

Deklaracja dostępności architektonicznej budynku Biura Powiatowego ARiMR w Poznaniu przy ul. Strzeszyńskiej 29, 60-479 Poznań

W budynku znajdują się pomieszczenia, w których pracują:

Kierownik Biura Powiatowego w Poznaniu i Z-ca Kierownika,

Naczelnik i pracownicy Wydziału Działań Społecznych i Środowiskowych oraz Płatności Bezpośrednich.;

Naczelnik i pracownicy Wydziału Rejestracji Zwierząt;

Na I piętrze budynku mieści się Biuro Kontroli na Miejscu Wielkopolskiego Oddziału Regionalnego.

Dojazd /dojście do budynku

Dojazd do budynku znajduje się od ul. Strzeszyńskiej w Poznaniu. Nawierzchnia dojścia do budynku – płyty betonowe małe i duże, brak wydzielonego chodnika. Najbliższe przejście dla pieszych znajduje się w odległości ok. 200 m od budynku. Przejście dla pieszych przy ul. Strzeszyńskiej nie posiada sygnalizacji świetlnej i dźwiękowej. Jest oznakowane znakami pionowymi i poziomymi. Na trasie dojścia do budynku, jak i samego wejścia do budynku brak przeszkód w postaci schodów. Osoby niezmotoryzowane mogą skorzystać z linii autobusowej nr 168.2 Najbliższy przystanek oddalony od budynku o ok. 270 m.

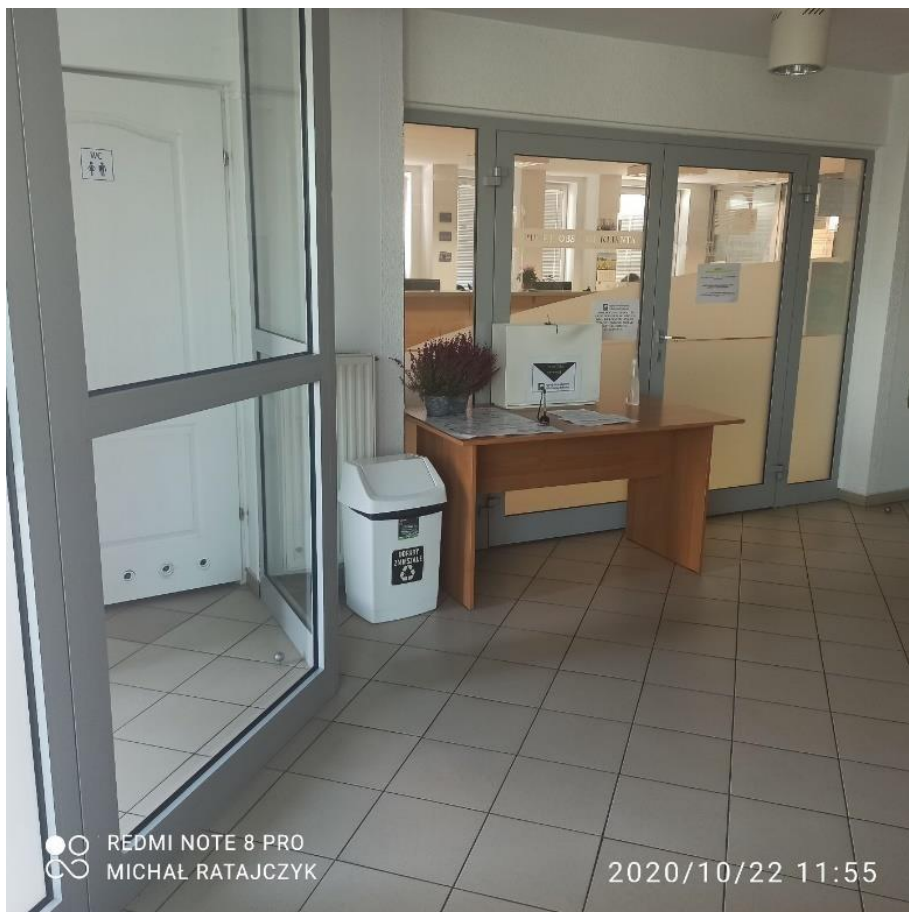
Miejsca parkingowe

Najbliższe miejsca parkingowe znajdują się na parkingu ogólnodostępnym przy samym wejściu do budynku przy ul. Strzeszyńskiej 29. Na parkingu przy budynku wydzielone zostały linie poziome wyznaczające miejsca parkingowe, w tym zostało wydzielone jedno miejsca parkingowe dla osób niepełnosprawnych. Przy budynku znajduje się miejsce – stojak dla parkowania rowerów. Miejsca parkingowe są dostępna dla pracowników BKM oraz pracowników Oddziału Regionalnego ARiMR.

Wejście do budynku



Biura Powiatowego w Poznaniu posiada jedno wejście znajdujące się na poziomie chodnika. Drzwi wejściowe przesuwne otwierane są automatycznie. Następnie kolejne drzwi prowadzące na hol (poczekalnię znajdującą przez POK) otwierane za pomocą klamki



Obsługa interesantów

Obsługa interesantów odbywa się w Punkcie Obsługi zlokalizowanym na parterze budynku. Drzwi wyjściowe prowadzą do holu z którego wychodzą dwa odrębne wejścia: do Punktu Obsługi Petentów (POK) oraz do strefy pomieszczeń pracowników Biura Powiatowego. Petenci nie mają dostępu do pomieszczeń strefy administracyjnej (części biurowe budynku).

W budynku został wyznaczony Asystent ds. zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami:

- Wioletta Gwizdalska, tel. 61 845 57 89,
e-mail: Wioletta.Gwizdalska@arimr.gov.pl
- Agnieszka Ziętara, tel. 61 845 57 96,
- e-mail: Agnieszka.Zietara@arimr.gov.pl

Asystenci służą pomocą osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie pokonywania barier występujących w tej lokalizacji ARiMR.

W przypadku potrzeby załatwienia sprawy w ARiMR, osoba ze szczególnymi potrzebami, co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem wizyty w lokalu ARiMR, kontaktuje się z Asystentem telefonicznie lub mailowo podając:

- swoje imię, nazwisko oraz w przypadku posiadania nr ewidencji producentów,
- swoje dane kontaktowe (telefon lub adres e-mail),
- rodzaj lub zakres spraw, jakie zamierza załatwić w danej jednostce terenowej ARiMR.
- stwierdzoną barierę architektoniczną w lokalizacji ARiMR wraz z informacją o stopniu jej wpływu na ograniczenie w dostępie do lokalizacji,

Asystent po zapoznaniu się z treścią zgłoszenia, udzieli osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia w zakresie obsługi Jej sprawy poprzez:

- wskazanie zgodnej z obowiązującymi w ARiMR procedurami formy obsługi, innej niż osobista, umożliwiającej obsługę bez konieczności wizyty w lokalu ARiMR lub/i;
- zapewnienie bezpośredniego wsparcia właściwego merytorycznie pracownika ARiMR, który będzie indywidualnie prowadził obsługę sprawy osoby ze szczególnymi potrzebami lub/i;
- zapewnienie alternatywnego sposobu dostępu do lokalizacji ARiMR.

Pętla indukcyjna

W budynku nie ma pętli indukcyjnej oraz nie działa tłumacz języka migowego. Brak dostępnego łatwego tekstu do czytania czy informacji w języku migowym lub angielskim na tablicy informacyjnej w sali POK budynku.

Toalety

Przy Punkcie Obsługi Klienta znajduje się oddzielna toaleta dla interesantów, nie jest jednak przystosowana dla osób z niepełnosprawnościami.

Sale konferencyjne

W budynku nie ma sali konferencyjnej.

Ewakuacja

Ewakuacja z parteru budynku odbywa się bezpośrednio z pomieszczeń biurowych korytarzem strefy administracyjnej oraz z Punktu Obsługi Klienta przez hol do miejsca zbiórki. Budynek jest wyposażony w system alarmu pożarowego (akustyczny bez wizualizacji oraz możliwości rozgłaszania komunikatów głosowych).