

Uchwała
Krajowej Rady Prokuratorów przy Prokuratorze Generalnym
z dnia 7 stycznia 2026 r.

Krajowa Rada Prokuratorów przy Prokuratorze Generalnym, w związku z art. 15b ust. 1 ustawy o KSSiP przedstawia następujące propozycje tematów szkoleń do harmonogramu działalności szkoleniowej Krajowej Szkoły Sądownictwa i Prokuratury na 2027 rok:

1. Prawo zamówień publicznych, w tym rażąco niska cena, podstawy wykluczenia wykonawcy, roboty budowlane: opis oraz szacowanie wartości zamówienia na roboty budowlane, zawieranie umów na tego rodzaju roboty i ich aneksowanie, czynności wykonywane przez inwestora zastępczego i inspektora nadzoru inwestorskiego – szkolenie dla prokuratorów i urzędników.
2. Postępowanie z dokumentacją niejawną w kancelarii tajnej – zasady jej udostępniania stronom w toku postępowania oraz prowadzenie czynności procesowych w kancelarii tajnej z udziałem stron i świadków, zasady nadawania i znoszenia klauzul tajności, materiały niejawne w sprawach ze świadkiem anonimowym, świadkiem koronnym, zawnioskowaną ochroną świadka – szkolenie dla prokuratorów i urzędników.
3. Etyka w prokuraturze, w szczególności w aspekcie korzystania z wolności słowa, konflikt interesów – szkolenie dla prokuratorów i urzędników.
4. Wizerunek prokuratury i prokuratora, retoryka, prezentacja w mediach – szkolenie dla prokuratorów i urzędników.
5. „Prosty” język polski – zasady komunikacji pisemnej i ustnej, uzasadnianie decyzji procesowych – szkolenie dla prokuratorów i

urzędników.

6. Zarządzanie w prokuraturze – umiejętności „miękkie” szefa jednostki, zarządzanie personelem, zarządzanie czasem, zarządzanie zmianą, umiejętność delegowania obowiązków, konstruktywna krytyka, motywowanie personelu, rozwiązywanie konfliktów, budowanie zespołu, zasady sporządzania aktów prawa wewnętrznego - szkolenie dla prokuratorów i urzędników.
7. Zarządzanie w sytuacjach kryzysowych – procedury postępowania w sytuacji wojny lub stanu nadzwyczajnego albo katastrofy w budynku prokuratury.
8. Prawo pracy w prokuraturze – uprawnienia i obowiązki prokuratorów i pozostałego personelu; w tym szkolenia dla urzędników z działu kadr, płac, finansów itp. – szkolenie dla prokuratorów i urzędników.
9. Nowoczesne techniki w pracy prokuratora – AI jako narzędzie wsparcia, podstawy analiza metadanych, podstawy analizy przepływów/połączeń, przesłuchania/rozprawy zdalne, wykorzystanie podstawowych programów i aplikacji w pracy prokuratora, obsługa programów kadrowo-finansowych – szkolenie dla prokuratorów i urzędników.
10. Komunikacja z interesantem, w tym międzykulturowa, z osobami ze specjalnymi potrzebami, z osobą w traumie, radzenie sobie z agresją interesanta – szkolenie dla prokuratorów i urzędników.
11. Uprzedzenia i stereotypy – techniki, jak im nie ulegać; język jako narzędzie powstawania i zwalczania uprzedzeń i stereotypów; metodyka prowadzenia postępowań motywowanych uprzedzeniami – szkolenie dla prokuratorów i urzędników.
12. Zasady zdrowego życia – jak sobie radzić ze stresem wynikającym

z pracy w prokuraturze, radzenie sobie z negatywnymi emocjami (zdrowe metody rozładowywania silnego stresu), techniki relaksacji, asertywność, work-life-balance, zapobieganie wypaleniu zawodowemu, zasady udzielania skutecznego wsparcia – szkolenie dla prokuratorów i urzędników.

13. Kryptowaluty – metodyka prowadzenia postępowania i zabezpieczania dowodów; zabezpieczenie majątkowe na kryptowalutach.
14. Międzynarodowe zbrodnie wojenne – metodyka prowadzenia postępowań.
15. Rynki finansowe – podstawowe pojęcia, podstawy ekonomii.
16. Fałszywe platformy inwestycyjne, metodyka prowadzenia postępowań.
17. Zasady postępowania z dowodami rzeczowymi – szkolenie dla prokuratorów i urzędników.
18. Wyrok łączny – ocena wyroku, zarzuty apelacji.
19. Prawo komunikacji elektronicznej – sankcje karne i administracyjne.
20. Międzynarodowy Trybunał Karny – zasady współpracy.
21. EPPO – właściwość, zasady funkcjonowania i współpracy.
22. KKS – prawo materialne i procesowe, metodyka prowadzenia postępowań (śledztwo finansowe), porównanie procedur między k.k.s. a k.p.k, w szczególności różnice w konsensualnym zakończeniu postępowania.
23. Prawo karne lotnicze, krajowe i europejskie przepisy dotyczące dronów.
24. Oględziny katastrofy, w ruchu lądowym, wodnym, powietrznym, budowlanej, pożaru itp.
25. Prawo farmaceutyczne – przepisy karne, sankcje administracyjne,

metodyka prowadzenia postępowań.

26. Prawo ochrony środowiska – przepisy karne pozakodeksowe, metodyka prowadzenia postępowań, w szczególności z elementem transgranicznym, sankcje administracyjne.
27. Prawo karne pozakodeksowe, w szczególności wynikające z rozporządzeń UE (np. o bezpieczeństwie obrotu prekursorami materiałów wybuchowych, o bezpieczeństwie żywności i żywienia itp.).
28. Zasady udzielania dostępu do informacji publicznej, w tym zasady pisania decyzji administracyjnych i pism procesowych w postępowaniu sądowno-administracyjnym.
29. Szpiegostwo – metodyka prowadzenia postępowania, zabezpieczenie i uznawanie dowodów.
30. Przygotowanie kontrwywiadowcze (w tym pod kątem ryzyka bycia obiektem działań obcego wywiadu, techniki działania obcego wywiadu, jak identyfikować działania obcych służb, metody reakcji na podejrzenie działania obcych służb) – szkolenie dla sędziów, prokuratorów, asystentów i urzędników.
31. Wypadki drogowe – nowe możliwości pozyskiwania dowodów elektronicznych, w szczególności od podmiotów zagranicznych.
32. Zabezpieczenie majątkowe – zbieg postępowania zabezpieczającego z egzekucyjnym lub upadłościowym, sprzedaż przedmiotu zabezpieczenia, monitoring postępowania wykonawczego w zakresie ściągnięcia zabezpieczonego mienia na poczet orzeczonych kar lub środków, zabezpieczenie mienia za granicą.
33. Najnowsze orzecznictwo ETPCz i TSUE z zakresu prawa do sądu.
34. Rola prokuratora w kształtowaniu i prowadzeniu polityki karnej

państwa (m.in. na przykładzie przestępstw z zakresu bezpieczeństwa w ruchu drogowym).

35. Sprawy podlegające właściwości sądów wojskowych (art. 647 k.p.k.) – szkolenie dla prokuratorów i sędziów.

Wiceprzewodniczący
Krajowej Rady Prokuratorów
przy Prokuratorze Generalnym

Prokurator Krajowy
Dariusz Korńeluk

