



Bydgoszcz, 9 września 2025 r.

WOJEWODA KUJAWSKO-POMORSKI

OGŁOSZENIE WOJEWODY KUJAWSKO-POMORSKIEGO

z dnia 9 września 2025 roku, o II naborze wniosków na finansowanie oraz dofinansowanie zadań ochrony ludności i obrony cywilnej realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego na terenie województwa kujawsko-pomorskiego

Działając w trybie §8 ust. 1 i 2 Zarządzenia Wojewody Kujawsko-Pomorskiego nr 310/2025 z 16 lipca 2025 r., w sprawie *ustalenia zasad rozdziału środków na finansowanie i dofinansowanie zadań obrony cywilnej i ochrony ludności realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego na terenie województwa kujawsko-pomorskiego*, ogłasza się co następuje:

I. Wysokość środków przeznaczonych w naborze na finansowanie oraz dofinansowanie zadań :

Obszar z Programu OLiOC	Alokacja środków kwoty ogólnej
Obszar 1: Obiekty zbiorowej ochrony	48,14%
Obszar 2: Zabezpieczenie logistyczne i zapewnienie ciągłości dostaw	33,38%
Obszar 3: Wsparcie podmiotów w ramach HNS	16,50%
Obszar 4: Edukacja i szkolenia	1,98%
Zgodnie z Programem OLiOC w roku 2025 zadania z obszaru 1: „Budowa budowli ochronnych zapewniających przetrwanie w przypadku wystąpienia skażeń i uderzeń z powietrza” oraz „Miejsca doraźnego schronienia” oraz obszaru 2: „Uzupełnienie zasobów i infrastruktury niezbędnej do realizacji zadań OLiOC” i „Zapewnienie ciągłości dostaw podstawowych usług” mogą być łączone.	

II. Jako zadanie zlecone z zakresu ochrony ludności i obrony cywilnej rozumie się:

- 1) tworzenie i utrzymywanie przez wójta (burmistrza, prezydenta miasta) starostę oraz marszałka województwa zasobów ochrony ludności przeznaczonych do realizacji zadań ochrony ludności w odniesieniu do zagrożeń przekraczających obszar odpowiednio gminy, powiatu i województwa (zgodnie z art. 33 ust. 5 ustawy);

- 2) utrzymanie elementów systemów wykrywania zagrożeń oraz powiadamiania, ostrzegania i alarmowania o zagrożeniach, będących własnością Skarbu Państwa, (zgodnie z art. 70 ust. 3 ustawy);
- 3) dokonywanie bieżącego przeglądu obiektów budowlanych, w tym planowanych do budowy, na obszarze swojej własności miejscowej w celu wytypowania obiektów budowlanych, które mogą zostać uznane za obiekty zbiorowej ochrony, planowanych miejsc organizacji miejsc doraźnego schronienia (msd) i obiektów budowlanych przydatnych do przystosowania na msd, zlecenie sprawdzenia obiektu budowlanego (zgodnie z art. 91 ust. 10 ustawy);
- 4) przekazywanie środków finansowych na wniosek właściciela lub zarządcy obiektu budowlanego na budowę i przebudowę budowli ochronnej, organizowanie miejsc doraźnego schronienia, remont i utrzymanie obiektów zbiorowej ochrony, dostosowywanie obiektów do wymagań i warunków technicznych (zgodnie z art. 106 ust. 5 ustawy);
- 5) wnioskowanie o nadanie przydziałów mobilizacyjnych obrony cywilnej (zgodnie z art. 135 ust. 9 ustawy),

III. Wniosek może dotyczyć wyłącznie zadań, które wynikają z ustawy z dnia 5 grudnia 2024 r., o ochronie ludności i obronie cywilnej oraz przyjętego przez Radę Ministrów *Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej*, przy czym priorytetem objęte będą inwestycje budowlane z uwzględnieniem gotowości wnioskodawcy do ich realizacji.

IV. Termin składania wniosków: Nabór ciągły, trwający do wyczerpania środków, przy czym wnioski mogą być składane nie później niż do **3 listopada 2025 roku lub do odwołania.**

V. Wnioski o finansowanie lub dofinansowanie należy składać z wykorzystaniem formularza dedykowanego odpowiednio dla zadań zleconych (wzór nr 1) lub zadań własnych (wzór nr 2), które stanowią załącznik do niniejszego ogłoszenia.

VI. Wniosek o finansowanie lub dofinansowanie należy składać bezpośrednio do Wojewody, w wersji elektronicznej za pomocą platformy ePUAP Kujawsko – Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy: /6v45ohiw0j/skrytka lub /6v45ohiw0j/SkrytkaESP

W opisie – temacie wiadomości należy wpisać: *Wniosek do naboru – ochrona ludności i obrona cywilna. Nabór II.*

VII. Obligatoryjnym elementem wniosku jest wskazanie terminu realizacji zadania, przy czym nie może być on dłuższy niż 31 grudnia 2025 r.

VIII. Wniosek powinien zawierać:

- 1) oznaczenie wnioskodawcy ze wskazaniem adresu oraz osoby do bieżącego kontaktu;
- 2) wskazaniem podstawy prawnej planowanego zadania poprzez odwołanie się do przepisów prawa z obszaru obrony cywilnej i ochrony ludności;
- 3) opis zadań lub zadania;
- 4) wskazanie czy przy realizacji zadania będą wykorzystane efekty realizacji innego zadania ochrony ludności lub obrony cywilnej, względnie nastąpi wzmocnienie efektów jednego z takich zadań realizacją innego;
- 5) dokumenty potwierdzające gotowość wnioskodawcy do realizacji zadania wraz z harmonogramem realizacji;
- 6) dla inwestycji budowlanych, kosztorys;
- 7) dla zakupów, zestawienie asortymentu, ze wskazaniem ilości i cen jednostkowych;
- 8) zapewnienie wykorzystania środków finansowych na jego realizację do końca roku budżetowego.

Wniosek, harmonogram rzeczowo-finansowy i stosowne oświadczenia muszą być podpisane podpisem kwalifikowalnym przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w zakresie praw i obowiązków majątkowych w imieniu Beneficjenta. Tam gdzie to wymagane, przy kontrasygnacie Skarbnika. W przypadku pełnomocnictwa, musi być ono udzielone w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych ze złożeniem wniosku o finansowanie lub dofinansowanie.

IX. Wniosek nie spełnia wymogów formalnych, gdy:

- 1) nie został złożony według wzoru stanowiącego załącznik do ogłoszenia o naborze;
- 2) został złożony z pominięciem trybu wskazanego w Zarządzeniu lub ogłoszeniu o naborze;
- 3) nie zawiera wszystkich wymaganych danych lub nie dołączono do niego wszystkich wymaganych załączników zgodnych ze wzorami;
- 4) wniosek oraz stosowne dokumenty zostały podpisane niezgodnie z określonymi wymogami.

W przypadku gdy wniosek o dofinansowanie nie spełnia wymogów formalnych lub zawiera oczywiste omyłki – Zespół, o którym mowa w pkt XI, wzywa wnioskodawcę do jego uzupełnienia lub poprawienia w nim oczywistych omyłek, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

X. Wojewoda przeprowadza nabór przy pomocy Zespołu do spraw Finansowania Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej (dalej: Zespół)

XI. Zespół dokonuje oceny wniosków o dofinansowanie, poprzez analizę merytoryczną i finansową wniosków, w szczególności poprzez weryfikację czy realizacja zadania będzie miała podstawę prawną w przepisach z obszaru obrony cywilnej i ochrony ludności. Priorytetem objęte będą inwestycje budowlane, przy czym wybór konkretnego zadania do finansowania lub dofinansowania, zależeć będzie

od stopnia gotowości wnioskodawcy do jego realizacji. Od rozstrzygnięć Zespołu nie przysługuje odwołanie.

XII. Zespół w celu usunięcia wątpliwości dotyczących treści wniosku o dofinansowanie, może wystąpić do wnioskodawcy o udzielenie informacji lub wyjaśnień w wyznaczonym terminie. Wnioskodawca, udzielając informacji lub wyjaśnień, może złożyć stosowne dokumenty.

XIII. Do procedury udzielania finansowani lub dofinansowania zadań ochrony ludności i obrony cywilnej, w szczególności:

- 1) składania wniosków o dofinansowanie i ich oceny;
- 2) ustalania listy;
- 3) wprowadzania na listach zmian oraz zatwierdzania tych list,

nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r.- Kodeks postępowania administracyjnego, z wyjątkiem przepisów regulujących sposób obliczania terminów.

XIV. Beneficjenci zobowiązani są do podjęcia działań informacyjnych zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 7 maja 2021 r. w sprawie określenia działań informacyjnych podejmowanych przez podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych, z wykorzystaniem logotypu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej określonego w uchwale nr 72 Rady Ministrów z dnia 27 maja 2025 r. w sprawie zatwierdzenia Programu *Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej* na lata 2025-2026 oraz międzynarodowego logotypu obrony cywilnej. Wzory w załączniku nr 1.

XV. Trwałość zadania dla zakupów majątkowych sprzętu i urządzeń, wynosi 5 lat od dnia ich nabycia. W tym okresie sprzęt i urządzenia nie mogą być zbyte, przekazane podmiotom innym niż podmiotom ochrony ludności, ani wykorzystywane do celów niezgodnych z założeniami Programu. Inwestycje budowlane mają bezterminowy okres trwałości zadania. Ich zbycie, przekazanie innym podmiotom oraz wykorzystanie do celów niezgodnych z założeniami Programu, może być realizowane wyłącznie za zgodą właściwego terytorialnie Wojewody.

XVI. W przypadku braku możliwości wykorzystania przez JST przydzielonych środków, jednostka jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania Wojewody, nie później jednak niż do 1 listopada 2025 roku.

Wojewoda Kujawsko-Pomorski

Michał Sztybel

załącznik nr 1

**MIĘDZYNARODOWY
ZNAK OBRONY CYWILNEJ**



**Ochrona ludności
i obrona cywilna**