



WK-I.431.1.2026.MJ

## Wystąpienie pokontrolne

### Nazwa i adres jednostki kontrolowanej:

Urząd Gminy w Wicku<sup>1</sup> (dalej: Urząd Gminy).

### Przedmiot kontroli:

realizacja zadań zleconych gminom z zakresu administracji rządowej oraz prawidłowości i terminowości załatwiania skarg i wniosków.

### Okres objęty kontrolą:

od 1 stycznia 2025 r. do 4 stycznia 2026 r.<sup>2</sup>

### Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli:

kontrola planowa w trybie zwykłym, na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie<sup>3</sup> oraz art. 258 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego<sup>4</sup> (dalej: kpa).

### Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli:

od 16 stycznia 2026 r. do 3 lutego 2026 r.

### Kierownik jednostki kontrolowanej:

Dariusz Waleśkiewicz – Wójt Gminy Wicko<sup>5</sup> (dalej: Wójt).

### Skład zespołu kontrolującego:

Magdalena Janda – główny specjalista, kierownik zespołu kontrolującego,  
Beata Wróblewska – inspektor wojewódzki, członek zespołu kontrolującego.

---

<sup>1</sup> ul. Słupska 9, 84-352 Wicko

<sup>2</sup> w tym z wykorzystaniem dowodów sporządzonych przed i po tym okresie, jeśli miały wpływ na kontrolowaną działalność

<sup>3</sup> t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 428

<sup>4</sup> t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1691

<sup>5</sup> akta kontroli: 16

---

#### Wydział Kontroli

Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku  
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk  
tel.: 58 30 77 368, e-mail: wk@gdansk.uw.gov.pl  
<https://www.gov.pl/web/uw-pomorski>

## Informacje wstępne:

Kontroli poddano realizację zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej na podstawie:

- ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach<sup>6</sup> (dalej: ucpg),
- ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy<sup>7</sup> (dalej: ceidg),
- ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy<sup>8</sup> (dalej: kw)
- ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków<sup>9</sup>.

Ponadto kontroli poddano przyjmowanie oraz rozpatrywanie skarg i wniosków na podstawie kpa oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków<sup>10</sup> (dalej: rozporządzenie sw).

Zgodnie z art. 11a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym<sup>11</sup> (dalej: usg) organami gminy są wójt (burmistrz, prezydent miasta) oraz rada gminy. Wójt (burmistrz, prezydent miasta) jako organ wykonawczy gminy wykonuje uchwały rady gminy oraz zadania gminy określone przepisami prawa przy pomocy urzędu gminy. W myśl art. 33 ust. 2 ww. ustawy, organizację i zasady funkcjonowania urzędu określa regulamin organizacyjny. Obecnie<sup>12</sup> organizację Urzędu Gminy reguluje Regulamin Organizacyjny Urzędu Gminy w Wicku stanowiący załącznik do zarządzenia nr 33/2025 Wójta Gminy Wicko z dnia 10 grudnia 2025 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Gminy w Wicku<sup>13</sup> (dalej: regulamin organizacyjny).

Wójt (burmistrz, prezydent miasta) jest kierownikiem urzędu gminy oraz zwierzchnikiem służbowym pracowników tego urzędu, jak również kierownikami gminnych jednostek organizacyjnych. Zgodnie z art. 8 ust. 1 usg inne ustawy mogą nakładać na gminę obowiązek wykonywania zadań zleconych z zakresu administracji rządowej. W trakcie czynności kontrolnych oceniono poddano działalność Wójta dotyczącą realizacji zadań zleconych gminie w zakresie administracji rządowej oraz prawidłowość i terminowość załatwiania skarg i wniosków, przy zastosowaniu kryteriów legalności lub rzetelności.

W oparciu o przedłożone dokumenty w okresie objętym kontrolą weryfikacji poddano:

- w zakresie realizacji zadań związanych z przyjmowaniem i przesyłaniem wniosków do Centralnej Ewidencji Informacji o Działalności Gospodarczej (dalej: system CEIDG) oraz przesyłanie do systemu CEIDG informacji dotyczących uzyskania, cofnięcia, utraty

---

<sup>6</sup> t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 733

<sup>7</sup> t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 30

<sup>8</sup> t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 365 ze zm.

<sup>9</sup> t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 757

<sup>10</sup> Dz.U. z 2002 r. Nr 5, poz. 46

<sup>11</sup> t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1153 ze zm.

<sup>12</sup> wcześniej obowiązywały regulaminy organizacyjne wprowadzane zarządzeniami Wójta Gminy Wicko: 1/2025 z dnia 20 stycznia 2025 r., 22/2025 z dnia 6 czerwca 2025 r., 27/2025 z dnia 1 września 2025 r., akta kontroli: 11-14

<sup>13</sup> akta kontroli: 15

---

### Wydział Kontroli

Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku  
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk  
tel.: 58 30 77 368, e-mail: wk@gdansk.uw.gov.pl  
<https://www.gov.pl/web/uw-pomorski>

i wygaśnięcia uprawnień wynikających z licencji, zezwolenia oraz wpisu do rejestru działalności regulowanej, na podstawie próby:

- 25 wniosków w zakresie realizacji zadań związanych z przyjmowaniem i przesyłaniem wniosków do systemu CEIDG, w tym:
  - 3 wnioski o dokonanie wpisu<sup>14</sup>,
  - 9 wniosków o dokonanie zmian we wpisie<sup>15</sup>,
  - 5 wniosków o zawieszenie działalności gospodarczej<sup>16</sup>,
  - 7 wniosków o wznowienie działalności gospodarczej<sup>17</sup>,
  - 1 wniosek o wykreślenie działalności gospodarczej<sup>18</sup>,
- 10 informacji przesyłanych do systemu CEIDG w zakresie uzyskania, cofnięcia, utraty i wygaśnięcia uprawnień wynikających z licencji, zezwolenia oraz wpisu do rejestru działalności regulowanej<sup>19</sup>,
- w zakresie realizacji zadań związanych z rejestracją przedsiębiorców prowadzących działalność dotyczącą odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości:
  - rejestr działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości,
- w zakresie wydawanych zezwoleń na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych:
  - 2 wnioski o zmianę zezwolenia w ww. zakresie oraz wydane w tym zakresie 2 decyzje,
  - udostępnienie w formie elektronicznej wzoru wniosku na stronach internetowych urzędu;
- w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami i prowadzenia grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części:
  - udostępnienie w formie elektronicznej wzoru wniosku na stronach internetowych urzędu,
- w zakresie prawidłowości i terminowości załatwiania skarg i wniosków:
  - rejestr skarg i wniosków,
  - informację o dniach i godzinach przyjęć obywateli w sprawach skarg i wniosków umieszczoną w siedzibie urzędu,

---

<sup>14</sup> Wnioski o nr: SO.7730.15.2025, SO.7730.137.2025, SO.7730.67.2025, akta kontroli: 39, 59, 49

<sup>15</sup> Wnioski o nr: SO.7730.5.2025, SO.7730.11.2025, SO.7730.18.2025, SO.7730.39.2025, SO.7730.81.2025, SO.7730.88.2025, USC.7330.1.2025, USC.7330.22.2025, USC.7330.29.2025, akta kontroli: 83, 84, 85, 45, 51, 52, 35, 41, 43

<sup>16</sup> wnioski z o nr: SO.7730.109.2025, SO.7730.116.2025, SO.7730.123.2025, SO.77.30.130.2025, USC.7330.8.2025, akta kontroli: 55, 56, 57, 58, 37

<sup>17</sup> wnioski o nr: SO.7730.25.2025, SO.7730.32.2025, SO.7730.46.2025, SO.7730.53.2025, SO.7730.60.2025, SO.7730.74.2025, SO.7730.95.2025, akta kontroli: 86, 44, 46, 47, 48, 50, 53

<sup>18</sup> wniosek o nr: 7730.102.25 akta kontroli: 54

<sup>19</sup> dotyczy spraw znak RO.7340.1.3.2025, RR.7340.5.2025, RR.7340.15.2025, RO.7340.3.1.2025, RR.7340.8.2025, RR.7340.4.2025, RR.7340.6.2025, RR.7340.19.2025, RR.7340.19.3.2025, RG.7340.18.3.2022, akta kontroli: 94-103

---

#### **Wydział Kontroli**

Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku  
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk  
tel.: 58 30 77 368, e-mail: wk@gdansk.uw.gov.pl  
<https://www.gov.pl/web/uw-pomorski>

- informację o komórce organizacyjnej lub wyznaczonych pracownikach, którym powierzono przyjmowanie skarg i wniosków umieszczoną w siedzibie urzędu,
- w zakresie zapewnienia bezpłatnego transportu do lokalu wyborczego i transportu powrotnego oraz bezpłatnego gminnego przewozu pasażerskiego dla wyborców:
  - dokumentację dotyczącą zorganizowania na czas wyborów bezpłatnego transportu, o którym mowa w art. 37f kw.

Ustalono<sup>20</sup>, że w okresie objętym kontrolą nie wpłynął żaden wniosek i nie wydano żadnego zezwolenia dotyczącego prowadzenia zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków. Z tego względu odstąpiono od oceny tego obszaru.

Zgodnie z informacją przekazaną przez Sekretarza Gminy Wicko, działającego z upoważnienia Wójta<sup>21</sup>, przeprowadzono szkolenia dla pracowników wykonujących zadania zlecone z zakresu administracji rządowej objęte kontrolą.

Kontrolę przeprowadzono w trybie zdalnym, tj. poza siedzibą jednostki kontrolowanej, zgodnie z art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej<sup>22</sup>, z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej i dokumentów w formie elektronicznej.

---

<sup>20</sup> akta kontroli: 2

<sup>21</sup> tamże

<sup>22</sup> t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 158

## Ustalenia:

### **1. Realizacja zadań związanych z przyjmowaniem i przesyłaniem przez gminę wniosków do systemu CEIDG oraz przesyłaniem do systemu CEIDG informacji dotyczących uzyskania, cofnięcia, utraty i wygaśnięcia uprawnień wynikających z licencji, zezwolenia oraz wpisu do rejestru działalności regulowanej (w tym zakazu wykonywania działalności wskazanej we wpisie i wykreślenia z rejestru)**

Stosownie do § 19 pkt 15, 16 i 17 regulaminu organizacyjnego do zadań osoby zatrudnionej na samodzielnym stanowisku pracy - kierownik USC, należy m. in. dokonywanie wpisów do systemu CEIDG, ewidencjonowanie działalności gospodarczej i przygotowywanie zaświadczeń potwierdzających dane w sprawie wpisu do ewidencji działalności gospodarczej do momentu przekazania do systemu CEIDG.

Zgodnie z przedstawionym zakresem obowiązków realizacja zadań dotyczących działalności gospodarczej należy aktualnie do obowiązków osoby zatrudnionej na stanowisku kierownika USC, wcześniej zatrudnionej na stanowisku ds. obywatelskich<sup>23</sup>.

Z raportu przedstawiającego użytkowników systemu<sup>24</sup> wynika, że uprawnienia do dokonywania czynności w systemie CEIDG posiadało 8 osób.

Jednakże w toku kontroli ustalono, że w kontrolowanym okresie 2 pracowników dokonywało wpisów do systemu CEIDG: 1 pracownik przyjmował i przysyłał wnioski oraz 1 pracownik przysyłał informacje dotyczące uzyskania, cofnięcia i wygaśnięcia uprawnień wynikających z licencji, zezwolenia oraz wpisu do rejestru działalności regulowanej.

Dodatkowo uprawnienia do wykonywania czynności w systemie CEIDG posiadała jeszcze 1 osoba, która obecnie przebywa na zasiłku rodzicielskim<sup>25</sup>.

Sekretarz Gminy Wicko, działający z upoważnienia Wójta wyjaśnił<sup>26</sup>, że: „podczas zbierania dokumentacji do kontroli ustalono, że uprawnienia użytkowników do systemu ceidg nie zostały cofnięte osobom, które nie są już pracownikami. Sytuacja ta ma charakter omyłkowy i wynika z niedopatrzenia organizacyjnego w zakresie aktualizacji listy użytkowników posiadających dostęp do systemu po ustaniu stosunku pracy (...). Po stwierdzeniu nieprawidłowości podjęto niezwłoczne działania polegające na wysłaniu wniosków o odebranie uprawnień osobom nieuprawnionym”<sup>27</sup>.

Przyjmuje się powyższą informację o wprowadzonych działaniach naprawczych. Jednak nie zmienia to faktu, iż doszło do naruszenia art. 8 ust. 5 ceidg zgodnie z którym w przypadku, gdy czynności o których mowa w ust. 4 wykonują upoważnieni pracownicy, organ gminy jest obowiązany niezwłocznie przekazać do systemu CEIDG imiona i nazwiska tych osób, a także niezwłocznie informować o cofnięciu upoważnień dla tych osób.

---

<sup>23</sup> akta kontroli 18

<sup>24</sup> akta kontroli: 25

<sup>25</sup> pismo z dnia 10.02.2026 r., akta kontroli: 109

<sup>26</sup> akta kontroli: 33

<sup>27</sup> akta kontroli: 26-32

---

#### Wydział Kontroli

Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku  
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk  
tel.: 58 30 77 368, e-mail: wk@gdansk.uw.gov.pl  
<https://www.gov.pl/web/uw-pomorski>

W toku kontroli ustalono, że pracownicy, którzy dokonywali przekształceń wniosków w systemie CEIDG oraz których dane zostały przekazane do systemu CEIDG<sup>28</sup> na mocy art. 8 ust. 5 ceidg posiadali upoważnienie<sup>29</sup> do przekształcania wniosku w systemie CEIDG, podpisywania przedmiotowego wniosku i przesyłania go do systemu CEIDG, o czym mowa w art. 8 ust. 4 ceidg.

Na podstawie przedłożonego wykazu oraz wydruku raportu z systemu CEIDG dotyczącego liczby złożonych wniosków<sup>30</sup> ustalono, że w okresie objętym kontrolą do Urzędu Gminy wpłynęły 173 wnioski o wpis do systemu CEIDG, zmianę wpisu, wznowienie, zawieszenie lub wykreślenie działalności gospodarczej.

Kontroli poddano próbę 25 wniosków. W myśl art. 8 ust. 2 i 3 ceidg, wnioski o dokonanie wpisu do systemu CEIDG mogą być składane w wybranym urzędzie gminy. Przyjęcie przez organ gminy wniosku następuje po potwierdzeniu tożsamości wnioskodawcy i dokonaniu potwierdzenia przyjęcia wniosku. Następnie złożony wniosek zostaje przekształcony na dokument elektroniczny i przekazany do systemu CEIDG nie później niż w dniu roboczym następującym po dniu jego otrzymania, zgodnie z przepisem art. 8 ust. 4 ceidg.

Stwierdzono, że wnioski składane przez wnioskodawców były kompletne.

Analiza skontrolowanych wniosków wykazała, że organ potwierdzał za pokwitowaniem przyjęcie wniosku.

Ustalono również, że wnioski były przesyłane do systemu CEIDG terminowo.

Zgodnie z art. 44 ust. 3 ceidg informacje o koncesjach, licencjach i zezwoleniach do systemu CEIDG wprowadzają odpowiednie organy koncesyjne, organy prowadzące rejestry działalności regulowanej oraz organy właściwe do spraw zezwoleń i licencji. Przekazanie powyższych informacji powinno nastąpić nie później niż w dniu roboczym następującym po dniu uzyskania informacji o prawomocnym rozstrzygnięciu sprawy lub nadania rygoru natychmiastowej wykonalności.

Na podstawie przedłożonego wykazu<sup>31</sup> ustalono, że w okresie objętym kontrolą w Urzędzie Gminy wydano, cofnięto lub wygaszono 24 zezwolenia. Kontroli poddano próbę 10 spraw w ww. zakresie.

Na podstawie przedłożonej dokumentacji ustalono, iż w przypadku 6<sup>32</sup> spraw przekazanie informacji zostało dokonane z naruszeniem ustawnego terminu<sup>33</sup>. Jak wynika z wyjaśnień złożonych przez Zastępcę Wójta, działającego z upoważnienia Wójta<sup>34</sup>, uchybienie terminu „wynikało z nieprawidłowego interpretowania terminu wprowadzania do systemu CEIDG udzielonych zezwoleń na sprzedaż alkoholu. Błąd miał charakter nieumyślny i nie wynikał z próby naruszenia obowiązujących przepisów.”

---

<sup>28</sup> akta kontroli: 25

<sup>29</sup> akta kontroli: 24

<sup>30</sup> akta kontroli: 23

<sup>31</sup> akta kontroli: 87

<sup>32</sup> sprawy znak: RR.7340.5.2025, RR.7340.15.2025, RO.7340.3.1.2025, RR.7340.8.2025, RR.7340.4.2025, RR.7340.6.2025, akta kontroli: 98, 101, 96, 100, ,97, ,99, 110

<sup>33</sup> art. 44 ust 3 ceidg

<sup>34</sup> akta kontroli: 109

---

#### **Wydział Kontroli**

Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku  
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk  
tel.: 58 30 77 368, e-mail: wk@gdansk.uw.gov.pl  
<https://www.gov.pl/web/uw-pomorski>

W przypadku wszystkich analizowanych spraw, wprowadzając do systemu CEIDG wymagane informacje, podawano datę uprawnomocnienia się rozstrzygnięcia i znak sprawy<sup>35</sup>.

W przypadku jednej ze spraw<sup>36</sup>, gdzie zezwolenie zostało udzielone spółce cywilnej, informację o przyznanej uprawnień wprowadzono do systemu CEIDG tylko jednemu ze współników a nie wszystkim współnikom spółki. Jak wyjaśnił Zastępca Wójta, działający z upoważnienia Wójta<sup>37</sup>, „sytuacja miała charakter incydentalny i dotyczyła pierwszego przypadku wpisu zezwolenia do systemu ceidg obejmującego dwóch współników, co spowodowało brak świadomości dokonania wpisu przy obu współnikach. W dniu 10 lutego 2026 roku dokonano korekty wprowadzając wpis drugiemu współnikowi.”

Na podstawie dokonanych ustaleń kontrolowany obszar oceniono **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

## **2. Realizacja zadań związanych z rejestracją przedsiębiorców prowadzących działalność dotyczącą odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości**

W myśl § 18 pkt 8 ppkt 1 i 3 regulaminu organizacyjnego do zadań osoby zajmującej stanowisko ds. gospodarki odpadami komunalnymi należy m. in. prowadzenie spraw związanych z wdrożeniem i funkcjonowaniem systemu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gminy, a także prowadzenie rejestru działalności regulowanej w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi. Zgodnie z informacją<sup>38</sup> przekazaną przez Sekretarza Gminy Wicko, działającego z upoważnienia Wójta oraz zakresem czynności<sup>39</sup>, zadaniem tym zajmuje się inspektor ds. gospodarki odpadami.

Zgodnie z zakresem czynności do zadań realizowanych na ww. stanowisku należy m. in. prowadzenie rejestru działalności regulowanej w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi.

Zgodnie z art. 6r ust. 3 ucpg Rada Gminy Wicko podjęła uchwałę<sup>40</sup> w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych.

Ustalono, że wypełniono obowiązek wynikający z art. 9b ust. 2 ucpg dotyczący prowadzenia rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości<sup>41</sup>. Rejestr prowadzony jest w postaci bazy zapisanej na informatycznych nośnikach

---

<sup>35</sup> tamże

<sup>36</sup> RR.7340.5.2025

<sup>37</sup> akta kontroli: 109

<sup>38</sup> akta kontroli: 2

<sup>39</sup> akta kontroli: 18

<sup>40</sup> uchwała nr LIV/124/2023 Rady Gminy Wicko z dnia 19 grudnia 2023 r. ze zm., akta kontroli: 70

<sup>41</sup> akta kontroli: 71

---

### **Wydział Kontroli**

Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku  
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk  
tel.: 58 30 77 368, e-mail: wk@gdansk.uw.gov.pl  
<https://www.gov.pl/web/uw-pomorski>

danych stosownie do art. 9b ust. 3 ucpg oraz zawiera wszystkie wymagane elementy określone w art. 9b ust. 4 ucpg.

W okresie poddanym kontroli w rejestrze nie dokonano żadnych wpisów, zmian wpisów oraz wykreśleń.

Na podstawie dokonanych ustaleń kontrolowany obszar oceniono **pozytywnie**.

### **3. Realizacja zadań związanych z opróżnianiem zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych**

Stosownie do § 18 ust. 6 pkt 10 regulaminu organizacyjnego do zadań Referatu Rozwoju Gminy należy prowadzenie ewidencji zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków. Na podstawie przedłożonych zakresów czynności<sup>42</sup> oraz zgodnie z informacją<sup>43</sup> przekazaną przez Sekretarza Gminy Wicko, działającego z upoważnienia Wójta, ustalono, iż realizacją przedmiotowego zadania zajmował się podinspektor ds. ochrony środowiska i utrzymania zieleni.

Zgodnie z art. 7 ust. 3a ucpg Rada Gminy Wicko podjęła uchwałę<sup>44</sup> w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych. Jednakże zgodnie z zapisami art. 14 pkt 3 ustawy z dnia 7 lipca 2022 r. o zmianie ustawy - Prawo wodne oraz niektórych innych ustaw<sup>45</sup> rady gmin w terminie 24 miesięcy od dnia wejścia w życie niniejszej ustawy powinny dostosować akty prawa miejscowego wydane na podstawie art. 7 ust. 3a ucpg. W trakcie czynności kontrolnych ustalono, że przedłożona uchwała nie została zmieniona w zakresie dotyczącym osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków. Zastępca Wójta, działający z upoważnienia Wójta, wyjaśnił, że wskazana uchwała nie została zmieniona przez niedopatrzenie<sup>46</sup>. „Obecnie przygotowany został projekt uchwały dostosowującej obowiązujące przepisy prawa miejscowego do aktualnych regulacji wynikających z art. 14 pkt 3 ustawy z dnia 7 lipca 2022 r. o zmianie ustawy – Prawo wodne oraz niektórych innych ustaw”<sup>47</sup>.

W trakcie czynności kontrolnych ustalono, że Wójt w okresie objętym kontrolą nie udostępniał w formie elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Gminy wzoru wniosku o udzielenie zezwolenia, do czego zobowiązywał go przepis art. 8 ust. 5 ucpg. Jak wynika z wyjaśnień złożonych przez Zastępcę Wójta<sup>48</sup>, „istnieje wzór wniosku w formie elektronicznej, który znajduje się pod adresem: <https://www.bip.wicko.pl/a,14614,zalatwianie-spraw.html>”. Nie można jednak przyjąć powyższych wyjaśnień ponieważ powyższy link odsyła do strony archiwalnej, która przestała być ogólnie

---

<sup>42</sup> akta kontroli: 18

<sup>43</sup> akta kontroli: 2

<sup>44</sup> uchwała nr XXVIII/99/2012 Rady Gminy Wicko z dnia 28 grudnia 2012 r., akta kontroli: 77

<sup>45</sup> Dz.U. z 2022 r. poz. 1549 ze zm.

<sup>46</sup> akta kontroli: 109

<sup>47</sup> tamże

<sup>48</sup> tamże

---

#### **Wydział Kontroli**

Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku  
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk  
tel.: 58 30 77 368, e-mail: wk@gdansk.uw.gov.pl  
<https://www.gov.pl/web/uw-pomorski>

dostępna<sup>49</sup>. Ponadto udostępniony w formie elektronicznej wzór ww. wniosku nie został zaktualizowany w zakresie dotyczącym osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków. Jak ustalono, zaktualizowany wzór wniosku zostanie zamieszczony na stronie internetowej po wejściu w życie uchwały dostosowującej obowiązujące przepisy prawa miejscowego do aktualnych regulacji wynikających z art. 14 pkt 3 ustawy z dnia 7 lipca 2022 r. o zmianie ustawy – Prawo wodne oraz niektórych innych ustaw<sup>50</sup>.

W okresie objętym kontrolą do Urzędu Gminy wpłynęły 2 wnioski o zmianę decyzji Wójta Gminy Wicko w sprawie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych i wydano 2 decyzje zmieniające zezwolenia.

Obie poddane kontroli decyzje nie zawierają uzasadnienia faktycznego i prawnego, które stanowi jeden z elementów decyzji administracyjnej. Jednak rozstrzygnięcia w całości uwzględniały żądania stron, tym samym zgodnie z art. 107 § 4 kpa organ mógł odstąpić od uzasadnienia decyzji. Wskazać jednak należy, iż właściwym jest powołanie się na powyższą podstawę prawną w treści decyzji, gdyż odstąpienie przez organ od uzasadnienia decyzji z powodu uwzględnienia w całości żądania strony niesie za sobą konsekwencje wynikające z art. 127 § 1a kpa.

Jedna z decyzji<sup>51</sup> została wydana po terminie określonym w art. 35 § 3 kpa. Zgodnie z wyjaśnieniami<sup>52</sup> Zastępcy Wójta, działającego z upoważnienia wynikało to przede wszystkim z czasowych braków kadrowych w organie<sup>53</sup>.

Na podstawie dokonanych ustaleń kontrolowany obszar oceniono **pozytywna z nieprawidłowościami**.

#### **4. Ochrona przed bezdomnymi zwierzętami i prowadzenie schronisk dla bezdomnych zwierząt, grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części**

Zgodnie z wyjaśnieniem Sekretarza Gminy Wicko, działającego z upoważnienia Wójta, realizacją przedmiotowego zadania zajmuje się podinspektor ds. ochrony środowiska i utrzymania zieleni. W regulaminie organizacyjnym przy podziale zadań Urzędu nie zawarto jednoznacznych zapisów dotyczących realizacji zadania polegającego na wydawaniu zezwoleń na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt oraz grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części. W myśl § 18 pkt 6 ppkt 1 i 14 regulaminu organizacyjnego do zadań Referatu Rozwoju Gminy w zakresie stanowiska ds. ochrony środowiska i utrzymania zieleni należy m.in. prowadzenie spraw z zakresu ochrony środowiska oraz wykonywanie innych zadań zleconych przez przełożonego wynikających z działalności i funkcjonowania Referatu Rozwoju Gminy.

---

<sup>49</sup> strona jest dostępna jedynie gdy osoba zainteresowana wejdzie w wersje archiwalne strony, co nie jest oczywiste, gdy szuka się wzorów dokumentów.

<sup>50</sup> Dz.U. z 2022 r. poz. 1549 ze zm.

<sup>51</sup> RR.6324.1.2025.AGB, akta kontroli: 78

<sup>52</sup> akta kontroli: 109

<sup>53</sup> tamże

---

#### **Wydział Kontroli**

Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku  
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk  
tel.: 58 30 77 368, e-mail: wk@gdansk.uw.gov.pl  
<https://www.gov.pl/web/uw-pomorski>

Podczas czynności kontrolnych ustalono, że Wójt nie udostępnił w formie elektronicznej na aktualnej stronie internetowej Urzędu Gminy wzoru wniosku o udzielenie zezwolenia, do czego zobowiązywał go przepis art. 8 ust. 5 ucpg. Zastępca Wójta<sup>54</sup>, działający z upoważnienia Wójta, wskazał link<sup>55</sup>, pod którym znajduje się przedmiotowy wzór wniosku.

Należy jednak zauważyć, że jest to strona archiwalna Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy w Wicku. Opublikowanie wzoru wniosku umożliwi wnioskodawcy zapoznanie się ze wzorem i sporządzenie wniosku w każdym momencie, a miejsce jego udostępnienia nie powinno budzić wątpliwości, że jest to aktualnie obowiązujący dokument. Wobec powyższego nie można uznać, że dopełniono zapisów art. 8 ust. 5 ucpg.

W trakcie kontroli ustalono, że Rada Gminy Wicko podjęła, zgodnie z zapisami art. 7 ust. 3 ucpg uchwałę<sup>56</sup> w sprawie określenia wymagań, jakie musi spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części na terenie Gminy Wicko.

W okresie objętym kontrolą do Urzędu Gminy nie wpłynął żaden wniosek o wydanie zezwolenia na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami czy prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części.

Na podstawie dokonanych ustaleń kontrolowany obszar oceniono **negatywnie**.

## **5. Prawidłowość oraz terminowość załatwiania skarg i wniosków**

Z oświadczenia<sup>57</sup> złożonego 14 stycznia 2026 r. przez Wójta wynika, iż w Urzędzie Gminy nie powierzono wyodrębnionej komórce organizacyjnej, ani imiennie wyznaczonemu pracownikom zadań związanych z koordynowaniem rozpatrywania skarg i wniosków. Jak wynika z powyższego oświadczenia „przyjmowanie i rozpatrywanie skarg i wniosków realizowane jest bezpośrednio przez Wójta Gminy Wicko oraz właściwe merytoryczne komórki organizacyjne Urzędu Gminy, zgodnie z zakresem ich zadań i obowiązującymi przepisami prawa”. Powyższe stanowi naruszenie § 3 ust. 1 rozporządzenia sw.

Ponadto, jak wynika z powyższego oświadczenia „informacja dotycząca zasad przyjmowania skarg i wniosków została umieszczona: na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Wicko, na stronie internetowej Urzędu Gminy Wicko w Biuletynie Informacji Publicznej”.

Zgodnie z pkt 6 załącznika nr 3 do regulaminu organizacyjnego Wójt przyjmuje interesantów w sprawach skarg i wniosków w każdy poniedziałek w godzinach od 8:00 do 10:00 oraz po godzinach pracy w poniedziałek, po uprzednim uzgodnieniu terminu spotkania”. Tożsama informacja znajduje

---

<sup>54</sup> tamże

<sup>55</sup> <https://www.bip.wicko.pl/a,14614,zalatwianie-spraw.html>

<sup>56</sup> uchwała Nr XLIV/37/10 Rady Gminy Wicko z dnia 1 kwietnia 2010 r., akta kontroli: 73

<sup>57</sup> akta kontroli: 20

---

### **Wydział Kontroli**

Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku  
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk  
tel.: 58 30 77 368, e-mail: wk@gdansk.uw.gov.pl  
<https://www.gov.pl/web/uw-pomorski>

się na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy<sup>58</sup>. Ponadto na powyższej stronie internetowej znajduje się informacja, że „skargi i wnioski przyjmowane są w Sekretariacie Urzędu Gminy”<sup>59</sup>. Uznać zatem należy, że przedmiotowa informacja spełnia wymagania wynikające z art. 253 § 1-4 kpa oraz określone w § 3 ust. 2 rozporządzenia sw. Wyjaśnienia jednak wymaga, iż przepis art. 253 kpa wprost i bezwarunkowo wskazuje na obowiązek przyjmowania obywateli w sprawach skarg i wniosków w ustalonych przez organy dniach i godzinach, a więc powinno się to odbywać bez dodatkowego uwarunkowania koniecznością wcześniejszego uzgodnienia terminu spotkania.

Ustalono, że w Urzędzie Gminy prowadzony jest rejestr skargi i wnioski<sup>60</sup>. Analiza rejestru wykazała, że w okresie poddanym kontroli nie zarejestrowano żadnej skargi ani wniosku.

Na podstawie dokonanych ustaleń, kontrolowany obszar oceniono **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

## **6. Zapewnienie bezpłatnego transportu do lokalu wyborczego i transportu powrotnego oraz bezpłatnego gminnego przewozu pasażerskiego dla wyborców**

Stosownie do zapisów § 17 ust. 2 pkt 10 regulaminu organizacyjnego, do zadań na stanowisku ds. obsługi rady gminy należy obsługa wyborów wszystkich szczebli, referendum oraz wyborów ławników. Na podstawie przedłożonych zakresów czynności<sup>61</sup> oraz zgodnie z informacją<sup>62</sup> przekazaną przez Sekretarza Gminy Wicko, działającego z upoważnienia Wójta ustalono, iż realizacją przedmiotowego zadania zajmuje się inspektor ds. obsługi Rady Gminy.

W okresie objętym kontrolą odbyły się dwie tury wyborów na Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej (dalej: wybory na Prezydenta RP) w terminach: 18 maja 2025 r. i 1 czerwca 2025 r.

Zgodnie z informacją przekazaną przez Sekretarza Gminy Wicko, działającego z upoważnienia Wójta<sup>63</sup>, w okresie objętym kontrolną do Urzędu Gminy nie wpłynęło żadne zgłoszenie dotyczące zapewnienia bezpłatnego transportu osobom niepełnosprawnym oraz wyborcom, którzy ukończyli 60 lat<sup>64</sup>.

W odniesieniu do konieczności zorganizowania bezpłatnego gminnego przewozu pasażerskiego w dniu wyborów dla wyborców, o którym mowa w art. 37f kw ustalono, iż Wójt zorganizował bezpłatne gminne przewozy pasażerskie dla wyborców ujętych w spisie wyborców w stałym obwodzie do głosowania, położonym na obszarze danej gminy – w związku z zaistnieniem okoliczności przewidzianych w art. 37f § 1 kw. Zostało wyznaczonych 6 linii komunikacyjnych.

---

<sup>58</sup> <https://bip.wicko.pl/m,242,informacje-podstawowe.html>, akta kontroli: 80, 109

<sup>59</sup> powyższe zostało również potwierdzone w oświadczeniu Wójta Gminy z dnia 14 stycznia 2026 r., akta kontroli: 20

<sup>60</sup> akta kontroli: 19

<sup>61</sup> akta kontroli: 18

<sup>62</sup> akta kontroli: 2

<sup>63</sup> tamże

<sup>64</sup> art. 37e § 4 kw

---

### **Wydział Kontroli**

Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku  
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk  
tel.: 58 30 77 368, e-mail: wk@gdansk.uw.gov.pl  
<https://www.gov.pl/web/uw-pomorski>

Zgodnie z art. 37f § 2 kw linie komunikacyjne gminnego przewozu pasażerskiego ustala się w sposób uwzględniający wszystkie miasta, osiedla, wsie, osady, kolonie i przysiółki. Analiza wyznaczonych tras wykazała, iż pominięto wsi Gęś, przysiółek Lucin oraz osady Wrześcienko i Zdrzewno. Jak wynika z wyjaśnień złożonych przez Zastępcę Wójta ww. miejscowości „nie zostały ujęte w wykazie przystanków bezpłatnego gminnego przewozu pasażerskiego ponieważ, nie spełniały przesłanki odległościowej tj. nie były oddalone od lokalu wyborczego ponad 1,5 km. W związku z powyższym nie zachodzi obowiązek organizacji przystanków dla tych miejscowości”<sup>65</sup>.

Powyższe wyjaśnienia nie mogą zostać przyjęte z uwagi na konstrukcję art. 37f § 1 kw, który przewiduje, że wójt gminy wiejskiej lub miejsko-wiejskiej w dniu wyborów organizuje bezpłatny gminny przewóz pasażerski dla wyborców ujętych w spisie wyborców w stałym obwodzie głosowania położonym na obszarze danej gminy, jeżeli w ramach tej gminy:

- 1) nie funkcjonuje w dniu wyborów publiczny transport zbiorowy<sup>66</sup>  
albo
- 2) najbliższy przystanek komunikacyjny<sup>67</sup> oddalony jest o ponad 1,5 km od lokalu wyborczego.

Jak wynika z oświadczenia Wójta<sup>68</sup>, w dniu wyborów na Prezydenta RP „na terenie Gminy Wicko nie funkcjonuje publiczny transport zbiorowy”. W związku z powyższym powinien być stosowany art. 37f § 1 pkt 1 kw.

Należy wskazać, iż punkt 2 powyższego przepisu odnosi się do sytuacji, gdy na terenie gminy w dniu wyborów funkcjonuje publiczny transport zbiorowy<sup>69</sup>, który zwalnia z obowiązku zorganizowania dodatkowego transportu w dniu wyborów, pod warunkiem że żaden z przystanków nie będzie się znajdował dalej niż 1,5 km od lokalu wyborczego. Brak spełnienia choćby jednego z tych warunków powoduje konieczność organizacji transportu na wybory.

Częstotliwość kursów gminnego przewozu pasażerskiego zostały ustalone w sposób uwzględniający wymagania określone w art. 37f § 4 kw.

Analiza przedłożonej do kontroli dokumentacji wykazała<sup>70</sup>, iż zgodnie z art. 37f § 5 kw Wójt przed wyborami podawał do publicznej wiadomości, przez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w sposób zwyczajowo przyjęty w danej gminie<sup>71</sup>, informację o organizacji gminnego przewozu pasażerskiego, o którym mowa w § 1, wskazuje linię komunikacyjną tego transportu, ze szczególnym uwzględnieniem przystanków komunikacyjnych, oraz godziny odjazdów z poszczególnych

---

<sup>65</sup> akta kontroli: 109

<sup>66</sup> art. 4 ust. 1 pkt 14 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 285 ze zm.)

<sup>67</sup> art. 4 ust. 1 pkt 13 ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o publicznym transporcie zbiorowym (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 285 ze zm.)

<sup>68</sup> akta kontroli: 75

<sup>69</sup> przez publiczny transport zbiorowy należy rozumieć powszechnie dostępny regularny przewóz osób wykonywany w określonych odstępach czasu i po określonej linii komunikacyjnej, liniach komunikacyjnych lub sieci komunikacyjnej.

<sup>70</sup> akta kontroli: 74, 76

<sup>71</sup> na tablicach ogłoszeń na terenie Gminy Wicko

---

#### Wydział Kontroli

Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku  
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk  
tel.: 58 30 77 368, e-mail: wk@gdansk.uw.gov.pl  
<https://www.gov.pl/web/uw-pomorski>

przystanków komunikacyjnych. Jednak informacje powyższe zostały udostępnione mieszkańcom gminy z naruszeniem ustawowego terminu<sup>72</sup>. Zastępca Wójta, działający z upoważnienia Wójta, wyjaśnił<sup>73</sup>, że „niezamieszczenie informacji o bezpłatnym gminnym przewozie pasażerskim dla wyborców w terminie 10 dni przed dniem wyborów wynikało z opóźnień organizacyjnych związanych z ustaleniem ostatecznych tras i godzin kursów. Po zakończeniu tych ustaleń informacja została niezwłocznie podana do publicznej wiadomości”<sup>74</sup>.

Zadanie dot. organizacji bezpłatnego gminnego przewozu pasażerskiego dla wyborców ujętych w stałym obwodzie głosowania położonym na obszarze gminy nie było wykonywane w ramach porozumień międzygminnych<sup>75</sup>.

Na podstawie dokonanych ustaleń kontrolowany obszar oceniono **pozytywnie z nieprawidłowościami**.

### **Stwierdzone nieprawidłowości:**

- 1) brak przekazania do systemu CEIDG informacji o cofnięciu upoważnienia dla 5 pracowników niezwłocznie po ustaniu zatrudnienia, co stanowi naruszenie art. 8 ust. 5 ceidg;
- 2) brak udostępnienia w formie elektronicznej, na aktualnej stronie internetowej urzędu gminy, wzoru wniosku o udzielenie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzewisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, co stanowi naruszenie art. 8 ust. 5 ucpq;
- 3) przesłanie 6 informacji do systemu CEIDG w zakresie uzyskania, cofnięcia, utraty i wygaśnięcia uprawnień wynikających z licencji, zezwolenia oraz wpisu do rejestru działalności regulowanej po terminie określonym w art. 44 ust. 3 ceidg;
- 4) niepowierzenie wyodrębnionej komórce organizacyjnej, ani imiennie wyznaczonemu pracownikom zadań związanych z koordynowaniem rozpatrywania skarg i wniosków, co stanowi naruszenie § 3 ust. 1 rozporządzenia sw;
- 5) wydanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych po terminie określonym w art. 35 § 3 kpa;
- 6) brak udostępnienia w formie elektronicznej, na stronie internetowej urzędu gminy, wzoru wniosku o udzielenie zezwolenia w zakresie opróżnianiem zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych, co stanowi naruszenie art. 8 ust. 5 ucpq;
- 7) podanie do publicznej wiadomości przed wyborami na Prezydenta RP (w obu turach) informacji o organizacji gminnego przewozu pasażerskiego poprzez umieszczenie na BIP oraz w sposób zwyczajowo przyjęty z uchybieniem ustawowego terminu, co stanowi naruszenie art. 37f § 5 kw;

---

<sup>72</sup> art. 37f § 5 kw

<sup>73</sup> akta kontroli: 109

<sup>74</sup> tamże

<sup>75</sup> akta kontroli: 2

---

#### **Wydział Kontroli**

Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku  
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk  
tel.: 58 30 77 368, e-mail: wk@gdansk.uw.gov.pl  
<https://www.gov.pl/web/uw-pomorski>

- 8) nieuwzględnienie przy tworzeniu linii komunikacyjnych gminnego przewozu pasażerskiego w dni wyborów wszystkich miast, osiedli, wsi, osad, kolonii i przysiółków, co stanowi naruszenie art. 37f § 2 kw.

**Przyczyną** powyższych nieprawidłowości jest nieprawidłowa interpretacja przepisów ucpg, kw i kpa, kwestie organizacyjne.

**Skutkiem** powyższych nieprawidłowości jest naruszenie przepisów ucpg, kpa i kw.

**Osoby odpowiedzialne:** Wójt jako kierownik jednostki, a także pracownicy merytoryczni wykonujący zadania objęte kontrolą, w których stwierdzono nieprawidłowości.

**Ocena kontrolowanej działalności: pozytywna z nieprawidłowościami.**

### **Zalecenia i wnioski:**

Biorąc pod uwagę powyższe ustalenia, na podstawie art. 46 ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej<sup>76</sup> (dalej: ustawa o kontroli), zalecam:

- 1) przekazywanie do systemu CEIDG informacji o cofnięciu upoważnienia pracownikowi niezwłocznie po ustaniu zatrudnienia zgodnie z art. 8 ust. 5 ceidg;
- 2) udostępnienie na stronie internetowej Urzędu Gminy wzoru wniosku o udzielenie zezwolenia w zakresie ochrony przed bezdomnymi zwierzętami, prowadzenia schronisk dla bezdomnych zwierząt, a także grzebowisk i spalarni zwłok zwierzęcych i ich części, zgodnie z art. 8 ust. 5 ucpg;
- 3) przesyłanie informacji do systemu CEIDG w zakresie uzyskania, cofnięcia, utraty i wygaśnięcia uprawnień wynikających z licencji, zezwolenia oraz wpisu do rejestru działalności regulowanej w terminie określonym w art. 44 ust. 3 ceidg;
- 4) powierzenie wyodrębnionej komórce organizacyjnej lub imiennie wyznaczonemu pracownikom zadań związanych z koordynowaniem rozpatrywania skarg i wniosków, zgodnie z § 3 ust. 1 rozporządzenia sw;
- 5) wydawanie zezwoleń w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych w terminie określonym w art. 35 § 3 kpa;
- 6) udostępnienie na stronie internetowej Urzędu Gminy wzoru wniosku o udzielenie zezwolenia w zakresie opróżnianiem zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych, zgodnie z art. 8 ust. 5 ucpg;
- 7) podawanie do publicznej wiadomości informacji o organizacji gminnego przewozu pasażerskiego w sposób terminowy, zgodnie z art. 37f § 5 kw;
- 8) uwzględnienie przy tworzeniu linii komunikacyjnych gminnego przewozu pasażerskiego w dni wyborów wszystkich miast, osiedli, wsi, osad, kolonii i przysiółków, zgodnie z art. 37f § 2 kw.

---

<sup>76</sup> t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 158

Na podstawie art. 49 w zw. z art. 46 ust. 3 pkt 3 ustawy o kontroli proszę o przedstawienie, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego dokumentu, informacji o sposobie wykonania zaleceń albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości. W zakresie realizacji zalecenia nr 1 proszę o przedłożenie aktualnego raportu CEIDG dotyczącego „użytkowników danej organizacji”, natomiast w przypadku zalecenia nr 2 i 6 proszę o podanie dodatkowo linku do wzoru wniosku udostępnionego na stronie internetowej Urzędu Gminy.

Wojewoda Pomorski

Beata Rutkiewicz

/dokument podpisany elektronicznie/

---

**Wydział Kontroli**

Pomorski Urząd Wojewódzki w Gdańsku  
ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk  
tel.: 58 30 77 368, e-mail: [wk@gdansk.uw.gov.pl](mailto:wk@gdansk.uw.gov.pl)  
<https://www.gov.pl/web/uw-pomorski>