

OGŁOSZENIE

o zamówieniu o wartości mniejszej niż 170.000,00 PLN (netto) lub wyłączonym spod stosowania przepisów ustawy – Prawo zamówień publicznych

Zamawiający:

GDDKiA Oddział w Gdańsku, Rejon w Słupsku

Przedmiot zamówienia (określenie rodzaju, ilości dostaw, usług, robót budowlanych oraz ich przeznaczenie):

„Naprawa dachu i elementów orywnowania budynku biurowo - garażowego w OD Kobylnica”

Formularz ofertowy należy przesyłać na adres:

GDDKiA Rejon w Słupsku, sekretariat ul. **Sportowa 28A Słupsk** lub e-mail
oferty.gdansk@gddkia.gov.pl do dnia **16.09.2026 r. godz. 9:00**

Osoba prowadząca sprawę: **Tomasz Maślanka oraz tel.598429493**
(imię i nazwisko, tel.)

Termin realizacji zamówienia¹: **10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy**

Warunki płatności:

Płatność wynagrodzenia na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie (jeżeli dotyczy) nastąpi w terminie **21** dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Za datę realizacji płatności uważa się datę, obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Inne dane²:

Kryterium oceny ofert jest cena 100%.

Szczegóły zamówienia zostały określone w załączniku nr 1 OPZ.

Zamawiający zastrzega obowiązek złożenia oferty po odbyciu przez oferenta wizji lokalnej w wyznaczonym terminie.

Do oferty należy dołączyć Oświadczenie sankcyjne stanowiące załącznik do niniejszego ogłoszenia.

Niniejsze zamówienie jest: **zamówieniem do 170 tys. zł netto**

Oferty należy przesłać na załączonych formularzach ofertowym i cenowym.

Realizując obowiązek, o którym mowa w art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. 2024 poz. 928), informujemy, że w Generalnej Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad funkcjonuje „Wewnętrzna procedura dokonywania zgłoszeń naruszeń prawa i podejmowania działań następnych”. Szczegółowe informacje dotyczące sposobów dokonywania zgłoszeń wewnętrznych oraz funkcjonowania procedury dostępne są na stronie internetowej Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad w zakładce „Załatw sprawę” „procedura zgłoszeń wewnętrznych”.

A K C E P T U J Ę

Dokument podpisany elektronicznie przez:

Karol Markowski
dnia 07-09-2026 r

imię i nazwisko
w Centrali kierownika komórki organizacyjnej\
w Oddziale Dyrektor lub osoba upoważniona

¹ Np. 14 dni od dnia złożenia pisemnego (e-mailem) zamówienia przez Zamawiającego albo 14 dni od podpisania umowy.

² Wskazać w szczególności kryteria oceny ofert, opis tych kryteriów oraz ich wagi, a także wymagania co do zakresu usług, dostaw, robót budowlanych które powinna obejmować oferowana przez Wykonawcę cena, oraz istotne postanowienia umowy (jeżeli są znane na tym etapie postępowania)