

Sucha Beskidzka, 15.05.2025 r.

Zn. spr.: ZG.270.7.2025

**Skarb Państwa
Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Sucha**

Specyfikacja warunków zamówienia



Nr postępowania: ZG.270.7.2025

Tryb postępowania: tryb podstawowy bez możliwości negocjacji

Podstawa prawna – art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych. (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm)

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania: „Przebudowa mostu nr 244/260 w leśnictwie Roztoki”

Zatwierdzam,
Tadeusz Kosman
Nadleśniczy Nadleśnictwa Sucha

/dokument podpisany elektronicznie/

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Skarb Państwa - Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe

Nadleśnictwo Sucha

reprezentowane przez mgr inż. Tadeusza Kosmana– Nadleśniczego

siedziba Nadleśnictwa:

ul. Zamkowa 7

34-200 Sucha Beskidzka

tel. +48 33 874-21-74 e-mail: sucha@katowice.lasy.gov.pl

strona internetowa zamawiającego: www.sucha.katowice.lasy.gov.pl

strona internetowa prowadzonego postępowania:

<https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-sucha/dokumentacja-projektowa-mostu>

dedykowana platforma zakupowa do składania ofert oraz obsługi komunikacji w formie elektronicznej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami: <https://josephine.proebiz.com/pl/>

(dalej „Zamawiający”) zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia (dalej „SWZ”).

2. Adres strony internetowej na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia tryb udzielania zamówienia

2.1. Strona internetowa:

<https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-sucha/dokumentacja-projektowa-mostu>

3. Tryb udzielania zamówienia

- 3.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez możliwości przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 ust 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm. dalej „PZP”) oraz aktów wykonawczych do PZP.
- 3.2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień klasycznych o wartości mniejszej niż progi unijne określone w aktualnym Obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 PZP.

4. Opis przedmiotu zamówienia oraz wymagań w zakresie zatrudnienia.

4.1 Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania inwestycyjnego „Przebudowa mostu nr 244/260 w leśnictwie Roztoki”, uzyskanie wszelkich niezbędnych do realizacji inwestycji decyzji, pozwoleń i uzgodnień oraz sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją inwestycji.

Zamawiający posiada prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

Most zlokalizowany jest w leśnictwie Roztoki, na działce ewidencyjnej o numer 15223/1 w obrębie ewidencyjnym Stryszawa, w gminie Stryszawa, w powiecie suskim, woj. Małopolskie.

Aktualnie obiekt mostowy posiada nośność użytkową kategorii 4/S16. W ramach realizacji Zamawiający oczekuje spełnienia wymogów określonych §108 ustęp 1 punkt 1) litera b). Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 24 czerwca 2022 r. w sprawie przepisów techniczno-budowlanych dotyczących dróg publicznych Dz.U. 2022 poz. 1518

„§ 108. 1. Most, wiadukt lub konstrukcję oporową projektuje się w szczególności na obciążenie ruchome:

- 1) według modelu LM1, w zależności od klasy obciążenia pojazdami samochodowymi: a) b) co najmniej klasy II – w przypadku mostu, wiaduktu lub konstrukcji oporowej usytuowanych w ciągu drogi klasy Z, L lub D”;*

Dodatkowo ze względu na charakterystykę użytkową Zamawiający oczekuje sprawdzenia nowoprojektowanego/wzmacnianego ustroju na model 1/S42 (model zgodnie z Załącznikiem do Zarządzenia Nr 17 Generalnego Dyrektora Dróg Krajowych i Autostrad z dnia 1 czerwca 2004 roku „INSTRUKCJA DO OKREŚLANIA NOŚNOŚCI UŻYTKOWEJ DROGOWYCH OBIEKTÓW MOSTOWYCH”. Projektowane rozwiązanie musi spełniać wymogi SGN i SGU dla obu wskazanych modeli. Zamawiający nie stawia konkretnych wymagań w zakresie rozwiązań projektowych – budowa nowego obiektu/ wzmocnienie istniejącego. Przy projektowaniu obiektu Wykonawca powinien uwzględnić potrzebę zapewnienia ciągłości użytkowania drogi leśnej.

Zamawiający nie określa długości odcinka drogi do przebudowy przed i za mostem. Projektant powinien założyć taką długość aby możliwe było bezproblemowe wykonanie płyt przejściowych oraz wykonanie odcinków dowiązania do istniejącej jezdni pod względem szerokości i istniejącej niwelety.

Przewidywany minimalny zakres opracowania projektowego powinien obejmować:

- Uzyskanie aktualnej mapy sytuacyjno-wysokościowej do celów projektowych w skali 1:500
- Wypis i wyrys z MPZP bądź uzyskanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji (o ile będzie wymagana)
- Wykonanie dokumentacji geotechnicznej podłoża dla potrzeb budowy projektowanego mostu wraz z przyległym układem drogowym
- Opracowanie Karty Informacyjnej Przedsięwzięcia (KIP) i złożenie jej wraz z wnioskiem o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach z wszystkimi wymaganymi prawem załącznikami
- Uzyskanie pozwolenia wodno-prawnego
- Uzyskanie pozwolenia na budowę z nadaną klauzulą ostateczności
- Opracowanie projektów budowlanego i wykonawczego mostu wraz z przyległym układem drogowym
- Opracowanie przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich – w standardzie ustawy Prawo Zamówień Publicznych (dalej ustawa PZP)
- Opracowanie specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ) – w standardzie ustawy PZP
- Uzyskanie wszelkich dokumentów, w tym np. map, uzgodnień, warunków, zgłoszeń, decyzji, pozwoleń, projektów oraz wszelkich innych niewymienionych wyżej opracowań niezbędnych do rozpoczęcia i prawidłowej realizacji inwestycji wraz z ich aktualizacją - Wykonawca przygotowuje kompletne wnioski, oraz inne dokumenty, które w imieniu Zamawiającego złoży we właściwych instytucjach. Koszt uzyskania i przygotowania ww. dokumentów leży po stronie Wykonawcy. – Zamawiający udzieli stosownego pełnomocnictwa do pozyskania wymienionych decyzji/uzgodnień.
- Pełnienie nadzoru autorskiego w procesie realizacji inwestycji
- W dokumentacji należy zamieścić wykaz i kopie: stanowisk, uzgodnień, opinii, warunków i innych pism uzyskanych w trakcie wykonywania opracowania wraz z ich omówieniem.

- w swej treści określać technologię robót, użyte materiały i zastosowane urządzenia w sposób umożliwiający zachowanie uczciwej konkurencji. Powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranych technologii i urządzeń
- wykonawca dokonując opisu przedmiotu zamówienia winien jest dostosować się do wymagań określonych ustawie Prawo Zamówień Publicznych, w szczególności określonych w art. 99-101 ustawy, opisując go w sposób jednoznaczny i wyczerpujący za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na późniejsze sporządzenie oferty na wykonanie robót budowlanych

Realizację przedmiotu zamówienia podzielono na etapy:

ETAP I – Opracowanie PROJEKTU BUDOWLANEGO, (PZT, A-B, PT) oraz kosztorysu inwestorskiego wstępnego – 7 miesięcy od podpisania umowy

ETAP II – opracowanie Projektu wykonawczego, dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia postępowania (kosztorys inwestorski, przedmiar robót, STWIOR, BIOZ) uzyskanie pozwolenia na budowę i wszystkich niezbędnych uzgodnień i zezwoleń – 12 miesięcy od podpisania umowy

ETAP III – Nadzór autorski – 30 miesięcy od dnia podpisania umowy, bądź do zakończenia prac budowlanych

Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową w formie papierowej w ilości 3 kpl. (tak aby po uzyskaniu Pozwolenia na budowę pozostał 1 egzemplarz dla Zamawiającego) oraz w formie elektronicznej na nośniku CD/DVD (w formacie edytowalnym oraz nieedytowalnym). Ponadto wszystkie uzgodnienia, pisma, opinie i decyzje należy dołączyć w formie papierowej oraz zeskanować i dołączyć w formie elektronicznej w formacie pdf.

Miejszem przekazania dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego bądź inne miejsce wskazane przez Zamawiającego.

Odbiór dokumentacji nastąpi na podstawie spisanych protokołów:

- Protokół przekazania dokumentacji – przygotowany przez Wykonawcę, podpisany w dacie dostarczenia przez przedstawiciela Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego, zawierający oświadczenie Wykonawcy, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z umową, jest kompletny i spójny ze względu na cel, któremu ma służyć, stanowiący potwierdzenie otrzymania ww. dokumentacji przez Zamawiającego, lecz niestanowiący potwierdzenia jej odbioru bez zastrzeżeń
- Protokół odbioru dokumentacji – sporządzony przez Zamawiającego, stanowiący wykaz ewentualnych wad stwierdzonych w dokumentacji projektowej w trakcie dokonanej oceny oraz wykaz ewentualnych uwag do dokumentacji. Protokół odbioru dokumentacji zostanie sporządzony w terminie do 52 dni od dnia sporządzenia protokołu przekazania dokumentacji

Protokół odbioru dokumentacji zostanie sporządzony na podstawie koreferatu, które zawierać będą wykaz stwierdzonych ewentualnych wad, uchybień, usterek lub wskazywać będą obszary, które wymagać będą wyjaśnień m.in. zastosowanych rozwiązań projektowych, w zakresie zgodności z założeniami projektowymi i przepisami prawa.

W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego do przekazanej dokumentacji, Wykonawca będzie zobowiązany do ich poprawienia w terminie 14 dni od dnia ich pisemnego zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia tego terminu, na podstawie uzasadnionego wniosku Wykonawcy. Uwagi Zamawiającego, niepoprawione z winy Wykonawcy w wymaganym terminie, zostaną uznane za wadę w dokumentacji.

W terminie do 14 dni po podpisaniu umowy Projektant przedstawi uzgodniony harmonogram prac projektowych, a następnie co miesiąc (w terminie ostatniego dnia kalendarzowego) będzie przedstawiał raport z postępu przygotowania dokumentacji.

Po przekazaniu projektu budowlanego Zamawiający w terminie 30 dni sporządzi koreferat. Koreferat zawierać będzie wykaz stwierdzonych ewentualnych wad, uchybień, usterek lub wskazywać będą obszary, które wymagać będą wyjaśnień m.in. zastosowanych rozwiązań projektowych, w zakresie zgodności z założeniami projektowymi i przepisami prawa. Wykonawca będzie miał obowiązek odnieść się pisemnie do treści zawartych w koreferacie w terminie do 5 dni od otrzymania koreferatu. Następnie Zamawiający w ciągu 7 dni przesyła końcową ocenę w której wskaże obszary wymagające korekty w dokumentacji. Od tego momentu Wykonawca będzie miał 10 dni na wprowadzenie korekt.

Po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca będzie mógł złożyć wniosek do właściwego organu o wydanie pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych.

4.2 Nazwy i kody CPV:

71320000-7 – Usługi inżynierskie w zakresie projektowania

71322000-1 – Usługi inżynierii projektowej w zakresie inżynierii lądowej i wodnej

71322300-4 – Usługi projektowania mostów

71248000-8 - Nadzór nad projektem i dokumentacją

4.3 Zamówienie stanowi jedną całość i jest niepodzielne

Zamawiający nie widzi możliwości podziału zamówienia na części z uwagi na nadmierne trudności techniczne oraz problem w skoordynowaniu działań różnych wykonawców realizujących poszczególne zakresy robót skutkujące poważną groźbą nieprawidłowej realizacji zamówienia, przerzucaniem odpowiedzialności przez wykonawców poszczególnych części zamówienia, trudności z jednoznacznym ustaleniem przyczyn błędów w wykonaniu zamówienia w przypadku prac prowadzonych przez kilku wykonawców, a co za tym idzie kłopoty w dochodzeniu roszczeń – gwarancji i rękojmi. W konsekwencji zwiększony mógłby zostać także koszt wykonania zamówienia.

4.4 Wykonawca może powierzyć realizację elementów (części) przedmiotu zamówienia podwykonawcom. W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem podwykonawców wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie: części zamówienia (zakresów rzeczowych), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców (jeśli już są znane). Wskazanie takie należy umieścić na formularzu ofertowym. W przypadku braku wskazania w ofercie podwykonawstwa wykonawca będzie mógł wprowadzić Podwykonawcę i dalszych Podwykonawców wyłącznie na warunkach określonych w umowie.

4.5 Materiały i materiały równoważne

Wymagane jest, aby zamówienie zostało zrealizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami. Zalecane w dokumentacji materiały, wyroby, urządzenia i wyposażenie muszą posiadać oznakowanie zgodności poświadczające dopuszczenie do stosowania i sprzedaży na terenie Unii Europejskiej (Ustawa z dnia 30.08.2002 r. o systemie oceny zgodności – tj. Dz. U. z 2023 poz.215 ze zm.) oraz wszystkie wymagane certyfikaty.

Wykonawca zobowiązany jest wykorzystać w dokumentacji podczas realizacji zamówienia wyłącznie materiały o parametrach technicznych i jakościowych zgodnych z projektem i dopuszczone do stosowania zgodnie z zapisami ustawy z dnia 16.04.2004r. o wyrobach budowlanych (tekst jedn. Dz.U. z 2021 poz. 1213 z późn.zm.) wraz z przepisami wykonawczymi.

Wykonawca (dokumentacji projektowej) ma obowiązek umieszczenia w dokumentacji wymogów względem materiałów stosowanych do budowy - w tym składania przez Wykonawcę robót budowlanych świadectw, atestów, dopuszczenia do wbudowania materiałów itp.

4.6 Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 PZP.

4.7 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) PZP, w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego.

4.8 Informacje dodatkowe:

1. Wykonawca w ramach wykonywania przedmiotu umowy będzie zobowiązany dokonania wszelkich ustaleń i uzyskania niezbędnych zgód i uzgodnień związanych z uzyskaniem pozwolenia na budowę.
2. W terminie do 14 dni po podpisaniu umowy Projektant przedstawi uzgodniony harmonogram prac projektowych, a następnie co miesiąc (w terminie ostatniego dnia kalendarzowego) będzie przedstawiał raport z postępu przygotowania dokumentacji.
3. Wykonawca przed złożeniem dokumentacji projektowej do zatwierdzenia w stosownych urzędach i instytucjach powinien uzyskać pozytywną opinię Zamawiającego.
4. Przedmiar robót oraz kosztorys inwestorski muszą być opracowane w powiązaniu z dokumentacją projektową oraz specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót. Powinien zawierać wszystkie rozwiązania techniczne, rodzaje robót i ich ilości wynikające z dokumentacji.
5. Wszystkie zaprojektowane materiały muszą odpowiadać aktualnym normom i standardom materiałowym. Wszystkie materiały muszą być opisane tak by nie wskazywały konkretnego producenta. W przypadku wskazania w dokumentacji na materiały wytwarzane przez określonych producentów lub określonej marki, Wykonawca zobowiązany jest wskazać na dopuszczalność zastosowania materiałów równoważnych pod względem funkcjonalnym, technologicznym, technicznym i ekonomicznym oraz do opisanie tej równoważności.
6. Zamówienie nie dotyczy projektu/programu finansowego ze środków Unii Europejskiej.

4.9 Zamawiający przewiduje dokonanie wizji lokalnej w miejscu realizacji zamówienia w terminie **23.05.2025r. o godz. 08:00**. Spotkanie uczestników wizji lokalnej odbędzie się w siedzibie nadleśnictwa po adresem ul. Zamkowa 7, 34-200 Sucha Beskidzka – następnie uczestnicy udadzą się do miejscowości Stryszawa. Zamawiający nie przewiduje odrzucenia oferty Wykonawcy, który nie odbył wizji lokalnej w ramach przedmiotowego postępowania. W celu umówienia wizji lokalnej w innym terminie Wykonawca zobowiązany jest skontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się z wykonawcami. Zamawiający informuje, że w trakcie wizji lokalnej nie będą udzielane żadne odpowiedzi na pytania oraz nie będą sporządzane protokoły z tych wizji. Zamawiający informuje, że wszelkie niezbędne dokumenty są zamieszczone na stronie prowadzonego postępowania i w związku z tym Zamawiający nie przewiduje możliwości ani nie stawia wymogu sprawdzenia przez wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego. W przypadku woli weryfikacji dokumentacji w biurze Zamawiającego niezbędne jest wcześniejsze ustalenie terminu.

5. Termin wykonania zamówienia.

5.1. Termin realizacji przedmiotu umowy - 30 miesięcy od dnia podpisania umowy, w tym:

ETAP I – Opracowanie projektu budowlanego, wykonawczego oraz dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia postępowania przetargowego na przebudowę mostu – w tym kosztorysu inwestorskiego – **7 miesięcy od podpisania umowy**

ETAP II –uzyskanie pozwolenia na budowę i wszystkich niezbędnych uzgodnień i zezwoleń – **12 miesięcy od podpisania umowy**

ETAP III – Nadzór autorski – 30 miesięcy od dnia podpisania umowy (z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia do czasu zakończenia prac budowlanych)

5.2. Podpisanie umowy nastąpi niezwłocznie po zakończeniu procedury wyboru wykonawcy z zachowaniem terminów określonych w ustawie PZP.

6. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 6.1. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez właściwe osoby ze względu na rodzaj dokumentu (odpowiednio wykonawca, konsorcjant, podwykonawca, osoba trzecia użyczająca zasoby, itp.). Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 6.2. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika.
- 6.3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 6.4. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SWZ.
- 6.5. Formularz oferty powinien zostać przygotowany przez Wykonawcę na podstawie wzoru, stanowiącego *załącznik nr 1 do SWZ*.
- 6.6. W terminie składania ofert określonym w pkt 7.1 SWZ wykonawca zobowiązany jest złożyć zamawiającemu za pośrednictwem platformy Josephine:
 - 1) Ofertę złożoną od rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym zawierającą: Formularz oferty sporządzony wg wzoru stanowiącego *załącznik nr 1 do SIWZ*,
 - 2) pełnomocnictwo do złożenia oferty udzielone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, o ile oferta zostanie złożona przez pełnomocnika
 - 3) pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo powinno być udzielone pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym
 - 4) zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument służący wykazaniu udostępnienia wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci zgodnie, jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów;
 - 5) w przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniężna, wadium w oryginale w postaci elektronicznej,
 - 6) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w pkt 10.1
- 6.7. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów, art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jedn.: Dz. U. z 2022r., poz. 1233 z późn. zm.), wówczas informacje te muszą być wydodrębnione w formie osobnego pliku celem zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Podczas załączania przez Wykonawcę plików na Platformę, wymagane jest zapisanie dokumentów /informacji/ oświadczeń stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w folderze pn. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. W przypadku, gdy dany dokument tylko w części zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca powinien podzielić ten dokument na dwa pliki i każdy z nich zapisać w odpowiednim folderze. W celu wykazania przesłanek objęcia informacji tajemnicą przedsiębiorstwa, przesłanki utajnienia należy załączyć do oferty w formie odrębnego pliku. Brak umieszczenia dokumentów/ informacji/ oświadczeń etc., które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w folderze pn. TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA oznaczać będzie, że wszelkie dokumenty, informacje, oświadczenia etc. składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
- 6.8. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie odtajnieniem tej części oferty nie będącej tajemnicą przedsiębiorstwa przez Zamawiającego.
- 6.9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana i wycofanie oferty jest dokonywane poprzez zalogowanie się Wykonawcy na stronę

<https://josephine.proebiz.com/pl/>, wejście na dane postępowanie i w zakładce „Oferta/wnioski” przyciśnięcie przycisku „Usuń”.

- 6.10. W przypadku nieprawidłowego złożenia oferty, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe jej przesłanie lub przedterminowe otwarcie. Oferta taka nie weźmie udziału w postępowaniu.

7. Sposób oraz termin składania ofert.

- 7.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy Josephine dostępnej pod adresem internetowym <https://josephine.proebiz.com/pl/> do dnia **27.05.2025 do godz. 08:00**

8. Warunki udziału w postępowaniu.

- 8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy PZP dotyczące:

8.1.1. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.

8.1.2. Upoważnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.

8.1.3 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.

8.1.4. Zdolności technicznej lub zawodowej:

8.1.4. a) Posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna, że wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia, jeżeli:

- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, zrealizował co najmniej jeden projekt przebudowy, rozbudowy, odbudowy lub remontu obiektu mostowego – opracowanie projektowe o wartości co najmniej 100.000,00 zł

Wykonawca nie może sumować kilku usług o mniejszych wartościach w celu spełniania warunku.

8.1.4. b) Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna spełnienie danego warunku, jeżeli wykonawca wykaże dysponowanie następującymi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, które będą skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia posiadającymi uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności mostowej – bez ograniczeń:

- **Projektant branży mostowej:** posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności mostowej bez ograniczeń od co najmniej 3 lat (okres posiadania kwalifikacji będzie liczony zgodnie z kodeksem cywilnym, od dnia wydania uprawnień do dnia otwarcia ofert), posiadający doświadczenie w

projektowaniu obiektów mostowych – minimum 1 obiekt mostowy (doświadczenie to należy rozumieć jako pełnienie funkcji projektanta lub projektanta sprawdzającego, których podpis widnieje na dokumentacji – PB i PW odebranej przez Zleceniodawcę)

- **Projektant sprawdzający branży mostowej:** posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności mostowej bez ograniczeń od co najmniej 3 lat (okres posiadania kwalifikacji będzie liczony zgodnie z kodeksem cywilnym, od dnia wydania uprawnień do dnia otwarcia ofert), posiadający doświadczenie w projektowaniu obiektów mostowych – minimum 1 obiekt mostowy (doświadczenie to należy rozumieć jako pełnienie funkcji projektanta lub projektanta sprawdzającego, których podpis widnieje na dokumentacji – PB i PW odebranej przez Zleceniodawcę)

- 8.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 8.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 8.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby **składa wraz z ofertą** zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia.
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby na zdolnościach którego wykonawca polega, w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 8.5. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia **wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
- 8.6. Zamawiający ocenia czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby, zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy – na podstawie oświadczenia stanowiącego **załącznik nr 2** Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- 8.7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym

podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 8.8. Wykonawca nie może po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

9. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych.

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

10. Wykaz podmiotowych środków dowodowych.

- 10.1 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca będzie obowiązany przedstawić Zamawiającemu następujące oświadczenia i dokumenty (w terminach wskazanych w niniejszej SWZ):

- a) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z *Załącznikiem nr 2 do SWZ*

Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby celem spełniania warunków udziału w postępowaniu składa także oświadczenie dotyczące tych podmiotów w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie jakim Wykonawca powołuje się na ich zasoby.

Zamawiający nie wymaga składania oświadczenia dotyczącego podwykonawców nie będących podmiotami udostępniającymi wykonawcy zasoby w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie odrębne oświadczenie składa każdy z Wykonawców (np. konsorcjantów)

- b) **Wykaz usług** wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat (wstecz od dnia w którym upływa termin składania ofert), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości brutto, przedmiotu (rodzaju wykonanych usług), dat wykonania (dat rozpoczęcia i zakończenia realizacji usług) i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (wzór wykazu wykonanych usług stanowi Załącznik nr 6 do SWZ).

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług, wykonywanych wspólnie z innymi Wykonawcami wykaz, o którym mowa wyżej dotyczy usług, w których wykonaniu Wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

Wykonawcy nie mogą sumować usług o mniejszych wartościach w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu.

- c) **Wykaz osób** skierowanych do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt 8.1.4. b) (Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do SWZ).

Wraz z wykazem osób Wykonawca przedłoży Zamawiającemu dowody poświadczające spełnienie kryteriów w zakresie wykształcenia, uprawnień i doświadczenia - w szczególności dowodami tymi są dyplomy ukończenia studiów, uprawnienia budowlane, referencje, oświadczenia podmiotów, na rzecz których wykonawca realizował zamówienie, umowy zobowiązujące z których wynikać będzie zakres nadzoru.

- d) **odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 109 ust 1 pkt 4 ustawy PZP
- e) **oświadczenie wykonawcy** w zakresie art. 108 ust 1 pkt 5 PZP o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.2024r. poz. 594) z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami i informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (*wzór oświadczenia - załącznik nr 4 do SWZ*)

10.2 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia **Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają te usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej podmiotów udostępniających zasoby, składa **wraz z ofertą:**

- 1) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji niniejszego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa wyżej, potwierdza, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności: (1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby; (2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia; (3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. Niewiążący wzór zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ;

- 2) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu (w zakresie warunku, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby);
- 3) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o braku podstaw wykluczenia tego podmiotu w zakresie, o którym mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 z późn. zm.) – (wzór oświadczenia podmiotu udostępniającego zasoby dotyczącego przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014 stanowi Załącznik nr 4A do SWZ).

Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej na zasadach określonych w art. 118 PZP zobowiązany będzie do

przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, o których mowa w pkt 10.1 SWZ, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.

- 10.3** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 10.1. lit d) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 10.4** Dokumenty, o których mowa w pkt 10.3. powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem.
- 10.5** Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10.3., lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 PZP, art. 109 ust. 1 pkt 1, PZP, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Postanowienia pkt. 10.4. stosuje się.
- 10.6** W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwych organów kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 10.7** Jeżeli w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu jakiegokolwiek wartości zostaną podane w walucie obcej to Zamawiający przeliczy wartość waluty na złote wedle średniego kursu NBP z dnia przekazania ogłoszenia o zamówieniu do BZP
- 10.8** W przypadku oferty wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum):
- 1) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
 - 3) Oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
 - 4) dokumenty, o których mowa w pkt 10.1. lit. a,d,e obowiązany będzie złożyć każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
 - 5) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
 - 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczają spośród siebie przedstawiciela wszystkich Wykonawców, upoważnionego do zaciągania zobowiązań,

otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;

- 7) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez jednego Wykonawcę lub wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
- 10.9** Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
- 10.10** Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

11. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 PZP oraz podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 109 PZP.

- 11.1 W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 PZP. Na podstawie:
- 1) art. 108 ust. 1 pkt 1) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 17 - „KK”),
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a KK, w art. 46 - 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 1488 z późn. zm) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom

przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (tekst jedn.: Dz. U. z 2021 r. poz. 1745)

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) art. 108 ust. 1 pkt 2) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) PZP;
- 3) art. 108 ust. 1 pkt 3) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) art. 108 ust. 1 pkt 4) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) art. 108 ust. 1 pkt 5) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 594), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 6) art. 108 ust. 1 pkt 6) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 PZP, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 594), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

11.2 W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 1-5 i 7- 10 PZP. Na podstawie:

- 1) art. 109 ust. 1 pkt 1) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3 PZP, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 2) art. 109 ust. 1 pkt 2) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który naruszył obowiązki w dziedzinie ochrony środowiska, prawa socjalnego lub prawa pracy:
 - a) będącego osobą fizyczną skazanego prawomocnie za przestępstwo przeciwko środowisku, o którym mowa w rozdziale XXII KK lub za przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, o

którym mowa w rozdziale XXVIII KK, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego,

- b) będącego osobą fizyczną prawomocnie ukaranego za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny,
 - c) wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z prawa ochrony środowiska, prawa pracy lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną;
- 3) art. 109 ust. 1 pkt 3) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo lub ukarano za wykroczenie, o którym mowa w art. 109 ust. 1 pkt 2 lit. a) lub b) PZP;
 - 4) art. 109 ust. 1 pkt 4) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 5) art. 109 ust. 1 pkt 5) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 6) art. 109 ust. 1 pkt 7) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 7) art. 109 ust. 1 pkt 8) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 8) art. 109 ust. 1 pkt 9) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 9) art. 109 ust. 1 pkt 10) PZP Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 11.3.** W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę

oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r. poz. 507 – „Specustawa”). Na podstawie:

- 1) art. 7 ust. 1 pkt 1 Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy,
- 2) art. 7 ust. 1 pkt 2 Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 z późn. zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy,
- 3) art. 7 ust. 1 pkt 3 Specustawy Zamawiający wykluczy Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 Specustawy.

- 11.4.** W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 z późn. zm.).

Na podstawie art. 5k ust. 1 w/w rozporządzenia Rady (UE) zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, art. 10 ust. 6 lit. a)-e), art. 10 ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

- 11.5.** W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty dla usług 10 000 000 euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 PZP w niniejszym postępowaniu nie występuje.
- 11.6.** Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 11.7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 PZP lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 PZP, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1)-3) PZP. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

12. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

- 12.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie ofert, oświadczeń oraz całość korespondencji odbywa się elektronicznie przez **Platformę Josephine – dalej zwaną Platformą**.
- 12.2 Środkiem komunikacji elektronicznej jest oprogramowanie spełniające wymagania opisane w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. 2020 r. poz. 2452) zaimplementowane w ramach platformy JOSEPHINE dostępnej pod adresem internetowym <https://josephine.proebiz.com/pl/>
- Zamawiający nie dopuszcza innej formy złożenia oferty i oświadczeń niż poprzez wyżej wskazaną Platformę.**
- 12.3 Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na platformie JOSEPHINE. Założenie konta jest możliwe pod adresem <https://josephine.proebiz.com/pl/> i jest bezpłatne.
- Po założeniu konta Wykonawca uzyskuje dostęp do modułu komunikacyjnego, złożenia/wycofania oferty.
- 12.4 Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, cyfrowego odwzorowania dokumentów w postaci papierowej (elektronicznych kopii dokumentów stworzonych w postaci papierowej) oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z platformy JOSEPHINE stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje te wymagania oraz warunki korzystania z ww. platformy.
- 12.5 Skrócona instrukcja dla Wykonawców dostępna jest po kliknięciu na stronie ekranu głównego portalu JOSEPHINE w ikonkę książki znajdującą się na górnym pasku (biblioteka instrukcji i linków), obok ikonki „flaga” służącej do wyboru języka.
- 12.6 Administrator platformy JOSEPHINE deklaruje wsparcie techniczne dla Wykonawców przy pomocy numeru telefonu +48 222 139 900 lub mailowo houston@proebiz.com
- 12.7 Zamawiający dopuszcza formaty danych określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 2247 z późn. zmianami) w szczególności formaty: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt.
- W celu minimalizacji problemów związanych ze składaniem dokumentów w formie elektronicznej Zamawiający zaleca elektroniczne sporządzenie oferty, zapisanie ich w formacie PDF.**

- 12.8 Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia TAJMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA
- 12.9 Niniejsze postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 12.10 W postępowaniu o udzielenie zamówienia wszelka komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie zapytań do SWZ, dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się nr postępowania. W/w komunikacja odbywa się elektronicznie za pośrednictwem Platformy w zakładce „wiadomości”. Za datę wpływu oświadczeń, dokumentów, wniosków, zaświadczeń oraz informacji przyjmuje się datę wczytania do Platformy.
- 12.11 Sposób sporządzenia i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 31.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r. poz. 2452).
- 12.12 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert
- 12.13 Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 12.12. SWZ, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
- 12.14. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 12.12 SWZ, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 12.15 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 12.16 W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.

13. Zamawiający nie przewiduje komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tj. platformy Josephine

14. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami

- 14.1. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
- W sprawie procedury zamówienia publicznego:
- Katarzyna Woźnica – Specjalista ds. zamówień publicznych
- W sprawie przedmiotu zamówienia:
- Marcin Janeczko – Sekretarz Nadleśnictwa Sucha

Kontakt możliwy od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 14:00 z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

15. Termin otwarcia ofert.

- 15.1 Otwarcie ofert nastąpi dnia **27.05.2025 o godz. 08:15** na platformie JOSEPHINE.
- 15.2 W przypadku awarii sytemu teleinformatycznego przy użyciu, którego Zamawiający dokonuje otwarcia ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego w pkt 15.1 SWZ, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 15.3 Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.4 Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach zawartych w ofertach.

16. Sposób obliczenia ceny.

- 16.1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym jako cenę brutto z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT) z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
- 16.2. Cena oferty stanowi **wynagrodzenie ryczałtowe** za wykonanie zadania. Szczegółowe warunki sposoby wypłaty wynagrodzenia zostały określone w Istotnych postanowieniach umowy, które stanowią *załącznik nr 7* do SWZ.
- 16.3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 16.4. Wykonawca podaje w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert.
- Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp).
- 16.5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
- 16.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.
- 16.7. Wykonawca zobowiązany jest podać na formularzu oferty łączną cenę za wszystkie prace przewidziane w dokumentacji, SWZ i wzorze umowy oraz pozostałe koszty bezpośrednio związane z wykonaniem tych prac. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania przedmiotu zamówienia nie może być podstawą do

żądania zmiany wynagrodzenia określonego w umowie. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia.

- 16.8.** Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w formularzu oferty – *załącznik nr 1 do SWZ*), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak wskazania w formularzu oferty informacji czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

17. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

17.1 Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

- 1) Cena – 100%

17.2 Sposób obliczania punktów dla kryterium cena

W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \%$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena brutto podana w formularzu oferty (*załącznik nr 1 do SWZ*).

Z uwagi na postanowienia art. 225 ust. 1-2 PZP, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

18. Termin związania ofertą

- 18.1. Wykonawca związany jest ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert tj. do dnia 25.06.2025r
- 18.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 18.1. SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 18.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 18.1. SWZ wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 18.1. SWZ, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

19. Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze ofert w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 19.1.** Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:
- a) Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (wartości oferty brutto)
 - b) Przedłożyć umowę o sposobie współpracy (np. umowę konsorcjum), jeżeli zamówienie będzie realizowane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - c) Przedstawić polisę potwierdzającą zawarcie umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej określoną w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego na sumę ubezpieczenia wynosząca nie mniej niż 100.000,00 zł
- Niedopełnienie wskazanych formalności będzie traktowane jako uchylanie się przez Wykonawcę od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 19.2.** W dniu zawarcia umowy, w przypadku, gdy zamówienie realizują wykonawcy, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum) jeden z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia musi zostać wyznaczony jako wykonawca kierujący (lider), upoważniony do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

20. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy.

- 20.1.** Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera *załącznik nr 7 do SWZ*.
- 20.2.** Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności w niej wymienionych z uwzględnieniem podanych w Istotnych postanowieniach umowy warunków ich wprowadzenia.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy.

- 21.1.** Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX PZP tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 PZP, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 PZP.
- 21.2.** Odwołanie przysługuje na:
- 1) niezgodną z przepisami PZP czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie PZP;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.

- 21.3.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 21.4.** Odwołanie wnosi się w terminie:
- a) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - b) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. a).
- 21.5.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 21.6.** Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 21.4. i 21.5 SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 21.7.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz.U. z. 2023 poz. 1640 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

22. Wymagania dotyczące wadium

22.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **2000,00 zł**

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert i utrzymywać nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 PZP.

22.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) gwarancjach bankowych,
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 4) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jedn.: Dz.U.2024 poz. 419).

22.3 Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w banku BS Sucha Beskidzka nr 76 8128 0005 0000 0286 2000 0010 z dopiskiem: WADIUM. PROJEKT MOSTU do dnia 27.05.2025r. do godz. 08:00 Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli w podanym terminie zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

- 22.4 Z treści wadium wnoszonego w formie: gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 PZP.
- 22.5 Wadium wnoszone w formie innej niż pieniężna należy przekazać Zamawiającemu wraz z Ofertą w oryginale w postaci elektronicznej. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy, lub nie będzie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 PZP zostanie odrzucona z postępowania na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 PZP.
- 22.6 Treść gwarancji wadialnej musi zawierać następujące elementy:
- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia
 - 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - 4) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 PZP.
- 22.7 Zamawiający zwraca wadium na zasadach uregulowanych w art. 98 ust. 1 - 5 PZP.
- 22.8 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami lub wystąpi do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium w przypadkach określonych w art. 98 ust 6 PZP

23. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

- 23.1 Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
- 23.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosić będzie 5 % ceny brutto wynikającej z oferty.
- 23.3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 23.4. Jeżeli zabezpieczenie będzie wniesione w formie innej niż pieniężna, to z dokumentów stanowiących zabezpieczenie musi jednoznacznie wynikać, że służy ono pokryciu wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym ewentualnych kar umownych. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, we wszystkich formach przewidzianych w pkt. 23.3 musi zabezpieczać roszczenia wynikające z niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy w taki sam sposób. Zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniężna nie może zabezpieczać roszczeń Zamawiającego w sposób mniej korzystny, niż jakby miało to miejsce w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu

oraz umożliwiać zmianę zabezpieczenia zgodnie z pkt 23.9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji lub poręczenia musi być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwot z gwarancji lub poręczenia od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądana kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.

- 23.5 W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 23.6. Zabezpieczenie w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego.
- 23.7. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy w następujący sposób: 70% tego zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po końcowym odbiorze dokumentacji i pozwolenia na budowę (po zakończeniu etapu II), potwierdzonym protokołem odbioru dokumentacji, i uznaniu robót przez Zamawiającego za należyte wykonane, a pozostała część tj. 30% zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po zakończeniu pełnienia funkcji nadzoru autorskiego (po zakończeniu etapu III), co zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego robót budowlanych.
- 23.8. Wartość zabezpieczenia zostanie zwrócona wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszonymi o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 23.9 W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.

24. Zmiany zawartej umowy.

- 24.1 Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy, w następujących zakresach:

- 1) ceny ofertowej:
 - a) w przypadku rezygnacji z części zamówienia wynikającej z zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie jej nie leży w interesie publicznym – zmiana nastąpić może na podstawie pisemnego zawiadomienia Zamawiającego
 - b) w przypadku zmiany:
 - stawki podatku od towarów i usług,
 - wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli ww. zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Jeżeli zaktualizuje się którakolwiek z ww. w pkt b) podstaw do zmiany wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółową kalkulację zmiany wysokości swojego wynagrodzenia, opartą o przesłanki wymienione w pkt b) jw. Zamawiający może żądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień w zakresie odnoszącym się do przedstawionej kalkulacji, w tym w szczególności wyjaśnień, których celem jest jednoznaczne i wyczerpujące wykazanie, w jaki sposób zmiany przepisów, o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Prawo zamówień publicznych, wpłynęły na koszt wykonania zamówienia;

- 2) terminu wykonania przedmiotu umowy:
 - a) w przypadku wstrzymania prac projektowych w wyniku działania siły wyższej;

- b) w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w szczególności niedotrzymania przez organy wydające uzgodnienia terminów wynikających z KPA
 - c) w przypadku wstrzymania prac projektowych przez Zamawiającego
- we wszystkich powyższych przypadkach nowy termin wykonania zamówienia ustali Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą uwzględniając zaistniałe okoliczności;
- 3) sposobu realizacji zamówienia wynikającej ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na realizację przedmiotu umowy;
 - 4) zmiany osób wyznaczonych przez Zamawiającego i Wykonawcę do nadzorowania i kontaktów roboczych w trakcie realizacji – osoby wyznaczone i wpisane do umowy jako osoby nadzorujące lub współpracujące w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia mogą być zmienione zarówno przez Zamawiającego i Wykonawcę. Jeśli osoby te winny spełniać określone wymagania to strony to potwierdzą w sposób przewidziany. Jeżeli osoby te nie muszą spełniać określonych wymagań to ich zmiana może nastąpić po uprzednim pisemnym, skutecznym zawiadomieniu strony przeciwnej. Powyższa zmiana będzie wymagała pisemnego poinformowania i zgody Zamawiającego.
 - 5) Zamawiający dopuszcza zmianę Podwykonawców - podmiotów trzecich, na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że kolejny Podwykonawca lub sam Wykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie wymaganych przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne.
 - 6) gdy przedmiot umowy wykonuje więcej niż jeden Wykonawca (np. konsorcjum), Zamawiający dopuszcza zmianę jednego z Wykonawców, pod warunkiem, że nowy podmiot przystępujący do wykonywania umowy lub podmioty pozostałe po ustąpieniu jednego z Wykonawców, spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą w stosunku do nich podstawy do wykluczenia, oraz gdy zmiana taka nie pociąga za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - 7) gdy Wykonawcą są przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej, Zamawiający dopuszcza zmianę wspólnika spółki cywilnej, pod warunkiem, że nowy wspólnik lub wspólnicy pozostali w spółce po ustąpieniu jednego ze wspólników, spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą w stosunku do nich podstawy do wykluczenia, oraz gdy zmiana taka nie pociąga za sobą innych istotnych zmian umowy.
3. Zamawiający dopuszcza inne zmiany w umowie, pod warunkiem, że będą one dozwolone na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 2-4, ust. 2 ustawy PZP.
- 24.2 Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w ust. 24.1 nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany.
- 24.3 Szczegółowe zasady dokonywania zmian umowy zostały zmieszczone we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 7 do SWZ.

25. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest PGL LP Nadleśnictwo Sucha.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych p. Sebastiana Strzecha, z którym w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem iod@comp-net.pl.

2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
3. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
4. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności
5. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 255-256 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
6. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy PZP, a także ustawy o dostępie do informacji publicznej.
7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Niezależnie od postanowień pkt 21.7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne i konsultingowe,
10. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
11. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 2) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - 3) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 4) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
12. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.

13. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:

- 1) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

14. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

26. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

27. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

28. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

29. Zamawiający nie przewiduje wizji lokalnej, w której brak udziału byłby podstawą odrzucenia oferty. Informacje na temat wizji w pkt 4.11SWZ. Zamawiający nie przewiduje sprawdzania dokumentacji, o którym mowa w art. 131 ust. 2 PZP.

30. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

31. Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie zatrudnienia osób o których mowa w art. 96 ust 2 pkt 2 PZP

32. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 PZP

33. Zamawiający nie zastrzega kluczowych zadań do osobistego wykonania przez wykonawcę.

34. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert w formie katalogów elektronicznych lub dołączania katalogów elektronicznych.

35. Załączniki do SWZ

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
2. Załącznik nr 2 – Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 – Niewiążący wzór zobowiązania do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia;
4. Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 PZP o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
5. Załącznik nr 4A - Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby dotyczące przesłanek wykluczenia z art. 5k rozporządzenia 833/2014;
6. Załącznik nr 5 – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia
7. Załącznik nr 6 – Wykaz usług -doświadczenie wykonawcy.
8. Załącznik nr 7 – Istotne postanowienia umowne
9. Załącznik nr 8 - Regulamin korzystania z platformy Josephine
10. Załącznik nr 9 – Ekspertyza celem określenia aktualnej nośności obiektu mostowego – luty 2025.

_____, dnia _____ r.

OFERTA

**Skarb Państwa -
Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Sucha
ul. Zamkowa 7, 34-200 Sucha Beskidzka**

Odpowiadając na ogłoszenie o postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym bez negocjacji pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowej dla zadania: *Przebudowa mostu nr 244/260 w leśnictwie Roztoki*” (znak spr ZG.270.7.2025

Ja, niżej podpisany

działając w imieniu i na rzecz _____

z siedzibą w _____

Numer NIP _____ Numer REGON _____

adres poczty elektronicznej _____

niniejszym składam ofertę na wykonanie przedmiotowego zamówienia.

Za wykonanie przedmiotu zamówienia oferujemy następujące wynagrodzenie ryczałtowe:

Cena netto:zł słownie:

.....

Podatek VAT % tj. zł

Cena brutto: zł słownie:

.....

1. Wynagrodzenie ryczałtowe zaoferowane powyżej zawiera wszelkie koszty wymagane do wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Termin wykonania usługi – 30 miesięcy od dnia podpisania umowy. Termin realizacji jest związany z terminem zakończenia realizacji inwestycji.
3. Informujemy, że wybór oferty **NIE BĘDZIE/BĘDZIE*** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług. Rodzaj towarów lub usług, których świadczenie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

_____.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją warunków zamówienia, w tym także z istotnymi postanowieniami umowy i uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do

przygotowania niniejszej oferty. W przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji warunków zamówienia oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji warunków zamówienia.
6. Następujące zakresy rzeczowe wchodzące w przedmiot zamówienia zamierzamy zlecić następującym podwykonawcom:

Podwykonawca (firma lub nazwa)	Zakres rzeczowy

7. Nazwy (firy) podwykonawców, na których zasoby powołujemy się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust 2 PZP:

8. Następujące informacje zawarte w naszej ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa:

Uzasadnienie zastrzeżenia ww. informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa zostało załączone do naszej oferty.

9. Zobowiązuję się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i na warunkach określonych w SWZ.
10. Oświadczamy, iż realizując zamówienie będziemy stosować przepisy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 2016 r. nr. 119 s. 1 – „RODO”).
11. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
12. Wszelka korespondencja w sprawie niniejszego postępowania odbywa się elektronicznie przez **Platformę Josephine**.
13. Oświadczamy, że Wykonawca jest:
 - ☐ mikroprzedsiębiorstwem
 - ☐ małym przedsiębiorstwem
 - ☐ średnim przedsiębiorstwem
 - ☐ dużym przedsiębiorstwem
 - ☐ prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą
 - ☐ jest osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej
 - ☐ inny rodzaj
14. Załącznikami do niniejszej oferty są:

* - niepotrzebne skreślić

podpis

(Nazwa i adres Wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania: *Przebudowa mostu nr 244/260 w leśnictwie Roztoki*”, dalej: „Postępowanie”,

Ja niżej podpisany

działając w imieniu i na rzecz

(nazwa Wykonawcy przystępującego do postępowania)

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję:

- spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w SWZ przedmiotowego postępowania
- nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
- nie podlega wykluczeniu z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego
- nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art.109 ust 1 pkt 1-5 i 7-10 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
- nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 z późn. zm.).

podpis

(Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

_____, dnia _____ r.

**ZOBOWIĄZANIE DO ODDANIA WYKONAWCY
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA
ZAMÓWIENIA**

Działając w imieniu

(nazwa Wykonawcy udostępniającego zasoby)

z siedzibą w _____ oświadczam, ww. podmiot trzeci zobowiązuje się, na zasadzie art. 118 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn.zm.) udostępnić Wykonawcy przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania: *Przebudowa mostu nr 244/260 w leśnictwie Roztoki*”, (dalej: „Postępowanie”), tj.

(nazwa Wykonawcy przystępującego do postępowania)

z siedzibą w

_____ (dalej: „Wykonawca”), następujące zasoby:

- _____,
- _____,
- _____,
- _____,

na potrzeby spełnienia przez Wykonawcę następujących warunków udziału w Postępowaniu:

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób:

W wykonywaniu zamówienia będziemy uczestniczyć w następującym czasie i zakresie:

Ww. podmiot trzeci, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi dotyczące nadzoru budowlanego, których wskazane zdolności dotyczą.

Z Wykonawcą łączyć nas będzie

(podpis Wykonawcy udostępniającego zasoby)

(Nazwa i adres Wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
W ZAKRESIE ART. 108 UST.1 PKT 5 USTAWY PZP
O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY
KAPITAŁOWEJ**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania: *Przebudowa mostu nr 244/260 w leśnictwie Roztoki*”,
Ja niżej podpisany

działając w imieniu i na rzecz

(Nazwa i adres Wykonawcy)

☐ oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję **nie przynależy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz.U. z 2024 poz. 1616 ze zm.) z innym wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu*

☐ oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję **przynależy** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn.: Dz.U. z 2024 poz. 1616 ze zm.) wraz z wykonawcą, który złożył ofertę w przedmiotowym postępowaniu tj. (podać nazwę i adres)*:

Jednocześnie wskazuję, że

**

podpis

* należy skreślić odpowiedni kwadrat,

** wraz ze złożeniem oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może przedstawić wyjaśnienia i dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

(Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

_____, dnia _____ r.

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z ART. 5K ROZPORZĄDZENIA 833/2014
SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 5 PZP**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania: *Przebudowa mostu nr 244/260 w leśnictwie Roztoki*” ,

Ja niżej podpisany

działając w imieniu i na rzecz

oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie/reprezentowanego przeze mnie podmiotu przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1 z późn. zm. – „rozporządzenie 833/2014”).¹

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

¹ Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1 i 3, art. 10 ust. 6 lit. a)-e), art. 10 ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 lit. a)-d), art. 8, art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

- a) obywateli rosyjskich, osób fizycznych zamieszkałych w Rosji lub osób prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;
- b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub
- c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

INFORMACJA DOTYCZĄCA DOSTĘPU DO PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH:

Wskazuję następujące podmiotowe środki dowodowe, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, oraz dane umożliwiające dostęp do tych środków:

1)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

2)

(wskazać podmiotowy środek dowodowy, adres internetowy, wydający urząd lub organ, dokładne dane referencyjne dokumentacji)

(podpis)

(Nazwa i adres Wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania: *Przebudowa mostu nr 244/260 w leśnictwie Roztoki*”, (dalej: „Postępowanie”),
Ja niżej podpisany

działając w imieniu i na rzecz

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję skieruje do realizacji zamówienia niżej wskazane osoby:

Imię i nazwisko	Dane dotyczące: - wykształcenia, -doświadczenia, -kwalifikacji zawodowych, - uprawnień	Podstawa do dysponowania
	Projektant branży mostowej : Wykształcenie: Doświadczenie: Kwalifikacje zawodowe/ uprawnienia: nr uprawnień:	
	Projektant sprawdzający branży mostowej: Wykształcenie: Doświadczenie: Kwalifikacje zawodowe/ uprawnienia: nr uprawnień:	

Jednocześnie oświadczam, że (imię i nazwisko) , który (a) będzie pełnić funkcję projektanta branży mostowej, posiadając-y/-a uprawnienia budowlane w specjalności mostowej bez ograniczeń, posiada doświadczenie w projektowaniu obiektów mostowych - (wpisać ilość) obiekty
(wpisać nazwy obiektów)

Jednocześnie oświadczam, że (imię i nazwisko) , który (a) będzie pełnić funkcję projektanta sprawdzającego branży mostowej, posiadając-y/-a uprawnienia budowlane w specjalności mostowej bez ograniczeń, posiada doświadczenie w projektowaniu obiektów mostowych - (wpisać ilość) obiekty:
(wpisać nazwy obiektów)

Załączniki do wykazu – dokumenty potwierdzające wykształcenie, posiadanie uprawnień i doświadczenie

podpis

(Nazwa i adres Wykonawcy)

_____, dnia _____ r.

WYKAZ USŁUG -DOŚWIADCZENIE WYKONAWCY

Przystępując do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania: *Przebudowa mostu nr 244/260 w leśnictwie Roztoki*”, (dalej: „Postępowanie”),

Ja niżej podpisany

działając w imieniu i na rzecz

oświadczam, że Wykonawca, którego reprezentuję w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy wykonał następujące opracowania projektowe o charakterze i złożoności porównywalnej z zakresem przedmiotu zamówienia wg zapisów SWZ:

Lp	Nazwa opracowania projektowego	Przedmiot zadania (nazwa obiektu, lokalizacja)	Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana	Wartość opracowania zł brutto	Data i miejsce wykonania usługi (od – do)

Do wykazu załączam dowody, określające, że ww. prace projektowe zostały wykonane należycie.

Podpis

Umowa nr

Zawarta w dniu r. w Suchej Beskidzkiej pomiędzy:

Skarbem Państwa – Państwowym Gospodarstwem Leśnym Lasy Państwowe Nadleśnictwem Sucha
z siedzibą przy ul. Zamkowej 7, 34-200 Sucha Beskidzka

NIP 5520100992, REGON 071001961,

reprezentowanym przez:

.....– Nadleśniczego Nadleśnictwa Sucha

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do KRS)

(nazwa firmy)..... z siedzibą w
....., kod pocztowy przy ul.
wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy
Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS NIP,
REGON....., kapitał zakładowy w wysokości (dot. sp. z o.o.), (kapitał
zakładowy w wys. i wpłacony w wys. (dot. spółki S.A.)

(w przypadku przedsiębiorcy wpisanego do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej)

(imię i nazwisko) Nr PESEL....., przedsiębiorcą
działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy
....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
(CEIDG), NIP, REGON.....

(w przypadku spółki cywilnej)

(imię i nazwisko) Nr PESEL....., przedsiębiorcą
działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy
....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
(CEIDG), NIP, REGON.....oraz

(imię i nazwisko) Nr PESEL....., przedsiębiorcą
działającym pod firmą z siedzibą w przy ulicy
....., wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej
(CEIDG), NIP, REGON.....

- to jest wspólnikami spółki cywilnej pod nazwą z siedzibą
....., NIP..... REGON.....

dla wszystkich numer BDO:

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

reprezentowanym przez :

- a) -
b) -

zwanymi dalej łącznie „Stronami”

Preambuła

W wyniku dokonania wyboru oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej („Oferta”), złożonej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania: Przebudowa mostu nr 244/260 w leśnictwie Roztoki” w trybie podstawowym bez negocjacji, o którym mowa w art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie publiczne pn. : „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania: *Przebudowa mostu nr 244/260 w leśnictwie Roztoki*”- zgodnie z dokumentami zamówienia, w szczególności postanowieniami Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz przepisami Prawa.
2. Przedmiot umowy polega na wykonaniu projektu przebudowy mostu nr inw. 244/260 w leśnictwie Roztoki, wraz z niezbędną infrastrukturą oraz uzyskanie wszelkich niezbędnych do realizacji inwestycji decyzji, pozwoleń i uzgodnień wraz z opracowaniem dokumentacji koniecznej do przeprowadzenia postępowania przetargowego na budowę tego mostu i sprawowaniem nadzoru autorskiego nad inwestycją.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, uzgodnieniami, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami, przy dołożeniu należytej staranności, na warunkach określonych w niniejszej umowie, opisie przedmiotu zamówienia oraz zgodnie z celowym przeznaczeniem inwestycji w sposób zapewniający bezpieczne, bezawaryjne i ekonomiczne użytkowanie inwestycji,
4. Wykonawca uzyska wszelkie dokumenty, w tym np. mapy uzgodnienia, warunki, zgłoszenia, decyzje, pozwolenia, projekty oraz wszelkie inne, niewymienione wyżej opracowania niezbędne do rozpoczęcia i prawidłowej realizacji inwestycji wraz z ich aktualizacją, w tym przygotuje kompletne wnioski, oraz inne dokumenty, które w imieniu Zamawiającego złoży we właściwych instytucjach. Koszt uzyskania i przygotowania ww. dokumentów leży po stronie Wykonawcy.
5. W ramach niniejszej umowy i w ramach umówionego wynagrodzenia, o którym mowa w §8 ust 1. Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w trakcie realizacji inwestycji, na podstawie wykonanej dokumentacji projektowej oraz do ewentualnej dwukrotnej aktualizacji wartości kosztorysów inwestorskich. Aktualizacja zostanie wykonana w terminie 10 dni roboczych od daty otrzymania pisemnego zlecenia jej wykonania.
6. Przedmiot zamówienia o którym mowa w ust. 1 obejmuje również udzielanie Zamawiającemu merytorycznego wsparcia, podczas przygotowania i przeprowadzania postępowania przetargowego na wybór Wykonawcy robót budowlanych, realizowanych w oparciu o przedmiotową dokumentację. Współpraca z Zamawiającym obejmuje odpowiedzi na pytania złożone przez potencjalnych Wykonawców w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych w oparciu o przedmiotową dokumentację oraz przygotowania ewentualnych modyfikacji dokumentacji projektowej wynikających z tych pytań i udzielanych odpowiedzi – co do zasady w terminie 3 dni roboczych od przesłania zapytania, z zastrzeżeniem możliwości zmiany tego terminu za zgodą Zamawiającego.
7. Strony zobowiązują się do wzajemnego pisemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie niniejszej umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu wykonania niniejszej umowy. Wykonawca zobowiązany jest, na każdym etapie realizacji umowy do pełnej współpracy z Zamawiającym oraz wyłonionym przez Zamawiającego Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego oraz Wykonawcą robót budowlanych.
8. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie środki, doświadczenie, uprawnienia oraz wykwalifikowany personel posiadający stosowne uprawnienia do realizacji przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymaganiami.
9. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów lub nieprawidłowości w przedmiocie umowy, również mogących powstać na etapie realizacji robót budowlanych będą obciążać Wykonawcę.
10. Dokumentacja projektowa musi spełniać następujące wymagania:
 - a. kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć i musi zawierać wszystkie rozwiązania niezbędne do wykonania robót budowlanych,
 - b. będzie służyć jako opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu przetargowym realizowanym w oparciu o ustawę Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11.09.2019 r. na wykonanie robót budowlanych stanowiących przedmiot opracowywanej dokumentacji,
 - c. opracowana zgodnie z przepisami prawa, w szczególności z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 29 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji

- projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. 2021 poz 2454).
- d. w swej treści określać technologię robót, użyte materiały i zastosowane urządzenia w sposób umożliwiający zachowanie uczciwej konkurencji. Powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranych technologii i urządzeń
 - e. wykonawca dokonując opisu przedmiotu zamówienia winien jest dostosować się do wymagań określonych ustawie Prawo Zamówień Publicznych, w szczególności określonych w art. 99-101 ustawy, opisując go w sposób jednoznaczny i wyczerpujący za pomocą dostatecznie dokładnych i zrozumiałych określeń, uwzględniając wszystkie wymagania i okoliczności mogące mieć wpływ na późniejsze sporządzenie oferty na wykonanie robót budowlanych
 - f. Wykonawca nie może wskazywać znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, chyba że jest to uzasadnione specyfika przedmiotu zamówienia i nie można opisać go za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, ale w takim przypadku wskazaniu takiemu towarzyszyć muszą wyrazy „lub równoważny” ze wskazaniem kryteriów stosowanych w celu oceny równoważności,
11. Wykonawca sam określa, jakie projekty i opracowania są niezbędne do zrealizowania zamówienia i zobowiązany jest potwierdzić ten fakt poprzez przedstawienie Zamawiającemu oświadczenia o kompletności dokumentacji z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć oraz oświadczenia o zgodności dokumentacji projektowej, specyfikacji wykonania i odbioru robót oraz kosztorysu inwestorskiego i przedmiarów z ustawą Prawo Zamówień Publicznych i aktami wykonawczymi do tej ustawy. Oświadczenie to wykonawca składa wraz z ostatecznym przekazaniem dokumentacji projektowej.
12. Dokumentacja projektowa składa się z:
- a. Projektu budowlanego i wykonawczego mostu z przyległym układem drogowym i niezbędną infrastrukturą
 - b. przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich (stanowiących podstawę określenia wartości zamówienia na roboty budowlane). Zamawiający zastrzega sobie prawo do dwukrotnej aktualizacji przedmiarów robót i kosztorysów inwestorskich do wykorzystania na potrzeby własne lub wynikające z postępowania przetargowego.
 - c. specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ)
 - d. Uzyskania wszelkich dokumentów, w tym np. map, uzgodnień, warunków, zgłoszeń, decyzji, pozwoleń, projektów oraz wszelkich innych niewymienionych wyżej opracowań niezbędnych do rozpoczęcia i prawidłowej realizacji inwestycji wraz z ich aktualizacją - Wykonawca przygotowuje kompletne wnioski, oraz inne dokumenty, które w imieniu Zamawiającego złoży we właściwych instytucjach. Koszt uzyskania i przygotowania ww. dokumentów leży po stronie Wykonawcy. – Zamawiający udzieli stosownego pełnomocnictwa do pozyskania wymienionych decyzji/uzgodnień.
13. Szczegółowy zakres dokumentacji projektowej oraz założenia do jej wykonania zawiera SWZ stanowiąca załącznik do umowy.
14. Wymagania dotyczące formy projektów i opracowań kosztorysowych:
- a. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową w formie papierowej w ilości 3 kpl. (tak aby po uzyskaniu Pozwolenia na budowę pozostał 1 egzemplarz dla Zamawiającego) oraz w formie elektronicznej na nośniku CD/DVD (w formacie edytowalnym oraz nieedytowalnym).
 - b. Ponadto wszystkie uzgodnienia, pisma, opinie i decyzje należy dołączyć w formie papierowej oraz zeskanować i dołączyć w formie elektronicznej w formacie pdf.
15. Wykonawca zapewnia wykonanie przedmiotu umowy w zakresie i na warunkach określonych w złożonej Ofercie, zgodnie z przyjętą technologią, zasadami wiedzy technicznej, regulacjami obowiązującymi w Państwowym Gospodarstwie Leśnym Lasy Państwowe oraz przepisami prawa obowiązującymi w Rzeczypospolitej Polskiej.

§2

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić informacje, pozwolenia i zalecenia oraz wszelkie niezbędne dokumenty, związane z wykonaniem przedmiotu umowy, będące w posiadaniu Zamawiającego.

2. Zamawiający zobowiązuje się upoważnić Wykonawcę w zakresie niniejszej umowy do reprezentowania Zamawiającego przed instytucjami administracji państwowej oraz innymi instytucjami, z którymi kontakt jest niezbędny do realizacji przedmiotu umowy. W tym celu Zamawiający udzieli Wykonawcy stosownego pełnomocnictwa. Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego informowania Zamawiającego o wszystkich podejmowanych działaniach jako pełnomocnik.
3. Zamawiający zobowiązuje się odebrać przedmiot umowy po należytym jego wykonaniu przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zobowiązuje się wywiązać się z terminowej zapłaty wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace po dopełnieniu przez Wykonawcę warunków płatności.
5. Zamawiający będzie uprawniony do przeprowadzania kompleksowych kontroli w zakresie sposobu wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
6. Zamawiający jest uprawniony wstrzymać realizację Przedmiotu Umowy, jeżeli Wykonawca narusza postanowienia Umowy. Wstrzymanie następuje do czasu ustania okoliczności stanowiących przyczynę wstrzymania.

§3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z postanowieniami Specyfikacją Warunków Zamówienia (dalej SWZ), z należytą starannością przez osoby z odpowiednimi uprawnieniami w branżach, tj:
 - a. Projektantem branży mostowej będzie, posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności mostowej bez ograniczeń;
 - b. Projektantem sprawdzającym będzie, posiadający uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności mostowej bez ograniczeń;
 - c. Zmiana którejkolwiek z osób wskazanych w pkt. a-b w trakcie wykonywania Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie proponowanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia wymaganych przez Zamawiającego w SWZ.
 - d. Jakiegokolwiek zawieszenie wykonywania Umowy wynikające z braku odpowiedniej osoby będzie traktowane jako wynikłe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia wykonania Umowy.
 - e. Skierowanie, bez uzyskania uprzedniej pisemnej akceptacji Zamawiającego, do wykonania Umowy innych osób niż wskazane w ust 1., może stanowić podstawę odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
 - f. Zmiana, o której mowa w pkt. c nie wymaga wprowadzania zmian do umowy w formie aneksu, ale propozycja zmiany i jej akceptacja przez Zamawiającego stanowią załączniki do umowy.
2. Wykonawca zapewni wykonanie przedmiotu umowy z należytą starannością, w sposób zgodny z ustaleniami zawartymi w niniejszej umowie z załącznikami i dokumentacji postępowania oraz wymaganiami obowiązujących przepisów prawa w tym aktami prawa miejscowego.
3. Przekazana dokumentacja będzie wzajemnie skoordynowana i kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, zgodna z obowiązującymi przepisami i zasadami wiedzy technicznej. Zawierać będzie wymagane potwierdzenia sprawdzeń rozwiązań projektowych, wymagane opinie, uzgodnienia, zgody, pozwolenia i inne dokumenty w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na komplet przedmiotu umowy, oraz oświadczenie projektantów i sprawdzających w powyższym zakresie.
4. Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy musi wskazać wyłącznie wyroby budowlane (materiały i urządzenia) dopuszczone do obrotu i powszechnego stosowania. W przypadku wskazania w dokumentacji na materiały wytwarzane przez określonych producentów lub określonej marki, Wykonawca zobowiązany jest wskazać na dopuszczalność zastosowania materiałów równoważnych pod względem funkcjonalnym, technologicznym, technicznym i ekonomicznym oraz do opisanie tej równoważności.

5. Po stronie Wykonawcy leży właściwe rozpoznanie wszystkich uwarunkowań związanych z obiektem i terenem objętym opracowaniem, oraz z jego otoczeniem, położeniem, uzbrojeniem, ukształtowaniem i wszelkimi innymi warunkami mogącymi mieć wpływ na prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy. Niezapoznanie się z obiektem i terenem, którego dotyczy przedmiot umowy, wraz z wszystkimi uwarunkowaniami, które go dotyczą, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za błędy w dokumentacji wynikające z nieznamomości stanu faktycznego.
6. Wykonawca będzie informował pisemnie lub elektronicznie (na wskazany przez Zamawiającego adres email) Zamawiającego o pojawiających się zagrożeniach przy realizacji przedmiotu umowy.
7. Osoby upoważnione lub wskazane przez Zamawiającego będą miały zapewnioną możliwość zapoznania się z rozwiązaniami projektowymi, a ich uwagi będą uwzględnione przez Wykonawcę. Wykonawca jest zobowiązany do udzielania im wszelkich informacji, wyjaśnień oraz przekazywania materiałów związanych z przedmiotem umowy na każdy wniosek Zamawiającego. Mogą one być udzielane/przekazywane w formie papierowej lub elektronicznej w również w formatach edytowalnych, m. in.: .xls, .doc, .dwg, lub .pdf - formę określa Zamawiający. Odpowiedź na wniosek winna być udzielona w terminie 7 dni od dnia jego złożenia, chyba, że Strony ustalą inny termin.
8. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej OC w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem umowy na sumę gwarancyjną nie niższą niż 100 000,00 zł. Wykonawca ma obowiązek utrzymywać ciągłość i podaną wysokość ubezpieczenia przez cały okres realizacji umowy.
9. Wykonawca, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), jest obowiązany wypełnić obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4 RODO). Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO. Wykonawca, jest zobowiązany (jeśli okaże się to konieczne) do zawarcia z Zamawiającym umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
10. Wykonawca zobowiązuje się informować Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na przyjmowane rozwiązania projektowe lub termin zakończenia prac projektowych.
11. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia pełnienia nadzoru autorskiego nad wykonaniem robót budowlanych przez projektantów, autorów dokumentacji projektowej, lub inne zaakceptowane przez Zamawiającego osoby, posiadające odpowiednie uprawnienia i kwalifikacje, na podstawie sporządzonej dokumentacji projektowej, w okresie realizacji inwestycji, co oznacza, że termin świadczenia usługi nadzoru autorskiego zostanie dostosowany odpowiednio do terminu robót, bez prawa żądania zmiany wynagrodzenia
12. Osoba sprawująca nadzór autorski (NA) zobowiązana jest potwierdzić każdorazowy pobyt na terenie budowy przez wpis do dziennika budowy.
13. Projektant zostanie wezwany do pełnienia nadzoru autorskiego telefonicznie lub drogą elektroniczną, co zostanie potwierdzone w dzienniku budowy. Nadzór autorski może być wykonywany w następujących miejscach: teren budowy, siedziba Zamawiającego, siedziba biura budowy, inne lokalizacje w których pobyt okaże się niezbędny dla realizacji przedmiotu umowy.
14. Niestawienie się projektanta w celu wykonania obowiązków, o których mowa w niniejszej umowie, spowoduje naliczenie przez Zamawiającego kary umownej.

§ 4

Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że osoby wykonujące w jego imieniu przedmiot umowy posiadają należyte kwalifikacje i uprawnienia niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.

2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy, o którym mowa w § 1, stanowi przedmiot jego wyłącznych praw autorskich, w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2025.24 z dnia 2025.01.09)
3. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że przedmiot umowy będzie wolny od jakichkolwiek praw osób trzecich, zaś prawo Wykonawcy do rozporządzania przedmiotem umowy nie będzie w jakikolwiek sposób ograniczone. W razie naruszenia powyższego zobowiązania Wykonawca będzie odpowiedzialny za wszelkie poniesione przez Zamawiającego szkody.
4. W ramach wynagrodzenia określonego w § 10 ust. 2 pkt 1), 2) z chwilą dokonania odbioru dokumentacji projektowej przez Zamawiającego, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo własności do przedmiotu umowy oraz całość autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy, w tym prawa zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do opracowanej dokumentacji wraz z własnością wszystkich egzemplarzy, objętych przedmiotem umowy oraz ich wersji elektronicznych. W szczególności Zamawiający zyskuje możliwość swobodnego rozpowszechniania, przetwarzania, publikowania, wprowadzania do pamięci komputera, powielania, lub udostępniania stronom trzecim uzyskanej dokumentacji projektowej. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonywania modyfikacji lub innego, niewymienionego powyżej, wykorzystania dokumentacji za uzyskaną każdorazowo zgodą autora projektu.
5. Przeniesienie praw autorskich, o których mowa w ust. 4, nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie i następuje na wszelkich znanych w chwili zawarcia niniejszej umowy polach eksploatacji i w niej wskazanych, w szczególności:
 - 1) wykorzystywanie w jakichkolwiek celach Zamawiającego związanych z realizacją inwestycji stanowiącej przedmiot dokumentacji projektowej
 - 2) utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką na jakimkolwiek nośniku, w dowolnej skali, na potrzeby jakichkolwiek mediów, a w szczególności w postaci publikacji drukowanych, plansz, taśmy światłoczułej, magnetycznej, dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
 - 3) umieszczenie i wykorzystywanie we wszelkich materiałach publikowanych dla celów promocyjnych Zamawiającego lub podmiotu wskazanego przez Zamawiającego,
 - 4) wprowadzanie do sieci internetowej, pamięci komputera, umieszczaniu i wykorzystywaniu w ramach publikacji on-line,
 - 5) sporządzenie wersji obcojęzycznych,
 - 6) wykorzystanie w utworach multimedialnych,
 - 7) wyświetlanie, reprodukcja publiczna, marketing przez Internet lub inne techniki przesyłania danych stosowane w telekomunikacji, IT oraz bezprzewodowe sieci komunikacji,
 - 8) marketing w kraju i za granicą,
 - 9) zlecenia wykonywania zależnych praw autorskich innym podmiotom w tym udostępnienie dokumentacji osobom trzecim w celu sprawowania przez nie nadzoru nad wykonywaniem prac realizowanych na jej podstawie, gdyby nadzór autorski nie mógłby być prowadzony przez autora dokumentacji,
 - 10) używania i wykorzystywania przedmiotu umowy do realizacji robót budowlanych,
 - 11) rozporządzania w jakikolwiek inny sposób odpłatny lub nieodpłatny,
 - 12) dokonywanie zmian i poprawek za każdorazowo uzyskaną zgodą autora projektu.
6. Dokumentacja projektowa będzie stanowić podstawę do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację inwestycji i jej rozliczenia (tj. robót budowlanych).
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność i koszty za szkody spowodowane jakimikolwiek wadami

przedmiotu umowy, uniemożliwiającymi realizację przez Zamawiającego, na podstawie przedmiotu umowy, planowanej inwestycji i/lub powodującymi konieczność wykonania dodatkowych projektów, robót, a także ponoszenia dodatkowych wydatków.

8. W przypadku wystąpienia przeciwko Zamawiającemu przez osobę trzecią z roszczeniami wynikającymi z naruszenia jej praw, Wykonawca zobowiązuje się do ich zaspokojenia i zwolnienia Zamawiającego od obowiązku świadczeń z tego tytułu.
9. W przypadku dochodzenia na drodze sądowej przez osoby trzecie roszczeń wynikających z powyższych tytułów przeciwko Zamawiającemu, Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia w procesie do Zamawiającego i podjęcia wszelkich czynności w celu jego zwolnienia z udziału w sprawie.
10. Wykonawca oświadcza, że przekazana Zamawiającemu dokumentacja projektowa wolna jest od wad prawnych.
11. Przeniesienie praw autorskich, o jakim mowa w ust. 4 i 5, obejmuje również wszelkie modyfikacje wytworzonej w ramach realizacji niniejszej umowy dokumentacji, dokonane przez Wykonawcę w ramach pełnienia nadzoru autorskiego, zgodnie z § 4.

§5

Terminy wykonania

1. Termin wykonania przedmiotu umowy wynosi 30 miesięcy od dnia podpisania umowy, w tym:
 - a. ETAP I – Opracowanie projektu budowlanego, wykonawczego oraz dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia postępowania przetargowego na przebudowę mostu – w tym kosztorysu inwestorskiego – 7 miesięcy od podpisania umowy
 - b. ETAP II –uzyskanie pozwolenia na budowę i wszystkich niezbędnych uzgodnień i zezwoleń – 12 miesięcy od podpisania umowy
 - c. ETAP III – Nadzór autorski – 30 miesięcy od dnia podpisania umowy (z zastrzeżeniem możliwości przedłużenia do czasu zakończenia prac budowlanych)
2. Wykonawca będzie mógł wystąpić do odpowiedniego organu z wnioskiem o wydanie Pozwolenia na budowę po uzyskaniu pisemnego pozwolenia od Zamawiającego.
3. Wyrażenie pozwolenia od Zamawiającego o którym mowa w ust. 2, będzie uzależnione od udzielenia przez RDLP w Katowicach ostatecznej zgody na realizację zadania inwestycyjnego – po przesłaniu pełnej dokumentacji projektowo-kosztorysowej do RDLP w Katowicach.
4. Zamawiający zobowiązuje się przekazać pełną dokumentację projektowo-kosztorysową do RDLP w Katowicach, celem uzyskania ostatecznej zgody na realizację zadania inwestycyjnego, bezzwłocznie po bezusterkowym odbiorze dokumentacji.
5. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usługi nadzoru autorskiego do czasu końcowego odbioru robót budowlanych i uzyskania prawomocnego pozwolenia na użytkowanie obiektu.
6. Termin wykonania całości przedmiotu zamówienia wskazany w ust. 1 może ulec zmianie z przyczyn stanowiących podstawę zmiany umowy zgodnie z art. 454-455 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 6

Odbiór dokumentacji

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację projektową w formie wskazanej w §1 pkt.
2. Wykonawca opatrzy dokumentację, jak również jej części stanowiące przedmiot odbioru, w pisemne oświadczenie, o którym mowa w § 1 ust. 11. Wykaz opracowań oraz pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej, stanowią integralną część przekazywanej dokumentacji.
3. Miejszem przekazania wykonanej dokumentacji projektowej będzie siedziba Zamawiającego lub inne miejsce wskazane przez Zamawiającego.
4. Wykonawca powinien dostarczyć Zamawiającemu kompletną dokumentację projektową w formie papierowej w ilości 3 kpl. (tak aby po uzyskaniu Pozwolenia na budowę pozostał 1 egzemplarz dla Zamawiającego) oraz w formie elektronicznej na nośniku CD/DVD (w formacie edytowalnym oraz nieedytowalnym). Ponadto wszystkie uzgodnienia, pisma, opinie i decyzje należy dołączyć w formie papierowej oraz zeskanować i dołączyć w formie elektronicznej w formacie pdf.

5. Miejscem przekazania dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego bądź inne miejsce wskazane przez Zamawiającego.
6. Odbiór dokumentacji nastąpi na podstawie spisanych protokołów:
 - a. Protokół przekazania dokumentacji – przygotowany przez Wykonawcę, podpisany w dacie dostarczenia przez przedstawiciela Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego, zawierający oświadczenie Wykonawcy, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z umową, jest kompletny i spójny ze względu na cel, któremu ma służyć, stanowiący potwierdzenie otrzymania ww. dokumentacji przez Zamawiającego, lecz niestanowiący potwierdzenia jej odbioru bez zastrzeżeń
 - b. Protokół odbioru dokumentacji – sporządzony przez Zamawiającego, stanowiący wykaz ewentualnych wad stwierdzonych w dokumentacji projektowej w trakcie dokonanej oceny oraz wykaz ewentualnych uwag do dokumentacji. Protokół odbioru dokumentacji zostanie sporządzony w terminie do 52 dni od dnia sporządzenia protokołu przekazania dokumentacji.
7. Protokół odbioru dokumentacji zostanie sporządzony na podstawie koreferatu, które zawierać będą wykaz stwierdzonych ewentualnych wad, uchybień, usterek lub wskazywać będą obszary, które wymagać będą wyjaśnień m.in. zastosowanych rozwiązań projektowych, w zakresie zgodności z założeniami projektowymi i przepisami prawa.
8. W przypadku zgłoszenia uwag przez Zamawiającego do przekazanej dokumentacji, Wykonawca będzie zobowiązany do ich poprawienia w terminie 14 dni od dnia ich pisemnego zgłoszenia Wykonawcy przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia tego terminu, na podstawie uzasadnionego wniosku Wykonawcy. Uwagi Zamawiającego, niepoprawione z winy Wykonawcy w wymaganym terminie, zostaną uznane za wadę w dokumentacji.
9. Po przekazaniu projektu budowlanego Zamawiający w terminie 30 dni sporządzi koreferat. Koreferat zawierać będzie wykaz stwierdzonych ewentualnych wad, uchybień, usterek lub wskazywać będą obszary, które wymagać będą wyjaśnień m.in. zastosowanych rozwiązań projektowych, w zakresie zgodności z założeniami projektowymi i przepisami prawa. Wykonawca będzie miał obowiązek odnieść się pisemnie do treści zawartych w koreferacie w terminie do 5 dni od otrzymania koreferatu. Następnie Zamawiający w ciągu 7 dni przesyła końcową ocenę w której wskaże obszary wymagające korekty w dokumentacji. Od tego momentu Wykonawca będzie miał 10 dni na wprowadzenie korekt.
10. Po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego Wykonawca będzie mógł złożyć wniosek do właściwego organu o wydanie pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych.
11. Jeżeli w terminie określonym przez Zamawiającego jego uwagi nie zostały uwzględnione, a braki, błędy, usterek, wady wskazane w dokumentacji nie zostały usunięte, strony uznają, że Wykonawca wyraził zgodę na opracowanie tej części dokumentacji przez innego projektanta, w związku z tym Zamawiającemu przysługuje prawo zlecenia wykonania zastępczego na koszt Wykonawcy.
12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kosztu wykonania zastępczego, o jakim mowa w ust. 6, bezpośrednio przy zapłacie dowolnej wynagrodzenia.

§ 7

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może realizować umowę za pośrednictwem podwykonawców zgodnie z wymaganiami SWZ oraz przedłożoną ofertą. Zgodnie z ofertą w ramach podwykonawstwa zadania wykonywać będzie:
1.....(dane podwykonawcy)(- zakres prac)
2. Wykonawca jest zobowiązany zawiadamiać Zamawiającego o wszelkich zmianach danych dotyczących podwykonawców w trakcie realizacji umowy wskazanych w ofercie oraz przekazywać informacje na temat nowych podwykonawców, którym zamierza zlecić realizację usługi.
3. Dopuszcza się możliwość zmiany lub rezygnacji z podwykonawstwa na etapie realizacji umowy. Jeżeli zmiana lub rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podwykonawcy, na zasobach którego wykonawca polegał przy wykazaniu warunków uczestnictwa w postępowaniu Wykonawca musi wykazać samodzielne spełnianie warunków w stopniu nie mniejszym niż zastępowany podwykonawca. W przypadku zmiany podwykonawcy postanowienia niniejszego ustępu stosuje się odpowiednio do nowego podwykonawcy.

4. W celu oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami proponowanego innego podmiotu w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tym podmiotem gwarantuje rzeczywisty dostęp do zasobów udostępnionych Zamawiający żąda przedłożenia przez Wykonawcę takich samych dokumentów jak określone w SWZ (dla podwykonawców i podmiotów udostępniających zasoby). Dokumenty te Wykonawca składa przed zawarciem umowy o podwykonawstwo pod rygorem braku akceptacji umowy o podwykonawstwo.
5. W przypadku powierzenia podwykonawcy wykonania części zamówienia w trakcie jego realizacji wykonawca przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art 273 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych w zakresie potwierdzającym brak podstaw wykluczenia wobec takiego podwykonawcy oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia w zakresie wskazanym w SWZ. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że proponowany podwykonawca podlega wykluczeniu wykonawca będzie zobowiązany zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Przed skierowaniem podwykonawcy do realizacji umowy wykonawca uzyska pisemną akceptację Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia do wglądu kopii umów z podwykonawcami. Wykonawca za działania podwykonawców odpowiada jak za własne działania.
7. W przypadku powierzenia przez wykonawcę przedmiotu umowy podwykonawcy wykonawca zobowiązuje się dokonania we własnym zakresie wynagrodzenia należnego podwykonawcy.
8. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
9. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy w zakresie kar umownych oraz warunków wypłaty wynagrodzenia w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy ukształtowane niniejszą umową.

§ 8

Wynagrodzenie

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości:
 Kwota brutto: zł
 (słownie:).
 Wynagrodzenie obejmuje podatek VAT, w kwocie złotych.
2. Wpłata wynagrodzenia odbywała się będzie w częściach, w tym:
 - a. 50 % wynagrodzenia – po bezusterkowym odebraniu przez Zamawiającego kompletnego projektu budowlanego, wykonawczego wraz z przedmiarami, kosztorysami inwestorskimi, specyfikacją technicznego wykonania i odbioru robót, planu BIOZ wraz z prawami autorskimi, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru częściowego dokumentacji, tj.zł netto, Vat zł, brutto zł
 - b. 40 % wynagrodzenia – po bezusterkowym odebraniu przez Zamawiającego ostatecznej decyzji pozwolenia na budowę (z nadaną klauzulą ostateczności), innych koniecznych decyzji i uzgodnień, , co zostało potwierdzone protokołem odbioru końcowego dokumentacji, tj.zł netto, Vat zł, brutto zł
 - c. 10 % wynagrodzenia – po zakończeniu realizacji nadzoru autorskiego, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego robót budowlanych i uzyskaniem pozwolenie na użytkowanie obiektu, tj.zł netto, Vat zł, brutto zł
3. Umowa może być zmieniona w zakresie wynagrodzenia należnego wykonawcy zgodnie z zasadami opisanymi poniżej oraz w § 13 umowy.
4. Kwota wynagrodzenia winna zawierać wszystkie koszty i opłaty, w tym opłaty administracyjne, koszty udziału podmiotów wskazanych w uzgodnieniach i porozumieniach do wykonania poszczególnych czynności.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, obejmuje wszystkie koszty niezbędne do poniesienia przez Wykonawcę w celu terminowej i prawidłowej realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku niezrealizowania całości przedmiotu umowy.

6. Wynagrodzenie łącznie podane w ust. 1 obejmuje przeniesienie praw własności do egzemplarzy przedmiotu umowy, majątkowych praw autorskich do dokumentacji projektowej, w tym praw zależnych, udzielenie wszelkich upoważnień i zezwoleń w zakresie określonym w niniejszej umowie oraz wykonywania nadzoru autorskiego, czyli obejmuje wszystkie koszty ponoszone przez Wykonawcę w celu zrealizowania przedmiotu umowy.
7. W przypadku niezrealizowania części zakresu umowy, w tym w zakresie nadzoru autorskiego, np. w razie zaniechania realizacji inwestycji na podstawie dokumentacji projektowej, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do wysuwania jakichkolwiek roszczeń, w tym finansowych. W takim wypadku wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy, określone w ust. 1, zostanie obniżone o kwotę określoną w ust. 2 pkt c.
8. Faktury VAT będą płatne przelewem z konta Zamawiającego w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, potwierdzonej protokołem odbioru częściowego/końcowego. Prawidłowa faktura musi zawierać rachunek bankowy, który jest zarejestrowany w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT udostępnionym na stronie podmiotowej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych. W przeciwnym przypadku Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie do poprawienia faktury VAT i wskazania numeru rachunku bankowego wpisanego do ww. wykazu.
9. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się dzień, w którym Zamawiający wydał dyspozycję przelewu ze swojego konta na konto Wykonawcy.
10. W przypadku wystawienia faktury w formie pisemnej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być doręczona do siedziby Nadleśnictwa Sucha, ul. Zamkowa 7, 34-200 Sucha Beskidzka.
11. W przypadku wystawienia faktury w formie elektronicznej, prawidłowo wystawiona faktura powinna być przesłana na adres faktury.sucha@katowice.lasy.gov.pl
12. Z zastrzeżeniem postanowień ust.14 Wynagrodzenie będzie płatne na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Podatek VAT naliczony zostanie w wysokości obowiązującej w dniu wystawienia faktury.

§ 9

Waloryzacja wynagrodzenia

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:

1. Minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 15 % w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym została zawarta umowa
2. poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaźnika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została zawarta umowa; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została zawarta umowa. W przypadku gdyby wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne, najbardziej zbliżone, wskaźniki publikowane przez Prezesa GUS.
3. Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie pisemnego wniosku strony wnioskującej o zmianę oraz dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/poniesienie poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt 2 powyżej.
4. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy.
5. Wartość zmiany (WZ) o której mowa w §.... niniejszej umowy określa się na podstawie wzoru:
$$WZ = (W \times F) / 100$$
, przy czym:

W - wynagrodzenie netto za zakres przedmiotu umowy, za zakres przedmiotu umowy niezrealizowanego jeszcze przez Wykonawcę i nieodebranego przez Zamawiającego przed dniem złożenia wniosku,

F – średnia arytmetyczna czterech następujących po sobie wartości zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy wynikających z komunikatów Prezesa GUS

6. Maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający, to łącznie 15 % w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 umowy;
7. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić co 6 miesięcy , począwszy najwcześniej od 7 miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy.
8. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony umowy.
9. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy

§ 10

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do natychmiastowego odstąpienia od umowy lub jej jednostronnego wypowiedzenia w razie:
 - a. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, w terminie 30 dni od wystąpienia wskazanych okoliczności,
 - b. nie rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy lub przestój w jej realizacji przez Wykonawcę przez okres dłuższy niż 14 dni bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuowania jej pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego (oznaczające winę po stronie Wykonawcy),
 - c. gdy Wykonawca realizuje przedmiot umowy przy udziale osób nieposiadających wymaganych prawem i umową uprawnień lub osób niespełniających wymagań określonych w dokumentacji przetargowej i umowie (oznaczające winę po stronie Wykonawcy),
 - d. przekroczenia limitu kar umownych, określonego w §11 ust. 7 umowy (oznaczające winę po stronie Wykonawcy),
 - e. niewypełniania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z niniejszej umowy, po uprzednim jednokrotnym wezwaniu przez Zamawiającego Wykonawcy do realizacji umowy zgodnie z jej wymogami (oznaczające winę po stronie Wykonawcy)
2. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w art. 465 Prawa zamówień publicznych.
3. Niezależnie od postanowień zawartych w ust.1 i 2 powyżej Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru robót na zasadach obowiązujących w Kodeksie Cywilnym.
5. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny odstąpienia, w terminie 90 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach określonych w ust. 1-5, nie później niż w terminie 30 miesięcy od dnia podpisania umowy.
6. W przypadku odstąpienia od umowy lub przerwania robót przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, Zamawiający jest obowiązany:
 - a) odebrać wykonane lub przerwane roboty,
 - b) zapłacić za wykonane roboty do dnia odstąpienia, chyba że Zamawiający zgłosi zastrzeżenia, co do jakości wykonanych robót.

§ 11

Kary umowne

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - a. za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu kompletnego projektu budowlanego wymaganego do uzyskania pozwolenia na budowę wraz z prawami autorskimi, licząc od terminu określonego w Harmonogramie w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki, określonego w § 8 ust. 1
 - b. za każdy dzień zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu kompletnego projektu wykonawczego wraz z przedmiarami, kosztorysami inwestorskimi, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót wraz z prawami autorskimi, licząc od terminu określonego w Harmonogramie w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1,
 - c. za zwłokę w usunięciu uwag i wad w dokumentacji projektowej, określonej w założeniach projektowych zamówienia, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego odpowiednio w § 8 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, licząc od wyznaczonego terminu na usunięcie uwag i wad,
 - d. za zwłokę w stawieniu się w terminie lub niestawienie się Projektanta w celu wykonywania obowiązków nadzoru autorskiego, w wysokości 500,00 zł za każdy przypadek niestawienia się na pisemne wezwanie Zamawiającego,
 - e. za nieposiadanie lub opóźnienie w posiadaniu ubezpieczenia OC lub w przypadku braku przedłożenia na żądanie Zamawiającego w określonym terminie kopii polisy lub kopii umowy dla ubezpieczenia, w wysokości 0,1% łącznej wartości brutto umowy, o której mowa w § 8 ust. 1, za każdy dzień nieposiadania lub opóźnienia,
 - f. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, w wysokości 15% łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 8 ust. 1 umowy,
3. Zamawiający ma prawo kumulować kary umowne określone w ust. 2.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar umownych.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych bezpośrednio przy zapłacie wynagrodzenia, o którym mowa w § 8.
7. Łączna maksymalna wartość kar umownych nie może przekroczyć 30% wartości brutto określonej w §8 ust. 1 umowy.

§ 12

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela gwarancji jakości na przedmiot umowy, na okres 4 (*słownie: czterech*) lat liczonych od dnia odbioru kompletnej dokumentacji projektowej potwierdzonego podpisaniem Protokołu odbioru końcowego.
2. Wykonawca, niezależnie od gwarancji, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne Przedmiotu umowy, której okres jest równy okresowi udzielonej gwarancji.
3. Wykonawca odpowiada za zgodność rozwiązań dokumentacji projektowej z aktualnymi przepisami techniczno- budowlanymi i aktualnie obowiązującymi normami oraz dokumentacją postępowania.
4. Wykonawca odpowiada za wadę dokumentacji projektowej również po upływie okresu rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomił Projektanta o wadzie przed upływem okresu rękojmi (art. 568 k.c.).
5. Niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne przedmiotu umowy, zgodnie z postanowieniami ustawy Kodeks Cywilny.

§ 13

Zmiany w umowie

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają zgody obu stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności (aneks).
2. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy, w następujących zakresach:
 - 1) ceny ofertowej:

a) w przypadku rezygnacji z części zamówienia wynikającej z zaistnienia okoliczności powodującej, że wykonanie jej nie leży w interesie publicznym – zmiana nastąpić może na podstawie pisemnego zawiadomienia Zamawiającego

b) w przypadku zmiany:

- stawki podatku od towarów i usług,
- wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
- zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 roku o pracowniczych planach kapitałowych, jeżeli ww. zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Jeżeli zaktualizuje się którakolwiek z ww. w pkt b) podstaw do zmiany wynagrodzenia, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu szczegółową kalkulację zmiany wysokości swojego wynagrodzenia, opartą o przesłanki wymienione w pkt b) jw. Zamawiający może żądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień w zakresie odnoszącym się do przedstawionej kalkulacji, w tym w szczególności wyjaśnień, których celem jest jednoznaczne i wyczerpujące wykazanie, w jaki sposób zmiany przepisów, o których mowa w art. 436 pkt 4 lit. b ustawy Prawo zamówień publicznych, wpłynęły na koszt wykonania zamówienia;

2) terminu wykonania przedmiotu umowy:

a) w przypadku wstrzymania prac projektowych w wyniku działania siły wyższej;

b) w przypadku zaistnienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w szczególności niedotrzymania przez organy wydające uzgodnienia terminów wynikających z KPA

c) w przypadku wstrzymania robót przez Zamawiającego

- we wszystkich powyższych przypadkach nowy termin wykonania zamówienia ustali Zamawiający w porozumieniu z Wykonawcą uwzględniając zaistniałe okoliczności;

3) sposobu realizacji zamówienia wynikającej ze zmian w obowiązujących przepisach prawa bądź wytycznych mających wpływ na realizację przedmiotu umowy;

4) zmiany osób wyznaczonych przez Zamawiającego i Wykonawcę do nadzorowania i kontaktów roboczych w trakcie realizacji – osoby wyznaczone i wpisane do umowy jako osoby nadzorujące lub współpracujące w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia mogą być zmienione zarówno przez Zamawiającego i Wykonawcę. Jeśli osoby te winny spełniać określone wymagania to strony to potwierdzą w sposób przewidziany. Jeżeli osoby te nie muszą spełniać określonych wymagań to ich zmiana może nastąpić po uprzednim pisemnym, skutecznym zawiadomieniu strony przeciwnej. Powyższa zmiana będzie wymagała pisemnego poinformowania i zgody Zamawiającego.

5) Zamawiający dopuszcza zmianę Podwykonawców - podmiotów trzecich, na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że kolejny Podwykonawca lub sam Wykonawca wykaże spełnianie warunków w zakresie wymaganym przez Zamawiającego na etapie postępowania o zamówienie publiczne.

6) gdy przedmiot umowy wykonuje więcej niż jeden Wykonawca (np. konsorcjum), Zamawiający dopuszcza zmianę jednego z Wykonawców, pod warunkiem, że nowy podmiot przystępujący do wykonywania umowy lub podmioty pozostałe po ustąpieniu jednego z Wykonawców, spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą w stosunku do nich podstawy do wykluczenia, oraz gdy zmiana taka nie pociąga za sobą innych istotnych zmian umowy,

7) gdy Wykonawcą są przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej, Zamawiający dopuszcza zmianę współnika spółki cywilnej, pod warunkiem, że nowy współnik lub współnicy pozostali w spółce po ustąpieniu jednego ze współników, spełniają warunki udziału w postępowaniu i nie zachodzą w stosunku do nich podstawy do wykluczenia, oraz gdy zmiana taka nie pociąga za sobą innych istotnych zmian umowy.

3. Zamawiający dopuszcza inne zmiany w umowie, pod warunkiem, że będą one dozwolone na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 2-4, ust. 2 ustawy PZP.

4. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności wskazanych w ust. 1-3 nie stanowi zobowiązania Stron do wprowadzenia zmiany w umowie.

§ 14

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości wynagrodzenia brutto określonej w § 8 ust. 1 umowy tj.: ceny brutto przedstawionej w ofercie. Zabezpieczenie zostało wniesione w formie
2. W przypadku należytego wykonania robót 70% tego zabezpieczenia zostanie zwrócone w ciągu 30 dni po końcowym odbiorze dokumentacji i pozwolenia na budowę (po zakończeniu etapu II), potwierdzonym protokołem odbioru dokumentacji, i uznaniu robót przez Zamawiającego za należyte wykonane, a pozostała część tj. 30% zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po zakończeniu pełnienia funkcji nadzoru autorskiego (po zakończeniu etapu III),, co zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego robót budowlanych.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji banku za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
4. Jeżeli okres na jaki ma być wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
5. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w specyfikacji warunków zamówienia. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
6. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Przedłożony dokument zabezpieczenia musi zawierać takie uprawnienie dla Zamawiającego.
7. O dokonaniu zmiany, o której mowa w ust. 5 Wykonawca powiadomi na piśmie Zamawiającego.
8. Zmiana, o której mowa w ust. 5-6 nie wymaga wprowadzania zmian do umowy w formie aneksu.
9. W razie zmiany terminu wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przedstawić odpowiednio zmienione gwarancje należytego wykonania umowy. W przeciwnym razie Zamawiający jest upoważniony do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy odpowiednich sum oraz do zrealizowania gwarancji tak, aby uzyskać sumy tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i na czas określony w umowie.

§ 15

Właściwość sądu

Ewentualne spory mogące wynikać z wykonania umowy Strony poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Oświadczenia stron

1. Wykonawca oświadcza, że:
 - a. Zapoznał się z miejscem realizacji przedmiotu umowy oraz że warunki prowadzenia prac są mu znane i nie zgłasza do nich uwag.
 - b. Dokładnie zapoznał się z warunkami zawartymi w SWZ i nie zgłasza do nich uwag.
 - c. Uzyskał wyczerpujące informacje, które umożliwiły jednoznaczną ocenę zakresu warunków i czasu koniecznego do należytego wykonania umowy oraz pozwoliły mu na dokonanie ostatecznej kalkulacji wynagrodzenia i ponosi za to całkowitą odpowiedzialność
 - d. Posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i potencjał wykonawcy, zapewniający wykonanie przedmiotu umowy z należyłą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.

§ 17

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, nie może dokonać cesji na osoby trzecie wierzytelności wynikającej z niniejszej Umowy.
2. W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące w tym przepisy kodeksu cywilnego, prawa budowlanego i prawa zamówień publicznych.
3. Umowa została zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zachowaniem art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych, z wyjątkami wskazanymi w umowie.
5. Strony zobowiązane są dokonywać doręczeń korespondencji związanej z wykonywaniem Umowy (bezpośrednio lub listownie) pod adresy Stron wskazane w komparcji niniejszej Umowy lub za pośrednictwem poczty elektronicznej. Nedoręczenie listu poleconego wysłanego na adres, o którym mowa w zdaniu poprzednim, w tym także zwrot korespondencji z adnotacją o odmowie przyjęcia pisma lub że adresat wyprowadził się lub adresat jest nieznanym - jest równoznaczne ze skutecznym doręczeniem pisma.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, jeden dla Zamawiającego.
7. Osobą uprawnioną do kontaktów ze strony Zamawiającego są:
 - a. Sekretarz -, nr tel..... e-mail
 - b. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego -, nr tel..... e-mail
2. Osobą uprawnioną do kontaktów ze strony Wykonawcy jest:....., nr telefonu
3. Strony dopuszczają zmianę osób funkcyjnych. Zmiana osoby nie będzie stanowić zmiany treści Umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu a jedynie skutecznego powiadomienia Stron.
4. Każda ze Stron oświadcza, iż przeczytała Umowę, w pełni ją rozumie i akceptuje, na dowód czego składa swój podpis.
5. Załącznikami, stanowiącymi integralną część niniejszej Umowy są:
 - zał. nr 1 - SWZ
 - zał. nr 2 - Oferta wykonawcy

§ 18

Informacje w zakresie przetwarzania danych osobowych

1. Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04 maja 2016 r., str. 1 – „RODO”) Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest PGL LP Nadleśnictwo Sucha. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem iod@comp-net.pl.
2. Zamawiający przetwarza dane osobowe zebrane w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w sposób gwarantujący zabezpieczenie przed ich bezprawnym rozpowszechnianiem.
3. Zamawiający udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 10 RODO w celu umożliwienia korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w dziale IX PZP, do upływu terminu do ich wniesienia.
4. Do przetwarzania danych osobowych, o których mowa w art. 10 RODO mogą być dopuszczone wyłącznie osoby posiadające upoważnienie. Osoby dopuszczone do przetwarzania takich danych są obowiązane do zachowania ich w poufności
5. Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, jeżeli nie ziszczą się przesłanki określone w art. 255-256 PZP – w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.
6. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o przepisy PZP, a także ustawy o dostępie do informacji publicznej.

7. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
8. Niezależnie od postanowień pkt 21.7. powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.
9. Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe,
10. Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
11. Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:
 - dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO, przy czym w sytuacji, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1 -3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku Zamawiający może żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty bieżącego bądź zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO, przy czym skorzystanie z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
 - do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego; prawo to nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.
12. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa PZP.
13. Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:
 - prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
14. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Niniejszy regulamin służy do określenia zasad użytkowania Platformy JOSEPHINE w ramach postępowania o udzielenie zamówienia o nazwie „Usługa polegająca na pełnieniu nadzoru inwestorskiego nad inwestycją pn.: „Opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla zadania: *Przebudowa mostu nr 244/260 w leśnictwie Roztoki*”

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie ofert oraz oświadczeń, w tym oświadczenia składanego na formularzu JEDZ, odbywa się wyłącznie elektronicznie przez Platformę Josephine – zwaną dalej „Platformą”. Zamawiający nie dopuszcza innej formy złożenia oferty i oświadczeń niż poprzez wyżej wskazaną Platformę.
2. Środkiem komunikacji elektronicznej będzie oprogramowanie spełniające wymagania opisane w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452 z późn. zm.) zaimplementowane w ramach Platformy. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę i oświadczenia pod adresem: <https://josephine.proebiz.com/pl/>
3. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tzn. bezpłatnie rejestruje się nadając sobie login i hasło z wykorzystaniem Platformy. Logując się akceptuje warunki korzystania z Platformy oraz uznaje je za wiążące. Skrócona instrukcja dla Wykonawcy dostępna jest pod linkiem: https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Skrocona_instrukcja_dla_wykonawcy.pdf
4. Zamawiający określa niezbędne techniczne dla Wykonawcy umożliwiające pracę na Platformie tj.:
 - a) Połączenie z Internetem umożliwiające prawidłowe korzystanie z sieci www
 - b) Przeglądarka internetowa:
 - Microsoft Internet Explorer w wersji 11.0 i wyżej (<http://microsoft.com/>),
 - Google Chrome (<http://google.com/chrome>).
 - Mozilla Firefox w wersji 13.0 i nowszej (<http://firefox.com>)
 - c) Zainstalowana aktualna wersja oprogramowania Java. Oprogramowanie jest wymagane w celu poprawnego działania JOSEPHINE, jak również w celu podpisania kwalifikowanym podpisem elektronicznym dokumentów. Konieczne jest włączenie obsługi Java Script w przeglądarce internetowej i włączenie plików cookies. Oprogramowanie Java można pobrać ze strony <http://www.java.com/> (oprogramowanie jest dostępne bezpłatnie).
5. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452 z późn. zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U z 2020. poz. 2415 z późn. zm.).
6. Zamawiający wymaga złożenia oferty w formie elektronicznej poprzez Platformę. W tym celu Wykonawca najpierw musi zarejestrować się na Platformie, a następnie złożyć ofertę. Szczegółowe instrukcja dot. przeprowadzenia ww. czynności znajduje się pod adresem: https://store.proebiz.com/docs/josephine/pl/Skrocona_instrukcja_dla_wykonawcy.pdf.

7. Formularz ofertowy powinien zostać przygotowany przez Wykonawcę na podstawie wzoru, stanowiącego Załącznik do SWZ, **który zaleca się zapisać w formie pliku .pdf** i opatrzyć podpisem elektronicznym.
8. Przed terminem składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać ofertę. ZMIANA i WYCOFANIE oferty jest dokonywane poprzez zalogowanie się Wykonawcy na stronę <https://josephine.proebiz.com/pl/>, wejście na dane postępowanie i w zakładce „Oferta/wnioski” przyciśnięcie przycisku „Usuń” (zgodnie z instrukcją wymienioną w pkt. 3).
9. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonego za zgodność z oryginałem.
10. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem wszystkich elektronicznych kopii dokumentów zawartych w tym pliku, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego Wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę