Wojewoda
Warmińsko-Mazurski

Radosław Król

WK-III.431.3.15.2026

Olsztyn, 6 listopada 2026 r.

Szanowna Pani
Agnieszka Pietnoczka
Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
ul. Rzemieślnicza 1
14-500 Braniewo

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. 2026 r., poz. 158), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej" przekazuję Pani wystąpienie pokontrolne.

W Y S T Ą P I E N I E P O K O N T R O L N E

Kontrolę przeprowadzono w **Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Braniewie, ul. Rzemieślnicza 1, 14-500 Braniewo** (REGON: 002804694; NIP: 582-10-16-157).

W okresie objętym kontrolą oraz w okresie jej prowadzenia, wykonywanie zadań w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Braniewie nadzorowała **Pani Agnieszka Pietnoczka**, która w okresie od dnia 1 września 2020 roku zatrudniona jest na stanowisku Dyrektora tego Ośrodka.

Kontrolowane zadania w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Braniewie realizowane były przez Dział Świadczeń Rodzinnych, Wychowawczych i Funduszu Alimentacyjnego. Na stanowisku Kierownika tego Działu – od 1 lutego 2022 roku – zatrudniono **Panią Ewę Staniszewską**.
(dowód: akta kontroli: 9.12, 9.17,12.1)

Kontrolę przeprowadził zespół kontrolny:
- **Małgorzata Mazur** – starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Kontroli Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – Oddział Kontroli Świadczeń w Delegaturze Urzędu w Elblągu- **przewodnicząca zespołu kontrolnego**;
  - legitymacja służbowa nr 2/2025 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko - Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie;
  - imienne upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – z dnia 23 września 2026 roku nr WK-I.0030.903.2026 - do przeprowadzenia kontroli problemowej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Braniewie.
- **Anna Stejn** – starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Kontroli Warmińsko-

Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – Oddział Kontroli Świadczeń w Delegaturze Urzędu w Elblągu- członek zespołu;

- legitymacja służbowa nr 11/2026 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko - Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie;
- imienne upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego – z dnia 23 września 2026 roku nr WK-I.0030.904.2026 - do przeprowadzenia kontroli problemowej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Braniewie.

(dowód: akta kontroli: 5,6)

Kontrola została przeprowadzona w dniach od 12 października 2026 roku do 21 października 2026 roku. Odnotowana została pod pozycją nr 3/2026 w książce kontroli prowadzonej w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Braniewie.
(dowód: akta kontroli: 8)

Kontrola odbyła się w trybie hybrydowym, tj. część czynności kontrolnych prowadzona była w sposób bezpośredni, czyli w siedzibie jednostki kontrolowanej, a pozostałe czynności w Delegaturze Urzędu w Elblągu, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych do zgromadzenia materiału dowodowego, w celu ustalenia stanu faktycznego, a następnie dokonania oceny działalności jednostki kontrolowanej, a także sformułowanie ewentualnych zaleceń pokontrolnych. Rozpoczęcie kontroli nastąpiło w pierwszym dniu kontroli, w trakcie którego okazano upoważnienia do kontroli oraz legitymacje służbowe kontrolerów. Poinformowano o zasadach kontroli w trybie hybrydowym, wymaganych dokumentach do kontroli oraz formach i terminie ich przekazania. Kontrola zakończona została spotkaniem z Dyrektorem Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Braniewie oraz Kierownikiem Działu Świadczeń Rodzinnych, Wychowawczych i Funduszu alimentacyjnego, w czasie którego kontrolerzy przekazali wstępne wnioski z przeprowadzonej kontroli oraz poinformowali o przewidywanym terminie przekazania projektu wystąpienia pokontrolnego.
Akta przeprowadzonej kontroli dostępne są w systemie EZD pod nr sprawy WK-III.431.3.15.2026.

Zakres kontroli:

- **przedmiot kontroli**

przedmiotem kontroli była ocena realizacji przez samorząd terytorialny zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,

- **okres objęty kontrolą**

kontrolą objęto okres świadczeniowy 2024/2025 (od 1 października 2024 roku do 30 września 2025 roku).

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 2 pkt 1, art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2026 r., poz. 158) oraz art. 28 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2025 r. poz. 428) w związku z art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2026 poz.79) – zwanej dalej ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Na podstawie ustaleń kontroli działalność Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Braniewie w zakresie objętym kontrolą ocenia się **pozytywnie.**

USTALENIA KONTROLI

Na podstawie dokumentów otrzymanych w toku kontroli oraz danych wykazywanych przez jednostkę w sprawozdaniach rzeczowo-finansowych z zakresu funduszu alimentacyjnego za kwartał IV 2024 oraz kwartał I, II i III 2025 roku - przekazywanych za pomocą Centralnej Aplikacji Statystycznej, dokonano następujących ustaleń:

1.W jednostce kontrolowanej, w okresie świadczeniowym 2024/2025 (od 1 października 2024 roku do 30 września 2025 roku) na świadczenia wypłacane z funduszu alimentacyjnego finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa - w rozdziale 85502 - wydatkowano kwotę **652.079,37 zł (1462 świadczenia).**

2.Kwoty zwrócone przez dłużników alimentacyjnych z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego - w okresie świadczeniowym 2024/2025 (od 1 października 2024 roku do 30 września 2025 roku) wyniosły **451.549,66 zł**, co stanowiło **69,25 %** wypłaconych w tym okresie świadczeń.

3.Łączne zadłużenie dłużników alimentacyjnych, wobec Skarbu Państwa, powstałe z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego – narastająco do dnia 30 września 2025 roku – wyniosło **13.130.616,98 zł**.

4.Zgodnie z art. 27 ust. 4 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – 40% kwoty odzyskanej z tytułu należności od dłużnika alimentacyjnego stanowi dochód własny gminy organu właściwego wierzyciela uzyskany z realizacji zadań w rozdziale 85502 – w gminie kontrolowanej, stanowił:

- **9.880,22 zł** - w IV kwartale 2024 r.,
- **41.836,47 zł** - w okresie I, II i III kwartału 2025 r.

5. Z rozdziału 85502 finansowane są zadania wynikające z: ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów; ustawy o świadczeniach rodzinnych; ustawy o ustaleniu i wypłacie zasiłków dla opiekunów oraz opłacane są składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe z ubezpieczenia społecznego za osoby otrzymujące świadczenia pielęgnacyjne, specjalny zasiłek opiekuńczy bądź zasiłek dla opiekunów.

Organ właściwy- tj. Burmistrz Braniewa - na realizację zadań zleconych w rozdziale 85502 ze środków własnych w: IV kwartale 2024 roku oraz w okresie od I do III kwartału 2025 roku przeznaczył łącznie **51.714,00 zł**.
(dowód: akta kontroli: 9.1-9.4)

I. <u>Organizacyjne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą</u>

Miasto Braniewo liczy 14.681 mieszkańców. Organem właściwym, zobowiązanym do realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów jest Burmistrz Braniewa. Zadania z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów realizował Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Braniewie.

Czynności kontrolne wykazały, że powyższe zadania realizowane były zgodnie z art. 8a, 8b i 8c oraz zgodnie z art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy

osobom uprawnionym do alimentów. W jednostce kontrolowanej decyzje z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów wydawane były na podstawie upoważnień udzielonych przez organ właściwy tj. przez Burmistrza Braniewa. Ustalono, że zadania objęte kontrolą wykonywano na podstawie obowiązujących przepisów prawnych.
(dowód: akta kontroli: 9.8(1), 9.11)

Na dzień rozpoczęcia kontroli Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Braniewie wykonywał swoją działalność na podstawie Uchwały Nr X/69/11 Rady Miejskiej w Braniewie z dnia 30 września 2011 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Braniewie zmienionego uchwałą nr XXIII/138/16 Rady Miejskiej w Braniewie z dnia 29 czerwca 2016r. Obowiązujący w dniu rozpoczęcia kontroli Statut jednostki kontrolowanej stanowił w §2, że: „Ośrodek działa na podstawie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności przepisów m.in. ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.” Ponadto w §6 ust. 2 uchwały w sprawie uchwalenia statutu zamieszono zapis, że: „Dyrektor ośrodka wydaje decyzje administracyjne w zakresie wykonywanych zadań zleconych i własnych gminy na podstawie upoważnień udzielonych przez Radę Miejską w Braniewie i Burmistrza Miasta Braniewa”.

Organizację wewnętrzną, zasady funkcjonowania oraz zadania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Braniewie w okresie objętym kontrolą określał Regulamin Organizacyjny Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Braniewie wprowadzony Zarządzeniem Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Braniewie nr 15/2020 z dnia 3 sierpnia 2020 r. zmienionego zarządzeniami: nr 8/2023 z 16 września 2023 r., nr 1/2024 z 18 stycznia 2024 r., nr 9/2024 z 16 kwietnia 2024 r., nr 29/2024 z 30 grudnia 2024 r., nr 4/2026 oraz nr 5/2026 z 19 czerwca 2026 r. Po dokonanej analizie dokumentów kontrolujący stwierdzili, że obowiązujący Regulamin organizacyjny jest aktualny w zakresie objętym kontrolą.
(dowód: akta kontroli: 10.1-10.3)

II. Kadra realizująca zadania objęte kontrolą

W trakcie prowadzonych działań kontrolnych ustalono, że Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Braniewie był organizacyjnie przygotowany do wykonywania zadań objętych kontrolą. Działania kontrolne wykazały, że w okresie objętym kontrolą, zadania wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów realizowane były przez dwóch pracowników: Kierownika Działu oraz inspektora ds. świadczeń rodzinnych, wychowawczych i funduszu alimentacyjnego podlegającego bezpośrednio Kierownikowi Działu.

Pracownicy realizujący kontrolowane zadania posiadali aktualne zakresy czynności oraz upoważnienia niezbędne do prowadzenia postępowań administracyjnych z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. Zadania te wykonywano na podstawie aktualnych przepisów prawnych w zakresie pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Z przedłożonej dokumentacji wynika, że Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Braniewie wykonuje zadania wynikające ze Statutu, Regulaminu Organizacyjnego oraz na podstawie udzielonych upoważnień przez organ właściwy.

W okresie objętym kontrolą jeden z pracowników realizujących kontrolowane zadania uczestniczył w szkoleniu mającym wpływ na podwyższenie stanu wiedzy oraz umiejętności niezbędnych do wykonywania powierzonych zadań. Udział w szkoleniu potwierdzony został zaświadczeniem.
(dowód: akta kontroli: 9.7-9.13, 10.1-10.3)

III. Techniczne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Braniewie mieści się w wolnostojącym budynku przy ul. Rzemieślniczej 1 w Braniewie na piętrze budynku. Jest to budynek jednopiętrowy z poddaszem nieużytkowym, pokryty jednospadowym dachem o konstrukcji drewnianej. Budynek składa się z dwóch brył o różnej szerokości oraz dwóch przybudówek: piętrowej, połączonej komunikacyjnie z budynkiem głównym oraz parterowej, posiadającej odrębne wejście i pełniącej funkcję portierni przy bramie wjazdowej na posesję. Część parteru budynku zajmuje Zakład Gospodarki Komunalnej.

Stanowiska osób realizujących zadania objęte kontrolą są usytułowane na pierwszym piętrze budynku, do którego zapewniony jest dostęp wyłącznie schodami (brak windy). Budynek Ośrodka posiada bariery architektoniczne, jednakże przed budynkiem, od strony parkingu, umieszczony jest dzwonek, który umożliwia osobom z niepełnosprawnościami powiadomienie o konieczności pomocy w dostaniu się do budynku czy załatwieniu swoich spraw. Osoby z niepełnosprawnością ruchową - nie mogące dotrzeć na pierwsze piętro, obsługiwane są w pomieszczeniu na parterze budynku. Do budynku prowadzą dwuskrzydłowe drzwi umożliwiające dostanie się osobie poruszającej się na wózku inwalidzkim.

Pracownicy zajmujący się realizacją zadań objętych kontrolą zajmują pomieszczenia o łącznej powierzchni ok. 26 m2. Stanowisko pracy osób realizujących zadania objęte kontrolą wyposażone są w niezbędny sprzęt i urządzenia biurowe. W pomieszczeniach biurowych znajduje się krzesło dla interesanta.

Osobom przeprowadzającym kontrolę przekazano umowę na oprogramowanie do obsługi Świadczeń z funduszu alimentacyjnego zawartą z Sygnity S.A. z siedzibą w Warszawie. Ustalono, że w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Braniewie pracownicy merytoryczni posługiwali się aktualną wersją oprogramowania, zgodną z wymaganiami określonymi przez ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego.
(dowód: akta kontroli: 9.8, 9.14-9.16, 23.1)

Z informacji Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Braniewie wynika, że wywiady alimentacyjne i oświadczenia majątkowe dłużników alimentacyjnych są przeprowadzane w pomieszczeniu biurowym nr 6 znajdującym się na pierwszym piętrze budynku, przeznaczonym do realizacji czynności związanych z przeprowadzaniem wywiadów alimentacyjnych – z zachowaniem ochrony danych osobowych i poufności podczas przeprowadzania wywiadów alimentacyjnych.

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Braniewie przyjmuje interesantów w sprawach skarg, wniosków oraz w sprawach indywidualnych w poniedziałek, środę i w piątek w godzinach od 9:00 do 11:00. Pracownicy merytoryczni realizujący zadania

objęte kontrolą przyjmują interesantów od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00.

Korespondencja wpływająca do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Braniewie jest przyjmowana i rejestrowana przez sekretariat w dzienniku korespondencyjnym. W rejestrze odnotowywane są w szczególności: data wpływu pisma, nadawca, przedmiot korespondencji oraz osoba lub komórka organizacyjna, której pismo zostało przydzielone. Po zarejestrowaniu korespondencji i dokonaniu dekretacji przez Dyrektora MOPS w Braniewie pismo jest przekazywane za pokwitowaniem odbioru, do właściwej komórki organizacyjnej celem dalszego prowadzenia sprawy. Korespondencja wpływająca do Działu Świadczeń Rodzinnych, Wychowawczych i Funduszu Alimentacyjnego podlega ponownej rejestracji w dzienniku korespondencji prowadzonym przez tę komórkę organizacyjną. Na pismach umieszczana jest również pieczęć wpływu, zawierająca informację dotyczącą daty wpływu, nadawcy oraz treści otrzymanej korespondencji. W dziale prowadzony jest odrębny rejestr spraw dotyczących świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

Dokumentacja dotycząca prowadzonych spraw jest gromadzona w indywidualnych teczkach osobowych. Teczki dotyczące zarówno wierzycieli alimentacyjnych, jak i dłużników alimentacyjnych opisane są imieniem i nazwiskiem oraz adresem osoby, której dokumentacja dotyczy. Teczki przechowywane są w zamykanych na klucz szafach, z zachowaniem odrębnego uporządkowania dokumentacji wierzycieli i dłużników alimentacyjnych. Akta dotyczące dłużników alimentacyjnych są dodatkowo uporządkowane według właściwości gminy tj. z wyodrębnieniem dokumentacji dotyczącej dłużników gminy miejskiej Braniewo oraz dłużników właściwych dla innych gmin.
(dowód: akta kontroli:9.8(3), 9.27(1-3))

Zgodnie z art. 8a, art. 28 ust.1 pkt.1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz z art. 12a ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych od dnia 1 lipca 2015 roku organ właściwy wierzyciela zobowiązany jest do przekazywania do wszystkich biur informacji gospodarczych informacji o wysokości zadłużenia dłużników alimentacyjnych.
W jednostce kontrolowanej powyższe informacje przekazywano do następujących biur:

1. Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. (od 1 kwietnia 2009 r.)
2. Rejestr Dłużników ERIF BIG S.A. (od 5 czerwca 2013 r.)
3. Krajowy Rejestr Długów BIG S.A. (od 1 kwietnia 2009 r.)
4. Krajowe Biuro Informacji Gospodarczej S.A. (od 10 stycznia 2018 r.)

Z informacji uzyskanej od Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Braniewie wynika, że do Biur Informacji Gospodarczych skierowano zaległości 317 dłużników alimentacyjnych.
(dowód: akta kontroli: 9.2(3), 9.21)

IV. Skargi z zakresu spraw objętych kontrolą

Z informacji sporządzonej przez Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Braniewie wynika, że w okresie objętym kontrolą, Ośrodek nie rozpatrywał żadnej

skargi dotyczącej spraw z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.
(dowód: akta kontroli: 9.27(5))

V. Analiza prowadzonych postępowań administracyjnych oraz podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych

Ustalono, że w okresie objętym kontrolą Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Braniewie prowadził **139** postępowań administracyjnych w sprawach związanych z ustaleniem prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego (w tym: wydano **7** decyzji odmownych, w **2** sprawach umorzono postępowanie) oraz **7** postępowań w sprawie ustalenia i zwrotu nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

W okresie objętym kontrolą w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Braniewie prowadzono **12 postępowań** w sprawie uznania dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych (w tym: **4** postępowania zostały umorzone).

W kontrolowanym okresie **nie prowadzono postępowań** administracyjnych w sprawie: umorzenia nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego, odroczenia terminu spłaty/rozłożenia na raty kwoty wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego i nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz o umorzenie należności, o których mowa w art. 30 ust. 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

W okresie objętym kontrolą prowadzono dwa postępowania w sprawie umorzenia należności dłużnikowi o którym mowa w art.30 ust.1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, zakończone wydaniem decyzji odmawiających umorzenia.

Ustalono również, że w okresie objętym kontrolą Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Braniewie podejmował działania wobec **67** dłużników alimentacyjnych, tj.:

- **38** dłużników alimentacyjnych, dla których organem właściwym był Burmistrz Braniewa,
- **29** dłużników alimentacyjnych, dla których organem właściwym był wójt/burmistrz/ prezydent innej gminy.

W okresie objętym kontrolą do Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Braniewie nie wpłynął żaden wniosek o podjęcie działań wobec dłużników alimentacyjnych - w trybie art. 3 ust. 1 oraz w trybie art. 3 ust. 5 pkt 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.
(dowód: akta kontroli: 9.18, 9.20, 9.21, 9.26, 9.27(7-8))

Założono, że losowy dobór próby badawczej dokonany zostanie w oparciu o profesjonalny osąd kontrolera spośród wszystkich postępowań administracyjnych w zakresie ustalania uprawnień do świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz ze wszystkich spraw z zakresu podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzonych przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Braniewie w okresie objętym kontrolą.

Akta spraw analizowano pod kątem prawidłowości i terminowości prowadzonych postępowań. W trakcie kontroli, na bieżąco, udzielano instruktażu pracownikowi realizującemu kontrolowane zadania.

VI. Kontroli i analizie poddano:

1. <u>Sprawy z zakresu prowadzonych postępowań administracyjnych</u>

Łącznie kontroli i analizie poddano **15 spraw** z zakresu realizacji ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w których prowadzono **23** postępowania administracyjne, zakończonych wydaniem decyzji w tym:

- **10** postępowań administracyjnych zakończonych wydaniem decyzji przyznających prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- **2** postępowania administracyjne zakończone wydaniem decyzji odmawiających prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego,
- **6** postępowań administracyjnych zakończonych wydaniem decyzji zmieniających wysokość przyznanych świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- **2** postępowania administracyjne zakończone wydaniem decyzji ustalających nienależnie pobrane świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz orzekających o zwrocie nienależnie pobranych świadczeń,
- **3** sprawy związane z uznaniem dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych oraz w zakresie dalszego podejmowania wobec niego działań, w których prowadzono **3** postępowania administracyjne – zakończone wydaniem decyzji administracyjnych.

(dowód: akta kontroli: 14.1, 17,20)

2. <u>Sprawy z zakresu działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych</u>

Łącznie kontroli i analizie poddano **10 spraw** z zakresu podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych określonych ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – dotyczących 10 dłużników alimentacyjnych, w tym wobec:

- **5 dłużników**, dla których organem właściwym był Burmistrz Braniewa;
- **5 dłużników**, dla których organem właściwym był wójt/burmistrz/prezydent innej gminy.

Akta spraw z zakresu prowadzonych postępowań administracyjnych, jak i podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych analizowano pod kątem prawidłowości i terminowości prowadzonych postępowań i działań.
(dowód: akta kontroli: 14.1, 18, 19, 21, 22)

VII. <u>Ustalone uchybienia:</u>

W czasie prowadzonych czynności kontrolnych stwierdzono:

- **<u>Uchybienia, które nie miały wpływu na kontrolowaną działalność, tj.</u>**

1.W **10 przypadkach**, co stanowiło **ok. 44 %** ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych (23), w pouczeniu decyzji o ustaleniu prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego nie zawarto informacji o przypadkach (zdarzeniach) powstawania nienależnie pobranych świadczeń oraz o konieczności zwrotu świadczeń nienależnie pobranych wraz z odsetkami.
(dowód: akta kontroli:13.6, 17, 20)

dotyczy decyzji:

FA.4800.000021.09.2024, FA.4800.000023.09.2024, FA.4800.000025.09.2024, FA.4800.000029.09.2024, FA.4800.000040.09.2024, FA.4800.000045.09.2024, FA.4800.000056.09.2024, FA.4800.000071.09.2024,FA.4800.000112.12.2024, FA.4800.000147.08.2025.

Skutek ustalonego uchybienia:
Powyższe uchybienie – na dzień rozpoczęcia kontroli – nie skutkowało negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonych postępowań, jednakże może skutkować powstaniem nienależnie pobranych świadczeń i żądaniem ich zwrotu.

2.W **1 przypadku**, co stanowiło **ok. 5%** ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych (23), przy ustalaniu prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego, błędnie wyliczono dochód członka rodziny z roku bazowego – dzieląc go przez 12 miesięcy. Z akt sprawy wynikało, że dochód uzyskany był od lutego 2023 roku. Ponownie zweryfikowano dochód dzieląc go na 11 miesięcy i ustalono, że prawo do świadczeń nadal przysługiwało. Wyliczenie dochodu jest zgodne z wyliczeniem sporządzonym przez kontrolera.
(dowód: akta kontroli:13.2, 15.1, 17.3)
dotyczy decyzji: FA.4800.000147.08.2025

Skutek ustalonego uchybienia:
Powyższe uchybienie – na dzień rozpoczęcia kontroli - nie skutkowało negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonych postępowań administracyjnych.

3.W **1 przypadku**, co stanowiło **ok. 5%** ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych (23), przy ustalaniu prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego, błędnie wyliczono dochód członka rodziny z roku bazowego – odliczono całość zapłaconych składek zdrowotnych w 2023 r. od dochodu uzyskanego w roku bazowym od lutego 2023 roku z których część dotyczyła dochodu utraconego. Ponownie zweryfikowano dochód odejmując właściwą składkę zdrowotną i ustalono, że prawo do świadczeń nadal przysługiwało. Wyliczenie dochodu jest zgodne z wyliczeniem sporządzonym przez kontrolera.
(dowód: akta kontroli:13.2, 15.1, 17.3)
dotyczy decyzji: FA.4800.000147.08.2025

Skutek ustalonego uchybienia:
Powyższe uchybienie – na dzień rozpoczęcia kontroli - nie skutkowało negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonych postępowań administracyjnych.

4.W **1 przypadku**, co stanowiło **ok. 5%** ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych (23), przy ustalaniu prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego, błędnie ustalono dochód rodziny. Małżonkowie posiadali wspólne rozliczenie podatkowe. Z akt sprawy wynikało, że jeden z małżonków pozostawał w zatrudnieniu natomiast drugi z małżonków utracił dochód, od którego nie odprowadzono podatku dochodowego. Przy ustaleniu dochodu rodziny, dochód pierwszego małżonka pomniejszono o podatek wyliczony proporcjonalnie do wysokości otrzymanych dochodów jednakże nie uwzględniono braku opodatkowania drugiego małżonka przez co podatek dochodowy zaniżono. Po ponownym przeliczeniu dochodu i odjęciu prawidłowej wysokości podatku dochodowego, prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego nadal nie przysługiwało. Wyliczenie dochodu jest zgodne z wyliczeniem sporządzonym przez kontrolera.
(dowód: akta kontroli: 13.3, 15.1, 17.10)
dotyczy decyzji: FA.4800.000005.08.2024

Skutek ustalonego uchybienia:
Powyższe uchybienie – na dzień rozpoczęcia kontroli - nie skutkowało negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonych postępowań administracyjnych.

5.W **1 przypadku**, co stanowiło **ok. 5%** ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych (23), przy ustalaniu prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego, do dochodu rodziny doliczono kwotę wyegzekwowanych przez Komornika Sądowego alimentów na rzecz dziecka wraz z odsetkami. Ponownie zweryfikowano dochód prawidłowo doliczając do dochodu rodziny jedynie kwotę wyegzekwowanych alimentów i ustalono, że prawo do świadczeń nadal przysługiwało. Wyliczenie dochodu jest zgodne z wyliczeniem sporządzonym przez kontrolera.
(dowód: akta kontroli: 13.4, 15.1, 16.1, 20.11)
dotyczy decyzji: FA.4800.000021.09.2024

Skutek ustalonego uchybienia:
Powyższe uchybienie – na dzień rozpoczęcia kontroli - nie skutkowało negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonych postępowań administracyjnych.

6.W **1 przypadku**, co stanowiło **ok. 5%** ogółu poddanych kontroli i analizie postępowań administracyjnych (23), przy ustalaniu prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego, do dochodu rodziny nie doliczono alimentów z roku bazowego na rzecz dziecka znajdującego się w składzie rodziny. Ponownie zweryfikowano dochód prawidłowo doliczając kwotę alimentów i ustalono, że prawo do świadczeń nadal przysługiwało. Wyliczenie dochodu jest zgodne z wyliczeniem sporządzonym przez kontrolera.
(dowód: akta kontroli: 13.1, 15.1, 17.1)
dotyczy decyzji: FA.4800.000112.12.2024

Skutek ustalonego uchybienia:
Powyższe uchybienie – na dzień rozpoczęcia kontroli - nie skutkowało negatywnie dla żadnej ze stron prowadzonych postępowań administracyjnych.

Przyczyną powstania stwierdzonych uchybień jest niewystarczający nadzór Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Braniewie nad realizacją zadań w okresie objętym kontrolą.

Do projektu wystąpienia pokontrolnego nie zostały wniesione zastrzeżenia.

Mając na uwadze powyższe ustalenia i ocenę wnoszę o:

1. W pouczeniach decyzji o ustaleniu prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego zawierać informacje o przypadkach (zdarzeniach) powstawania nienależnie pobranych świadczeń oraz o konieczności zwrotu świadczeń nienależnie pobranych wraz z odsetkami.
2. Zachowanie – w prowadzonych postępowaniach administracyjnych w zakresie ustalania uprawnień do świadczeń z funduszu alimentacyjnego – określonych w przepisach prawa zasad obliczania dochodu, a w szczególności prawidłowe wyliczanie dochodu uzyskanego w roku bazowym.
3. Zachowanie należytej staranności przy obliczaniu dochodu rodziny, a w szczególności pomniejszanie dochodu członka rodziny o właściwą kwotę składki na ubezpieczenie zdrowotne.
4. Zachowanie należytej staranności przy obliczaniu dochodu rodziny, a w szczególności pomniejszanie dochodu członka rodziny o właściwą kwotę należnego podatku dochodowego.
5. Zachowanie – w prowadzonych postępowaniach administracyjnych w zakresie ustalania uprawnień do świadczeń z funduszu alimentacyjnego – określonych w przepisach prawa obliczania dochodu, a w szczególności doliczanie wyegzekwowanych przez Komornika Sądowego alimentów na rzecz dziecka.
6. Zachowanie – w prowadzonych postępowaniach w zakresie ustalania uprawnień do świadczeń z funduszu alimentacyjnego – określonych w przepisach prawa zasad obliczania dochodu, a w szczególności uwzględnianie w dochodach z roku bazowego alimentów na rzecz dzieci.

Proszę Panią o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień oraz o poinformowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia, o sposobie wykorzystania uwag i wniosków oraz wykonania zaleceń pokontrolnych, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.
Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej, od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

Wojewoda
WARMIŃSKO-MAZURSKI

Radosław Król

Do wiadomości:

Burmistrz Braniewa – Pan Tomasz Sielicki

telefon: (89) 5232 333, (89) 5232 444
adres email: info@uw.olsztyn.pl
strona www: gov.pl/web/uw-warminsko-mazurski
adres e-Doręczeń: AE:PL-63617-21139-RGDWI-27

Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie
adres: Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9, 10-575 Olsztyn