

**Szczególne Warunki Realizacji Zadania|
w Okręgu Poznań**

1. Formy pomocy

- 1.1. Dotacja będzie przyznana Oferentom, którzy będą świadczyli obligatoryjnie pomoc określoną w § 39 ust 1 pkt 1), 3), 5), 12) rozporządzenia, zarówno osobom pozbawionym wolności, zwalnianym z zakładów karnych i aresztów śledczych oraz osobom im najbliższym.

2. Ogólne wytyczne realizacji Zadania:

- 2.1. Zgodność z celem Funduszu Sprawiedliwości, określonym w art. 43 § 2 kkw – każde działanie musi bezpośrednio wspierać osoby pozbawione wolności, zwalniane z zakładów karnych i aresztów śledczych oraz osoby im najbliższe.
- 2.2. Dokumentacji i uzasadnienie kosztów – wszystkie wydatki muszą być odpowiednio udokumentowane (pozwalającymi zweryfikować stawki ujęte w kosztorysie), uzasadnione jako niezbędne i poniesione zgodnie z art. 44 UoFP.
- 2.3. Kosztorys – należy przygotować szczegółowy kosztorys, który uwzględnia zarówno koszty merytoryczne, jak i administracyjne.
- 2.4. Kwalifikowalność wydatków – formy pomocy określone w § 39 ust. 1 rozporządzenia, wydatki na utrzymanie Ośrodka Pomocy Postpenitencjarnej oraz katalog kosztów administracyjnych określony w Regulaminie są uznawane za kwalifikowalne.
- 2.5. Dostosowanie do potrzeb Odbiorców – pomoc udzielana w postaci oferowanych świadczeń Odbiorcom musi być bezpośrednio dostosowana do potrzeb pozbawionych wolności, zwalnianych z aresztów śledczych/ zakładów karnych oraz osób im najbliższych i współpracę z właściwymi instytucjami na terenie objętym świadczeniem pomocy w celu zapewnienia jak najbardziej kompleksowego wsparcia oraz niedublowania oferowanej pomocy.
- 2.6. Udzielenie pomocy na wniosek Odbiorcy bądź z inicjatywy Oferenta, może nastąpić po spełnieniu poniższych warunków:
- 2.6.1. wypełnienie przez osobę pozbawioną wolności, zwalnianą z aresztów śledczych/ zakładów karnych oraz osoby jej najbliższe lub osobę pierwszego kontaktu w sposób kompletny wniosku o udzielenie pomocy,
- 2.6.2. przedłożenie przez osobę ubiegającą się o przyznanie pomocy dokumentów potwierdzających faktyczne przebywanie w warunkach izolacji penitencjarnej (osoby zwolnione z zakładów karnych lub aresztów śledczych przedstawiają dokument zwolnienia),
- 2.6.3. wyrażenie przez uprawnionego lub osobę najbliższą zgody na przetwarzanie danych osobowych.

2.7 Po podpisanej umowie do złożonej oferty w Okręgu Poznań (Okręgowego Inspektoratu Służby Więziennej w Poznaniu) zostaną dołączone porozumienia zawarte z wszystkimi dyrektorami jednostek penitencjarnych¹:

- 2.7.1 OISW Poznań
- 2.7.2 AŚ Poznań
- 2.7.3 AŚ Zielona Góra
- 2.7.4 ZK Gębarzewo
- 2.7.5 ZK Krzywaniec
- 2.7.6 AŚ Ostrów Wlkp.
- 2.7.7 ZK Rawicz
- 2.7.8 ZK Wronki

3. Szczegółowe wytyczne

3.1. Pomoc określona w § 39 ust. 1 rozporządzenia:

- 3.1.1. Musi być świadczona przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, określone w Regulaminie do konkursu
- 3.1.2. Świadczenie określone w § 39 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia może być realizowane zarówno poprzez udzielanie schronienia w noclegowniach, hostelach, domach treningowych itp. jak również, w przypadku, gdy podmiot nie dysponuje odpowiednim zapleczem lokalowym, poprzez pokrywanie kosztów czasowego zakwaterowania.
- 3.1.3. Podmiot do realizacji świadczenia określonego w § 39 ust.1 pkt 3 Rozporządzenia musi być udzielona przez specjalistów, względem których wymagania zostały opisane w Regulaminie do konkursu.
- 3.1.4. W ramach zadania określonego w § 39 ust 1 pkt 5 Podmiot zapewni odbiorcom korzystanie z usług osoby pierwszego kontaktu w godzinach otwarcia Ośrodka.
- 3.1.5. Podmiot do realizacji świadczenia określonego w § 39 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia dotyczącego pośrednictwa pracy i poradnictwa zawodowego musi posiadać wpis do KRAZ najpóźniej na dzień rozpoczęcia realizacji wsparcia, gdyż prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie świadczenia usług pośrednictwa pracy, doradztwa personalnego, poradnictwa zawodowego jest działalnością regulowaną w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo Przedsiębiorców (Dz. U. z 2025 r. poz. 1480) zwaną dalej „ustawą – Prawo Przedsiębiorców” i wymaga wpisu do rejestru podmiotów prowadzących agencje zatrudnienia.
- 3.1.6. Realizacja świadczeń określonych w § 39 ust. 1 pkt 3 oraz § 39 ust. 1 pkt 5 rozporządzenia ma na celu szeroko pojętą aktywizację społeczno-zawodową osób, którym udzielana jest pomoc. Działania realizowane w ramach tego zadania powinny mieć na celu znalezienie pracy przez Odbiorcę, a także jej utrzymanie. W tym celu Oferenci zobligowani są do nawiązania kontaktu z przedsiębiorcami, którzy współpracują ze Służbą Więzienną w celu zbadania możliwości kontynuacji świadczenia pracy w warunkach wolnościowych.

¹ Wszyscy Wykonawcy po podpisaniu umowy będą zobowiązani do zawarcia porozumień (jeżeli ich nie posiadają) z wszystkimi dyrektorami jednostek penitencjarnych z właściwego terytorialnie Okręgowego Inspektoratu Służby Więziennej w terminie 1 miesiąca od podpisania umowy, a następnie w terminie 14 dni od podpisania przestania ich do Ministerstwa Sprawiedliwości

3.1.7. Kluczowe jest sporządzenie Indywidualnego Planu Działania dla odbiorcy realizowane przez Doradcę Zawodowego oraz podjęcie konkretnych działań zmierzających do przywrócenia osób zwalnianych z zakładów karnych i aresztów śledczych na rynek pracy, także poprzez wskazanie, do jakich instytucji mogą zwrócić się o wsparcie w znalezieniu zatrudnienia.

3.1.8. Oferent jest zobowiązany do zaplanowania form wsparcia określonych w § 39 ust 1 pkt 1), 3), 5), 12) Rozporządzenia, które mają charakter obligatoryjny. Zakres udzielanej pomocy jest uzależniony od faktycznych potrzeb Odbiorców. W ramach realizacji świadczeń Wykonawca powinien każdorazowo, przed poniesieniem wydatku, posiadać dokumenty potwierdzające wyłonienie podwykonawcy w odpowiednim trybie, o którym mowa pkt. 10.3 Regulaminu.

4. Wysokość dotacji

4.1. Maksymalna pula dotacji na 2026 r. na Okręg Poznań wynosi: **756 434,08 zł** (słownie: siedemset pięćdziesiąt sześć tysięcy czterysta trzydzieści cztery złote 08/100).

4.2. W ramach wskazanej w pkt 4.1 alokacji zostaną wybrane dwie oferty najwyżej ocenione

4.3. W ramach wskazanej w pkt 4.1 alokacji zostaną utworzone **dwa Ośrodki Pomocy Postpenitencjarnej**

4.4. Maksymalna pula dotacji na 1 ofertę wynosi 378 217,04 zł

4.4.1. Maksymalna pula dotacji na 1 ofertę na 2026 r. **na koszty merytoryczne** wynosi: **302 573,64 zł** (słownie: **trzysta dwa tysiące pięćset siedemdziesiąt trzy złote 64/100**)

4.4.2. Maksymalna pula dotacji na 1 ofertę na 2026 r. **na koszty administracyjne** wynosi: **75 643,40 zł** (słownie: **siedemdziesiąt pięć tysięcy sześćset czterdzieści trzy złote 40/100**).

Oferent w kosztorysie nie może przekroczyć limitu dotacji wskazanego w Szczególnych Warunkach Realizacji Zadania w Okręgu Poznań dla jednej oferty wskazanej w pkt 4.4.

Dla Okręgu Poznań, maksymalny procent kosztów administracyjnych przy skonstruowaniu Oferty na maksymalną kwotę dotacji wynosi **25% kosztów merytorycznych**.

5. Miejsca świadczenia pomocy

Oferent, składając ofertę w ramach niniejszego konkursu na Okręg Poznań zobowiązuje się do utworzenia:

5.1. **Ośrodek Pomocy Postpenitencjarnej na terenie działania Okręgowego Inspektoratu Służby Więziennej w Poznaniu**

6. Minimalne produkty i rezultaty dla Okręgu Poznań, zostały wskazane w załączniku nr 15 do Ogłoszenia o konkursie.

7. Zasady przyznawania dotacji zostały opisane w Regulaminie, stanowiącym załącznik nr 1 do Ogłoszenia o konkursie.