



Starogard Gd., 24.04.2026 r.

Zn. spr.: NK.1101.4.2026

OGŁOSZENIE Nadleśniczego Nadleśnictwa Starogard o naborze na stanowisko PODLEŚNICZEGO

Nabór prowadzony będzie w oparciu o pismo Dyrektora Generalnego Lasów Państwowych z dnia 21 lipca 2025 r., znak spr. GK.1101.35.2025 w sprawie rekrutacji na wolne stanowiska pracy w jednostkach organizacyjnych LP oraz Zarządzenia nr 18/2025 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Gdańsku z dnia 30.07.2025 r., znak spr. DO.1101.30.2025 w sprawie zasad organizowania rekrutacji na wolne stanowiska pracy w Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Gdańsku.

1. Organizator naboru:

Nadleśnictwo Starogard ul. Gdańska 12, 83-200 Starogard Gdański
Tel. 58/562 40 28 e-mail: starogard@gdansk.lasy.gov.pl

2. Adresaci naboru:

Ogłoszenie skierowane jest do pracowników i byłych pracowników jednostek organizacyjnych Lasów Państwowych oraz kandydatów zewnętrznych.

3. Określenie stanowiska:

Podleśniczy

4. Wymagania niezbędne:

- a) Obywatelstwo polskie.
- b) Ukończone 21 lat.
- c) Korzystanie z pełni praw cywilnych i obywatelskich.
- d) Brak przeciwwskazań zdrowotnych do zatrudnienia na danym stanowisku.
- e) Niekaralność sądowa za przestępstwo z chęci zysku lub z innych niskich pobudek.
- f) Wykształcenie co najmniej średnie leśne (preferowane wyższe leśne).
- g) Zdany egzamin do Służby Leśnej.
- h) Znajomość prawa ogólnego oraz przepisów wewnętrznych PGL LP.
- i) Posiadanie prawa jazdy kategorii B oraz gotowość do wykorzystywania samochodu prywatnego do celów służbowych.



5. Wymagania dodatkowe:

- a) Umiejętność obsługi rejestratora, modułu „Panel leśniczego” oraz SILPweb.
- b) Znajomość oprogramowania MS Office.
- c) Doświadczenie zawodowe w pracy w leśnictwie.
- d) Ukończony kurs brakarski.
- e) Predyspozycje osobowe: dobra organizacja pracy, odpowiedzialność, rzetelność, komunikatywność.

6. Ogólny zakres obowiązków:

Do obowiązków podleśniczego należy w szczególności:

1. Ochrona granic leśnictwa, znaków granicznych oraz ochrona lasu przed szkodnictwem.
2. Współdziałanie w prognozowaniu zagrożeń drzewostanów oraz dbałość o ich stan sanitarny.
3. Realizacja bieżących potrzeb hodowlanych i ochronnych w leśnictwie.
4. Sporządzanie projektów planów gospodarczych oraz wnioskowanie w sprawach remontów i infrastruktury.
5. Wyznaczanie cięć oraz nadzór nad wykonawstwem prac w zakresie użytkowania lasu.
6. Dokonywanie klasyfikacji, odbioru i wydawania drewna oraz nadzór nad stanem surowca.
7. Prowadzenie (z upoważnienia Nadleśniczego) sprzedaży drewna i użytków ubocznych.
8. Współpraca przy nadzorze nad jakością i terminowością prac wykonywanych przez firmy zewnętrzne (ZUL).
9. Dbanie o estetykę obiektów LP na terenie leśnictwa.

7. Warunki zatrudnienia:

1. Miejsce pracy: teren leśnictwa w Nadleśnictwie Starogard.
2. Przewidywany termin rozpoczęcia pracy: bezpośrednio po zakończeniu rekrutacji.
3. Forma zatrudnienia: umowa o pracę na pełny etat (czas określony do dnia 31.03.2027).
4. Wynagrodzenie zasadnicze brutto: 6500,00 zł – 7500,00 zł (zależne od kwalifikacji).
5. Dodatkowe benefity: możliwość szkoleń, grupowe ubezpieczenie zdrowotne.

8. Wymagane dokumenty:

1. CV z opisem przebiegu pracy zawodowej.
2. List motywacyjny (z adresem do korespondencji i numerem telefonu).
3. Kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i staż pracy.
4. Zaświadczenie o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego (oryginał do wglądu).
5. Podpisany kwestionariusz osobowy (Załącznik nr 1).
6. Oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną (Załącznik nr 2).

7. Oświadczenie kandydata wg wzoru (Załącznik nr 3).

9. Termin i miejsce składania ofert:

Dokumenty w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Nabór na stanowisko Podleśniczego**” należy składać do dnia **08.05.2026 r. do godz. 15:00:**

- Osobiście w sekretariacie Nadleśnictwa Starogard.
- Poczta tradycyjną na adres: ul. Gdańska 12, 83-200 Starogard Gdański (decyduje data wpływu do jednostki).

Uwaga: Dokumenty składane drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane.

10. Dodatkowe informacje:

1. Kandydaci zakwalifikowani do drugiego etapu zostaną powiadomieni telefonicznie o terminie rozmowy.
2. Oferty nieodebrane w ciągu dwóch tygodni od zakończenia naboru zostaną komisyjnie zniszczone.
3. Nadleśnictwo nie zwraca kosztów związanych z udziałem w naborze.
4. Nadleśniczy zastrzega sobie prawo do unieważnienia naboru na każdym etapie bez podania przyczyny.

Załączniki:

1. Kwestionariusz osobowy.
2. Klauzula informacyjna.
3. Wzór oświadczenia kandydata.

Z poważaniem,

NADLEŚNICZY
Nadleśnictwa Starogard

Maciej Robert

/podpisano elektronicznie/