

REGULAMIN INTERNATU
przy
Zespole Państwowych Szkół Muzycznych
im. W. Kilara w Katowicach

Podstawa prawna:

USTAWA z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2024 r. poz. 750).

Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 22 sierpnia 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i placówek artystycznych (Dz. U. poz. 1624), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 10 lipca 2023 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i placówek artystycznych (Dz. U. poz. 1333).

Zarządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie kryteriów rekrutacji do publicznej placówki zapewniającej opiekę i wychowanie uczniom szkół artystycznych w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania (DZIENNIK URZĘDOWY MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO z dnia 25 maja 2018 r. Poz. 33 wraz z zm.)

Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 29 marca 2018 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły artystycznej lub publicznej placówki zapewniającej opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. poz. 694), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) Rozporządzeniem Ministra Kultury, Dziedzictwa Narodowego i Sportu z dnia 25 października 2021 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły artystycznej lub publicznej placówki zapewniającej opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. poz. 2007);
- 2) Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15 grudnia 2022 r. zmieniającym rozporządzenie w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły artystycznej lub publicznej placówki zapewniającej opiekę i wychowanie uczniom w okresie pobierania nauki poza miejscem stałego zamieszkania oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. poz. 2719)

SPIS TREŚCI

Rozdział I Postanowienia ogólne	str. 3
Rozdział II Rekrutacja i zakwaterowanie	str. 3
Rozdział III Cele i zadania Internatu	str. 5
Rozdział IV Organizacja pracy w Internacie	str. 6
Rozdział V Prawa mieszkańców Internatu	str. 8
Rozdział VI Obowiązki mieszkańców Internatu	str. 8
Rozdział VII Nagrody i kary	str. 9

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Internat przy Zespole Państwowych Szkół Muzycznych im. W. Kilara w Katowicach jest placówką opiekuńczo-wychowawczą, przeznaczoną dla młodzieży kształcącej się w szkołach artystycznych.

§ 2

Internat stanowi integralną część Zespołu Państwowych Szkół Muzycznych im. W. Kilara w Katowicach, realizuje jego plan dydaktyczno – wychowawczy i profilaktyczny. Realizuje zadania określone w Programie Profilaktyczno – Wychowawczym Internatu.

§ 3

Internat jest placówką koedukacyjną zapewniającą zakwaterowanie i opiekę.

§ 4

1. Organami Internatu są:
 - 1) Kierownik Internatu;
 - 2) Rada Wychowawców Internatu;
 - 3) Młodzieżowa Rada Internatu – wybrana przez młodzież.
2. Nadzór nad Internatem sprawuje Dyrektor Zespołu Państwowych Szkół Muzycznych im. W. Kilara w Katowicach zwany później Dyrektorem Szkoły.

§ 5

Szczegółowe zasady mieszkania w internacie regulują zarządzenia Dyrektora Szkoły.

Rozdział II

REKRUTACJA I ZAKWATEROWANIE

§ 6

O przyjęcie do Internatu mogą ubiegać się uczniowie szkół artystycznych:

- 1) Zespołu Państwowych Szkół Muzycznych im. W. Kilara w Katowicach – Państwowa Ogólnokształcąca Szkoła Muzyczna II stopnia im. Karola Szymanowskiego w Katowicach i
- 2) Państwowe Liceum Sztuk Plastycznych im. J. Pankiewicza w Katowicach składając podanie do Dyrektora Szkoły.

§ 7

1. W postępowaniu rekrutacyjnym do Internatu brane są pod uwagę następujące kryteria:
 - 1) uczęszczanie kandydata do publicznej szkoły artystycznej;
 - 2) większa niż 30 km odległość między miejscem zamieszkania kandydata a szkołą artystyczną, do której uczęszcza, lub dłuższy niż 90 minut rozkładowy czas dojazdu z miejsca zamieszkania do tej szkoły środkami komunikacji zbiorowej;
 - 3) nieukończenie przez kandydata 17 roku życia;
 - 4) ubieganie się o przyjęcie kandydata do Internatu, w której kontynuuje pobyt jego rodzeństwo;
 - 5) szczególne uwarunkowania o charakterze społecznym lub psychologicznym kandydata, uzasadniające objęcie kandydata opieką i wychowaniem, zważywszy w szczególności na dobro dziecka.
2. Potwierdzenie kryteriów ujętych w § 7.1.2 i §7.1.5 następuje poprzez załączenie do wniosku o przyjęcie do Internatu:
 - 1) oświadczenia rodziców kandydata lub pełnoletniego kandydata – w przypadku kryterium, o którym mowa § 7.1.2
 - 2) opinii wydanej przez specjalistę lub zaświadczenia wydanego przez uprawniony do tego organ, w których potwierdzono istnienie szczególnych uwarunkowań o charakterze społecznym lub psychologicznym uzasadniających objęcie kandydata opieką i wychowaniem w internacie, zważywszy w szczególności na dobro dziecka – w przypadku kryterium, o którym mowa w §7.1.5

§ 8

Decyzję o przyjęciu ucznia do Internatu podejmuje Dyrektor Szkoły z kierownikiem Internatu lub z osobą przez niego delegowaną do wypełnienia tego zadania.

§ 9

Uczniowi, któremu nie przyznano miejsca w internacie, przysługuje prawo odwołania się w terminie 7 dni do Dyrektora Szkoły.

§ 10

Internat zapewnia zakwaterowanie wychowankom w czasie trwania roku szkolnego, tj. od dnia poprzedzającego rozpoczęcie roku szkolnego do dnia jego zakończenia.

§ 11

W dniu przyjęcia do Internatu rodzice/prawni opiekunowie powinni poinformować wychowawcę o problemach zdrowotnych i wychowawczych dziecka.

§ 12

Wychowanek przyjmowany po raz pierwszy do Internatu może być zakwaterowany tylko w obecności rodzica/prawnego opiekuna.

§ 13

O miejscu zakwaterowania decyduje kierownik Internatu wraz z opiekunami segmentów, biorąc pod uwagę potrzeby wychowanka i możliwości placówki.

§ 14

Wysokość opłat za zakwaterowanie ustala Dyrektor Szkoły, w porozumieniu z organem prowadzącym.

§ 15

1. Odpłatność za zakwaterowanie wychowankowie są zobowiązani wpłacić do dnia 10go każdego miesiąca.
2. Brak opłaty za zakwaterowanie powyżej dwóch miesięcy skutkuje utratą miejsca w internacie

§ 16

Pełnoletni wychowankowie lub rodzice/prawni opiekunowie muszą pisemnie potwierdzić decyzję o rezygnacji wychowanka z zakwaterowania w Internacie.

§ 17

W celu wykwaterowania wychowanek jest zobowiązany rozliczyć się z zobowiązań finansowych, a także z powierzonego mu do użytkowania mienia.

Rozdział III

CELE I ZDANIA INTERNATU

§ 18

Celem organizacji Internatu jest umożliwienie uczniom realizacji kształcenia i wspomaganie opiekuńczo–wychowawczej roli szkoły i rodziny oraz stwarzanie optymalnych warunków do rozwoju zainteresowań i uzdolnień.

§ 19

Do zadań Internatu należy:

- 1) zapewnienie wychowankom zakwaterowania oraz możliwości korzystania z całego wyposażenia pomieszczeń Internatu,
- 2) zapewnienie wychowankom opieki ze strony wychowawców oraz bezpiecznych i higienicznych warunków pobytu,
- 3) tworzenie warunków dla uczniów do uczestnictwa w kulturze, rekreacji i organizacja ich czasu wolnego,
- 4) kształtowanie zaradności życiowej wychowanków, uczenie samodzielności, tolerancji oraz wyrabianie poczucia odpowiedzialności,
- 5) wspieranie uczniów w rozwiązywaniu ich problemów.

§ 20

Internat realizuje swoje zadania współdziałając ze szkołami, rodzicami (opiekunami prawnymi), wychowankami i placówkami działającymi w środowisku.

Rozdział IV

ORGANIZACJA PRACY W INTERNACIE

§ 21

1. Osobami odpowiedzialnymi za prawidłowe funkcjonowanie Internatu są:
 - 1) Dyrektor Szkoły,
 - 2) kierownik Internatu,
 - 3) opiekunowie segmentów,
 - 4) wychowawcy Internatu,
 - 5) mieszkańcy Internatu.
2. Internat składa się z trzech segmentów: męskiego, żeńskiego i plastycznego.
3. Internat jest czynny w okresie trwania zajęć dydaktycznych w szkole oraz w weekendy wskazane przez Dyrektora Szkoły.
4. Opiekę wychowawczą nad grupą sprawuje wychowawca.
5. Opiekun segmentu sprawuje pieczę nad przydzieloną mu grupą młodzieży, współpracuje z wychowawcami dyżurującymi w danym segmencie.
6. Rozkład dnia i tygodnia w Internacie uwzględnia czas na naukę, zajęcia kulturalne i sportowe oraz inne formy wypoczynku i rozrywki.
7. Internat nie ponosi odpowiedzialności materialnej za prywatne rzeczy wychowanków.

§ 22

1. Za działalność Internatu odpowiada Kierownik, który:
 - 1) zarządza i podejmuje decyzje w bieżących sprawach Internatu,
 - 2) przygotowuje, koordynuje i nadzoruje realizację rocznego planu pracy przez Radę Wychowawców Internatu.
 - 3) Na zebrania Rady Wychowawców Internatu mogą być zaproszeni inni pracownicy Szkoły,
a także przedstawiciele instytucji i organizacji współdziałających.
2. Do zadań Rady Wychowawców Internatu należy w szczególności:
 - 1) dokonywanie analizy i oceny działalności opiekuńczo-wychowawczej Internatu, ustalenie wniosków do stałego podnoszenia poziomu jego działalności;
 - 2) inicjowanie i organizowanie różnych form działalności opiekuńczo-wychowawczej;
 - 3) opracowanie i realizacja Programu Profilaktyczno – Wychowawczego Internatu.

§ 23

1. Szczegółowe zasady funkcjonowania wychowanków w internacie regulują oddzielne przepisy. Stanowią one integralną część regulaminu Internatu – załącznik nr 1 niniejszego regulaminu.
2. Szczegółowe procedury postępowania w sytuacjach kryzysowych oraz zagrożenia zdrowia i życia regulują oddzielne przepisy - załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.
3. W sytuacjach, które nie są ujęte w regulaminie decyzję podejmuje kierownik Internatu lub Dyrektor Szkoły.

§ 24

1. Mieszkańcy wybierają spośród siebie Młodzieżową Radę Internatu jako twór kolegialny.
2. Do zadań Młodzieżowej Rady Internatu należą:
 - 1) zgłaszanie wychowawcom propozycji i postulatów dotyczących zajęć wychowawczych i organizacji czasu wolnego;
 - 2) koordynowanie samorządnej działalności wychowanków i wszelkich prac podejmowanych przez grupy;
 - 3) rozstrzyganie sporów;
 - 4) dokonywanie analizy działalności młodzieży w internacie;
 - 5) współorganizowanie imprez integracyjnych i uroczystości;
 - 6) reprezentowanie ogółu wychowanków i ich potrzeb na terenie Internatu i szkoły;
 - 7) występowanie z wnioskami o zastosowanie nagród i kar regulaminowych.
3. Młodzieżowa Rada Internatu ma swojego opiekuna, do obowiązków którego należy:
 - 1) udzielanie pomocy młodzieży w realizacji imprez odbywających się na terenie Internatu;
 - 2) czuwanie nad zgodnym z prawem oświatowym działaniem samorządu;
 - 3) informowanie o uchwałach Rady Pedagogicznej dotyczących wychowanków.

§ 25

1. Na terenie Internatu funkcjonuje system monitoringu wizyjnego dostosowany do potrzeb placówki.
2. Podstawowym celem monitoringu jest zwiększenie bezpieczeństwa uczniów poprzez objęcie kontrolą przestrzeni publicznej placówki.
3. Monitoring wizyjny stanowi uzupełnienie realizowanego w Internacie systemu dyżurów wychowawczych.

Rozdział V

PRAWA MIESZKAŃCÓW INTERNATU

§ 26

1. Prawo do opieki wychowawczej, wypoczynku i warunków pobytu zapewniających bezpieczeństwo.
2. Swobody wyrażania myśli i przekonań światopoglądowych z poszanowaniem dóbr osobistych innych mieszkańców oraz ogólnie przyjętych norm społecznych.
3. Korzystania z pomocy wychowawców w rozwiązywaniu problemów osobistych oraz w innych sprawach dotyczących nauki i mieszkania w internacie.
4. Korzystania z dostępnych urządzeń pozostających na wyposażeniu Internatu zgodnie z ich przeznaczeniem i przepisami BHP.
5. Przyjmowania gości (rodzice, znajomi) za zgodą wychowawców.
6. Uczestnictwa w życiu społeczno-kulturalnym poza terenem Szkoły i Internatu za zgodą rodziców i wychowawcy.

Rozdział VI

OBOWIĄZKI MIESZKAŃCÓW INTERNATU

§ 27

1. Przestrzegać regulaminów i stosować się do zasad funkcjonowania Internatu.
2. Systematycznie uczyć się wykorzystując jak najlepiej czas i warunki do nauki.
3. Utrzymywać w czystości i estetyce pomieszczenia mieszkalne i otoczenie Internatu.
4. Dbać o zdrowie, higienę oraz zgłaszać wychowawcy przypadki złego samopoczucia i choroby.
5. Dbać o estetykę, kulturę słowa i zasady współżycia społecznego.
6. Aktywnie uczestniczyć w życiu społecznym i kulturalnym Internatu.
7. Wystrzegać się wszelkich nałogów.
8. Odnosić się z szacunkiem do każdego pracownika i współmieszkańca.

9. Rzetelnie pełnić dyżury porządkowe oraz uczestniczyć w doraźnych pracach na rzecz Internatu i szkoły.
10. Reagować na niepokojące zjawiska oraz zachowania, dostrzeżone na terenie Internatu (kradzieże, nieuczciwość, wykorzystywanie słabszych, spożywanie zabronionych używek, itp.).

Rozdział VII

NAGRODY I KARY

§ 28

Za wzorową postawę, aktywny udział w życiu Internatu oraz wysoką kulturę osobistą wychowanek może otrzymać następujące nagrody:

- 1) pochwałę wychowawcy wobec wychowanków,
- 2) pochwałę kierownika Internatu,
- 3) pochwałę Dyrektora Szkoły,
- 4) list pochwalny do rodziców,
- 5) dyplom uznania,
- 6) nagrodę rzeczową.

§ 29

Wychowanek może otrzymać nagrodę na wniosek:

- 1) Młodzieżowej Rady Internatu,
- 2) Opiekuna Segmentu Internatu,
- 3) Rady Wychowawców Internatu.

§ 30

Za nieprzestrzeganie obowiązków mieszkańca Internatu, czyny chuligańskie, niszczenie mienia, rażące naruszenia norm moralno-społecznych, nieprzestrzeganie zarządzeń można uzyskać następujące kary:

- 1) upomnienie udzielone przez wychowawcę,
- 2) upomnienie udzielone przez kierownika Internatu,
- 3) naganę Dyrektora Szkoły,
- 4) zawieszenie w prawach mieszkańca,
- 5) skreślenie z listy mieszkańców.

§ 31

W przypadku stwierdzenia spożywania alkoholu lub zażywania narkotyków lub innych środków psychoaktywnych przez mieszkańca następuje wprowadzenie odpowiednich procedur (załącznik nr 2).

§ 32

1. Wychowankowi przysługuje prawo odwołania od decyzji o przyznaniu nagrody lub kary.
2. Tryb odwołania od decyzji o przyznaniu kary lub nagrody:
 - 1) rodzic/prawny opiekun wychowanka lub pełnoletni wychowanek może w formie pisemnej odwołać się do Dyrektora Szkoły w terminie 7 dni od dnia uzyskania informacji o nałożonej karze/pryznanej nagrodzie;
 - 2) Dyrektor Szkoły, w porozumieniu z kierownikiem Internatu, rozpatruje odwołanie w ciągu 7 dni i postanawia:
 - a) oddalić odwołanie, podając pisemne uzasadnienie,
 - b) odwołać nałożoną karę/pryżnaną nagrodę,
 - c) zmienić rodzaj nałożonej kary/pryżnanej nagrody,
 - d) zawiesić warunkowo wykonaną karę.
3. Od decyzji Dyrektora Szkoły przysługuje odwołanie do Regionalnego Wizytatora Centrum Edukacji Artystycznej.

§ 33

W przypadku gdy wychowanek pozbawiony miejsca w internacie nie ma możliwości kontynuowania nauki, decyzję o dalszym postępowaniu podejmuje Dyrektor Szkoły.

Regulamin wchodzi w życie od 01.09.2025 r.