-odbiorczy końcowy. Protokół powinien zawierać:

- datę wystawienia protokołu;
- nazwę dokumentacji projektowej i oznaczenie Umowy;

- nazwę strony przekazującej i odbierającej wraz z miejscami na podpisy;
- nazwy opracowań projektowych będących przedmiotem odbioru wraz z podaniem ilości egzemplarzy;
- listę załączników;
- miejsce na wpisanie daty odbioru i zatwierdzonej kwoty wynagrodzenia.

Przekazując wniosek o dokonaniu odbioru opracowań projektowych Wykonawca przekaze Opiekunowi projektu Protokół w dwóch egzemplarzach wraz z załącznikami:

- kompletne opracowania projektowe w 1 egzemplarzu w wersji papierowej;
- **oświadczenie, że są one wykonane zgodnie z Umową, aktualnie obowiązującymi przepisami, normami i wytycznymi oraz że zostały wykonane w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć, jeżeli umowa nie stanowi inaczej;**
- kopie protokołów sprawdzeń oraz protokołu uzgodnień międzybranżowych;
- obmiar opracowań projektowych, dokumentujący faktyczny zakres ilościowy wykonywanych jednostek i wyliczenie oraz zestawienie proponowanego wynagrodzenia (może też znajdować się na Protokole zdawczo-odbiorczym);
- rozliczenie końcowe, które powinno zawierać zestawienie proponowanego wynagrodzenia końcowego, wyszczególnienie kwot poprzednio zafakturowanych i kwoty ceny Umownej – dotyczy tylko odbioru końcowego;
- dokumenty projektu – dotyczy tylko odbioru końcowego, (jeżeli nie były wcześniej przekazywane);
- materiały wyjściowe dostarczone przez Zamawiającego – dotyczy tylko odbioru końcowego (zastrzeżonych do zwrotu).

6.3. Odbiór po okresie rękojmi

Odbiór po okresie rękojmi polega na ocenie uzupełnień opracowań projektowych związanych z usunięciem wad w dokumentacji projektowej stwierdzonych po odbiorze końcowym i zaistniałych w okresie obowiązywania rękojmi.

Odbiór po okresie rękojmi będzie dokonany przez Zamawiającego na podstawie Protokołu odbioru po okresie rękojmi, na podstawie warunków określonych w umowie.

7. PŁATNOŚCI

7.1. Ustalenia ogólne

Sposób obliczania wynagrodzenia za poszczególne opracowania projektowe oraz sposób i terminy dokonywania płatności będą odpowiadać wymaganiom podanym w Umowie.

7.2. Warunki Umowy i wymagania ogólne P-00.00

Koszt dostosowania się do wymagań warunków Umowy i wymagań ogólnych obejmuje wszystkie warunki określone w ww. dokumentach, a niewyszczególnione w Tabeli opracowań projektowych. Koszty te Wykonawca ujmie ryczałtowo w kosztach wszystkich pozycji Tabeli opracowań projektowych.

Cena wykonania dokumentacji obejmuje:

- zebranie materiałów archiwalnych i warunków, które są w posiadaniu odpowiednich instytucji,
- wykonanie pomiarów i badań (inwentaryzacji), ekspertyz, analiz, raportów potrzebnych do wykonania dokumentacji projektowej, oraz jej uzgodnienia,
- wykonanie opisów, obliczeń, kosztorysów i rysunków oraz oprawę opracowań projektowych dla potrzeb postanowień, uzgodnień, opinii i ich uzyskanie,
- pozyskanie mapy do celów projektowych,
- uzyskanie uzgodnień wymaganych dla opracowań projektowych,
- uzyskanie w imieniu Zamawiającego wymaganych zgodnie z TOP decyzji (wraz klauzulą ostateczności) w tym zmiany decyzji (postanowień) uzyskanych,
- wykonanie sprawdzeń opracowań projektowych,
- wykonanie uzupełnień i poprawek wynikłych w procesie odbioru oraz uzgodnień,
- udział w spotkaniach i naradach, wykonanie prezentacji opracowań projektowych,
- wniesienie poprawek i uzupełnień wg ustaleń protokołów spotkań (w tym Rad Technicznych i Spotkań roboczych),
- wniesienie poprawek i uzupełnień do opracowań projektowych, wynikających z toku postępowań uzyskiwanych uzgodnień i decyzji (w szczególności decyzji środowiskowej i decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej).
- wykonanie i dostarczenie do Zamawiającego kompletnej (zgodnie z Tabelą opracowań projektowych) dokumentacji w wymaganej szacie graficznej i w wymaganej ilości egzemplarzy,
- udzielenie odpowiedzi do audytu BRD oraz uzupełnienie dokumentacji na podstawie Stanowiska Zarządcy drogi do audytu BRD,
- realizację zakresu szczegółowych obmiarów opracowań projektowych określonych w odrębnych specyfikacjach dla opracowań wymienionych w pkt. 1.2.
 - pozyskanie prawa do dysponowania nieruchomością dla potrzeb wykonania robót, geotechnicznych w tym pokrycie kosztów dzierżawy terenu niezbędnego do wykonania badań,
 - odpowiedzi na pytania oferentów na etapie udzielania zamówienia na roboty budowlane objęte niniejszą dokumentacją wraz wykonaniem niezbędnych uzupełnień w dokumentacji w przypadku wystąpienia takiej konieczności.

8. PRZEPISY ZWIĄZANE

Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Przedstawiony wykaz aktów prawnych ma charakter otwarty, nie stanowi katalogu zamkniętego. Wykaz aktów prawa nie wyłącza konieczności przestrzegania innych niewymienionych poniżej przepisów, o ile w trakcie realizacji zamówienia będą one miały zastosowanie. Poniższy wykaz nie wyłącza konieczności przestrzegania przepisów, które wejdą w życie po dniu składania ofert.

Należy wykonywać obowiązki wynikające z norm prawnych warunkujących i określających realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

8.1. Przepisy prawne

- [1] Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. **Prawo budowlane** (tekst jednolity Dz.U.2023 poz. 682, z późn. zm.);
- [2] Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2022.1679);
- [3] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych (Dz.U.2022.1518) wraz z:
 - WR-M-11 „Wytyczne projektowania elementów powiązania drogowych obiektów inżynierskich z terenem i drogą”,
 - WR-M-12 „Wytyczne obliczania świateł drogowych mostów i przepustów hydraulicznych”,
 - WR-M-21-1 „Katalog typowych konstrukcji drogowych obiektów mostowych i przepustów. Część 1: Kształtowanie konstrukcji”,
 - WR-M-21-2 „Katalog typowych konstrukcji drogowych obiektów mostowych i przepustów. Część 2: Podstawowe wiadomości o drogowych obiektach mostowych”,
 - WR-M-22 „Podręcznik projektowania drogowych obiektów mostowych według Eurokodów w praktyce”,
 - WR-M-23 „Wytyczne wykonywania badań drogowych obiektów mostowych pod próbnym obciążeniem”,
 - WR-M-31 „Wytyczne projektowania zabezpieczenia antykorozyjnego stalowych elementów drogowych obiektów inżynierskich”,
 - WR-M-32 „Wytyczne projektowania zabezpieczenia antykorozyjnego betonowych elementów drogowych obiektów inżynierskich”,
 - WR-M-41 „Wytyczne projektowania zabezpieczeń przeciwpożarowych drogowych obiektów inżynierskich”,
 - WR-M-42 „Wytyczne projektowania wentylacji drogowych tuneli”,
 - WR-M-71 „Katalog typowych elementów i urządzeń wyposażenia drogowych obiektów inżynierskich”,
 - WR-M-72 „Wytyczne projektowania urządzeń obcych na oraz w drogowych obiektach inżynierskich”,
 - WR-D-11-1 „Wytyczne kształtowania sieci dróg. Część 1: Wymagania podstawowe”,
 - WR-D-21 „Wytyczne wyznaczania skrajni dróg zamiejskich i ulic”,
 - WR-D-22-1 „Wytyczne projektowania odcinków dróg zamiejskich. Część 1: Wymagania podstawowe”,
 - WR-D-22-2 „Wytyczne projektowania odcinków dróg zamiejskich. Część 2: Kształtowanie geometryczne”,
 - WR-D-22-4 „Wytyczne projektowania odcinków dróg zamiejskich. Część 4: Katalog typowych przekrojów poprzecznych”,
 - WR-D-22-3 „Wytyczne projektowania odcinków dróg zamiejskich. Część 3: Wyposażenie techniczne”,
 - WR-D-23 „Wytyczne poszerzania jezdni dróg zamiejskich i ulic o dodatkowe pasy ruchu”,
 - WR-D-31-1 „Wytyczne projektowania skrzyżowań drogowych. Część 1: Wymagania podstawowe”,
 - WR-D-31-2 „Wytyczne projektowania skrzyżowań drogowych. Część 2: Skrzyżowania zwykłe i skanalizowane”,
 - WR-D-31-1 „Wytyczne projektowania skrzyżowań drogowych. Część 3: Ronda”,
 - WR-D-32-1 „Wytyczne projektowania węzłów drogowych. Część 1: Wymagania podstawowe”,
 - WR-D-32-2 „Wytyczne projektowania węzłów drogowych. Część 2: Elementy węzłów i wyposażenie techniczne”,
 - WR-D-33 „Wytyczne projektowania zjazdów, wyjazdów oraz wjazdów na drogach zamiejskich i ulicach”,
 - WR-D-41-3 „Wytyczne projektowania infrastruktury dla pieszych. Część 3: Projektowanie przejść dla pieszych”,

- WR-D-42-1 „Wytyczne projektowania infrastruktury dla rowerów. Część 1: Planowanie tras dla rowerów”,
- WR-D-42-2 „Wytyczne projektowania infrastruktury dla rowerów. Część 2: Projektowanie dróg dla rowerów, dróg dla pieszych i rowerów oraz pasów i kontrapasów ruchu dla rowerów”,
- WR-D-42-3 „Wytyczne projektowania infrastruktury dla rowerów. Część 3: Projektowanie przejazdów dla rowerów oraz infrastruktury dla rowerów na skrzyżowaniach i węzłach”,
- [4] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 20 października 2015 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać skrzyżowania linii kolejowych oraz bocznic z drogami publicznymi i ich usytuowanie (Dz.U.2015, poz. 1744 z późn. zm.);
- [5] Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. *Prawo ochrony środowiska* (tekst jednolity Dz.U.2024, poz. 54);
- [6] Ustawa z dnia 11.09.2019 r. **Prawo zamówień publicznych**, (tekst jednolity Dz.U.2022 poz. 1710 z późn. zm.);
- [7] Ustawa z dnia 21 marca 1985 r. **o drogach publicznych**, tekst jednolity Dz.U.2023 poz. 645);
- [8] Ustawa z dnia 10 kwietnia 2003 r. **o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych** (tekst jednolity Dz.U.2023 poz.162);
- [9] Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadawiania obiektów budowlanych (Dz.U.2012, poz.463);
- [10] Rozporządzenie Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (tekst jednolity Dz.U.2019, poz. 2310);
- [11] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach, tekst jednolity Dz.U.2019 poz. 2311;
- [12] Ustawa z dnia 9 czerwca 2011 r. *Prawo geologiczne i górnicze* (tekst jednolity Dz.U.2023 poz. 633);
- [13] Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. - *Prawo wodne* (tekst jednolity Dz.U.2023 poz. 1478, z późn. zm.);
- [14] Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 18 listopada 2016 r. w sprawie dokumentacji hydrogeologicznej i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej (Dz.U.2016 poz. 2033);
- [15] Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 1 września 2016 r. w sprawie sposobu przeprowadzenia oceny zanieczyszczenia powierzchni ziemi (Dz.U.2016 poz. 1395);
- [16] Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - *Prawo o ruchu drogowym* (tekst jednolity Dz.U.2023 poz. 1047, z późn. zm.);
- [17] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U. 2017 poz. 784);
- [18] Rozporządzenie Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (tekst jednolity Dz.U.2019, poz. 2310);
- [19] Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (tekst jednolity Dz.U.2019 poz. 2311);
- [20] Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. *o ochronie przeciwpożarowej* (tekst jednolity, Dz.U.2022 poz. 2057);
- [21] Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (tekst jednolity Dz.U.2023 poz. 822);
- [22] Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 września 2021 r. w sprawie szczegółowej organizacji krajowego systemu ratowniczo-gaśniczego (Dz.U.2021 poz.1737)

- [23] Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 5 sierpnia 2023 r. w sprawie *uzgadniania projektu zagospodarowania działki lub terenu, projektu architektoniczno-budowlanego, projektu technicznego oraz projektu urządzenia przeciwpożarowego pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej* (Dz.U.2023 poz. 1563);
- [24] Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie *przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych* (Dz.U.2009 poz. 1030);
- [25] Ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o *planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym* (tekst jednolity Dz.U.2023 poz. 977, z późn. zm.);
- [26] Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – *Kodeks postępowania administracyjnego* (tekst jednolity Dz.U.2023 poz. 775, z późn. zm.);
- [27] Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o *ochronie danych osobowych* (tekst jednolity Dz.U.2019 poz. 1781) ;
- [28] Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o *dostępie do informacji publicznej* (tekst jednolity Dz.U.2022 poz. 902);
- [29] Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o *ochronie informacji niejawnych* (tekst jednolity Dz.U.2023 poz. 756 z późn. zm.);
- [30] Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o *prawie autorskim i prawach pokrewnych* (tekst jednolity Dz.U.2022 poz. 2509);
- [31] Ustawa z dnia 11 marca 2022 r. o *obronie Ojczyzny* (tekst jednolity Dz.U.2022 poz. 2305, z późn. zm.) w zakresie art. 34, ust. 1, pkt 11;
- [32] Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2023 r. w sprawie *warunków i sposobu przygotowania i wykorzystania transportu na potrzeby obronne państwa, a także jego ochrony w czasie wojny, oraz właściwości organów w tych sprawach* (Dz.U.2023 poz. 1660);
- [33] Zarządzenie Nr 38 Ministra Infrastruktury z dnia 26 października 2010 r. w sprawie *wyznaczania wojskowej klasyfikacji obciążenia obiektów mostowych usytuowanych w ciągach dróg publicznych* (Dz.Urz.MI Nr 13, poz. 37);
- [34] Zarządzenie Nr 21 Ministra Infrastruktury z dnia 4 czerwca 2024 r. w sprawie *wdrażania wymagań techniczno-obronnych dotyczących dróg publicznych o znaczeniu obronnym* (Dz.Urz.Ministra Infrastruktury z 2024 r. poz. 28).

8.2. Zarządzenia, wytyczne i instrukcje

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia zgodnie z Zarządzeniami Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad obowiązującymi na dzień podpisania umowy. Przedstawiony wykaz Zarządzeń Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad określa obowiązujące Wykonawcę uwarunkowania oraz wymagania dotyczące zakresu zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany wypełnić wszelkie wymagania określone w poniższych aktach, a w szczególności wymagania dotyczące projektowania i wykonywania inwestycji.

- [1] Zarządzenie nr 17 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 11.05.2009 r. w sprawie *stadiów i składu dokumentacji projektowej dla dróg i mostów w fazie przygotowania zadań* (z późn zm. - Nr 34/2011).
- [2] Zarządzenie nr 22 Generalnego Dyrektora Dróg Publicznych z dnia 27 czerwca 2019 r. w sprawie *wprowadzenia „Wytycznych wykonywania badań podłoża gruntowego na potrzeby budownictwa drogowego”*;
- [3] Zarządzenie nr 30 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 16 czerwca 2014 roku w sprawie *Katalogu typowych konstrukcji nawierzchni sztywnych*
- [4] Zarządzenie nr 31 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 16 czerwca 2014 roku w sprawie *Katalogu typowych konstrukcji nawierzchni podatnych i półsztywnych*;
- [5] Zarządzenie nr 18 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 26 lipca 2022 r. w sprawie *typowych schematów oznakowania robót oraz pomiarów diagnostycznych prowadzonych w pasie drogowym*;

- [6] Zarządzenie nr 10 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 20 marca 2023 r. w sprawie zasad i sposobu uwzględniania potrzeb obronności i bezpieczeństwa państwa podczas przygotowania do realizacji inwestycji drogowych.
- [7] Zarządzenie nr 58 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 23 listopada 2015 r. w sprawie dokumentacji do realizacji;
- [8] Zarządzenie nr 1 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 9 stycznia 2023 r. w sprawie przeprowadzania oceny wpływu planowanej drogi na bezpieczeństwo ruchu drogowego i audytu bezpieczeństwa ruchu drogowego;
- [9] Zarządzenie Nr 10 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 20 marca 2023 r. w sprawie zasad i sposobu uwzględniania potrzeb obronności i bezpieczeństwa państwa podczas przygotowania do realizacji inwestycji drogowych;
- [10] Zarządzenie Nr 31 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 23 kwietnia 2010 r. w sprawie wytycznych stosowania drogowych barier ochronnych na drogach krajowych;
- [11] Zarządzenie Nr 69 z dnia 9 lipca 2010 r. w sprawie wzorcowej legendy dla dokumentacji projektowej organizacji ruchu;
- [12] Zarządzenie Nr 17 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 11 maja 2009 r. w sprawie stadiów i składu dokumentacji projektowej dla dróg i mostów w fazie przygotowania zadań (zmienione Zarządzeniem Nr 34 z dnia 03 czerwca 2011 r. zmieniającym zarządzenie w sprawie stadiów i składow dokumentacji projektowej dla dróg i mostów w fazie przygotowania zadania);
- [13] Zarządzenie Nr 27 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 8 listopada 2021 r. w sprawie wymagań dotyczących drogowych obiektów mostowych i przepustów na etapie przygotowania i realizacji zadań inwestycyjnych w Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad.
- [14] Zarządzenie nr 19 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 28 lipca 2023 r. w sprawie opracowania planu działań ratowniczych dla dróg krajowych zarządzanych przez Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad;
- [15] Zarządzenie nr 48 Generalnego Dyrektora z dnia 29 grudnia 2023 r. w sprawie oceny i odbioru dokumentacji projektowej

Raport z postępu prac projektowych za miesiąc
dla dokumentacji projektowej

- 1. Zagrożenia mogące wpłynąć na terminową realizację projektu.**
- 2. Ustalenia z poprzednich posiedzeń Rady Projektu**

Lp.	Nazwa elementu opracowania	Postęp miesiąc poprzedni [%]	Postęp miesiąc obecny [%]	Opis Wykonanych czynności	Uwagi

